

รายงานการประชุมคณะผู้บริหารและหัวหน้าส่วนราชการ
ครั้งที่ ๘/๒๕๖๒
วันที่ ๑๗ ธันวาคม ๒๕๖๒
ณ ห้องประชุมเมขลา ชั้น ๓ สำนักงานเทศบาลนครตรัง

ผู้มาประชุม

๑. นายอภิชาติ	วิโนทัย	นายกเทศมนตรีนครตรัง
๒. นายสาโรช	คณนคร	รองนายกเทศมนตรีนครตรัง
๓. นางกรรณิการ์	บัวเลิศ	รองนายกเทศมนตรีนครตรัง
๔. นางสาวน้ำทิพย์	แสงศรีจันทร์	รองปลัดเทศบาล
๕. นายตรีเนตร	เหมือนเลื่อน	รองปลัดเทศบาล
๖. นางจันทิพย์	รังสีปรากฏ	รองปลัดเทศบาล
๗. นายสมพงษ์	นิลประยูร	ผู้อำนวยการสำนักการช่าง
๘. นางสุมาลี	ตาแหลม	ผู้อำนวยการกองวิชาการและแผนงาน
๙. นายธรรรงค์	ทรัพย์ปรุง	ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม
๑๐. นายนเรศรชษฐ์	ชาลปติ	หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล

ผู้เข้าร่วมประชุม

๑. นายนิคม	จันทุม	ที่ปรึกษานายกเทศมนตรีนครตรัง
๒. นายกำร	ไทรบุญ	ผู้อำนวยการโรงเรียนเทศบาล ๑ (สังขวิทย์)
๓. นายจรวาย	บุญล้อม	ผู้อำนวยการโรงเรียนเทศบาล ๒ (วัดกะพังสุรินทร์)
๔. นางปัญจมน	ชุมคช	ผู้อำนวยการโรงเรียนเทศบาล ๓ (บ้านนาตาล่วง)
๕. นายโชติวรรณ	มุสิกะชนะ	ผู้อำนวยการโรงเรียนเทศบาล ๔ (วัดมัจฉิมภูมิ)
๖. นางธัญยากร	แพกุล	ผู้อำนวยการโรงเรียนเทศบาล ๕ (วัดควนขัน)
๗. นายสุภาษิต	กัณฐสุทธิ	ผู้อำนวยการโรงเรียนเทศบาล ๖ (วัดตันตยาภิรม)
๘. นายทวิสิทธิ์	สมศรีกิจ	ผู้อำนวยการโรงเรียนเทศบาล ๗ (วัดประสิทธิ์ชัย)
๙. นายอภิรักษ์	นาคฤทธิ	ผู้อำนวยการโรงเรียนเทศบาล ๘ (อนุบาลฝันที่เป็นจริง) และรักษาการในตำแหน่ง หัวหน้าศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลนครตรัง
๑๐. นายเลิศศักดิ์	จิรวุฒินกุล	สัตวแพทย์อาวุโส แทนผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม
๑๑. นางณัฐกานต์	แก้วพานิช	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป
๑๒. น.ส. จันทร์เพ็ญ	พลเดช	หัวหน้าฝ่ายแผนงานและงบประมาณ
๑๓. น.ส. นงลักษณ์	ช่วยชนะ	นักทรัพยากรชำนาญการ
๑๔. นางฐิตาพัชร์	ศรีไทยรักษ์	นักวิชาการศึกษาชำนาญการ
๑๕. นางสาวนิตา	รัตนพันธุ์	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนงานชำนาญการ
๑๖. นางสาวพรรณทิพา	แก้วพ่วง	นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ
๑๗. นางสาวชนิดา	กั้งแฮ	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ

ผู้ไม่มาประชุม

๑. นายแพทย์รักษ์	บุญเจริญ	รองนายกเทศมนตรีนครตรัง
๒. นายวีร์รัมย์	เจือแก้ว	รองนายกเทศมนตรีนครตรัง
๓. นายวัลลภ	ช่วยบำรุง	ปลัดเทศบาล

เริ่มประชุมเวลา ๑๔.๑๐ น.

เมื่อที่ประชุมพร้อม นายสาโรช คงนคร รองนายกเทศมนตรีนครตรัง เป็นประธานในที่ประชุม เนื่องจาก นายอภิชาติ วิโนทัย นายกเทศมนตรีนครตรัง ติดภารกิจ และให้ดำเนินการประชุมตามวาระการประชุมไปพลางก่อน ดังนี้

ระเบียบวาระที่ ๑

เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

นายสาโรชฯ

แก้ไข เวลาเชิญประชุม ในระเบียบวาระการประชุม กับบันทึกเชิญประชุม เพื่อให้ตรงกัน

รองนายกฯ

คือเวลา ๑๔.๐๐ น.

ระเบียบวาระที่ ๒

เรื่อง รับรองรายงานการประชุมคณะผู้บริหารและหัวหน้าส่วนราชการ ครั้งที่ ๗/๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๒

นายสาโรชฯ

- รายงานการประชุมฯ ครั้งที่ ๗/๒๕๖๒ วันที่ ๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๒ สำนักปลัดได้สำเนาเอกสารจัดส่งให้ทุกสำนัก/กองไปแล้วนั้น โดยมีจำนวน ๒๐ หน้า ดังนี้ **หน้าที่ ๑** รายชื่อผู้เข้าร่วมประชุม **หน้าที่ ๒** รายชื่อผู้ไม่เข้าประชุม **หน้าที่ ๓** ระเบียบวาระที่ ๑, ๒, ๓ และ ๔ **หน้าที่ ๔ - ๑๑** ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องที่ ๑ ถึงเรื่องที่ ๔ **หน้าที่ ๑๒ - ๑๕** ระเบียบวาระที่ ๕ **หน้าที่ ๑๖ - ๒๐** ระเบียบวาระที่ ๖ มีท่านใดจะแก้ไขหรือเปลี่ยนแปลงรายงานการประชุมดังกล่าว หากไม่มีผู้เข้าประชุมท่านใดแก้ไขหรือเปลี่ยนแปลงรายงานขอมติที่ประชุมรับรองรายงานการประชุมฯ

รองนายกฯ

มติ

-ที่ประชุมรับรองรายงานการประชุมคณะผู้บริหารฯ ครั้งที่ ๗/๒๕๖๒ โดยไม่มีการแก้ไข

ระเบียบวาระที่ ๓

เรื่องที่เสนอให้ที่ประชุมทราบ

ประธาน

เรื่องที่ ๑ เรื่อง ติดตามการดำเนินงานโครงการค้ำจ่ายปี ๒๕๖๐ - ๒๕๖๒

น.ส.วนิดาฯ

เรื่อง ติดตามการดำเนินงานโครงการค้ำจ่ายปี ๒๕๖๐ - ๒๕๖๒ ตามที่กองวิชาการและแผนงาน ได้รวบรวมข้อมูลโครงการค้ำจ่ายปี พ.ศ.๒๕๖๐ - ๒๕๖๒ ของทุกหน่วยงาน ซึ่งเป็นข้อมูล ณ วันที่ ๑๓ ธันวาคม ๒๕๖๒ โดยโครงการค้ำจ่ายปี พ.ศ.๒๕๖๐ - ๒๕๖๒ เพื่อนำไปเบิกจ่ายในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓ มีจำนวน ๑๘๒ โครงการ/รายการ จำแนกผลการดำเนินการตามหน่วยงาน ได้ดังนี้

นักวิเคราะห์ฯ

หน่วยงาน	จำนวนโครงการ/ รายการ	ขั้นตอนการดำเนินงาน				
		กำหนดรูปแบบ	ดำเนินการทางพัสดุ	บริหารสัญญา	เบิกจ่าย	ยกเลิกโครงการ
๑. สำนักปลัดเทศบาล	๔	๒	-	-	๑	๑
๒. กองคลัง	๑๐	-	๑	-	๙	-
๓. กองวิชาการฯ	๑	-	-	-	๑	-
๔. กองสาธารณสุขฯ	๑๗	๓	-	-	๑๔	-
๕. สำนักการช่าง	๔๐	๔	๘	๒๑	๖	๑
๖. สำนักการศึกษา	๑๑๐	๒๙	๑๗	๑๒	๕๒	-
รวมทั้งสิ้น	๑๘๒	๓๘	๒๖	๓๓	๘๓	๒

- โครงการ/รายการ ขั้นตอนกำหนดรูปแบบ จำนวน ๓๘ มีรายละเอียดดังนี้

โครงการปี ๒๕๖๑ กำหนดรูปแบบ (๑๕ รายการ)

๑. โทรกตัดหน้าวงจรปิด -สำนักปลัดเทศบาล

๒. โครงการบูรณะซ่อมแซมโบราณสถานอาคารสโมสรข้าราชการจังหวัดตรัง -สำนักงานการช่าง
๓. เครื่องคอมพิวเตอร์ -สำนักงานการศึกษา
๔. เครื่องสำรองไฟฟ้า -สำนักงานการศึกษา
๕. ชุดโปรแกรม -สำนักงานการศึกษา
๖. อุปกรณ์กระจายสัญญาณ -สำนักงานการศึกษา
๗. อุปกรณ์ค้นหาเส้นทางเครือข่าย -สำนักงานการศึกษา
๘. โครงการก่อสร้างหลังคาคลุมสนามเทนนิสสนามกีฬาทุ่งแจ้งเทศบาลนครตรัง -สำนักงานการศึกษา
๙. โครงการปรับปรุงสระว่ายน้ำสนามกีฬาากลางเทศบาลนครตรัง -สำนักงานการศึกษา
๑๐. โครงการปรับปรุงห้องน้ำหลังอาคารห้องสมุดโรงเรียนเทศบาล ๔ (วัดมัสยิมภูมิ)
๑๑. โครงการปรับปรุงห้องน้ำห้องส้วมของนักเรียนชั้นปฐมวัย โรงเรียนเทศบาล ๔ (วัดมัสยิมภูมิ)
๑๒. โครงการก่อสร้างลานกิจกรรมนักเรียนโรงเรียนเทศบาล ๕ (วัดควนขัน)
๑๓. ระบบสัญญาณเสียงบอกเวลา โรงเรียนเทศบาล ๖ (วัดต้นตยาภิรม)
๑๔. โครงการก่อสร้างเสาธงพร้อมฐานและปรับพื้นที่บริเวณลานหน้าเสาธง โรงเรียนเทศบาล ๖ (วัดต้นตยาภิรม)
๑๕. โครงการปรับปรุงภูมิทัศน์ลานหน้าและหลังอาคารเรียน โรงเรียนเทศบาล ๗ (วัดประสิทธิชัย)

นายสาโรชฯ -เพื่อความชัดเจนผมขอเสนอให้หน่วยงานที่รับผิดชอบแต่ละโครงการรายงานความคืบหน้า
รองนายกฯ ด้วยครับ

นายนครเศรษฐ์ฯ -โทรทัศน์วงจรปิด ของสำนักปลัดเทศบาลในส่วนของสำนักปลัดเทศบาล ขณะนี้เจ้าหน้าที่
หน.สป. ได้เสนอขออนุมัติใหม่ เนื่องจากว่ามาตรฐานของ ICT มีการเปลี่ยนแปลง ผู้รับผิดชอบ
โครงการจึงตรวจสอบให้ตรงกับมาตรฐาน ICT ครับ

นายสาโรชฯ -รายการนี้ต้องเสนอขออนุมัติไปยังจังหวัดอีกครั้ง และรับทราบที่กำลังกำหนดรายละเอียด
รองนายกฯ รูปแบบ และนำเสนอขออนุมัติจากจังหวัดอีกครั้ง ต่อไปโครงการที่ ๒ ของสำนักงานการช่างเชิญครับ

นายสมพงษ์ฯ -โครงการบูรณะซ่อมแซมโบราณสถานอาคารสโมสรข้าราชการจังหวัดตรัง ขอนำเรียนให้
ผอ.สน.การช่าง ทราบว่าได้รับอนุญาตจากกรมศิลปฯ แล้วอยู่ระหว่างเสนอจัดจ้างฯ ตอนนี้ผมเสนต์ผ่าน
บันทึกขออนุมัติจัดจ้างไปแล้วครับ

นายสาโรชฯ -สรุปว่าโครงการบูรณะซ่อมแซมโบราณสถานฯ อยู่ระหว่างจะดำเนินการจัดหาผู้รับจ้าง
รองนายกฯ ต่อไปเป็นรายการที่ ๓ - ๗ รายการครุภัณฑ์ ของสำนักงานการศึกษา เชิญครับ

