

รายงานผลการดำเนินการตามนโยบายการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ รอบ ๖ เดือน (ตุลาคม ๒๕๖๕ - มีนาคม ๒๕๖๖)
ของเทศบาลนครตรัง อำเภอเมือง จังหวัดตรัง

นโยบาย	การดำเนินงาน	งบประมาณ
๑. ด้านแผน อัตรากำลัง	มีการจัดประชุมการพิจารณากลับกรองการรับโอนพนักงานครูเทศบาล พนักงานครูส่วนท้องถิ่นอื่น และข้าราชการครูประเภทอื่น ตำแหน่งสาย งานการสอน ครั้งที่ ๑ /๒๕๖๖ เมื่อวันจันทร์ที่ ๙ มกราคม ๒๕๖๖ เวลา ๐๙.๓๐ น. ณ ห้องประชุมเมขลา ชั้น ๓   	ไม่ใช้งบประมาณ

นโยบาย	การดำเนินงาน	งบประมาณ
๒. ด้านการสรรหาและบรรจุแต่งตั้งบุคลากร	๒.๑ เทศบาลได้ดำเนินงานสรรหาตำแหน่งตามที่ได้วิเคราะห์ไว้ ได้แก่ การดำเนินงานเกี่ยวกับการสรรหาตำแหน่งสายงานบริหารที่ว่าง เทศบาลมีการสรรหาตำแหน่งต่าง ๆ เพื่อปฏิบัติงานในภารกิจต่าง ๆ ตามที่ได้มีการวิเคราะห์ไว้เพื่อให้การปฏิบัติราชการของเทศบาลเกิดประโยชน์สูงสุดต่อประชาชนและส่วนรวม ตำแหน่งที่ได้ดำเนินการสรรหา ได้แก่ เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย เจ้าพนักงานเทศกิจ เจ้าพนักงานส่งเสริมการท่องเที่ยว วิศวกรโยธา วิศวกรสุขาภิบาล สถาปนิก นักผังเมือง ทันตแพทย์ ครู เป็นต้น การรับโอนพนักงานเทศบาลในตำแหน่งต่าง ๆ จำนวน ๒๐ ตำแหน่ง จำนวน ๒๖ ราย และ ครู จำนวน ๒ ราย   	ไม่ใช้งบประมาณ

นโยบาย	การดำเนินงาน	งบประมาณ
๓. การพัฒนาบุคลากรและการสร้างความก้าวหน้าในสายอาชีพ	๓.๑ เทศบาลนครตรังจัดอบรมสัมมนาเพิ่มศักยภาพบุคลากร หลักสูตรการพัฒนาทักษะเพิ่มศักยภาพด้านงานสารบรรณและการเขียนหนังสือราชการ วันที่ ๘ ตุลาคม ๒๕๖๕ ที่ห้องธนากรมย์ ๑ ชั้น ๓ โรงแรมธรรมรินทร์ ธนา อำเภอเมืองตรัง จังหวัดตรัง ดร.สัญญา ศรีวิเชียร นายกเทศมนตรีนครตรัง เป็นประธานเปิดโครงการอบรมสัมมนาเพิ่มศักยภาพบุคลากร "หลักสูตร การพัฒนาทักษะเพิ่มศักยภาพด้านงานสารบรรณและการเขียนหนังสือราชการ" โดยมีคณะผู้บริหาร ประธานสภาเทศบาล สมาชิกสภาเทศบาล หัวหน้าส่วนการงานร่วมเป็นเกียรติ ในพิธีเปิดฯ โครงการอบรมฯดังกล่าวมีวัตถุประสงค์เพื่อเสริมสร้างทักษะความรู้ ความเข้าใจ ของผู้รับการอบรม ที่เกี่ยวกับการเขียนหนังสือราชการ สามารถจัดทำหนังสือราชการได้อย่างถูกต้อง ตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยงานสารบรรณ พ.ศ.๒๕๖๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ตลอดจนมีความรู้เกี่ยวกับรูปแบบการพิมพ์หนังสือราชการ และเป็นไปในทิศทางเดียวกัน อันจะนำไปสู่การปฏิบัติงานด้านงานสารบรรณและการเขียนหนังสือราชการได้อย่างถูกต้องตามระเบียบต่อไป สำหรับครั้งนี้ มีผู้เข้าร่วมฝึกอบรมประกอบด้วย พนักงานเทศบาล พนักงานครูเทศบาลและพนักงานจ้าง จำนวน ๑๑๐ คน ใช้เวลาในการอบรม จำนวน ๑ วัน โดยได้รับเกียรติวิทยากรจากนางสาวเบญจวรรณ พลชัย นิติกรชำนาญการ สำนักกฎหมายและระเบียบกลาง สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี มาเป็นวิทยากรบรรยายให้ความรู้	ตั้งไว้ในเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ เป็นเงิน ๘๐๐,๐๐๐ บาท เบิกจ่าย ๘๔,๓๔๗ บาท

