

รายงานการประชุมคณะผู้บริหารและหัวหน้าส่วนการงาน

ครั้งที่ ๕/๒๕๖๓

วันจันทร์ที่ ๒๒ มิถุนายน ๒๕๖๓

ณ ห้องประชุมเมขลา สำนักงานเทศบาลนครตรัง ชั้น ๓

ผู้มาประชุม

๑. นายตรีเนตร	เหมือนเลื่อน	รองปลัดเทศบาล
๒. นางจันทิพย์	รังสิปการ	รองปลัดเทศบาล
๓. นายจตุรงค์	พุ่มนวล	หัวหน้าฝ่ายควบคุมการก่อสร้าง แทน ผู้อำนวยการสำนักงานการช่าง
๔. นางวรรณรัตน์	เจียทองศรี	ศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ รักษาการแทน ผู้อำนวยการสำนักงานการศึกษา
๕. นางสาวสุมาลี	ตาแหลม	ผู้อำนวยการกองวิชาการและแผนงาน
๖. นายธรรรงค์	ทรัพย์ปรุง	ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม
๗. นางสาววิไลพร	เลิศประดับพร	พนักงานบัญชี แทน ผู้จัดการสถานธนาณูปถนเทศบาลนครตรัง
๘. นายนันทะ	ทองเพ็ง	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานสาธารณสุข รักษาการแทน ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม
๙. นางพรพนา	โพธิ์แก้ว	รองผู้อำนวยการโรงเรียน แทน ผู้อำนวยการโรงเรียนเทศบาล ๑ (สังขวิทย์)
๑๐. นายจรวัย	บุญล้อม	ผู้อำนวยการโรงเรียนเทศบาล ๒ (วัดกะพังสุรินทร์)
๑๑. นางปัญจมน	ชุมคช	ผู้อำนวยการโรงเรียนเทศบาล ๓ (บ้านนาตาล่วง)
๑๒. นายโชติวรรธน์	มุสิกะชนะ	ผู้อำนวยการโรงเรียนเทศบาล ๔ (วัดมัสนิมภูมิ)
๑๓. นางอัญญากร	แพกุล	ผู้อำนวยการโรงเรียนเทศบาล ๕ (วัดควนขัน)
๑๔. นายสุภาสิต	กัณฐสุทธิ	ผู้อำนวยการโรงเรียนเทศบาล ๖ (วัดตันตยาภิรม)
๑๕. นายทวีสิทธิ์	สมศรีกิจ	ผู้อำนวยการโรงเรียนเทศบาล ๗ (วัดประสิทธิชัย)
๑๖. นายอภิรักษ์	นาคฤทธิ์	ผู้อำนวยการโรงเรียนเทศบาล ๘ (อนุบาลฝันที่เป็นจริง)

ผู้เข้าร่วมประชุม

๑. นางศิลา	สงอาจันต์	ศึกษานิเทศก์เชี่ยวชาญ
๒. นางรัชนี	ทองเกลี้ยง	หัวหน้าฝ่ายสังคมสงเคราะห์
๓. นายสมชาย	ทิพย์รองพล	หัวหน้าฝ่ายพัฒนาชุมชน
๔. นางสาวศรีสุภา	สุวรรณวร	นิติกรชำนาญการพิเศษ
๕. นางสาววนิดา	รัตนพันธุ์	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนงานชำนาญการ
๖. นางสาวสุดใจ	เศษสิน	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนงานชำนาญการ
๗. นางสาวชिरุณาน	ทองศักดิ์	นักวิชาการศึกษาชำนาญการ
๘. นายเทพิน	อรุณพงศ์ไพบุลย์	นักวิชาการจัดเก็บรายได้ชำนาญการ
๙. นางจิตติพัทธ์	ศรีไทยรักษ์	นักวิชาการศึกษาชำนาญการ
๑๐. นางจิตตินาฏย	ทิพย์มณี	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีชำนาญงาน
๑๑. นางสาวเปมิกา	พหุพัฒนา	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน
๑๒. นางสาวณัฐนิชา	สุรัชพันธ์	นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ
๑๓. นางศิริพันธ์	ลีลาพันธ์สิทธิ	นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ

๑๔. นางรมิดา	สุขเจริญ	นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ
๑๕. นางสาวปาลิตา	พรรณรัตน์	นักพัฒนาการท่องเที่ยวปฏิบัติการ
๑๖. นางสาวจารุวรรณ	ไชยแก้ว	เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน
๑๗. นางสาวหทัยกานต์	หลังเจนนัย	เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน
๑๘. นางสาวลภัสपालิน	ศรีชัย	ผู้ช่วยนักจัดการงานทั่วไป
๑๙. นายพงศ์พันธุ์	เพชรมณี	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ
๒๐. นางสาวชนิดา	กั้งแฮ	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ
๒๑. นางสาวพรรณทิพา	แก้วพ่วง	นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ

ผู้ไม่มาประชุม

๑. นายวัลลภ	ช่วยบำรุง	ปลัดเทศบาล ปฏิบัติหน้าที่นายกเทศมนตรีฯ	ติดภารกิจ
๒. นางสาวน้ำทิพย์	แสงศรีจันทร์	รองปลัดเทศบาล	ลาพักผ่อน
๓. นางณัฐกานต์	กั้วพานิช	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป รักษาการแทน หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล	ลาป่วย

เริ่มประชุมเวลา ๑๐.๐๐ น.

เมื่อที่ประชุมพร้อม เนื่องด้วย นายวัลลภ ช่วยบำรุง ปลัดเทศบาล ปฏิบัติหน้าที่นายกเทศมนตรีนครตรัง ประธานในที่ประชุม ดิถฎการกิจ จึงมอบหมายให้ นายตรีเนตร เหมือนเลื่อน รองปลัดเทศบาล เป็นประธานกล่าวเปิดการประชุม และดำเนินการประชุมตามวาระการประชุม ดังนี้

ระเบียบวาระที่ ๑

ประธาน

เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

เรื่องที่ ๑ เรื่อง แสดงความยินดีกับพนักงานเทศบาล สังกัดเทศบาลนครตรัง ได้รับตำแหน่งในระดับที่สูงขึ้น ตั้งแต่วันที่ ๑ กรกฎาคม ๒๕๖๓ เป็นต้นไป จำนวน ๖ ราย ดังนี้

๑. นายตรีเนตร เหมือนเลื่อน รองปลัดเทศบาลนครตรัง
รับตำแหน่ง ปลัดเทศบาลตำบลสิเกา อำเภอสิเกา จังหวัดตรัง
๒. นางสาววนิดา รัตนพันธุ์ นักวิเคราะห์นโยบายและแผนงานชำนาญการ
รับตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ สำนักปลัดเทศบาล
เทศบาลนครตรัง อำเภอเมือง จังหวัดตรัง
๓. นางสาวสุดใจ เศษสิน นักวิเคราะห์นโยบายและแผนงานชำนาญการ
รับตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป กองคลัง
เทศบาลนครตรัง อำเภอเมือง จังหวัดตรัง
๔. นางศิวพร สุนทริวงศ์ นักวิชาการสุขาภิบาลชำนาญการ
รับตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายบริการสาธารณสุข
กองสาธารณสุขฯ เทศบาลนครตรัง อำเภอเมือง จังหวัดตรัง
๕. นายสมปอง รมณีน นักพัฒนาชุมชนชำนาญการ
รับตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายสังคมสงเคราะห์ กองสวัสดิการสังคม
เทศบาลเมืองกระบี่ อำเภอเมือง จังหวัดกระบี่
๖. นางสาววชิรญาณ์ ทองศักดิ์ นักวิชาการศึกษาชำนาญการ
รับตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายบริหารการศึกษา กองการศึกษา
เทศบาลตำบลคลองเต็ง อำเภอเมือง จังหวัดตรัง

มติ

-ที่ประชุมรับทราบ

ประธาน

เรื่องที่ ๒ เรื่อง กำหนดการประชุมคณะผู้บริหารและหัวหน้าส่วนการงาน ครั้งที่ ๖/๒๕๖๓ ประจำเดือนกรกฎาคม ๒๕๖๓ ในวันจันทร์ที่ ๒๐ เดือนกรกฎาคม ๒๕๖๓ เวลา ๐๙.๓๐ น. ห้องประชุมเมขลา ชั้น ๓

มติ

-ที่ประชุมรับทราบ

ประธาน

เรื่องที่ ๓ เรื่อง การเสนอบันทึกจัดซื้อจัดจ้าง ทานปลัดเทศบาลฝากกำกับให้ทุกสำนัก/กองสำรวจงบประมาณคงเหลือก่อนจัดทำบันทึกเสนอผู้บังคับบัญชา เพื่อป้องกันการเกิดปัญหางบประมาณไม่เพียงพอ และผู้บังคับบัญชาจะได้ใช้เป็นข้อมูลในการพิจารณาอนุมัติจัดซื้อจัดจ้าง

มติ

-ที่ประชุมรับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒...

ระเบียบวาระที่ ๒

เรื่อง การรับรองรายงานการประชุมคณะผู้บริหารและหัวหน้าส่วนการงาน ครั้งที่ ๔/๒๕๖๓

ประธาน

-ตามบันทึกสำนักปลัดเทศบาล ที่ ตง ๕๒๐๐๑/ว ๕๐๙ ลงวันที่ ๑๐ มิถุนายน ๒๕๖๓ เรื่อง ขอนำส่งรายงานการประชุมคณะผู้บริหารและหัวหน้าส่วนการงาน ครั้งที่ ๔/๒๕๖๓ ซึ่งสำนักปลัดเทศบาลได้สำเนาแจ้งเวียนไปยังทุกสำนัก/กองแล้วนั้น มีท่านใดจะแก้ไขหรือเปลี่ยนแปลงรายงานการประชุมดังกล่าว หากไม่มีผู้เข้าประชุมท่านใดแก้ไขหรือเปลี่ยนแปลงรายงาน ขอมติที่ประชุมรับรองรายงานการประชุมฯ

มติ

-ที่ประชุมรับรองรายงานการประชุมคณะผู้บริหารฯ ครั้งที่ ๔/๒๕๖๒ โดยไม่มีการแก้ไข

ระเบียบวาระที่ ๓

เรื่องที่สืบเนื่องและติดตาม

ประธาน

เรื่องที่ ๑ เรื่อง การสำรวจสภาพการใช้งานของรถยนต์ที่อยู่ในความรับผิดชอบ ของทุกสำนัก/กอง

-สำหรับเรื่องการติดตามการสำรวจสภาพการใช้งานของรถยนต์ของทุกสำนัก/กอง เป็นเรื่องสืบเนื่องที่ท่านปลัดเทศบาล ได้มอบหมายในที่ประชุมครั้งที่ผ่านมา จึงเห็นควรให้นำรายงานข้อมูลข้างต้นในการประชุมครั้งต่อไป

มติ

-ที่ประชุมรับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๔

เรื่องที่เสนอให้ที่ประชุมทราบ

ประธาน

เรื่องที่ ๑ และเรื่องที่ ๒ เรื่อง นโยบายจังหวัดตรัง และนโยบายเทศบาลนครตรัง

-ไม่มี

ประธาน

เรื่องที่ ๓ เรื่อง รายงานการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓

น.ส.สุคใจา

เรื่อง รายงานการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓ ซึ่งเป็นข้อมูลระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๒ ถึงวันที่ ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๓ ดังนี้

