

ตารางแสดงวงเงินงบประมาณที่ได้รับการจัดสรรและรายละเอียดค่าใช้จ่ายการจ้างที่ปรึกษา

๑. ชื่อโครงการ : โครงการจ้างที่ปรึกษาจัดหาครูชาวต่างชาติพัฒนาหลักสูตรภาษาต่างประเทศ  
สังกัดเทศบาลนครตรัง
๒. หน่วยงานเจ้าของโครงการ : เทศบาลนครตรัง
๓. วงเงินงบประมาณที่ได้รับการจัดสรร : ๒๐,๐๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท (ยี่สิบล้านบาทถ้วน)
๔. วันที่กำหนดราคากลาง(ราคาอ้างอิง) : วันที่ ๒๐ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๕  
เป็นเงิน ๒๐,๐๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท (ยี่สิบล้านบาทถ้วน)
๕. ค่าตอบแทนบุคลากร : ๑๔,๒๐๗,๐๓๐.๐๐ บาท
  - ๕.๑ ประเภทที่ปรึกษา : สถาบันการศึกษาของรัฐที่ให้บริการงานที่ปรึกษา
  - ๕.๒ คุณสมบัติที่ปรึกษา :
    - (๑) หัวหน้าโครงการ จำนวน ๑ คน คุณสมบัติ: ปริญญาเอก สาขาใดสาขาหนึ่ง  
มีประสบการณ์การทำงาน ๑๑-๑๕ ปี ระยะเวลา ๑๑ เดือน เป็นเงิน ๑,๒๘๑,๖๓๒ บาท และอัตราที่ขอรับ  
ในโครงการนี้ ๑,๒๘๐,๐๐๐ บาท
    - (๒) ที่ปรึกษาโครงการ จำนวน ๕ คน คุณสมบัติ: ปริญญาเอก สาขาใดสาขาหนึ่ง  
มีประสบการณ์การทำงาน ๕-๑๐ ปี ระยะเวลา ๑๑ เดือน เป็นเงิน ๔,๕๒๐,๕๖๐ บาท และอัตราที่ขอรับ  
ในโครงการนี้ ๔,๕๒๐,๐๐๐ บาท
    - (๓) ผู้จัดการโครงการ จำนวน ๑ คน คุณสมบัติ: ปริญญาโท สาขาใดสาขาหนึ่ง  
มีประสบการณ์การทำงาน ๕-๑๐ ปี ระยะเวลา ๑๑ เดือน เป็นเงิน ๙๖๘,๐๐๐ บาท และอัตราที่ขอรับ  
ในโครงการนี้ ๙๖๘,๐๐๐ บาท
    - (๔) ผู้ประสานงานโครงการ จำนวน ๒ คน คุณสมบัติ: ปริญญาตรี สาขาใดสาขาหนึ่ง  
มีประสบการณ์การทำงาน ๕-๑๐ ปี ระยะเวลา ๑๑ เดือน เป็นเงิน ๙๒๙,๒๘๐ บาท และอัตราที่ขอรับ  
ในโครงการนี้ ๙๒๐,๐๐๐ บาท
    - (๕) ผู้ประสานงานโครงการ จำนวน ๑ คน คุณสมบัติ: ปริญญาตรี สาขาใดสาขาหนึ่ง  
มีประสบการณ์การทำงาน ๓-๕ ปี ระยะเวลา ๑๑ เดือน เป็นเงิน ๔๖๔,๖๔๐ บาท และอัตราที่ขอรับ  
ในโครงการนี้ ๔๖๐,๐๐๐ บาท
    - (๖) คณะทำงานวิจัย ครูผู้สอนชาวต่างประเทศ คุณสมบัติ: ปริญญาตรี สาขาใดสาขาหนึ่ง  
จำนวน ๒๓ คน ระยะเวลา ๑๑ เดือน จำนวน ๖ คน ระยะเวลา ๕ เดือน เป็นเงิน ๖,๐๕๙,๐๓๐ บาท
- ๕.๓ จำนวนที่ปรึกษา ๑๐ คน
๖. ค่าวัสดุอุปกรณ์ ๒๐๓,๖๐๐ บาท
๗. ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปต่างประเทศ (ถ้ามี) -
๘. ค่าใช้จ่ายอื่นๆ
  - ๘.๑ ค่าบริหารจัดการของมหาวิทยาลัย จำนวน ๓,๐๐๐,๐๐๐ บาท
  - ๘.๒ ค่าใช้จ่ายตรง จำนวน ๒,๕๘๙,๓๗๐ บาท

(นางกาญจนา หนูไธ)

ประธาน

(นายกำธร ไตรบุญ)

กรรมการ

(นายจรวัย บุญล้อม)

กรรมการ

(นายสุภาชิต กันตสุทธิ)

กรรมการ

(นางวรรณรัตน์ เจ็ยทองศรี)

กรรมการ

ตารางแสดงวงเงินงบประมาณที่ได้รับการจัดสรรและรายละเอียดค่าใช้จ่ายการจ้างที่ปรึกษา

๙. รายชื่อผู้รับผิดชอบในการกำหนดค่าใช้จ่าย/ดำเนินการ/ขอบเขตดำเนินการ (TOR)

- ๙.๑ นางกาญจนา หนูไธ
- ๙.๒ นายกำธร ไตรบุญ
- ๙.๓ นายจรรยา บุญล้อม
- ๙.๔ นายสุภาชิต กัมมสุทธิ
- ๙.๕ นางวรรณรัตน์ เจียทองศรี

๑๐. ที่มาของการกำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง) ประกอบด้วย

๑. พระราชบัญญัติ การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ หมวด ๑ บททั่วไป มาตรา ๕ วรรคหนึ่ง มาตรา ๖ มาตรา ๗ (๓) หมวด ๗ งานจ้างที่ปรึกษา มาตรา ๗๐ วรรคหนึ่ง (๓) (ข) มาตรา ๔ มาตรา ๗๕ วรรคสอง

๒. กฎกระทรวง กำหนดพัสดุและวิธีการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่รัฐต้องการส่งเสริมหรือสนับสนุน พ.ศ.๒๕๖๓ หรือ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๖๓ หรือ (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๖๔ หมวดที่ ๔ พัสดส่งเสริมการวิจัยและการพัฒนาหรือการให้บริการทางการศึกษา ข้อ ๑๑ (๒)

๓. ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐

ว่าด้วยการซื้อหรือการจ้างพัสดุ โดยวิธีเฉพาะเจาะจง ข้อ ๑๐๘ (๓) กรณีตามมาตรา ๗๐ วรรคหนึ่ง (ข)

๔. หนังสือสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี ด่วนที่สุด ที่ นร. ๐๕๐๖/ว ๑๒๘ ลงวันที่ ๘ สิงหาคม ๒๕๕๖ หลักเกณฑ์ราคากลางการจ้างที่ปรึกษา อ้างอิง หนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๐๗/๑๒๗๒๕ ลงวันที่ ๒ สิงหาคม ๒๕๕๖

๕. หลักเกณฑ์ราคากลางการจ้างที่ปรึกษา โดยใช้แนวทางตัวคูณอัตราค่าตอบแทนที่ปรึกษา สำนักหนังสือธารณะ กระทรวงการคลัง กค ๐๔๐๓/ว๔๔ ลงวันที่ ๒๐ พฤศจิกายน ๒๕๕๖

๖. คู่มือ แนวทางการประกาศ รายละเอียดข้อมูลราคากลางและการคำนวณราคากลาง เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างของหน่วยงานของรัฐ กองการพัสดุภาครัฐ กรมบัญชีกลาง พฤษภาคม ๒๕๖๒ ตามหนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๐๕.๓/ว ๒๐๖ ลงวันที่ ๑ พฤษภาคม ๒๕๖๒

๗. แนวทางปฏิบัติ ตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง นโยบายการปฏิรูปการเรียน การสอน สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กระทรวงศึกษาธิการ วันที่ ๑๔ มกราคม ๒๕๕๗

๘. คำสั่งเทศบาลนครตรังที่ ๑๒๖๓/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๑๔ กันยายน ๒๕๖๕ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการร่างขอบเขตงานจ้างที่ปรึกษาและราคากลางโครงการจ้างที่ปรึกษาจัดทำ ครูชาวต่างชาติพัฒนาหลักสูตรภาษาต่างประเทศ สังกัดเทศบาลนครตรัง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖

๙. ข้อบังคับคุรุสภา ว่าด้วยใบอนุญาตประกอบวิชาชีพ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๖๒ (ข้อ ๗) ลงวันที่ ๒๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๒

๑๐. พระราชกำหนดการบริหารจัดการการทำงานของคนต่างด้าว (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๖๑



(นางกาญจนา หนูไธ)  
ประธาน



(นายกำธร ไตรบุญ)  
กรรมการ



(นายจรรยา บุญล้อม)  
กรรมการ



(นายสุภาชิต กัมมสุทธิ)  
กรรมการ



(นางวรรณรัตน์ เจียทองศรี)  
กรรมการ

## ข้อเสนอด้านราคา/ราคากลาง

ข้อเสนอด้านราคา/ราคากลาง ฉบับนี้ ได้จัดทำขึ้นโดยมีวัตถุประสงค์เพื่อเสนอเป็นที่ปรึกษา รับงานจ้างที่ปรึกษาโครงการจ้างที่ปรึกษาจัดหาครูชาวต่างชาติพัฒนาหลักสูตรภาษาต่างประเทศสังกัดเทศบาล นครตรัง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ สังกัดเทศบาลนครตรัง โดยอ้างอิงมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ เป็นผู้รับจ้างงานที่ปรึกษา ด้วยการอ้างอิง กฎหมาย ระเบียบ หนังสือสั่งการ มติ ครม. คำสั่งและประกาศ ที่เกี่ยวข้อง ประกอบด้วย

๑. พระราชบัญญัติ การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ หมวด ๑ บททั่วไป มาตรา ๕ วรรคหนึ่ง มาตรา ๖ มาตรา ๗ (๓) หมวด ๗ งานจ้างที่ปรึกษา มาตรา ๗๐ วรรคหนึ่ง (๓) (ข) มาตรา ๔ มาตรา ๗๕ วรรคสอง

๒. กฎกระทรวง กำหนดพัสดุและวิธีการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่รัฐต้องการส่งเสริมหรือสนับสนุน พ.ศ.๒๕๖๓ หรือ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๖๓ หรือ (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๖๔ หมวดที่ ๔ พักส่งเสริมการวิจัยและการพัฒนาหรือการให้บริการทางการศึกษา ข้อ ๑๑ (๒)

๓. ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ว่าด้วยการซื้อหรือการจ้างพัสดุ โดยวิธีเฉพาะเจาะจง ข้อ ๑๐๘ (๓) กรณีตามมาตรา ๗๐ วรรคหนึ่ง (ข)

๔. หนังสือสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี ด่วนที่สุด ที่ นร. ๐๕๐๖/ว ๑๒๘ ลงวันที่ ๘ สิงหาคม ๒๕๕๖ หลักเกณฑ์ราคากลางการจ้างที่ปรึกษา อ้างอิง หนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๐๗/๑๒๗๒๕ ลงวันที่ ๒ สิงหาคม ๒๕๕๖

๕. หลักเกณฑ์ราคากลางการจ้างที่ปรึกษา โดยใช้แนวทางตัวคูณอัตราค่าตอบแทนที่ปรึกษา สำนักหนังสือสาธารณะ กระทรวงการคลัง กค ๐๔๐๓/ว๔๔ ลงวันที่ ๒๐ พฤศจิกายน ๒๕๕๖

๖. คู่มือ แนวทางการประกาศ รายละเอียดข้อมูลราคากลางและการคำนวณราคากลาง เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างของหน่วยงานของรัฐ กองการพัสดุภาครัฐ กรมบัญชีกลาง พฤษภาคม ๒๕๖๒ ตามหนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๐๕.๓/ว ๒๐๖ ลงวันที่ ๑ พฤษภาคม ๒๕๖๒

๗. แนวทางปฏิบัติ ตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง นโยบายการปฏิรูปการเรียน การสอน สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กระทรวงศึกษาธิการ วันที่ ๑๔ มกราคม ๒๕๕๗

๘. คำสั่งเทศบาลนครตรังที่ ๑๒๖๓/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๑๔ กันยายน ๒๕๖๕ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการร่างขอบเขตงานจ้างที่ปรึกษาและราคากลางโครงการจ้างที่ปรึกษาจัดหา ครูชาวต่างชาติพัฒนาหลักสูตรภาษาต่างประเทศ สังกัดเทศบาลนครตรัง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖

๙. ข้อบังคับครุสภา ว่าด้วยใบอนุญาตประกอบวิชาชีพ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๖๒ (ข้อ ๗) ลงวันที่ ๒๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๒

๑๐. พระราชกำหนดการบริหารจัดการการทำงานของคนต่างด้าว (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๖๑

  
(นางกาญจนา หนูไวย)  
ประธาน

  
(นายกัศร ไตรบุญ)  
กรรมการ

  
(นายจรวัย บุญล้อม)  
กรรมการ

  
(นายสุภาชิต กัณฐสุทธิ)  
กรรมการ

  
(นางวรรณรัตน์ เจียทองศรี)  
กรรมการ

ที่ปรึกษาจัดหาครูชาวต่างชาติพัฒนาหลักสูตรภาษาต่างประเทศสังกัดเทศบาลนครตรัง  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ โดยโครงสร้างของข้อเสนอด้านราคา มีดังนี้