นโยบาย	การดำเนินงาน	งบประมาณ
๓. การพัฒนาบุคลากรและการสร้างความก้าวหน้าในสายอาชีพ (ต่อ)	   	

นโยบาย	การดำเนินงาน	งบประมาณ
๓. การพัฒนาบุคลากรและการสร้างความก้าวหน้าในสายอาชีพ	๓.๒ เทศบาลนครตรังจัดอบรมสัมมนาเพิ่มศักยภาพบุคลากร หลักสูตร การเสริมสร้างวินัยและการรักษาวินัยของพนักงานครูเทศบาล ระหว่างวันที่ ๒๗ – ๒๘ ตุลาคม ๒๕๖๕ ณ โรงแรมธรรมรินทร์ ธนา อำเภอเมืองตรัง จังหวัดตรัง นายนิรพนธ์ แสงวิสุทธิ รองนายกเทศมนตรีนครตรัง เป็นประธานเปิดโครงการอบรมสัมมนาเพิ่มศักยภาพบุคลากร "หลักสูตร การพัฒนาทักษะเพิ่มศักยภาพด้านงานสารบรรณและการเขียนหนังสือราชการ" โดยมีคณะผู้บริหาร ประธานสภาเทศบาล สมาชิกสภาเทศบาล หัวหน้าส่วนการงาน ร่วมเป็นเกียรติ ในพิธีเปิดฯ โครงการอบรมฯดังกล่าวมีวัตถุประสงค์เพื่อให้พนักงานครูเทศบาล ได้รับความรู้ความเข้าใจในเรื่องวินัยและการรักษาวินัย การเสริมสร้างคุณธรรมจริยธรรมในการปฏิบัติงาน สามารถนำแนวทางที่ได้รับจากการอบรมไปใช้เป็นแนวทางในการปฏิบัติหน้าที่ให้กับบุคลากร ไม่ก่อให้เกิดการกระทำผิดวินัย ทั้งเพื่อให้ได้รับความรู้เกี่ยวกับสิทธิการอุทธรณ์และการร้องทุกข์ อีกทั้งยังเป็นการเพิ่มประสิทธิภาพประสิทธิผลในการปฏิบัติราชการ และสร้างมาตรฐานการปฏิบัติงานให้ถูกต้องตามกฎหมาย และระเบียบของทางราชการ สำหรับครั้งนี้ มีผู้เข้าร่วมฝึกอบรมประกอบด้วย พนักงานเทศบาล พนักงานครูเทศบาลและพนักงานจ้าง จำนวน ๒๔๗ คน ใช้เวลาในการอบรม จำนวน ๒ วัน ระหว่างวันที่ ๒๗ – ๒๘ ตุลาคม ๒๕๖๕ โดยได้รับเกียรติวิทยากรจากนายประวิทย์ เป็ร้องการ อดีตผู้อำนวยการส่วนมาตรฐานวินัยอุทธรณ์และร้องทุกข์ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นมาเป็นวิทยากรบรรยายให้ความรู้ 	เบิกจ่าย ๒๔๕,๔๐๖.๔๕ บาท

นโยบาย	การดำเนินงาน	งบประมาณ
๓. การพัฒนาบุคลากรและการสร้างความก้าวหน้าในสายอาชีพ (ต่อ)	   	