นายตรีเนตรฯ -รายการครุภัณฑ์ที่ ๓ - ๗ สัปดาห์ที่แล้วผ่านการประชุมกรรมการ ICT ของจังหวัด
รองปลัดเทศบาล เรียบร้อยแล้วครับ

-รายการที่ ๘ โครงการก่อสร้างหลังคาคลุมสนามเทนนิสสนามกีฬาทุ่งแจ้งเทศบาลนครตรัง
ขณะนี้ส่งไปยังพัสดุฯ เพื่อแต่งตั้งกรรมการกำหนดราคากลาง

-รายการที่ ๙ โครงการปรับปรุงสระว่ายน้ำสนามกีฬาากลางเทศบาลนครตรัง ส่งไปยังพัสดุฯ
เพื่อแต่งตั้งกรรมการกำหนดราคากลาง

-รายการที่ ๑๐ โครงการปรับปรุงห้องน้ำหลังอาคารห้องสมุดโรงเรียนเทศบาล ๔ (วัดมัสยิม
ภูมิ) ส่งไปยังพัสดุฯ เพื่อแต่งตั้งกรรมการกำหนดราคากลาง

-รายการที่ ๑๑ โครงการปรับปรุงห้องน้ำห้องส้วมของนักเรียนชั้นปฐมวัย โรงเรียนเทศบาล ๔
(วัดมัสยิมภูมิ) ส่งไปยังพัสดุฯ เพื่อแต่งตั้งกรรมการกำหนดราคากลาง

-รายการที่ ๑๒ โครงการก่อสร้างลานกิจกรรมนักเรียนโรงเรียนเทศบาล ๕ (วัดควนขัน) รอประมาณราคากลางจากสำนักการช่าง

-รายการที่ ๑๓ ระบบสัญญาณเสียงบอกเวลา โรงเรียนเทศบาล ๖ (วัดตันตยาภิรม) พัสดุส่งเรื่องคืนไปยังโรงเรียนเพื่อให้แก้ไขรายละเอียด

-รายการที่ ๑๔ โครงการก่อสร้างเสาธงพร้อมฐานและปรับพื้นที่บริเวณลานหน้าเสาธง โรงเรียนเทศบาล ๖ (วัดตันตยาภิรม) ส่งไปยังพัสดุฯ เพื่อแต่งตั้งกรรมการกำหนดราคากลาง

-รายการที่ ๑๕ โครงการปรับปรุงภูมิทัศน์ลานหน้าและหลังอาคารเรียน โรงเรียนเทศบาล ๗ (วัดประสิทธิชัย) ส่งไปยังพัสดุฯ เพื่อแต่งตั้งกรรมการกำหนดราคากลาง

สรุปรายการที่อยู่ในระหว่างการแต่งตั้งกรรมการกำหนดราคากลางของพัสดุฯ

-รายการที่ ๘ โครงการก่อสร้างหลังคาคลุมสนามเทนนิสสนามกีฬาทุ่งแจ้งเทศบาลนครตรัง

-รายการที่ ๙ โครงการปรับปรุงสระว่ายน้ำสนามกีฬาากลางเทศบาลนครตรัง

-รายการที่ ๑๐ โครงการปรับปรุงห้องน้ำหลังอาคารห้องสมุดโรงเรียนเทศบาล ๔ (วัดมีชัยภูมิ)

-รายการที่ ๑๑ โครงการปรับปรุงห้องน้ำห้องส้วมของนักเรียนชั้นปฐมวัย โรงเรียนเทศบาล ๔ (วัดมีชัยภูมิ)

-รายการที่ ๑๔ โครงการก่อสร้างเสาธงพร้อมฐานและปรับพื้นที่บริเวณลานหน้าเสาธง โรงเรียนเทศบาล ๖ (วัดตันตยาภิรม)

-รายการที่ ๑๕ โครงการปรับปรุงภูมิทัศน์ลานหน้าและหลังอาคารเรียน โรงเรียนเทศบาล ๗ (วัดประสิทธิชัย)

อีก ๒ รายการ อยู่ระหว่างการรอประมาณราคากลาง และแก้ไขรายละเอียด

-รายการที่ ๑๒ โครงการก่อสร้างลานกิจกรรมนักเรียนโรงเรียนเทศบาล ๕ (วัดควนขัน) รอประมาณราคากลางจากสำนักการช่าง

-รายการที่ ๑๓ ระบบสัญญาณเสียงบอกเวลา โรงเรียนเทศบาล ๖ (วัดตันตยาภิรม) พัสดุส่งเรื่องคืนไปยังโรงเรียนเพื่อให้แก้ไขรายละเอียด

-ดังนั้น โครงการค้ำจ่ายปีงบประมาณ ๒๕๖๑ เมื่อได้คณะกรรมการกำหนดราคากลางแล้ว ก็ จะถึงขั้นตอนการประกาศจัดหาผู้รับจ้าง ขอให้เจ้าของงบประมาณทุกหน่วยงานติดตามความคืบหน้าอย่างต่อเนื่อง

-ขอสอบถามย้อนกลับปีงบประมาณ ๒๕๖๐ ที่แจ้งว่าสำนักการช่าง ๓ โครงการ และสำนักการศึกษา ๔ โครงการ ขอรายละเอียดเพิ่มเติมครับ

-โครงการค้ำจ่ายปีงบประมาณ ๒๕๖๐ จำนวน ๗ รายการ ดังนี้

สำนักการช่าง ๓ รายการ คือ

๑. โทรกที่คั่นวงจรปิด

๒. โครงการปรับปรุงภูมิทัศน์หนองน้ำสาธารณประโยชน์บริเวณถนนเพลินพิทักษ์

๓. โครงการก่อสร้างอาคารศูนย์แสดงศิลปวัฒนธรรมพระยารัษฎานุประดิษฐ์

-ขอสรุปรายการข้างต้น ซึ่งมีการยกเลิก ๑ รายการ คือ โครงการปรับปรุงภูมิทัศน์หนองน้ำสาธารณประโยชน์บริเวณถนนเพลินพิทักษ์ ดำเนินการเลิกสัญญาแล้ว และยกเลิกการก่อสร้างแล้ว และอีก ๒ รายการคือ โทรกที่คั่นวงจรปิด ดำเนินการทำสัญญาแล้ว และอยู่ระหว่างการติดตั้งใกล้จะเสร็จเรียบร้อยแล้ว โดยใช้งบประมาณ ๑๓ ล้าน และโครงการก่อสร้างอาคารศูนย์ศิลปวัฒนธรรมพระยารัษฎานุประดิษฐ์ อยู่ระหว่างการก่อสร้าง ดังนั้นขอให้สำนักการช่างรายงานความคืบหน้าด้วยครับ เป็นไปตามแผนหรือไม่ มีความล่าช้าอย่างไร

นายสมพงษ์ฯ...

นายสาโรชฯ

รองนายกฯ

น.ส.วนิดาฯ

นักวิเคราะห์ฯ

นายสาโรชฯ

รองนายกฯ

- นายสมพงษ์ฯ
ผอ.สน.การช่าง
- แผนงานความก้าวหน้า ถ้าเป็นไปตามแผน คือ ๔ เปอร์เซ็นต์ แต่ตอนนี้ล่าช้ากว่าแผนนิดหน่อย อยู่ที่ ๓.๕ เปอร์เซ็นต์ งานก่อสร้างอยู่ระหว่างก่อผนัง ทำบันได ทำแลมป์ด้านหน้าตัวขึ้นอาคาร และส่วนชั้นใต้ถุน ชั้นล่างลานจอดรถอยู่ระหว่างขุดลอกดินเดิมเพื่อเทคอนกรีต ขอรายงานความคืบหน้าขณะนี้เท่านี้ครับ
- นายสาโรชฯ
- ขออนุญาตสรุปรายการข้างต้นอีกครั้ง ๓ รายการข้างต้น ซึ่งได้มีการก่อหน้าผู้กั้นแล้ว แต่มีความจำเป็นต้องยกเลิก ๑ รายการคือ โครงการปรับปรุงภูมิทัศน์หนองน้ำสาธารณประโยชน์บริเวณถนนเพลินพิทักษ์ และอยู่ระหว่างดำเนินการติดตั้ง คือ โทรทัศน์วงจรถัด และโครงการโครงการก่อสร้างอาคารศูนย์แสดงศิลปวัฒนธรรมพระยารัษฎานุประดิษฐ์ ตามแผนจะต้องดำเนินการที่ ๔ เปอร์เซ็นต์ แต่มีความล่าช้านิดหน่อย งานจริงอยู่ที่ ๓.๕ เปอร์เซ็นต์ ขอฝากให้สำนักงานช่างหรือผู้ควบคุมงานได้เร่งรัดการดำเนินงาน หรือติดตามให้ผู้รับจ้างดำเนินการตามแผนการทำงาน โดยอาจจะต้องเพิ่มคนเพิ่มแรงงานเข้ามาทำงานให้ทัน เพื่อไม่ให้งานล่าช้าไปเรื่อยๆ
- น.ส.วนิดาฯ
นักวิเคราะห์ฯ
- ต่อไปรายการค้ำจ่ายปีงบประมาณ ๒๕๖๐ ของสำนักงานการศึกษา จำนวน ๔ รายการ เชิญครับไม่จำเป็นจะเล่าไปเรื่อยๆนะครับต่อไปที่ค้างอยู่จะมีสำนักงานศึกษารายการและ
- สำนักงานการศึกษา จำนวน ๔ รายการ ดังนี้
- ๑.โครงการก่อสร้างอาคารจอดรถเทศบาลนครตรัง มีการเบิกจ่ายงวดที่ ๑ แล้ว
 - ๒.โครงการปรับปรุงซ่อมแซมสระว่ายน้ำสนามกีฬาทุ่งแจ้ง มีผู้รับจ้างแล้ว
 - ๓.โครงการก่อสร้างหลังคาคลุมลานอเนกประสงค์โรงเรียนเทศบาล ๖ มีการเบิกจ่ายแล้วเสร็จ
 - ๔.โครงการที่รายการครุภัณฑ์โต๊ะและเก้าอี้สำหรับรับประทานอาหารของโรงเรียนเทศบาล ๕, เทศบาล ๖ และเทศบาล ๗ ได้ผู้รับจ้างแล้ว อยู่ในขั้นตอนบริหารสัญญา
- นายสาโรชฯ
รองนายกฯ
- โดยสรุป รายการค้ำจ่ายปีงบประมาณ ๒๕๖๐ จำนวน ๔ รายการของสำนักงานศึกษา ปัจจุบันอยู่ในขั้นตอนก่อผู้กั้นทั้งหมดแล้ว และมีบางรายการอยู่ระหว่างการก่อสร้าง ดังนี้
- อาคารจอดรถเทศบาลนครตรัง ซึ่งอยู่ใกล้กับสถานีดับเพลิงย่อยสวนจันทร์ และเบิกจ่ายเงินงวดที่ ๑ ไปแล้ว
 - หลังคาคลุมลานอเนกประสงค์โรงเรียนเทศบาล ๖ ดำเนินการเบิกจ่ายแล้วเสร็จ
 - ปรับปรุงซ่อมแซมสระว่ายน้ำสนามกีฬาทุ่งแจ้ง มีผู้รับจ้างแล้ว
 - รายการโต๊ะและเก้าอี้สำหรับรับประทานอาหารฯ ส่งของครบเรียบร้อยแล้ว
 - สรุป มีรายการ ๒ รายการที่แล้วเสร็จ และมีอีก ๒ รายการที่ค้างอยู่ คือ อาคารจอดรถเทศบาลนครตรัง และปรับปรุงซ่อมแซมสระว่ายน้ำสนามกีฬาทุ่งแจ้ง ยังเบิกจ่ายไม่แล้วเสร็จ ดังนั้น ขอให้สำนักงานช่าง และสำนักงานการศึกษา ติดตามความคืบหน้าโครงการที่ยังไม่แล้วเสร็จ ให้มีการดำเนินการให้เสร็จสิ้นทุกรายการนะครับ
 - ต่อไป ขอให้รายงานโครงการค้ำจ่าย ปีงบประมาณ ๒๕๖๒ ครับ
- ประธาน
- ขอเพิ่มเติม โครงการที่ยกเลิก โครงการปรับปรุงภูมิทัศน์หนองน้ำสาธารณประโยชน์บริเวณถนนเพลินพิทักษ์ ขอให้จัดทำป้ายไว้นิลแจ้งบอกประชาชนด้วย โดยให้มีข้อความแจ้งเนื่องจาก บริษัทผู้รับเหมาไม่สามารถดำเนินการได้ และเทศบาลนครตรังได้บอกเลิกสัญญาไปแล้ว ขอมอบหมาย สำนักงานช่าง จัดทำป้ายดังกล่าว
- นายสาโรชฯ
รองนายกฯ
- โครงการค้ำจ่าย ปีงบประมาณ ๒๕๖๒ เชิญครับ

