



รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓

งานการเจ้าหน้าที่
ฝ่ายอำนวยการ
เทศบาลนครตรัง

รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓

เทศบาลนครตรัง อำเภอเมืองตรัง จังหวัดตรัง

จากแผนการพัฒนาพนักงานเทศบาล (พ.ศ.๒๕๖๑ - ๒๕๖๓) ของเทศบาลนครตรัง ซึ่งใช้เป็นแนวทางในการพัฒนาบุคคลและเป็นเครื่องมือในการบริหารงานบุคคลของผู้บริหาร อีกทั้งยังเป็นการพัฒนาเพื่อเพิ่มพูนความรู้ ทักษะ ทักษะ ทักษะ ทักษะ คุณธรรม จริยธรรม ของบุคลากรเทศบาลนครตรัง ในการปฏิบัติราชการและบริการประชาชนได้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล โดยแผนการพัฒนาพนักงานเทศบาล มีวัตถุประสงค์ คือ

๑. เพื่อเป็นการพัฒนาและเพิ่มพูนความรู้ ทักษะ ทักษะ ทักษะ คุณธรรม จริยธรรมของบุคลากรเทศบาลนครตรัง ในการปฏิบัติราชการและบริการประชาชนได้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

๒. เพื่อใช้เป็นแนวทางในการดำเนินการจัดการพัฒนาและฝึกอบรมบุคลากรของเทศบาลนครตรัง

๓. เพื่อใช้เป็นแนวทางให้ผู้บริหารใช้เป็นเครื่องมือในการดำเนินงานพัฒนาบุคลากรของเทศบาลนครตรัง

๔. เพื่อให้บุคลากรของเทศบาลนครตรัง มีขีดความสามารถ และมาตรฐานการปฏิบัติงานที่สูงขึ้น ทั้งนี้ เพื่อประโยชน์สุขของประชาชนและเกิดผลสัมฤทธิ์ต่อภารกิจของเทศบาล

โดยมีเป้าหมาย ได้แก่ เป้าหมายเชิงปริมาณ - บุคลากรของเทศบาลนครตรัง อันประกอบด้วยพนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้างทุกคน ได้รับการพัฒนาการเพิ่มพูนความรู้ ทักษะ คุณธรรมและจริยธรรมในการปฏิบัติงานทุกคน และเป้าหมายเชิงคุณภาพ - บุคลากรในสังกัดเทศบาลนครตรังทุกคน ที่ได้รับการพัฒนา การเพิ่มพูนความรู้ ทักษะ คุณธรรมและจริยธรรมในการปฏิบัติงาน สามารถนำความรู้ที่ได้รับมาใช้อย่างมีประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานเพื่อบริการประชาชนได้อย่างมีประสิทธิภาพ ตามแนวทางการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี

เทศบาลนครตรังได้กำหนดหลักสูตรการพัฒนาสำหรับบุคลากรในแต่ละตำแหน่งต้องได้รับการพัฒนาอย่างน้อยในหลักสูตรหนึ่งหรือหลายหลักสูตร ได้แก่

๑. หลักสูตรความรู้พื้นฐานในการปฏิบัติราชการ
๒. หลักสูตรการพัฒนาเกี่ยวกับงานในหน้าที่ที่รับผิดชอบ
๓. หลักสูตรความรู้และทักษะเฉพาะของงานในแต่ละตำแหน่ง
๔. หลักสูตรด้านการบริหาร
๕. หลักสูตรด้านคุณธรรมและจริยธรรม

ในปี งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓ เทศบาลนครตรังได้ดำเนินการดำเนินการตามแผนการพัฒนาพนักงานเทศบาล (พ.ศ.๒๕๖๑ - ๒๕๖๓) ของเทศบาลนครตรัง ซึ่งมีผลการดำเนินการรายละเอียดตามแบบรายงานผลการดำเนินงานตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓ ดังนี้

แบบรายงานผลการดำเนินงานตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓

เทศบาลนครตรัง อำเภอเมืองตรัง จังหวัดตรัง

ประเด็นนโยบาย/ โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน	ผลการวิเคราะห์/ ข้อเสนอแนะ
๑. การวางแผนกำลังคน โครงการ/กิจกรรม - การจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๓)	เพื่อให้การดำเนินการวางแผน กำลังคนของเทศบาลนครตรัง เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ ให้มีความเหมาะสมและ สอดคล้องกับบทบาทและ ภารกิจขององค์กร โดย คำนึงถึงประโยชน์สูงสุดของ องค์กร	ระดับความสำเร็จของการ จัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๓ มีความถูก ต้องครบถ้วนตามหลักเกณฑ์ การจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี	เทศบาลนครตรัง ดำเนินการจัดทำแผน อัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ.๒๕๖๑ - ๒๕๖๓) รวมทั้งปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปี โดยได้วิเคราะห์อำนาจหน้าที่และภารกิจ ความรับผิดชอบของเทศบาล ว่าเทศบาล มีภารกิจความรับผิดชอบอะไรบ้างและ ภารกิจความรับผิดชอบนั้นจะต้องใช้ กำลังคนประเภทใด ระดับใด จำนวน เท่าใด จึงจะสามารถปฏิบัติงานตาม ภารกิจที่อยู่ในอำนาจหน้าที่และความ รับผิดชอบได้อย่างมีประสิทธิภาพ พร้อม ทั้งต้องคำนึงถึงค่าใช้จ่ายในด้านบุคคล ไม่ให้เกินตามที่กฎหมายกำหนด	การดำเนินการวางแผนกำลังคนของ เทศบาลนครตรังเป็นไปอย่างมี ประสิทธิภาพ ให้มีความเหมาะสมและ สอดคล้องกับบทบาทและภารกิจของ องค์กร โดยคำนึงถึงประโยชน์สูงสุดของ องค์กร โดยเทศบาลนครตรังมีการจัดทำ แผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๓ มีความถูกต้อง ครบถ้วนตามหลักเกณฑ์การจัดทำแผน อัตรากำลัง ๓ ปี และสามารถวางแผนการ ใช้จ่ายงบประมาณด้านการบริหารงาน บุคคลได้ร้อยละ ๓๐ ซึ่งไม่เกินร้อยละ ๕๐ ของงบประมาณรายจ่ายประจำปี ทั้งนี้ การดำเนินการวางแผนกำลังคนของ เทศบาลนครตรังมีความถูกต้องครบถ้วน ตามหลักเกณฑ์การจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ มีความ เหมาะสมและสอดคล้องกับบทบาทและ ภารกิจขององค์กรซึ่งคำนึงถึงประโยชน์ สูงสุดขององค์กร

ประเด็นนโยบาย/ โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน	ผลการวิเคราะห์/ ข้อเสนอแนะ
๒. การสรรหา บรรจุและ แต่งตั้งบุคลากร การดำเนินการเรื่องการสรรหา บรรจุและแต่งตั้งบุคลากร ๒.๑ การสรรหาบุคลากรสาย งานผู้บริหาร	เพื่อให้การบริหารราชการของ เทศบาลนครตรังเป็นไปอย่าง มีประสิทธิภาพ มีการสรรหา บุคลากรเพื่อมาดำรงตำแหน่ง ที่ว่างเพื่อให้มาปฏิบัติหน้าที่ ตามที่ได้มีการวิเคราะห์ไว้	มีผู้มาดำรงตำแหน่ง ตามที่ได้กำหนดไว้ใน แผนอัตรากำลัง ๓ ปี	๑. สรรหาพนักงานเทศบาลตำแหน่งสายงาน ผู้บริหารที่ว่าง โดยการรับโอนพนักงานเทศบาล หรือพนักงานส่วนท้องถิ่นอื่น ที่ดำรงตำแหน่ง ประเภท สายงาน ระดับ และตำแหน่งเดียวกันใน ตำแหน่งที่ว่าง ซึ่งได้มีการดำเนินการ ประชาสัมพันธ์เพื่อรับโอนพนักงานเทศบาลหรือ พนักงานส่วนท้องถิ่นอื่น ตำแหน่งสายงาน ผู้บริหารที่ว่าง ตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี จำนวน ๔ อัตรา ๒. รายงานตำแหน่งสายงานผู้บริหารที่ว่างให้ ก.ท.จ.ตรัง เพื่อแจ้งให้คณะกรรมการกลาง พนักงานเทศบาลดำเนินการสรรหา โดยได้ ดำเนินการรายงานตำแหน่งสายงานผู้บริหาร ที่ว่าง จำนวน ๑๒ อัตรา ให้ ก.ท.จ.ตรัง แจ้ง ก.ท. เพื่อดำเนินการสรรหา เพื่อทดแทนตำแหน่งที่ว่าง ตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี	การดำเนินการสรรหา บรรจุและ แต่งตั้งบุคลากรเป็นไปตาม ระเบียบฯ ทั้งในส่วนของการ สรรหาพนักงานเทศบาลตำแหน่ง สายงานผู้บริหารที่ว่าง และใน ส่วนของการสรรหาบุคลากร สายงานผู้ปฏิบัติงานและพนักงาน จ้าง เพื่อทดแทนตำแหน่งที่ว่าง ตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี

ประเด็นนโยบาย/ โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน	ผลการวิเคราะห์/ ข้อเสนอแนะ
๒.๒ การสรรหาบุคลากร สายงานผู้ปฏิบัติงานและ พนักงานจ้าง			๑. การโอน (ย้าย) พนักงานเทศบาล หรือข้าราชการประเภทอื่น มาดำรงตำแหน่งที่ว่าง - มีการดำเนินการรับโอน (ย้าย) พนักงานเทศบาล หรือ ข้าราชการประเภทอื่นเพื่อมาดำรงตำแหน่งที่ว่างตามแผน อัตรากำลัง ๓ ปี สังกัดส่วนราชการต่าง ๆ จำนวน ๖ อัตรา การให้โอนพนักงานเทศบาล จำนวน ๗ อัตรา ๒. การคัดเลือกกรณีที่มีเหตุพิเศษที่ไม่จำเป็นต้องสอบแข่งขัน - มีการดำเนินการคัดเลือกที่มีเหตุพิเศษไม่จำเป็นต้อง สอบแข่งขันเพื่อบรรจุบุคคลเป็นพนักงานเทศบาล กรณีการบรรจุ และแต่งตั้งผู้สำเร็จการศึกษาในคุณวุฒิที่คณะกรรมการกลาง พนักงานเทศบาลกำหนดให้คัดเลือกเพื่อบรรจุบุคคลเข้ารับ ราชการในกรณีเหตุพิเศษได้ ตำแหน่งเภสัชกร จำนวน ๒ อัตรา ๓. การใช้บัญชีผู้ผ่านการเลือกสรรเพื่อจัดจ้างเป็นพนักงานจ้าง - มีการดำเนินการจ้างผู้ผ่านการเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง โดยการออกคำสั่งจ้าง พนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน ๓ อัตรา และพนักงานจ้างทั่วไป จำนวน ๑๐ อัตรา ๔. การจ้างทายาทของพนักงานส่วนท้องถิ่นผู้ปฏิบัติราชการใน พื้นที่พิเศษที่เสียชีวิต - มีการดำเนินการจ้างทายาทของพนักงานส่วนท้องถิ่นผู้ปฏิบัติ ราชการในพื้นที่พิเศษที่เสียชีวิต เป็นพนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน ๑ ราย	

ประเด็นนโยบาย/ โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน	ผลการวิเคราะห์/ ข้อเสนอแนะ
๓. การประเมินผล การปฏิบัติราชการ	การประเมินผลการปฏิบัติงาน เพื่อใช้ประกอบการพิจารณา ในเรื่องการบริหารงานบุคคล ส่วนท้องถิ่น ได้แก่ การเลื่อน ขั้นเงินเดือน ค่าตอบแทน เงิน รางวัลประจำปี การเลื่อนและ หรือแต่งตั้ง การย้าย การโอน และรับโอน การให้ออกจาก ราชการ การจูงใจให้รางวัล และการบริหารงานบุคคล เรื่องอื่นๆ เพื่อเป็นการสร้าง แรงจูงใจให้พนักงานเทศบาล ปฏิบัติราชการให้มี ประสิทธิภาพและประสิทธิผล มากยิ่งขึ้น และเพื่อให้การ ประเมินผลการปฏิบัติราชการ มีการดำเนินการอย่างเป็น ธรรม	ร้อยละของเรื่อ ร้องเรียนของการ ประเมินผลการ ปฏิบัติราชการ	๑. เทศบาลมีการจัดทำประกาศเทศบาลนครตรัง เรื่อง หลักเกณฑ์ และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติงานพนักงานครูและบุคลากร ทางการศึกษาเทศบาล และประกาศเทศบาลนครตรัง เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงาน เทศบาล ประกาศเทศบาลนครตรัง เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการ ประเมินผลการปฏิบัติงานของลูกจ้างประจำ และประกาศเทศบาล นครตรัง เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติงานของ พนักงานจ้าง เพื่อประกาศให้ผู้ประเมินและผู้รับการประเมินได้ทราบ ถึงหลักเกณฑ์เกี่ยวกับการประเมินและมีการประเมินผลการปฏิบัติ ราชการของพนักงานเทศบาล พนักงานครู ลูกจ้างประจำ และ พนักงานจ้างด้วยความเป็นธรรม สำหรับพนักงานครู ได้มีการ กำหนดสมรรถนะ (Competency) และใช้ประกอบการสรรหา แต่งตั้งและเลื่อนตำแหน่งตามแบบประเมินวินัย คุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพและแบบประเมินคุณภาพการปฏิบัติงาน (สมรรถนะ) ของพนักงานครูเทศบาล เพื่อให้มีหรือเลื่อนวิทยฐานะ ด้วย และสำหรับการประเมินผลการปฏิบัติราชการเทศบาล ได้มีการ ประกาศหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติงานเป็นประจำ ทุกปี เพื่อให้ผู้ถูกประเมินได้ทราบถึงหลักเกณฑ์ในการประเมินและ ผู้ถูกประเมินได้มีการจัดทำข้อตกลงการประเมินผลการปฏิบัติงาน ร่วมกัน ซึ่งการประเมินจะประเมินตามผลการปฏิบัติงานและ หลักฐานซึ่งสามารถวัดได้เป็นรูปธรรมและมีการดำเนินการอย่างเป็น ธรรม	ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓ ไม่มีเรื่องร้องเรียนในเรื่องของ การประเมินผลการปฏิบัติ ราชการ แสดงให้เห็นว่า เทศบาลนครตรังมีการ ประเมินผลการปฏิบัติราชการ โดยมีการดำเนินการอย่างเป็น ธรรม

