

ตารางแสดงวงเงินงบประมาณที่ได้รับจากการจัดสรรและรายละเอียดค่าใช้จ่าย  
การจัดซื้อที่ไม่ใช่งานก่อสร้าง

๑. ชื่อโครงการ จัดซื้อครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ (เครื่องคอมพิวเตอร์, เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก, เครื่องพิมพ์, เครื่องสำรองไฟฟ้า สแกนเนอร์ และอุปกรณ์อ่านบัตรแบบอนเนกประสงค์)
๒. หน่วยงานเจ้าของโครงการ สำนักการศึกษา
๓. วงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร เป็นเงิน ๑๕๘,๔๐๐ บาท (หนึ่งแสนห้าหมื่นแปดพันสี่ร้อยบาทถ้วน)
๔. วันที่กำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง) ณ วันที่ ๑๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔  
เป็นเงิน ๑๕๘,๔๐๐ บาท (หนึ่งแสนห้าหมื่นแปดพันสี่ร้อยบาทถ้วน)  
ราคา/หน่วย รายละเอียดตามเอกสารแนบ
๕. แหล่งที่มาของราคากลาง (ราคาอ้างอิง)  
- เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์  
ฉบับเดือนพฤษภาคม ๒๕๖๓ (ประกาศ ณ วันที่ ๑๒ พฤษภาคม ๒๕๖๓)
๖. รายชื่อเจ้าหน้าที่กำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง)
๑. นางสาวกาญจนา ว่องทั้ง หัวหน้าฝ่ายแผนงานและโครงการ
  ๒. นายสุทธิศักดิ์ ใจแข็ง นักวิชาการคอมพิวเตอร์ชำนาญการ
  ๓. นางสาวอรพินท์ อินทร์นุ่น นักสันทนการปฏิบัติการ

ลงชื่อ me .....ประธานกรรมการ  
(นางสาวกาญจนา ว่องทั้ง)  
หัวหน้าฝ่ายแผนงานและโครงการ

ลงชื่อ ๗ .....กรรมการ  
(นายสุทธิศักดิ์ ใจแข็ง)  
นักวิชาการคอมพิวเตอร์ชำนาญการ

ลงชื่อ omim .....กรรมการ  
(นางสาวอรพินท์ อินทร์นุ่น)  
นักสันทนการปฏิบัติการ

เอกสารแนบท้ายราคากลาง

ที่	รายการ	จำนวน	หน่วย	ราคา/หน่วย	รวมเป็นเงิน
๑	เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานสำนักงาน	๒	เครื่อง	๑๗,๐๐๐	๓๔,๐๐๐
๒	เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานสำนักงาน	๒	เครื่อง	๑๖,๐๐๐	๓๒,๐๐๐
๓	เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer)	๑	เครื่อง	๔,๓๐๐	๔,๓๐๐
๔	เครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer)	๔	เครื่อง	๗,๕๐๐	๓๐,๐๐๐
๕	เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด ๘๐๐ VA	๒	เครื่อง	๒,๕๐๐	๕,๐๐๐
๖	สแกนเนอร์ สำหรับงานเก็บเอกสารระดับศูนย์บริการ แบบที่ ๑	๓	เครื่อง	๑๗,๐๐๐	๕๑,๐๐๐
๗	อุปกรณ์อ่านบัตรแบบอเนกประสงค์ (Smart Card Reader)	๓	เครื่อง	๗๐๐	๒,๑๐๐
รวมเป็นเงิน (หนึ่งแสนห้าหมื่นแปดพันสี่ร้อยบาทถ้วน)					๑๕๘,๔๐๐

ลงชื่อ.....ประธานกรรมการ

(นางสาวกาญจนา ว่องทั้ง)

หัวหน้าฝ่ายแผนงานและโครงการ

ลงชื่อ.....กรรมการ

(นายสุทธิศักดิ์ ใจแข็ง)

นักวิชาการคอมพิวเตอร์ชำนาญการ

ลงชื่อ.....กรรมการ

(นางสาวอรพินท์ อินทร์นุ่น)