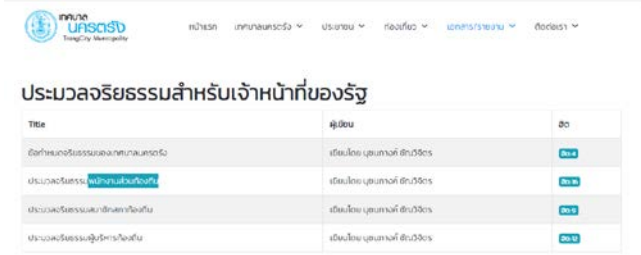
นโยบาย	การดำเนินงาน	งบประมาณ
๓. การพัฒนาบุคลากรและการสร้างความก้าวหน้าในสายอาชีพ	๓.๓ เทศบาลนครตรังจัดอบรมสัมมนาเพิ่มศักยภาพบุคลากร หลักสูตร การบริหารงานบุคคลของพนักงานจ้างรุ่นที่ ๑และรุ่นที่๒ ระหว่างวันที่ ๒๔ – ๒๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ ณ โรงแรมธรรม- รินทร์ ธนา อำเภอเมืองตรัง จังหวัดตรัง ดร.สัญญา ศรีวิเชียร นายกเทศมนตรีนครตรัง เป็นประธานเปิดโครงการอบรมสัมมนาเพิ่มศักยภาพบุคลากร "หลักสูตร การบริหารงานบุคคลของพนักงานจ้างรุ่นที่ ๑ และรุ่นที่ ๒" โดยมีคณะผู้บริหาร ประธานสภาเทศบาล สมาชิกสภาเทศบาล หัวหน้าส่วนการงาน ร่วมเป็นเกียรติ ในพิธีเปิดฯ โครงการอบรมฯดังกล่าวมีวัตถุประสงค์เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมได้มีความรู้ ความเข้าใจ เกี่ยวกับการบริหารบุคคลของพนักงานจ้าง อาทิ การประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานจ้าง วินัยและการรักษาวินัย การลาของพนักงานจ้าง สิทธิประโยชน์เกี่ยวกับกองทุนประกันสังคมและกองทุนเงินทดแทน ตลอดจนสวัสดิการต่างๆของพนักงานจ้าง เพื่อสามารถนำความรู้ที่ได้ไปปรับใช้ในการปฏิบัติงานและปฏิบัติตนได้อย่างถูกต้อง เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผล สำหรับครั้งนี้ มีผู้เข้าร่วมฝึกอบรมประกอบด้วย พนักงานเทศบาล พนักงานครูเทศบาลและพนักงานจ้าง จำนวน ๗๐๐ คน ใช้เวลาในการอบรม จำนวน ๑ วัน ๒ รุ่น โดยได้รับเกียรติวิทยากรจากนายฉัตรชัย ชูผอม ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่ เทศบาลนครตรัง และนางสุมิตรา สายแก้ว นางสาวจุฑารัตน์ เกิดควน นักวิชาการแรงงานชำนาญการ วิทยากรจากสำนักงานประกันสังคมจังหวัดตรัง มาเป็นวิทยากรบรรยายให้ความรู้	เบิกจ่าย ๒๙๙,๐๒๔ บาท

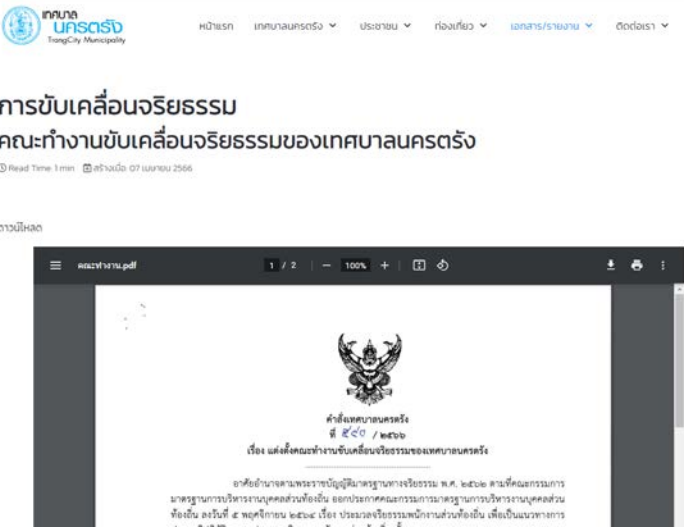
นโยบาย	การดำเนินงาน	งบประมาณ
๓. การพัฒนาบุคลากรและการสร้างความก้าวหน้าในสายอาชีพ (ต่อ)	   	