ประเด็นนโยบาย/ โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน	ผลการวิเคราะห์/ ข้อเสนอแนะ
๓. การประเมินผลการปฏิบัติ ราชการ (ต่อ)			๒. การเลื่อนระดับและแต่งตั้งพนักงานเทศบาลให้ดำรงตำแหน่งที่สูงขึ้น เทศบาลนครตรังดำเนินการประเมินบุคคลและผลงานของพนักงานเทศบาลเพื่อเลื่อนระดับให้ดำรงตำแหน่งที่สูงขึ้น ดังนี้ ๒.๑ ตำแหน่งประเภททั่วไป จากระดับปฏิบัติงาน เป็นระดับชำนาญงาน จำนวน ๑ อัตรา ๒.๒ ตำแหน่งประเภทวิชาการ จากระดับปฏิบัติการ เป็นระดับชำนาญการ จำนวน ๓ อัตรา ๒.๓ ตำแหน่งประเภททั่วไป จากระดับชำนาญงานเป็นระดับอาวุโส จำนวน ๒ อัตรา ซึ่งอยู่ระหว่างการดำเนินการ	

ประเด็นนโยบาย/ โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน	ผลการวิเคราะห์/ ข้อเสนอแนะ
๕. การพัฒนาบุคลากร - โครงการสัมมนาเพิ่มศักยภาพบุคลากร ๑. หลักสูตร “การเสริมสร้างทักษะการเขียนหนังสือราชการ และการพิมพ์หนังสือราชการ”	๑. เพื่อเสริมสร้างความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับหลักการเขียนหนังสือราชการ ที่ถูกต้อง	การประเมินผลความคุ้มค่าในการฝึกอบรมของโครงการ	เทศบาลนครตรังได้มีการพัฒนาบุคลากรให้มีความรู้ความสามารถและทักษะเพิ่มขึ้น โดยวิธีการต่าง ๆ เช่น การจัดฝึกอบรมหลักสูตรต่าง ๆ ที่เป็นประโยชน์ในการเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานของบุคลากร นอกจากนี้ยังได้จัดส่งบุคลากรเข้ารับการอบรมกับหน่วยงานต่าง ๆ อีกด้วย สำหรับในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ เทศบาลนครตรังได้จัดโครงการอบรมสัมมนาเพิ่มศักยภาพบุคลากร จำนวน ๒ หลักสูตร ได้แก่ ๑. หลักสูตร “การเสริมสร้างทักษะการเขียนหนังสือราชการและการพิมพ์หนังสือราชการ” โดยดำเนินการจัดอบรม ระหว่างวันที่ ๒๘ – ๒๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๒ ณ ณ โรงแรมธรรมรินทร์ ธนา อำเภอเมืองตรัง จังหวัดตรัง เพื่อให้บุคลากรของเทศบาลมีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับหลักการเขียนหนังสือราชการที่ถูกต้อง ได้ฝึกปฏิบัติการเขียนหนังสือราชการและมีความรู้เกี่ยวกับรูปแบบการพิมพ์หนังสือราชการได้อย่างถูกต้องและมีใช้เป็นรูปแบบเป็นไปในทิศทางเดียวกันทั้งองค์กรสำหรับวิทยากรในการบรรยาย ได้แก่ น.ส.เบญจวรรณ พลชัย นิติกรชำนาญการ และน.ส.ชมพูนุช สุขศรีมั่งมี นิติกรชำนาญการ สำนักนายกรัฐมนตรีย และมีส่วนร่วมอบรม ประกอบด้วย พนักงานเทศบาล พนักงานครูเทศบาล พนักงานสถานธนาอนุบาล และพนักงานจ้าง จำนวน ๑๕๐ คน	สำหรับการประเมินผลความคุ้มค่าในการฝึกอบรมของโครงการคิดเป็นร้อยละ ๘๘.๒๐ ซึ่งอยู่ในระดับดีมาก ทั้งนี้ผู้เข้ารับการอบรมได้เสนอข้อคิดเห็นข้อเสนอแนะต่าง ๆ เพื่อให้มีการจัดอบรมที่สมบูรณ์ยิ่งขึ้น และเสนอแนะหัวข้อการจัดอบรมในครั้งต่อไปด้วย ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓ ได้กำหนดแผนการฝึกอบรมไว้จำนวน ๔ หลักสูตร แต่สามารถดำเนินการได้ ๒ หลักสูตรเท่านั้น เนื่องจากสถานการณ์การระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา (COVID-19) ซึ่งภาครัฐได้มีหนังสือสั่งการงดเว้นการจัดฝึกอบรม ซึ่งในการจัดอบรมครั้งถัดไปอาจจะต้องมีการปรับเปลี่ยนรูปแบบของการอบรม เช่น การอบรมออนไลน์กับหน่วยงานต่าง ๆ หรือการส่งเสริมให้บุคลากรเข้าไปศึกษาหาความรู้จากช่องทางความรู้ผ่านทางสื่อออนไลน์ให้มากยิ่งขึ้น

ประเด็นนโยบาย/ โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน	ผลการวิเคราะห์/ ข้อเสนอแนะ
๑. หลักสูตร “การเสริมสร้างทักษะการเขียนหนังสือราชการและการพิมพ์หนังสือราชการ” (ต่อ)			  	

ประเด็นนโยบาย/ โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน	ผลการวิเคราะห์/ ข้อเสนอแนะ
๒. หลักสูตร “การพัฒนาศักยภาพบุคลากรเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน เรื่อง การวิเคราะห์ค่างานและปริมาณงานเพื่อกำหนดตำแหน่งและความก้าวหน้าในสายอาชีพ”	๒. เพื่อให้บุคลากรของเทศบาลมีความรู้และความเข้าใจเกี่ยวกับการวิเคราะห์ค่างานและปริมาณงานเพื่อกำหนดตำแหน่งและความก้าวหน้าในสายอาชีพ	บุคลากรของเทศบาลมีความรู้และความเข้าใจเกี่ยวกับการวิเคราะห์ค่างานและปริมาณงานเพื่อกำหนดตำแหน่งและความก้าวหน้าในสายอาชีพ	๒. หลักสูตร “การพัฒนาศักยภาพบุคลากรเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพ ในการปฏิบัติงาน เรื่อง การวิเคราะห์ค่างานและปริมาณงานเพื่อกำหนดตำแหน่งและความก้าวหน้าในสายอาชีพ”เมื่อวันที่ ๑ - ๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓ ณ โรงแรมธรรมรินทร์ ธนา อำเภอเมืองตรัง จังหวัดตรัง เพื่อให้บุคลากรของเทศบาลมีความรู้และความเข้าใจเกี่ยวกับการวิเคราะห์อัตราค่าจ้าง การคำนวณวิเคราะห์การประเมินค่างานและปริมาณงานได้อย่างถูกต้องเป็นระบบ และเพื่อให้มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับหลักเกณฑ์และแนวทางการเลื่อนระดับ (ใหม่) รวมถึงเส้นทางความก้าวหน้าในสายอาชีพ โดยมีวิทยากรได้แก่ นายศิริวัฒน์ บุปผาเจริญ หัวหน้าสำนักงานคณะกรรมการมาตรฐานการบริหารงานบุคคล สำนักงานปลัดกระทรวงมหาดไทย และนางสาวบุรณี แพรโรจน์ นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ สำนักพัฒนาระบบงานบุคคลส่วนท้องถิ่น กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น โดยมีผู้เข้าร่วมอบรมประกอบด้วยพนักงานเทศบาลสังกัดเทศบาลนครตรัง จำนวน ๑๕๘ คน	ภายหลังจากการฝึกอบรมบุคลากรของเทศบาลมีความรู้และความเข้าใจเกี่ยวกับการวิเคราะห์ค่างานและปริมาณงานเพื่อกำหนดตำแหน่งและความก้าวหน้าในสายอาชีพ ทั้งนี้ ในการอบรมได้มีการฝึกภาคปฏิบัติในการคำนวณวิเคราะห์ค่างานและปริมาณงานให้ถูกต้อง เป็นระบบ รวมทั้งมีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับหลักเกณฑ์และแนวทางการเลื่อนระดับ (ใหม่) รวมถึงเส้นทางความก้าวหน้าในสายอาชีพอีกด้วย

ประเด็นนโยบาย/ โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน	ผลการวิเคราะห์/ ข้อเสนอแนะ
๒. หลักสูตร “การพัฒนาศักยภาพบุคลากรเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน เรื่อง การวิเคราะห์ค่างานและปริมาณงานเพื่อกำหนดตำแหน่งและความก้าวหน้าในสายอาชีพ” (ต่อ)				

ประเด็นนโยบาย/ โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน	ผลการวิเคราะห์/ ข้อเสนอแนะ
			ในการพัฒนาบุคลากรของเทศบาลนครตรังให้มีความรู้ความสามารถและเพิ่มทักษะให้มากยิ่งขึ้น ทั้งโดยการจัดฝึกอบรมหลักสูตรต่าง ๆ ที่เป็นประโยชน์ในการเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานของบุคลากร และได้ส่งบุคลากรเข้ารับการอบรมกับหน่วยงานต่าง ๆ โดยสรุปรายละเอียดการเข้ารับการฝึกอบรมของพนักงานเทศบาลตามสายงานและตำแหน่งของพนักงานเทศบาลที่มีในแผนอัตรากำลังสามปีของเทศบาลนครตรัง งบประมาณประจำปี พ.ศ.๒๕๖๓ (ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๒ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๓) รายละเอียดดังตาราง ดังนี้	

สายงานและตำแหน่งของพนักงานเทศบาลที่มีในแผนอัตรากำลังสามปีของเทศบาลนครตรัง
งบประมาณประจำปี พ.ศ. 2563 (ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2562 - 30 กันยายน 2563)

ที่	ชื่อสายงาน		ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	พัฒนาความรู้เกี่ยวกับ การปฏิบัติงาน	หมายเหตุ
1	นักบริหารงานท้องถิ่น	1	นายวัลลภ ช่วยบำรุง	ปลัดเทศบาล	✓	-หลักสูตรการเสริมสร้างทักษะการเขียนหนังสือราชการและการพิมพ์หนังสือราชการ
		2	นางสาวน้ำทิพย์ แสงศรีจันทร์	รองปลัดเทศบาล	✓	-หลักสูตรการวิเคราะห์ค่าจ้างและปริมาณงานเพื่อกำหนดตำแหน่งและความก้าวหน้าในสายอาชีพ
						-หลักสูตรการเสริมสร้างทักษะการเขียนหนังสือราชการและการพิมพ์หนังสือราชการ
						-หลักสูตร "เตรียมพร้อมการเลือกตั้งท้องถิ่นและเทคนิคการทำงานด้านกิจการสภาท้องถิ่นพร้อมเรียนรู้ระเบียบกฎหมาย(ใหม่)
		3	นางจันทิพย์ รังสีปการ	รองปลัดเทศบาล	✓	-หลักสูตรการวิเคราะห์ค่าจ้างและปริมาณงานเพื่อกำหนดตำแหน่งและความก้าวหน้าในสายอาชีพ
						-หลักสูตรการเสริมสร้างทักษะการเขียนหนังสือราชการและการพิมพ์หนังสือราชการ
		4	นายตรีเนตร เหมือนเลื่อน	รองปลัดเทศบาล	✓	-หลักสูตรการวิเคราะห์ค่าจ้างและปริมาณงานเพื่อกำหนดตำแหน่งและความก้าวหน้าในสายอาชีพ
						-หลักสูตรการเสริมสร้างทักษะการเขียนหนังสือราชการและการพิมพ์หนังสือราชการ
2	นักบริหารงานทั่วไป	5	นายฉัตรชัย ชูมอม	หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล	✓	-โครงการเตรียมความพร้อมบุคลากรในการเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓ กิจกรรมการอบรมวิทยากรอำเภอ
		6	นางณัฐกานต์ ก้าวพานิช	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป	✓	-หลักสูตรการวิเคราะห์ค่าจ้างและปริมาณงานเพื่อกำหนดตำแหน่งและความก้าวหน้าในสายอาชีพ
		7	นางวิลาวัลย์ ศรีละมุล	หัวหน้าฝ่ายปกครอง	✓	-หลักสูตรการวิเคราะห์ค่าจ้างและปริมาณงานเพื่อกำหนดตำแหน่งและความก้าวหน้าในสายอาชีพ
		8	นางสาววนิดา รัตนพันธุ์	หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ	✓	-หลักสูตรการวิเคราะห์ค่าจ้างและปริมาณงานเพื่อกำหนดตำแหน่งและความก้าวหน้าในสายอาชีพ -หลักสูตรการจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี พ.ศ.๒๕๖๔ - ๒๕๖๖ โครงสร้างส่วนราชการและ ประเมินผลการปฏิบัติงานฉบับใหม่ของข้าราชการส่วนท้องถิ่น
		9	นางสาวสุดใจ เศษสิน	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป	✓	-หลักสูตรการเสริมสร้างทักษะการเขียนหนังสือราชการและการพิมพ์หนังสือราชการ -หลักสูตรการวิเคราะห์ค่าจ้างและปริมาณงานเพื่อกำหนดตำแหน่งและความก้าวหน้าในสายอาชีพ
		10	นางสมาลี ตาแหลม	ผู้อำนวยการกองวิชาการและแผนงาน	✓	-หลักสูตรการวิเคราะห์ค่าจ้างและปริมาณงานเพื่อกำหนดตำแหน่งและความก้าวหน้าในสายอาชีพ
		11	นางสาวจันทร์เพ็ญ พลเดช	หน.ฝ่ายแผนงานและงบประมาณ	✓	-หลักสูตรการวิเคราะห์ค่าจ้างและปริมาณงานเพื่อกำหนดตำแหน่งและความก้าวหน้าในสายอาชีพ
		12	นายดนัย เหมนุกูล	หัวหน้าฝ่ายบริการและเผยแพร่วิชาการ	✓	-โครงการอบรมการช่วยฟื้นคืนชีพเบื้องต้น(CPR) และการใช้เครื่องกระตุกหัวใจไฟฟ้าชนิดอัตโนมัติ(AED)ประจำปี 2563

สายงานและตำแหน่งของพนักงานเทศบาลที่มีในแผนอัตรากำลังสามปีของเทศบาลนครตรัง

งบประมาณประจำปี พ.ศ. 2563 (ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2562 - 30 กันยายน 2563)