นักสันทนการปฏิบัติการ

ร่างขอบเขตของงาน/รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ

๑. ขอบข่ายงานและความต้องการ

ที่	รายการ	จำนวน
๑	<p>เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานสำนักงาน</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า ๔ แกนหลัก (๔ core)</li> <li>- มีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐาน ไม่น้อยกว่า ๓.๑ GHz หรือดีกว่า จำนวน ๑ หน่วย</li> <li>- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกัน ขนาดไม่น้อยกว่า ๔ MB</li> <li>- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR๔ หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า ๔ GB</li> <li>- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุ ไม่น้อยกว่า ๑ TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๒๕๐ GB จำนวน ๑ หน่วย</li> <li>- มีDVD-RW หรือดีกว่า จำนวน ๑ หน่วย</li> <li>- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐/๑๐๐๐ Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง</li> <li>- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า ๓ ช่อง</li> <li>- มีแป้นพิมพ์และเมาส์</li> <li>- มีจอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว จำนวน ๑ หน่วย</li> <li>- เครื่องคอมพิวเตอร์ที่มีตัวเครื่องคอมพิวเตอร์, จอภาพ, เมาส์, แป้นพิมพ์ อยู่ภายใต้เครื่องหมายการค้า เดียวกันที่ติดเป็นการถาวร</li> <li>- สามารถใช้งานได้ไม่น้อยกว่า Wi-Fi (IEEE ๘๐๒.๑๑b, g, n, ac)</li> </ul>	๒ เครื่อง
๒	<p>เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานสำนักงาน</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า ๒ แกนหลัก (๒ core) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกา พื้นฐานไม่น้อยกว่า ๑.๐ GHz และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถ ในการประมวลผลสูง จำนวน ๑ หน่วย</li> <li>- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกัน ขนาดไม่น้อยกว่า ๔ MB</li> <li>- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR๔ หรือดีกว่า ขนาดไม่น้อยกว่า ๔ GB</li> <li>- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๑ TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๒๕๐ GB จำนวน ๑ หน่วย</li> <li>- มีจอภาพที่รองรับความละเอียดไม่น้อยกว่า ๑,๓๖๖ x ๗๖๘ Pixel และมีขนาดไม่น้อยกว่า ๑๒ นิ้ว</li> <li>- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า ๓ ช่อง</li> <li>- มีช่องเชื่อมต่อแบบ HDMI หรือ VGA จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง</li> <li>- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐/๑๐๐๐ Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง</li> <li>- สามารถใช้งานได้ไม่น้อยกว่า Wi-Fi (IEEE ๘๐๒.๑๑b, g, n, ac) และ Bluetooth</li> </ul>	๒ เครื่อง
๓	<p>เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- เป็นเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์(Ink Tank Printer) จากโรงงานผู้ผลิต</li> <li>- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า ๑,๒๐๐x๑,๒๐๐ dpi</li> <li>- มีความเร็วในการพิมพ์ร่างขาวดำสำหรับกระดาษขนาด A๔ ไม่น้อยกว่า ๑๙ หน้าต่อนาที (ppm) หรือ ๘.๘ ภาพต่อนาที</li> </ul>	๑ เครื่อง