๑. การจัดโครงสร้างองค์การบริหารโครงการ
๒. การบริหารโครงการและแผนระยะเวลาการปฏิบัติงานของบุคลากร
๓. ค่าใช้จ่ายทางการเงินของโครงการ
๔. การปรับ
๕. วิธีการจัดจ้าง
๖. เอกสารสิทธิ์

ซึ่งที่ปรึกษาสามารถแสดงรายละเอียดโครงสร้างของข้อเสนอราคา ดังต่อไปนี้



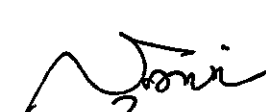
(นางกาญจนา หนูไธโร)  
ประธาน



(นายกำธร ไตรบุญ)  
กรรมการ



(นายจรรยา บุญล้อม)  
กรรมการ



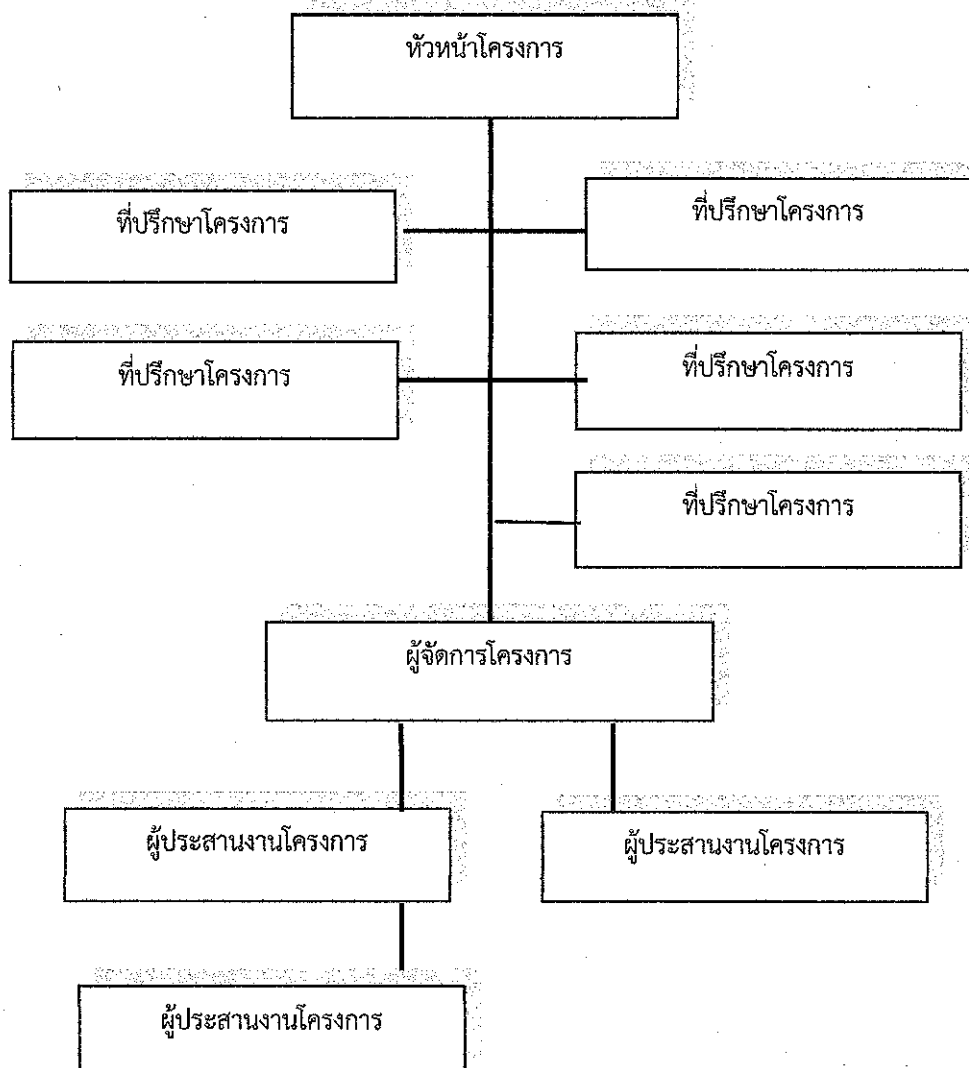
(นายสุภาชิต กัณฐสุทธิ)  
กรรมการ



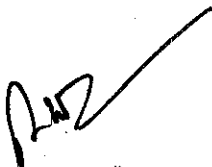
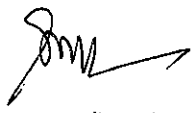
(นางวรรณรัตน์ เจียทองศรี)  
กรรมการ

## ๑. การจัดโครงสร้างองค์การบริหารโครงการ

ที่ปรึกษาได้พิจารณาบุคลากรหลักและบุคลากรสนับสนุนเพื่อมอบหมายให้เป็นคณะผู้ศึกษาโครงการจาก คุณวุฒิ และประสบการณ์ และความเชี่ยวชาญในงานด้านต่าง ๆ ที่เหมาะสมกับลักษณะโครงการ สามารถปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ และผลงานเป็นที่ถูกต้อง เชื่อถือได้ตามหลักวิชาการ โดยสามารถสรุปโครงสร้างองค์การบริหารโครงการในตำแหน่งต่างๆ ดังรูปที่แสดง



ภาพที่ ๑ โครงสร้างองค์การบริหารโครงการในตำแหน่งต่างๆ

 (นางกาญจนา หนูโอไร) ประธาน  
 (นายกำธร ไตรบุญ) กรรมการ  
 (นายจรรย บูล้อม) กรรมการ  
 (นายสุภาจิต กัณฐสุทธิ) กรรมการ  
 (นางวรรณรัตน์ เจ็ยทองศรี) กรรมการ

## ๒. การบริหารโครงการและแผนระยะเวลาการปฏิบัติงานของบุคลากร

ที่ปรึกษาได้พิจารณาบุคลากรหลัก ประกอบด้วย หัวหน้าโครงการ ๑ คน ที่ปรึกษาโครงการ ๕ คน ผู้จัดการโครงการ ๑ คน บุคลากรสนับสนุน ประกอบด้วย ผู้ประสานงานโครงการ ๓ คน และผู้สอนชาวต่างชาติ เพื่อมอบหมายให้เป็นคณะที่ปรึกษาและดำเนินงานโครงการ จากคุณสมบัติ ประสบการณ์ และความเชี่ยวชาญในงาน ด้านต่างๆ ที่เหมาะสมกับลักษณะโครงการ โดยมีรายละเอียดดังนี้

ตารางที่ ๑ สรุปคุณสมบัติและประสบการณ์ของบุคลากร

| ตำแหน่ง/ สังกัด         | คุณวุฒิทาง<br>การศึกษา | ประสบการณ์<br>(ปี) |
|-------------------------|------------------------|--------------------|
| <b>บุคลากรหลัก</b>      |                        |                    |
| ๑. หัวหน้าโครงการ       | ปริญญาเอก              | ๑๑-๑๕ ปี           |
| ๒. ที่ปรึกษาโครงการ     | ปริญญาเอก              | ๕-๑๐ ปี            |
| ๓. ที่ปรึกษาโครงการ     | ปริญญาเอก              | ๕-๑๐ ปี            |
| ๔. ที่ปรึกษาโครงการ     | ปริญญาเอก              | ๕-๑๐ ปี            |
| ๕. ที่ปรึกษาโครงการ     | ปริญญาเอก              | ๕-๑๐ ปี            |
| ๖. ที่ปรึกษาโครงการ     | ปริญญาเอก              | ๕-๑๐ ปี            |
| ๗. ผู้จัดการโครงการ     | ปริญญาโท               | ๕-๑๐ ปี            |
| <b>บุคลากรสนับสนุน</b>  |                        |                    |
| ๘. ผู้ประสานงานโครงการ  | ปริญญาตรี              | ๕-๑๐ ปี            |
| ๙. ผู้ประสานงานโครงการ  | ปริญญาตรี              | ๕-๑๐ ปี            |
| ๑๐. ผู้ประสานงานโครงการ | ปริญญาตรี              | ๓ - ๕ ปี           |

(นางกาญจนา หนูไธโร)  
ประธาน

(นายกำธร ไตรบุญ)  
กรรมการ

(นายจรรยา บุญล้อม)  
กรรมการ

(นายสุภาวิชต์ กัณฐสุทธิ)  
กรรมการ

(นางวรรณรัตน์ เจียทองศรี)  
กรรมการ

ตารางที่ ๒ แผนระยะเวลาการปฏิบัติงานของบุคลากร

| ลำดับที่        | ตำแหน่ง             | ระยะเวลาในการดำเนินการ |              |              |              |               |               |              |               |              |              | จำนวน<br>(เดือน) |              |
|-----------------|---------------------|------------------------|--------------|--------------|--------------|---------------|---------------|--------------|---------------|--------------|--------------|------------------|--------------|
|                 |                     | พ.ย.<br>๒๕๖๕           | ธ.ค.<br>๒๕๖๕ | ม.ค.<br>๒๕๖๖ | ก.พ.<br>๒๕๖๖ | มี.ค.<br>๒๕๖๖ | เม.ย.<br>๒๕๖๖ | พ.ค.<br>๒๕๖๖ | มิ.ย.<br>๒๕๖๖ | ก.ค.<br>๒๕๖๖ | ส.ค.<br>๒๕๖๖ |                  | ก.ย.<br>๒๕๖๖ |
| บุคลากรหลัก     |                     |                        |              |              |              |               |               |              |               |              |              |                  |              |
| ๑               | หัวหน้าโครงการ      |                        |              |              |              |               |               |              |               |              |              |                  | ๑๑           |
| ๒               | ที่ปรึกษาโครงการ    |                        |              |              |              |               |               |              |               |              |              |                  | ๑๑           |
| ๓               | ที่ปรึกษาโครงการ    |                        |              |              |              |               |               |              |               |              |              |                  | ๑๑           |
| ๔               | ที่ปรึกษาโครงการ    |                        |              |              |              |               |               |              |               |              |              |                  | ๑๑           |
| ๕               | ที่ปรึกษาโครงการ    |                        |              |              |              |               |               |              |               |              |              |                  | ๑๑           |
| ๖               | ที่ปรึกษาโครงการ    |                        |              |              |              |               |               |              |               |              |              |                  | ๑๑           |
| ๗               | ผู้จัดการโครงการ    |                        |              |              |              |               |               |              |               |              |              |                  | ๑๑           |
| บุคลากรสนับสนุน |                     |                        |              |              |              |               |               |              |               |              |              |                  |              |
| ๘               | ผู้ประสานงานโครงการ |                        |              |              |              |               |               |              |               |              |              |                  | ๑๑           |
| ๙               | ผู้ประสานงานโครงการ |                        |              |              |              |               |               |              |               |              |              |                  | ๑๑           |
| ๑๐              | ผู้ประสานงานโครงการ |                        |              |              |              |               |               |              |               |              |              |                  | ๑๑           |







(นางกาญจนา หนูอุไร) (นายกำธร ไตรบุญ) (นายจรรยา บุญล้อม) (นายสุภาวิชต์ กันตสุทธิ) (นางวรรณรัตน์ เจียทองศรี)  
 ประธาน กรรมการ กรรมการ กรรมการ กรรมการ

### ๓. ค่าใช้จ่ายทางการเงินของโครงการ

คณะที่ปรึกษาได้จำแนกค่าใช้จ่ายทางการเงินของโครงการจ้างที่ปรึกษาจัดหาครูชาวต่างชาติ พัฒนาหลักสูตรภาษาต่างประเทศสังกัดเทศบาลนครตรัง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ รวมค่าใช้จ่ายทั้งสิ้น ๒๐,๐๐๐,๐๐๐ บาท (ยี่สิบล้านบาทถ้วน) ประกอบด้วย

๓.๑ ค่าบริหารจัดการของมหาวิทยาลัย จำนวน ๓,๐๐๐,๐๐๐ บาท อ้างอิงประกาศ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ เรื่อง ข้อบังคับมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ว่าด้วยการพัฒนาวิชาการ พ.ศ. ๒๕๕๙ ลงวันที่ ๑๓ มกราคม ๒๕๕๙ หมวด ๓ (๑๒.๙) ค่าอำนวยความสะดวกบริการของมหาวิทยาลัย ให้กำหนดค่าอำนวยความสะดวกร้อยละ ๑๕

๓.๒ ค่าใช้จ่ายบุคลากร จำนวน ๑๔,๒๐๗,๐๓๐ บาท ดังนี้

- บุคลากรหลัก (หัวหน้าโครงการ ที่ปรึกษาโครงการ ผู้จัดการโครงการ) จำนวน ๖,๗๖๘,๐๐๐ บาท