ที่	ชื่อสายงาน		ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	พัฒนาความรู้เกี่ยวกับ การปฏิบัติงาน	หมายเหตุ
3	นักบริหารงานการคลัง	13	นางสาววนิดา ทะระเกิด	ผู้อำนวยการกองคลัง	✓	-โครงการฝึกอบรมหลักสูตรมาตรฐานวิชาชีพด้านการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ฯ -โครงการประชุมชี้แจงเพื่อเตรียมความพร้อมในการปฏิบัติงานในระบบGFMS ให้กับเทศบาลในฐานะหน่วยรับงบประมาณฯ -โครงการสัมมนาทางวิชาการ เรื่อง การปฏิบัติงานต้องโปร่งใสรอบรู้วินัยการเงินการคลัง (อบรมผ่านออนไลน์)
		14	นายณรพนธ์ พักตร์จันทร์	หัวหน้าฝ่ายพัสดุและทรัพย์สิน	✓	-โครงการสัมมนาทางวิชาการ เรื่อง การปฏิบัติงานต้องโปร่งใสรอบรู้วินัยการเงินการคลัง (อบรมผ่านออนไลน์) -โครงการฝึกอบรมการปฏิบัติงานในระบบบริหารการเงินการคลังแบบอิเล็กทรอนิกส์ (ระบบGFMS) ฯลฯ
		15	นางสาวปิยนารถ ธนภพ	หัวหน้าฝ่ายแผนทึ่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน	x	-
4	นักบริหารงานช่าง	16	นายสมพงษ์ นิลประยูร	ผู้อำนวยการสำนักการช่าง	✓	-หลักสูตรการเสริมสร้างทักษะการเขียนหนังสือราชการและการพิมพ์หนังสือราชการ -หลักสูตรการวิเคราะห์ค่างานและปริมาณงานเพื่อกำหนดตำแหน่งและความก้าวหน้าในสายอาชีพ
		17	นายยงยุทธ เบญจวรรางกูร	ผอ.ส่วนการโยธา	✓	-หลักสูตรสัมมนาความรู้เกี่ยวกับ"โครน"ในหัวข้อ "โครนไม่ใช่เรื่องเล่นๆ" -หลักสูตรการวิเคราะห์ค่างานและปริมาณงานเพื่อกำหนดตำแหน่งและความก้าวหน้าในสายอาชีพ
		18	นายจตุรงค์ พุ่มนวล	หน.ฝ่ายควบคุมการก่อสร้าง	✓	-หลักสูตรการคำนวณออกแบบโครงสร้างคอนกรีตเสริมเหล็กโดยวิธีหน่วยแรงใช้งานและวิธีกำลัง(ขั้นพื้นฐาน) รุ่นที่ 12 -หลักสูตรการวิเคราะห์ค่างานและปริมาณงานเพื่อกำหนดตำแหน่งและความก้าวหน้าในสายอาชีพ -หลักสูตรอบรมเชิงปฏิบัติการ"การใช้SketchUpและ Profile builder เขียนแบบก่อสร้าง 3D และประมาณราคา
		19	นายพัฒน์พงษ์ อามาตย์เสนา	หน.ฝ่ายควบคุมอาคารและผังเมือง	x	-
		20	นายชาญวิทย์ เดชพิชัย	หน.ฝ่ายสาธารณูปโภค	x	-
5	นักบริหารงานสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม	21	นายมนะ โสสนุย	ผอ.กองสาธารณสุขฯ	x	-
		22	นายันทะ ทองเพ็ญ	หน.ฝ่ายบริหารงานสาธารณสุข	✓	-หลักสูตรการเสริมสร้างทักษะการเขียนหนังสือราชการและการพิมพ์หนังสือราชการ -หลักสูตรอบรมเชิงปฏิบัติการเรื่องการเพิ่มประสิทธิภาพการดำเนินงานแผนปฏิบัติการ เพื่อการจัดการคุณภาพสิ่งแวดล้อมในระดับจังหวัด -หลักสูตรการวิเคราะห์ค่างานและปริมาณงานเพื่อกำหนดตำแหน่งและความก้าวหน้าในสายอาชีพ
		23	นางศิวพร สุนทรวงศ์	หัวหน้าฝ่ายบริการสาธารณสุข	✓	-หลักสูตรการเข้าร่วมประชุมและนำเสนอผลงานในรูปแบบPoster Presentation -หลักสูตรการเสริมสร้างทักษะการเขียนหนังสือราชการและการพิมพ์หนังสือราชการ

สายงานและตำแหน่งของพนักงานเทศบาลที่มีในแผนอัตรากำลังสามปีของเทศบาลนครตรัง

งบประมาณประจำปี พ.ศ. 2563 (ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2562 - 30 กันยายน 2563)

ที่	ชื่อสายงาน		ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	พัฒนาความรู้เกี่ยวกับ การปฏิบัติงาน	หมายเหตุ
6	นักบริหารงานการศึกษา	24	นายชำนาญ เรืองมาก	ผอ.ส่วนบริหารการศึกษา	✓	-โครงการนิเทศการศึกษาในโรงเรียนสังกัดเทศบาลนครตรัง กิจกรรมอบรมเชิงปฏิบัติการชุมชนแห่งการเรียนรู้ เชิงวิชาชีพ(PLC) เพื่อพัฒนานวัตกรรมการวิจัยชั้นเรียน(CAR)สู่ความก้าวหน้าทางวิชาชีพครู
		25	นายวรรณวิทย์ ขวัญแก้ว	ผอ.ส่วนส่งเสริมการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม	✓	-โครงการนิเทศการศึกษาในโรงเรียนสังกัดเทศบาลนครตรัง กิจกรรมอบรมเชิงปฏิบัติการชุมชนแห่งการเรียนรู้ เชิงวิชาชีพ(PLC) เพื่อพัฒนานวัตกรรมการวิจัยชั้นเรียน(CAR)สู่ความก้าวหน้าทางวิชาชีพครู
		26	นางสาวกาญจนา ว่องทั้ง	หัวหน้าฝ่ายแผนงานและโครงการ	✗	-
7	นักบริหารงานสวัสดิการสังคม	27	นายธรรงค์ ทรัพย์ปรุง	ผอ.กองสวัสดิการสังคม	✓	-หลักสูตรการวิเคราะห์ตำแหน่งและปริมาณงานเพื่อกำหนดตำแหน่งและความก้าวหน้าในสายอาชีพ
		28	นางรัชนี ทองเกลี้ยง	หน.ฝ่ายสังคมสงเคราะห์	✓	-หลักสูตรการวิเคราะห์ตำแหน่งและปริมาณงานเพื่อกำหนดตำแหน่งและความก้าวหน้าในสายอาชีพ
		29	นายสมชาย ทิพย์รองพล	หัวหน้าฝ่ายพัฒนาชุมชน	✓	-หลักสูตรการวิเคราะห์ตำแหน่งและปริมาณงานเพื่อกำหนดตำแหน่งและความก้าวหน้าในสายอาชีพ
8	นักจัดการงานทั่วไป	30	นางศิริพันธ์ ลิลาพันธ์สิทธิ	นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ	✓	-หลักสูตรการเสริมสร้างทักษะการเขียนหนังสือราชการและการพิมพ์หนังสือราชการ
		31	นางสาวพรรณทิพา แก้วพ่วง	นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ	✓	-หลักสูตรการเสริมสร้างทักษะการเขียนหนังสือราชการและการพิมพ์หนังสือราชการ
						-โครงการปรับปรุงศูนย์ข้อมูลเลือกตั้งผู้บริหารท้องถิ่นและสมาชิกสภาท้องถิ่น(EIE) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2563 เพื่อรองรับการปฏิบัติงานของกองการเลือกตั้งท้องถิ่น รุ่นที่ ๒
9	นักทรัพยากรบุคคล	32	นางสาวนงลักษณ์ ช่วยชนะ	นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ	✓	-หลักสูตรการบริหารงานบุคคลของอปท. รุ่นที่ 13 -หลักสูตรการวิเคราะห์ตำแหน่งและปริมาณงานเพื่อกำหนดตำแหน่งและความก้าวหน้าในสายอาชีพ
		33	นางสาวณัฐนิชา สุรัชตนันท์	นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ	✓	-หลักสูตรการวิเคราะห์ตำแหน่งและปริมาณงานเพื่อกำหนดตำแหน่งและความก้าวหน้าในสายอาชีพ
		34	นางสาวบุญยวีร์ วัชรโชคชัยพงษ์	นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ	✓	-โครงการประชุมเชิงปฏิบัติการเจ้าหน้าที่ของอปท.ปฏิบัติหน้าที่งานด้านบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่นประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2563 -หลักสูตรการวิเคราะห์ตำแหน่งและปริมาณงานเพื่อกำหนดตำแหน่งและความก้าวหน้าในสายอาชีพ
						-หลักสูตรการจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี พ.ศ.๒๕๖๔ - ๒๕๖๖ โครงสร้างส่วนราชการและ ประเมินผลการปฏิบัติงานฉบับใหม่ของข้าราชการส่วนท้องถิ่น
		35	นางรมิดา สุขเจริญ	นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ	✓	-หลักสูตรการเสริมสร้างทักษะการเขียนหนังสือราชการและการพิมพ์หนังสือราชการ -หลักสูตรการวิเคราะห์ตำแหน่งและปริมาณงานเพื่อกำหนดตำแหน่งและความก้าวหน้าในสายอาชีพ

สายงานและตำแหน่งของพนักงานเทศบาลที่มีในแผนอัตรากำลังสามปีของเทศบาลนครตรัง

งบประมาณประจำปี พ.ศ. 2563 (ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2562 - 30 กันยายน 2563)

ที่	ชื่อสายงาน		ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	พัฒนาความรู้เกี่ยวกับการปฏิบัติงาน	หมายเหตุ
	นักทรัพยากรบุคคล(ต่อ)	36	นางตรุณี อยู่พงษ์ศิลป์	นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ	✓	-หลักสูตรโครงการพัฒนาระบบการบริหารจัดการศึกษาอิเล็กทรอนิกส์ของอปท. เพื่อเข้าสู่ประเทศไทย 4.0 -หลักสูตรการเสริมสร้างทักษะการเขียนหนังสือราชการและการพิมพ์หนังสือราชการ -หลักสูตรการวิเคราะห์ตำแหน่งและปริมาณงานเพื่อกำหนดตำแหน่งและความก้าวหน้าในสายอาชีพ -โครงการนิเทศการศึกษาในโรงเรียนสังกัดเทศบาลนครตรัง กิจกรรมอบรมเชิงปฏิบัติการชุมชนแห่งการเรียนรู้เชิงวิชาชีพ(PLC) เพื่อพัฒนานวัตกรรมวิจัยชั้นเรียน(CAR)สู่ความก้าวหน้าทางวิชาชีพครู
		37	นายธวัชชัย หิรัญญาภิรมย์	นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ	✓	-หลักสูตรการเสริมสร้างทักษะการเขียนหนังสือราชการและการพิมพ์หนังสือราชการ -หลักสูตรการวิเคราะห์ตำแหน่งและปริมาณงานเพื่อกำหนดตำแหน่งและความก้าวหน้าในสายอาชีพ -โครงการนิเทศการศึกษาในโรงเรียนสังกัดเทศบาลนครตรัง กิจกรรมอบรมเชิงปฏิบัติการชุมชนแห่งการเรียนรู้เชิงวิชาชีพ(PLC) เพื่อพัฒนานวัตกรรมวิจัยชั้นเรียน(CAR)สู่ความก้าวหน้าทางวิชาชีพครู
		38	นางนิตยา แก้วแกมทอง	นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ	✓	-หลักสูตรโครงการพัฒนาระบบการบริหารจัดการศึกษาอิเล็กทรอนิกส์ของอปท. เพื่อเข้าสู่ประเทศไทย 4.0 -หลักสูตรเทคนิคการประเมินข้าราชการหรือพนักงานครู อปท.(ใหม่) และหลักเกณฑ์การเลื่อน- ข้าราชการส่วนท้องถิ่นสายงานวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีให้มีระดับสูงขึ้น(ใหม่) -หลักสูตรการเสริมสร้างทักษะการเขียนหนังสือราชการและการพิมพ์หนังสือราชการ -หลักสูตรการวิเคราะห์ตำแหน่งและปริมาณงานเพื่อกำหนดตำแหน่งและความก้าวหน้าในสายอาชีพ -โครงการนิเทศการศึกษาในโรงเรียนสังกัดเทศบาลนครตรัง กิจกรรมอบรมเชิงปฏิบัติการชุมชนแห่งการเรียนรู้เชิงวิชาชีพ(PLC) เพื่อพัฒนานวัตกรรมวิจัยชั้นเรียน(CAR)สู่ความก้าวหน้าทางวิชาชีพครู
		39	นางสาวลัดดาวัลย์ หนูน้อย	นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ	✓	-หลักสูตรโครงการพัฒนาระบบการบริหารจัดการศึกษาอิเล็กทรอนิกส์ของอปท. เพื่อเข้าสู่ประเทศไทย 4.0 -หลักสูตรการเสริมสร้างทักษะการเขียนหนังสือราชการและการพิมพ์หนังสือราชการ -หลักสูตรการวิเคราะห์ตำแหน่งและปริมาณงานเพื่อกำหนดตำแหน่งและความก้าวหน้าในสายอาชีพ -โครงการนิเทศการศึกษาในโรงเรียนสังกัดเทศบาลนครตรัง กิจกรรมอบรมเชิงปฏิบัติการชุมชนแห่งการเรียนรู้เชิงวิชาชีพ(PLC) เพื่อพัฒนานวัตกรรมวิจัยชั้นเรียน(CAR)สู่ความก้าวหน้าทางวิชาชีพครู

สายงานและตำแหน่งของพนักงานเทศบาลที่มีในแผนอัตรากำลังสามปีของเทศบาลนครตรัง

งบประมาณประจำปี พ.ศ. 2563 (ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2562 - 30 กันยายน 2563)