ลงชื่อ.....ประธานกรรมการ ลงชื่อ.....กรรมการ ลงชื่อ.....กรรมการ

ที่	รายการ	จำนวน
๓ (ต่อ)	<ul style="list-style-type: none"><li>- มีความเร็วในการพิมพ์ร่างสีสำหรับกระดาษขนาด A๔ ไม่น้อยกว่า ๑๕ หน้าต่อนาที (ppm) หรือ ๕ ภาพต่อนาที (ipm)</li><li>- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง</li><li>- มีถาดใส่กระดาษได้ไม่น้อยกว่า ๕๐ แผ่น</li><li>- สามารถใช้ได้กับ A๔, Letter, Legal และ Custom</li></ul>	
๔	<p>เครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer)</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- เป็นอุปกรณ์ที่มีความสามารถเป็น Printer, Copier, Scanner และ Fax ภายในเครื่องเดียวกัน</li><li>- เป็นเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จากโรงงานผู้ผลิต</li><li>- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า ๑,๒๐๐x๑,๒๐๐ dpi</li><li>- มีความเร็วในการพิมพ์ขาวดำสำหรับกระดาษ A๔ ไม่น้อยกว่า ๒๗ หน้าต่อนาที (ppm) หรือ ๘.๘ ภาพต่อนาที (ipm)</li><li>- มีความเร็วในการพิมพ์สีสำหรับกระดาษ A๔ ไม่น้อยกว่า ๑๕ หน้าต่อนาที (ppm) หรือ ๕ ภาพต่อนาที (ipm)</li><li>- สามารถสแกนเอกสาร ขนาด A๔ (ขาวดำ-สี) ได้</li><li>- มีความละเอียดในการสแกนสูงสุดไม่น้อยกว่า ๑,๒๐๐ x ๖๐๐ หรือ ๖๐๐ x ๑,๒๐๐ dpi</li><li>- มีถาดป้อนเอกสารอัตโนมัติ(Auto Document Feed)</li><li>- สามารถถ่ายสำเนาเอกสารได้ทั้งสีและขาวดำ</li><li>- สามารถทำสำเนาได้สูงสุดไม่น้อยกว่า ๙๙ สำเนา</li><li>- สามารถย่อและขยายได้ ๒๕ ถึง ๔๐๐ เปอร์เซ็นต์</li><li>- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง</li><li>- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐ Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง หรือ สามารถใช้งานผ่าน เครือข่ายไร้สาย Wi-Fi (IEEE ๘๐๒.๑๑b, g, n) ได้</li><li>- มีถาดใส่กระดาษได้ไม่น้อยกว่า ๑๐๐ แผ่น</li><li>- สามารถใช้ได้กับ A๔, Letter, Legal และ Custom</li></ul>	๔ เครื่อง
๕	<p>เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด ๘๐๐ VA</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- มีกำลังไฟฟ้าต้านนอกไม่น้อยกว่า ๘๐๐ VA (๔๘๐ Watts)</li><li>- สามารถสำรองไฟฟ้าได้ไม่น้อยกว่า ๑๕ นาที</li></ul>	๒ เครื่อง
๖	<p>สแกนเนอร์ สำหรับงานเก็บเอกสารระดับศูนย์บริการ แบบที่ ๑</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- เป็นสแกนเนอร์ชนิดป้อนกระดาษขนาด A๔ อัตโนมัติ (Auto Document Feeder) ได้ไม่น้อยกว่า ๓๐ แผ่น</li><li>- สามารถสแกนเอกสารได้ ๒ หน้าแบบอัตโนมัติ</li><li>- มีความละเอียดในการสแกนสูงสุด ไม่น้อยกว่า ๖๐๐x๖๐๐ dpi</li><li>- มีความเร็วในการสแกนกระดาษขนาด A๔ ได้ไม่น้อยกว่า ๒๐ ppm</li><li>- สามารถสแกนเอกสารได้ไม่น้อยกว่ากระดาษขนาด A๔</li><li>- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง</li></ul>	๓ เครื่อง

ลงชื่อ.....ประธานกรรมการ ลงชื่อ.....กรรมการ ลงชื่อ.....กรรมการ

ที่	รายการ	จำนวน
๗	อุปกรณ์อ่านบัตรแบบอเนกประสงค์ (Smart Card Reader) - สามารถอ่านและเขียนข้อมูลในบัตรแบบอเนกประสงค์ (Smart Card) ตามมาตรฐาน ISO/IEC ๗๘๑๖ ได้ - มีความเร็วสัญญาณนาฬิกาไม่น้อยกว่า ๔.๘ MHz - สามารถใช้งานผ่านช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ได้ - สามารถใช้กับบัตรแบบอเนกประสงค์ (Smart Card) ที่ใช้แรงดันไฟฟ้าขนาด ๕ Volts, ๓ Volts และ ๑.๘ Volts ได้เป็นอย่างดี	๓ เครื่อง

**๒. ระยะเวลาดำเนินการ**


กำหนดส่งมอบครุภัณฑ์ภายใน ๓๐ วัน นับถัดจากลงนามในสัญญา

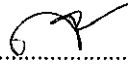
**๓. หลักเกณฑ์การพิจารณา**


ใช้หลักเกณฑ์ราคา ในการพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ

**๔. เงื่อนไขอื่นๆ**

การเบิกจ่ายเงินให้กับผู้รับจ้าง ตามที่ได้รับสินค้าจริงและครบถ้วน

ลงชื่อ..........ประธานกรรมการ  
(นางสาวกาญจนา ว่องทอง)  
หัวหน้าฝ่ายแผนงานและโครงการ

ลงชื่อ..........กรรมการ  
(นายสุทธิศักดิ์ ใจแจ้ง)  
นักวิชาการคอมพิวเตอร์ชำนาญการ

ลงชื่อ..........กรรมการ  
(นางสาวอรพินท์ อินทร์นุ่น)  
นักสันทนการปฏิบัติการ