

รายงานการประชุมคณะกรรมการและหัวหน้าส่วนการงาน
ครั้งที่ ๗/๒๕๖๑

วันอังคารที่ ๑๘ ธันวาคม ๒๕๖๑ เวลา ๑๓.๐๐ น.

ณ ห้องประชุมเมขลา ชั้น ๓ สำนักงานเทศบาลนครตรัง

ผู้มาประชุม

๑. นายอภิชาติ	วิโนทัย	นายกเทศมนตรีนครตรัง
๒. นายสาโรช	คจนคร	รองนายกเทศมนตรีนครตรัง
๓. นายนิคม	จันทุม	ที่ปรึกษานายกฯ
๔. นายวัลลภ	ช่วยบำรุง	ปลัดเทศบาล
๕. นายตรีเนตร	เหมือนเลื่อน	รองปลัดเทศบาล
๖. นางจันทิพย์	รังสีปรากฏ	รองปลัดเทศบาล
๗. นายนรเศรษฐ์	ชาลปติ	หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล
๘. นายสมชาย	ชิดเชื้อ	ผู้อำนวยการสำนักการศึกษา
๙. นายอภิชาติ	ชาญธีระวัฒนา	ผู้อำนวยการสำนักการช่าง
๑๐. นายธรรงค์	ทรัพย์ปรุง	ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม
๑๑. นางสาวโสภา	วรานุศิษฐ์	ผู้อำนวยการกองคลัง

ผู้เข้าร่วมประชุม

๑. นายกำธร	ไตรบุญ	ผู้อำนวยการโรงเรียนเทศบาล ๑ (สังขวิทย์)
๒. นายจรวัย	บุญล้อม	ผู้อำนวยการโรงเรียนเทศบาล ๒ (วัดกะพังสุรินทร์)
๓. นางปัญจมน	ชุมคช	ผู้อำนวยการโรงเรียนเทศบาล ๓ (บ้านนาตาล่วง)
๔. นายโชติวรรณ	มุสิกะชนะ	ผู้อำนวยการโรงเรียนเทศบาล ๔ (วัดมัจฉิมภูมิ)
๕. นางธัญยากร	แพกุล	ผู้อำนวยการโรงเรียนเทศบาล ๕ (วัดควนขัน)
๖. นายสุภาชิต	กัญฐสุทธิ	ผู้อำนวยการโรงเรียนเทศบาล ๖ (วัดตันตยาภิรม)
๗. นายทวีศักดิ์	สมศรีกิจ	ผู้อำนวยการโรงเรียนเทศบาล ๗ (วัดประสิทธิชัย)
๘. นายอภิรักษ์	นาคฤทธิ	ผู้อำนวยการโรงเรียนเทศบาล ๘ (อนุบาลฝันที่เป็นจริง) และรักษาการในตำแหน่ง หัวหน้าศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลนครตรัง
๙. นายวีระยุทธ	แจ่มจิ่ง	เลขานุการนายกเทศมนตรี
๑๐. นายสมชาย	ทิพย์รองพล	หัวหน้าฝ่ายพัฒนาชุมชน
๑๑. นางรัชณี	ทองเกลี้ยง	หัวหน้าฝ่ายสังคมสงเคราะห์
๑๒. นางช่อน้อย	เพชรประสิทธิ์	หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ
๑๓. นางณัฐกานต์	แก้วพานิช	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป
๑๔. นางสาวจันทร์เพ็ญ	พลเดช	หัวหน้าฝ่ายแผนงานและงบประมาณ
๑๕. นายวิทยา	พรหมมี	สัตวแพทย์ชำนาญงาน รักษาการในตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายบริหารงานสาธารณสุข

- | | | |
|--------------------|----------|-------------------------------------|
| ๑๖. นางสาวพรรณทิพา | แก้วพ่วง | นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ |
| ๑๗. นางสาวทัศนาว | เพ็งลำ | ผู้ช่วยนักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ |

ผู้ไม่มาประชุม

- | | | | |
|-------------------|--------------|---------------------------------------|-------------|
| ๑. นางกรรณิการ์ | บัวเลิศ | รองนายกเทศมนตรีนครตรัง | (ไปราชการ) |
| ๒. นายแพทย์รัชช์ | บุญเจริญ | รองนายกเทศมนตรีนครตรัง | (ลากิจ) |
| ๓. นายวีร์รัมย์ | เจือกโวัน | รองนายกเทศมนตรีนครตรัง | (ติดภารกิจ) |
| ๔. นายพิมล | ณ นคร | ที่ปรึกษานายกฯ | (ติดภารกิจ) |
| ๕. นางสาวน้ำทิพย์ | แสงศรีจันทร์ | รองปลัดเทศบาล | (ไปราชการ) |
| ๖. นางสุมาลี | ตาแหลม | ผู้อำนวยการกองวิชาการและแผนงาน | (ลาป่วย) |
| ๗. นายสมหมาย | ยอดเพชร | ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม | (ติดภารกิจ) |

เริ่มประชุม

เวลา ๑๓.๓๐ น.