ที่	ชื่อสายงาน		ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	พัฒนาความรู้เกี่ยวกับการปฏิบัติงาน	หมายเหตุ
10	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	40	นางสาวฉัตรติมา ตั้งคำ	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ	✓	-หลักสูตรการวิเคราะห์ตำแหน่งและปริมาณงานเพื่อกำหนดตำแหน่งและความก้าวหน้าในสายอาชีพ -หลักสูตรโครงการอบรมการจัดทำและบริหารแผนพัฒนาท้องถิ่นของอปท ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2563 รุ่น 2
11	นักจัดการงานทะเบียน	41	นางสาวสิริกาญจน์ ไชยบรรโธ	นักจัดการงานทะเบียนและบัตรชำนาญการ	✓	-หลักสูตรการวิเคราะห์ตำแหน่งและปริมาณงานเพื่อกำหนดตำแหน่งและความก้าวหน้าในสายอาชีพ
		42	นางสาวนีย์ สงคง	นักจัดการงานทะเบียนและบัตรชำนาญการ	x	-
		43	นางสาวสิริผา หนูแก้ว	นักจัดการงานทะเบียนและบัตรปฏิบัติการ	✓	-หลักสูตรการเสริมสร้างทักษะการเขียนหนังสือราชการและการพิมพ์หนังสือราชการ -หลักสูตรการวิเคราะห์ตำแหน่งและปริมาณงานเพื่อกำหนดตำแหน่งและความก้าวหน้าในสายอาชีพ
12	นิติกร	44	นางสาวศรีสุภา สุวรรณวร	นิติกรชำนาญการพิเศษ	✓	-หลักสูตรการวิเคราะห์ตำแหน่งและปริมาณงานเพื่อกำหนดตำแหน่งและความก้าวหน้าในสายอาชีพ
		45	นายสมมุติ จินแก้วเปี่ยม	นิติกรชำนาญการพิเศษ	✓	-หลักสูตรการวิเคราะห์ตำแหน่งและปริมาณงานเพื่อกำหนดตำแหน่งและความก้าวหน้าในสายอาชีพ
		46	นายไพบุลย์ แก้วสุวรรณ	นิติกรปฏิบัติการ	x	-
13	นักวิชาการคอมพิวเตอร์	47	นางสาวนุชนางค์ ชันวิจิตร	นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ	✓	-หลักสูตรการวิเคราะห์ตำแหน่งและปริมาณงานเพื่อกำหนดตำแหน่งและความก้าวหน้าในสายอาชีพ -หลักสูตรนักวิชาการคอมพิวเตอร์ รุ่นที่ 2
		48	นายสุทธิตศักดิ์ ใจแข็ง	นักวิชาการคอมพิวเตอร์ชำนาญการ	✓	-หลักสูตรการวิเคราะห์ตำแหน่งและปริมาณงานเพื่อกำหนดตำแหน่งและความก้าวหน้าในสายอาชีพ
		49	นายภูมิพัฒน์ กัญจนโชติพงศ์	นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ	✓	-หลักสูตรการวิเคราะห์ตำแหน่งและปริมาณงานเพื่อกำหนดตำแหน่งและความก้าวหน้าในสายอาชีพ -หลักสูตรปฐมนิเทศข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นบรรจุใหม่ รุ่นที่ 59
14	นักวิชาการเงินและบัญชี	50	นางสาวรัตติยา บุญใหญ่	นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ	✓	-หลักสูตรการเสริมสร้างทักษะการเขียนหนังสือราชการและการพิมพ์หนังสือราชการ -หลักสูตรการวิเคราะห์ตำแหน่งและปริมาณงานเพื่อกำหนดตำแหน่งและความก้าวหน้าในสายอาชีพ -โครงการเสริมสร้างวินัยการเงินการคลังของรัฐ กิจกรรมการพัฒนาบุคลากรหน่วยงานของรัฐ เรื่อง รอบรู้ ใส่ใจ เสริมสร้างวินัยการเงินการคลังให้ยั่งยืน (อบรมออนไลน์)
		51	นางสาวมนฤดี ศิริพันธ์	นักวิชาการเงินและบัญชีปฏิบัติการ	✓	-หลักสูตรการเสริมสร้างทักษะการเขียนหนังสือราชการและการพิมพ์หนังสือราชการ -หลักสูตรการวิเคราะห์ตำแหน่งและปริมาณงานเพื่อกำหนดตำแหน่งและความก้าวหน้าในสายอาชีพ

สายงานและตำแหน่งของพนักงานเทศบาลที่มีในแผนอัตรากำลังสามปีของเทศบาลนครตรัง

งบประมาณประจำปี พ.ศ. 2563 (ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2562 - 30 กันยายน 2563)

ที่	ชื่อสายงาน		ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	พัฒนาความรู้เกี่ยวกับการปฏิบัติงาน	หมายเหตุ
	นักวิชาการเงินและบัญชี(ต่อ)	52	นางมณฑิรา ไกรทอง	นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ	✓	-หลักสูตรการเสริมสร้างทักษะการเขียนหนังสือราชการและการพิมพ์หนังสือราชการ -หลักสูตรการวิเคราะห์ค่างานและปริมาณงานเพื่อกำหนดตำแหน่งและความก้าวหน้าในสายอาชีพ
		53	นางสาวนิศรา ตันตเสน	นักวิชาการเงินและบัญชีปฏิบัติการ	✓	-หลักสูตรโครงการพัฒนาระบบการบริหารจัดการศึกษาอิเล็กทรอนิกส์ของอปท เพื่อเข้าสู่ประเทศไทย 4.0 -หลักสูตรการเสริมสร้างทักษะการเขียนหนังสือราชการและการพิมพ์หนังสือราชการ -หลักสูตรการวิเคราะห์ค่างานและปริมาณงานเพื่อกำหนดตำแหน่งและความก้าวหน้าในสายอาชีพ -โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยรายได้และการเงินของสถานศึกษาสังกัด อปท พ.ศ.2562 และการบันทึกข้อมูลในระบบสารสนเทศทางการศึกษาท้องถิ่นของสถานศึกษาสังกัด อปท
15	นักวิชาการจัดเก็บรายได้	54	นายเทพิน อรุณพงศ์ไพบูลย์	นักวิชาการจัดเก็บรายได้ชำนาญการ	✓	-หลักสูตรสรุปสาระสำคัญ แนวทางการปฏิบัติงานการจัดเก็บทรัพย์สินที่เข้าข่ายต้องรับภาระภาษีที่ดินและสิ่งก่อสร้างฯ -หลักสูตรโครงการฝึกอบรมบุคลากรของอปท เพื่อเตรียมความพร้อมรองรับการจัดเก็บภาษี -หลักสูตรการวิเคราะห์ค่างานและปริมาณงานเพื่อกำหนดตำแหน่งและความก้าวหน้าในสายอาชีพ -โครงการอบรมการช่วยกู้ชีพเบื้องต้น(CPR) และการใช้เครื่องกระตุกหัวใจไฟฟ้าชนิดอัตโนมัติ(AED)ประจำปี 2563
		55	นางสาวอัจฉรา ชัยพันธุ์	นักวิชาการจัดเก็บรายได้ปฏิบัติการ	✓	-หลักสูตรการเสริมสร้างทักษะการเขียนหนังสือราชการและการพิมพ์หนังสือราชการ -หลักสูตรการวิเคราะห์ค่างานและปริมาณงานเพื่อกำหนดตำแหน่งและความก้าวหน้าในสายอาชีพ -โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ เพื่อจัดทำบัญชีรายการที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง ก.ค.ส.๓ และแบบแสดงรายการคำนวณภาษีที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ก.ค.ส. 7 ตาม พ.ร.บ.ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง พ.ศ.2562
16	นักวิชาการพัสดุ	56	นางจินดา ง่วนสน	นักวิชาการพัสดุปฏิบัติการ	✓	-หลักสูตรการวิเคราะห์ค่างานและปริมาณงานเพื่อกำหนดตำแหน่งและความก้าวหน้าในสายอาชีพ -โครงการฝึกอบรมมาตรฐานวิชาชีพด้านการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ฯ
		57	นางสาวสุภาพร รักดำ	นักวิชาการพัสดุปฏิบัติการ	✓	-หลักสูตรการเสริมสร้างทักษะการเขียนหนังสือราชการและการพิมพ์หนังสือราชการ -หลักสูตรการวิเคราะห์ค่างานและปริมาณงานเพื่อกำหนดตำแหน่งและความก้าวหน้าในสายอาชีพ -โครงการฝึกอบรมมาตรฐานวิชาชีพด้านการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ฯ

สายงานและตำแหน่งของพนักงานเทศบาลที่มีในแผนอัตรากำลังสามปีของเทศบาลนครตรัง

งบประมาณประจำปี พ.ศ. 2563 (ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2562 - 30 กันยายน 2563)

ที่	ชื่อสายงาน		ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	พัฒนาความรู้เกี่ยวกับ การปฏิบัติงาน	หมายเหตุ
17	นักประชาสัมพันธ์	58	นางสาวช่อแก้ว ไชยบัณฑิตย์	นักประชาสัมพันธ์ปฏิบัติการ	✓	-หลักสูตรการวิเคราะห์ค่างานและปริมาณงานเพื่อกำหนดตำแหน่งและความก้าวหน้าในสายอาชีพ
18	นักพัฒนาการท่องเที่ยว	59	นางสาวปาลิตา พรณรัตน์	นักพัฒนาการท่องเที่ยวปฏิบัติการ	✓	-หลักสูตรการเสริมสร้างทักษะการเขียนหนังสือราชการและการพิมพ์หนังสือราชการ
19	พยาบาลวิชาชีพ	60	นางวันทนา ฝิ่นเชียร	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการพิเศษ	✓	-หลักสูตรการเสริมสร้างทักษะการเขียนหนังสือราชการและการพิมพ์หนังสือราชการ -หลักสูตรการวิเคราะห์ค่างานและปริมาณงานเพื่อกำหนดตำแหน่งและความก้าวหน้าในสายอาชีพ
		61	นางเบญจวรรณ ชันสกุล	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ	✓	-หลักสูตรการเสริมสร้างทักษะการเขียนหนังสือราชการและการพิมพ์หนังสือราชการ -หลักสูตรการวิเคราะห์ค่างานและปริมาณงานเพื่อกำหนดตำแหน่งและความก้าวหน้าในสายอาชีพ
		62	เรืออากาศเอกหญิงนภัสรณ์ รุจิเลศฐากรณ์	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ	✓	-หลักสูตรการวิเคราะห์ค่างานและปริมาณงานเพื่อกำหนดตำแหน่งและความก้าวหน้าในสายอาชีพ -หลักสูตรตอบทบทวนการดำเนินงานโรคเลปโตสไปโรสิส
		63	นางภรพรณี ดุลยกุล	พยาบาลวิชาชีพปฏิบัติการ	✓	-หลักสูตรการเสริมสร้างทักษะการเขียนหนังสือราชการฯ -หลักสูตรโครงการอบรมการช่วยฟื้นคืนชีพขั้นพื้นฐาน รุ่นที่ 1 -หลักสูตรการวิเคราะห์ค่างานและปริมาณงานเพื่อกำหนดตำแหน่งและความก้าวหน้าในสายอาชีพ
		64	นางกวิณนาถ พลวัฒน์	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ	✓	-หลักสูตรโครงการให้วัคซีนโรคไข้ในแผนงานเสริมสร้างภูมิคุ้มกันโรคและการกำจัดโรคติดต่อตามพันธสัญญามานาชาติดังจังหวัดตรัง ปี2563
		65	นางสาวปราณิศราญ์ ภูมิพงศ์	พยาบาลปฏิบัติการ	✓	-หลักสูตรการอบรมและบันทึก อสค. ปี2563 -หลักสูตรการจัดข้อมูลตำบลจัดการคุณภาพชีวิต ปี2563 -หลักสูตรการจัดการข้อมูลพื้นฐาน อสม. ในฐานข้อมูล Thaipdc.net และE-social welfare
		66	นางรัตนา ตั้งคำ	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ	✓	-โครงการการศึกษาประสิทธิภาพของการให้วิตามินเอเพื่อป้องกันการระบาดของโรคและลดความรุนแรง
		67	นางสุจิราวรรณ แต่งสวน	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการพิเศษ	✓	-โครงการอบรมปฏิบัติการช่วยฟื้นคืนชีพพื้นฐาน
		68	นางสุนทรี ตั้งคำ	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ	✓	-หลักสูตรการวิเคราะห์ค่างานและปริมาณงานเพื่อกำหนดตำแหน่งและความก้าวหน้าในสายอาชีพ -โครงการอบรมปฏิบัติการช่วยฟื้นคืนชีพพื้นฐาน
		69	นางมารยาท เสาวภาคย์	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ	✓	-โครงการอบรมปฏิบัติการช่วยฟื้นคืนชีพพื้นฐาน

สายงานและตำแหน่งของพนักงานเทศบาลที่มีในแผนอัตรากำลังสามปีของเทศบาลนครตรัง

งบประมาณประจำปี พ.ศ. 2563 (ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2562 - 30 กันยายน 2563)

ที่	ชื่อสายงาน		ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	พัฒนาความรู้เกี่ยวกับการปฏิบัติงาน	หมายเหตุ
	พยาบาลวิชาชีพ(ต่อ)	70	นางสาวพรรณธร วงศ์วิวัฒน์	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ	✓	-หลักสูตรการวิเคราะห์ค่างานและปริมาณงานเพื่อกำหนดตำแหน่งและความก้าวหน้าในสายอาชีพ -หลักสูตรการดำเนินงานและขับเคลื่อนงานสุขภาพภาคประชาชน ในการจัดกิจกรรมพัฒนา- ข้อมูลอสม. ในฐานข้อมูล www.thaiphc.net และ E-social welfare
		71	นางสมลรัตน์ ตั้งคำ	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการพิเศษ	✓	-หลักสูตรการเสริมสร้างทักษะการเขียนหนังสือราชการและการพิมพ์หนังสือราชการ -หลักสูตรโครงการอบรมการช่วยคืนชีพขั้นพื้นฐาน รุ่นที่ 1 -หลักสูตรการวิเคราะห์ค่างานและปริมาณงานเพื่อกำหนดตำแหน่งและความก้าวหน้าในสายอาชีพ
		72	นางศรียะกุล คงพัฒนานนท์	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ	✓	-หลักสูตรการเสริมสร้างทักษะการเขียนหนังสือราชการและการพิมพ์หนังสือราชการ -หลักสูตรการวิเคราะห์ค่างานและปริมาณงานเพื่อกำหนดตำแหน่งและความก้าวหน้าในสายอาชีพ
		73	นางรุ่งทิวา จาตุพรพิพัฒน์	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ	✓	-หลักสูตรการเสริมสร้างทักษะการเขียนหนังสือราชการและการพิมพ์หนังสือราชการ -หลักสูตรโครงการอบรมการช่วยคืนชีพขั้นพื้นฐาน รุ่นที่ 1 -หลักสูตรการวิเคราะห์ค่างานและปริมาณงานเพื่อกำหนดตำแหน่งและความก้าวหน้าในสายอาชีพ
		74	นางสมฤทัย มนะโส	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ	✓	-หลักสูตรการวิเคราะห์ค่างานและปริมาณงานเพื่อกำหนดตำแหน่งและความก้าวหน้าในสายอาชีพ -หลักสูตรโครงการให้วัคซีนโรคในแผนงานเสริมสร้างภูมิคุ้มกันโรคและการกำจัดโรคติดต่อตามพันธสัญญานานาชาติจังหวัดตรัง ปี2563
		75	นางสาวปริญดา สุทธิพรรณ	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ	✓	-หลักสูตรการวิเคราะห์ค่างานและปริมาณงานเพื่อกำหนดตำแหน่งและความก้าวหน้าในสายอาชีพ
		76	นางสาวชญาภา ชันทกะพันธ์	พยาบาลวิชาชีพปฏิบัติการ	✓	-หลักสูตรการเสริมสร้างทักษะการเขียนหนังสือราชการและการพิมพ์หนังสือราชการ -หลักสูตรโครงการอบรมการช่วยคืนชีพขั้นพื้นฐาน รุ่นที่ 1 -หลักสูตรการวิเคราะห์ค่างานและปริมาณงานเพื่อกำหนดตำแหน่งและความก้าวหน้าในสายอาชีพ
		77	นางสาวคณิดา คงแก้ว	พยาบาลวิชาชีพปฏิบัติการ	✓	-หลักสูตรการเสริมสร้างทักษะการเขียนหนังสือราชการและการพิมพ์หนังสือราชการ -หลักสูตรโครงการอบรมการช่วยคืนชีพขั้นพื้นฐาน รุ่นที่ 1 -หลักสูตรการวิเคราะห์ค่างานและปริมาณงานเพื่อกำหนดตำแหน่งและความก้าวหน้าในสายอาชีพ -ประชุมเชิงปฏิบัติการสร้างเสริมระบบการดูแลผู้สูงอายุด้านสุขภาพ