- บุคลากรสนับสนุน (ผู้ประสานงานโครงการ) จำนวน ๑,๓๘๐,๐๐๐ บาท

- ค่าตอบแทนครูผู้สอนชาวต่างชาติ จำนวน ๖,๐๕๙,๐๓๐ บาท

๓.๓ ค่าใช้จ่ายตรง จำนวน ๒,๗๙๒,๙๗๐ บาท



(นางกาญจนา หนูไร่)  
ประธาน



(นายกำธร ไตรบุญ)  
กรรมการ



(นายจรรยา บุญล้อม)  
กรรมการ



(นายสุภาชัย กันธสุทธิ)  
กรรมการ



(นางวรรณรัตน์ เจ้ยทองศรี)  
กรรมการ

ตาราง ๓ ราคากลางจ้างที่ปรึกษาเพื่อดำเนินโครงการ

| รายการ                           | วุฒิการศึกษา | สาขา                                         | ประสบการณ์ (ปี) | จำนวน (คน) | จำนวน (เดือน) | คำนวณราคากลาง           |                      |                 | หมายเหตุ                                                                                                                                                            |
|----------------------------------|--------------|----------------------------------------------|-----------------|------------|---------------|-------------------------|----------------------|-----------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                  |              |                                              |                 |            |               | ค่าตอบแทนต่อเดือน (บาท) | ตัวคูณอัตราค่าตอบแทน | วงเงินรวม (บาท) |                                                                                                                                                                     |
| ๑. ค่าบริหารจัดการของมหาวิทยาลัย |              |                                              |                 |            |               |                         |                      |                 |                                                                                                                                                                     |
| ๑. ค่าใช้จ่ายบุคลากร             |              |                                              |                 |            |               |                         |                      | ๓,๐๐๐,๐๐๐.๐๐    | ประกาศ ม.เกษตรศาสตร์ เรื่อง ข้อบังคับ ม.เกษตรศาสตร์ ว่าด้วยการพัฒนาวิชาการ พ.ศ. ๒๕๕๙ ลงวันที่ ๑๓ ม.ค. ๒๕๕๙ หมวด ๓ (๑๒๙) ค่าอำนวยการบริการของมหาวิทยาลัย ไม่กำหนดค่า |
| ๒. ค่าใช้จ่ายบุคลากร             |              |                                              |                 |            |               |                         |                      |                 |                                                                                                                                                                     |
| บุคลากรหลัก                      |              |                                              |                 |            |               |                         |                      |                 |                                                                                                                                                                     |
| ๑ หัวหน้าโครงการ                 | ปริญญาเอก    | การศึกษา/สาขาที่เกี่ยวข้อง                   | ๑๑-๑๕           | ๑          | ๑๑            | ๖๖,๒๐๐                  | ๑.๗๖                 | ๑,๒๘๐,๐๐๐.๐๐    |                                                                                                                                                                     |
| ๒ ที่ปรึกษาโครงการ               | ปริญญาเอก    | การศึกษา/สาขาที่เกี่ยวข้อง                   | ๕-๑๐            | ๕          | ๑๑            | ๔๖,๗๐๐                  | ๑.๗๖                 | ๔,๕๒๐,๐๐๐.๐๐    |                                                                                                                                                                     |
| ๓ ผู้จัดการโครงการ               | ปริญญาโท     | การศึกษา/สาขาที่เกี่ยวข้อง                   | ๕-๑๐            | ๑          | ๑๑            | ๕๐,๐๐๐                  | ๑.๗๖                 | ๘๖๘,๐๐๐.๐๐      |                                                                                                                                                                     |
| บุคลากรสนับสนุน                  |              |                                              |                 |            |               |                         |                      |                 |                                                                                                                                                                     |
| ๑ ผู้ประสานงานโครงการ            | ปริญญาตรี    | การศึกษา/การจัดการ/การเงิน/สาขาที่เกี่ยวข้อง | ๕-๑๐            | ๒          | ๑๑            | ๒๔,๐๐๐                  | ๑.๗๖                 | ๘๒๐,๐๐๐.๐๐      |                                                                                                                                                                     |
| ๒ ผู้ประสานงานโครงการ            | ปริญญาตรี    | การศึกษา/การจัดการ/การเงิน/สาขาที่เกี่ยวข้อง | ๓-๕             | ๑          | ๑๑            | ๒๔,๐๐๐                  | ๑.๗๖                 | ๔๖๐,๐๐๐.๐๐      |                                                                                                                                                                     |
| ผู้สอนชาวต่างชาติ                |              |                                              |                 |            |               |                         |                      |                 |                                                                                                                                                                     |
| ๑ ภาคเรียนที่ ๒ /๒๕๖๕            | ปริญญาตรี    | การศึกษา/สาขาที่เกี่ยวข้อง                   | ๑-๓             | ๒๓         | ๖             | ๒๑,๔๑๐                  | -                    | ๒,๙๕๕,๕๘๐.๐๐    |                                                                                                                                                                     |
| ๒ ภาคเรียนที่ ๒ /๒๕๖๕            | ปริญญาตรี    | การศึกษา/สาขาที่เกี่ยวข้อง                   | ๑-๓             | ๒          | ๕             | ๒๑,๔๑๐                  | -                    | ๒๑๔,๑๐๐.๐๐      |                                                                                                                                                                     |
| ๓ ภาคเรียนที่ ๑ /๒๕๖๖            | ปริญญาตรี    | การศึกษา/สาขาที่เกี่ยวข้อง                   | ๑-๓             | ๒๗         | ๕             | ๒๑,๔๑๐                  | -                    | ๒,๘๙๐,๓๕๐.๐๐    |                                                                                                                                                                     |
| วงเงินรวมค่าใช้จ่ายบุคลากร       |              |                                              |                 |            |               |                         |                      | ๑๔,๒๐๗,๐๓๐.๐๐   |                                                                                                                                                                     |

(นางกาญจนา หนูอุไร)  
ประธาน

(นายกำธร ไตรบุญ)  
กรรมการ

(นายจรรยา บุญล้อม)  
กรรมการ

(นายสุภาวิชต์ กันธสุทธิ)  
กรรมการ

(นางวรรณรัตน์ เจียทองศรี)  
กรรมการ

ตาราง ๓ ราคากลางจ้างที่ปรึกษาเพื่อดำเนินโครงการ (ต่อ)

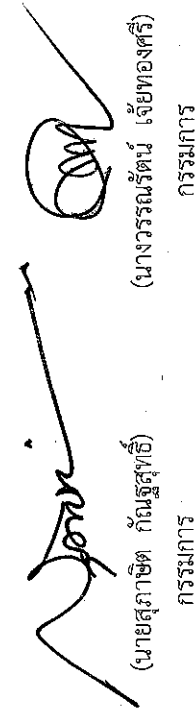
| รายการ                                                                           | จำนวน | หน่วย | คำนวณราคากลาง         |                    | หมายเหตุ |
|----------------------------------------------------------------------------------|-------|-------|-----------------------|--------------------|----------|
|                                                                                  |       |       | ราคาต่อหน่วย<br>(บาท) | วงเงินรวม<br>(บาท) |          |
| ๓. ค่าใช้จ่ายทางตรง                                                              |       |       |                       |                    |          |
| คำจัดทำและวิเคราะห์แบบประเมินความสามารถทางวิชาการ (KU-TEST) Pre-test / Post-test |       |       |                       |                    |          |
| ๑ รายวิชาภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร                                               | ๒๒    | ชุด   | ๙,๓๘๖.๓๖              | ๒๐๖,๕๐๐.๐๐         |          |
| ๒ รายวิชาในหลักสูตร MEP (Mini English Program)                                   | ๗๒    | ชุด   | ๗,๕๘๓.๓๓              | ๕๔๖,๐๐๐.๐๐         |          |
| คำวิเคราะห์และจัดทำโครงสร้างการจัดการเรียนรู้ (๑ ปีการศึกษา)                     |       |       |                       |                    |          |
| ๑ โครงสร้างการจัดการเรียนรู้วิชาภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร                        | ๑๑    | ระดับ | ๗,๐๐๐.๐๐              | ๗๗,๐๐๐.๐๐          |          |
| ๒ โครงสร้างการจัดการเรียนรู้หลักสูตร MEP (Mini English Program)                  | ๙     | ระดับ | ๗,๐๐๐.๐๐              | ๖๓,๐๐๐.๐๐          |          |
| คำจัดทำแผนการจัดการจัดการเรียนการสอน (๑ ปีการศึกษา)                              |       |       |                       |                    |          |
| ๑ แผนการจัดการจัดการเรียนการสอนวิชาภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร                     | ๑๑    | ระดับ | ๗,๐๐๐.๐๐              | ๗๗,๐๐๐.๐๐          |          |
| ๒ แผนการจัดการจัดการเรียนการสอนหลักสูตร MEP (Mini English Program)               | ๙     | ระดับ | ๒๘,๐๐๐.๐๐             | ๒๕๒,๐๐๐.๐๐         |          |
| ค่าใช้จ่ายสำหรับผู้เป็นเทศการสอน                                                 |       |       |                       |                    |          |
| ๑ ค่าพาหนะการนิเทศการสอนของผู้ทรงคุณวุฒิ                                         | ๑๕๖   | ครั้ง | ๑,๕๐๐.๐๐              | ๒๓๔,๐๐๐.๐๐         |          |
| ๒ ค่าตอบแทนการนิเทศติดตามของผู้ทรงคุณวุฒิ                                        | ๑๕๖   | ครั้ง | ๒,๕๐๐.๐๐              | ๓๙๐,๐๐๐.๐๐         |          |
| ๓ ค่าที่พักสำหรับผู้เป็นเทศการสอน                                                | ๕๔    | ครั้ง | ๖,๐๐๐.๐๐              | ๓๒๔,๐๐๐.๐๐         |          |
| ค่าวัสดุ/อุปกรณ์และจัดทำสื่อการเรียนรู้อาหรับผู้สอนชาวต่างชาติ                   |       |       |                       |                    |          |
| คำจัดประชุมเชิงปฏิบัติการเพื่อพัฒนาผู้สอนชาวต่างชาติ                             | ๑     | ครั้ง |                       | ๕๐,๐๐๐.๐๐          | หมายเหตุ |
| คำถ่ายเอกสาร                                                                     |       |       |                       |                    |          |
| คำใช้จ่ายอื่นๆ                                                                   |       |       |                       |                    |          |
|                                                                                  |       |       | วงเงินรวม             | ๒,๗๙๒,๙๗๐.๐๐       |          |

คำบริหารจัดการมหาวิทยาลัย+ค่าใช้จ่ายบุคลากร+ค่าใช้จ่ายตรง ๒๐,๐๐๐,๐๐๐.๐๐

หมายเหตุ ค่าใช้จ่ายทุกรายการสามารถถัวเฉลี่ยได้

  
(นางกาญจนา หุญไธโร)  
ประธาน

  
(นายกำธร ไตรบุญ)  
กรรมการ

  
(นายสุภาวิชต์ กันธสุทธิ)  
กรรมการ

(นางวรรณรัตน์ เจียพองศรี)  
กรรมการ

ตารางที่ ๔ ค่าตอบแทนผู้สอนชาวต่างชาติ

| ลำดับที่                                         | รายการ                                                                      | จำนวน<br>(คน) | จำนวน<br>(เดือน) | รวมอัตราค่าตอบแทน<br>(บาท) |
|--------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------|---------------|------------------|----------------------------|
| ๑                                                | ภาคเรียนที่ ๒/๒๕๖๕ และภาคเรียนที่ ๑/๒๕๖๖<br>(พฤศจิกายน ๒๕๖๕ – กันยายน ๒๕๖๖) | ๒๓            | ๑๑               | ๕,๔๑๖,๗๓๐                  |
|                                                  |                                                                             | ๒             | ๕                | ๒๑๔,๑๐๐                    |
| ๒                                                | ภาคเรียนที่ ๑/๒๕๖๖ (รับมาเพิ่ม)<br>(พฤษภาคม ๒๕๖๖ – กันยายน ๒๕๖๖)            | ๔             | ๕                | ๔๒๘,๒๐๐                    |
| รวมเป็นเงิน (หกล้านห้าหมื่นเก้าพันสามสิบบาทถ้วน) |                                                                             |               |                  | ๖,๐๕๙,๐๓๐                  |