นักวิเคราะห์

หมวดรายจ่าย	งบประมาณ (บาท)		ร้อยละ เบิกจ่าย
	อนุมัติ	เบิกจ่าย	
๑. เงินเดือนค่าจ้างประจำ และค่าจ้างชั่วคราว	๓๗๙,๙๔๐,๔๐๐	๒๐๗,๓๐๘,๐๑๙.๘๓	๕๔.๕๖
๒. หมวดค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ	๑๗๕,๒๗๒,๔๙๐	๘๐,๗๒๗,๔๑๘.๐๗	๔๖.๐๖
๓. ค่าสาธารณูปโภค	๑๙,๑๖๖,๐๐๐	๑๐,๒๗๗,๗๗๒.๖๕	๕๓.๖๓
๔. ค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	๑๐๕,๑๘๑,๙๐๐	๖๑๘,๖๙๐.๐๐	๐.๕๙
๕. รายจ่ายอื่น	๒๐,๐๘๐,๐๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐
๖. เงินอุดหนุน	๑๖,๕๒๔,๙๗๐	๙,๒๒๒,๒๗๐.๐๐	๕๕.๘๑
๗. งบกลาง	๑๑๔,๐๘๓,๐๔๐	๖๘,๐๒๓,๗๘๒.๖๔	๕๙.๖๓
รวม	๘๓๐,๒๔๘,๘๐๐	๓๗๖,๑๗๗,๙๕๓.๑๙	๔๕.๓๑

จากตารางสรุปได้ว่า

-เงินเดือนค่าจ้างประจำและค่าจ้างชั่วคราว มีการเบิกจ่ายคิดเป็นร้อยละ ๕๔.๕๖

-หมวดค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ มีการเบิกจ่ายคิดเป็นร้อยละ ๔๖.๐๖

-ค่าสาธารณูปโภค มีการเบิกจ่ายคิดเป็นร้อยละ ๕๓.๖๓

-ค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง มีการเบิกจ่ายคิดเป็นร้อยละ ๐.๕๙

-รายจ่ายอื่น ยังไม่มีการเบิกจ่าย

-เงินอุดหนุน มีการเบิกจ่ายคิดเป็นร้อยละ ๕๕.๘๑

-งบกลาง มีการเบิกจ่ายคิดเป็นร้อยละ ๕๙.๖๓

สรุปการเบิกจ่ายงบประมาณประจำปี พ.ศ.๒๕๖๓ ของเทศบาลนครตรัง ได้เบิกจ่ายไปแล้ว

เป็นเงิน ๓๗๖,๑๗๗,๙๕๓.๑๙ บาท คิดเป็นร้อยละ ๔๕.๓๑

ประธาน
มติ

-ที่ประชุมมีท่านใดมีข้อสงสัย หรือสอบถามเพิ่มเติม หากไม่มี เชิญเรื่องถัดไปเลยนะครับ
ที่ประชุมรับทราบ

ประธาน
น.ส.ศรีสุภาฯ
นิติกรชำนาญการพิเศษ

เรื่องที่ ๔ เรื่อง รายงานเรื่องที่อยู่ในระหว่างดำเนินการของฝ่ายนิติกร

เรื่อง รายงานเรื่องที่อยู่ในระหว่างดำเนินการของฝ่ายนิติกร

-กราบเรียนท่านประธาน และผู้เข้าประชุมทุกท่าน ขอนำเรียนข้อมูลว่าวันนี้ นิติกรเข้าร่วม
ประชุมเพียงคนเดียว จึงขอรายงานเฉพาะข้อมูลในความรับผิดชอบ คือของสำนักการศึกษา
กองสวัสดิการสังคม กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม ดังนี้

-เกี่ยวกับเรื่องละเมิด ซึ่งเป็นเรื่องที่ดำเนินการสอบข้อเท็จจริงและเรียกเงินคืนเทศบาล

๑.เรื่อง การจัดงานวันพระยารัษฎา ๙๙๐,๐๐๐ บาท

๒.เรื่อง การเบิกจ่ายเงินโครงการชุมชนสัมพันธ์ปี ๒๕๕๔

๓.เรื่อง การเบิกจ่ายเงินโครงการชุมชนสัมพันธ์ปี ๒๕๕๕

๔.เรื่อง อาการแสบตมบีบติดสัญญาเช่าโรงแรมตรัง

และเรื่องอื่นๆ

-เกี่ยวกับสอบข้อเท็จจริง

๑.เรื่อง เครื่องพ่น

๒.เรื่อง คดีที่อยู่ระหว่างดำเนินการ ของคุณสุจินต์ฯ ได้ดำเนินการส่งฟ้องเรียบร้อยแล้ว
และเรื่องอื่นๆ เช่น เรื่องต้นไม้ของสำนักการศึกษาเรียกค่าเสียหาย

ขอรายงานเพียงเท่านี้ค่ะ

ประธาน
น.ส.ศรีสุภาฯ
นิติกรชำนาญการพิเศษ

-สอบถามรายละเอียดเกี่ยวกับเรื่องละเมิด เป็นอย่างไรบ้างครับ

-เรื่อง การจัดงานวันพระยารัษฎา เกี่ยวกับการจัดงานแต่ไม่เป็นไปตามวัตถุประสงค์ ตาม
โครงการระบุเพื่อเชิดชูบุคคลที่ควรบูชา แต่มีการจัดหานักร้องมาแสดง สตง. จึงเรียกคืน
เป็นเงิน ๙๙๐,๐๐๐ บาท

-เรื่อง การเบิกจ่ายโครงการชุมชนสัมพันธ์ปี ๒๕๕๔ ซึ่งตอนนี้พนักงานอัยการแจ้งว่าศาลได้
รวบรวมข้อเท็จจริงเรียบร้อยแล้ว รอศาลพิพากษา

-เรื่อง การเบิกจ่ายโครงการชุมชนสัมพันธ์ปี ๒๕๕๕ ซึ่งสอบสวนเสร็จเรียบร้อยแล้ว
รอกระทรวงการคลังส่งเรื่องกลับมา เนื่องจากกฎหมายมีการเปลี่ยนใหม่ คือ วงเงินเกิน
๑,๐๐๐,๐๐๐ บาท ขึ้นไปจึงต้องรายงานไปยังกระทรวงการคลัง ขณะนี้จึงอยู่ในระหว่าง
รอการส่งกลับมายังเทศบาลนครตรังให้ดำเนินการ จากนั้นจะต้องจัดคำสั่งให้ชดใช้ ซึ่ง
วงเงินอยู่ที่ประมาณเจ็ดแสนกว่าบาท

-เรื่อง อาการโรงแรมตรัง...

-เรื่อง อาคารโรงแรมตริ่ง สตง. เรียกเงินคืน ๓๓๓,๐๐๓ บาท ให้ชดใช้ ขณะอยู่ระหว่างการรอผู้ว่าราชการจังหวัดพิจารณาการอุทธรณ์ เนื่องจากเทศบาลได้มีคำสั่งให้อุทธรณ์ และได้มีการขออุทธรณ์ จึงอยู่ในขั้นตอนส่งให้ผู้ว่าราชการจังหวัดตริ่งพิจารณาอุทธรณ์

-เรื่อง ของคุณสุจินต์ที่ฟ้อง ให้ชดใช้สามแสนกว่าบาท ซึ่งยอดเงินที่ต้องชดใช้จริงประมาณ สี่แสนกว่าบาท เทศบาลได้ขอลดคงเหลือประมาณ ๓๕๐,๐๐๐ บาท แต่เมื่อพิจารณา ปิงบประมาณที่ต้องเบิกชดใช้คือปีงบประมาณ ๒๕๕๗ เทศบาลไม่รู้ว่าจะเอางบประมาณ จากส่วนใดมาชดใช้ จึงได้ส่งเรื่องให้พนักงานอัยการแก้ต่าง และอยู่ระหว่างการรอขึ้นศาล และรวบรวมข้อเท็จจริงเพื่อนำไปแก้ฟ้องเรียกค่าเสียหาย

-นอกจากนั้นก็เป็นเรื่องเล็กๆ เช่น เรื่อง เรื่องต้นไม้ของสำนักงานการศึกษาเรียกค่าเสียหาย ขอนำเรียนเพิ่มเติมเท่านั้นค่ะ

ประธาน

-กรณีคุณสุจินต์ วงเงินที่ต้องชดใช้ให้สี่แสนกว่าบาทใช่ไหมครับ และเทศบาลได้ขอลดเหลือ ๓๕๐,๐๐๐ บาท ใช่ไหมครับ

น.ส.ศรีสุภาฯ

-ใช่ค่ะ

นิติกรชำนาญการพิเศษ

ประธาน

-ซึ่งได้ตั้งกรรมการสอบข้อเท็จจริงไปแล้ว รายนี้ใช่ไหม โดยกรรมการสอบข้อเท็จจริง รับทราบข้อเท็จจริงว่าช่อมจริง กรรมการฯ จึงได้ส่งเรื่องไปให้กองคลัง และกองคลังได้ ส่งไปหารือไปยังจังหวัด และจังหวัดได้ส่งหารือไปยังกรม สต. ใช้รายการนี้ไหมครับ

น.ส.ศรีสุภาฯ

-ใช่ค่ะ

นิติกรชำนาญการพิเศษ

ประธาน

-ขณะนี้ถึงขั้นตอนไหนแล้ว กองคลังได้มีการติดตามหรือไม่ครับ

นางฐิตินาฏยา

-ยังไม่มีหนังสือตอบกลับมายังเทศบาลนครตริ่งค่ะ

จพง.การเงินและบัญชีฯ

ประธาน

-ไม่มีหนังสือตอบกลับมาใช่ไหมครับ

น.ส.ศรีสุภาฯ

-ในทางกลับกัน ทางคุณสุจินต์ฯ ก็ได้เดินทางไปฟ้องเทศบาลที่ศาลด้วยแล้ว ดังนั้นเทศบาล ก็ต้องดำเนินการทั้ง ๒ ทางควบคู่กันไป ทั้งเรื่องคดีและเรื่องการชดใช้เงินคืน

ประธาน

-จึงขอฝากหัวหน้าส่วนทุกท่าน ในการกำกับดูแลงบประมาณสำหรับเบิกจ่าย เพื่อป้องกัน ไม่ให้เกิดปัญหาเหมือนที่ผ่านมา โดยเฉพาะการซ่อมบำรุงกับผู้ประกอบการแล้วไม่มี งบประมาณในการเบิกจ่าย บางกรณีติดพันกับพนักงานเทศบาลถึงแม้เกษียณอายุราชการ ไปแล้ว หากถูกฟ้องร้องเรียนก็ต้องเชิญมาสอบสวน หากดำเนินการด้านการจัดซื้อจัดจ้าง ไม่รอบคอบ และตามกระบวนการร้องเรียนก็ต้องแต่งตั้งกรรมการสอบสวนข้อเท็จจริง ซึ่ง เป็นการเพิ่มความรับผิดชอบเพิ่มและภาระความเสี่ยงให้พนักงานที่เกี่ยวข้อง เมื่อ ดำเนินการสอบข้อเท็จจริงเรียบร้อยแล้ว และความผิดเกิดขึ้น และท่านมีความผิด ท่านก็ ไม่พอใจกรรมการอีก และอาจกล่าวหาว่าไม่ช่วยเหลือกันอีก สำหรับเทศบาลนครตริ่ง นอกจากงานประจำที่เยอะแล้ว นอกจากนั้นจะเป็นงานสอบสวน

-ดังนั้น ท่านปลัดเทศบาล จึงฝากกำชับให้มีการควบคุมงบประมาณไว้ในการจัดซื้อจัดจ้าง
อย่าง กรณีคุณสุจินต์ มีการส่งซ่อมไป ๑๐ กว่าครั้ง แต่ไม่มีการติดตามการเบิกจ่ายให้กับ
คุณสุจินต์ ตั้งแต่ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๗ และกรณีจัดซื้อที่ดิน สอบไม่เสร็จสิ้น ตั้งแต่ปี
ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๗ ซึ่งผมได้นำเรียนท่านปลัดเทศบาลไปแล้ว แต่ก็ไม่รู้ว่า สตง. จะ
พิจารณาผลอย่างไร แต่บางเรื่องที่หลักฐานชัดเจนไม่รู้จักใช้ดุลพินิจอย่างไร ก็ต้องว่ากันไป
ตามระเบียบข้อกฎหมาย จึงขอฝากทุกท่านด้วยนะครับ เนื่องจากว่ากระบวนการ
ตรวจสอบค่อนข้างเยอะ เนื่องจากในเทศบาลนครตรังมีคนในคอยตรวจสอบกันเอง และ
ส่วนของประชาชนก็มีการตรวจสอบ และส่วนของหน่วยงาน เช่น สตง. ปปช. ก็มีการ
ตรวจสอบหน่วยงานของเรา ดังนั้นขอความร่วมมือทุกท่านดำเนินการด้วยความระมัดระวัง
และรอบคอบ