สายงานและตำแหน่งของพนักงานเทศบาลที่มีในแผนอัตรากำลังสามปีของเทศบาลนครตรัง

งบประมาณประจำปี พ.ศ. 2563 (ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2562 - 30 กันยายน 2563)

ที่	ชื่อสายงาน		ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	พัฒนาความรู้เกี่ยวกับ การปฏิบัติงาน	หมายเหตุ
	พยาบาลวิชาชีพ(ต่อ)	78	นางสาวสุธิดา ไชยสงคราม	พยาบาลวิชาชีพปฏิบัติการ	✓	-หลักสูตรการเสริมสร้างทักษะการเขียนหนังสือราชการและการพิมพ์หนังสือราชการ -หลักสูตรโครงการอบรมการช่วยคืนชีพขั้นพื้นฐาน รุ่นที่ 1 -หลักสูตรการวิเคราะห์ค่างานและปริมาณงานเพื่อกำหนดตำแหน่งและความก้าวหน้าในสายอาชีพ -หลักสูตรอบรมเชิงปฏิบัติการสร้างเสริมระบบการดูแลผู้สูงอายุด้านสุขภาพ
		79	นางสาวจิตตา บินมูสา	พยาบาลวิชาชีพปฏิบัติการ	✓	-หลักสูตรการเสริมสร้างภูมิคุ้มกันโรค -หลักสูตรการเสริมสร้างทักษะการเขียนหนังสือราชการและการพิมพ์หนังสือราชการ -หลักสูตรโครงการอบรมการช่วยคืนชีพขั้นพื้นฐาน รุ่นที่ 1 -หลักสูตรโครงการให้คำปรึกษาในแผนงานเสริมสร้างภูมิคุ้มกันโรคและการกำจัดโรคติดต่ออันตรายตามราชบัญญัติ พ.ศ. 2563
20	นักวิชาการสุขาภิบาล	80	นางจารุณี ฟองงาม	นักวิชาการสุขาภิบาลชำนาญการ	✓	-หลักสูตรการเสริมสร้างทักษะการเขียนหนังสือราชการและการพิมพ์หนังสือราชการ -หลักสูตรการวิเคราะห์ค่างานและปริมาณงานเพื่อกำหนดตำแหน่งและความก้าวหน้าในสายอาชีพ
		81	นางสาวธีรรัตน์ ปฏิวะธ	นักวิชาการสุขาภิบาลปฏิบัติการ	✓	-หลักสูตรการวิเคราะห์ค่างานและปริมาณงานเพื่อกำหนดตำแหน่งและความก้าวหน้าในสายอาชีพ
		82	นางสาววาสนี กีสัน	นักวิชาการสุขาภิบาลปฏิบัติการ	✓	-หลักสูตรการเสริมสร้างทักษะการเขียนหนังสือราชการและการพิมพ์หนังสือราชการ -หลักสูตรการวิเคราะห์ค่างานและปริมาณงานเพื่อกำหนดตำแหน่งและความก้าวหน้าในสายอาชีพ -หลักสูตรอบรมการใช้โปรแกรมกองทุนหลักประกันสุขภาพ ปี2563
		83	นายศุภณัฐ ทองสม	นักวิชาการสุขาภิบาลปฏิบัติการ	✓	-หลักสูตรการพัฒนาการจัดการอาหารริมบาทวิถีปลอดภัยสร้างเสริมสุขภาพ -หลักสูตรการวิเคราะห์สถานการณ์และจัดทำแผนขับเคลื่อนกิจกรรมจัดการปัจจัยเสี่ยงจากสิ่งแวดล้อมที่ส่งผลกระทบต่อสุขภาพ
		84	นางศิวพร สุนทรีวงศ์	นักวิชาการสุขาภิบาลชำนาญการ	✓	-หลักสูตรการเข้าร่วมประชุมและนำเสนอผลงานในรูปแบบPoster Presentation -หลักสูตรการเสริมสร้างทักษะการเขียนหนังสือราชการและการพิมพ์หนังสือราชการ
21	นักวิชาการสาธารณสุข	85	นายพูนนัส ขาดีลีฬา	นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ	✓	-หลักสูตรการเสริมสร้างทักษะการเขียนหนังสือราชการและการพิมพ์หนังสือราชการ -หลักสูตรโครงการอบรมการช่วยคืนชีพขั้นพื้นฐาน รุ่นที่ 1 -หลักสูตรการวิเคราะห์ค่างานและปริมาณงานเพื่อกำหนดตำแหน่งและความก้าวหน้าในสายอาชีพ

สายงานและตำแหน่งของพนักงานเทศบาลที่มีในแผนอัตรากำลังสามปีของเทศบาลนครตรัง

งบประมาณประจำปี พ.ศ. 2563 (ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2562 - 30 กันยายน 2563)

ที่	ชื่อสายงาน		ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	พัฒนาความรู้เกี่ยวกับการปฏิบัติงาน	หมายเหตุ
	นักวิชาการสาธารณสุข(ต่อ)	86	นางสาวจุฑามาศ ทับชุม	นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ	✓	-หลักสูตรการเสริมสร้างทักษะการเขียนหนังสือราชการและการพิมพ์หนังสือราชการ -หลักสูตรโครงการอบรมการช่วยคืนชีพขั้นพื้นฐาน รุ่นที่ 1 -หลักสูตรส่งเสริมสุขภาพวัยทำงานในสถานประกอบการเพื่อคุณภาพชีวิตที่ดี -หลักสูตรการวิเคราะห์ค่างานและปริมาณงานเพื่อกำหนดตำแหน่งและความก้าวหน้าในสายอาชีพ
		87	นางสาวปณมาภรณ์ ตริวิญเพ็ชร	นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ	✓	-หลักสูตรการเสริมสร้างทักษะการเขียนหนังสือราชการและการพิมพ์หนังสือราชการ -หลักสูตรโครงการอบรมการช่วยคืนชีพขั้นพื้นฐาน รุ่นที่ 1 -หลักสูตรการวิเคราะห์ค่างานและปริมาณงานเพื่อกำหนดตำแหน่งและความก้าวหน้าในสายอาชีพ
22	เภสัชกร	88	นางสาววรินดา สุธาทองไทย	เภสัชกรปฏิบัติการ	✓	-หลักสูตรการวิเคราะห์ค่างานและปริมาณงานเพื่อกำหนดตำแหน่งและความก้าวหน้าในสายอาชีพ
			นางสาวอาทิตา เลิศสุวัฒน์	เภสัชกรปฏิบัติการ	✓	-โครงการอบรมปฏิบัติการช่วยฟื้นคืนชีพพื้นฐาน
			นายกันตภณ ช่วยบำรุง	เภสัชกรปฏิบัติการ	✓	-โครงการอบรมปฏิบัติการช่วยฟื้นคืนชีพพื้นฐาน
23	วิศวกรโยธา	89	นายสรายุทธ ศรีมณี	วิศวกรโยธาชำนาญการ	✓	-หลักสูตรการวิเคราะห์ค่างานและปริมาณงานเพื่อกำหนดตำแหน่งและความก้าวหน้าในสายอาชีพ
		90	นายกิตติพงษ์ ทวนดำ	วิศวกรโยธาชำนาญการ	✓	-หลักสูตรวิศวกรโยธา รุ่นที่ 8 -หลักสูตรการวิเคราะห์ค่างานและปริมาณงานเพื่อกำหนดตำแหน่งและความก้าวหน้าในสายอาชีพ -หลักสูตรเทคนิคการออกแบบและทำรายการคำนวณเพื่อการออกแบบที่ถูกต้องโดยใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์ รุ่นที่ 3
24	สถาปนิก	91	นางสาวพลอยมณี สุวรรณรัตน์	สถาปนิกปฏิบัติการ	✓	-หลักสูตรการเสริมสร้างทักษะการเขียนหนังสือราชการและการพิมพ์หนังสือราชการ -หลักสูตรระบบงานเอกสารการปฏิบัติงานตามโครงการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อมและมาตรการจัดการความเสี่ยงและผลกระทบสิ่งแวดล้อมทางอิเล็กทรอนิกส์ -หลักสูตรทบทวนหลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติการคำนวณราคากลางงานก่อสร้างของทางราชการด้วยระบบคำนวณราคากลางอิเล็กทรอนิกส์ -หลักสูตรการคำนวณราคากลางงานก่อสร้างของทางราชการด้วยอิเล็กทรอนิกส์ สำหรับเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานของรัฐในส่วนภูมิภาค
		92	นายชนันธร แก้วนำ	สถาปนิกปฏิบัติการ	✓	-หลักสูตรการวิเคราะห์ค่างานและปริมาณงานเพื่อกำหนดตำแหน่งและความก้าวหน้าในสายอาชีพ -หลักสูตรอบรมเชิงปฏิบัติการ"การใช้SketchUpและ Profile builder เขียนแบบก่อสร้าง 3D และประมาณราคา
		93	นายตรีชาติ ชูเวทย์	สถาปนิกชำนาญการ	✓	-หลักสูตรการวิเคราะห์ค่างานและปริมาณงานเพื่อกำหนดตำแหน่งและความก้าวหน้าในสายอาชีพ

สายงานและตำแหน่งของพนักงานเทศบาลที่มีในแผนอัตรากำลังสามปีของเทศบาลนครตรัง

งบประมาณประจำปี พ.ศ. 2563 (ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2562 - 30 กันยายน 2563)

ที่	ชื่อสายงาน		ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	พัฒนาความรู้เกี่ยวกับ การปฏิบัติงาน	หมายเหตุ
25	วิศวกรไฟฟ้า	94	นายไพบูล แสงสีจันทร์	วิศวกรไฟฟ้าชำนาญการ	✓	-หลักสูตรการวิเคราะห์ตำแหน่งและปริมาณงานเพื่อกำหนดตำแหน่งและความก้าวหน้าในสายอาชีพ
26	วิศวกรสุขาภิบาล	95	นางสาวปรียาภัทร์ กิ่งเลียน	วิศวกรสุขาภิบาลปฏิบัติการ	✓	-หลักสูตรการเสริมสร้างทักษะการเขียนหนังสือราชการและการพิมพ์หนังสือราชการ
27	นักพัฒนาชุมชน	96	นางดวงพร รัตนสิมานนท์	นักพัฒนาชุมชนปฏิบัติการ	✓	-หลักสูตรการวิเคราะห์ตำแหน่งและปริมาณงานเพื่อกำหนดตำแหน่งและความก้าวหน้าในสายอาชีพ
		97	นายสมปอง รามณี	นักพัฒนาชุมชนชำนาญการ	✓	-หลักสูตรการวิเคราะห์ตำแหน่งและปริมาณงานเพื่อกำหนดตำแหน่งและความก้าวหน้าในสายอาชีพ
		98	ว่าที่ ร.ท.หัสพงศ์ เตละกุล	นักพัฒนาชุมชนชำนาญการ	✓	-หลักสูตรการวิเคราะห์ตำแหน่งและปริมาณงานเพื่อกำหนดตำแหน่งและความก้าวหน้าในสายอาชีพ
						-หลักสูตรการเสริมสร้างทักษะการเขียนหนังสือราชการและการพิมพ์หนังสือราชการ
						-หลักสูตรเทคนิคการประชุมและการเขียนรายงานการประชุม รุ่นที่ 6
28	นักสังคมสงเคราะห์	99	นางสุทิดา พิชัยรัตน์	นักสังคมสงเคราะห์ปฏิบัติการ	✓	-หลักสูตรการเสริมสร้างทักษะการเขียนหนังสือราชการและการพิมพ์หนังสือราชการ
						-หลักสูตรอบรมพนักงานเจ้าหน้าที่ตาม พ.ร.บ.ควบคุมขอทาน พ.ศ.2559
		100	นายทิวากร กกแก้ว	นักสังคมสงเคราะห์ปฏิบัติการ	✓	-หลักสูตรการวิเคราะห์ตำแหน่งและปริมาณงานเพื่อกำหนดตำแหน่งและความก้าวหน้าในสายอาชีพ
						-หลักสูตรการวิเคราะห์ตำแหน่งและปริมาณงานเพื่อกำหนดตำแหน่งและความก้าวหน้าในสายอาชีพ
29	นักวิชาการศึกษา	101	นางภัทรธิดา ผลการรวม	นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ	✓	-หลักสูตรโครงการพัฒนาระบบการบริหารจัดการศึกษาอิเล็กทรอนิกส์ของอปท เพื่อเข้าสู่ประเทศไทย 4.0
						-หลักสูตรการเสริมสร้างทักษะการเขียนหนังสือราชการและการพิมพ์หนังสือราชการ
						-หลักสูตรโครงการฝึกอบรมสัมมนาขับเคลื่อนยุทธศาสตร์และแผนการศึกษาแห่งชาติดูแลจัดการศึกษาท้องถิ่นให้ออปท รุ่น 10
						-หลักสูตรการวิเคราะห์ตำแหน่งและปริมาณงานเพื่อกำหนดตำแหน่งและความก้าวหน้าในสายอาชีพ
		102	นางจิตติพัทธ์ ศรีไทยรักษ์	นักวิชาการศึกษาชำนาญการ	✓	-หลักสูตรโครงการพัฒนาระบบการบริหารจัดการศึกษาอิเล็กทรอนิกส์ของอปท เพื่อเข้าสู่ประเทศไทย 4.0
						-หลักสูตรการเสริมสร้างทักษะการเขียนหนังสือราชการและการพิมพ์หนังสือราชการ
						-หลักสูตรการวิเคราะห์ตำแหน่งและปริมาณงานเพื่อกำหนดตำแหน่งและความก้าวหน้าในสายอาชีพ
						-โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยรายชื่อและงานของสถานศึกษา สังกัด
						อปท พ.ศ.2562 และการบันทึกข้อมูลในระบบสารสนเทศทางการศึกษาท้องถิ่นของสถานศึกษาสังกัด อปท