นโยบาย	การดำเนินงาน	งบประมาณ
๓. การพัฒนาบุคลากรและการสร้างความก้าวหน้าในสายอาชีพ (ต่อ)	๓.๒ เทศบาลนครตรังได้จัดส่งบุคลากรเข้ารับการอบรมกับหน่วยงานต่าง ๆ เพื่อพัฒนาทักษะความสามารถในหลักสูตรต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับปฏิบัติงาน เช่น - การฝึกอบรมหลักสูตร การดำเนินการทางวินัยข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ซึ่งมีพนักงานเทศบาลเข้าร่วมการฝึกอบรม จำนวน ๑ คน ระหว่างวันที่ ๑๑ – ๒๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ ณ มหาวิทยาลัยบูรพา - การฝึกอบรมหลักสูตรนักบริหารงานท้องถิ่น ระดับกลาง รุ่นที่ ๒ ซึ่งมีพนักงานเทศบาลเข้าร่วมการฝึกอบรม จำนวน ๑ คน ระหว่างวันที่ ๒๒ มกราคม – ๑๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ ณ สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น - การฝึกอบรมหลักสูตรข้อความคิดทางกฎหมายเกี่ยวกับความรับผิดชอบของหน่วยงานทางปกครอง เจ้าหน้าที่ของรัฐและตัวอย่างคำพิพากษาที่น่าสนใจ รุ่นที่ ๑ ซึ่งมีพนักงานเทศบาลเข้า ร่วมการฝึกอบรม จำนวน ๑ คน ระหว่างวันที่ ๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ ณ สำนักงานศาลปกครองภูเก็ต - การฝึกอบรมโครงการอบรมสัมมนาเพื่อพัฒนาสมรรถนะบุคลากรด้านการช่างของเทศบาล ซึ่งมีพนักงานเทศบาลเข้าร่วมการฝึกอบรม จำนวน ๘ คน ระหว่างวันที่ ๒๘ – ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖ ณ สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น - การฝึกอบรมหลักสูตรการสร้างความเป็นเลิศองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นด้วยการสร้างสรรค์นวัตกรรมแพลตฟอร์มการพัฒนาท้องถิ่น ซึ่งมีพนักงานเทศบาลเข้าร่วมการฝึกอบรม จำนวน ๒ คน ระหว่างวันที่ ๒๑ – ๒๒ มีนาคม ๒๕๖๖ - การฝึกอบรมหลักสูตรกฎหมายและจรรยาบรรณวิชาชีพการสาธารณสุขชุมชน รุ่นที่ ๒ ซึ่งมีพนักงานเทศบาลเข้าร่วมการฝึกอบรม จำนวน ๑ คน ระหว่างวันที่ ๕ – ๗ ตุลาคม ๒๕๖๕ ณ สภาการสาธารณสุขชุมชน - การฝึกอบรมหลักสูตรอำนวยการท้องถิ่น ระดับสูง รุ่นที่ ๕ ซึ่งมีพนักงานเทศบาลเข้าร่วมการฝึกอบรม จำนวน ๑ คน ระหว่างวันที่ ๕ – ๗ ตุลาคม ๒๕๖๕ ณ สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น และหลักสูตรออนไลน์ต่างๆ เป็นต้น	ตั้งไว้ในเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ ของแต่ละสำนัก/กอง