เมื่อที่ประชุมพร้อม นายอภิชาติ วิโนทัย นายกเทศมนตรีนครตรัง ประธานกล่าวเปิดการประชุม และดำเนินการประชุมตามวาระการประชุม ดังนี้

ระเบียบวาระที่ ๑

เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

ประธาน

จากการประชุมครั้งที่ผ่านมา ได้กำหนดประชุมทุกวันอังคารที่ ๒ ของเดือน แต่ในเดือนนี้ เนื่องจากติดภารกิจจึงเลื่อนการประชุมมาเป็นวันนี้ และในช่วงเช้าได้กำหนดจัดพิธีทำบุญเพื่อความเป็นสิริมงคล จึงขอขอบคุณทุกหน่วยงานที่ให้ความร่วมมือ ทำให้งานลุล่วงผ่านไปอย่างเรียบร้อย สำหรับวาระที่ ๒ คือขอเชิญนายสาโรช คงนคร รองนายกฯ ดำเนินการต่อ

ระเบียบวาระที่ ๒

เรื่อง รับรองรายงานการประชุมคณะผู้บริหารและหัวหน้าส่วนการงาน ครั้งที่ ๖/๒๕๖๑

เมื่อวันที่ ๑๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๑

นายสาโรชฯ

ในระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุมคณะผู้บริหารและหัวหน้าส่วน ครั้งที่ ๖/๒๕๖๑ ประชุมเมื่อวันที่ ๑๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๑ และได้นำส่งรายงานการประชุมดังกล่าวไปแล้วนั้น มีจำนวนทั้งหมด ๑๐ หน้า ท่านใดต้องการแก้ไขหรือเปลี่ยนแปลงบันทึกการรายงานการประชุม เชิญครับ

รองนายกฯ

นายนครเศรษฐ์ฯ

ขอเพิ่มเติมรายงานการประชุม หน้า ๓ ระเบียบวาระที่ ๑ การแนะนำพนักงานเทศบาลที่ย้ายมาดำรงตำแหน่ง

หน.สป

๓. นางปัญจมน ชุมคช ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนเทศบาล ๓ (บ้านนาตาล่วง) ย้ายมาจากเทศบาลเมืองกันตัง อำเภอกันตัง จังหวัดตรัง

นายสาโรชฯ

ขอให้ที่ประชุมเพิ่มเติมข้อความดังกล่าวตามที่หัวหน้าสำนักปลัดได้แจ้ง หากไม่มีท่านใดเพิ่มเติมหรือแก้ไขรายงานการประชุมแล้ว ขอให้ที่ประชุมรับรองการประชุมครั้งที่ผ่านมารับรอง

รองนายกฯ

ที่ประชุม

ระเบียบวาระที่ ๓

เรื่องสืบเนื่อง

- ไม่มี

ระเบียบวาระที่ ๔

เรื่องเพื่อทราบ

ประธาน

เรื่องที่ ๑ การยื่นบัญชีทรัพย์สินและหนี้สิน (สำนักปลัดเทศบาล)

นายนครเศรษฐ์ฯ

การยื่นบัญชีทรัพย์สินและหนี้สิน โดยได้ยกเลิกประกาศ ปพช. พ.ศ.๒๕๕๕ ของ อปท. โดยให้ใช้ร่วมกับประกาศ ปพช. เรื่องหลักเกณฑ์และวิธีการยื่นบัญชีทรัพย์สินและหนี้สินของจพง. ของรัฐต่อคณะกรรมการปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๖๑ ซึ่งในส่วนที่เกี่ยวข้องกับท้องถิ่นได้สรุปสาระสำคัญ ตามเอกสารแนบ ๑

หน.สป.