สายงานและตำแหน่งของพนักงานเทศบาลที่มีในแผนอัตรากำลังสามปีของเทศบาลนครตรัง

งบประมาณประจำปี พ.ศ. 2563 (ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2562 - 30 กันยายน 2563)

ที่	ชื่อสายงาน		ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	พัฒนาความรู้เกี่ยวกับ การปฏิบัติงาน	หมายเหตุ
	นักวิชาการศึกษา(ต่อ)	103	น.ส.มนัสนันท์ เศรษฐพิศาล	นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ	✓	-หลักสูตรการเสริมสร้างทักษะการเขียนหนังสือราชการและการพิมพ์หนังสือราชการ -หลักสูตรการวิเคราะห์ค่างานและปริมาณงานเพื่อกำหนดตำแหน่งและความก้าวหน้าในสายอาชีพ
		104	น.ส.วชิรญาณ ทองศักดิ์	นักวิชาการศึกษาชำนาญการ	✓	-โครงการพัฒนาระบบการบริหารจัดการศึกษาอิเล็กทรอนิกส์ของอปท. เพื่อเข้าสู่ประเทศไทย 4.0 - หลักสูตรการเสริมสร้างทักษะการเขียนหนังสือราชการและการพิมพ์หนังสือราชการ - หลักสูตรการวิเคราะห์ค่างานและปริมาณงานเพื่อกำหนดตำแหน่งและความก้าวหน้าในสายอาชีพ
		105	นางพัชรินทร์ ภูกลาง	นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ	✓	- หลักสูตรโครงการพัฒนาระบบการบริหารจัดการศึกษาอิเล็กทรอนิกส์ของอปท. เพื่อเข้าสู่ประเทศไทย 4.0 - หลักสูตรการเสริมสร้างทักษะการเขียนหนังสือราชการและการพิมพ์หนังสือราชการ - หลักสูตรการวิเคราะห์ค่างานและปริมาณงานเพื่อกำหนดตำแหน่งและความก้าวหน้าในสายอาชีพ
		106	นางหทัยกาญจน์ ควนจันทร์	นักวิชาการศึกษาชำนาญการ	✓	- หลักสูตรการวิเคราะห์ค่างานและปริมาณงานเพื่อกำหนดตำแหน่งและความก้าวหน้าในสายอาชีพ
		107	นางสุกัญญา รัชนิกุล	นักวิชาการศึกษาชำนาญการ	✓	-โครงการพัฒนาระบบการบริหารจัดการศึกษาอิเล็กทรอนิกส์ของอปท. เพื่อเข้าสู่ประเทศไทย 4.0 - หลักสูตรการเสริมสร้างทักษะการเขียนหนังสือราชการและการพิมพ์หนังสือราชการ - หลักสูตรการวิเคราะห์ค่างานและปริมาณงานเพื่อกำหนดตำแหน่งและความก้าวหน้าในสายอาชีพ
						- โครงการฝึกอบรมหลักสูตร "การจัดระบบประกันคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษา ระดับพื้นฐาน สังกัด อปท. ตามกฎกระทรวงการประกันคุณภาพการศึกษา พ.ศ.2561
						-โครงการนิเทศการศึกษาในโรงเรียนสังกัดเทศบาลนครตรัง กิจกรรมมอบรางวัลปฏิบัติการชุมชนแห่งการเรียนรู้ เชิงวิชาชีพ(PLC) เพื่อพัฒนานวัตกรรมวิจัยชั้นเรียน(CAR)สู่ความก้าวหน้าทางวิชาชีพครู
		108	นางศรดา บุญดีสมชัย	นักวิชาการศึกษาชำนาญการ	✓	-หลักสูตรการวิเคราะห์ค่างานและปริมาณงานเพื่อกำหนดตำแหน่งและความก้าวหน้าในสายอาชีพ -โครงการนิเทศการศึกษาในโรงเรียนสังกัดเทศบาลนครตรัง กิจกรรมมอบรางวัลปฏิบัติการชุมชนแห่งการเรียนรู้ เชิงวิชาชีพ(PLC) เพื่อพัฒนานวัตกรรมวิจัยชั้นเรียน(CAR)สู่ความก้าวหน้าทางวิชาชีพครู

รายงานและตำแหน่งของพนักงานเทศบาลที่มีในแผนอัตรากำลังสามปีของเทศบาลนครตรัง

งบประมาณประจำปี พ.ศ. 2563 (ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2562 - 30 กันยายน 2563)

ที่	ชื่อสายงาน		ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	พัฒนาความรู้เกี่ยวกับการปฏิบัติงาน	หมายเหตุ
30	นักสันตนาการ	109	นายคเชนทร์ ลูกเซ็น	นักสันตนาการชำนาญการ	✓	- หลักสูตรการเสริมสร้างทักษะการเขียนหนังสือราชการและการพิมพ์หนังสือราชการ - หลักสูตรการวิเคราะห์ค่างานและปริมาณงานเพื่อกำหนดตำแหน่งและความก้าวหน้าในสายอาชีพ
		110	นายกวิน แดงนุ้ย	นักสันตนาการชำนาญการ	✓	- หลักสูตรการเสริมสร้างทักษะการเขียนหนังสือราชการ - หลักสูตรการวิเคราะห์ค่างานและปริมาณงานเพื่อกำหนดตำแหน่งและความก้าวหน้าในสายอาชีพ
		111	นางสาวอรพินท์ อินทร์นุ่น	นักสันตนาการปฏิบัติการ	✓	- หลักสูตรโครงการพัฒนาระบบการบริหารจัดการศึกษาอิเล็กทรอนิกส์ของอปท. เพื่อเข้าสู่ประเทศไทย 4.0 - หลักสูตรการเสริมสร้างทักษะการเขียนหนังสือราชการและการพิมพ์หนังสือราชการ - หลักสูตรโครงการประชุมสัมมนาทางวิชาการและนิทรรศการดิจิทัลทางการศึกษา 2020 ด้วยแนวคิดหลัก Digital School Platform จุดเปลี่ยนการศึกษาไทยสู่ศตวรรษที่ 21 - หลักสูตรการวิเคราะห์ค่างานและปริมาณงานเพื่อกำหนดตำแหน่งและความก้าวหน้าในสายอาชีพ - โครงการฝึกอบรมเพื่อพัฒนาศักยภาพบุคลากรในสังกัดเทศบาลที่รับผิดชอบงานด้านกิจกรรมเด็กและเยาวชน กีฬาและนันทนาการประจำปี พ.ศ.2563
31	ศึกษานิเทศก์	112	นางศิลา สงาจินต์	ศึกษานิเทศก์ คศ.4	✓	- หลักสูตรการเสริมสร้างทักษะการเขียนหนังสือราชการและการพิมพ์หนังสือราชการ - หลักสูตรการวิเคราะห์ค่างานและปริมาณงานเพื่อกำหนดตำแหน่งและความก้าวหน้าในสายอาชีพ - โครงการนิเทศการศึกษาในโรงเรียนสังกัดเทศบาลนครตรัง กิจกรรมอบรมเชิงปฏิบัติการชุมชนแห่งการเรียนรู้เชิงวิชาชีพ(PLC) เพื่อพัฒนานวัตกรรมการวิจัยชั้นเรียน(CAR)สู่ความก้าวหน้าทางวิชาชีพครู - โครงการอบรมสัมมนาเชิงปฏิบัติการพัฒนาสมรรถนะศึกษานิเทศก์เพื่อยกระดับผลการจัดการศึกษาของสถานศึกษาสังกัด อปท. ประจำปีงบประมาณ 2563
		113	นางวรรณรัตน์ เจียทองศรี	ศึกษานิเทศก์ คศ.3	✓	- หลักสูตรการเสริมสร้างทักษะการเขียนหนังสือราชการและการพิมพ์หนังสือราชการ - โครงการประชุมสัมมนาทางวิชาการและนิทรรศการดิจิทัลทางการศึกษา 2020 ด้วยแนวคิดหลัก Digital School Platform จุดเปลี่ยนการศึกษาไทยสู่ศตวรรษที่ 21 - หลักสูตรการวิเคราะห์ค่างานและปริมาณงานเพื่อกำหนดตำแหน่งและความก้าวหน้าในสายอาชีพ - ประชุมเชิงปฏิบัติการการพัฒนาเทคนิคการCoaching and Monitoring เพื่อยกระดับคุณภาพการศึกษา

สายงานและตำแหน่งของพนักงานเทศบาลที่มีในแผนอัตรากำลังสามปีของเทศบาลนครตรัง

งบประมาณประจำปี พ.ศ. 2563 (ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2562 - 30 กันยายน 2563)

ที่	ชื่อสายงาน		ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	พัฒนาความรู้เกี่ยวกับการปฏิบัติงาน	หมายเหตุ
32	เจ้าพนักงานธุรการ	114	นางปรียาการณ์ วงศ์วร	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน	✓	-หลักสูตรการวิเคราะห์ตำแหน่งและปริมาณงานเพื่อกำหนดตำแหน่งและความก้าวหน้าในสายอาชีพ
		115	นางสาวหทัยกานต์ หลังเจ๊ะนุ้ย	เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน	✓	- หลักสูตรการเสริมสร้างทักษะการเขียนหนังสือราชการและการพิมพ์หนังสือราชการ
		116	นางสาวจิตาภา ไชยยัง	เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน	✓	- หลักสูตรการเสริมสร้างทักษะการเขียนหนังสือราชการและการพิมพ์หนังสือราชการ
		117	นางสาวจารุวรรณ ไชยแก้ว	เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน	✓	- หลักสูตรการเสริมสร้างทักษะการเขียนหนังสือราชการและการพิมพ์หนังสือราชการ
		118	นางสาวสุปราณี แดงประดา	เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน	✓	- หลักสูตรการเสริมสร้างทักษะการเขียนหนังสือราชการและการพิมพ์หนังสือราชการ
		119	นางสาวเปมิกา พุฒพัฒนา	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน	✓	- หลักสูตรการเสริมสร้างทักษะการเขียนหนังสือราชการและการพิมพ์หนังสือราชการ
						-หลักสูตรการวิเคราะห์ตำแหน่งและปริมาณงานเพื่อกำหนดตำแหน่งและความก้าวหน้าในสายอาชีพ
		120	นางวิจนา ผดุงเศรษฐกิจ	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน	✓	-หลักสูตรการวิเคราะห์ตำแหน่งและปริมาณงานเพื่อกำหนดตำแหน่งและความก้าวหน้าในสายอาชีพ
						-โครงการประชุมเชิงปฏิบัติการเจ้าหน้าที่ของอปทปฏิบัติหน้าที่งานด้านบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2563
		121	นางสาวปริศนา บริพันธ์	เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน	✓	- หลักสูตรการเสริมสร้างทักษะการเขียนหนังสือราชการและการพิมพ์หนังสือราชการ
						-หลักสูตรการวิเคราะห์ตำแหน่งและปริมาณงานเพื่อกำหนดตำแหน่งและความก้าวหน้าในสายอาชีพ
						- โครงการอบรมการช่วยกู้ชีพเบื้องต้น(CPR) และการใช้เครื่องกระตุกหัวใจไฟฟ้าชนิดอัตโนมัติ(AED)ประจำปี 2563
		122	นางสาวสุกมาศ จิปปิกพ	เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน	✓	- หลักสูตรการเสริมสร้างทักษะการเขียนหนังสือราชการและการพิมพ์หนังสือราชการ
						- หลักสูตรการวิเคราะห์ตำแหน่งและปริมาณงานเพื่อกำหนดตำแหน่งและความก้าวหน้าในสายอาชีพ
		123	นางสาวเบญจกรณ์ จันทร์ประสูตร	เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน	✓	- หลักสูตรการเสริมสร้างทักษะการเขียนหนังสือราชการและการพิมพ์หนังสือราชการ
						- หลักสูตรการวิเคราะห์ตำแหน่งและปริมาณงานเพื่อกำหนดตำแหน่งและความก้าวหน้าในสายอาชีพ
		124	นางสาวสุธารัตน์ ไกรเทพ	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน	✓	- หลักสูตรการเสริมสร้างทักษะการเขียนหนังสือราชการและการพิมพ์หนังสือราชการ
						- หลักสูตรการวิเคราะห์ตำแหน่งและปริมาณงานเพื่อกำหนดตำแหน่งและความก้าวหน้าในสายอาชีพ
		125	นางรวิณทิพย์ โล่สิกรรม	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน	✓	- หลักสูตรการเสริมสร้างทักษะการเขียนหนังสือราชการและการพิมพ์หนังสือราชการ
						- หลักสูตรการวิเคราะห์ตำแหน่งและปริมาณงานเพื่อกำหนดตำแหน่งและความก้าวหน้าในสายอาชีพ

สายงานและตำแหน่งของพนักงานเทศบาลที่มีในแผนอัตรากำลังสามปีของเทศบาลนครตรัง

งบประมาณประจำปี พ.ศ. 2563 (ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2562 - 30 กันยายน 2563)