นโยบาย	การดำเนินงาน	งบประมาณ
๔. การพัฒนาคุณภาพชีวิต	๔.๑ เทศบาลนครตรังได้จัดให้มีสวัสดิการต่าง ๆ ให้กับพนักงาน เช่น มีการจัดภูมิทัศน์ในสถานที่ทำงานให้มีความสวยงาม เป็นระเบียบเรียบร้อย ห้องน้ำถูกสุขลักษณะ เพื่อเป็นการพัฒนาและส่งเสริมคุณภาพชีวิตที่ดีในการทำงาน ปรับปรุงสภาพความปลอดภัย สุขอนามัย และสภาพแวดล้อมที่ดีในการทำงาน  	ไม่ใช้งบประมาณ

นโยบาย	การดำเนินงาน	งบประมาณ
๕. ด้านการประเมินผล การปฏิบัติงาน	๕.๑ วันนี้ ๑๒ ตุลาคม ๒๕๖๕ เวลา ๐๘.๐๐ น. ดร.สัญญา ศรีวิเชียร นายกเทศมนตรีนครตรัง เป็นประธานประชุมมอบนโยบาย แผนปฏิบัติราชการและเป้าหมายของเทศบาลนครตรัง เพื่อกำหนดเป้าหมายผลสำเร็จในรอบการประเมินผลการปฏิบัติงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ครั้งที่ ๑ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ – ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖) ครั้งที่ ๒/๒๕๖๕   	ไม่ใช้งบประมาณ

นโยบาย	การดำเนินงาน	งบประมาณ
๖. การส่งเสริมคุณธรรม และจริยธรรมในองค์กร	๖.๑ เทศบาลนครตรังได้มีการเผยแพร่ประกาศคณะกรรมการ มาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น เรื่อง ประมวล จริยธรรมพนักงานส่วนท้องถิ่น ประมวลจริยธรรมผู้บริหารส่วน ท้องถิ่น ประมวลจริยธรรมสมาชิกสภาเทศบาล ในเว็บไซต์ เทศบาลนครตรัง (www.trangcity.go.th) เพื่อให้ผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล พนักงานเทศบาล ลูกจ้าง และ ลูกจ้างประจำ ใช้เป็นแนวทางในการปฏิบัติตน  ๖.๒ เทศบาลนครตรังได้จัดทำข้อกำหนดจริยธรรมของเทศบาล นครตรัง เพื่อให้ผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล พนักงาน เทศบาล ลูกจ้าง และลูกจ้างประจำ ใช้เป็นแนวทางในการ ปฏิบัติตน  ๖.๓ เทศบาลนครตรังได้แต่งตั้งคณะกรรมการขับเคลื่อนจริยธรรม ของเทศบาลนครตรัง ซึ่งมีหน้าที่ขับเคลื่อนงานด้านคุณธรรม และจริยธรรมในเทศบาลนครตรัง	ไม่ใช้งบประมาณ

นโยบาย	การดำเนินงาน	งบประมาณ
๖. การส่งเสริมคุณธรรม และจริยธรรมในองค์กร (ต่อ)	 และได้จัดทำแนวทางปฏิบัติตนทางจริยธรรม Do's & Don'ts ข้อควรทำและข้อไม่ควรทำ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เพื่อให้บุคลากรของเทศบาลนครตรังมีความเข้าใจในหลักเกณฑ์เกี่ยวกับ จริยธรรมมากขึ้น ซึ่งเผยแพร่ทางเว็บไซต์เทศบาลนครตรัง 	ไม่ใช้งบประมาณ

ลำดับ	โครงการ/หน่วยงาน	งบประมาณตามเทศบัญญัติ	เบิกจ่าย	คงเหลือ	ผลการดำเนินการ				ห้วงเวลาที่กำหนดไว้ตามแผนการดำเนินงาน	ตัวชี้วัดโครงการ (KPI) ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น	ผลผลิต/ผลที่ได้รับเชิงปริมาณ	ผลลัพธ์/ผลที่ได้รับเชิงคุณภาพ	หมายเหตุ
					แล้วเสร็จ	อยู่ระหว่างดำเนินการ	ยังไม่ได้ดำเนินการ	ยกเลิกโครงการ					
30	โครงการประชาสัมพันธ์สู่ยุคไทยแลนด์ 4.0 (กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ)	50,000	-	50,000		✓			ก.พ. - พ.ค. 66	ร้อยละ 80 ของผู้เข้าร่วมโครงการมีความพึงพอใจ	ผู้นำชุมชน บุคลากรของเทศบาลนครตรัง เข้าร่วมโครงการฯ รวมจำนวน 60 คน	ผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีความรู้ความเข้าใจในการใช้สื่อออนไลน์เพื่อการประชาสัมพันธ์ และเกิดการสร้างเครือข่ายด้านการประชาสัมพันธ์	
31	โครงการอบรมสัมมนาเพิ่มศักยภาพบุคลากร (กองการเจ้าหน้าที่)	800,000		89,183.75		✓							