นางสุมาลีฯ
ผอ.กองวิชาการฯ

-ขออนุญาต นำเรียนท่านประธาน ขอฝากเรื่องนำเสนอไปยังท่านปลัดเทศบาลนครตรังกรณี
บุคลากรของงานนิติกร ขณะนี้มีนิติกรสามารถปฏิบัติงานได้เพียงท่านเดียว จึงไม่เพียงพอ
กับภาระงานที่มีอยู่เยอะ และเนื่องจากงานสอบสวนที่อยู่ระหว่างดำเนินการก็มีอยู่เยอะ ซึ่ง
จะต้องดำเนินการให้แล้วเสร็จภายในระยะเวลาที่กำหนด ในฐานะผู้อำนวยการกอง
วิชาการและแผนงานจึงมีความหนักใจว่าจะแก้ไขปัญหาได้อย่างไร หากมีใครติดต่อขอ
โอนย้าย ก็ฝากนำเรียนให้ท่านปลัดเทศบาลพิจารณารับโอนย้ายเพื่อมาช่วยแบ่งเบาภาระ
ด้านนี้ด้วยค่ะ

-ส่วนเรื่องในความรับผิดชอบของ นายไพบูลย์ แก้วสุวรรณ นิติกรปฏิบัติการ ที่ได้โอนย้าย
ไปแล้วนั้น มี ๒ เรื่องที่อยู่ในระหว่างดำเนินการ และได้ส่งมอบให้กับ ผอ. โดยได้แต่งตั้ง
คณะกรรมการไว้แล้ว ดังนี้

-เรื่อง สอบละเมิดของ บริษัท กวงเล้งอโต้เซอร์วิส ประกอบด้วย

๑.นางสาวน้ำทิพย์ แสงศรีจันทร์ รองปลัดเทศบาล	ประธาน
๒.นายันทะ ทองเพ็ง หน.ฝ่ายบริหารงานสาธารณสุข	กรรมการ
๓.นายไพบูลย์ แก้วสุวรรณ นิติกรปฏิบัติการ	กรรมการและเลขาฯ

-เรื่อง สอบสวนวินัยไม่ร้ายแรง ประกอบด้วย

๑.นายตรีเนตร เหมือนเลื่อน รองปลัดเทศบาล	ประธาน
๒.นายยงยุทธ เบญจรวงกุล ผอ.ส่วนการโยธา	กรรมการ
๓.นายไพบูลย์ แก้วสุวรรณ นิติกรปฏิบัติการ	กรรมการและเลขาฯ

ประธาน

-สอบถาม กรณีสอบสวนวินัยไม่ร้ายแรง ใช้กรณีของพนักงานเทศบาล รายที่ย้ายมาจาก
อบต.บ้านโพธิ์ ที่ ปปช. ชี้มูลเรื่องการก่อสร้างอาคารอเนกประสงค์ กรณีนี้ใช้หรือไม่ครับ

นางสุมาลีฯ

-ไม่ใช่ค่ะ กรณีนี้เป็นเรื่องของพนักงานเทศบาล รายงานบุพผาฯ ที่ขอลาออกจากราชการไปแล้ว

ผอ.กองวิชาการฯ

ประธาน

-กรณีนี้ผมได้ลงนามเสนอท่านนายกฯ ไปแล้ว เมื่อวันที่ ๒๙ พฤษภาคม ๒๕๖๓

นางสุมาลีฯ

-ท่านประธานลงนามแล้ว แต่นายยงยุทธฯ ที่เป็นกรรมการอีกท่านยังไม่ลงนาม นายไพบูลย์ฯ
จึงฝากเรื่องให้ดำเนินการต่อให้แล้วเสร็จค่ะ

ผอ.กองวิชาการฯ

ประธาน

-สอบถามนิติกร ตามระเบียบฯ ขั้นตอนการสอบสวน กรรมการสามารถลงนาม ๒ ใน ๓
ได้ ใช่หรือไม่

นางสุมาลีฯ

-ขออนุญาต กลับไปดูเอกสารอีกครั้ง

ผอ.กองวิชาการฯ

ประธาน...

ประธาน

-เนื่องจากว่า ผม และนายไพบูลย์ฯ ได้ลงนามไปแล้วตั้งแต่วันที่ ๒๙ พฤษภาคม ๒๕๖๓ เนื่องจากการลาออกของคุณบุปผา มีผลตั้งแต่วันที่ ๑ มิถุนายน ๒๕๖๓ เป็นต้นไป ผมจึงได้ดำเนินการสอบสวนให้แล้วเสร็จในวันที่ ๒๙ พฤษภาคม ๒๕๖๓ เนื่องจากโทษกรณีนี้ไม่ได้มีผลกับบำเหน็จบำนาญ แต่หากมีการลดขั้นเงินเดือนจะทำให้มีผลกับการคำนวณบำเหน็จบำนาญ กรณีนี้สามารถใช้เงินเดือนเต็มในการคำนวณได้ ตอนนี้ผมก็เสนอให้ท่านนายกฯ พิจารณาตั้งแต่วันที่ ๒๙ พฤษภาคม ๒๕๖๓

-ก็ขอฝากทุกท่านให้ระมัดระวังเรื่องของการร้องเรียน เนื่องจากว่าขณะนี้คดีกรณีมีเพียง ๑ ท่าน เนื่องจากตามกระบวนการสอบสวนหากมีความเร่งรีบ จะมีผลต่อการหาพยานหลักฐาน หากเกิดความผิดพลาดในการพิจารณาความผิด กรณีให้โทษมากกว่าที่ควรผิด ก็จะทำให้เกิดความไม่เป็นธรรมแก่ผู้ถูกร้องเรียนนะครับ

ระเบียบวาระที่ ๕
ประธาน

เรื่องที่เสนอให้ที่ประชุมพิจารณา

เรื่องที่ ๑ เรื่อง ติดตามความก้าวหน้าโครงการค้ำจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๐-๒๕๖๒ และโครงการงบลงทุน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓

น.ส.วนิดาฯ
นักวิเคราะห์ฯ

เรื่อง ติดตามความก้าวหน้าโครงการค้ำจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๐ - ๒๕๖๒ และโครงการงบลงทุน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓ ข้อมูล ณ วันที่ ๑๕ มิถุนายน ๒๕๖๓ -โครงการค้ำจ่าย ปีงบประมาณ ๒๕๖๐ - ๒๕๖๒ ทั้งหมด ๒๐๑ โครงการ ซึ่งจำแนกที่มาของงบประมาณ ได้ดังนี้

-โครงการค้ำจ่ายงบประมาณ ปี ๒๕๖๐ จำนวน ๗ โครงการ (เป็นของสำนักงานการช่าง ๓ โครงการ และสำนักงานการศึกษา ๔ โครงการ)

-โครงการค้ำจ่ายงบประมาณ ปี ๒๕๖๑ จำนวน ๑ โครงการ (โครงการโทรทัศน์วงจรปิด สำนักงานการศึกษา)

-โครงการค้ำจ่ายงบประมาณ ปี ๒๕๖๒ จำนวน ๒๘ โครงการ

-โครงการค้ำจ่ายงบประมาณเงินสะสม ปี ๒๕๖๒ จำนวน ๑๕๖ โครงการ

-สำหรับรายงานผลความก้าวหน้าโครงการค้ำจ่ายปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ - ๒๕๖๒ จำนวน ๒๐๑ โครงการ ดังนี้

หน่วยงาน/การดำเนินการ	รวม	กำหนดรูปแบบ	ดำเนินการทางพัสดุ	บริหารสัญญา	เบิกจ่าย	ยกเลิกรายการ
๑.สำนักปลัดเทศบาล	๔	๑	-	-	๑	๒
๒.กองคลัง	๑๐	-	๑	-	๙	-
๓.กองวิชาการฯ	๑	-	-	-	๑	-
๔.กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม	๓๖	๑๗	๒	-	๑๕	๒
๕.สำนักงานช่าง	๔๐	๓	๕	๔	๒๗	๑
๖.สำนักงานการศึกษา	๑๑๐	๘	๑๘	๑๑	๗๒	๑
รวม	๒๐๑	๒๙	๒๖	๑๕	๑๒๕	๖
ร้อยละ	๑๐๐	๑๔.๔๓	๑๒.๙๔	๗.๔๖	๖๒.๑๙	๒.๙๙

-ตารางเปรียบเทียบความก้าวหน้าการดำเนินการฯ เดือนพฤษภาคม กับเดือนมิถุนายน ๒๕๖๓ ดังนี้

การดำเนินการ	เดือน พ.ค. (รายการ)	เดือน มิ.ย. (รายการ)
กำหนดรูปแบบ	๒๙	๒๙
ดำเนินการทางพัสดุ	๒๘	๒๖
บริหารสัญญา	๑๗	๑๕
เบิกจ่าย	๑๒๒	๑๒๕
ยกเลิกรายการ	๕	๖
รวม	๒๐๑	๒๐๑
ผลการเบิกจ่ายคิดเป็น	ร้อยละ ๓๖.๖๔	ร้อยละ ๓๗.๐๙
	เพิ่มขึ้น	ร้อยละ ๐.๔๕

น.ส.วนิดาฯ
นักวิเคราะห์ฯ

-โครงการค้ำจ่ายปี พ.ศ.๒๕๖๐ ดังนี้
สำนักการช่าง

รายการ	งบประมาณ(บาท)	การดำเนินการ
๑ โทรศัพท์วงจรปิด	๑๓,๐๐๐,๐๐๐.-	เบิกจ่ายแล้ว
๒ โครงการปรับปรุงภูมิทัศน์หนองน้ำ สาธารณประโยชน์บริเวณถนนเพลินพิทักษ์	๑๑,๕๕๖,๐๐๐.-	บริหารสัญญา
๓ โครงการก่อสร้างอาคารศูนย์แสดง ศิลปวัฒนธรรมพระยารัษฎานุประดิษฐ์	๖๗,๙๗๖,๐๐๐.-	เบิกจ่ายแล้ว ๒ งวด

สำนักการศึกษา

รายการ	งบประมาณ(บาท)	การดำเนินการ
๑ โครงการก่อสร้างอาคารจอดรถ เทศบาลนครตรังถนนรักษ์จันทร์	๒,๘๗๗,๐๐๐.-	เบิกจ่ายแล้ว
๒ โครงการปรับปรุงซ่อมแซมสระว่ายน้ำ สนามกีฬาทุ่งแจ้ง	๗๗๑,๐๐๐.-	เบิกจ่ายแล้ว ๒ งวด
๓ โครงการก่อสร้างหลังคาคลุมลาน อเนกประสงค์ โรงเรียนเทศบาล ๑ (สังขวิทย์)	๖,๑๘๐,๐๐๐.-	เบิกจ่ายแล้ว
๔ โต๊ะและเก้าอี้สำหรับรับประทานอาหาร (ท.๕ ท.๖ ท.๗)	๒,๒๐๐,๐๐๐.-	เบิกจ่ายแล้ว

ประธาน

-สอบถามโครงการค้ำจ่ายปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๐ ลงนามจัดทำสัญญาทุกโครงการแล้ว
ใช่หรือไม่

น.ส.วนิดาฯ

-ใช่ค่ะ

นักวิเคราะห์ฯ

-ลำดับถัดไป โครงการค้ำจ่ายปี งบประมาณ ๒๕๖๑ มี ๑ รายการ คือ โทรศัพท์วงจรปิด
ซึ่งเป็นรายการโอนตั้งจ่ายรายการใหม่ งบประมาณปี พ.ศ.๒๕๖๑ ยังคงอยู่ในขั้นตอนการ
กำหนดรูปแบบ

ประธาน...