น.ส.วนิดา
นักวิเคราะห์ฯ

-รายการโครงการของปีงบประมาณ ๒๕๖๒ มีทั้งหมด ๒๓ รายการ ดังนี้
๑.สำนักปลัดเทศบาล ๑ รายการ คือ จัดซื้อรถยนต์บรรทุกน้ำดับเพลิง ซึ่งเป็นรายการโอน
ตั้งจ่ายรายการใหม่ของปีงบประมาณ ๒๕๖๒

๒.กองสาธารณสุขฯ ๓ รายการ คือ

-โครงการปรับปรุงสำนักงานศูนย์บริการสาธารณสุข ๓

-โครงการซ่อมแซมเมรุวัดควนวิเศษ

-โครงการก่อสร้างหลังคาคลุมระบบบำบัดสิ่งปฏิกูล

ซึ่งทั้ง ๓ รายการ เป็นรายการโอนตั้งจ่ายรายการใหม่ของปีงบประมาณ ๒๕๖๒

๓.สำนักการช่าง ๓ รายการ คือ

-โครงการปรับปรุงผิวจราจรแอสฟัลต์ติกคอนกรีตและ

-ก่อสร้างท่อระบายน้ำถนนสังขวิทย์

-จัดซื้อเครื่องออกกำลังกายกลางแจ้ง

-จัดซื้อรถกระบะบรรทุกพ่วง

ซึ่งทั้ง ๓ รายการ เป็นรายการโอนตั้งจ่ายรายการใหม่ของปีงบประมาณ ๒๕๖๒

๔.โรงเรียนในสังกัดเทศบาล จำนวน ๑๖ รายการ ดังนี้

๑) จัดซื้อครุภัณฑ์เครื่องปรับอากาศ โรงเรียนเทศบาล ๑

๒) จัดซื้อครุภัณฑ์กระดานแอกทีฟบอร์ด โรงเรียนเทศบาล ๒

๓) โครงการปรับปรุงภูมิทัศน์ระหว่างอาคารเรียน ๖ และ ๗ โรงเรียนเทศบาล ๒

๔) จัดซื้อครุภัณฑ์เครื่องปรับอากาศ โรงเรียนเทศบาล ๓

๕) จัดซื้อครุภัณฑ์เครื่องปรับอากาศ โรงเรียนเทศบาล ๖

๖) โครงการปรับปรุงห้องสารสนเทศอาคารเรียน ๒ โรงเรียนเทศบาล ๑

๗) โครงการปรับปรุงห้องประชุมอาคารเรียน ม.๔ โรงเรียนเทศบาล ๑

๘) โครงการปรับปรุงพื้นอาคารอเนกประสงค์ โรงเรียนเทศบาล ๒

๙) โครงการปรับปรุงอาคารเรียน ม.๑ โรงเรียนเทศบาล ๕

๑๐) โครงการก่อสร้างรั้วด้านทิศเหนือ โรงเรียนเทศบาล ๖

๑๑) โครงการก่อสร้างกำแพงดิน โรงเรียนเทศบาล ๗

๑๒) โครงการก่อสร้างทางเชื่อมระหว่างอาคารเรียน ๑ กับอาคารเรียน ๒ โรงเรียน
เทศบาล ๗

๑๓) โครงการก่อสร้างหลังคาคลุมสระว่ายน้ำ ห้องเรียน และห้องน้ำนะ โรงเรียน
เทศบาล ๘

๑๔) โครงการก่อสร้างเสาธงพร้อมฐานและปรับพื้นที่บริเวณลานจอด โรงเรียน
เทศบาล ๘

๑๕) โครงการก่อสร้างอาคารเรียน ๕ ชั้น โรงเรียนเทศบาล ๘

๑๖) ชุดสนามเด็กเล่น โรงเรียนเทศบาล ๑

ซึ่งทั้ง ๑๖ รายการ เป็นรายการโอนตั้งจ่ายรายการใหม่ของปีงบประมาณ ๒๕๖๒

ประธาน

-โดยสรุปรายการตั้งจ่ายรายการใหม่ของปีงบประมาณ ๒๕๖๒ จำนวน ๒๓ รายการ อยู่ใน
ความรับผิดชอบของสำนักปลัดเทศบาล ๑ รายการ, กองสาธารณสุขฯ ๓ รายการ, สำนัก
การช่าง ๓ รายการ และสำนักการศึกษา ๑๖ รายการ ทั้งหมดนี้ยังไม่มีการดำเนินการใช้
หรือไม่

- น.ส.วนิดาฯ -อยู่ในขั้นตอนกำหนดรูปแบบทั้งหมดค่ะ
- นายนครเศรษฐ์ฯ -ขออนุญาตนำเรียนว่า รายการจัดซื้อรถยนต์บรรทุกน้ำดับเพลิง ของสำนักปลัดเทศบาล
หน.สป. อยู่ในขั้นตอนแต่งตั้งคณะกรรมการกำหนดคุณลักษณะครับ
- นายสาโรชฯ -ตามที่ประชุมคราวที่แล้ว สรุปไว้ว่ากรณีครุภัณฑ์ ปีงบประมาณ ๒๕๖๒ ให้ดำเนินการแล้ว
รองนายกฯ เสร็จภายในไตรมาส ๒
- น.ส.วนิดาฯ -ขออนุญาตนำเสนอในส่วนของครุภัณฑ์ค้ำจ่ายปีงบประมาณ ๒๕๖๑ ให้จัดซื้อให้แล้วเสร็จ
นักวิเคราะห์ฯ ภายในไตรมาส ๒ คือวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๓ และครุภัณฑ์ค้ำจ่ายปีงบประมาณ ๒๕๖๒
ให้จัดซื้อให้แล้วเสร็จภายในไตรมาส ๓ คือวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๓ กองวิชาการและ
แผนงานได้ส่งสำเนาแจ้งไปยังทุกหน่วยงานทราบเพื่อปฏิบัติแล้ว
- นายสาโรชฯ -รายการจัดซื้อครุภัณฑ์ซึ่งทุกหน่วยงานสามารถทำได้เร็ว เพราะทุกหน่วยงานสามารถกำหนด
รองนายกฯ คุณลักษณะเฉพาะได้เอง และส่วนรายการสิ่งก่อสร้าง ก็พิจารณาแต่ละรายการเนื่องจาก
สำนักการช่างมีหลายโครงการที่โอนมาตั้งจ่ายรายการใหม่ในปีงบประมาณ ๒๕๖๒ ซึ่งเป็น
รายการต้องใช้เวลาในการทำแบบ และประมาณราคากลาง และดำเนินการจัดซื้อ แต่
อย่างไรก็ต้องเร่งดำเนินการให้แล้วเสร็จ และทุกรายการควรจะก่อนนี้ให้หมดภายในปี
๒๕๖๒ รวมถึงครุภัณฑ์ปีงบประมาณ ๒๕๖๓ และรายการสิ่งก่อสร้างปีงบประมาณ ๒๕๖๓
ขอให้ที่ประชุมรับทราบตามนี้
- มติ ที่ประชุมรับทราบ และติดตามการดำเนินโครงการค้ำจ่าย ปีงบประมาณ ๒๕๖๐ - ๒๕๖๒
ที่รับผิดชอบ
- น.ส.วนิดาฯ -ต่อไปเป็นรายการโครงการตามแผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓ จำนวน
นักวิเคราะห์ฯ ๒๔ รายการ ซึ่งอยู่ในขั้นตอนการกำหนดรูปแบบทั้ง ๒๔ รายการค่ะ
- นายสาโรชฯ -ขอสอบถามรายละเอียดในปีงบประมาณ ๒๕๖๓ จำนวน ๒๔ รายการ เป็นครุภัณฑ์ที่รายการ
รองนายกฯ
- น.ส.วนิดาฯ -จากจำนวน ๒๔ รายการ เป็นรายการครุภัณฑ์ ๑๐ รายการ และโครงการก่อสร้าง ๑๔
นักวิเคราะห์ฯ รายการค่ะ
- นายสาโรชฯ -จากรายการทั้งหมด รายการครุภัณฑ์เน้นย้ำให้ดำเนินการให้แล้วเสร็จภายในปีงบประมาณ
รองนายกฯ เพราะมีระยะเวลาเหลืออีก ๙ เดือน ส่วนรายการสิ่งก่อสร้าง คงต้องขึ้นอยู่กับปัจจัยต่างๆ
เช่น สำนักการช่างที่เขียนแบบได้เร็วขนาดไหน ทำประมาณราคาได้ขนาดไหน ก็มีความเห็น
ใจสำนักการช่าง เพราะมีโครงการขนาดใหญ่ อย่างน้อย ๓ โครงการใช้เวลาค่อนข้างมาก
เช่น โครงการก่อสร้างอาคารของโรงเรียนเทศบาล ๒ งบประมาณ ๘๐ กว่าล้าน โครงการ
ก่อสร้างอาคารของโรงเรียนเทศบาล ๘ งบประมาณ ๕๐ กว่าล้าน และศูนย์บริการ
สาธารณสุข งบประมาณ ๔๐ กว่าล้าน ซึ่งแต่ละโครงการต้องใช้เวลาค่อนข้างเยอะในการ
ดำเนินการแต่ละขั้นตอน และต้องฝากทางสำนักการช่าง กระจายงานให้กับพนักงาน และ
บริหารโครงการ ไม่ควรให้กระจุกอยู่ที่คนใดคนหนึ่ง งานจะได้ไม่ค้ำ เชิญผู้อำนวยการ
สำนักการช่างชี้แจงเพิ่มเติมครับ
- นายสมพงษ์ฯ -ขอเสนอโครงการก่อสร้างถนนที่เป็นประเด็นร้อน จำนวน ๑๖ สาย ขณะนี้ได้ดำเนินการ
ผอ.สน.การช่าง จำนวน ๖ สาย คือ
๑.ถนนสายห้วยยอด ขณะนี้อยู่ในขั้นตอนงานรีไซเคิลเสร็จแล้ว ต่อไปจะพรมโค้ดและทำผิว
คาดว่า จะหยุดดำเนินการก่อนปีใหม่ ซึ่งจะเสร็จช่องนี้ และอาจค้างไว้ช่องนี้ คือช่องขา
ออกเมืองจะเสร็จ

๒.ถนนสายราชดำเนิน ตอนนี้ปูผิวจราจร สายนี้เป็นงานที่ไม่ยาก อีก ๒- ๓วันคาดว่าจะเสร็จ

๓.ถนนสายน้ำผุด ตอนนี้เริ่มปูผิวแล้ว อีก ๒-๓ วัน คาดว่าจะเสร็จ

๔.ถนนสายพระราม ๖ ตามแผนจะทำเฉพาะจากหน้าสถานีถึงวงเวียนหอนาฬิกา ซึ่งคาดว่าจะทำให้เสร็จก่อนวันที่ ๒๘ ธันวาคม ๒๕๖๒ คืองานเดียวก็เสร็จเลย ส่วนที่ค้างคือช่วงหอนาฬิกาถึงหน้าศาลากลาง ก็จะเข้าดำเนินการต่อหลังปีใหม่

๕.ถนนสายควนคีรีตอนนี้เสร็จแล้ว เหลืองานตีเส้นจราจร

๖.ถนนในสระกะพงสุรินทร์ สายนี้คงใช้เวลา ๒-๓ วัน คาดว่าแล้วเสร็จ

และจะดำเนินการต่ออีก ๑๐ สายที่เหลือหลังปีใหม่ครับ

ประธาน

-ถนนควนคีรีเสร็จแล้วใช้ใหม่เหลือแต่สีเส้นและยกฝาท่อให้เสมอนถนน ฝาท่อช่วงหน้าควนขอให้หากรวบมาวางระวางไว้ เพราะรู้สึกว่ามันลึกประมาณ ๒ - ๓ นิ้ว ซึ่งไม่แน่ใจว่าเป็นท่อของไฟฟ้าหรือของโทรศัพท์ สรุปว่าตอนนี้ทำเสร็จแล้ว ๖ โครงการ