ประธาน

แจ้งผู้ที่เกี่ยวข้องทราบ และดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้อง และในส่วนของประธานไม่ได้อยู่ในหลักเกณฑ์เนื่องจากกลับเข้ามาปฏิบัติหน้าที่

มติ

ที่ประชุมรับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๕

ประธาน

นายนครเศรษฐีฯ
หน.สป.

เรื่องเพื่อพิจารณา

เรื่องที่ ๑ แนวทางการดำเนินโครงการของขวัญปีใหม่ของกระทรวงมหาดไทยเพื่อมอบให้ประชาชน

ตามหนังสือจังหวัดตรัง ที่ ตง ๐๐๒๓.๓/๕๓๔๕ ลงวันที่ ๒๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๑ เรื่อง แนวทางการดำเนินโครงการของขวัญปีใหม่ของกระทรวงมหาดไทยเพื่อมอบให้กับประชาชน ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๒ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ได้กำหนดแนวทางการดำเนินโครงการ ๓ โครงการ โดยมีรายละเอียดตามเอกสารแนบ ๒ สรุปสาระสำคัญดังนี้

๑. แนวทางการดำเนินโครงการ “คืนคลองสวยทั่วไทย สุขใจเที่ยวท้องถิ่น” จังหวัดให้พิจารณาคัดเลือกคูคลองที่สามารถพัฒนาเป็นแหล่งท่องเที่ยวและพักผ่อนหย่อนใจได้เป็นต้นแบบอย่างน้อย ๑ แห่ง
๒. แนวทางการดำเนินโครงการ “๑ อปท. ๑ ถนนท้องถิ่นใส่ใจสิ่งแวดล้อม” จังหวัดให้คัดเลือกถนนจำนวน ๑ สาย ความยาวไม่น้อยกว่า ๕๐๐ เมตร ความกว้างกว้าง ๓ - ๖ เมตร ให้มีการปรับปรุงทิวทัศน์สองข้างทางให้สะอาดจนถึงวัฒนธรรมวิถีชุมชนหรือเอกลักษณ์ของชุมชน ด้วยการรักษาความสะอาด การปลูกไม้ดอกไม้ประดับหรือปลูกไม้ยืนต้นไม้ประจำจังหวัด
๓. แนวทางการดำเนินโครงการ “ห้องน้ำท้องถิ่นสะอาดและปลอดภัย” ให้ อปท. พัฒนาห้องน้ำสาธารณะทุกแห่งที่อยู่ในความรับผิดชอบรับ เช่น โรงเรียนหรือศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก สถานีขนส่ง อาคารเอนกประสงค์ ตลาดสวนสาธารณะและสถานที่ท่องเที่ยวต่างๆ ณะครบ เพื่อความพึงพอใจของประชาชนนักท่องเที่ยว โดยให้ห้องน้ำให้ได้มาตรฐาน ๓ เรื่อง ก็คือเรื่องสะอาด เพียงพอ และปลอดภัย

จังหวัด ขอให้ อปท. ดำเนินการ ดังนี้

๑. ศึกษาแนวทางการดำเนินงานทั้ง ๓ โครงการ และเข้าร่วมโครงการตามแนวทางที่กำหนด
๒. สำหรับโครงการที่ ๒ ให้ อปท. พิจารณาคัดเลือกคลองต้นแบบ จำนวน ๑ แห่ง และรายงานให้จังหวัดทราบ ภายในวันจันทร์ที่ ๒๖ พฤศจิกายน ๖๑
๓. รายงานผลการดำเนินงาน ทั้ง ๓ โครงการ ให้จังหวัดทราบ ครั้งแรกวันศุกร์ที่ ๗ ธันวาคม ๖๑ และครั้งที่ ๒ วันพฤหัสบดีที่ ๒๐ ธันวาคม ๖๑ และในรอบถัดไปทุกวันที่ ๑๐ ของทุกเดือน

ประธาน

สำหรับการดำเนินการตามแนวทาง ทั้ง ๓ โครงการนั้น เทศบาลนครตรังก็มีนโยบายการดำเนินการในทิศทางเดียวกันดังนี้