- ประธาน -โครงการนี้ ใช้งบประมาณ ๖๔๐,๐๐๐ บาทใช้หรือไม่ ซึ่งได้แต่งตั้งกรรมการเป็นประกาศ และท่านปลัดให้ดำเนินการแต่งตั้งกรรมการใหม่ โดยให้แต่งตั้งเป็นคำสั่ง และอยู่ในความรับผิดชอบของฝ่ายปกครอง สำนักปลัดเทศบาล ซึ่งยังไม่มีผลการดำเนินการใหม่ตามที่ท่าน ปลัดได้สั่งการ กรณีโครงการข้างต้นเป็นรายการโอนตั้งจ่ายรายการใหม่ งบประมาณปี พ.ศ.๒๕๖๑ หากดำเนินการก่อนนี้ไม่ทันภายใน ๓๐ กันยายน ๒๕๖๓ นี้ งบประมาณก็จะ ตกไป
- น.ส.วนิดาฯ -ฝากตัวแทนสำนักปลัดเทศบาลแจ้ง หัวหน้าสำนักปลัดแจ้งผู้รับผิดชอบเร่งดำเนินการ
- นักวิเคราะห์ -ต่อไปเป็นการรายงานโครงการค้างจ่ายของปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒ มีทั้งหมด ๒๘ รายการ -ซึ่งเป็นของกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม ๑๗ รายการ ประกอบด้วย -โครงการซ่อมแซมเมรุวัดควนวิเศษ อยู่ในขั้นตอนกำหนดรูปแบบ -จัดซื้อครุภัณฑ์ ๑๖ รายการ ของงบบริหารจัดการที่ดี อยู่ในขั้นตอนกำหนดรูปแบบ -สำนักการช่าง ๓ รายการ ประกอบด้วย -โครงการปรับปรุงผิวจราจรแอสฟัลต์ติกคอนกรีตและก่อสร้างท่อระบายน้ำ ถนนสังขวิทย์ -จัดซื้อเครื่องออกกำลังกายกลางแจ้ง -รถกระบะบรรทุกฟุ้ง
- ประธาน -ขออนุญาตให้เจ้าของโครงการชี้แจงความคืบหน้าของแต่ละโครงการ เชิญกองสาธารณสุข ฯ ทั้งหมดมี ๑๗ รายการ แต่เป็นงบบริหารจัดการที่ดี ๑๖ รายการ ขอสอบถามความ คืบหน้าของโครงการซ่อมแซมเมรุวัดควนวิเศษ ขณะนี้อยู่ในขั้นตอนไหน
- นายจตุรงค์ฯ -อยู่ในขั้นตอนจัดทำราคากลาง ซึ่งยังไม่ปรับปรุงข้อมูลล่าสุด
- หน.ฝ่ายควบคุมฯ
- แทน ผอ.สน.การช่าง
- ประธาน -จัดซื้อครุภัณฑ์ ๑๖ รายการ ขณะนี้อยู่ขั้นตอนใดครับ ซึ่งเป็นงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒ ใช้หรือไม่
- นายนันทะฯ -ยังไม่ได้เสนอบันทึกรขอให้จัดหาพัสดุครับ
- หน.ฝ่ายบริหารฯ
- รก.ผอ.กองสาธารณสุขฯ
- ประธาน -รับทราบ เชิญสำนักการช่าง ชี้แจงโครงการในความรับผิดชอบต่อไป
- หน.จตุรงค์ฯ -โครงการปรับปรุงผิวจราจรแอสฟัลต์ติกคอนกรีตและก่อสร้างท่อระบายน้ำถนนสังขวิทย์ ซึ่งเปลี่ยนแปลงแหล่งที่มาของงบประมาณจากของเทศบาล เป็นใช้งบเงินอุดหนุนฯ ขณะนี้ ได้ทำสัญญาไปแล้ว
- หน.ฝ่ายควบคุมฯ
- แทน ผอ.สน.การช่าง
- ประธาน -สำหรับโครงการนี้ ได้ระบุแหล่งที่มาของงบประมาณในปี พ.ศ.๒๕๖๒ และต่อมา เทศบาล นครตรังได้รับงบประมาณเงินอุดหนุนฯ เป็นโครงการเพื่อขยายท่อระบายน้ำให้ใหญ่ขึ้น เป็นการรองรับสถานการณ์หากฝนตกหนัก และเป็นการแก้ไขปัญหา น้ำระบายไม่ทัน ขณะนี้ได้ดำเนินการจัดทำสัญญา และได้ผู้รับจ้างแล้ว
- รายการจัดซื้อเครื่องออกกำลังกายกลางแจ้ง และจัดซื้อรถกระบะบรรทุกฟุ้ง อยู่ใน ขั้นตอนกำหนดรูปแบบ
- เชิญกองวิชาการฯ รายงานความก้าวหน้าของโครงการต่อไป เชิญครับ

น.ส.วนิดา
นักวิเคราะห์

- สำนักการศึกษา ๘ โครงการ ซึ่งเป็นโครงการค้ำจ่ายของปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒ ดังนี้
๑. โครงการปรับปรุงห้องสารสนเทศอาคารเรียน ๒ โรงเรียนเทศบาล ๑ (สังขวิทย์) ซึ่งได้รับรายงานจากสำนักการศึกษาว่าไม่มีผู้เสนอราคา จึงได้มีการส่งคณะกรรมการทบทวนราคากลางใหม่
 ๒. โครงการปรับปรุงอาคารเรียน ๑ โรงเรียนเทศบาล ๕ (วัดควนขัน) อยู่ระหว่างยืนยันแบบจากสำนักการช่าง
 ๓. โครงการก่อสร้างรั้วด้านทิศเหนือโรงเรียนเทศบาล ๖ (วัดตันตยาภิรม) งานพัสดุอยู่ระหว่างดำเนินการแต่งตั้งคณะกรรมการกำหนดราคากลาง
 ๔. โครงการก่อสร้างรั้วกำแพงกันดินโรงเรียนเทศบาล ๗ (วัดประสิทธิชัย) งานพัสดุอยู่ระหว่างดำเนินการแต่งตั้งคณะกรรมการกำหนดราคากลาง
 ๕. โครงการก่อสร้างทางเชื่อมระหว่างอาคารเรียน ๑ กับอาคารเรียน ๒ โรงเรียนเทศบาล ๗ (วัดประสิทธิชัย) อยู่ระหว่างยืนยันแบบจากสำนักการช่าง
 ๖. โครงการก่อสร้างหลังคาคลุมสระว่ายน้ำและห้องน้ำโรงเรียนเทศบาล ๘ (อนุบาลฝันที่เป็นจริง) อยู่ระหว่างยืนยันแบบจากสำนักการช่าง
 ๗. โครงการก่อสร้างเสาธงพร้อมฐานและปรับพื้นที่บริเวณลานเสาธงโรงเรียนเทศบาล ๘ (อนุบาลฝันที่เป็นจริง) อยู่ระหว่างยืนยันแบบจากสำนักการช่าง
 ๘. โครงการก่อสร้างอาคารเรียน ๕ ชั้นโรงเรียนเทศบาล ๘ (อนุบาลฝันที่เป็นจริง) อยู่ระหว่างยืนยันแบบจากสำนักการช่าง

นายจตุรงค์
หน.ฝ่ายควบคุมฯ
แทน ผอ.สน.การช่าง

- ขอนำเรียนที่ประชุมเพิ่มเติมในส่วนของความคืบหน้าของโครงการ เริ่มที่โครงการที่ ๒ ดังนี้
๒. โครงการปรับปรุงอาคารเรียน ๑ โรงเรียนเทศบาล ๕ (วัดควนขัน) อยู่ระหว่างยืนยันแบบจากสำนักการช่าง
 ๓. โครงการก่อสร้างรั้วด้านทิศเหนือโรงเรียนเทศบาล ๖ (วัดตันตยาภิรม) อยู่ระหว่างดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง การกำหนดราคากลางเสร็จเรียบร้อยแล้ว
 ๔. โครงการก่อสร้างรั้วกำแพงกันดินโรงเรียนเทศบาล ๗ (วัดประสิทธิชัย) งานพัสดุอยู่ระหว่างดำเนินการแต่งตั้งคณะกรรมการกำหนดราคากลาง
 ๕. โครงการก่อสร้างทางเชื่อมระหว่างอาคารเรียน ๑ กับอาคารเรียน ๒ โรงเรียนเทศบาล ๗ (วัดประสิทธิชัย) อยู่ระหว่างยืนยันแบบจากสำนักการช่าง คาดการณ์แบบแปลนจะแล้วเสร็จภายในกลางเดือนหน้า
 ๖. โครงการก่อสร้างหลังคาคลุมสระว่ายน้ำและห้องน้ำโรงเรียนเทศบาล ๘ (อนุบาลฝันที่เป็นจริง) อยู่ระหว่างยืนยันแบบจากสำนักการช่าง คาดการณ์แบบแปลนจะแล้วเสร็จภายในกลางเดือนหน้า
 ๗. โครงการก่อสร้างเสาธงพร้อมฐานและปรับพื้นที่บริเวณลานเสาธงโรงเรียนเทศบาล ๘ (อนุบาลฝันที่เป็นจริง) อยู่ระหว่างยืนยันแบบจากสำนักการช่าง คาดการณ์แบบแปลนจะแล้วเสร็จภายในสิ้นเดือนนี้
 ๘. โครงการก่อสร้างอาคารเรียน ๕ ชั้นโรงเรียนเทศบาล ๘ (อนุบาลฝันที่เป็นจริง) อยู่ระหว่างยืนยันแบบจากสำนักการช่าง คาดการณ์แบบแปลนจะแล้วเสร็จภายในสิ้นเดือนนี้

ประธาน...

ประธาน

-ขอบคุณสำหรับการนำเสนอรายงานครับ จากข้อมูลข้างต้นการจัดซื้อจัดจ้างบางโครงการ คาดว่าจะแล้วเสร็จก่อนวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๓ นี้ การเบิกจ่ายหากไม่ทันภายใน ปีงบประมาณ ก็เป็นอำนาจนายกฯ โดยไม่ต้องนำเรื่องเข้าสภาเทศบาลฯ แต่หากมีหลาย โครงการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างไม่ทันภายในปีงบประมาณจะต้องนำเรื่องขออนุมัติกันเงิน กับสภาเทศบาลฯ ซึ่งจะทำให้สมาชิกสภาฯ เข้าใจว่าพนักงานเทศบาลทำงานล่าช้า ดังนั้น ขอให้ทุกสำนัก/กอง เร่งดำเนินการให้ทัน และสามารถก่อนนี้ผูกพันได้ก่อนวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๓

น.ส.วนิดา

นักวิเคราะห์

-โครงการงบลงทุนของปี ๒๕๖๓ มีทั้งหมด ๓๗ รายการ ซึ่งมีผลความก้าวหน้า เปรียบเทียบเดือนพฤษภาคม กับเดือนมิถุนายน ดังนี้

การดำเนินการ	เดือน พ.ค (รายการ)	เดือน มิ.ย.(รายการ)
กำหนดรูปแบบ	๒๓	๒๔
ดำเนินการทางพัสดุ	๘	๖
บริหารสัญญา	๒	๒
เบิกจ่าย	๓	๔
ยกเลิกรายการ	๑	๑
รวม	๓๗	๓๗
ผลการเบิกจ่าย	๖๑๘,๖๙๐ บาท	๙๕๔,๖๙๐ บาท

-กำหนดรูปแบบจำนวน ๒๔ รายการ จำแนกเป็น

-สำนักการช่าง จำนวน ๗ โครงการ

๑. โครงการก่อสร้างถนน ค.ส.ล. ซอยแยกถนนรักษัจฉนหน้าบ้านเลขที่ ๔๕/๑๔

๒. โครงการก่อสร้างถนนและรางระบายน้ำค.ส.ล. ซอยแยกถนนเพลินพิทักษ์ข้างบ้านเลขที่ ๑๖/๓๕

๓. โครงการก่อสร้างถนนและรางระบายน้ำ ค.ส.ล. ถนนห้วยยอด ซอย ๒๒ หน้าบ้านเลขที่ ๓๘๔/๗

๔. โครงการก่อสร้างถนนและรางระบายน้ำ ค.ส.ล. ถนนห้วยยอด ซอยข้างบ้านเลขที่ ๔๕๐/๑๖ ไปทางทิศตะวันออก

๕. โครงการก่อสร้างรางระบายน้ำ ค.ส.ล. ถนนกันตัง ซอย ๑๐

๖. รถดูดโคลนและล้างทำความสะอาดท่อระบายน้ำ

๗. โพรทศน์วงจรปิด

นายจตุรงค์

หน.ฝ่ายควบคุมฯ

แทน ผอ.สน.การช่าง

-ความคืบหน้าของโครงการงบลงทุน ของสำนักการช่าง ขณะนี้โครงการที่ ๑-๔ และ ๗ เข้าสู่ขั้นตอนดำเนินการทางพัสดุแล้ว โครงการที่ ๕ ยังคงอยู่ในขั้นตอนกำหนดรูปแบบ และโครงการที่ ๖ รถดูดโคลน ไม่แน่ว่าขณะนี้ยังอยู่ในขั้นตอนใดครับ

ประธาน...