นายสาโรชฯ

-โดยภาพรวมจากความเดือดร้อนที่เกิดขึ้นไม่ถึงกับเดือดร้อนมากแต่ก็เป็นธรรมดาของคน

รองนายกฯ

ที่เกิดความไม่สะดวกไม่สบายและมีฝุ่น ก็จะบ่นเป็นเรื่องปกติธรรมดา ผมเคยบอกว่าการพัฒนาประเทศทุกคนต้องลำบากก่อนถึงจะสบายเป็นเรื่องปกติ แล้วก็คงใช้เวลาไม่นานแต่ว่าบังเอิญว่าเราไปเปิดรีไซเคิลพร้อมกัน ๒ สาย สายพระราม ๖ กับสายห้วยยอด เลยดูเป็นความวุ่นวาย ถ้าเราเปิดทีละสายคงจะดีกว่านี้ แต่ถนนพระราม ๖ ระยะทางค่อนข้างจะสั้นปัญหาคงจะคลี่คลายเพราะฝนตก จากที่ผมได้คุยกับ ผอ.สน.การช่างว่าจะมีกลุ่มคนบางกลุ่มที่ใช้ไซเคิลเป็นประจำก็แสดงความคิดเห็นไม่เห็นด้วยกับเทศบาล ก็ไม่ควรถือสาเอาความ ก็เป็นเรื่องธรรมดาเราไม่สามารถทำให้ทุกคนถูกใจได้ร้อยเปอร์เซ็นต์ มันทั้งกลุ่มที่เห็นด้วยและไม่เห็นด้วย ส่วนดีก็มีอยู่บ้างในการพัฒนาประเทศ คนที่เข้าใจก็พูดกับผมแบบชาวบ้าน วางงบประมาณมาแล้ว ก็ไม่ควรปล่อยให้ตกหรืออย่างน้อย อดทนสักหน่อยเดี๋ยวก็เสร็จ ชาวบ้านที่เขาก็เข้าใจตามประสา เขาก็บอกว่าได้งบประมาณมาแล้วก็ทนหน่อยอาจจะเดือดร้อนหน่อยเดี๋ยวมันก็เสร็จ มันก็เป็นเรื่องธรรมดาครับ ก็ฝากให้กำลังใจทางสำนักงานการช่างอย่าได้เสียกำลังใจ และก็ฝากกำชับเจ้าหน้าที่ผู้ควบคุมงานให้ถือปฏิบัติและให้เป็นไปตามหลักทั่วไปในการบริหารจัดการพื้นที่แห่งความเสี่ยงหรือเพื่อลดอุบัติเหตุ

ประธาน

-สรุปก่อนสิ้นปีนี้ แค่ ๖ สายนี้ก่อนใช้ใหม่ครับ

นายสมพงษ์ฯ

-ใช้ครับ ประมาณวันที่ ๒๗ - ๒๘ ธันวาคม ๒๕๖๒ นี้จะหยุดดำเนินการหมด

ผอ.สน.การช่าง

ประธาน

-หลังจากนั้นก็เริ่มดำเนินการอีกครั้งหลังปีใหม่ อีก ๑๐ สายก็ค่อยวางแผนทยอยดำเนินการต่อที ๆ เนื่องจากว่าจะมีงาน ๒ งาน คืองานตรุษจีนวันที่ ๒๔ - ๒๕ มกราคม ๒๕๖๓ และงานวิวาทใต้สมุทรของจังหวัดตรัง โดยจัดบริเวณถนนราชดำเนินและถนนพระราม ๖ ซึ่งวางแผนทำช่วงถนนพระราม ๖ ก่อนดีแล้ว

-ส่วนงานตรุษจีนฯ ๒๔-๒๕ มกราคม ๒๕๖๓ ถนนพระราม ๖ ช่วงถนนหน้าศาลากลางน่าจะเสร็จช่วงวันที่ ๒๐ มกราคม ๒๕๖๓ หรือไม่ครับ

นายสมพงษ์ฯ

-น่าจะเสร็จทันครับ เนื่องจากความยาวช่วงถนนสั้นกว่าครับ

ผอ.สน.การช่าง

ประธาน

-เสร็จทันนะครับ ส่วนถนนรัชฎามีในแผนด้วยใช้หรือไม่ ๓๒.๒๕

นายสมพงษ์ฯ

-ใช้ครับ มีสายถนนรัชฎา และถนนรัชฎา ซอย ๙ สายนั้นจะหนักหน่อยเพราะรถเยอะ

ผอ.สน.การช่าง

- ประธาน -ควรวางแผนทำถนนรัชฎา ซอย ๙ ก่อน แล้วค่อยถนนเส้นใหญ่ หรืออย่างไร หรือควรทำถนนเส้นใหญ่ก่อน แล้วค่อยไปทำถนนรัชฎา ซอย ๙
- นายสมพงษ์ฯ -ควรทำถนนรัชฎา ๙ ก่อน แล้วค่อยไปทำถนนเส้นใหญ่ครับ
- ผอ.สน.การช่าง
- ประธาน -เห็นด้วยครับ และถ้าทำถนนรัชฎา ซอย ๙ พร้อมกับถนนพระราม ๖ เห็นควรอย่างไร
- นายสมพงษ์ฯ -ทั้ง ๒ สาย ไม่เกี่ยวข้องกันครับ แต่ถ้าถนนสายพระราม ๖ ทำพร้อมกับถนนสายเจิมปัญญา จะเกิดปัญหา เนื่องจากไม่มีเส้นทางให้ประชาชนหลีกเลี่ยงการก่อสร้างครับ
- ผอ.สน.การช่าง
- ประธาน -ตั้งนั้นถนนสายเจิมปัญญา ค่อยดำเนินการหลังเดือนกุมภาพันธ์ ๒๕๖๓ สอบถามเพิ่มเติมสายเจิมปัญญา ทำสัญญาไปหรือยังครับ
- นายสมพงษ์ฯ -ทำสัญญาทุกสายแล้วครับ จะหมดสัญญาพร้อมกันช่วงเดือนเมษายน ๒๕๖๓ ครับ การเข้าดำเนินการก็จะเป็นในส่วนของผู้รับเหมา เทศบาลไม่สามารถกำหนดได้ครับ นอกจากบางกรณีที่ทำนายกฯ ได้แจ้ง เช่น งานวิวาหิต์สมุทร เราสามารถแจ้งเหตุจำเป็นให้ผู้รับเหมาเร่งดำเนินการได้ครับ
- ผอ.สน.การช่าง
- ประธาน -ส่วนเรื่องการเบิกจ่ายงบประมาณ ผมขอเน้นย้ำให้ทุกสำนักทุกกองเร่งดำเนินการนะครับ ในส่วนที่ทำได้ก็ย่ารอ ทำไปได้เลยนะครับ ให้แต่ละหน่วยงานลงแบ่งงาน กระจายงานก็น่าจะช่วยกันได้ เชิญระเบียบวาระถัดไป
- นายสาโรชฯ
- รองนายกฯ
- นายนครเศรษฐ์ฯ
- หน.สป.
- เรื่องที่ ๒ เรื่อง ผลคะแนนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (Integrity and Transparency Assessment : ITA)
- เรื่อง ผลคะแนนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (Integrity and Transparency Assessment : ITA)**
- ขอนำเรียนผลคะแนนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสของหน่วยงานภาครัฐ โดยสำนักงาน ป.ป.ช. ได้พัฒนาเครื่องมือการประเมินเชิงบวกเพื่อเป็นมาตรการป้องกันการทุจริตและเป็นกลไกในการสร้างความตระหนักให้หน่วยงานภาครัฐมีการดำเนินงานอย่างโปร่งใสและมีคุณธรรมโดยใช้ชื่อว่า “การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA)” และได้ดำเนินการมาอย่างต่อเนื่อง คณะรัฐมนตรีได้มีมติเมื่อวันที่ ๒๓ มกราคม ๒๕๖๑ เห็นชอบให้หน่วยงานภาครัฐทุกหน่วยงานให้ความร่วมมือและเข้าร่วมการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๑ – ๒๕๖๔ โดยใช้แนวทางและเครื่องมือการประเมินตามที่สำนักงาน ป.ป.ช. กำหนด ซึ่งสอดคล้องกับแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ประเด็นการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ (พ.ศ.๒๕๖๑ – ๒๕๘๐) ซึ่งกำหนดตัวชี้วัด คือ ร้อยละของหน่วยงานที่ผ่านเกณฑ์การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (๘๕ คะแนนขึ้นไป) และในปี พ.ศ.๒๕๖๑ – ๒๕๖๕ ได้กำหนดค่าเป้าหมายไว้ที่ร้อยละ ๘๐ นั้น
- เทศบาลนครตรังได้คะแนน ๗๙.๔๔ คะแนน อยู่ในระดับดี การประเมินปีที่ผ่านมาจะเป็นเกณฑ์คะแนน A, B, C และ D แต่ปีนี้มีเพิ่มระดับเป็น AA กับ A จะผ่าน ระดับ B ลงไปถือว่าไม่ผ่านครับ ซึ่งเทศบาลนครตรังได้คะแนน ๗๙.๔๔ อยู่ในระดับ B คือไม่ผ่านผลการประเมิน เครื่องมือการประเมิน ๓ ส่วน คือ
- ๑.ประเมินจากผู้มีส่วนได้เสียภายใน คือ บุคลากรของเทศบาลคิดเป็น ๓๐%

๒. ประเมินจากผู้มีส่วนได้เสียภายนอก คือ ประชาชน ผู้ที่มาใช้บริการส่วนต่างๆ ของเทศบาลคิดเป็น ๓๐%

๓. ประเมินจากการเปิดเผยข้อมูลข่าวสารสาธารณะ คือ ช่องทางการเปิดเผยข้อมูลข่าวสารของเรา เช่น การประกาศทางเว็บไซต์ หรือด้านการจัดการด้านอื่น ๆ นั้นจะตรวจต่างจากระบบ คิดเป็น ๔๐% ครับ

ตัวชี้วัดของเทศบาลนครตรัง ที่ได้คะแนนสูงสุดคือ ด้านการปฏิบัติหน้าที่ ได้คะแนน ๘๘.๔๖ และด้านที่ได้คะแนนน้อยที่สุด คือการปรับปรุงการทำงาน ได้คะแนน ๗๑.๘๘

โดยสำนักงาน ป.ป.ช. ได้สรุปว่า หน่วยงานมีการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายในอยู่ในระดับดี (Good) บ่งชี้ให้เห็นว่าหน่วยงานมีแนวโน้มการดำเนินงานที่เป็นไปตามหลักการความโปร่งใสและมีมาตรฐานในการปฏิบัติงาน โดยบุคลากรส่วนใหญ่ยังเชื่อมั่นและแสดงความไว้วางใจที่มีต่อการบริหารงานของผู้บริหารที่มุ่งสู่การป้องกันและปราบปรามการทุจริตอย่างมีประสิทธิภาพ สิ่งสมควรเป็นประเด็นการพัฒนาสำหรับหน่วยงานที่ได้คะแนนในระดับดี คือ

- ๑) ควรปฏิบัติงาน/ให้บริการแก่ผู้มาติดต่อทุกคนอย่างเท่าเทียม
- ๒) การสร้างการรับรู้เกี่ยวกับแผนการใช้จ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปี
- ๓) เปิดโอกาสให้บุคลากรภายในหน่วยงาน มีส่วนร่วมในการตรวจสอบการใช้จ่ายงบประมาณ
- ๔) จัดให้มีช่องทางเพื่อให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายในสามารถแจ้งเบาะแสอันควรสงสัย โดยมีมาตรการคุ้มครองผู้ร้องเรียน ข้อมูลของผู้ร้องเรียนจะต้องถูกเก็บรักษาไว้เป็นความลับ

ในส่วนของการรับรู้ของผู้มีส่วนได้เสียภายนอก มีคะแนนอยู่ในระดับพอใช้ (Fair) ชี้ให้เห็นว่าประชาชนหรือผู้รับบริการยังคงมีความเชื่อมั่นในคุณภาพการดำเนินงานของหน่วยงานว่ายึดหลักตามมาตรฐานซึ่งสิ่งสมควรเป็นประเด็นการพัฒนาสำหรับหน่วยงานที่ได้คะแนนในระดับพอใช้ โดยควรดำเนินการอย่างเข้มข้นมากขึ้น คือ

- ๑) การพัฒนาให้เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานปฏิบัติงาน/ให้บริการแก่ผู้ติดต่อด้วยความโปร่งใสเป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลาที่กำหนด
- ๒) ควรมีการเผยแพร่ผลงานหรือข้อมูลที่สาธารณชนควรรับทราบอย่างชัดเจน
- ๓) พัฒนาการดำเนินงาน/การให้บริการของหน่วยงาน โดยเปิดโอกาสให้ผู้รับบริการผู้มาติดต่อหรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียเข้าไปมีส่วนร่วมเพื่อปรับปรุงการดำเนินงาน การบริการให้เกิดความโปร่งใส ปรับปรุงวิธีการและขั้นตอนการทำงานให้ดีขึ้น