ที่	ชื่อสายงาน		ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	พัฒนาความรู้เกี่ยวกับการปฏิบัติงาน	หมายเหตุ
	เจ้าพนักงานธุรการ(ต่อ)	126	นายขันติ ดันติบรรพกุล	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน	✓	- หลักสูตรการเสริมสร้างทักษะการเขียนหนังสือราชการและการพิมพ์หนังสือราชการ - หลักสูตรการวิเคราะห์ค่าจ้างและปริมาณงานเพื่อกำหนดตำแหน่งและความก้าวหน้าในสายอาชีพ
		127	นางริสา แก้วกล้า	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน	✓	- หลักสูตรการเสริมสร้างทักษะการเขียนหนังสือราชการและการพิมพ์หนังสือราชการ
		128	นางสาวสุทธิณี เมธาทรงสถิตย์	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน	✓	- หลักสูตรการเสริมสร้างทักษะการเขียนหนังสือราชการและการพิมพ์หนังสือราชการ - หลักสูตรการวิเคราะห์ค่าจ้างและปริมาณงานเพื่อกำหนดตำแหน่งและความก้าวหน้าในสายอาชีพ
		129	นางสาวศุจิรา ขาญชญาณนท์	เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน	✓	- หลักสูตรการเสริมสร้างทักษะการเขียนหนังสือราชการและการพิมพ์หนังสือราชการ - หลักสูตรการวิเคราะห์ค่าจ้างและปริมาณงานเพื่อกำหนดตำแหน่งและความก้าวหน้าในสายอาชีพ
		130	นางสาวอารมจิตต์ มีบางไทร	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน	✓	- หลักสูตรการเสริมสร้างทักษะการเขียนหนังสือราชการและการพิมพ์หนังสือราชการ - หลักสูตรการวิเคราะห์ค่าจ้างและปริมาณงานเพื่อกำหนดตำแหน่งและความก้าวหน้าในสายอาชีพ
		131	นางบุผา ตรีรัตน์ไพบูลย์	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน	✓	- หลักสูตรการเสริมสร้างทักษะการเขียนหนังสือราชการและการพิมพ์หนังสือราชการ - หลักสูตรการวิเคราะห์ค่าจ้างและปริมาณงานเพื่อกำหนดตำแหน่งและความก้าวหน้าในสายอาชีพ
		132	นางสุนิสา คชสวัสดิ์	เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน	✓	- หลักสูตรโครงการพัฒนาระบบการบริหารจัดการศึกษาอิเล็กทรอนิกส์ของอปท. เพื่อเข้าสู่ประเทศไทย 4.0 - หลักสูตรการเสริมสร้างทักษะการเขียนหนังสือราชการและการพิมพ์หนังสือราชการ
		133	นางสาวอนัญญา แก้วปฏีมา	เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน	✓	- หลักสูตรการเสริมสร้างทักษะการเขียนหนังสือราชการและการพิมพ์หนังสือราชการ - หลักสูตรการวิเคราะห์ค่าจ้างและปริมาณงานเพื่อกำหนดตำแหน่งและความก้าวหน้าในสายอาชีพ
		134	นางสาวพรทิพา พิรามวิทวัส	เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน	✗	-
		135	นางสุดา จันท์เชาวลิตร์	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน	✓	- หลักสูตรการเสริมสร้างทักษะการเขียนหนังสือราชการและการพิมพ์หนังสือราชการ
33	เจ้าพนักงานทะเบียน	136	นางเพ็ญศิณี พิรามวิทวัส	เจ้าพนักงานทะเบียนชำนาญงาน	✓	- หลักสูตรการเสริมสร้างทักษะการเขียนหนังสือราชการและการพิมพ์หนังสือราชการ - หลักสูตรการวิเคราะห์ค่าจ้างและปริมาณงานเพื่อกำหนดตำแหน่งและความก้าวหน้าในสายอาชีพ
		137	นางทัศนีย์ แสงแก้ว	เจ้าพนักงานทะเบียนชำนาญงาน	✓	- หลักสูตรการวิเคราะห์ค่าจ้างและปริมาณงานเพื่อกำหนดตำแหน่งและความก้าวหน้าในสายอาชีพ
		138	นางสาววรรณภรณ์ ข้องน้อย	เจ้าพนักงานทะเบียนชำนาญงาน	✓	- หลักสูตรการวิเคราะห์ค่าจ้างและปริมาณงานเพื่อกำหนดตำแหน่งและความก้าวหน้าในสายอาชีพ

สายงานและตำแหน่งของพนักงานเทศบาลที่มีในแผนอัตรากำลังสามปีของเทศบาลนครตรัง

งบประมาณประจำปี พ.ศ. 2563 (ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2562 - 30 กันยายน 2563)

ที่	ชื่อสายงาน		ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	พัฒนาความรู้เกี่ยวกับการปฏิบัติงาน	หมายเหตุ
	เจ้าพนักงานทะเบียน (ต่อ)	139	นางสาวชนิดาภา กรติโชติวัฒนา	เจ้าพนักงานทะเบียนชำนาญงาน	x	-
34	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	140	นางสาวลลิตา อ่อนน้อม	จพง.การเงินและบัญชีชำนาญงาน	✓	-หลักสูตรการวิเคราะห์ค่างานและปริมาณงานเพื่อกำหนดตำแหน่งและความก้าวหน้าในสายอาชีพ
		141	นางฐิตินาถย์ ทิพย์มณี	จพง.การเงินและบัญชีชำนาญงาน	✓	-หลักสูตรการวิเคราะห์ค่างานและปริมาณงานเพื่อกำหนดตำแหน่งและความก้าวหน้าในสายอาชีพ - โครงการเสริมสร้างวินัยการเงินการคลังของรัฐ กิจกรรมการพัฒนาบุคลากรหน่วยงานของรัฐ เรื่อง รอบรู้ ใส่ใจ เสริมสร้างวินัยการเงินการคลังให้ยั่งยืน (อบรมออนไลน์)
		142	นางสาวชนิษฐา ศิรราชู	จพง.การเงินและบัญชีชำนาญงาน	✓	- หลักสูตรการเสริมสร้างทักษะการเขียนหนังสือราชการและการพิมพ์หนังสือราชการ -หลักสูตรการวิเคราะห์ค่างานและปริมาณงานเพื่อกำหนดตำแหน่งและความก้าวหน้าในสายอาชีพ -โครงการเสริมสร้างวินัยการเงินการคลังของรัฐ กิจกรรมการพัฒนาบุคลากรหน่วยงานของรัฐ เรื่อง รอบรู้ ใส่ใจ เสริมสร้างวินัยการเงินการคลังให้ยั่งยืน (อบรมออนไลน์)
		143	นางจิตติภรณ์ ด่วงอินทร์	จพง.การเงินและบัญชีชำนาญงาน	✓	-หลักสูตรการวิเคราะห์ค่างานและปริมาณงานเพื่อกำหนดตำแหน่งและความก้าวหน้าในสายอาชีพ
		144	นางสาวภัทธีปญา แท่นทอง	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีปฏิบัติงาน	✓	- หลักสูตรการเสริมสร้างทักษะการเขียนหนังสือราชการและการพิมพ์หนังสือราชการ -หลักสูตรการวิเคราะห์ค่างานและปริมาณงานเพื่อกำหนดตำแหน่งและความก้าวหน้าในสายอาชีพ
		145	นางเพ็ญจิต ปริชาตินนท์	จพง.การเงินและบัญชีชำนาญงาน	✓	-หลักสูตรการวิเคราะห์ค่างานและปริมาณงานเพื่อกำหนดตำแหน่งและความก้าวหน้าในสายอาชีพ -โครงการฝึกอบรมการปฏิบัติงานในระบบบริหารการเงินการคลังแบบอิเล็กทรอนิกส์ (ระบบGMIS) ฯลฯ -โครงการอบรมการช่วยกู้ชีพเบื้องต้น(CPR) และการใช้เครื่องกระตุกหัวใจไฟฟ้าชนิดอัตโนมัติ(AED)ประจำปี 2563
		146	นางณัฐนรี เจริญฤทธิ์	จพง.การเงินและบัญชีชำนาญงาน	✓	-หลักสูตรการวิเคราะห์ค่างานและปริมาณงานเพื่อกำหนดตำแหน่งและความก้าวหน้าในสายอาชีพ
35	เจ้าพนักงานพัสดุ	147	นายสุรพล ธิวงศ์	เจ้าพนักงานพัสดุชำนาญงาน	✓	-หลักสูตรการวิเคราะห์ค่างานและปริมาณงานเพื่อกำหนดตำแหน่งและความก้าวหน้าในสายอาชีพ -โครงการฝึกอบรมมาตรฐานวิชาชีพด้านการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ฯลฯ -โครงการอบรมการช่วยกู้ชีพเบื้องต้น(CPR) และการใช้เครื่องกระตุกหัวใจไฟฟ้าชนิดอัตโนมัติ(AED)ประจำปี 2563
		148	นางสาวณัฐนรี ทับเที่ยง	เจ้าพนักงานพัสดุชำนาญงาน	✓	- หลักสูตรการเสริมสร้างทักษะการเขียนหนังสือราชการและการพิมพ์หนังสือราชการ -หลักสูตรการวิเคราะห์ค่างานและปริมาณงานเพื่อกำหนดตำแหน่งและความก้าวหน้าในสายอาชีพ

สายงานและตำแหน่งของพนักงานเทศบาลที่มีในแผนอัตรากำลังสามปีของเทศบาลนครตรัง

งบประมาณประจำปี พ.ศ. 2563 (ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2562 - 30 กันยายน 2563)

ที่	ชื่อสายงาน		ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	พัฒนาความรู้เกี่ยวกับ การปฏิบัติงาน	หมายเหตุ
						-โครงการฝึกอบรมมาตรฐานวิชาชีพด้านการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ฯ
	เจ้าพนักงานพัสดุ(ต่อ)	149	นางสาวปรีดา เพ็งสง	เจ้าพนักงานพัสดูปฏิบัติงาน	✓	-หลักสูตรการวิเคราะห์ตำแหน่งและปริมาณงานเพื่อกำหนดตำแหน่งและความก้าวหน้าในสายอาชีพ - หลักสูตรการเสริมสร้างทักษะการเขียนหนังสือราชการและการพิมพ์หนังสือราชการ
						-โครงการฝึกอบรมมาตรฐานวิชาชีพด้านการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ฯ
36	เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้	150	นางอภันตรี รามณี	จพง.จัดเก็บรายได้ชำนาญงาน	✓	-หลักสูตรการวิเคราะห์ตำแหน่งและปริมาณงานเพื่อกำหนดตำแหน่งและความก้าวหน้าในสายอาชีพ -โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ เพื่อจัดทำบัญชีรายการที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง ภ.ด.ส.๓ และ แบบแสดงรายการคำนวณภาษีที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ภ.ด.ส. 7 ตาม พ.ร.บ.ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง พ.ศ.2562
		151	นางนวลศิริ ชัยเชื้อ	จพง.จัดเก็บรายได้ชำนาญงาน	✓	-หลักสูตรสรุปสาระสำคัญ แนวทางการปฏิบัติงานการจัดเก็บทรัพย์สินที่เข้าข่ายต้องรับชำระภาษีที่ดินและสิ่งก่อสร้างฯ -หลักสูตรการวิเคราะห์ตำแหน่งและปริมาณงานเพื่อกำหนดตำแหน่งและความก้าวหน้าในสายอาชีพ -โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ เพื่อจัดทำบัญชีรายการที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง ภ.ด.ส.๓ และ แบบแสดงรายการคำนวณภาษีที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ภ.ด.ส. 7 ตาม พ.ร.บ.ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง พ.ศ.2562
		152	นางสาวจินตนา กาญจนานิจ	จพง.จัดเก็บรายได้ชำนาญงาน	✓	-หลักสูตรการวิเคราะห์ตำแหน่งและปริมาณงานเพื่อกำหนดตำแหน่งและความก้าวหน้าในสายอาชีพ -โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ การใช้งานโปรแกรมแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน (LTAX 3000) -โครงการอบรมการช่วยกู้ชีพเบื้องต้น(CPR) และการใช้เครื่องกระตุกหัวใจไฟฟ้าชนิดอัตโนมัติ(AED)ประจำปี 2563
		153	น.ส.พิมพ์ณัฏฐ์ ทองนุ่ม	จพง.จัดเก็บรายได้ชำนาญงาน	✓	-หลักสูตรสรุปสาระสำคัญ แนวทางการปฏิบัติงานการจัดเก็บทรัพย์สินที่เข้าข่ายต้องรับชำระภาษีที่ดินและสิ่งก่อสร้างฯ -หลักสูตรการวิเคราะห์ตำแหน่งและปริมาณงานเพื่อกำหนดตำแหน่งและความก้าวหน้าในสายอาชีพ -โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ เพื่อจัดทำบัญชีรายการที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง ภ.ด.ส.๓ และ แบบแสดงรายการคำนวณภาษีที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ภ.ด.ส. 7 ตาม พ.ร.บ.ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง พ.ศ.2562
37	เจ้าพนักงานการคลัง	154	ส.ต.อ.เอกชัย พูลจ้อย	จพง.การคลังปฏิบัติงาน	✓	-หลักสูตรการสัมมนาแนวทางการสนับสนุนการดำเนินงานเกี่ยวกับภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง
38	เจ้าพนักงานประชาสัมพันธ์	155	นายเกรียงไกร สุหรณ	จพง.ประชาสัมพันธ์ชำนาญงาน	✓	-หลักสูตรการวิเคราะห์ตำแหน่งและปริมาณงานเพื่อกำหนดตำแหน่งและความก้าวหน้าในสายอาชีพ
39	เจ้าพนักงานสวนสาธารณะ	156	นางสาวผ่องศรี บุญชัย	จพง.สวนสาธารณะชำนาญงาน	✓	-หลักสูตรการวิเคราะห์ตำแหน่งและปริมาณงานเพื่อกำหนดตำแหน่งและความก้าวหน้าในสายอาชีพ

สายงานและตำแหน่งของพนักงานเทศบาลที่มีในแผนอัตรากำลังสามปีของเทศบาลนครตรัง

งบประมาณประจำปี พ.ศ. 2563 (ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2562 - 30 กันยายน 2563)