ประธาน

-สำหรับรถดูโคลนฯ ยังไม่มีการเสนอบันทึกรื้อเปิดเรื่องมายังผมครับ หากดำเนินการไม่ทันก็จะต้องกันเงินงบประมาณในปีนี้

-งบประมาณปี ๒๕๖๓ ขอกำชับให้ทุกหน่วยงานเร่งดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง ให้ทันสิ้นปีงบประมาณนะครับ

-เหตุที่ทำให้การดำเนินโครงการปีงบประมาณ ๒๕๖๓ ล่าช้าเนื่องจากว่าช่วงไตรมาสแรก ของปีงบประมาณ เราจะต้องดำเนินการโครงการเก่าที่ค้างในปี ๒๕๖๐ - ๒๕๖๒ ก่อน เพราะหากดำเนินการไม่ทันตามระยะเวลา โครงการในปีงบประมาณเก่าก็จะตกไป ดังนั้น การดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างโครงการในปีงบประมาณ ๒๕๖๓ จะเริ่มดำเนินการได้หลัง เดือนกุมภาพันธ์เป็นต้นไป และอีกปัจจัยคือจะต้องรงบประมาณใหม่เข้ามา จึงจะสามารถดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง ทำให้เกิดความล่าช้า กว่าที่จะเริ่มดำเนินการได้ก็เข้าสู่ไตรมาสที่ ๒ และ ๓

-กรณี รถดูโคลนฯ การระบุคุณลักษณะ ควรนำกรณีศึกษาการจัดซื้อรถบรรทุกขยะของ กองสาธารณสุขฯ มาใช้เป็นตัวอย่างเป็นะครับ เนื่องจากมีการร้องเรียนการจัดซื้อที่มีการ กำหนดคุณลักษณะเฉพาะเจาะจง คือระบุเฉพาะเจาะจงว่าไม่เอารถที่นำเข้ามาจาก ประเทศจีน และหลังจากนั้นได้มีหนังสือแนวทาง ห้ามมิให้มีการระบุการนำเข้าจาก ประเทศใด ดังนั้น เราจะต้องเตรียมตัวเตรียมใจกับรถหรือครุภัณฑ์ที่จะได้มา ซึ่งเมื่อหมด ประกันตามสัญญาที่นำเข้าจากประเทศจีนบางคันก็จะเสีย พอเกิดเหตุการณ์นี้ เทศบาล นครตรังก็จะถูกร้องเรียนอีกว่านำรถที่ไม่มีคุณภาพจากประเทศจีนมาใช้ ซึ่งก็เป็นที่น่าลำบากใจนะครับ เพราะเราไม่สามารถระบุคุณลักษณะได้ว่าไม่เอารถที่มาจากประเทศจีน เนื่องจากมีหนังสือสั่งการให้เราถือเป็นแนวทางปฏิบัติครับ

น.ส.วนิดาฯ

นักวิเคราะห์ฯ

-ต่อไปเป็นโครงการของสำนักงานการศึกษา จำนวน ๑๕ โครงการ ที่ยังอยู่ในขั้นตอนกำหนด รูปแบบ ดังนี้

๑. ค่าใช้จ่ายในการซ่อมแซมอาคารเรียน ประกอบด้วย โรงเรียนเทศบาล ๒, ๓ และ ๘
๒. โครงการจัดทำประตูทางเข้า - ออก โรงเรียนเทศบาล ๕ (วัดควนขัน) อยู่ระหว่างพัสดุ แต่งตั้งคณะกรรมการกำหนดราคากลาง
๓. โครงการปรับปรุงพื้นที่บริเวณโรงอาหารโรงเรียนเทศบาล ๔ (วัดมัสลามิฮุม) อยู่ระหว่าง พัสดุแต่งตั้งคณะกรรมการกำหนดราคากลาง
๔. โครงการปรับปรุงพื้นที่ห้องเรียนปฐมวัยโรงเรียนเทศบาล ๔ (วัดมัสลามิฮุม) อยู่ระหว่าง พัสดุแต่งตั้งคณะกรรมการกำหนดราคากลาง
๕. โครงการปรับปรุงห้องพยาบาลอาคารเรียน ๑ โรงเรียนเทศบาล ๑ (สังขวิทย์) ไม่มีผู้ เสนอราคา และได้เสนอคณะกรรมการทบทวนราคาใหม่
๖. โครงการก่อสร้างห้องน้ำห้องส้วมสำหรับนักเรียนมัธยมศึกษาตอนปลาย โรงเรียน เทศบาล ๒ (วัดกะพังสุรินทร์) อยู่ระหว่างยืนยันแบบจากสำนักงานช่าง
๗. โครงการก่อสร้างอาคารอเนกประสงค์แบบพิเศษ ๖ ชั้น โรงเรียนเทศบาล ๒ (วัดกะพัง สุรินทร์) (เงินสะสม ๖๓) อยู่ระหว่างยืนยันแบบจากสำนักงานช่าง
๘. โครงการก่อสร้างห้องน้ำห้องส้วมโรงเรียนเทศบาล ๓ (บ้านนาตาล่วง) (เงินสะสม ๖๓) อยู่ระหว่างยืนยันแบบจากสำนักงานช่าง
๙. โครงการก่อสร้างอาคาร ๑ ผลิตภัณฑ์ ๑ โรงเรียน และป้ายประชาสัมพันธ์โรงเรียน เทศบาล ๓ (บ้านนาตาล่วง) (เงินสะสม ๖๓) อยู่ระหว่างยืนยันแบบจากสำนักงานช่าง

	๑๐. โครงการปรับปรุงห้องเรียน ป.๔-๖ โรงเรียนเทศบาล ๓ (บ้านนาตาล่วง) (เงินสะสม ๖๓) อยู่ระหว่างยืนยันแบบจากสำนักการช่าง ๑๑. โครงการปรับปรุงอ่างล้างหน้าและพื้นที่หน้าอาคารเรียนปฐมวัยโรงเรียนเทศบาล ๔ (วัดมณีภูมิ) (เงินสะสม ๖๓) อยู่ระหว่างพัสดุแต่งตั้งคณะกรรมการกำหนดราคากลาง ๑๒. โครงการจัดทำห้องสหกรณ์โรงเรียนเทศบาล ๔ (วัดมณีภูมิ) (เงินสะสม ๖๓) อยู่ระหว่างพัสดุแต่งตั้งคณะกรรมการกำหนดราคากลาง ๑๓. โครงการซ่อมแซมฝ้าเพดานและทาสีอาคารวิจิตร โรงเรียนเทศบาล ๔ (วัดมณีภูมิ) (เงินสะสม ๖๓) อยู่ระหว่างพัสดุแต่งตั้งคณะกรรมการกำหนดราคากลาง ๑๔. โครงการก่อสร้างลานกีฬาในร่มโรงเรียนเทศบาล ๖ (วัดตันตยาภิรม) (เงินสะสม ๖๓) อยู่ระหว่างยืนยันแบบจากสำนักการช่าง ๑๕. โครงการก่อสร้างทางเชื่อมระหว่างอาคาร ๒ กับ อาคาร ๓ โรงเรียนเทศบาล ๕ (วัดควนขัน) (เงินสะสม ๖๓) อยู่ระหว่างพัสดุแต่งตั้งคณะกรรมการกำหนดราคากลาง
ประธาน	-สำนักการศึกษามีโครงการเยอะ เนื่องจากโรงเรียนในสังกัดเทศบาลนครตรังมีเยอะ -วันก่อนผมต้องขอภัย คณะผู้บริหารโรงเรียนเทศบาล ๑ (สังขวิทย์) กรณีที่ได้ลงพื้นที่ไปดูและตรวจสอบหลังคาโรงเรียนเทศบาล ๑ (สังขวิทย์) ซึ่งเร็ว และผมเข้าใจว่าได้ดำเนินการซ่อมแซมเรียบร้อยแล้ว แต่พอมาทราบข้อเท็จจริงทำให้ทราบว่ายังไม่ได้ดำเนินการซ่อมแซม เนื่องจากติดปัญหาเรื่องงบประมาณที่ไม่เพียงพอ จึงไม่ได้สั่งการให้สำนักการช่างดำเนินการซ่อม -ขณะนี้ ผมได้มอบหมายนายช่างโยธาของสำนักการช่าง ๒ ท่านให้เร่งดำเนินการ และได้ลงพื้นที่ไปตรวจสอบเพื่อหาแนวทางแก้ปัญหาหลังคารั่ว และรวบกันใดที่เป็นสนิมซึ่งอาจจะทำให้บาดเจ็บมือเด็กได้
นายจตุรงค์ฯ หน.ฝ่ายควบคุมฯ แทนผอ.สน.การช่าง	-ขอนำเรียนที่ประชุม กรณีปัญหาหลังคารั่วจนทำให้ฝ้าเพดานพัง เกิดขึ้นกับทุกโรงเรียน และการดำเนินการซ่อมแซมข้างต้น บางโรงเรียนเป็นหลังคาอาคารเรียน ๔ ชั้น ซึ่งเกินความสามารถของสำนักการช่างที่ไม่มีเครื่องมือ/อุปกรณ์ให้ช่างขึ้นไปเปลี่ยนได้อย่างปลอดภัย จึงมีความเห็นว่า เห็นควรสำรวจทุกโรงเรียน และดำเนินการเข้าแผนพัฒนาท้องถิ่นฯ เพื่อของบประมาณในการซ่อมแซมปัญหาข้างต้น เพราะหากแก้ปัญหาด้วยการเปลี่ยนฝ้าเพดาน แต่หลังคายังคงรั่ว ฝ้าเพดานก็พังลงมาอีก จึงขอนำเรียนไปยังท่าน ปลัดเทศบาล ดำเนินการหาแนวทางในการแก้ไขปัญหาดังกล่าว หรือหากเป็นกรณีเร่งด่วน เห็นดำเนินการเข้าไปในแผนฯ เนื่องจากปัญหาข้างต้นเป็นปัญหาซ้ำซาก จะมอบหมายให้สำนักการช่างดำเนินการซ่อมก็คงจะซ่อมไม่ไหว ขอเสนอให้เป็นการปรับปรุงอาคารทุกหลัง ของทุกโรงเรียนครับ
ประธาน	-แนวทางแก้ไขปัญหาดังกล่าว ช่วยดำเนินการซ่อมหลังคาที่รั่วก่อนได้หรือไม่ เพราะปัญหาหลังคารั่วจะมีผลกระทบมากกว่าปัญหาฝ้าเพดาน และช่วงนี้เข้าสู่ฤดูฝน
นายจตุรงค์ฯ หน.ฝ่ายควบคุมฯ แทน ผอ.สน.การช่าง	-ขอนำเรียนที่ประชุมให้ทราบว่า การซ่อมแซมหลังคาอาคารเรียน ๔ ชั้น เป็นงานที่ยากสำหรับช่างของสำนักการช่างซึ่งมีความเสี่ยงในการขึ้นไปเปลี่ยนหลังคาบนอาคารด้านบน การซ่อมเช่นนั้นจะต้องเป็นงานของช่างมืออาชีพ