เมื่อพิจารณาการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ หน่วยงานมีคะแนนอยู่ในระดับดี (Good) โดยมีการวางระบบที่ค่อนข้างดีเพื่อเปิดเผยข้อมูลต่าง ๆ ของหน่วยงานให้สาธารณชนได้รับทราบอย่างเป็นปัจจุบัน ซึ่งการเผยแพร่ข้อมูลทั้งหมดแสดงถึงความพยายามของหน่วยงานที่จะป้องกันการทุจริตในหน่วยงานให้ลดน้อยลงหรือไม่สามารถเกิดขึ้นได้ ทั้งนี้ หากหน่วยงานวางแผนการดำเนินงานในส่วนที่ยังมีข้อติดขัดอยู่บ้างเกี่ยวกับการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะในชุดข้อมูลที่พบว่ายังไม่เผยแพร่ หรือยังไม่เป็นปัจจุบันมากที่สุดเมื่อเทียบกับชุดข้อมูลอื่น ๆ น่าจะทำให้หน่วยงานสามารถยกระดับตนเองสู่ระดับที่สูงขึ้นได้ในอนาคตอันใกล้

ประธาน

-จากข้อมูล ได้คะแนนต่ำกว่าเกณฑ์ที่จะได้ A นิดหน่อย ถ้าจะได้ A ต้องได้คะแนน ๘๐ ขึ้นไปใช้ไหม

นายนครเศรษฐีฯ
 หน.สป.
 นายสาโรชฯ
 รองนายกฯ

-ถ้าจะได้ A ต้องได้คะแนน ๘๕ ขึ้นไปครับ

-ขอแสดงความเห็นครับ หากเปรียบเทียบกับเทศบาลต่าง ๆ ที่อยู่ระดับเดียวกับเทศบาลนคร-
 ตรัง คะแนนที่ได้ระดับ A คือ ๘๕ ซึ่งมีข้อสังเกตว่า เช่น เทศบาลนครหาดใหญ่ มีเรื่องที่ถูก
 ร้องเรียนเยอะ แต่มีผลคะแนน ๙๔.๗๔ แตกต่างเทศบาลนครภูเก็ตซึ่งเป็นเทศบาลขนาด
 เดียวกับเรามิถึงประมาณใกล้เคียงกับเรา ได้คะแนน ๘๑.๒๐ ส่วนเทศบาลดังๆ เช่น
 เทศบาลนครอุดรธานี ซึ่งเป็นเทศบาลที่ได้รับรางวัลมากมาย แต่กลับได้คะแนนเพียง
 ๖๗.๕๓ คะแนน ซึ่งผลงานของเทศบาลนครอุดรธานีที่ปรากฏ น่าจะเป็นแชมป์ภาค
 ตะวันออกเฉียงเหนือ แต่ว่าคะแนนที่ได้ปรากฏว่าไม่ได้สูงกว่าเทศบาลนครตรัง ดังนั้นผล
 คะแนนของเทศบาลนครตรังก็อยู่ในระดับที่ไม่แย่มากเมื่อเทียบกับเทศบาลอื่น ก็ขอให้
 ปรับปรุงให้ดีขึ้น เพื่อให้ผ่านผลการประเมินในครั้งต่อไป

นายนครเศรษฐีฯ
 หน.สป.
 ประธาน

-ขอเพิ่มเติมวิธีการตอบแบบประเมิน โดยสำนักงาน ป.ป.ช. จะจัดทำแบบประเมินออนไลน์
 และแจ้งให้หน่วยงานประชาสัมพันธ์ให้บุคลากรของหน่วยงาน และบุคคลภายนอกผู้มีส่วน
 ได้เสียกับองค์กร ตอบแบบสอบถามในระบบครับ ซึ่งข้อมูลสาธารณะที่เทศบาลเผยแพร่
 จะต้องอัปเดตให้เป็นปัจจุบันอยู่เสมอครับ

-ก็ต้องฝากบุคคลที่เกี่ยวข้อง ดำเนินการโดยให้ปฏิบัติตามแนวทางการประเมิน
 -ผมขอฝากให้กองวิชาการแผนงาน งานประชาสัมพันธ์ จัดทำเสียงชี้แจงเรื่องการปรับปรุง
 ถนน ๑๖ สายในเขตเทศบาลนครตรัง และขอให้สำนักการช่างนำข้อมูลเกี่ยวกับการทำถนน
 เมื่อได้ข้อมูลแล้ว ให้เจ้าหน้าที่ประชาสัมพันธ์เรียงเรียงข้อความและจัดทำเป็นเสียง โดยจะ
 อัดเสียงผมหรือเสียงของเจ้าหน้าที่ และให้นำเสียงเปิดกับรถประชาสัมพันธ์และให้จอดรถ
 เป็นจุดๆ และขั้ววนให้พี่น้องประชาชนได้ทราบข้อเท็จจริง

มติ

**ที่ประชุมรับทราบ โดยมอบหมายสำนักการช่างจัดส่งข้อมูลเกี่ยวกับการทำถนน ๑๖
 สาย และจัดส่งให้กองวิชาการแผนงานจัดทำไฟล์เพื่อเปิดประชาสัมพันธ์ด้วยรถ
 ประชาสัมพันธ์เทศบาลนครตรัง**

นายสาโรชฯ
 รองนายกฯ
 นายนครเศรษฐีฯ
 หน.สป.

เรื่องที่ ๓ เรื่อง การจัดพิธีรับพระราชทานพระบรมฉายาลักษณ์ พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว
 และสมเด็จพระนางเจ้าฯ พระบรมราชินี ในส่วนภูมิภาคและองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
**เรื่อง การจัดพิธีรับพระราชทานพระบรมฉายาลักษณ์ พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว และ
 สมเด็จพระนางเจ้าฯ พระบรมราชินี ในส่วนภูมิภาคและองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น** ด้วย
 กระทรวงมหาดไทยแจ้งว่า ได้รับพระราชทานพระบรมราชานุญาตให้เชิญพระบรมฉายา-
 ลักษณ์ของพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว ที่ฉายร่วมกับสมเด็จพระนางเจ้าฯ พระบรมราชินี
 ไปจัดพิมพ์เป็นแผ่นภาพขนาด ๘.๒๕ x ๑๑.๗๕ นิ้ว จำนวน ๒๓,๓๒๓,๐๐๐ แผ่น สำหรับ
 มอบให้แก่ประชาชนทุกคนในสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ทำการองค์กรปกครอง
 ส่วนท้องถิ่น โรงเรียน และศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อให้
 ประชาชน หน่วยงาน และองค์กรต่าง ๆ ได้น้อมสำนึกในพระมหากรุณาธิคุณอันหาที่สุดมิได้
 และเฉลิมพระเกียรติพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว เนื่องในโอกาสพระราชพิธีบรม
 ราชาภิเษก พุทธศักราช ๒๕๖๒

ในส่วนของเทศบาลนครตรัง ท่านนายกฯ ได้เป็นตัวแทนรับมอบพระบรมฉายา
 ลักษณ์ เมื่อวันที่ ๒๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๒ ณ โรงเรียนวิเชียรมาตุ

ดังนั้น เทศบาลนครตรัง จึงกำหนดจัดพิธีรับพระราชทานพระบรมฉายาลักษณ์ ในวันที่ ๒๕ ธันวาคม ๒๕๖๒ เวลา ๑๓.๐๐ น ณ ห้องประชุมอาคารอเนกประสงค์ชั้น ๑ เทศบาลนครตรัง สำนักปลัดเทศบาลได้ส่งหนังสือเวียนไปยังคณะผู้บริหาร และหัวหน้าส่วน การงาน โดยกำหนดการแต่งกาย ดังนี้

-ข้าราชการ แต่งเครื่องแบบปกติขาว ไม่สวมหมวก

-ประชาชน แต่งกายชุดผ้าไทย หรือชุดสุภาพ โทนสีเหลือง

ซึ่งกลุ่มเป้าที่เชิญเข้าร่วมในพิธีฯ ในวันที่ ๒๕ ธันวาคม ๒๕๖๒ ประกอบด้วย

-คณะผู้บริหาร จำนวน ๑๐ คน

-สมาชิกสภาเทศบาล จำนวน ๒๒ คน

-ปลัดเทศบาล จำนวน ๑ คน

-รองปลัดเทศบาล จำนวน ๓ คน

-ผู้อำนวยการสำนัก/กอง จำนวน ๗ คน

-สถานธนาอนุบาล จำนวน ๑ คน

-โรงเรียนในสังกัดเทศบาล จำนวน ๘ คน

-ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จำนวน ๓ คน

-ประธานชุมชน จำนวน ๖๖ ชุมชน

-ชมรมคนพิการของเทศบาล จำนวน ๓ คน

รวมทั้งสิ้น ๑๒๔ คน

ขอให้ท่านแจ้งตอบรับการเข้าร่วมมายังสำนักปลัดเทศบาลด้วยน่ะครับ เนื่องจากจังหวัดได้ ส่งร่างกำหนดในการจัดพิธี โดยกำหนดการให้พิธีกรขานชื่อผู้รับ และตำแหน่งผู้รับ ขึ้นรับ มอบตามลำดับ

ที่ประชุมรับทราบ

มติ

นายสาโรชา

รองนายกฯ

นายนรเศรษฐ์ฯ

หน.สป.

เรื่องที่ ๔ เรื่อง กิจกรรมส่งท้ายปีเก่า ต้อนรับปีใหม่ ประจำปี ๒๕๖๓

เรื่อง กิจกรรมส่งท้ายปีเก่า ต้อนรับปีใหม่ ประจำปี ๒๕๖๓ เทศบาลนครตรัง กำหนดจัด วันอังคารที่ ๓๑ ธันวาคม ๒๕๖๒ เวลา ๑๗.๓๐ น. ณ บริเวณหน้าสำนักงานเทศบาลนคร ตรัง กิจกรรมที่จัดจะคล้าย ๆ กับปีที่ผ่านมา รายละเอียดตามกำหนดการ ดังนี้

เวลา ๑๗.๓๐ น. -ขบวนพาเหรด พร้อมกัน ณ สระน้ำเพิ่มสุข

เวลา ๑๘.๐๐ น. -ขบวนพาเหรด ออกจากสระน้ำเพิ่มสุข

ผ่านวงเวียนน้ำพุพะยูน ถนนราชดำเนิน ผ่านตลาดสด เทศบาลนครตรัง เลี้ยวซ้ายเข้าสู่ถนนกันตัง ถึงบริเวณสี่ แยกธรรมรินทร์เดิม เลี้ยวซ้ายเข้าสู่ถนนพระรามหก มุ่งสู่ หอนาฬิกา สิ้นสุดเส้นทางขบวนพาเหรด เข้าสู่เวทีกลาง

เวลา ๑๘.๓๐ น. -ลงทะเบียนผู้เข้าร่วม Young Trang city ๒๐๒๐

เวลา ๑๙.๐๐ น. -พิธีกรกล่าวต้อนรับ ขบวนพาเหรด เข้าสู่เวทีกลางงาน ส่งท้ายปีเก่า ต้อนรับปีใหม่

เวลา ๑๙.๔๕ น. -การแสดง จากเยาวชน ๒ ชุด

เวลา ๒๐.๑๐ น. -การประกวด Young Trang city ๒๐๒๐

รอบความสามารถพิเศษ

เวลา ๒๑.๓๐ น. ...