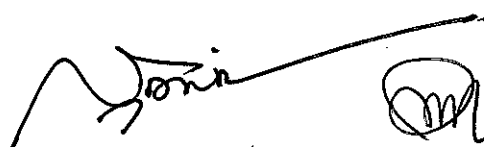
(นางกาญจนา หนูไธโร)  
ประธาน



(นายกำธร ไตรบุญ)  
กรรมการ



(นายจรรวย บุญล้อม)  
กรรมการ



(นายสุภาชิต กัณฐสุทธิ)  
กรรมการ



(นางวรรณรัตน์ เจียทองศรี)  
กรรมการ

ตารางที่ ๕ รายละเอียดค่าตอบแทนผู้สอนชาวต่างชาติ

| ลำดับที่                                  | โรงเรียน                                   | วิชา                                                                     | จำนวน<br>(คน) | จำนวน<br>(เดือน) | ค่าตอบแทน<br>ต่อเดือน<br>(บาท) | รวมอัตรา<br>ค่าตอบแทน<br>(บาท) |
|-------------------------------------------|--------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------|---------------|------------------|--------------------------------|--------------------------------|
| ภาคเรียนที่ ๒/๒๕๖๕ และ ภาคเรียนที่ ๑/๒๕๖๖ |                                            |                                                                          |               |                  |                                |                                |
| ๑                                         | โรงเรียนเทศบาล ๒<br>(วัดกะพังสุรินทร์)     | รายวิชาในหลักสูตร SME<br>/รายวิชาที่ได้รับมอบหมาย                        | ๒             | ๑๑               | ๒๑,๔๑๐                         | ๔๓/๑,๐๒๐                       |
| ๒                                         |                                            | วิชาภาษาจีน<br>/รายวิชาที่ได้รับมอบหมาย                                  | ๑             | ๑๑               | ๒๑,๔๑๐                         | ๒๓๕,๕๑๐                        |
| ๓                                         | โรงเรียนเทศบาล ๖<br>(วัดตันตยาภิรม)        | รายวิชาในหลักสูตร MEP<br>/รายวิชาที่ได้รับมอบหมาย                        | ๒             | ๕                | ๒๑,๔๑๐                         | ๒๑๔,๑๐๐                        |
| ๔                                         |                                            | รายวิชาในหลักสูตรกีฬา<br>(Sport Program)<br>/รายวิชาที่ได้รับมอบหมาย     | ๑             | ๑๑               | ๒๑,๔๑๐                         | ๒๓๕,๕๑๐                        |
| ๕                                         |                                            | วิชาภาษาจีนในหลักสูตรกีฬา<br>(Sport Program)<br>/รายวิชาที่ได้รับมอบหมาย | ๑             | ๑๑               | ๒๑,๔๑๐                         | ๒๓๕,๕๑๐                        |
| ๖                                         | โรงเรียนเทศบาล ๘<br>(อนุบาลฝันที่เป็นจริง) | รายวิชาภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร/รายวิชาที่ได้รับมอบหมาย                 | ๑             | ๑๑               | ๒๑,๔๑๐                         | ๒๓๕,๕๑๐                        |
| ๗                                         |                                            | รายวิชาในหลักสูตร MEP<br>/รายวิชาที่ได้รับมอบหมาย                        | ๑๕            | ๑๑               | ๒๑,๔๑๐                         | ๓,๕๓๒,๖๕๐                      |
| ๘                                         |                                            | วิชาภาษาจีน<br>/รายวิชาที่ได้รับมอบหมาย                                  | ๒             | ๑๑               | ๒๑,๔๑๐                         | ๔๓๑,๐๒๐                        |
| รวม                                       |                                            |                                                                          |               |                  |                                | ๕,๖๓๐,๘๓๐                      |

| ลำดับที่                        | โรงเรียน                        | วิชา                                             | จำนวน<br>(คน) | จำนวน<br>(เดือน) | ค่าตอบแทน<br>ต่อเดือน<br>(บาท) | รวมอัตรา<br>ค่าตอบแทน<br>(บาท) |
|---------------------------------|---------------------------------|--------------------------------------------------|---------------|------------------|--------------------------------|--------------------------------|
| ภาคเรียนที่ ๑/๒๕๖๖ (รับมาเพิ่ม) |                                 |                                                  |               |                  |                                |                                |
| ๙                               | โรงเรียนเทศบาล ๑<br>(สังฆวิทย์) | รายวิชาในหลักสูตร<br>MEP/รายวิชาที่ได้รับมอบหมาย | ๓             | ๕                | ๒๑,๔๑๐                         | ๓๒๑,๑๕๐                        |
| ๑๐                              |                                 | วิชาภาษาจีน                                      | ๑             | ๕                | ๒๑,๔๑๐                         | ๑๐๗,๐๕๐                        |
| รวม                             |                                 |                                                  |               |                  |                                | ๔๒๘,๒๐๐                        |

รวมทั้งสิ้น ๖,๐๕๙,๐๓๐ บาท (หกล้านห้าหมื่นเก้าพันสามสิบบาทถ้วน)

หมายเหตุ ค่าใช้จ่ายทุกรายการสามารถตรวจสอบได้

(นางกาญจนา หนูไธโร)  
ประธาน

(นายกำธร ไตรบุญ)  
กรรมการ

(นายจรรยา บุญล้อม)  
กรรมการ

(นายสุภาจิต กัณฐสุทธิ)  
กรรมการ

(นางวรรณรัตน์ เจ็ญทองศรี)  
กรรมการ

ตารางที่ ๖ รายละเอียดค่าใช้จ่ายตรง

| ลำดับที่                                                               | รายการ                                                                                                                                                       | รวมจำนวนเงิน<br>(บาท) |
|------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|
| ๑                                                                      | ค่าจัดทำและวิเคราะห์แบบประเมินความสามารถทางวิชาการ (KU-TEST) Pre-test / Post-test                                                                            | ๗๕๒,๕๐๐               |
| ๒                                                                      | ค่าวิเคราะห์และจัดทำโครงสร้างการจัดการเรียนรู้ (๑ ปีการศึกษา)                                                                                                | ๑๔๐,๐๐๐               |
| ๓                                                                      | ค่าจัดทำแนวการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน (๑ ปีการศึกษา)                                                                                                        | ๓๒๙,๐๐๐               |
| ๔                                                                      | ค่าพาหนะการนิเทศการสอนของผู้ทรงคุณวุฒิ                                                                                                                       | ๒๓๔,๐๐๐               |
| ๕                                                                      | ค่าตอบแทนการนิเทศติดตามของผู้ทรงคุณวุฒิ                                                                                                                      | ๓๙๐,๐๐๐               |
| ๖                                                                      | ค่าที่พักสำหรับผู้นิเทศการสอน                                                                                                                                | ๓๒๔,๐๐๐               |
| ๗                                                                      | ค่าวัสดุอุปกรณ์ เครื่องเขียน วัสดุคอมพิวเตอร์ สำหรับจัดทำใบงาน/ เอกสารประกอบการเรียนรู้ วัสดุจัดทำสื่อการเรียนรู้สำหรับผู้สอน ชาวต่างชาติ                    | ๒๐๐,๐๐๐               |
| ๘                                                                      | ค่าจัดประชุมเชิงปฏิบัติการเพื่อพัฒนาผู้สอนชาวต่างชาติ ๑ ครั้ง (หลังทำสัญญา ภายใน ๑๕ วัน)                                                                     | ๕๐,๐๐๐                |
| ๙                                                                      | ค่าถ่ายเอกสาร (แบบประเมินความสามารถทางวิชาการ เอกสารประกอบการนิเทศ แบบประเมินการติดตาม โครงสร้างการจัดการเรียนรู้และแนวการจัดกิจกรรม รายงานความก้าวหน้า ฯลฯ) | ๒๕๐,๐๐๐               |
| ๑๐                                                                     | ค่าใช้จ่ายอื่นๆ (ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง ค่าวัสดุสำนักงาน ค่าวัสดุในการสื่อสาร เป็นต้น)                                                                          | ๑๒๓,๔๗๐               |
| รวมค่าใช้จ่ายตรง (สองล้านเจ็ดแสนเก้าหมื่นสองพันเก้าร้อยเจ็ดสิบบาทถ้วน) |                                                                                                                                                              | ๒,๗๙๒,๙๗๐             |

หมายเหตุ ค่าใช้จ่ายทุกรายการสามารถถัวเฉลี่ยได้ตามความเหมาะสม

(นางกาญจนา หนูอุไร)  
ประธาน

(นายกำธร ไตรบุญ)  
กรรมการ

(นายจรรยา บุญล้อม)  
กรรมการ

(นายสุภาชิต กันธสุทธิ)  
กรรมการ

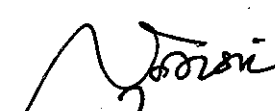
(นางวรรณรัตน์ เจียทองศรี)  
กรรมการ

ตารางที่ ๖ รายละเอียดค่าใช้จ่ายตรง (ต่อ)

| ลำดับที่ | รายการ                                                                                                           | จำนวนเงิน<br>(บาท) |
|----------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|
| ๑        | ค่าจัดทำและวิเคราะห์แบบประเมินความสามารถทางวิชาการ (KU-TEST) Pre-test Post-test                                  |                    |
|          | ๑.๑ รายวิชาภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร                                                                             |                    |
|          | - ชั้น ป.๒-๖<br>((๒ ระดับ x ๒๐ ข้อ x ๒ ชุด x ๓๕๐ บาท) +<br>(๓ ระดับ x ๒๕ ข้อ x ๒ ชุด x ๓๕๐ บาท))                 | ๘๐,๕๐๐             |
|          | - ชั้น ม.๑-๖<br>(๖ ระดับ x ๓๐ ข้อ x ๒ ชุด x ๓๕๐ บาท)                                                             | ๑๒๖,๐๐๐            |
|          | ๑.๒ รายวิชาในหลักสูตร MEP (Mini English Program)                                                                 |                    |
|          | - วิชาภาษาอังกฤษ ชั้น อ.๑-๓<br>(๓ ระดับ x ๒๐ ข้อ x ๒ ชุด x ๓๕๐ บาท)                                              | ๔๒,๐๐๐             |
|          | - วิชาภาษาอังกฤษ ชั้น ป.๑-๖<br>((๓ ระดับ x ๒๐ ข้อ x ๒ ชุด x ๓๕๐ บาท)<br>+ (๓ ระดับ x ๒๕ ข้อ x ๒ ชุด x ๓๕๐ บาท))  | ๙๔,๕๐๐             |
|          | - วิชาคณิตศาสตร์ ชั้น อ.๑-๓<br>(๓ ระดับ x ๒๐ ข้อ x ๒ ชุด x ๓๕๐ บาท)                                              | ๔๒,๐๐๐             |
|          | - วิชาคณิตศาสตร์ ชั้น ป.๑-๖<br>((๓ ระดับ x ๒๐ ข้อ x ๒ ชุด x ๓๕๐ บาท)<br>+ (๓ ระดับ x ๒๕ ข้อ x ๒ ชุด x ๓๕๐ บาท))  | ๙๔,๕๐๐             |
|          | - วิชาวิทยาศาสตร์ ชั้น อ.๑-๓<br>(๓ ระดับ x ๒๐ ข้อ x ๒ ชุด x ๓๕๐ บาท)                                             | ๔๒,๐๐๐             |
|          | - วิชาวิทยาศาสตร์ ชั้น ป.๑-๖<br>((๓ ระดับ x ๒๐ ข้อ x ๒ ชุด x ๓๕๐ บาท) +<br>(๓ ระดับ x ๒๕ ข้อ x ๒ ชุด x ๓๕๐ บาท)) | ๙๔,๕๐๐             |
|          | - วิชาสุขศึกษา ชั้น อ.๑-๓<br>(๓ ระดับ x ๒๐ ข้อ x ๒ ชุด x ๓๕๐ บาท)                                                | ๔๒,๐๐๐             |
|          | - วิชาสุขศึกษา ชั้น ป.๑-๖<br>((๓ ระดับ x ๒๐ ข้อ x ๒ ชุด x ๓๕๐ บาท) +<br>(๓ ระดับ x ๒๕ ข้อ x ๒ ชุด x ๓๕๐ บาท))    | ๙๔,๕๐๐             |
|          | รวมเป็นเงิน                                                                                                      | ๗๕๒,๕๐๐            |


(นางกาญจนา หนูไธ)  
ประธาน

(นายกำธร ไตรบุญ)  
กรรมการ

(นายจรรยา บุญล้อม)  
กรรมการ

(นายสุภาวิชต์ กันธสุทธิ)  
กรรมการ

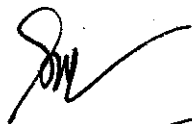
(นางวรรณรัตน์ เจียทองศรี)  
กรรมการ

ตารางที่ ๖ รายละเอียดค่าใช้จ่ายตรง (ต่อ)

| ลำดับที่    | รายการ                                                                 | จำนวนเงิน<br>(บาท) |
|-------------|------------------------------------------------------------------------|--------------------|
| ๒           | ค่าวิเคราะห์และจัดทำโครงสร้างการจัดการเรียนรู้ (๑ ปีการศึกษา)          |                    |
|             | ๒.๑ โครงสร้างการจัดการเรียนรู้วิชาภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร            |                    |
|             | - ชั้น ป.๒-๖<br>(๕ ระดับ x ๑ ปีการศึกษา x ๗,๐๐๐ บาท)                   | ๓๕,๐๐๐             |
|             | - ชั้น ม.๑-๖<br>(๖ ระดับ x ๑ ปีการศึกษา x ๗,๐๐๐ บาท)                   | ๔๒,๐๐๐             |
|             | ๒.๒ โครงสร้างการจัดการเรียนรู้หลักสูตร MEP (Mini English Program)      |                    |
|             | - ชั้น อ.๑-๓<br>(๓ ระดับ x ๑ ปีการศึกษา x ๗,๐๐๐ บาท)                   | ๒๑,๐๐๐             |
|             | - ชั้น ป.๑-๖<br>(๖ ระดับ x ๑ ปีการศึกษา x ๗,๐๐๐ บาท)                   | ๔๒,๐๐๐             |
| รวมเป็นเงิน |                                                                        | ๑๔๐,๐๐๐            |
| ๓           | ค่าจัดทำแผนการจัดการกิจกรรมการเรียนรู้การสอน (๒ ภาคเรียน)              |                    |
|             | ๓.๑ แผนการจัดการกิจกรรมการเรียนรู้วิชาภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร        |                    |
|             | - ชั้น ป.๒-๖ (๕ ระดับ x ๑ ปีการศึกษา x ๗,๐๐๐ บาท)                      | ๓๕,๐๐๐             |
|             | - ชั้น ม.๑-๖ (๖ ระดับ x ๑ ปีการศึกษา x ๗,๐๐๐ บาท)                      | ๔๒,๐๐๐             |
|             | ๓.๒ แผนการจัดการกิจกรรมการเรียนรู้ หลักสูตร MEP (Mini English Program) |                    |
|             | - ชั้น อ.๑-๓ (๓ ระดับ x ๔ วิชา x ๑ ปีการศึกษา x ๗,๐๐๐ บาท)             | ๘๔,๐๐๐             |
|             | - ชั้น ป.๑-๖ (๖ ระดับ x ๔ วิชา x ๑ ปีการศึกษา x ๗,๐๐๐ บาท)             | ๑๖๘,๐๐๐            |
| รวมเป็นเงิน |                                                                        | ๓๒๙,๐๐๐            |