-และขอเสนอความเห็นในการแก้ไขปัญหาลักษณะเห็นควรเปลี่ยนจากหลังคากระเบื้องเป็นหลังคาเมทัลชีททั้งหมด โดยให้คลุมทั้งอาคาร ซึ่งจะต้องคลุมไปถึงพื้นที่เป็นกันสาดเนื่องจากว่าพื้นที่เป็นกันสาดก็รั่ว จึงขอเรียนไปยังท่านปลัดเทศบาลพิจารณาหาแนวทางแก้ไขที่สามารถแก้ไขปัญหานี้ได้ในระยะยาว

นายอภิรักษ์ฯ

ผอ.รร.ท.๘

-ผม นายอภิรักษ์ฯ ผู้อำนวยการโรงเรียนเทศบาล ๘ ขอนำเรียนปัญหาข้างต้นเป็นปัญหาหลายๆ ขอยกตัวอย่าง ฝ้าเพดานของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กฯ วันก่อนสำนักงานช่างได้ส่งช่างไปรื้อฝ้าเพดานเหลือแต่หลังคา และตอนนี้ยังไม่ได้ดำเนินการต่อ

-และอีกปัญหาอีก คือตัวรางระบายน้ำที่การออกแบบขนาดรางที่เล็กกว่าปริมาณน้ำฝนที่ไหล ซึ่งบางครั้งหลังคาไม่ได้รั่ว แต่ปริมาณน้ำฝนที่ตกลงมามากทำให้น้ำล้นส่งผลกระทบต่อหลังคาเกิดการรั่วซึม ส่งผลให้ฝ้าเพดานเกิดความชื้น จนทำให้ปัญหาฝ้าเพดานพังลงมา ซึ่งของ รร.ท.๘ นายช่างของสำนักงานช่างได้ลงพื้นที่สำรวจแล้ว และให้ข้อเท็จจริงกรณีการออกแบบอาคารเป็นรูปทรงพีระมิด ซึ่งปัญหาเกิดจากรูปแบบหลังคาตรงส่วนกลาง ซึ่งช่างก็แจ้งว่าเป็นปัญหาที่แก้ยากมาก เพราะการออกแบบหลังคาที่ลงมาส่วนกลางและเมื่อมีปริมาณน้ำจำนวนมาก การไหลของน้ำก็จะตีกลับ เกิดปัญหาน้ำไหลไม่ทัน จึงมีความเห็นในการแก้ไขปัญหาลักษณะตรงกันกับ หน.จตุรงค์ เห็นควรจัดหาช่างมืออาชีพและจะต้องใช้เครื่องมืออุปกรณ์ในการแก้ไขปัญหาลักษณะอาคารเรียนที่สูง ขอขอบคุณครับ

นางปัญญมนฯ

ผอ.รร.ท.๓

-ขออนุญาตท่านประธาน ขอนำเรียนปัญหาเรื่องหลังคาและฝ้าเพดาน ขณะนี้ก็คือหลังจากที่ฝนตกมาเป็นระยะเวลา ๑ อาทิตย์ ฝ้าเพดานของห้อง ป ๖/๑ เกิดปัญหาทั้งสายไฟ ทั้งพัดลมได้ร่วงหล่นกองอยู่บนพื้น และในวันที่ ๑ ก.ค.๖๓ นี้โรงเรียนจะเปิดการเรียนการสอน หากไม่สามารถแก้ไขปัญหานี้ได้ทัน คงต้องนำนักเรียนทั้งห้องลงมาเรียนใต้อาคารเนื่องจากว่าโรงเรียนไม่มีห้องเรียนที่ว่างแล้ว จึงขอให้มีการแก้ไขปัญหาคือกรณีเร่งด่วนและขณะนี้โรงเรียนได้ตัดระบบไฟฟ้าของโรงเรียนด้วยการสับคัตเอาต์ เพื่อป้องกันเหตุการณ์ไฟฟ้าลัดวงจร และในวันที่ ๑ ก.ค.๖๓ นี้ ทางจังหวัดจะลงตรวจเยี่ยมโรงเรียน จึงเกรงว่าจะไม่ปลอดภัยแก่นักเรียน ขอขอบคุณค่ะ

ประธาน

-ขอนัดหมายสำนักงานช่างลงพื้นที่ไปสำรวจพื้นที่จริง วันนี้ช่วงบ่าย เพื่อหาแนวทางแก้ไขปัญหานี้เฉพาะหน้าอย่างไร

นายจตุรงค์ฯ

หน.ฝ่ายควบคุมฯ

แทน ผอ.สน.การช่าง

ประธาน

-ขอนำเรียนท่านประธานครับ คือผมได้ลงพื้นที่ไปสำรวจทุกโรงเรียนแล้ว และได้คุยกับผู้ผู้อำนวยการโรงเรียนทุกโรงเรียนแล้ว แต่ที่ยังไม่สามารถแก้ไขปัญหานี้ได้เนื่องจากยังไม่มีแผนฯรองรับ และทำให้ไม่มีงบประมาณ จึงทำให้ยังไม่มีการจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ในการซ่อมแซม

-การลงพื้นที่เพื่อหาแนวทางแก้ไขปัญหาระยะสายไฟและพัดลมที่ร่วงลงมา ให้นักเรียนสามารถใช้ห้องเรียนได้ทันวันเปิดเรียน ส่วนปัญหาลักษณะที่รั่วและความสวยงามของฝ้าเพดานค่อยประชุมหารือเพื่อแก้ไขปัญหานี้

-ขอนัดหมายเวลา สำนักงานช่าง และผอ.รร.ท.๓ เวลา ๑๓.๓๐ น.

-ผู้อำนวยการโรงเรียนท่านใดมีข้อเสนอ เชิญครับ

นางธัญยากรฯ
ผอ.รร.ท.๕

-ขออนุญาตท่านประธาน กรณีของโรงเรียนเทศบาล ๕ (วัดควนขัน) ได้ทำหนังสือขอความ
อนุเคราะห์ไปยังสำนักงานการช่าง ซึ่งก็นานมาแล้ว และสำนักงานการช่างได้ส่งเรื่องกลับมายัง
โรงเรียน พร้อมแจ้งว่าจะต้องพร้อมกับอาคารเรียน แต่เนื่องจากความชำรุดของห้อง ณ
วันที่ได้ลงพื้นที่สำรวจนั้น เกรงว่าจะพังยุบลงมาทั้งหมด เนื่องจากห้องร้างเป็นส่วนใหญ่
และพร้อมที่จะหล่นลงมาแต่ยังไม่หล่น หากปล่อยทิ้งไว้ ถึงช่วงที่ฝนตกหนัก ก็อาจจะร่วง
หล่นเหมือนห้องเรียนของโรงเรียนเทศบาล ๓ ได้ และห้องเรียนดังกล่าวเป็นห้องริม
เช่นเดียวกันซึ่งมันมีปัญหา และร่อซ่อมพร้อมอาคาร ตอนนี้โครงการของอาคารยังไม่มีใน
แผนฯ ซึ่งในปีงบประมาณนี้โรงเรียนได้ของบฯ ซ่อมแซมอาคารเรียน ๒ แต่ไม่ได้แบบ
แปลน จึงไม่ได้งบประมาณปี ๒๕๖๔ และในปีงบประมาณ ๒๕๖๕ ก็ไม่แน่ใจว่าจะได้
งบประมาณหรือไม่ หากทิ้งปัญหาไว้นานจากปัญหาล็กน้อย อาจจะเป็นปัญหาใหญ่ได้ แต่
ห้องเรียนข้างต้นที่มีปัญหานั้นเราได้ปิดไม่ให้มีการใช้งาน และในระยะยาวของ
สถานการณ์โควิด อาจจะมีปัญหา เนื่องโรงเรียนได้ขยาย ๑ ห้องเป็น ๒ ห้อง เพื่อให้เด็ก
นักเรียนได้เข้ามาเรียนในโรงเรียน ๑๐๐% ดังนั้นจะเกิดปัญหาห้องเรียนไม่เพียงพอ
ขอบคุณค่ะ

ประธาน

-ครับ ขอขอบคุณครับ ปัญหาข้างต้นของโรงเรียน ขอลงพื้นที่สำรวจ เพื่อหาแนวทางแก้ไข
ปัญหาเฉพาะหน้าในช่วงบายนี้นะครับ
-มีท่านใดจะเสนอความเห็นเพิ่มเติม เชิญครับ

น.ส.วนิดาฯ
นักวิเคราะห์ฯ

-สอบถาม กรณีที่ ผอ.รร.ท.๕ ได้กล่าวถึงเรื่องการซ่อมแซม ซึ่งจะมีค่าใช้จ่ายในการซ่อมแซม
อาคารเรียน งบประมาณ ๑,๒๐๐,๐๐๐ บาท ซึ่งเป็นงบประมาณที่สามารถนำไปซ่อมแซม
อาคารเรียนของทุกโรงเรียน งบประมาณส่วนนี้ ได้มีรายการซ่อมแซมของ โรงเรียน
เทศบาล ๕ หรือไม่

นางธัญยากรฯ
ผอ.รร.ท.๕

-ค่ะ ก่อนหน้านี้ทางโรงเรียนได้เสนอมาแล้วค่ะ แต่สำนักงานการช่างได้คืนหนังสือกลับ และ
แจ้งเช่นเดียวกันว่าให้อยู่ในเรื่องเดียวกันกับการปรับปรุงอาคาร และได้หารือกับสำนักงาน
การช่างแล้ว และกำลังจะดำเนินการเสนอบันทึกข้อความอีกครั้งค่ะ

น.ส.วนิดาฯ
นักวิเคราะห์ฯ

-ต่อไปเป็นรายการโครงการงบลงทุน ที่เป็นรายการค้ำจ่ายของปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓
อีก ๒ รายการคือ
-กองสวัสดิการสังคม

โครงการก่อสร้างอาคารที่ทำการชุมชนต้นสมอ ถนนวัดคลองน้ำเจ็ด

-กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

โครงการก่อสร้างโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพเทศบาลนครตรัง (เงินสะสม ๖๓)

-สำหรับการรายงานผลความก้าวหน้าการดำเนินการโครงการค้ำจ่าย ปี พ.ศ.๒๕๖๐ -
๒๕๖๒ และโครงการงบลงทุน ปี ๒๕๖๓ มีเพียงเท่านี้ค่ะ

มติ

ที่ประชุมรับทราบ และดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้อง

ประธาน

-มีท่านใดจะแสดงความเห็นเพิ่มเติมครับ

-เชิญระเบียบวาระถัดไป

ระเบียบวาระที่ ๕

ประธาน

นายสุภาชิตา

ผอ.ร.ร.๖

เรื่องอื่นๆ

มีหน่วยงานใด จะแจ้งเรื่องอื่นๆ เชิญครับ

-กราบเรียนท่านประธาน และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่านครับ ผม นายสุภาชิตา ผู้อำนวยการโรงเรียนเทศบาล ๖ วัดตันตยาภิรม ขอนำเรียน เรื่องอื่นๆ ให้ที่ประชุมทราบ

-กรณี โรงอาหารของนักเรียนปฐมวัย ขณะนี้ดำเนินการเสร็จเรียบร้อยแล้ว แต่เกิดปัญหาถึงบาดเจ็บ ผมได้แก้ไขปัญหา โดยใช้งบประมาณส่วนตัวไปแล้วด้วยการซื้อใหม่ ๒ ถึงและช่างได้ดำเนินการติดตั้งแล้ว ไม่แน่ว่าการติดตั้งอย่างไร แต่เมื่อฝนตกปรากฏว่าถังพลิกคว่ำถึงพักอีกครั้ง และขณะนี้ได้ใช้รถแบ็คโฮเข้าไปปรับพื้นที่ ดังนั้น ขอความร่วมมือสำนักการช่าง ช่วยดำเนินการติดตั้งถังใหม่อีกครั้ง ผมได้ประสานกับนายช่างฯ (ช่างเปิ้ล) แล้วแต่ยังไม่มีช่างมาดำเนินการให้ จึงขอนำเรียนในที่ประชุมครับ