- เวลา ๒๑.๓๐ น. -การแสดงจากศิลปิน บุ่ม ปาจารย์ ลูกหลานชาวดั้ง
- เวลา ๒๓.๐๐ น. -การประกวด Young Trang city ๒๐๒๐
สัมภาษณ์ ๑๐ คนสุดท้าย
-กิจกรรมวิ่งข้ามปีนครตัง รวมพลังคนรักโลก
ณ บริเวณหน้าถนนพระรามหก ฝั่งตรงข้ามศาลากลาง
หลังใหม่
- เวลา ๒๓.๑๕ น. -ผู้ว่าราชการจังหวัดตัง กล่าววยพรเนื่องในเทศกาล
ส่งท้ายปีเก่าต้อนรับปีใหม่ ๒๕๖๓
-ชมวีดิทัศน์ “ปีทองเทศบาลนครตัง”
- เวลา ๒๓.๓๐ น. -ประกาศผลการประกวด Young Trang city ๒๐๒๐
- เวลา ๒๓.๕๐ น. -พิธีกรเตรียมความพร้อมสู่การนับถอยหลังส่งท้ายปีเก่า
ต้อนรับปีใหม่ ๒๕๖๓
-เรียนเชิญ นายกเทศมนตรีนครตัง พร้อมด้วยคณะ
ผู้บริหาร สมาชิกสภาฯ และหัวหน้าส่วนเทศบาลนคร
ตังบนเวที กล่าววยพรปีใหม่ โดย นายอภิชาติ วิโนทัย
นายกเทศมนตรีนครตัง
-เข้าสู่ช่วงร่วมกันนับถอยหลังเข้าสู่ปี ๒๕๖๓ ร้องเพลงปี
ใหม่
- เวลา ๐๐.๑๐ น. เสริ้จสีนกิจกรรม

หมายเหตุ กำหนดการเปลี่ยนแปลงตามความเหมาะสม

- ปีนี้ จะมีพลุ จำนวน ๖๓ ลูก
- ขอรายงานความคืบหน้าการเตรียมงาน สำนักปลัดเทศบาลได้ประสานงานหน่วยงานที่
เกี่ยวข้องเรียบร้อยแล้ว ขอเรียนย้ำอีกครั้ง ดังนี้
 - กองวิชาการและแผนงาน การจัดทำวีดิทัศน์ และพิธีกรในการดำเนินกิจกรรม ๒ ท่าน
 - กองสวัสดิการสังคม การออกร้านจำหน่ายอาหารของชุมชนจำนวน ๓๐ ร้าน
 - กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม การดูแลรักษาความสะอาด และรถปฐมพยาบาล
 - สำนักการศึกษา วงดุริยางค์ที่มาร่วมขบวนพาเหรด จากโรงเรียนเทศบาล ๒
(วัดกะพังสุรินทร์)
 - สำนักการช่าง การติดตั้งเวทีกลาง และเวทีวิ่งข้ามปีนครตัง การจัดโต๊ะเก้าอี้ ที่ใช้
บริเวณพื้นที่จัดงาน
 - ขอเชิญทุกท่าน ทุกหน่วยงานครับเข้าร่วมขบวนพาเหรด โดยการแต่งกายโทนสีสัน
สดใส ในขบวนพาเหรดมีป้ายรณรงค์ต่าง ๆ เกี่ยวกับการรณรงค์การกำจัดขยะ โดย
ใช้ป้ายรณรงค์จากกองสาธารณสุขฯ และได้ทำหนังสือขอยืมป้ายรณรงค์จาก
สำนักงานทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมจังหวัดตัง และหน่วยงานต่าง ๆ

ที่ประชุมรับทราบ

มติ
นางกรรณิการ์ฯ
รองนายกฯ
นายนครเศรษฐีฯ
หน.สป.

- ขออนุญาตท่านประธาน ขอเสนอเพิ่มชุดการแสดงในช่วงเวลา ๑๙.๔๕ น. ของงานรักษา-
ความสะอาด กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม ใช้เวลาประมาณ ๑๐ นาที เพื่อเป็นการ
รณรงค์การคัดแยกขยะ ได้หรือไม่คะ
- สามารถเพิ่มเติมได้ครับ ขอให้นำข้อมูลให้สำนักปลัดฯ ได้เพิ่มเติมกำหนดการ

ระเบียบวาระที่ ๔

เรื่องที่เสนอให้ที่ประชุมพิจารณา

นายสาโรชฯ

เรื่องที่ ๑ เรื่อง การกำหนดจัดกิจกรรมวันตรุษจีน ประจำปี ๒๕๖๓

รองนายกฯ

นายนครเศรษฐ์ฯ

เรื่อง การกำหนดจัดกิจกรรมวันตรุษจีน ประจำปี ๒๕๖๓ เทศบาลนครตรัง ซึ่งวันตรุษจีนปีนี้ตรงกับวันเสาร์ที่ ๒๕ มกราคม ๒๕๖๓ ซึ่งเทศบาลนครตรัง จะกำหนดจัด ๒ วัน คือ วันที่ ๒๔ - ๒๕ มกราคม ๒๕๖๓ จากที่ได้ปรึกษาหารือเบื้องต้น ๓ หน่วยงาน คือ

หน.สป.

- สำนักปลัดเทศบาล การจัดกิจกรรมวันตรุษจีน

- สำนักการศึกษา การจัดมหกรรมวิชาการ

- กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม การจัดมหกรรมอาหารตรังตั้งทั่วโลก

เบื้องต้น ได้แนวทางในการจัดงาน ๓ งานในเวทีเดียวกัน เพื่อเป็นการประหยัดงบประมาณ จึงขอหารือสถานที่สำหรับจัดตั้งเวที

ประธาน

-สอบถามข้อมูล จากสำนักการช่าง เรื่องการก่อสร้างถนนสายหน้าศาลากลางจังหวัดตรัง จนถึงหอนาฬิกา ว่าดำเนินการเสร็จทันไหม

-งบประมาณที่ใช้แต่ละกิจกรรม ใช้เท่าไร

นายนครเศรษฐ์ฯ

-กิจกรรมวันตรุษจีน ปี ๒๕๖๒ ใช้งบประมาณ ๓๖๑,๕๐๖ บาทครับ กิจกรรมมหกรรม

หน.สป.

วิชาการ ของสำนักการศึกษา งบประมาณน่าจะใกล้เคียงกันครับ

ประธาน

-ปีนี้ สำนักการศึกษา มีงบประมาณไหมครับ

นายตรีเนตรฯ

-มีครับ ส่วนงบประมาณที่ใช้ปีที่แล้ว วันนี้ไม่ได้เตรียมข้อมูลมาครับ ส่วนข้อมูลที่ได้หารือกับ

รท.สน.การศึกษา

หัวหน้าสำนักปลัดและกองสาธารณสุขฯ เบื้องต้นจะให้สำนักปลัดเทศบาลรับผิดชอบ เรื่องเวที และระบบเครื่องเสียงทั้งหมด ใช้เวทีเดียวกัน ในส่วนของสำนักศึกษา จะไม่มีการใช้จ่ายในส่วนนี้ครับ เพราะว่ากองสาธารณสุขฯ ก็ไม่ได้ใช้เวที จึงใช้งบประมาณไม่เท่าไร ดังนั้นสำนักปลัดเทศบาล จะเป็นหลักในเรื่องการเบิกจ่ายงบประมาณครับ

ประธาน

-สรุปแนวทางในการจัดงานปีนี้ อยู่ในรูปแบบย่องานให้อยู่ในพื้นที่เดียวกัน

นายตรีเนตรฯ

-ใช้ครับ และจากเวที ๒ เวที ก็เหลือ เวทีเดียว ครับ

รองปลัดเทศบาล

ประธาน

-รูปแบบการจัดงานของทั้ง ๓ งานเป็นอย่างไร มอบให้ไปประชุมกันนอกรอบ ผลเป็นอย่างไรให้รายงานให้ผมทราบด้วย

นายตรีเนตรฯ

-ขอนำเรียนท่านนายกฯ ครับ เรื่องรูปแบบการจัดงานไม่ได้เป็นปัญหาครับ เพราะรูปแบบเป็นแบบเดิม แต่ที่เป็นประเด็นปัญหาขอหารือให้ที่ประชุมพิจารณา คือ สถานที่จัดจะจัดบริเวณใด เนื่องจากถ้าปิดถนนเหมือนปีที่แล้ว ประกอบกับมีการก่อสร้างถนนหลายสาย การจัดงานจะทำให้เกิดปัญหาการเดินทางของพี่น้องประชาชนหรือไม่

ประธาน

-กรณีนี้ หารือเรื่องสถานที่จัดงาน มอบหมายให้คุยกันให้จบว่าจะจัดอย่างไร และให้นำข้อมูลรายงานผมด้วย หรือว่าจะคุยที่นี้เลยไหม กรณีเวที สำนักปลัดจะตั้งเวทีตรงไหน

นายนครเศรษฐ์ฯ

-บริเวณหน้าอำเภอด้านล่าง เวทีหันหน้าเข้าหาหอนาฬิกา

หน.สป.

ประธาน

-ปีนี้มีรางวัลไหม ท่านรองกรรมการปีนี้มีการขอจัดรางวัลไหม

นางกรรมการฯ

-ยังไม่มีคะ

รองนายกฯ

ประธาน...

ประธาน	-ก็ลองประสานข้อมูลดูนะครับ ถ้าเป็นอย่างนั้น อาจจะจัดตั้งแต่หน้าอเนกประสงค์และยาวลงมาที่หอนาฬิกาได้หรือไม่ และจัดบริเวณหน้าสำนักงานเทศบาล ถ้าเราจะบีบพื้นที่ให้เล็กลง ในส่วนการจัดกิจกรรมของสำนักปลัดฯ และสำนักการศึกษา ใช้พื้นที่เท่านี้พอหรือไม่ และในส่วนของกองสาธารณสุขฯ มีการจัดร้านค้าของชมรมแม่ค้า ใช้หรือไม่
นายตรีเนตรฯ รองปลัดฯ	-ขอเสนอครับ พื้นที่การจัดเวทีของสำนักปลัดฯ และพื้นที่การจัดกิจกรรมสำนักการศึกษา จะเป็นหน้าสำนักงานเทศบาล โดยปิดถนนฝั่งเดียว และในส่วนของร้านค้า กิจกรรมของกองสาธารณสุขฯ ก็บริเวณหน้าอาคารอเนกประสงค์ โดยปิดถนนฝั่งเดียว ครับผม
ประธาน	-ขอสอบถามข้อมูลพื้นที่การจัดงานของงานปีใหม่ คือปิดถนนฝั่งเดียวใช่หรือไม่ โดยปิดถนนวิเศษกุลตอนกลางใช่ไหม ดังนั้นพื้นที่จัดงานตรุษจีนก็เหมือนกัน แต่ปีใหม่ปิดถนน ๒ คือฝั่งเรากับฝั่งร้านมิตรสาส์น และถ้ามีล้นออกก็ปิดไปถึงอาคารอเนกประสงค์ใช่ไหม สรุปการใช้พื้นที่การจัดงานในปีนี้ก็ใช้พื้นที่ที่กล่าวข้างต้น
มติ	ที่ประชุมรับทราบ
นายสาโรชฯ รองนายกฯ	<u>เรื่องที่ ๒ เรื่อง ขอกการสนับสนุน จากชมรมเดิน-วิ่งทักเที่ยงจังหวัดตรัง ๖๐</u>
นายตรีเนตรฯ รองปลัดเทศบาล	เรื่อง ขอกการสนับสนุน ของชมรมเดิน-วิ่งทักเที่ยงจังหวัดตรัง ๖๐ ซึ่งท่านนายกฯ ได้มอบหมาย นายแพทย์รักษัฯ รองนายกฯ นายจรวัยฯ ผอ.รร.ท.๒ และกระผม ให้ศึกษาข้อมูลและพบปะหารือกับชมรมเดิน-วิ่งทักเที่ยง เมื่อสัปดาห์ที่แล้ว นายแพทย์รักษัฯ ได้เชิญตัวแทนชมรมฯ มาประชุม ปรากฏว่า รายการที่ชมรมฯ ขอสนับสนุน ดังนี้ ๑) สนามใช้แข่งขัน สวนสาธารณะสระกะพังสุรินทร์ ๒) เวที ขนาด กว้าง ๔ เมตร ยาว ๑๐ เมตร ๓) ป้ายเวทียืนนั่งร้าน ขนาด ยาว ๘ เมตร สูง ๒.๔ เมตร ๔) เต็นท์ จำนวน ๕ หลัง ๕) โต๊ะ จำนวน ๗๐ ตัว ๖) เก้าอี้ จำนวน ๒๐๐ ตัว ๗) ไฟฟ้าในเต็นท์ ๘) สุขาเคลื่อนที่ ๑ คัน ๙) รถพยาบาล จำนวน ๑ คัน และเจ้าหน้าที่ ๑๐)รถนำทาง ๒ คัน ๑๑)เจ้าหน้าที่เทศกิจ ๑๒)แผงเหล็กป้ายกั้นจราจร ๑๓)โพเดียม ๒ แท่น ๑๔)กระถางดอกเฟื่องฟ้า จำนวน ๕๐ กระถาง ๑๕)กรวยสีส้ม ๒๐ อัน ๑๖)โรงเรียนเทศบาล ๒ เพื่อเป็นสถานที่พักนักกีฬา ๑๗)คณะครูและนักเรียน เพื่อเป็นทีมงานจัด โดยสรุปผลการประชุม รายการที่ชมรมยกเลิกขอสนับสนุน คือ รถพยาบาลพร้อมเจ้าหน้าที่พยาบาล, รถนำทาง, เจ้าหน้าที่เทศกิจ, คณะครูและนักเรียนยกเลิกเนื่องจากกิจกรรมเริ่มต้นรุ่งเช้า, และสถานที่พักนักกีฬาก็ยกเลิกครับ