๑. โครงการที่ ๑ สอดคล้องกับนโยบายของเทศบาลนครตรัง ที่จะดำเนินการตามนโยบาย “ตรังเมืองแห่งความสุข” โดยมอบหมายสำนักงานช่าง ปรับปรุงภูมิทัศน์สระน้ำที่ไม่สะอาดให้สะอาด และมีทัศนียภาพที่สวยงาม จำนวน ๔ สระ คือ ๑.สระน้ำเพิ่มสุข บริเวณแพตดาร์จตรงข้ามจวนผู้ว่าฯ ๒.สระน้ำพอสุข ข้างบ้านรองผู้ว่าฯ ๓.สระน้ำเพียงสุข ตรงข้างห้างสิริบรรณ และ ๔.สระน้ำผาสุขที่กำลังจะดำเนินการ บริเวณข้างร้านนักร้องเก่า ซึ่งเป็นการทำงานร่วมกันระหว่างสำนักงานช่างและกองสาธารณสุขฯ ของเทศบาลนครตรัง ซึ่งร่วมมือกันทำงานได้เป็นอย่างดี

๒. โครงการที่...

๓. โครงการที่ ๒ ซึ่งกำหนดให้คัดเลือกถนน ขนาด ๓ - ๖ เมตร ขอบอบสำนักการช่างสำรวจถนนในเขตเทศบาลที่มีระยะทางไม่น้อยกว่า ๕๐๐ เมตร กว้าง ๓ - ๖ เมตร และดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้อง
๔. โครงการที่ ๓ เรื่องห้องน้ำ ในวันที่ ๒๖ ธันวาคม ๒๕๖๑ นี้ ได้มอบให้สำนักปลัดประสานกับวิทยาลัยสารพัดช่างกระบี่ จัดส่งพนักงานจ้างที่มีหน้าที่ทำความสะอาดอาคารสำนักงาน ห้องน้ำโรงเรียน สวนสาธารณะ และสถานที่ราชการ เข้าอบรมหลักสูตรระยะสั้น (๖) ชั่วโมง วิชา เทคนิคการใช้น้ำยาทำความสะอาด ซึ่งร่วมกับบริษัท แพ็ทอินเตอร์ คลีนนิ่ง จำกัด ฝากผู้ที่กำกับดูแลในหน่วยงานต่างๆ ให้ตรวจสอบการปฏิบัติหน้าที่หลังจากที่ผ่านการอบรมแล้ว มีผลการปฏิบัติงานดีขึ้นหรือไม่ ซึ่งต้องประเมินตามความเป็นจริง และอาจจะต้องมอบหมายผู้ดูแลประจำห้องน้ำ

มติ

ที่ประชุมรับทราบ

ประธาน

เรื่องที่ ๒ มอบหมายหน้าที่กิจกรรมส่งท้ายปีเก่าต้อนรับปีใหม่ ประจำปี ๒๕๖๒

นายนครเศรษฐ์ฯ

การมอบหมายหน้าที่กิจกรรมส่งท้ายปีเก่าต้อนรับปีใหม่ ประจำปี ๒๕๖๑ ตามคำสั่งเทศบาลนครตรัง ที่ ๑๕๗๘/๒๕๖๑ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการจัดงานส่งท้ายปีเก่าต้อนรับปีใหม่ ประจำปี ๒๕๖๒ ลงวันที่ ๔ ธันวาคม ๒๕๖๑ และคำสั่งเทศบาลนครตรัง ที่ ๑๕๙๙/๒๕๖๑ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการจัดงานส่งท้ายปีเก่าต้อนรับปีใหม่ ประจำปี ๒๕๖๒ (เพิ่มเติม) ลงวันที่ ๑๒ ธันวาคม ๒๕๖๑ **เอกสารแนบ ๓** และตามกำหนดการฉบับร่าง **เอกสารแนบ ๔** เนื่องจากมีเพิ่มเติมในส่วนของการร่วมนักแสดงในขบวนพาเหรด จึงขอความร่วมมือทุกสำนัก/กอง มอบหมายผู้เข้าร่วมเดินขบวนพาเหรดเพิ่มอีก สำนัก/กองละ ๕ คน โดยให้แจ้งชื่อไปยังสำนักปลัดทราบ

ประธาน

สำหรับการจัดงานปีใหม่ในปี นี้ ซึ่งเดิมในแผนมีเพียงกิจกรรมตักบาตรต้อนรับปีใหม่ แต่เนื่องจากได้รับการสนับสนุนงบประมาณมาจาก ททท.จังหวัดตรัง เพื่อดำเนินการจัดงานเทศกาลปีใหม่ ประจำปี ๒๕๖๒