ที่	ชื่อสายงาน		ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	พัฒนาความรู้เกี่ยวกับการปฏิบัติงาน	หมายเหตุ
40	เจ้าพนักงานสาธารณสุข	157	นายสุชาติ ชูกลิ่น	เจ้าพนักงานสาธารณสุขชำนาญงาน	✓	-หลักสูตรการถ่ายทอดคู่มือการดำเนินงานควบคุมยาสูบในอบต -หลักสูตรการวิเคราะห์ค่างานและปริมาณงานเพื่อกำหนดตำแหน่งและความก้าวหน้าในสายอาชีพ
		158	นางจินตนา วิโนทัย	เจ้าพนักงานสาธารณสุขชำนาญงาน	✓	-หลักสูตรการวิเคราะห์ค่างานและปริมาณงานเพื่อกำหนดตำแหน่งและความก้าวหน้าในสายอาชีพ -หลักสูตรการดำเนินงานและขับเคลื่อนงานสุขภาพภาคประชาชน ในการจัดกิจกรรมพัฒนาข้อมูล อสม. ในฐานข้อมูล www.thaiphc.net และ E-social welfare
		159	นางสาวจันทิมา พร้อมคล้าย	เจ้าพนักงานสาธารณสุขชำนาญงาน	✓	-หลักสูตรการเสริมสร้างทักษะการเขียนหนังสือราชการและการพิมพ์หนังสือราชการ -หลักสูตรการวิเคราะห์ค่างานและปริมาณงานเพื่อกำหนดตำแหน่งและความก้าวหน้าในสายอาชีพ - หลักสูตรการวิเคราะห์สถานการณ์และจัดทำแผนขับเคลื่อนกิจกรรมจัดการปัจจัยเสี่ยงจากสิ่งแวดล้อมที่ส่งผลกระทบต่อสุขภาพ
		160	นางสาวไศรดา หนูพันธ์	เจ้าพนักงานสาธารณสุขปฏิบัติงาน	✓	-โครงการอบรมเพิ่มศักยภาพบุคลากรหลักสูตรเจ้าพนักงานสาธารณสุข รุ่นที่ 7 -หลักสูตรการเสริมสร้างทักษะการเขียนหนังสือราชการและการพิมพ์หนังสือราชการ -หลักสูตรการวิเคราะห์ค่างานและปริมาณงานเพื่อกำหนดตำแหน่งและความก้าวหน้าในสายอาชีพ -หลักสูตรการวิเคราะห์สถานการณ์และจัดทำแผนขับเคลื่อนกิจกรรมจัดการปัจจัยเสี่ยงจากสิ่งแวดล้อมที่ส่งผลกระทบต่อสุขภาพ
41	เจ้าพนักงานทันตสาธารณสุข	161	นางมัลลิกา จริงจิตร	จพ.ทันตสาธารณสุขชำนาญงาน	✓	-หลักสูตรการเสริมสร้างทักษะการเขียนหนังสือราชการและการพิมพ์หนังสือราชการ -หลักสูตรการวิเคราะห์ค่างานและปริมาณงานเพื่อกำหนดตำแหน่งและความก้าวหน้าในสายอาชีพ
		162	นางจิราพร ขวัญทอง	จพ.ทันตสาธารณสุขชำนาญงาน	✓	-หลักสูตรการวิเคราะห์ค่างานและปริมาณงานเพื่อกำหนดตำแหน่งและความก้าวหน้าในสายอาชีพ
		163	นางปิยมาศ ศรีไตรรัตน์	จพ.ทันตสาธารณสุขชำนาญงาน	✓	-หลักสูตรการวิเคราะห์ค่างานและปริมาณงานเพื่อกำหนดตำแหน่งและความก้าวหน้าในสายอาชีพ -หลักสูตรการจัดบริการทันตกรรมในหน่วยปฐมภูมิในช่วงที่การระบาดของโรคติดต่อ Covid19 -หลักสูตรการพัฒนางานทันตสาธารณสุขอำเภอเมืองตรัง
42	สัตวแพทย์	164	นายเลิศศักดิ์ จิรวุฒินกุล	สัตวแพทย์อาวุโส	✓	-หลักสูตรการวิเคราะห์ค่างานและปริมาณงานเพื่อกำหนดตำแหน่งและความก้าวหน้าในสายอาชีพ -โครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากรองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในการป้องกัน ควบคุมโรคพิษสุนัขบ้าได้ โครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัย จากโรคพิษสุนัขบ้า ตามปณิธานศาสตราจารย์ ดร.สมเด็จฯ

สายงานและตำแหน่งของพนักงานเทศบาลที่มีในแผนอัตรากำลังสามปีของเทศบาลนครตั้ง

งบประมาณประจำปี พ.ศ. 2563 (ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2562 - 30 กันยายน 2563)

ที่	ชื่อสายงาน		ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	พัฒนาความรู้เกี่ยวกับ การปฏิบัติงาน	หมายเหตุ
						พระเจ้าหลานเธอ เจ้าฟ้าฯ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2563
	สัตวแพทย์ (ต่อ)	165	นายวิทยา พรหมมี	สัตวแพทย์ชำนาญงาน	✓	-หลักสูตรการเสริมสร้างทักษะการเขียนหนังสือราชการและการพิมพ์หนังสือราชการ -หลักสูตรการวิเคราะห์ตำแหน่งและปริมาณงานเพื่อกำหนดตำแหน่งและความก้าวหน้าในสายอาชีพ
43	นายช่างโยธา	166	นายเกรียงไกร ว่องวรานนท์	นายช่างโยธาอาวุโส	✓	-หลักสูตรการวิเคราะห์ตำแหน่งและปริมาณงานเพื่อกำหนดตำแหน่งและความก้าวหน้าในสายอาชีพ
		167	นายประยัด คงเอียด	นายช่างโยธาอาวุโส	✓	-หลักสูตรการวิเคราะห์ตำแหน่งและปริมาณงานเพื่อกำหนดตำแหน่งและความก้าวหน้าในสายอาชีพ
		168	นายอำนาจโชค ทองนอก	นายช่างโยธาชำนาญงาน	✓	-หลักสูตรการวิเคราะห์ตำแหน่งและปริมาณงานเพื่อกำหนดตำแหน่งและความก้าวหน้าในสายอาชีพ
		169	นายประยุทธ์ จงไกรจักร์	นายช่างโยธาชำนาญงาน	✓	-หลักสูตรการวิเคราะห์ตำแหน่งและปริมาณงานเพื่อกำหนดตำแหน่งและความก้าวหน้าในสายอาชีพ
		170	นายปรีชา ยี่ชัย	นายช่างโยธาปฏิบัติงาน	✓	-หลักสูตรการวิเคราะห์ตำแหน่งและปริมาณงานเพื่อกำหนดตำแหน่งและความก้าวหน้าในสายอาชีพ - หลักสูตรการคำนวณราคากลางงานก่อสร้างของทางราชการด้วยอิเล็กทรอนิกส์ สำหรับเจ้าหน้าที่- ผู้ปฏิบัติงานของรัฐในส่วนภูมิภาค
						-หลักสูตรอบรมเชิงปฏิบัติการการใช้SketchUpและ Profile builder เขียนแบบก่อสร้าง 3D และประมาณราคา
		171	นายเฉลิมชนม์ ว่องวชิราพาณิชย์	นายช่างโยธาชำนาญงาน	✓	-หลักสูตรการเสริมสร้างทักษะการเขียนหนังสือราชการและการพิมพ์หนังสือราชการ -หลักสูตรระบบการยื่นรายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม และมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อมทางอิเล็กทรอนิกส์ -หลักสูตรการวิเคราะห์ตำแหน่งและปริมาณงานเพื่อกำหนดตำแหน่งและความก้าวหน้าในสายอาชีพ
		172	นางศิริวรรณ เต่นยุกต์	นายช่างโยธาอาวุโส	✓	-หลักสูตรการวิเคราะห์ตำแหน่งและปริมาณงานเพื่อกำหนดตำแหน่งและความก้าวหน้าในสายอาชีพ
		173	นายสมกุล มีขวัญ	นายช่างโยธาอาวุโส	✓	-หลักสูตรการวิเคราะห์ตำแหน่งและปริมาณงานเพื่อกำหนดตำแหน่งและความก้าวหน้าในสายอาชีพ
		174	นายภานุมาศ ชูช่วย	นายช่างโยธาชำนาญงาน	✓	-หลักสูตรการวิเคราะห์ตำแหน่งและปริมาณงานเพื่อกำหนดตำแหน่งและความก้าวหน้าในสายอาชีพ
		175	นายธีรเดช ศรีแก้ว	นายช่างโยธาปฏิบัติงาน	✓	-หลักสูตรการวิเคราะห์ตำแหน่งและปริมาณงานเพื่อกำหนดตำแหน่งและความก้าวหน้าในสายอาชีพ
		176	น.ส.พัชรินทร์ ยุ่งยั้ง	นายช่างโยธาปฏิบัติงาน	✓	-หลักสูตรการวิเคราะห์ตำแหน่งและปริมาณงานเพื่อกำหนดตำแหน่งและความก้าวหน้าในสายอาชีพ -หลักสูตรการคำนวณราคากลางงานก่อสร้างของทางราชการด้วยอิเล็กทรอนิกส์ สำหรับเจ้าหน้าที่-

สายงานและตำแหน่งของพนักงานเทศบาลที่มีในแผนอัตรากำลังสามปีของเทศบาลนครตรัง

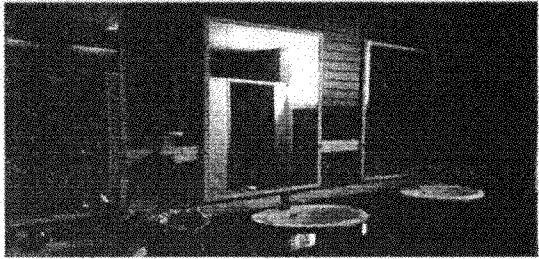
งบประมาณประจำปี พ.ศ. 2563 (ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2562 - 30 กันยายน 2563)

ที่	ชื่อสายงาน		ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	พัฒนาความรู้เกี่ยวกับ การปฏิบัติงาน	หมายเหตุ
						ผู้ปฏิบัติงานของรัฐในส่วนภูมิภาค
						-หลักสูตรอบรมเชิงปฏิบัติการ"การใช้SketchUpและ Profile builder เขียนแบบก่อสร้าง 3D และประมาณราคา
44	นายช่างเขียนแบบ	177	นายศิรินทร์ โปจิ้ว	นายช่างเขียนแบบอาวุโส	✓	-หลักสูตรการวิเคราะห์ค่างานและปริมาณงานเพื่อกำหนดตำแหน่งและความก้าวหน้าในสายอาชีพ
		178	นางสาวรัชนิกร วงศ์เทพวานิชย์	นายช่างเขียนแบบปฏิบัติงาน	✓	-หลักสูตรการวิเคราะห์ค่างานและปริมาณงานเพื่อกำหนดตำแหน่งและความก้าวหน้าในสายอาชีพ
						-หลักสูตรอบรมเชิงปฏิบัติการ"การใช้SketchUpและ Profile builder เขียนแบบก่อสร้าง 3D และประมาณราคา
45	นายช่างไฟฟ้า	179	นายประดิษฐ์ แป้นไทย	นายช่างไฟฟ้าปฏิบัติงาน	✓	-หลักสูตรการเสริมสร้างทักษะการเขียนหนังสือราชการและการพิมพ์หนังสือราชการ
						-หลักสูตรการวิเคราะห์ค่างานและปริมาณงานเพื่อกำหนดตำแหน่งและความก้าวหน้าในสายอาชีพ
		180	นายพัชรินทร์ ด่วงสุข	นายช่างไฟฟ้าปฏิบัติงาน	✓	-หลักสูตรการเสริมสร้างทักษะการเขียนหนังสือราชการและการพิมพ์หนังสือราชการ
						-หลักสูตรสัมมนาความรู้เกี่ยวกับ"โครน"ในหัวข้อ "โครนไม่ใช่เรื่องเล่นๆ"
						-หลักสูตรการวิเคราะห์ค่างานและปริมาณงานเพื่อกำหนดตำแหน่งและความก้าวหน้าในสายอาชีพ
46	เจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน	181	จ.ส.ต.อภิสิทธิ์ ชัดติยะวรรณ	เจ้าพนักงานพัฒนาชุมชนปฏิบัติงาน	✗	-
47	เจ้าพนักงานเทคนิค	182	จำเริญชัยมงคล พันธุ์กุล	เจ้าพนักงานเทคนิคชำนาญงาน	✓	-หลักสูตรการเสริมสร้างทักษะการเขียนหนังสือราชการและการพิมพ์หนังสือราชการ
		183	นายทฤษฎีธรรม ช่างม่าน	เจ้าพนักงานเทคนิคปฏิบัติงาน	✗	-
48	เจ้าพนักงานป้องกันฯ	184	นายธีระ หล่อสุพรรณพร	จพง.ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	✗	-
		185	นายสุทัศน์ วิจารณ์	จพง.ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	✗	-
		186	นายอำพล เมืองสง	จพง.ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	✗	-
		187	นายเฉลิม ไกรเทพ	จพง.ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	✗	-
		188	นายจรัส ชูตรัง	จพง.ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	✗	-
		189	นายสิทธิพันธ์ อนันท์มาศ	จพง.ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	✓	-หลักสูตรการเสริมสร้างทักษะการเขียนหนังสือราชการและการพิมพ์หนังสือราชการ
		190	นายศราวุธ รักดีใหม่	จพง.ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	✓	-หลักสูตรการเสริมสร้างทักษะการเขียนหนังสือราชการและการพิมพ์หนังสือราชการ
						-โครงการอบรมการช่วยกู้ชีพเบื้องต้น(CPR) และการใช้เครื่องกระตุกหัวใจไฟฟ้าชนิดอัตโนมัติ(AED)ประจำปี 2563

สายงานและตำแหน่งของพนักงานเทศบาลที่มีในแผนอัตรากำลังสามปีของเทศบาลนครตรัง

งบประมาณประจำปี พ.ศ. 2563 (ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2562 - 30 กันยายน 2563)

ที่	ชื่อสายงาน		ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	พัฒนาความรู้เกี่ยวกับ การปฏิบัติงาน	หมายเหตุ
	เจ้าพนักงานป้องกันฯ (ต่อ)	191	นายไตรภพ รำนา	จพง.ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	✓	-หลักสูตรการเสริมสร้างทักษะการเขียนหนังสือราชการและการพิมพ์หนังสือราชการ
		192	นายอนุพันธ์ บุญมา	จพง.ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	✓	-หลักสูตรการเสริมสร้างทักษะการเขียนหนังสือราชการและการพิมพ์หนังสือราชการ
		193	ว่าที่ ร.อ.บดินทร์ จตุพล	จพง.ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยปฏิบัติงาน	✓	-หลักสูตรการเสริมสร้างทักษะการเขียนหนังสือราชการและการพิมพ์หนังสือราชการ
						-โครงการอบรมการช่วยชีวิตเบื้องต้น(CPR) และการใช้เครื่องกระตุกหัวใจไฟฟ้าชนิดอัตโนมัติ(AED)ประจำปี 2563
		194	นายประเสริฐ คันฉ้อง	จพง.ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	✗	-
		195	นายวีระ แก้วเหมือน	จพง.ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	✗	-
		196	นายพิษณุ บรรณกิจ	จพง.ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	✗	-

ประเด็นนโยบาย/ โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน	ผลการวิเคราะห์/ ข้อเสนอแนะ
๕. การพัฒนาคุณภาพชีวิต	เพื่อเป็นการพัฒนาและ ส่งเสริมคุณภาพชีวิตที่ดีในการ ทำงาน	มีการจัดสวัสดิการต่าง ๆ ให้กับบุคลากรของ เทศบาล	เทศบาลนครตรังได้จัดให้มีสวัสดิการต่าง ๆ ให้กับพนักงาน เช่น ศูนย์พิตเนสของสำนักงานเทศบาลนครตรัง เพื่อส่งเสริมให้บุคลากรมีสุขภาพที่ดี มีสุขภาพร่างกายที่แข็งแรง การจัดภูมิทัศน์ในสถานที่ทำงานให้มีความสวยงามเป็นระเบียบเรียบร้อย ห้องน้ำถูกสุขลักษณะ เพื่อเป็นการพัฒนาและส่งเสริมคุณภาพชีวิตที่ดีในการทำงาน   	บุคลากรของเทศบาลมี สุขภาพที่ดี และมี คุณภาพชีวิตที่ดีในการ ทำงาน