-ส่วนประเด็นที่แจ้งวัตถุประสงค์การจัดงานโดยมอบรายได้หลังหักค่าใช้จ่ายให้กับโรงเรียนเทศบาล ๒ นั้น ทางชมรมไม่ได้ระบุจำนวนเงินที่ชัดเจนครับ จึงขอเสนอเข้าที่ประชุมพิจารณาว่าจะอนุญาตให้ใช้ชื่อโรงเรียนเทศบาล ๒ วัดกะพังสุรินทร์ เป็นวัตถุประสงค์ในการจัดงานหรือไม่ครับ

ประธาน -การจัดกิจกรรมเดิน-วิ่ง ของชมรมฯ เป็นกิจกรรมต่อเนื่องจากปีที่แล้ว โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อนำเงินที่ได้บริจาคให้กับเด็กนักเรียนที่เรียนดีแต่ยากจนของโรงเรียนเทศบาล ๒ ซึ่งทำให้เกิดข้อคำถามจากผู้ปกครอง ว่าชมรมให้เงินบริจาคมาเท่าไร โดยการนำชื่อเด็กนักเรียนมาใช้ในการจัดงานนั้น จึงได้ตั้งกรรมการขึ้นมา แล้วจากที่ประชุมหารือมากรรมการได้ให้ข้อสรุปประเด็นนี้อย่างไร

นายตรีเนตรฯ
รองปลัดเทศบาล -กรรมการไม่ได้สรุปครับผมว่าจะให้หรือไม่ จึงนำมาเสนอในที่ประชุมว่าจะพิจารณาอย่างไร ทางนายแพทย์รักษาฯ จึงให้นำเสนอในที่ประชุม เพื่อหาข้อสรุปครับ โดยข้อมูลที่ได้เกี่ยวกับรายได้ที่จะมอบให้ทางโรงเรียนนั้น ทางชมรมก็ไม่ได้บอกว่าเป็นจำนวนเท่าไร เพราะต้องหักจากค่าใช้จ่ายก่อนครับ

ประธาน -ที่ประชุมมีความเห็นยังง้างบ้าง เชิญนะครับ ซึ่งจำนวนผู้เข้าร่วมวิ่งประมาณ ๓-๔ พันคน และจากที่ทราบ เมื่อปีที่แล้ว ทางชมรมฯ ได้รายได้ทั้งหมด ๕๐,๐๐๐ บาทเมื่อหักค่าใช้จ่ายแล้ว มอบให้ทางโรงเรียน ๒๐,๐๐๐ บาท จึงขอให้ที่ประชุมเสนอความเห็น ว่าควรให้นำชื่อโรงเรียนไปใช้ในวัตถุประสงค์ในการจัดงานครั้งนี้หรือไม่

นายจรรยาฯ
ผอ.รร.ท.๒ -ขอนำเรียนข้อมูลเพิ่มเติมครับ จากที่ท่านนายกทราบข้อมูลยอดจำนวนเงินที่บริจาคให้โรงเรียนเทศบาล ๒ ครั้งที่แล้ว เป็นเงิน ๒๐,๐๐๐ บาท และขอคณะครูและนักเรียน ไปช่วยเป็นจัดงานนั้น โดยหลังจัดงานเสร็จ ทางผู้จัดฯ นำเสื่อมาให้ครูและนักเรียน ซึ่งคาดว่าเป็นเสื่อของกิจกรรมครั้งนั้น ซึ่งอาจจะขายไม่หมด โดยเสื่อมีข้อความชื่อของทิมนักการเมืองท้องถิ่นพรรคหนึ่ง ผมจึงมีความเห็นว่าการให้เสื่อนั้นไม่สมควรเนื่องจากผู้พบเห็นอาจจะเข้าใจไปทางการหาเสียง และจากจำนวนที่ได้รับในครั้งนั้น เนื่องจากว่า กิจกรรมจัดช่วงเช้าตรู่เมื่อกิจกรรมเสร็จสิ้น นักเรียนที่มาช่วยงานไม่มีอาหารเช้า ผมจึงตัดสินใจนำเงินดังกล่าวให้นักเรียนคนละ ๑๐๐ บาทเพื่อให้เป็นค่าอาหารเช้าในวันนั้น จึงทำให้ไม่ได้นำเงินจำนวนดังกล่าวเป็นทุนการศึกษาตามวัตถุประสงค์ของชมรมที่แจ้งไว้ครับ

-ดังนั้น ในการจัดงานครั้งนี้ ผมมีความเห็นว่า ไม่ควรอนุญาตนำชื่อโรงเรียนและนักเรียนให้ชมรมดังกล่าวใช้เพื่อเป็นวัตถุประสงค์ในการจัดงานครับ

ประธาน -ท่านรองปลัดฯ น.ส.น้ำทิพย์ฯ และนางจันทิพย์ฯ มีความเห็นอย่างไร

นายสาโรชา
รองนายกฯ -ผมขออนุญาตครับ จากข้อมูลข้างต้น ผมมีความเห็นว่าจำนวนเงินที่โรงเรียนได้รับน้อยกว่าที่ควรจะได้รับ จุดประสงค์ของชมรมฯ ใช้ชื่อโรงเรียนเพื่อเชิญชวนให้มีผู้สมัครเยอะๆ ทั้งที่การขอสนับสนุนจากเทศบาลก็หลายรายการแต่ต้นทุนการจัดงานยังคงสูง ซึ่งศักยภาพในการจัดงานของชมรมฯ น่าจะทำได้ดีกว่านี้ครับ

ประธาน -รองปลัดเทศบาล มีความเห็นอย่างไร

น.ส.น้ำทิพย์ฯ
รองปลัดเทศบาล -จากข้อมูล ที่ ผอ.รร.เทศบาล ๒ เห็นด้วยกับการไม่อนุญาตให้นำชื่อโรงเรียนเทศบาล ๒ วัดกะพังสุรินทร์ ไปใช้ค่ะ จริงๆ แล้ว ควรจะกำหนดให้ชัดเจนว่ายอดเงินเท่าไร และอีกประเด็นทางชมรมฯ ก็ขอการสนับสนุนจากเทศบาลเยอะ แต่ไม่สามารถแจ้งยอดเงินบริจาคได้

- ประธาน -สรุป ผมก็นำเสนอที่ประชุม ให้กรรมการฯ ประธานแจ้งทางชมรมฯ ว่าจากการประชุม
ผู้บริหารและหัวหน้างานฯ เทศบาลฯ มีมติไม่อนุญาตให้ทางชมรมฯ นำชื่อโรงเรียน
เทศบาล ๒ วัดกะพังสุรินทร์ ไปใช้เป็นวัตถุประสงค์ในการจัดงาน
- มติ **ที่ประชุมรับทราบ และดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้อง**
- ระเบียบวาระที่ ๕** เรื่องอื่นๆ
- ประธาน ระเบียบวาระถัดไป ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องอื่นๆ หน่วยงานใด หรือท่านใดมีเรื่องอื่นๆ
จะแจ้งในที่ประชุม เชิญครับ
- นายสาโรชฯ **เรื่อง การตรวจสอบพัสดุประจำปี ๒๕๖๒** ปัจจุบันทุกหน่วยงาน ได้จัดทำรายงานการ
รองนายกฯ ตรวจสอบพัสดุประจำปีเรียบร้อยแล้ว และปรากฏว่ามีรายการพัสดุชำรุด ใช้การไม่ได้ และ
สูญหาย ในส่วนพัสดุที่สูญหายจะต้องมีการแต่งตั้งคณะกรรมการสอบหาข้อเท็จจริง ว่าอยู่
ในความรับผิดชอบของผู้ใดหรือสูญหายอย่างไร และพัสดุที่ชำรุด หรือใช้ไม่ได้แต่ไม่คุ้มค่าก็จะ
เป็นหน้าที่ของพัสดุ กองคลัง ดำเนินการจำหน่ายตามระเบียบฯ เชิญกองคลังแจ้งความ
คืบหน้าครับ
- น.ส.น้ำทิพย์ฯ -ขออนุญาตชี้แจง จากการติดตามการตรวจสอบพัสดุประจำปี และตามที่ได้รับปากกับท่าน
นายกฯ ว่าจะดำเนินการจำหน่ายพัสดุประจำปี จากที่ได้สอบถาม ปรากฏว่ามีหน่วยงานที่
แจ้งเพื่อขอจำหน่ายพัสดุบ้างแล้ว และงานพัสดุได้แจ้งกลับให้หน่วยงานให้แต่งตั้ง
คณะกรรมการเพื่อจะตรวจสอบราคาขั้นต่ำของรายการที่จะจำหน่าย และตอนนี้ทราบว่ายัง
ไม่มีหน่วยงานใดส่งกลับมา จึงยังดำเนินการจำหน่ายพัสดุไม่ได้ ดังนั้นขอให้ทุกหน่วยงานได้
รีบส่งมาด้วย ขอนำเรียนที่ประชุมเท่านี้ค่ะ
- ผอ.กำธรฯ -ขออนุญาตท่านประธานครับ ผมนายกำธรฯ ผอ.รร.เทศบาล ๑ ได้แจ้งจำหน่ายพัสดุหลาย
ผอ.รร.เทศบาล ๑ เดือน แต่เนื่องจากว่าครูและเจ้าหน้าที่พัสดุของโรงเรียนนั้นขาดความรู้ความเข้าใจ เรื่อง
ขั้นตอนการแต่งตั้งคณะกรรมการกำหนดราคากลางในการจำหน่าย ซึ่งทำมาส่งแล้วแต่
เจ้าหน้าที่แจ้งว่ายังไม่ถูกต้อง ผมจึงอยากขอความอนุเคราะห์กองคลัง แนะนำขั้นตอนนี้ ให้
ทางโรงเรียนด้วยครับ เพื่อจะได้ดำเนินการต่อให้เสร็จเรียบร้อยครับ
- น.ส.น้ำทิพย์ฯ -ขออนุญาต เรื่องของครุภัณฑ์โรงเรียน ได้ทราบข้อมูลจากพัสดุ เกี่ยวกับที่มาของพัสดุ เช่น
รองปลัดเทศบาล ได้รับบริจาค หรือบางส่วนที่ยังไม่ขึ้นทะเบียนครุภัณฑ์อาจจะเป็นส่วนน้อย ซึ่งหากไม่ได้ขึ้น
ทะเบียน จะมีปัญหาเวลาซ่อมซึ่งจะซ่อมไม่ได้แล้วพอนานไปก็จะไม่ทราบครุภัณฑ์นั้นมีเลข
ครุภัณฑ์หรือเปล่า
- อีกประเด็นคือ ส่วนที่เสนอมายังเจ้าหน้าที่พัสดุเพื่อขอจำหน่าย ซึ่งเจ้าหน้าที่ได้แจ้งให้ไป
ดำเนินการตีราคา เนื่องจากเจ้าหน้าที่พัสดุไม่เคยเห็นตัวครุภัณฑ์จึงไม่ทราบสภาพที่แท้จริง
ของครุภัณฑ์ชิ้นนั้น จึงให้ทางโรงเรียนและหน่วยงานกำหนดราคาขั้นต่ำในการจำหน่ายและ
จัดส่งข้อมูลมายังงานพัสดุ และจะได้รวบรวมเพื่อประกาศจำหน่าย เพราะหากรอให้พัสดุ
จัดการตีราคาทั้งหมดอาจจะใช้เวลานาน จากที่แจ้งแนวทางเบื้องต้นกับเจ้าหน้าที่พัสดुरอบ
นี้จะจำหน่ายส่วนของรถบรรทุกคันใหญ่ๆ และรถขยะ ให้แล้วเสร็จไปรอบหนึ่งก่อน และหาก
มีหน่วยงานใดส่งราคาขั้นต่ำของรายการครุภัณฑ์ชิ้นเล็กก็จะดำเนินการรวมไปด้วย ดังนั้นจึง
ขอเร่งรัดให้หน่วยงานนำส่งราคาขั้นต่ำมายังงานพัสดุกองคลังเพื่อจะได้ดำเนินการต่อไป
- นายนิคมฯ -ขอสอบถาม การจำหน่ายพัสดุ สมมุติว่าไม่มีร้านใดรับซื้อจะมีแนวทางดำเนินการอย่างไร หรือ
ที่ปรึกษาฯ ครุภัณฑ์ชิ้นนั้นจะต้องค้างอยู่ระบบต่อไป