นายสมชายฯ

สำหรับกิจกรรมทำบุญตักบาตรต้อนรับปีใหม่ ในวันอังคารที่ ๑ มกราคม ๒๕๖๒ ณ สนามกีฬาเทศบาลนครตรัง ซึ่งเป็นกิจกรรมต่อเนื่องจากเทศกาลต้อนรับปีใหม่ ของวันจันทร์ที่ ๓๑ ธันวาคม ๒๕๖๑ โดยสำนักการศึกษาได้รับมอบหมายให้ดำเนินการตามแผน จึงขอรายงานความคืบหน้าในการเตรียมงาน ดังนี้

ผอ.สน.ศึกษา

๑. คำสั่งแต่งตั้งคณะทำงานดำเนินการเรียบร้อยแล้ว แต่ยังไม่ได้ประชุมคณะทำงานในส่วนที่เกี่ยวข้อง
๒. นิมนต์พระจำนวน ๑๔ วัดในเขตเทศบาล ขณะนี้พระสงฆ์ที่ตอบรับมีจำนวน ๑๑๕ รูป ประธานฝ่ายสงฆ์คือ เจ้าคณะใหญ่หนใต้เจ้าอาวาสวัดกะพังสุรินทร์พระอารามหลวงเป็นประธานสงฆ์ ประธานฝ่ายฆราวาสคือ นายชวน หลีกภัย
๓. กำหนดการเบื้องต้นในวันอังคารที่ ๑ มกราคม ๒๕๖๒ มีดังนี้
เวลา ๐๕.๓๐ น คณะกรรมการ เจ้าหน้าที่ พุทธบริษัท และพระภิกษุพร้อมกัน
บริเวณประกอบ พิธีถวายภัตตาหารเช้าแต่พระภิกษุสามเณร
บริเวณใต้โถงจันทร์ประธาน
เวลา ๐๖.๓๐ น ประธานในพิธี นายชวน หลีกภัย เดินทางถึงบริเวณประกอบพิธี

- เวลา ๐๖.๔๐ น. ประธานในพิธีจุดธูปเทียนบูชาพระรัตนตรัย
- เวลา ๐๖.๔๕ น. -พิธีกรสงฆ์ กราบนิมิตต์พระเดชพระคุณพระพรหมจรรย์จารย์ เจ้าคณะใหญ่หนใต้ เจ้าอาวาสวัดกะพังสุรินทร์(พระอารามหลวง) ประธานสงฆ์ ถึงบริเวณพิธี พิธีกรทรงนำบูชาพระรัตนตรัย อาราธนาศีล และถวายสังฆทาน
- นายชวน หลีกภัย ประธานในพิธีถวายจตุปัจจัยไทยธรรมแด่ พระภิกษุสงฆ์ ประธานสงฆ์กล่าวสัมโมทนียกถา
- นายชวน หลีกภัย ประธานในพิธีกล่าวอวยพร
- นายลือชัย เจริญทรัพย์ ผู้ว่าราชการจังหวัดตรังกล่าวอวยพร
- นายอภิชาติ วินัยทัย นายกเทศมนตรีนครตรังกล่าวอวยพร
- เวลา ๐๗.๐๐ น. พระภิกษุสามเณรรับบิณฑบาต
- เวลา ๐๗.๓๐ น. เสร็จพิธี

ประธาน

-งานตักบาตรการจัดงาน กำหนดการมีแนวทางเหมือนเดิม

-งานเคาท์ดาว์นครตรัง ปี ๒๕๖๒ ต้องขอบคุณสำนักปลัด และทุกๆ ฝ่ายที่ช่วยกันระดมความคิดร่วมกับคณะผู้บริหาร จนทำให้เกิดงานเคาท์ดาว์ฯ ขึ้น เพื่อสร้างความบันเทิง และเป็นการกระตุ้นเศรษฐกิจภายในจังหวัดตรัง

มติ

ที่ประชุมรับทราบ และดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้อง

ประธาน

เรื่องที่ ๓ โครงการนิเทศติดตามการปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒

นายนรเศรษฐ์ฯ
หน.สป.