ลำดับ	โครงการ/หน่วยงาน	งบประมาณตามเทศบัญญัติ	เบิกจ่าย	คงเหลือ	ผลการดำเนินการ			ยกเลิกโครงการ	ห้วงเวลาที่กำหนดไว้ตามแผนการดำเนินงาน	ตัวชี้วัดโครงการ (KPI) ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น	ผลผลิต/ผลที่ได้รับเชิงปริมาณ	ผลลัพธ์/ผลที่ได้รับเชิงคุณภาพ	หมายเหตุ
					แล้วเสร็จ	อยู่ระหว่างดำเนินการ	ยังไม่ได้ดำเนินการ						
	กิจกรรมที่ 1 หลักสูตรการเสริมสร้างวินัยและการรักษาวินัยของพนักงานครูเทศบาล		245,406.45						ต.ค. - ธ.ค. 65	ร้อยละ 70 ของบุคลากรในสังกัดเทศบาลได้รับการพัฒนาศักยภาพ	247 คน	-ผู้เข้ารับการอบรมได้ความรู้ความเข้าใจเรื่องวินัยและการรักษาวินัย -ผู้เข้ารับการปฏิบัติงานในหน้าที่ถูกต้องไม่ก่อให้เกิดการกระทำผิดวินัย -ผู้เข้ารับการมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับ สิทธิการอุทธรณ์และการร้องทุกข์ -สามารถนำความรู้ที่ได้รับไปถ่ายทอดให้แก่ผู้ร่วมงานในองค์กรได้	
	กิจกรรมที่ 2 หลักสูตรการพัฒนาศักยภาพบุคลากรด้านพัสดุและการจัดซื้อจัดจ้าง								พ.ย.65-มี.ค.66				

ลำดับ	โครงการ/หน่วยงาน	งบประมาณตามเทศบัญญัติ	เบิกจ่าย	คงเหลือ	ผลการดำเนินการ			ยกเลิกโครงการ	ห้วงเวลาที่กำหนดไว้ตามแผนการดำเนินงาน	ตัวชี้วัดโครงการ (KPI) ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น	ผลผลิต/ผลที่ได้รับเชิงปริมาณ	ผลลัพธ์/ผลที่ได้รับเชิงคุณภาพ	หมายเหตุ
					แล้วเสร็จ	อยู่ระหว่างดำเนินการ	ยังไม่ได้ดำเนินการ						
	กิจกรรมที่ 3 หลักสูตรการพัฒนาทักษะเกี่ยวกับระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยรายได้และการจ่ายเงินของสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		82,038.80						ต.ค. - ธ.ค. 65	ร้อยละ 70 ของบุคลากรในสังกัดเทศบาลได้รับการพัฒนาศักยภาพ	56 คน	พนักงานเทศบาล พนักงานครูทางการศึกษามีความรู้ความเข้าใจตลอดจนมีความสามารถในการปฏิบัติงานตามระเบียบและสามารถนำไปใช้ในการปฏิบัติงานเพื่อให้เกิดประโยชน์ต่อตนเองและองค์กร-สามารถนำความรู้ที่ได้รับไปถ่ายทอดให้แก่ผู้ร่วมงานในองค์กรได้	