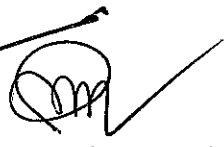
หมายเหตุ ๔ วิชา คือ วิชาวิทยาศาสตร์ วิชาคณิตศาสตร์ วิชาสุขศึกษา วิชาภาษาอังกฤษ

  
(นางกาญจนา หนูไธโร)  
ประธาน

  
(นายกำธร ไตรบุญ)  
กรรมการ

  
(นายจรวัย บุญล้อม)  
กรรมการ

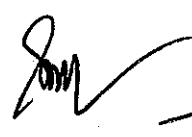
  
(นายสุภาชิต กันจุสุทธิ)  
กรรมการ

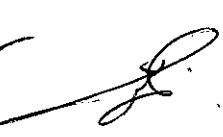
  
(นางวรรณรัตน์ เจียทองศรี)  
กรรมการ

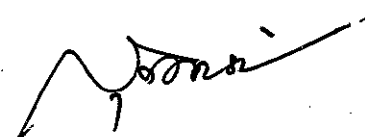
## ตารางที่ ๖ รายละเอียดค่าใช้จ่ายตรง (ต่อ)

| ลำดับที่ | รายการ                                                                                                                                 | จำนวนเงิน<br>(บาท) |
|----------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|
| ๔        | ค่าพาหนะการนิเทศการสอนของผู้ทรงคุณวุฒิ                                                                                                 |                    |
|          | ๕.๑ ภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๕ ครูผู้สอนชาวต่างชาติทั้งหมด ๒๕ คน<br>คนละ ๓ ครั้ง ต่อภาคเรียน (๒๕ x ๑,๕๐๐ x ๓)                       | ๑๑๒,๕๐๐            |
|          | ๕.๒ ภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๖ ครูผู้สอนชาวต่างชาติทั้งหมด ๒๗ คน<br>คนละ ๓ ครั้ง ต่อภาคเรียน (๒๗ x ๑,๕๐๐ x ๓)                       | ๑๒๑,๕๐๐            |
|          | รวมเป็นเงิน                                                                                                                            | ๒๓๔,๐๐๐            |
| ๕        | ค่าตอบแทนการนิเทศติดตามของผู้ทรงคุณวุฒิ (ภาคเรียนละ ๓ ครั้งต่อครูผู้สอนชาวต่างชาติ)                                                    |                    |
|          | ๖.๑ ภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๕ ครูผู้สอนชาวต่างชาติ ทั้งหมด ๒๕ คน<br>คนละ ๓ ครั้ง ต่อภาคเรียน (๗๕ ครั้ง x ๒,๕๐๐ บาท)                | ๑๘๗,๕๐๐            |
|          | ๖.๒ ภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๖ ครูผู้สอนชาวต่างชาติ ทั้งหมด ๒๗ คน<br>คนละ ๓ ครั้ง ต่อภาคเรียน (๘๑ ครั้ง x ๒,๕๐๐ บาท)                | ๒๐๒,๕๐๐            |
|          | รวมเป็นเงิน                                                                                                                            | ๓๙๐,๐๐๐            |
| ๖        | ค่าที่พักสำหรับผู้นิเทศการสอน                                                                                                          |                    |
|          | ๗.๑ ภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๕ ครูผู้สอนชาวต่างชาติ ทั้งหมด ๒๕ คน<br>คนละ ๓ ครั้ง ต่อภาคเรียน (๖ คน x ๓ วัน x ๘ ครั้ง x ๑,๐๐๐ บาท)  | ๑๔๔,๐๐๐            |
|          | ๗.๒ ภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๖ ครูผู้สอนชาวต่างชาติ ทั้งหมด ๒๗ คน<br>คนละ ๓ ครั้ง ต่อภาคเรียน (๖ คน x ๓ วัน x ๑๐ ครั้ง x ๑,๐๐๐ บาท) | ๑๘๐,๐๐๐            |
|          | รวมเป็นเงิน                                                                                                                            | ๓๒๔,๐๐๐            |
| ๗        | ค่าวัสดุ/อุปกรณ์และจัดทำสื่อการเรียนรู้ สำหรับผู้สอนชาวต่างชาติ                                                                        | ๒๐๐,๐๐๐            |
|          | รวมเป็นเงิน                                                                                                                            | ๒๐๐,๐๐๐            |
| ๘        | ค่าจัดประชุมเชิงปฏิบัติการเพื่อพัฒนาผู้สอนชาวต่างชาติ<br>(หลังจากทำสัญญา ภายใน ๑๕ วัน)                                                 |                    |
|          | -ค่าตอบแทนวิทยากร ( ๔ คน x ๖๐๐ บาท x ๖ ชั่วโมง x ๒ วัน )                                                                               | ๑๔,๔๐๐             |
|          | -ค่าพาหนะในการเดินทางสำหรับวิทยากร (๔ คน x ๔,๐๐๐ บาท)                                                                                  | ๑๖,๐๐๐             |
|          | -ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ฟิชชีเปิด ( ๒๐ คน x ๕๐ บาท)                                                                                | ๑,๐๐๐              |
|          | -ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ( ๒๕ คน x ๕๐ บาท x ๔ มื้อ)                                                                                 | ๕,๐๐๐              |
|          | -ค่าอาหารและเครื่องดื่ม (๒๕ คน x ๒๐๐ บาท x ๒ วัน)                                                                                      | ๑๐,๐๐๐             |
|          | -ค่าวัสดุ อุปกรณ์ วัสดุสำนักงาน เครื่องเขียน                                                                                           | ๓,๖๐๐              |
|          | รวมเป็นเงิน                                                                                                                            | ๕๐,๐๐๐             |

  
(นางกาญจนา หนูอุไร)  
ประธาน

  
(นายกำธร ไตรบุญ)  
กรรมการ

  
(นายจรรยา บุญล้อม)  
กรรมการ

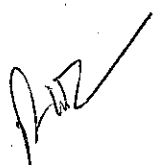
  
(นายสุภาชิต กันธสุทธิ)  
กรรมการ

  
(นางวรรณรัตน์ เจียทองศรี)  
กรรมการ

ตารางที่ ๖ รายละเอียดค่าใช้จ่ายตรง (ต่อ)

| ลำดับที่ | รายการ                                                                                                                        | จำนวนเงิน<br>(บาท) |
|----------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|
| ๙        | ค่าถ่ายเอกสาร (แบบประเมินความสามารถทางวิชาการ เอกสารประกอบการนิเทศ<br>แบบประเมินการติดตาม รายงานความก้าวหน้า รายงานวิจัย ฯลฯ) | ๒๕๐,๐๐๐            |
|          | รวมเป็นเงิน                                                                                                                   | ๒๕๐,๐๐๐            |
| ๑๐       | ค่าใช้จ่ายอื่นๆ (ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง ค่าวัสดุสำนักงาน ค่าวัสดุในการสื่อสาร เป็นต้น)                                           | ๑๒๓,๔๗๐            |
|          | รวมเป็นเงิน                                                                                                                   | ๑๒๓,๔๗๐            |
|          | รวมเป็นเงินทั้งสิ้น                                                                                                           | ๒,๗๙๒,๙๗๐          |

หมายเหตุ ค่าใช้จ่ายทุกรายการสามารถถัวเฉลี่ยจ่ายได้ตามความเหมาะสม



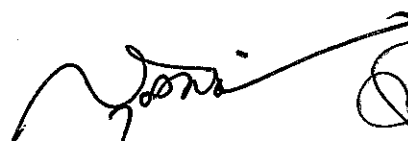
(นางกาญจนา หนูอุไร)  
ประธาน



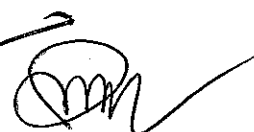
(นายกำธร ไตรบุญ)  
กรรมการ



(นายจรรยา บุญล้อม)  
กรรมการ



(นายสุภาชิต กันธสุทธิ)  
กรรมการ



(นางวรรณรัตน์ เจียทองศรี)  
กรรมการ

ตารางที่ ๗ แสดงรายละเอียดการเบิกค่าจ้างที่ปรึกษา

| งวดที่ | ร้อยละ | รายละเอียด                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | จำนวน<br>(บาท) | ระยะเวลา<br>ที่ทำการเบิกจ่าย                                                               |
|--------|--------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|--------------------------------------------------------------------------------------------|
| ๑      | ๒๕     | <p>๑) จัดอบรมเชิงปฏิบัติการให้แก่ผู้สอนชาวต่างชาติ และครูผู้สอนชาวไทยเกี่ยวกับหลักสูตรและการจัดการเรียนรู้ของโรงเรียนเพื่อเตรียมความพร้อมหลังจากทำสัญญา ภายใน ๑๕ วัน พร้อมรายงานการอบรม</p> <p>๒) ประเมินความสามารถทางวิชาการ (Pre-test) ของนักเรียน ประจำภาคเรียนที่ ๒/๒๕๖๕ ในรายวิชา ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร และรายวิชาในหลักสูตร MEP (Mini English Program) พร้อมรายงานผลการประเมิน</p> <p>๓) ทำการนิเทศและติดตามการจัดการเรียนการสอน ภาคเรียนที่ ๒/๒๕๖๕ ครูผู้สอนชาวต่างชาติ ที่ประจำอยู่ในโรงเรียน จำนวน ๑ ครั้ง ต่อ ๑ คน พร้อมรายงานผลการนิเทศ</p> <p>๔) ผู้สอนชาวต่างชาติ ไปปฏิบัติการสอนที่โรงเรียน ทั้ง ๓ โรงเรียน ไม่น้อยกว่า ๑๗ ชั่วโมง หรือไม่น้อยกว่า ๒๑ คาบ ต่อสัปดาห์ หรือ ไม่น้อยกว่า ๑๑๙ ชั่วโมง หรือไม่น้อยกว่า ๑๔๗ คาบ โดยรวมถึงชั่วโมงการจัดกิจกรรมบูรณาการ การจัดการเรียนรู้</p> <p>๕) จัดทำรายงานความก้าวหน้า ฉบับที่ ๑ ตามรายละเอียดงานข้างต้น จำนวน ๕ เล่ม</p> | ๕,๐๐๐,๐๐๐      | ๑๗ มกราคม ๒๕๖๖<br>หรือวันที่ผู้รับจ้างปฏิบัติหน้าที่ครบตามกำหนดขอบเขตและเงื่อนไขการว่าจ้าง |



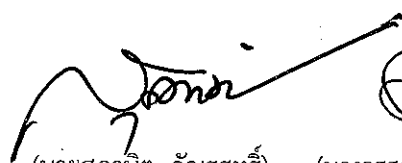
(นางกาญจนา หนูไธโร)  
ประธาน



(นายกำธร ไตรบุญ)  
กรรมการ



(นายจรวัย บุญล้อม)  
กรรมการ



(นายสุภาชิต กัณฐสุทธิ)  
กรรมการ

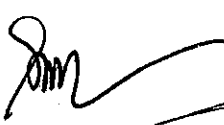


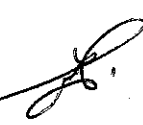
(นางวรรณรัตน์ เจ้ยทองศรี)  
กรรมการ

ตารางที่ ๗ แสดงรายละเอียดการเบิกค่าจ้างที่ปรึกษา (ต่อ)

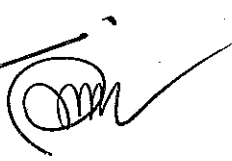
| งวดที่ | ร้อยละ | รายละเอียด                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | จำนวน<br>(บาท) | ระยะเวลา<br>ที่ทำการเบิกจ่าย                                                                |
|--------|--------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|---------------------------------------------------------------------------------------------|
| ๒      | ๒๕     | <p>๑) ทำการนิเทศและติดตามการจัดการเรียนการสอน ภาคเรียนที่ ๒/๒๕๖๕ ครูผู้สอนชาวต่างชาติ ที่ประจำอยู่ในโรงเรียน จำนวน ๒ ครั้ง ต่อ ๑ คน พร้อมรายงานผลการนิเทศ</p> <p>๒) ประเมินความสามารถทางวิชาการ (Post-test) ของนักเรียนประจำภาคเรียนที่ ๒/๒๕๖๕ ในรายวิชาภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร และรายวิชาในหลักสูตร MEP (Mini English Program) พร้อมรายงานผลการประเมิน</p> <p>๓) จัดทำโครงสร้างการจัดการเรียนรู้และแนวการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน ปีการศึกษา ๒๕๖๖ วิชาภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร ป.๒ - ป.๖ ม.๑- ม.๖ และหลักสูตร MEP (Mini English Program) ชั้น ๑.๑-๓ และ ชั้น ป.๑ - ๖ (๔ วิชา) และมีธยมศึกษาปีที่ ๑ (๔ วิชา) พร้อมส่งรูปเล่มและไฟล์เวิร์ดให้สถานศึกษาทั้ง ๔ แห่ง</p> <p>๔) ผู้สอนชาวต่างชาติ ไปปฏิบัติการสอนที่โรงเรียนทั้ง ๓ โรงเรียน (ไม่น้อยกว่า ๑๗ ชั่วโมง หรือไม่น้อยกว่า ๒๑ คาบ ต่อสัปดาห์) หรือไม่น้อยกว่า ๑๗๐ ชั่วโมง หรือไม่น้อยกว่า ๒๑๐ คาบ โดยรวมถึงชั่วโมงการจัดกิจกรรมบูรณาการจัดการเรียนรู้</p> <p>๕) จัดทำรายงานความก้าวหน้า ฉบับที่ ๒ ตามรายละเอียดงานข้างต้น จำนวน ๕ เล่ม</p> | ๕,๐๐๐,๐๐๐      | ๒๐ เมษายน ๒๕๖๖<br>หรือวันที่ ผู้รับจ้างปฏิบัติหน้าที่ครบตามกำหนดขอบเขตและเงื่อนไขการว่าจ้าง |