ตามหนังสือจังหวัดตรัง ที่ ตง ๐๐๒๓.๑/๕๔๘๖ ลงวันที่ ๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๑ เรื่อง โครงการนิเทศติดตามการปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒ ตามเอกสารแนบ ๕ กำหนดการติดตามทุก อบท. ในเขต อ.เมือง ในวันที่ ๖ มีนาคม ๒๕๖๒ เวลา ๐๙.๓๐ น. ณ ห้องประชุมเทศบาลนครตรัง อาคารอเนกประสงค์ ชั้น ๓ โดยจะติดตามผลการปฏิบัติงาน และนโยบายสำคัญ ดังนี้

๑. การบริหารจัดการขยะมูลฝอยชุมชนตามแผนปฏิบัติการ จังหวัดตรัง ประจำปี ๒๕๖๒
๒. โครงการ “มือถือเก่าไป ชีวิตใหม่มา เพื่อมอบหนังสือให้ ศพด.” ระยะที่ ๒
๓. โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริ สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี (อพ.สธ.)
๔. โครงการส่งเสริมการเรียนรู้เด็กปฐมวัย ท้องถิ่นไทย ผ่านการเล่น ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๒
๕. การออกข้อบัญญัติและเทศบัญญัติเพื่อควบคุมการเลี้ยงและปล่อยสัตว์
๖. การใช้จ่ายเงินสะสมเพื่อขับเคลื่อนนโยบายในการแก้ไขปัญหาทางพาราตักต่ำ
๗. แนวทางการดำเนินโครงการของขวัญปีใหม่ของ มท.เพื่อมอบให้ประชาชน ประจำปี ๒๕๖๒
๘. การติดตามเร่งรัดการใช้จ่ายเงินอุดหนุนเฉพาะกิจของ อบท. ประจำปี ๒๕๖๒
๙. การกันเงินไว้เบิกเหลืออมปี และการขยายระยะเวลาการเบิกจ่ายงบประมาณ
๑๐. แนวทางการจัดการศึกษาของสถานศึกษาของ อบท.
๑๑. สหกรณ์ออมทรัพย์กรม สธ.

ประธาน...

ประธาน
นายนครเศรษฐีฯ
หน.สป.

หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ผู้เข้าร่วมเข้าร่วมการนิเทศติดตามฯ มีหน่วยงานใดบ้าง
ตามหนังสือสั่งการข้างต้น ขอเชิญผู้บริหาร ประธานสภาฯ ปลัดเทศบาล และหัวหน้าส่วน
ราชการของเทศบาลทุกสำนัก/กอง

มติ

ที่ประชุมรับทราบ และดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้อง

ประธาน
นายนครเศรษฐีฯ
หน.สป.

เรื่องที่ ๔ การดำเนินงานป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนช่วงเทศกาลปีใหม่ พ.ศ.๒๕๖๒
ตามที่ได้รับมอบหมายให้เข้าร่วมประชุมเตรียมความพร้อมการดำเนินงานป้องกันและ
ลดอุบัติเหตุทางถนน ในช่วงเทศกาลปีใหม่ พ.ศ.๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๓ ธันวาคม ๒๕๖๑
เวลา ๑๓.๐๐ น. ณ ห้องประชุมศาลากลางจังหวัดตรัง ชั้น ๕ ที่ประชุมได้แจ้งให้หน่วยงาน
ต่างๆ เตรียมความพร้อมช่วงเทศกาลปีใหม่ โดยส่วนที่เกี่ยวข้องกับเทศบาลนครตรัง มีดังนี้
๑. การลดปัจจัยเสี่ยงทางถนน การทาสีตีเส้นจราจร, ปรับปรุงผิวจราจร, ไฟแสงสว่าง ฯลฯ
๒. การลดปัจจัยเสี่ยงด้านคน รณรงค์ประชาสัมพันธ์มาตรการ ๔ ห้าม ๒ ต้อง ให้
ประชาชนรับทราบปฏิบัติ, การตรวจสภาพรถก่อนเดินทาง, การเมาแล้วขับ และการ
สวมหมวกกันน็อค
๓. การเตรียมความพร้อมด้านการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย เจ้าหน้าที่, อุปกรณ์,
รถกู้ภัย, เครื่องตัดถ่าง ให้พร้อมใช้งาน
๔. การจัดตั้งจุดบริการประชาชนของ อปท.
๕. ขอเชิญร่วมพิธีเปิดวันป้องกันอุบัติภัยแห่งชาติและศูนย์ปฏิบัติการป้องกันและ
ลดอุบัติเหตุทางถนนช่วงเทศกาลปีใหม่ ในวันที่ ๒๖ ธันวาคม ๒๕๖๑ เวลา ๐๘.๐๐ น.
ณ ลานพระราชานุสาวรีย์ราชการที่ ๕

มติ

ที่ประชุมรับทราบ และดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้อง

ระเบียบวาระที่ ๖

เรื่องอื่นๆ (ถ้ามี)