-และอีกเรื่องหนึ่ง ขอความร่วมมือให้ประสานกับผู้รับเหมาที่มาก่อสร้างโรงอาหาร ให้นำนั่งร้านของทางโรงเรียนมาคืน ซึ่งผู้รับเหมาน่าจะเก็บติดไป ๔ ตัว และไม่ปูของช่างทาสี

-รับทราบ

นายจตุรงค์ฯ

หน.ฝ่ายควบคุมฯ

แทน ผอ.สน.การช่าง

ประธาน

-มอบหมายสำนักการช่างช่วยติดตาม นั่งร้านของโรงเรียนเทศบาล ๖ วัดตันตยาภิรมกลับมาด้วยนะครับ

-วันที่ ๑ กรกฎาคม ๒๕๖๓ โรงเรียนจะเปิดการเรียนการสอน เมื่อสัปดาห์ที่แล้ว ท่านปลัดได้เชิญกองสาธารณสุขฯ สำนักการช่าง และงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ประชุมเพื่อช่วยตกแต่งสถานที่ ตัดแต่งต้นไม้ และฉีดล้างโรงเรียนทุกโรง และได้มอบหมายผู้รับผิดชอบประสานกับ ผอ.โรงเรียน โดยตรงว่าจะเข้าไปดำเนินการวันไหน ซึ่งสำนักการช่างจะเข้าไปตัดตกแต่งสถานที่ก่อน แล้วงานป้องกันฯ จะดำเนินการฉีดล้าง จากนั้นจะเป็นส่วนของกองสาธารณสุขฯ ฉีดพ่นยุงลาย

-เชิญกองสาธารณสุขฯ แจ้งแผนการฉีดพ่นยุงลาย

นายนันทะฯ

หน.ฝ่ายบริหารฯ

รก.ผอ.สาธารณสุขฯ

ประธาน

-ได้มอบหมายงานป้องกันและควบคุมโรคติดต่อ ประสานแจ้งแผนการลงพื้นที่ฉีดพ่นยุงลายกับผู้อำนวยการโรงเรียนทุกโรงเรียน ซึ่งจะให้ดำเนินการแล้วก่อนเสาร์อาทิตย์นี้ครับ

-เรื่องเจลล้างมือ และหน้ากาก ได้รับมอบครบทุกโรงเรียนแล้วนะครับ ท่านรองปลัดฯ (นางจันทิพย์ฯ) ได้มอบหน้ากากผ้าจำนวน ๑๓,๐๐๐ ชิ้น

-จากข้อมูลทราบมาว่า วันที่ ๑ ก.ค.๖๓ ทางจังหวัดได้มอบหมายรองผู้ว่าราชการจังหวัดตรังลงพื้นที่เยี่ยมโรงเรียนเทศบาล ๑ และ ๘ แต่โรงเรียนเทศบาลอื่นๆ ก็ต้องเตรียมความพร้อมด้วยนะครับ

-มีท่านใดเสนอเพิ่มเติม เชิญครับ

-สำหรับการลงพื้นที่ ช่วงบ่ายนี้ จะลงพื้นที่ โรงเรียนเทศบาล ๓ (บ้านนาตาล่วง) ก่อนถัดไปจะลงพื้นที่ โรงเรียนเทศบาล ๑ (สังขวิทย)

นายอภิรักษ์ฯ

ผอ.รร.ท.๘

-ขอหารือ กรณีการติดตามโครงการที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ซึ่งข้อมูลมีความก้าวหน้าทุกเดือน ตามที่สำนักการช่างได้แจ้งความคืบหน้าในแต่ละเดือน เช่น เดือนนี้รายงานคาดการณ์ ดำเนินแล้วเสร็จภายในเดือนกรกฎาคม แต่หากดำเนินการไม่เสร็จตามที่รายงาน ผมมีความเป็นห่วงว่าจะดำเนินการไม่ทัน โดยเฉพาะโครงการของโรงเรียนเทศบาล ๘ ซึ่งเป็นงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ หากดำเนินการไม่ทัน ผมรู้สึกเสียตายประโยชน์ที่นักเรียนจะได้รับ และไม่รู้ว่าจะเมื่อไรจะได้รับงบประมาณอีกครั้ง

-ด้วยความเกรงใจนะครับ ขอฝาก น.จตุรงค์ ช่วยกำกับกำกับการดำเนินการให้แล้วเสร็จ ระยะเวลาที่ได้รายงานผลการติดตาม

นายจตุรงค์ฯ

หน.ฝ่ายควบคุมฯ

แทน ผอ.สน.การช่าง

-ขอบคุณครับ ซึ่งตามกระบวนการทั้ง ๘ โรงเรียน มีการดำเนินแต่ละขั้นตอนที่คล้ายๆ กัน แต่ละโครงการใช้เวลาที่แตกต่างกันขึ้นอยู่กับลักษณะงาน การรายงานผลของแต่ละโครงการ บางโครงการที่ไม่มีความคืบหน้านั้น ไม่ใช่ไม่ได้ดำเนินการ แต่เป็นเพราะยังดำเนินการในขั้นตอนนั้นยังไม่แล้วเสร็จ และบางขั้นตอนอาจจะมีความผิดพลาดต้องย้อนกลับไปดำเนินการใหม่

-ในส่วนของโรงเรียนเทศบาล ๘ ที่รายงานผลการติดตาม และผอ.โรงเรียนที่จะคาดว่าจะตก ก็เร่งดำเนินการให้ก่อน

-ซึ่งการดำเนินงานของภายในของสำนักการช่างจะรู้ว่าการดำเนินการเป็นอย่างไร แต่ละโครงการมีความก้าวหน้าทุกโครงการ

-โครงการที่เกี่ยวกับห้องน้ำ กำลังดำเนินการละเอียดไปยังโรงเรียนเทศบาล ๓ และยังคงเหลือห้องน้ำของโรงเรียนเทศบาล ๒

-ในส่วนของโรงเรียนเทศบาล ๘ ที่ได้แจ้งว่าคาดการณ์จะแล้วเสร็จภายในสิ้นเดือนนี้ ซึ่งได้รับข้อมูลจากนายช่างที่รับผิดชอบโครงการ โดยจะเสนอประมาณราคาพร้อมกับการกำหนดราคากลาง แต่ว่าในรายละเอียดของกระบวนการในการจัดทำรูปแบบ สถาปนิกก็ได้ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว รอการตรวจสอบรูปแบบ

นายอภิรักษ์ฯ

ผอ.รร.ท.๘

นายจตุรงค์ฯ

หน.ฝ่ายควบคุมฯ

แทน ผอ.สน.การช่าง

นายอภิรักษ์ฯ

ผอ.รร.ท.๘

ประธาน

-ขอบคุณสำหรับข้อมูลครับ และขออนุญาตนำเรียนด้วยความเกรงใจ ในส่วนของโครงการ หลังคาคลุมสระฯ ท่านได้มอบให้นายช่างท่านใดรับผิดชอบครับ

-ผม ดูแลเองครับ กำลังเขียนแบบแปลนครับ

-ครับ ขอขอบคุณครับ

น.ส.วนิดาฯ

นักวิเคราะห์ฯ

ประธาน

-โครงการโรงเรียนเทศบาล ๘ เป็นงบประมาณเงินสะสมใช้ ซึ่งตามระเบียบฯ ระบุไว้ว่าต้อง ก่อนนี้ผูกพันในงบประมาณปีถัดไป ใช่หรือไม่ครับ

-ใช่ค่ะ

-โครงการข้างต้นเป็นของปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒ ซึ่งจะต้องก่อนนี้ผูกพันให้ทันภายในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓ ดังนั้นขอฝากและกำชับทุกหน่วยงานดำเนินการให้ทันตามระยะของการใช้จ่ายงบประมาณของแต่ละประเภท

น.ส.วนิดาฯ

นักวิเคราะห์ฯ

-ขอชี้แจงรายละเอียดเพิ่มเติม โครงการลงทุนปี ๒๕๖๒ ข้างต้นเป็นโครงการตั้งจ่ายรายการใหม่ ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒ ทั้งหมดค่ะ

ประธาน...

- ประธาน -ขอบคุณสำหรับข้อมูลครับ ดังนั้น โครงการข้างต้น สามารถขอขยายเวลาที่ได้ถึง
ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔
- นายอภิรักษ์ฯ
ผอ.รร.ท.๘ -ในส่วนขอโครงการก่อสร้างอาคารเรียน ๕ ชั้น เป็นโครงการที่ใช้งบประมาณร่วมกัน ๒ ยอด
ซึ่งเป็นงบประมาณโอนตั้งจ่ายรายการใหม่ งบประมาณยี่สิบกว่าล้าน และเงินสะสม
ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒ อีกสามสิบกว่าล้านครับ หากดำเนินการไม่ทันงบประมาณก็จะ
ตกไปทั้งโครงการครับ
- น.ส.วนิดาฯ
นักวิเคราะห์ฯ -ใช่ค่ะ ใช้งบประมาณโอนตั้งจ่ายรายการใหม่ งบประมาณยี่สิบสองล้าน และเงินสะสมประมาณ-
สามสิบสองล้าน
- ประธาน -จากข้อมูลทำให้มีความน่าเป็นห่วงนะครับ หากไม่มีผู้รับจ้าง ก็ต้องมีการเสนอ
คณะกรรมการทบทวนราคาใหม่ ซึ่งก็ต้องใช้เวลาในการทบทวนราคาอีกครั้ง และประกาศ
เชิญชวนใหม่ ซึ่งก็อาจจะไม่ทันภายใน ๓๐ กันยายน ๒๕๖๓ ก็ขอกำชับทุกหน่วยงานให้
ดำเนินการตามระยะและให้เป็นไปตามระเบียบฯ ครับ
- ประธาน -มีท่านใดจะเสนอเรื่องอื่นๆ เชิญครับ
- นางศิลาฯ
ศึกษานิเทศก์เชี่ยวชาญ -เรียนท่านประธานที่เคารพ ดิฉัน นางศิลา สงอาจันต์ ศึกษานิเทศก์เชี่ยวชาญ ขออนุญาต
หารือประเด็นการพัฒนาฐานข้อมูลระบบสารสนเทศของสำนักงานการศึกษาและสถานศึกษา
ในสังกัดเทศบาลนครตรัง สู่ประเทศไทย ๔.๐ เรื่องของเซิร์ฟเวอร์เครือข่ายตัวแม่ที่ได้จัดซื้อ
มาเรียบร้อยแล้ว ขณะนี้อยู่ในขั้นตอนการประชุมเพื่อที่จะดำเนินการมอบหมายให้กับงาน
สื่อวัตกรรม ซึ่งได้เสนอเรื่องไปประมาณ ๒ เดือนที่แล้ว และได้ประสานกับ ผอ.รร.ท.๒
ในการดำเนินการที่จะนำไปใช้ในโรงเรียน หลังจากนั้นหนังสือฉบับดังกล่าวยังไม่กลับมาที่
เจ้าของเรื่อง จึงไม่ทราบว่าหนังสือดังกล่าวตกลงตรงส่วนใด จึงอยากจะสอบถามและ
หารือประเด็นของการนำระบบสารสนเทศข้างต้นไปใช้ให้เกิดประโยชน์ตามวัตถุประสงค์ที่
ได้ซื้อมา และให้คุ้มค่า จึงขอนำเสนอท่านประธาน เห็นควรให้มีการประชุมหารือกับ
ผู้บริหารโรงเรียน และสำนักงานการศึกษาว่าจะดำเนินการอย่างไรที่จะแก้ปัญหา
-และตามที่กองวิชาการและแผนงาน ได้แจ้งประสานมายังสำนักงานการศึกษาหากไม่นำมาใช้
ประโยชน์ กองวิชาการฯ ก็สามารถนำไปใช้ได้ จึงขอหารือว่าควรนำประเด็นปัญหาข้างต้น
หารือในที่ประชุมให้ได้ข้อสรุปที่ชัดเจน ขอนำเรียนและเสนอในที่ประชุมพิจารณา
ดำเนินการเชิญประชุมในครั้งต่อไป
- ประธาน -สอบถาม วันก่อน ผอ.จรวทยา มากับอาจารย์สอนคอมพิวเตอร์ และได้ทดลองการใช้งาน
ไม่ทราบว่าผลเป็นอย่างไรบ้างครับ
- นางศิลาฯ
ศึกษานิเทศก์เชี่ยวชาญ -สอบถาม ศน.ศิลาฯ ระบบนี้สามารถใช้กับอุปกรณ์ใดได้บ้าง
-ขออนุญาตนำเรียน ตามข้อเท็จจริงของเรื่องเดิมที่นำเสนอในที่ประชุม วัตถุประสงค์การ
พัฒนาฐานข้อมูลระบบสารสนเทศ เพื่อเป็นการพัฒนาระบบสารสนเทศโดยใช้ฐานข้อมูล
ด้านบริหารจัดการศึกษา สู่ประเทศไทย ๔.๐ ซึ่งเครื่องแม่ข่ายหรือ Server ที่จัดซื้อ
สามารถเก็บข้อมูลในการรองรับการพัฒนาระบบสารสนเทศของโรงเรียนในสังกัดเทศบาล
นครตรังและสำนักงานการศึกษาได้ แต่จะมีประเด็นปัญหาด้านการประสานงานกับผู้รับจ้างที่
รับผิดชอบระบบข้างต้น ในการนำข้อมูลเชื่อมต่อกับระบบฯ ให้สามารถใช้งานได้