  
(นางกาญจนา หนูไธโร)  
ประธาน

  
(นายกำธร ไตรบุญ)  
กรรมการ

  
(นายจรรยา บุญล้อม)  
กรรมการ

  
(นายสุภาชิต กันธสุทธิ)  
กรรมการ

  
(นางวรรณรัตน์ เจียทองศรี)  
กรรมการ

ตารางที่ ๗ แสดงรายละเอียดการเบิกค่าจ้างที่ปรึกษา (ต่อ)

| งวดที่ | ร้อยละ | รายละเอียด                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | จำนวน<br>(บาท) | ระยะเวลา<br>ที่ทำการเบิกจ่าย                                                                 |
|--------|--------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|----------------------------------------------------------------------------------------------|
| ๓      | ๒๕     | <p>๑) ประเมินความสามารถทางวิชาการ (Pre-test) ของนักเรียน ประจำภาคเรียนที่ ๑/๒๕๖๖ ในรายวิชาภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร และรายวิชาในหลักสูตร MEP (Mini English Program) พร้อมรายงานผลการประเมิน</p> <p>๒) ทำการนิเทศและติดตามการจัดการเรียนการสอนภาคเรียนที่ ๑/๒๕๖๖ ครูผู้สอนชาวต่างประเทศที่ประจำอยู่ในโรงเรียน ทั้ง ๔ โรงเรียน จำนวน ๒ ครั้ง ต่อครู ๑ คน พร้อมรายงานผลการนิเทศ</p> <p>๓) ผู้สอนชาวต่างชาติ ไปปฏิบัติการสอนที่โรงเรียน ทั้ง ๔ โรงเรียน (ไม่น้อยกว่า ๑๗ ชั่วโมง หรือไม่น้อยกว่า ๒๑ คาบ ต่อสัปดาห์) ไม่น้อยกว่า ๑๗๐ ชั่วโมง หรือไม่น้อยกว่า ๒๑๐ คาบ โดยรวมถึงชั่วโมงการจัดกิจกรรมบูรณาการจัดการเรียนรู้</p> <p>๔) จัดทำรายงานความก้าวหน้า ฉบับที่ ๓ ตามรายละเอียดงานข้างต้น จำนวน ๖ เล่ม</p> | ๕,๐๐๐,๐๐๐      | ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๖<br>หรือวันที่ ผู้รับจ้างปฏิบัติหน้าที่ครบตามกำหนดขอบเขตและเงื่อนไขการว่าจ้าง |



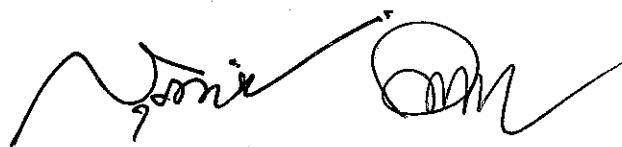
(นางกาญจนา หนูอุไร)  
ประธาน



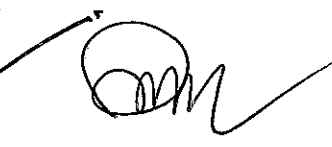
(นายกำธร ไตรบุญ)  
กรรมการ



(นายจรวัย บุญล้อม)  
กรรมการ



(นายสุภาชิต กัญฐสุทธิ)  
กรรมการ



(นางวรรณรัตน์ เจียทองศรี)  
กรรมการ

ตารางที่ ๗ แสดงรายละเอียดการเบิกค่าจ้างที่ปรึกษา (ต่อ)

| งวดที่ | ร้อยละ | รายละเอียด                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | จำนวน<br>(บาท) | ระยะเวลา<br>ที่ทำการเบิกจ่าย                                                                            |
|--------|--------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ๕      | ๒๕     | ๑) ทำการนิเทศและติดตามการจัดการเรียนการสอน<br>ภาคเรียนที่ ๑/๒๕๖๖ ครูผู้สอนชาวต่างประเทศที่<br>ประจำอยู่ในโรงเรียนทั้ง ๔ โรงเรียน จำนวน ๑ ครั้ง<br>ต่อ ๑ คน พร้อมรายงานผลการนิเทศ<br>๒) ประเมินความสามารถทางวิชาการ (Post-test)<br>ของนักเรียนประจำภาคเรียนที่ ๑/๒๕๖๖ ในรายวิชา<br>ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร และรายวิชาในหลักสูตร<br>MEP (Mini English Program) พร้อมรายงาน<br>ผลการประเมิน<br>๓) ผู้สอนชาวต่างชาติ ไปปฏิบัติการสอนที่โรงเรียน<br>ทั้ง ๔ โรงเรียน ไม่น้อยกว่า ๑๗ ชั่วโมง หรือไม่น้อย<br>กว่า ๒๑ คาบ ต่อสัปดาห์ ไม่น้อยกว่า ๑๓๖ ชั่วโมง<br>หรือไม่น้อยกว่า ๑๖๘ คาบ โดยรวมถึงชั่วโมง<br>การจัดกิจกรรมบูรณาการ การจัดการเรียนรู้<br>๔) จัดทำรายงานความก้าวหน้า ฉบับที่ ๔<br>ตามรายละเอียดงานข้างต้น จำนวน ๖ เล่ม<br>๕) รายงานวิจัยการพัฒนาคุณภาพการศึกษา<br>ภาษาต่างประเทศ จำนวน ๑ เรื่อง โดยจัดทำเป็นราย<br>สถานศึกษาๆ ละ ๒ เล่ม และภาพรวมสถานศึกษาทั้ง<br>๔ โรงเรียนในสังกัดเทศบาลนครตรัง จำนวน ๒ เล่ม | ๕,๐๐๐,๐๐๐      | ๓๐ ตุลาคม ๒๕๖๖<br>หรือวันที่ ผู้รับจ้างปฏิบัติ<br>หน้าที่ครบตามกำหนด<br>ขอบเขตและเงื่อนไข<br>การว่าจ้าง |

๔. การปรับ

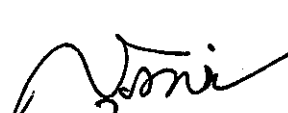
ในกรณี ผู้รับจ้างผิดสัญญาอันเนื่องมาจากไม่สามารถปฏิบัติงานให้สำเร็จลุล่วงไปตามระยะเวลาที่  
สิ้นสุดสัญญาที่กำหนดไว้ ที่ปรึกษายินยอมให้ผู้ว่าจ้างปรับเป็นรายวันในอัตราร้อยละ ๐.๑๐ ของราคาค่าจ้าง  
จนกว่าผู้รับจ้างจะปฏิบัติงานเสร็จสิ้นตามสัญญา

๕. วิธีการจัดจ้าง

เป็นการจัดจ้างที่ปรึกษาด้วยวิธีเฉพาะเจาะจง ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้าง  
และการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐

๖. เอกสารสิทธิ์

ทรัพย์สินทางปัญญา ผลงาน ผลการศึกษา เอกสาร และอุปกรณ์ ตลอดจนข้อมูลต่างๆ ที่ได้จาก  
การดำเนินงานตามสัญญานี้ ไม่ว่าจะจัดเก็บในรูปแบบใด ให้ตกเป็นกรรมสิทธิ์ของเทศบาลนครตรัง ผู้ใดจะ  
นำไปใช้ในกิจการอื่น เผยแพร่ ทำซ้ำ หรือส่งมอบให้แก่ผู้อื่นมิได้ เว้นแต่จะได้รับความยินยอมเป็นลายลักษณ์  
อักษรจากผู้บริหารเทศบาลนครตรัง

 (นางกาญจนา หนูอุไร) ประธาน  
 (นายกำธร ไตรบุญ) กรรมการ  
 (นายจรรยา บุญล้อม) กรรมการ  
 (นายสุภาวิชต์ กันธสุทธิ) กรรมการ  
 (นางวรรณรัตน์ เจ้ยทองศรี) กรรมการ



ข้อกำหนด ขอบเขตและเงื่อนไข

(Term of Reference : TOR)

โครงการจ้างที่ปรึกษาจัดหาครูชาวต่างชาติพัฒนาหลักสูตรภาษาต่างประเทศสังกัดเทศบาลนครตรัง

ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖

สำนักการศึกษา เทศบาลนครตรัง

(นางกาญจนา หนูอุไร)  
ประธาน

(นายกำธร ไตรบุญ)  
กรรมการ

(นายจรวัย บุญล้อม)  
กรรมการ

(นายสุภาชิต กันธสุทธิ)  
กรรมการ

(นางวรรณรัตน์ เจียทองศรี)  
กรรมการ

## ข้อกำหนด ขอบเขตและเงื่อนไข

(Term of Reference : TOR)

โครงการจ้างที่ปรึกษาจัดหาครูชาวต่างชาติพัฒนาหลักสูตรภาษาต่างประเทศสังกัดเทศบาลนครตรัง

ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖

## ๑. บทนำ

พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

พ.ศ. ๒๕๔๒ มาตรา ๑๖ (๙) การจัดการศึกษา ให้เทศบาล เมืองพัทยา องค์การบริหารส่วนตำบล มีอำนาจ และหน้าที่ในการจัดระบบการบริการสาธารณะ เพื่อประโยชน์ของประชาชนในท้องถิ่นของตนเอง การจัดการ ศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เป็นการจัดการศึกษาตาม พ.ร.บ.การศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒

พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ มาตรา ๔๑ องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น มีสิทธิจัดการศึกษา ในระดับระดับหนึ่งหรือทุกระดับตามความพร้อม ความเหมาะสมและความต้องการภายใน ท้องถิ่น มาตรา ๔๒ ให้กระทรวงกำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินความพร้อมในการจัดการศึกษา ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและมีหน้าที่ในการประสานและส่งเสริม องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น ให้สามารถจัดการศึกษา สอดคล้องกับนโยบายและได้มาตรฐานการศึกษา รวมทั้งการเสนอแนะการจัดสรร งบประมาณอุดหนุน

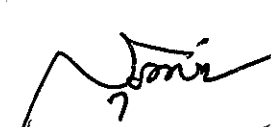
จากหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๕๑ กล่าวถึงความสำคัญของการจัดการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศว่าการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศมีความสำคัญและความจำเป็นอย่างยิ่ง ในชีวิตประจำวัน เนื่องจากเป็นเครื่องมือสำคัญในการติดต่อสื่อสาร การศึกษา การแสวงหาความรู้ การประกอบอาชีพ การสร้างความเข้าใจเกี่ยวกับวัฒนธรรมและวิถีทัศน์ของชุมชนโลกและตระหนัก ถึงความหลากหลายทางวัฒนธรรมและมุมมองของสังคมโลก นำมาซึ่งมิตรไมตรีและความร่วมมือกับประเทศ ต่างๆ ช่วยพัฒนาผู้เรียนให้มีความรู้ความเข้าใจตนเองและผู้อื่นดีขึ้น เรียนรู้และเข้าใจความแตกต่างของภาษา และวัฒนธรรม ขนบธรรมเนียม ประเพณี การคิด สังคม เศรษฐกิจ การเมืองการปกครอง มีเจตคติที่ดีต่อการใช้ ภาษาต่างประเทศและใช้ภาษาต่างประเทศเพื่อการสื่อสารได้ รวมทั้งเข้าถึงองค์ความรู้ต่างๆ ได้ง่ายและกว้างขึ้นและมีวิสัยทัศน์ในการดำเนินชีวิต กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ มุ่งหวังให้ผู้เรียนมีเจตคติที่ดีต่อ ภาษาต่างประเทศ สามารถใช้ภาษาต่างประเทศ สื่อสารในสถานการณ์ต่างๆ แสวงหาความรู้ ประกอบอาชีพ และศึกษาต่อในระดับที่สูงขึ้น รวมทั้ง มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับเรื่องราวและวัฒนธรรมอันหลากหลายของ ประชาคมโลกและสามารถถ่ายทอดความคิดและวัฒนธรรมไทยไปยังสังคมโลกได้อย่างสร้างสรรค์ ซึ่งมี สาระสำคัญ คือ ภาษาเพื่อการสื่อสาร ภาษาและวัฒนธรรม ภาษากับความสัมพันธ์กับกลุ่มสาระการเรียนรู้อื่น และภาษากับความสัมพันธ์กับชุมชนและโลก