ประธาน

ในการประชุมครั้งต่อไป ขอให้ทุกสำนัก/กองที่มีภารกิจหรือนโยบายที่ได้รับมอบหมาย
นำเข้าที่ประชุมเพื่อซักได้นำมาปรึกษาหารือและเป็นแนวทางปฏิบัติในทิศทางเดียวกัน
ขอเน้นย้ำประเด็นสำคัญ ดังนี้

๑. การเตรียมความพร้อมเรื่องน้ำท่วมในเขตเทศบาลนครตรัง ซึ่งเป็นพื้นที่รองรับน้ำจาก
ตำบลข้างเคียง มอบหมายปลัดเทศบาล เป็นหัวเรือใหญ่ในการประสานงานทุกส่วน
ราชการปฏิบัติหน้าที่หากมีเหตุการณ์เกิดขึ้น มอบหมายสำนักการช่างจัดหาพื้นที่วาง
เครื่องสูบน้ำ ซึ่งได้ทำหนังสือขอความอนุเคราะห์จาก ปก.จ.ตรังเรียบร้อยแล้ว และยังมี
เครื่องสูบน้ำของเอกชน ที่ได้ประสานไว้แล้วหากสถานการณ์น้ำมีจำนวนมาก ก็สามารถ
แจ้งประสานให้นำมาช่วยเหลือบรรเทาภัยเมื่อเกิดเหตุการณ์ดังกล่าวได้
๒. เมื่อเกิดเหตุน้ำท่วม ให้เตรียมการช่วยเหลือและเยียวยาผู้ที่ได้รับความเดือดร้อน
เช่น การทำอาหาร การจัดเต็นท์เพื่อพักอาศัยชั่วคราว
๓. เทศกาลตรุษจีน ประจำปี ๒๕๖๒ มอบหมายปลัดเทศบาลช่วยติดตามการดำเนินงาน
เพื่อประสานกับทุกสำนัก/กอง เนื่องจากมีหลายกิจกรรม คือ งานอาหารตรุษจีน,
งานตรุษจีน และงานวิชาการฯ

๔. หน่วยงานที่รับผิดชอบเกี่ยวกับประเพณีสงกรานต์ ขอให้เตรียมกิจกรรมสำหรับเทศกาลสงกรานต์
๕. เรื่องประชุมหารือแนวทางปราบปรามการก่อเหตุลักขโมย ขอเชิญปลัดเทศบาล, หน.สป. และ หน.งานเทศกิจ ประชุมปรึกษาหารือร่วมกับ สถานีตำรวจภูธร จ.ตรัง วันที่ ๑๙ ธันวาคม ๒๕๖๑
๖. ขอชื่นชม แนวความคิดของ ผอ.กองคลัง ที่จัดให้มีการขายของภายในสำนักงานเทศบาล นอกจากสร้างรายได้เสริมให้กับสมาชิกที่มีของมาขายแล้ว ยังสะท้อนให้เห็นถึงความรับผิดชอบต่อและความซื่อสัตย์ของทุกคน และขอมอบกองวิชาการฯ หาแนวทางประชาสัมพันธ์ข่าวสาร

นายสมชายฯ
ผอ.สน.การศึกษา

- ขอเชิญทุกท่านร่วมงานเลี้ยงต้อนรับนักกีฬานักเรียนในสังกัดเทศบาลนครตรัง และผู้ควบคุมทีม ในวันที่ ๑๙ ธันวาคม ๒๕๖๑ เวลา ๑๑.๓๐ น. ณ อาคารอเนกประสงค์ชั้น ๑ เพื่อแสดงความยินดีกับนักกีฬานักเรียนในสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นของเทศบาลนครตรังที่ไปเข้าร่วมที่เดินทางไปแข่งขันกีฬานักเรียนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น รอบชิงชนะเลิศ ระดับประเทศ ครั้งที่ ๓๖ ประจำปี ๒๕๖๑ ระหว่างวันที่ ๑ - ๑๐ ธันวาคม ๒๕๖๑ “นครเชียงใหม่เกมส์” ผลการแข่งขันได้รับ ๓ เหรียญทอง ๓ เหรียญเงิน อยู่ในลำดับที่ ๑๘ ระดับประเทศ