-ซึ่งหากสามารถนำระบบมาใช้งานได้จริง จะสามารถแทนที่จะการเช่าพื้นที่เก็บข้อมูลในระบบ Cloud ได้ ซึ่งสามารถประหยัดงบประมาณล้ำกว่าบาทต่อปีนั้น เมื่อเปรียบเทียบระบบใดจะคุ้มค่าน่ากว่ากัน แต่ในความคิดเห็นส่วนตัวตามความรู้ที่มีอยู่ระบบของ Thailand ๔.๐ สามารถที่จะไปรองรับได้ในระบบโดยที่เราใช้เครือข่าย Server ตัวนี้สามารถรองรับได้หมดเลยแทนการเช่าระบบ cloud และประเด็นสำคัญขึ้นอยู่กับการบริหารจัดการประสานกับข้อมูลของบริษัท ว่าการใช้งานของระบบนี้จะบริหารจัดการอย่างไร จึงขอแนะนำให้มีการเชิญประชุมทุกส่วนที่เกี่ยวข้อง มาปรึกษาหารือเพื่อแก้ปัญหาและแนวทางการใช้ Server อย่างมีคุณค่าค่ะ ท่านประธาน

ประธาน

-มอบหมายสำนักการศึกษา นัดหมายผู้อำนวยการโรงเรียน ประชุมร่วมกับ ศน.ศิสฯ โดยกำหนดประชุม ก่อนวันเปิดเรียน (๑ ก.ค.๖๓)

นางศิสฯ

-ขอแนะนำให้หาข้อสรุปในการประชุมให้ชัดเจน เพื่อจะได้มีการดำเนินการ ให้เกิดประโยชน์สูงสุดและคุ้มค่าน่ากับงบประมาณ

ศึกษานิเทศก์เชี่ยวชาญ

นายอภิรักษ์ฯ

-ขออนุญาตเสนอเพิ่มเติม ในการพัฒนาระบบ Thailand ๔.๐ เห็นควรเชิญผู้ที่มีความรู้ความเข้าใจและชำนาญในเรื่องนี้มาด้วย เพื่อจะได้มาอธิบายให้ผู้บริหารฯ เข้าใจการใช้ระบบ ดังนั้น ขอเสนอให้เชิญผู้รับจ้าง มาอธิบายการทำงานของระบบว่าสามารถดำเนินการอย่างไร มีส่วนไหนที่ผู้ใช้ทำได้บ้าง และผู้ที่เสนอของบประมาณส่วนนี้ก็ควรชี้แจงวัตถุประสงค์ของการจัดซื้อเพื่ออะไร และให้ใช้ประโยชน์รองรับส่วนไหนแบบไหนบ้างครับ หากเชิญเฉพาะผู้บริหารมาประชุม คงจะหาข้อสรุปไม่ได้

ประธาน

-มอบหมายสำนักการศึกษา ประสานกับผู้รับจ้างให้เข้าร่วมประชุมด้วย

-หากโรงเรียนและสำนักการศึกษาไม่สามารถใช้งานได้ แนวทางการดำเนินการก็อาจจะมอบให้กองวิชาการฯ ไปใช้ให้เกิดประโยชน์ หากจัดซื้อมาแล้วไม่มีการใช้งาน เมื่อ สดง. มาตรวจ อาจทำให้เกิดข้อสงสัยการจัดซื้อจัดจ้างที่ไม่คุ้มค่าน่ากับงบประมาณ และไม่สามารถใช้งานได้จริง

นายสุภาษิตฯ

ผอ.รร.ท.๖

-ขออนุญาตเพิ่มเติมข้อมูลการพัฒนาระบบ Thailand ๔.๐ ลักษณะรายละเอียดของ TOR ระบุไว้ว่าจะต้องเชื่อมต่อกับเซิร์ฟเวอร์ได้ ดังนั้น ระบบการจัดเก็บข้อมูลไว้บน Cloud ได้ และการเชื่อมต่อระบบจะต้องใช้งานได้จริง หากไม่สามารถเชื่อมต่อกับเซิร์ฟเวอร์ได้ แสดงว่าเป็นระบบ Thailand ๔.๐ ปลอมครับ

-และเนื่องจากว่าเกิดสถานการณ์โควิด จึงทำให้การอบรมให้ความรู้การใช้งานแก่บุคลากรไม่สามารถดำเนินการได้ ดังนั้นเห็นควรให้มีการประสานงานผู้รับจ้างให้มาอบรมให้ความรู้แก่ผู้ใช้ระบบ

-และผมมีความเห็นว่าการพัฒนาระบบ Thailand ๔.๐ ด้วยการจัดซื้อ Server มาใช้จัดเก็บข้อมูล เป็นการจัดซื้อที่เกิดประโยชน์และคุ้มค่าน่ากว่าการเช่าพื้นที่จัดเก็บข้อมูลไว้บน cloud จะต้องชำระค่าเช่าปีละสองแสนทุกปี ดังนั้นผมขอสนับสนุนให้มีการขับเคลื่อนการใช้ระบบ Thailand ให้สามารถใช้งานจริงครับ ขอขอบคุณครับ

นางศิลาฯ
ศึกษานิเทศก์เชี่ยวชาญ

-ขอบคุณค่ะ เห็นด้วยกับข้อเสนอแนะจาก ผอ.สุภาวิชิตนะคะ เพราะหากระบุรายละเอียดใน TOR แล้ว เราสามารถแจ้งให้บริษัทผู้รับจ้าง เดินทางมาดูระบบ และเราต้องยืนยันตามที่ระบุใน TOR ว่าสามารถดำเนินการได้หรือไม่ ในส่วนใดบ้าง เพราะได้กำหนดเงื่อนไขไว้ใน TOR เรียบร้อยแล้ว ดังนั้น เห็นควรดำเนินการประชุมโดยพิจารณาจากความคุ้มค่าของงบประมาณ ซึ่งปกติแต่ละโรงเรียนชำระค่าเช่าพื้นที่ในการจัดเก็บข้อมูล ปีละประมาณหนึ่งแสนถึงสองแสนบาท จึงขอนำเรียนท่านประธานเพื่อเป็นข้อมูลในการพิจารณาขอบคุณค่ะ

ประธาน

-มีท่านใดจะเสนอข้อมูลเพิ่มเติมอีกหรือไม่

-โดยสรุปแล้ว ในการประชุมเห็นควรเชิญผู้รับจ้างมาร่วมประชุม เพื่อให้ผู้ที่มีความรู้มาให้ข้อมูลด้านเทคโนโลยี และเพิ่มเติมผู้เข้าร่วมประชุม ในส่วนของเจ้าหน้าที่ที่ดูแลระบบคอมพิวเตอร์หรือคุณครูที่ปฏิบัติหน้าที่งานด้านสารสนเทศของโรงเรียนมาเข้าร่วมประชุมด้วย

มติ

ที่ประชุมรับทราบ และดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้อง

ประธาน

-มีหน่วยงานใด หรือท่านใด จะแจ้งเรื่องอื่นๆ อีกหรือไม่ หากไม่มีขอปิดการประชุมครับ

เลิกประชุมเวลา ๑๑.๓๐ น.

ลงชื่อ.....W๗.....ผู้จัดรายการประชุม
(นางสาวพรรณทิพา แก้วพ่วง)
นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ

ลงชื่อ.....-22๖.๖3 ๗๖๖ -.....ผู้ตรวจรายการประชุม
(นางณัฐกานต์ ก้าวพานิช)
หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป รักษาราชการแทน
หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล

ระเบียบวาระการประชุมคณะผู้บริหารและหัวหน้าส่วนการทำงาน
ครั้งที่ ๕/๒๕๖๓

วันจันทร์ที่ ๒๒ มิถุนายน ๒๕๖๓ เวลา ๐๙.๓๐ น.

ณ ห้องประชุมเมขลา สำนักงานเทศบาลนครตรัง ชั้น ๓

ระเบียบวาระที่ ๑

เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

เรื่องที่ ๑ เรื่อง แสดงความยินดีกับพนักงานเทศบาล สังกัดเทศบาลนครตรัง ได้รับตำแหน่งในระดับที่สูงขึ้น จำนวน ๖ ราย

เรื่องที่ ๒ เรื่อง กำหนดการประชุมคณะผู้บริหารและหัวหน้าส่วนการทำงาน ครั้งที่ ๖/๒๕๖๓ ประจำเดือนกรกฎาคม ๒๕๖๓ ในวันจันทร์ที่ ๒๐ เดือนกรกฎาคม ๒๕๖๓ เวลา ๐๙.๓๐ น. ห้องประชุมเมขลา ชั้น ๓

ระเบียบวาระที่ ๒

เรื่อง การรับรองรายงานการประชุมคณะผู้บริหารและหัวหน้าส่วนการทำงาน ครั้งที่ ๔/๒๕๖๓

ระเบียบวาระที่ ๓

เรื่องที่สืบเนื่องและติดตาม

เรื่องที่ ๑ เรื่อง การสำรวจสภาพการใช้งานของรถยนต์ที่อยู่ในความรับผิดชอบ ของทุกสำนัก/กอง (ประธาน)

ระเบียบวาระที่ ๔

เรื่องที่เสนอให้ที่ประชุมทราบ

เรื่องที่ ๑ เรื่อง นโยบายจังหวัดตรัง (ประธาน)

เรื่องที่ ๒ เรื่อง นโยบายเทศบาลนครตรัง (ประธาน)

เรื่องที่ ๓ เรื่อง รายงานการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓ (กองวิชาการและแผนงาน)

เรื่องที่ ๔ เรื่อง รายงานเรื่องที่อยู่ในระหว่างดำเนินการของฝ่ายนิติการ (กองวิชาการและแผนงาน)

.....
.....

ระเบียบวาระที่ ๕

เรื่องที่เสนอให้ที่ประชุมพิจารณา

เรื่องที่ ๑ เรื่อง ติดตามความก้าวหน้าโครงการค้างจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๐-๒๕๖๒ และโครงการงบลงทุน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓ (กองวิชาการและแผนงาน)

.....
.....

ระเบียบวาระที่ ๖

เรื่องอื่นๆ (ถ้ามี)

.....
.....
.....
.....