ลำดับ	โครงการ/หน่วยงาน	งบประมาณตามเทศบัญญัติ	เบิกจ่าย	คงเหลือ	ผลการดำเนินการ				ห้วงเวลาที่กำหนดไว้ตามแผนการดำเนินงาน	ตัวชี้วัดโครงการ (KPI) ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น	ผลผลิต/ผลที่ได้รับเชิงปริมาณ	ผลลัพธ์/ผลที่ได้รับเชิงคุณภาพ	หมายเหตุ
					แล้วเสร็จ	อยู่ระหว่างดำเนินการ	ยังไม่ได้ดำเนินการ	ยกเลิกโครงการ					
	กิจกรรมที่ 4 หลักสูตรระเบียบงานสารบรรณและการเขียนหนังสือราชการ		84,347						ต.ค. - ธ.ค. 65	ร้อยละ 70 ของบุคลากรในสังกัดเทศบาลได้รับการพัฒนาศักยภาพ	110 คน	-ผู้เข้ารับการอบรมได้ความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับหลักการเขียนหนังสือราชการที่ถูกต้อง -ผู้เข้ารับการอบรมสามารถจัดทำหนังสือราชการได้อย่างถูกต้องตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยงานสารบรรณ พ.ศ.2526 และที่แก้ไขเพิ่มเติม -ผู้เข้ารับการอบรมได้ความรู้และมีทักษะในการเขียนหนังสือราชการได้อย่างถูกต้องและมีรูปแบบเป็นไปในทิศทางเดียวกันและได้ความรู้เกี่ยวกับรูปแบบการพิมพ์หนังสือราชการที่ถูกต้อง	อบรมฯ เมื่อ 8 ธ.ค.65

ลำดับ	โครงการ/หน่วยงาน	งบประมาณตามเทศบัญญัติ	เบิกจ่าย	คงเหลือ	ผลการดำเนินการ			ยกเลิกโครงการ	ห้วงเวลาที่กำหนดไว้ตามแผนการดำเนินงาน	ตัวชี้วัดโครงการ (KPI) ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น	ผลผลิต/ผลที่ได้รับเชิงปริมาณ	ผลลัพธ์/ผลที่ได้รับเชิงคุณภาพ	หมายเหตุ
					แล้วเสร็จ	อยู่ระหว่างดำเนินการ	ยังไม่ได้ดำเนินการ						
	กิจกรรมที่ 5 หลักสูตรความรู้เกี่ยวกับความรับผิดชอบทางละเมิดและกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติราชการ								ม.ค. - พ.ค. 66				

ลำดับ	โครงการ/หน่วยงาน	งบประมาณตาม เทศบัญญัติ	เบิกจ่าย	คงเหลือ	ผลการดำเนินการ			ยกเลิก โครงการ	ห้วงเวลาที่ กำหนดไว้ตาม แผนการ ดำเนินงาน	ตัวชี้วัด โครงการ (KPI) ตาม แผนพัฒนา ท้องถิ่น	ผลผลิต/ ผลที่ได้รับ เชิงปริมาณ	ผลลัพธ์/ ผลที่ได้รับ เชิงคุณภาพ	หมายเหตุ
					แล้ว เสร็จ	อยู่ ระหว่าง ดำเนิน การ	ยังไม่ได้ ดำเนิน การ						
	กิจกรรมที่ 6 หลักสูตร การบริหารงานบุคคล ของพนักงานจ้าง		299,024						24 - 25 พ.ย. 65 อยู่ระหว่าง การเบิกจ่าย	ร้อยละ 70 ของบุคลากร ในสังกัด เทศบาล ได้รับการ พัฒนา ศักยภาพ	780 คน	-ผู้เข้ารับการ อบรมได้รับ ความรู้ความ เข้าใจในเรื่อง การประเมินผล การปฏิบัติงาน ของพนักงาน จ้างและการ รักษาวินัย การ ลาของพนักงาน จ้าง - ผู้เข้ารับ การอบรม สามารถนำ ความรู้ที่ได้รับ ไปปรับใช้ใน การปฏิบัติงาน ได้อย่างถูกต้อง -ผู้เข้ารับการ อบรมได้ รับทราบ เกี่ยวกับสิทธิ ประโยชน์และ สวัสดิการของ พนักงานจ้างได้ อย่างถูกต้อง	ดำเนิน กิจกรรม ตามนโยบาย ผู้บริหาร