ภาษาอังกฤษถือได้ว่าเป็นภาษาสากลที่ใช้ในการติดต่อสื่อสารทั่วโลก ในวันที่ ๓๑ ธันวาคม พุทธศักราช ๒๕๕๘ ประเทศไทยและประเทศเพื่อนบ้านได้เข้าร่วมเป็นสมาชิกประชาคมเศรษฐกิจอาเซียน (ASEAN Economics Community) ซึ่งภาษาอังกฤษกลายเป็นภาษากลางในการสื่อสารเต็มรูปแบบ อีกทั้งยังมีอิทธิพล ต่อการศึกษาต่อ หรือโอกาสการทำงานในอนาคตของประชากรในกลุ่มประเทศสมาชิกประชาคมเศรษฐกิจ อาเซียน และยังมีอิทธิพลมากที่สุดต่อการพัฒนาสังคมและเศรษฐกิจประเทศไทย

  
(นางกาญจนา หนูไธ)  
ประธาน

  
(นายกำธร ไตรบุญ)  
กรรมการ

  
(นายจรรย บุญล้อม)  
กรรมการ

  
(นายสุชาติ กัมสุทธิ)  
กรรมการ

  
(นางวรรณรัตน์ เจ้ยทองศรี)  
กรรมการ

เทศบาลนครตรังเห็นความสำคัญในการพัฒนาการจัดการศึกษาที่เป็นภาษาต่างประเทศสำหรับนักเรียนซึ่งเป็นอนาคตของชาติ และเพื่อเป็นการเตรียมความพร้อมด้านภาษา ภาษาอังกฤษและภาษาจีน ให้กับนักเรียนในสถานศึกษา สังกัดเทศบาลนครตรัง ซึ่งสอดคล้องกับนโยบายของผู้บริหารเทศบาลนครตรัง ผู้บริหารสถานศึกษา คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน นักเรียน ผู้ปกครอง และชุมชน โดยการจัดการเรียนรู้หลักสูตรภาษาต่างประเทศให้แก่โรงเรียนที่ใช้หลักสูตรปกติ (NP+: Normal Program Plus) และโรงเรียนที่ใช้หลักสูตร Mini English Program โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อพัฒนาคุณภาพการดำเนินการพัฒนาระบบจัดการศึกษาภาษาต่างประเทศของเทศบาลนครตรัง ที่เป็นการเสริมสร้างโอกาสทางการศึกษาภาษาต่างประเทศในสถานศึกษา โดยมีการคัดเลือกผู้สอนชาวต่างชาติที่มีคุณสมบัติและคุณวุฒิที่เหมาะสมตามระเบียบข้อปฏิบัติของกระทรวงศึกษาธิการ พร้อมจัดฝึกอบรมเพื่อเตรียมความพร้อมให้แก่ผู้สอนชาวต่างชาติซึ่งมีความสำคัญอย่างยิ่งก่อนเข้าไปจัดการเรียนการสอนในโรงเรียน โดยผู้สอนชาวต่างชาติ จะได้รับการฝึกอบรมด้านการจัดการเรียนการสอนจากสถาบันที่มีประสบการณ์ เพื่อให้เกิดความเข้าใจที่ถูกต้องเกี่ยวกับหลักสูตรและการจัดการเรียนการสอนเป็นภาษาอังกฤษของสถานศึกษาในประเทศไทย ซึ่งได้แก่ การวิเคราะห์หลักสูตร การจัดทำแผนการจัดการเรียนรู้ที่สอดคล้องกับหลักสูตรแกนกลาง วิธีการสอน เทคนิคการสอน การเลือกใช้สื่อการเรียนรู้ สภาพแวดล้อมทางสังคมของนักเรียน ครูและชุมชนท้องถิ่นของไทย กิจกรรมเสริมหลักสูตรการเรียนรู้ รวมถึงการเรียนรู้ภาษาและวัฒนธรรมไทย เพื่อให้การดำเนินการพัฒนาระบบจัดการศึกษาภาษาต่างประเทศของเทศบาลนครตรังมีความสมบูรณ์มากขึ้น

เทศบาลนครตรัง ตระหนักและเห็นความสำคัญในการพัฒนาคุณภาพการศึกษา การส่งเสริมการศึกษาให้แก่นักเรียนสถานศึกษาในสังกัดเทศบาลนครตรัง จึงจัดโครงการจ้างที่ปรึกษาจัดหาครูชาวต่างชาติพัฒนาหลักสูตรภาษาต่างประเทศสังกัดเทศบาลนครตรังขึ้น เพื่อยกระดับคุณภาพการจัดการศึกษา ให้บรรลุวิสัยทัศน์เทศบาลนครตรัง การศึกษาก้าวหน้า พัฒนาต่อเนื่อง สุนทรดีเมืองแห่งความสุข มุ่งพัฒนาคุณภาพการศึกษาสู่ความเป็นเลิศและก้าวไกลสู่ประชาคมอาเซียนอย่างมีคุณภาพ

## ๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อสนับสนุนการพัฒนากุณภาพการดำเนินการพัฒนาระบบจัดการศึกษา การจัดการเรียนการสอนภาษาต่างประเทศ สำหรับสถานศึกษาสังกัดเทศบาลนครตรัง (ท.๑ , ท.๒ , ท.๖ และ ท.๘)

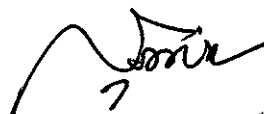
๒.๒ เพื่อจ้างที่ปรึกษาจัดหาครูชาวต่างชาติพัฒนาหลักสูตรภาษาต่างประเทศแก่สถานศึกษาในสังกัดเทศบาลนครตรัง (ท.๑ , ท.๒ , ท.๖ และ ท.๘)

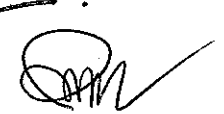
๒.๓ เพื่อจ้างที่ปรึกษาในการวิจัยและพัฒนาหลักสูตรภาษาต่างประเทศแก่สถานศึกษาในสังกัดเทศบาลนครตรัง (ท.๑ , ท.๒ , ท.๖ และ ท.๘)

  
(นางกาญจนา หनुไธ)  
ประธาน

  
(นายกำธร ไตรบุญ)  
กรรมการ

  
(นายจรรย บญลุ่ม)  
กรรมการ

  
(นายสุภาชิต กัมธสุทธิ์)  
กรรมการ

  
(นางวรรณรัตน์ เจียทองศรี)  
กรรมการ

### ๓. ขอบเขตการทำงานและหน้าที่ของที่ปรึกษา

ที่ปรึกษาจะต้องดำเนินการตามรายละเอียดต่อไปนี้

๓.๑ ค้นหาหาข้อมูลระบบการศึกษาในโรงเรียนต่างๆ พร้อมจัดทำโครงสร้างการจัดการเรียนรู้และแนวการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนในวิชาภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร สำหรับชั้นปฐมวัยถึงชั้นมัธยมศึกษา และหลักสูตร MEP (Mini English Program) สำหรับชั้นปฐมวัยและชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑-๖ และมัธยมศึกษาปีที่ ๑

๓.๒ ประสานงานเพื่อจัดหาผู้สอนชาวต่างชาติกลุ่มประเทศเจ้าของภาษาหรือผู้สอนชาวต่างชาติที่มีคุณสมบัติ คุณสมบัติเหมาะสมตามระเบียบข้อปฏิบัติของกระทรวงศึกษาธิการและตามที่ครุสภากำหนด จัดทำเอกสารหนังสือตรวจลงตราและเอกสารที่เกี่ยวข้องกับผู้สอนชาวต่างชาติให้เป็นไปตามระเบียบที่กำหนดไว้ในข้อเสนอด้านราคา/ราคากลาง

๓.๓ จัดอบรมให้แก่ผู้สอนชาวต่างชาติภายใต้ “โครงการพัฒนาทักษะการจัดการเรียนรู้ให้แก่ครูผู้สอนชาวต่างชาติสำหรับนักเรียนไทย” ภายใน ๑๕ วันหลังจากทำสัญญา เพื่อเตรียมความพร้อมตามความต้องการของทางเทศบาลนครตรัง ให้แก่ผู้สอนชาวต่างชาติที่จะจัดการเรียนการสอน ๔ โรงเรียน คือ โรงเรียนเทศบาล ๑ (สังขวิทย์) , โรงเรียนเทศบาล ๒ (วัดกะพังสุรินทร์) , โรงเรียนเทศบาล ๖ (วัดตันตยาภิรม) และโรงเรียนเทศบาล ๘ (อนุบาลฝันที่เป็นจริง) ระยะเวลาการดำเนินการ ๑ ปีการศึกษา โดยภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๕ จำนวน ๒๕ คน และภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๖ จำนวน ๒๗ คน โดยจัดการเรียนการสอนเป็นภาษาอังกฤษในวิชาภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร และวิชาภาษาจีน และห้องเรียนพิเศษ หลักสูตร MEP สอนวิชาคณิตศาสตร์ วิชาวิทยาศาสตร์ วิชาภาษาอังกฤษ และวิชาสุขศึกษา ประกอบด้วย

๓.๓.๑ โรงเรียนเทศบาล ๑ (สังขวิทย์)

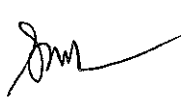
ภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๖ จำนวน ๔ คน โดยจัดการเรียนการสอนในวิชาภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร วิชาคณิตศาสตร์ วิชาวิทยาศาสตร์ และวิชาสุขศึกษา จำนวน ๓ คน และ ภาษาจีน ๑ คน

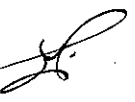
๓.๓.๒ โรงเรียนเทศบาล ๒ (วัดกะพังสุรินทร์)

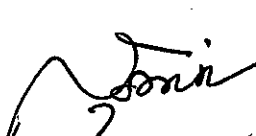
ภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๕ จำนวน ๓ คน โดยจัดการเรียนการสอนในวิชาภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร วิชาคณิตศาสตร์ วิชาวิทยาศาสตร์ จำนวน ๒ คน และวิชาภาษาจีน จำนวน ๑ คน

ภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๖ จำนวน ๓ คน โดยจัดการเรียนการสอนในวิชาภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร วิชาคณิตศาสตร์ วิชาวิทยาศาสตร์ จำนวน ๒ คน และวิชาภาษาจีน จำนวน ๑ คน

  
(นางกาญจนา หนูโอไร)  
ประธาน

  
(นายกำธร ไตรบุญ)  
กรรมการ

  
(นายจรรยา บุญล้อม)  
กรรมการ

  
(นายสุภาชิต กันธสุทธิ)  
กรรมการ

  
(นางวรรณรัตน์ เจ้ยทองศรี)  
กรรมการ

## ๓.๓.๓ โรงเรียนเทศบาล ๖ (วัดตันตยาภิรม)

ภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๕ จำนวน ๔ คน โดยจัดการเรียนการสอนในห้องเรียนกีฬา (Sport Program) วิชาภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร จำนวน ๑ คน วิชาภาษาจีน จำนวน ๑ คน และห้องเรียนพิเศษ หลักสูตร MEP (ป.๖) สอนวิชาคณิตศาสตร์ วิชาวิทยาศาสตร์ วิชาภาษาอังกฤษ และวิชาสุขศึกษา จำนวน ๒ คน

ภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๖ จำนวน ๒ คน โดยจัดการเรียนการสอนในห้องเรียนกีฬา (Sport Program) วิชาภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร จำนวน ๑ คน วิชาภาษาจีน จำนวน ๑ คน

## ๓.๓.๔ โรงเรียนเทศบาล ๘ (อนุบาลฝันที่เป็นจริง)

ภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๕ จำนวน ๑๘ คน โดยจัดการเรียนการสอนในวิชาภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร จำนวน ๑ คน วิชาภาษาจีน จำนวน ๒ คน และห้องเรียนพิเศษ หลักสูตร MEP สอนวิชาคณิตศาสตร์ วิชาวิทยาศาสตร์ วิชาภาษาอังกฤษ และวิชาสุขศึกษาหรือรายวิชาที่ได้รับมอบหมายจากโรงเรียน จำนวน ๑๕ คน

ภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๖ จำนวน ๑๘ คน โดยจัดการเรียนการสอนในวิชาภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร จำนวน ๑ คน วิชาภาษาจีน จำนวน ๒ คน และห้องเรียนพิเศษ หลักสูตร MEP สอนวิชาคณิตศาสตร์ วิชาวิทยาศาสตร์ วิชาภาษาอังกฤษ และวิชาสุขศึกษาหรือรายวิชาที่ได้รับมอบหมายจากโรงเรียน จำนวน ๑๕ คน

๓.๔ จัดทำแบบประเมินความสามารถทางวิชาการ (Pre-test/Post-test) เพื่อใช้ประเมินผลการเรียนรู้ของนักเรียนในรายวิชาภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร และรายวิชาในหลักสูตร MEP (Mini English Program) สำหรับโรงเรียนในสังกัดเทศบาลนครตรัง ได้แก่