- นายสาโรชฯ
รองนายกฯ
- จากข้อมูลทั้งหมด มีประเด็นปัญหา ๓ ประเด็น คือ
- ๑) ครุภัณฑ์บางรายการไม่ได้ลงทะเบียน เนื่องจากจัดซื้อพร้อมกับสิ่งก่อสร้าง รายการจึงอยู่ในงบก่อสร้าง และไม่ได้แยกทะเบียนออกมาเป็นทะเบียนครุภัณฑ์ จึงไม่ปรากฏรายการครุภัณฑ์นั้น ในทะเบียนครุภัณฑ์ ซึ่งถ้าเกิดการชำรุด หากเป็นรายการที่ไม่มีราคาค่างวดก็สามารถตั้งได้เลย เพราะมันไม่ปรากฏในทะเบียนครุภัณฑ์
- ๒) ครุภัณฑ์ที่ได้รับบริจาคมา และไม่ได้ลงทะเบียนครุภัณฑ์โดยไม่มีหมายเลขครุภัณฑ์ถ้ามันไม่มีราคาค่างวดก็สามารถตั้งได้เลย
- ๓) และอีกประเด็นที่ นายนิคมฯ ที่ปรึกษาฯ สอบถาม ก็จะเป็นดุลพินิจของคณะกรรมการ โดยพิจารณาว่าวัสดุใดที่ชำรุดแล้ว หากไม่สามารถจำหน่ายได้ คือไม่มีราคา ไม่มีร้านใครรับซื้อหรือให้ราคาขั้นต่ำ คณะกรรมการสามารถพิจารณาแล้วก็จำหน่ายเป็นสูญได้โดยมีผลตามสมควร และหากเป็นครุภัณฑ์หลายชิ้น ก็อาจจะประเมินราคารวมและเรียกผู้ซื้อของเก่าให้มาเสนอราคาหรือตีราคาต่อรอง โดยกำหนดราคาขั้นต่ำให้ต่ำไว้ก่อน แล้วเรียกให้มาเสนอราคาแข่งกัน ผมเชื่อว่าถ้าทยอยไปเรื่อยๆ เดี่ยวทั้งหมด และกรณีที่จำหน่ายเป็นสูญก็ต้องดูสภาพของครุภัณฑ์ บางรายการจากสภาพแล้วยังมีราคา เช่น ปิมน้ำที่เป็นทองเหลือง ก๊อกน้ำ เป็นต้น เพราะสามารถแยกชิ้นส่วนแล้วนำไปซิงกิโยขายได้ แต่เครื่องคอมพิวเตอร์ และอุปกรณ์ เช่น คีย์บอร์ด เม้าส์ เป็นต้น อาจจำหน่ายเป็นสูญ เพราะเป็นขยะอิเล็กทรอนิกส์ที่ไม่มีราคาการทำลายก็ค่อนข้างยาก
- เชิญครับท่านใดมีข้อเสนอเพิ่มเติม
- นายนิคมฯ
ที่ปรึกษาฯ
- ผมขออนุญาต ชี้แจงกับโรงเรียน เพื่อไม่ให้เป็นปัญหาต่อไป จึงขอแนะนำให้ทางโรงเรียนศึกษาระเบียบการจำหน่ายพัสดุว่ามีวิธีการและรูปแบบการจำหน่ายอย่างไร กรณีครุภัณฑ์แต่ละรายการ การพิจารณาราคาขั้นต่ำ เพื่อให้เป็นไปตามระเบียบฯ
- ประธาน
- สรุปเจ้าหน้าที่ที่รับผิดชอบยังขาดความรู้ความเข้าใจ ดังนั้นควรให้ปรึกษาหารือ และแนะนำขั้นตอนแต่ละรายการเป็นรายๆ ไป และกรณีรถบรรทุกขยะดำเนินการจำหน่ายแล้วหรือยัง
- น.ส.น้ำทิพย์ฯ
รองปลัดเทศบาล
- ขอนำเรียนว่า กรณีครุภัณฑ์ชิ้นใหญ่ ๆ จะต้องดูราคาค่าเสื่อม ซึ่งจะมีกำหนดหลักเกณฑ์ตามบัญชีค่าเสื่อม ซึ่งขณะนี้ได้ติดตามให้กองสาธารณสุขฯ แต่งตั้งคณะกรรมการกำหนดราคาขั้นต่ำ และนำส่งมายังงานพัสดุ
- ประธาน
- สอบถาม ความคืบหน้าการจำหน่ายบ้านพนักงานเทศบาล ๒ หลัง
- นายตรีเนตรฯ
รองปลัดเทศบาล
- ประกาศขายทอดตลาดฯ แล้ว เมื่อวันที่ ๑๑ ธันวาคม ๒๕๖๒ ครับ
- นายสาโรชฯ
- สอบถาม กรณีรายการรถเก่า ๆ ที่ค้างซ่อม และยังไม่ได้เบิกจ่ายให้อู่ หรือกรณีสภาพที่ไม่สามารถใช้งานได้ ก็ต้องฝากหน่วยงานที่รับผิดชอบครุภัณฑ์นั้น ติดตามด้วยครับ
- มติ
- ที่ประชุมรับทราบ และถือปฏิบัติ
- ประธาน
- เรื่อง การจัดคอนเสิร์ตการกุศล** ชื่อว่า “กองทุนทุนการศึกษาพี่ร้องให้น้องได้เรียน” ในวันที่ ๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓ จึงขอความร่วมมือทุก ๆ ท่านช่วยกันเป็นเจ้าภาพในการจัดงานในครั้งนี้ โดยจะระดมทุนไว้สำหรับเด็กนักเรียนในโรงเรียนสังกัดเทศบาลที่ลำบากยากจนเรียนดี แต่ไม่มีทุน เบื้องต้นสถานที่จัดคือ สนามกีฬาทุ่งแจ้ง และศิลปินที่จะมา เช่น อาจารย์ธนิสร์ ศรีกลิ่นดี, หนูมิเตอร์, โกไข่, นายสน, วงกลม, ป๋อง ณ ปะเหลียน,

ताल आरसयाम, Job to do ตั้งแต่ ๑๗.๐๐ – ๒๔.๐๐ น. รูปแบบการจัดงานรายได้จะนำเข้า กองทุนฯ โดยไม่หักค่าใช้จ่าย ซึ่งค่าใช้จ่ายของการเดินทางและค่าที่พักของนักดนตรี จะหาผู้สนับสนุน หรือสปอนเซอร์ทั้งหมด ซึ่งจะหารายได้มาเป็นค่าใช้จ่าย โดยการรับเงินบริจาค และขายบัตรคอนเสิร์ต ซึ่งบัตรจะมี ๓ ประเภทคือ

- ๑) บัตร VIP จำนวน ๑,๐๐๐ ใบ
- ๒) บัตร ราคา ๓๐๐ บาท จำนวน ๒,๐๐๐ ใบ
- ๓) บัตร ราคา ๑๐๐ บาท จำนวน ๒,๐๐๐ ใบ

ขอให้คนมาร่วมบุญกันเยอะ ๆ และขอความร่วมมือเป็นที่มาในการจัดงาน โดยจะมอบหมายให้ นายตรีเนตรฯ รองปลัดเทศบาล ดำเนินการประสานงาน และแต่งตั้งคำสั่งคณะทำงาน และมีทีมงานที่จัดคอนเสิร์ตตรังมิวสิกเฟสติวัลมาช่วยดำเนินการด้วย

มติ

ที่ประชุมรับทราบ

นายนครเศรษฐ์ฯ

-ขออนุญาตหาหรือเรื่องปัญหาความเดือนร้อน เนื่องจากได้รับแจ้งจากพนักงานเทศบาล กรณีสุนัขจรจัดที่อาศัยอยู่ใต้อาคารสำนักงานฝั่งห้องทำงานกองคลัง จึงขอหาหรือหาแนวทางแก้ปัญหา กับทางกองสาธารณสุขฯ ให้ดำเนินการยิงยาสลบและนำไปไว้ที่คอกสุนัขเทศบาลนครตรัง

นายเลิศศักดิ์ฯ

-ขอเสนอให้ปิดช่องลมใต้ถุนอาคารก่อน เนื่องจากว่ายิงยาสลบแล้วสุนัขก็จะวิ่งลงไปอยู่ใต้ถุนอาคาร ก็ไม่สามารถจะจับได้

ประธาน

-เบื้องต้น มอบหมายให้งานรักษาความสงบ หรือเทศกิจสำรวจจำนวนช่องลม และให้สำนักปลัดเทศบาลประสานกับสำนักการช่างให้จัดทำตะแกรงปิดช่องลม โดยให้เปิดช่องลมไว้เพียงช่องเดียว เพื่อให้สุนัขวิ่งออกมาได้ และเมื่อขนย้ายสุนัขออกไปหมดแล้วค่อยปิดอีกช่องที่เหลือ

มติ

ที่ประชุม มีมติมอบสำนักปลัดเทศบาล ประสานกับกองสาธารณสุขฯ และสำนักการช่าง

ประธาน

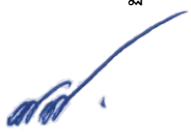
-เมื่อไม่มีท่านใดเสนอเรื่องใด ๆ แล้ว ประธานฯ ได้กล่าวขอบคุณแล้ว ปิดการประชุม

เลิกประชุมเวลา ๑๖.๐๐ น.

ลงชื่อ..........ผู้จัดรายงานการประชุม

(นางสาวพรรณทิพา แก้วพวง)

นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ

ลงชื่อ..........ผู้ตรวจรายงานการประชุม

(นายนครเศรษฐ์ ชาลปติ)

หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล

ระเบียบวาระการประชุมคณะผู้บริหารและหัวหน้าส่วนราชการ
ครั้งที่ ๘/๒๕๖๒

วันที่ ๑๗ ธันวาคม ๒๕๖๒ เวลา ๑๔.๐๐ น.

ณ ห้องประชุมเมขลา ชั้น ๓ สำนักงานเทศบาลนครตรัง

ระเบียบวาระที่ ๑

เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

.....
.....
.....

ระเบียบวาระที่ ๒

เรื่อง การรับรองรายงานการประชุมคณะผู้บริหารและหัวหน้าส่วนราชการ ครั้งที่ ๗/๒๕๖๒
เมื่อวันที่ ๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๒

ระเบียบวาระที่ ๓

เรื่องที่เสนอให้ที่ประชุมทราบ

เรื่องที่ ๑ เรื่อง ติดตามการดำเนินงานโครงการค้ำจ่ายปี ๒๕๖๐ – ๒๕๖๒ (กองวิชาการ
และแผนงาน)

เรื่องที่ ๒ เรื่อง ผลคะแนนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (Integrity and Transparency Assessment : ITA) (สำนัก
ปลัดเทศบาล)

เรื่องที่ ๓ เรื่อง พิธีรับพระราชทานพระบรมฉายาลักษณ์ พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว และ
สมเด็จพระนางเจ้าฯ พระบรมราชินี (สำนักปลัดเทศบาล)

เรื่องที่ ๔ เรื่อง กิจกรรมส่งท้ายปีเก่า ต้อนรับปีใหม่ ประจำปี ๒๕๖๓ (สำนักปลัดเทศบาล)

ระเบียบวาระที่ ๔

เรื่องที่เสนอให้ที่ประชุมพิจารณา

เรื่องที่ ๑ เรื่อง หารือการดำเนินการจัด เทศการตรุษจีน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓
กิจกรรมวิชาการ และมหกรรมอาหารตรัง (สำนักปลัดเทศบาล)

เรื่องที่ ๒ เรื่อง การให้ความอนุเคราะห์การจัดกิจกรรมเดินวิ่ง ของชมรม กรณีที่ใช้
วัตถุประสงค์เพื่อ หารายได้ให้ รร.ท.๒

ระเบียบวาระที่ ๕

เรื่องอื่นๆ (ถ้ามี)

เรื่อง การจัดกิจกรรมการกุศล “กองทุนทุนการศึกษา”

เรื่อง ขอรื้อเรื่องปัญหาสุนัขจรจัด บริเวณใต้อาคารสำนักงานเทศบาลฯ