- **กิจกรรมเข้าค่ายลูกเสือเนตรนารี** ของโรงเรียนในสังกัดเทศบาล ดังนี้

วันที่ ๑๙ - ๒๑ ธันวาคม ๒๕๖๑ ของโรงเรียนเทศบาล ๔ วัดมิ่งมิถุนิ, โรงเรียนเทศบาล ๕ วัดควนขัน และโรงเรียนเทศบาล ๗ วัดประสิทธิ์ชัย

วันที่ ๒๐ - ๒๒ ธันวาคม ๖๑ เป็นของโรงเรียนเทศบาล ๑ สังฆวิทย์

วันที่ ๒๖ - ๒๘ ธันวาคม ๖๑ เป็นของโรงเรียนเทศบาล ๖ วัดตันตยาภิรม

วันที่ ๒๖ - ๒๘ ธันวาคม ๖๑ โรงเรียนเทศบาล ๓ นาดาล่วง ที่

วันที่ ๒๓-๒๕ มกราคม ๖๒ โรงเรียนเทศบาล ๒

- **กิจกรรมวันเด็กแห่งชาติ** ในวันเสาร์ที่ ๑๒ มกราคม ๒๕๖๒ สำนักการศึกษา ได้มอบหมายให้จัดทำคำสั่งมอบหมายงานไว้แล้ว โดยกำหนดสถานที่จัด ณ สนามกีฬาากลางเทศบาลนครตรัง

- **กิจกรรมวันครู** ในวันพุธที่ ๑๖ มกราคม ๖๒ กิจกรรมวันครูเดิม จัดร่วมกับจังหวัด แต่ปัจจุบันจำนวนครูในสังกัด อปท. มีประมาณ ๕๐๐ คน จึงคาดว่าจะจัดเฉพาะครูในสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นของจังหวัดตรัง

มติ

ที่ประชุมรับทราบ

ประธาน

เรื่องการเข้าค่ายลูกเสือเนตรนารี ในสังกัดเทศบาลนครตรัง ในครั้งต่อไป สถานที่ของเทศบาลที่จัดได้คือ สวนสมเด็จพระศรีนครินทร์ ๙๕ (เขาแปะซ้อย) หรือบริเวณสระกะพังสุรินทร์ และกิจกรรมวันเด็กแห่งชาติ ควรให้เด็กแก่นนำมาประชุมเพื่อระดมความคิดในการจัดกิจกรรมในวันเด็กแห่งชาติ วันที่ ๑๒ มกราคม ๒๕๖๒

เลิกประชุม

เวลา ๑๔.๓๐ น.

ลงชื่อ.....*WJ*.....ผู้จดยางานการประชุม
(นางสาวพรรณทิพา แก้วพ่วง)
นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ

ลงชื่อ.....*[Signature]*.....ผู้ตรวจรายงานการประชุม
(นายนรเศรษฐ์ ชาลปติ)
หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล

ระเบียบวาระการประชุมคณะผู้บริหารและหัวหน้าส่วนการงาน
ครั้งที่ ๗/๒๕๖๑

วันอังคารที่ ๑๘ ธันวาคม ๒๕๖๑ เวลา ๑๓.๐๐ น.
ณ ห้องประชุมเมขลา ชั้น ๓ สำนักงานเทศบาลนครตรัง

- ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ
- ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่อง รับรองรายงานการประชุมคณะผู้บริหารและหัวหน้าส่วนการงาน ครั้งที่ ๖/๒๕๖๑ เมื่อวันที่ ๑๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๑
- ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องสืบเนื่อง
ไม่มี
- ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเพื่อทราบ
เรื่องที่ ๑ การยื่นบัญชีทรัพย์สินและหนี้สิน (สำนักปลัดเทศบาล)
- ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องเพื่อพิจารณา
เรื่องที่ ๑ แนวทางการดำเนินโครงการของขวัญปีใหม่ของกระทรวงมหาดไทยเพื่อมอบให้ประชาชน (สำนักปลัดเทศบาล)
เรื่องที่ ๒ มอบหมายหน้าที่กิจกรรมส่งท้ายปีเก่าต้อนรับปีใหม่ ประจำปี ๒๕๖๒ (สำนักปลัดเทศบาล)
เรื่องที่ ๓ โครงการนิเทศติดตามการปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒ (สำนักปลัดเทศบาล)
เรื่องที่ ๔ การดำเนินงานป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนช่วงเทศกาลปีใหม่ พ.ศ.๒๕๖๒ (สำนักปลัดเทศบาล)
- ระเบียบวาระที่ ๖ เรื่องอื่นๆ