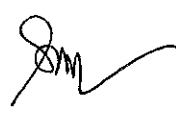
- โรงเรียนเทศบาล ๑ (สังขวิทย์) ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ ภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๖ : วิชาคณิตศาสตร์ วิชาวิทยาศาสตร์ วิชาภาษาอังกฤษ และวิชาสุขศึกษา และรายวิชาภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร รายวิชาที่ได้รับมอบหมาย

- โรงเรียนเทศบาล ๒ (วัดกะพังสุรินทร์) ระดับชั้นมัธยมศึกษา ภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๕ และภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๖ : รายวิชาภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร รายวิชาที่ได้รับมอบหมาย

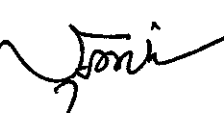
- โรงเรียนเทศบาล ๖ (วัดตันตยาภิรม) ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖ ภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๕ : วิชาคณิตศาสตร์ วิชาวิทยาศาสตร์ วิชาภาษาอังกฤษ และวิชาสุขศึกษา และรายวิชาภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร รายวิชาที่ได้รับมอบหมาย

- โรงเรียนเทศบาล ๘ (อนุบาลฝันที่เป็นจริง) ชั้นอนุบาล ๑ - ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖ : วิชาคณิตศาสตร์ วิชาวิทยาศาสตร์ วิชาภาษาอังกฤษ และวิชาสุขศึกษา และรายวิชาภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร รายวิชาที่ได้รับมอบหมาย

  
(นางกาญจนา หนูอุไร)  
ประธาน

  
(นายภัทร ไตรบุญ)  
กรรมการ

  
(นายจรรย บุญล้อม)  
กรรมการ

  
(นายสุภาจิต กัญสุสุทธิ)  
กรรมการ

  
(นางวรรณรัตน์ เจียทองศรี)  
กรรมการ

๓.๕ ทำการนิเทศและติดตามการจัดการเรียนการสอนของครูผู้สอนชาวต่างชาติที่ประจำอยู่ในโรงเรียนที่เข้าร่วมโครงการ ภาคเรียนละ ๓ ครั้งต่อครู ๑ คน ดังนี้

- โรงเรียนเทศบาล ๑ (สังขวิทย์) ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ หรือ ระดับชั้นที่ครูผู้สอนชาวต่างชาติได้รับมอบหมาย

- โรงเรียนเทศบาล ๒ (วัดกะพังสุรินทร์) ชั้นมัธยมศึกษาตอนปลาย หรือ ระดับชั้นที่ครูผู้สอนชาวต่างชาติได้รับมอบหมาย

- โรงเรียนเทศบาล ๖ (วัดตันตยาภิรม) ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ และ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๔ หรือ ระดับชั้นที่ครูผู้สอนชาวต่างชาติได้รับมอบหมาย

- โรงเรียนเทศบาล ๘ (อนุบาลฝันที่เป็นจริง) ชั้นปฐมวัย – ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖

๓.๖ จัดหาครูผู้สอนชาวต่างชาติเพื่อเข้าสอนทดแทนในกรณีที่ครูผู้สอนชาวต่างชาติไปดำเนินการเรื่องหนังสือเดินทางหรืออื่นๆ

๓.๗ จัดหาและพัฒนาสื่อการเรียนรู้ สำหรับใช้เป็นแหล่งการเรียนรู้ให้นักเรียน และคลินิกภาษาอังกฤษ

๓.๘ จัดหาสิ่งสนับสนุนและวัสดุ อุปกรณ์สำนักงาน สำหรับครูผู้สอนชาวต่างชาติที่ประจำอยู่ในโรงเรียนในสังกัดเทศบาลนครตรัง (ท.๑ , ท.๒ , ท.๖ และ ท.๘)

๓.๙ วางแผนและดำเนินการจัดการเรียนการสอนตามจำนวนชั่วโมงที่กำหนดในชั้นเรียน โดยหากเกิดเหตุการณ์ที่ไม่ปกติ เช่น การแพร่ระบาดของโควิด ๑๙ อาจใช้การจัดการเรียนการสอนแบบออนไลน์หรือแบบผสมผสานหรือบูรณาการจัดการเรียนรู้

๓.๑๐ นำผลการเรียนรู้ของนักเรียน และผลที่ได้รับจากการนิเทศและติดตามผลมาปรับปรุง และพัฒนาหลักสูตรเพื่อทำการอบรมในครั้งต่อไป รวมถึงจัดทำรายงานผลการวิจัยและพัฒนาผู้เรียนเกี่ยวกับการใช้ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร

#### ๔. ขอบเขตการทำงานและหน้าที่ของครูผู้สอนชาวต่างชาติ

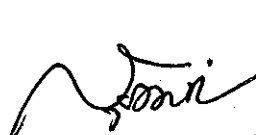
๔.๑ ปฏิบัติการสอนที่โรงเรียนเทศบาล ๑ (สังขวิทย์) โรงเรียนเทศบาล ๒ (วัดกะพังสุรินทร์) โรงเรียนเทศบาล ๖ (วัดตันตยาภิรม) และโรงเรียนเทศบาล ๘ (อนุบาลฝันที่เป็นจริง)

๔.๒ ปฏิบัติการสอนไม่น้อยกว่า ๑๗ ชั่วโมง หรือไม่น้อยกว่า ๒๑ คาบ ต่อสัปดาห์ หรือไม่น้อยกว่า ๕๕๕ ชั่วโมงต่อปี หรือไม่น้อยกว่า ๗๓๕ คาบต่อปี หากโรงเรียนมีกิจกรรมเกิดขึ้น ให้ครูผู้สอนชาวต่างชาติเข้าร่วมกิจกรรมดังกล่าว โดยถือว่าครูผู้สอนชาวต่างชาติมาสอนตามปกติ และสามารถลาป่วย ได้ไม่เกิน ๕ ครั้ง (ไม่เกิน ๗ วัน) ต่อภาคการศึกษา

  
(นางกาญจนา หนูไธ) ประธาน

  
(นายกำธร ไตรบุญ) กรรมการ

  
(นายจรวัย บุญล้อม) กรรมการ

  
(นายสุภาชิต กัมรฐสิทธิ์) กรรมการ

  
(นางวรรณรัตน์ เจียทองศรี) กรรมการ

๔.๓ อยู่ประจำการที่โรงเรียนตั้งแต่เวลา ๐๗.๓๐ - ๑๖.๓๐ น. เว้นวันหยุด เสาร์ - อาทิตย์ วันหยุดราชการ วันหยุดปิดภาคเรียน และวันหยุดอื่น ๆ ที่โรงเรียนกำหนด และวันที่ดำเนินการเรื่องหนังสือเดินทางของผู้สอนชาวต่างชาติ ด้วยการสอนชดเชยให้ครบตามจำนวนคาบ/ชั่วโมงที่สอนโดยไม่กระทบต่อผู้เรียน ทั้งนี้ ครูผู้สอนชาวต่างชาติสามารถมาทำการสอน ในกรณีที่โรงเรียนมีความจำเป็นต้องเปิดทำการเรียนการสอนในวันหยุดข้างต้น

๔.๔ จัดเตรียมการสอนล่วงหน้าเป็นรายสัปดาห์ โดยจัดทำแผนการจัดการเรียนรู้ รวมทั้งหาสื่อประกอบการเรียนการสอนตามความเหมาะสม

๔.๕ จัดกิจกรรมเสริมหลักสูตรให้กับทางโรงเรียน ซึ่งดำเนินการโดยผู้สอนชาวต่างชาติ เช่น

Morning Talk การฝึกพูดภาษาอังกฤษยามเช้าเพื่อส่งเสริมให้นักเรียนได้ฝึกฝนทักษะการฟัง การพูดภาษาอังกฤษ หลังเข้าแถวเคารพธงชาติ ไม่น้อยกว่า ๒ ครั้งต่อสัปดาห์

Morning Greeting การต้อนรับหน้าโรงเรียนโดยผู้สอนชาวต่างชาติเพื่อทักทายนักเรียน และผู้ปกครองในตอนเช้า ไม่น้อยกว่า ๒ ครั้งต่อสัปดาห์

Extra Classroom การพัฒนาศักยภาพความสามารถด้านการใช้ภาษาอังกฤษเพื่อพัฒนาการสื่อสารของบุคลากรหรือนักเรียนหลังเลิกเรียน/คาบว่าง และนับเป็นชั่วโมงปฏิบัติการสอน

๔.๖ พัฒนาศูนย์สื่อการเรียนรู้ และส่งเสริมสนับสนุนสื่อเพื่อประกอบการจัดการเรียนรู้ ไม่น้อยกว่า ๒ ชิ้น ต่อภาคเรียน สำหรับใช้เป็นแหล่งการเรียนรู้ให้แก่นักเรียน และจัดให้มีคลินิกภาษาอังกฤษ

๔.๗ เป็นผู้ฝึกสอนให้กับนักเรียนที่เป็นตัวแทนเข้าร่วมแข่งขันทักษะทางวิชาการต่าง ๆ และเข้าร่วมกิจกรรม/โครงการ ที่โรงเรียนจัดขึ้น เช่น ละครสั้นภาษาอังกฤษ การร้องเพลง การแข่งขันพูดภาษาอังกฤษ การเล่านิทาน การแข่งขันพูดภาษาจีน เป็นต้น (ถ้ามี)

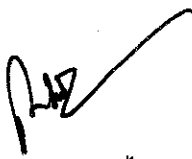
## ๕. ระยะเวลาดำเนินการ

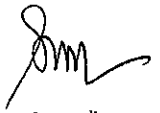
ภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๕ ตั้งแต่เดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๕ ถึง เดือนเมษายน ๒๕๖๖

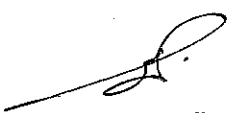
ภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๖ ตั้งแต่เดือนพฤษภาคม ๒๕๖๖ ถึง เดือนกันยายน ๒๕๖๖

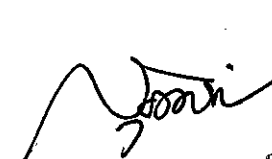
## ๖. งบประมาณ

งบประมาณโครงการจ้างที่ปรึกษาจัดหาครูชาวต่างชาติพัฒนาหลักสูตรภาษาต่างประเทศ สังกัดเทศบาลนครตรัง จำนวน ๒๐,๐๐๐,๐๐๐ บาท

  
(นางกาญจนา หनुไ) ประธาน

  
(นายกำธร ไตรบุญ) กรรมการ

  
(นายจรรย บุญล่อม) กรรมการ

  
(นายสุภาชิต กังธสุทธิ) กรรมการ

  
(นางวรรณรัตน์ เจียทองศรี) กรรมการ

## ๗. พันธหน้าที่ของผู้ว่าจ้าง

๗.๑ ผู้ว่าจ้างจัดหาผู้ประสานงานที่มีความสามารถในการสื่อสารเป็นภาษาต่างประเทศเพื่อติดต่อประสานงานและให้คำแนะนำครูผู้สอนชาวต่างชาติ

๗.๒ ในกรณีที่สถานศึกษาปิดเรียนเป็นกรณีพิเศษหรือจัดกิจกรรมต่างๆ ให้ผู้ว่าจ้างและสถานศึกษาแจ้งผู้ประสานงานและครูผู้สอนชาวต่างชาติ

๗.๓ ในกรณีที่ปรึกษา ครูผู้สอนชาวต่างชาติ ขอความช่วยเหลือ ผู้ว่าจ้างจะให้ความช่วยเหลืออำนวยความสะดวกตามความเหมาะสม เพื่อให้การปฏิบัติงานของที่ปรึกษา ผู้ประสานงาน และครูผู้สอนชาวต่างชาติ สำเร็จลุล่วง มีคุณภาพ

## ๘. การส่งรายงานความก้าวหน้า

๘.๑ รายงานความก้าวหน้า ครั้งที่ ๑ ภายในวันที่ ๑๗ มกราคม ๒๕๖๖ รายละเอียดประกอบด้วย

๑) จัดอบรมเชิงปฏิบัติการให้แก่ผู้สอนชาวต่างชาติเกี่ยวกับหลักสูตรและการจัดการเรียนรู้ของโรงเรียน เพื่อเตรียมความพร้อม หลังจากทำสัญญา ภายใน ๑๕ วัน พร้อมรายงานผลการอบรม

๒) ประเมินความสามารถทางวิชาการ (Pre-test) ของนักเรียน ประจำภาคเรียนที่ ๒/๒๕๖๕ ในรายวิชาภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร และรายวิชาในหลักสูตร MEP (Mini English Program) พร้อมรายงานผลการประเมิน

๓) ทำการนิเทศและติดตามการจัดการเรียนการสอน ภาคเรียนที่ ๒/๒๕๖๕ ครูผู้สอนชาวต่างชาติที่ประจำอยู่ในโรงเรียน จำนวน ๑ ครั้ง ต่อครู ๑ คน พร้อมรายงานผลการนิเทศ

๔) ผู้สอนชาวต่างชาติไปปฏิบัติการสอนที่โรงเรียนทั้ง ๓ โรงเรียน ไม่น้อยกว่า ๑๗ ชั่วโมง หรือไม่น้อยกว่า ๒๑ คาบ ต่อสัปดาห์ หรือไม่น้อยกว่า ๑๑๙ ชั่วโมง หรือไม่น้อยกว่า ๑๔๗ คาบ

๕) จัดทำรายงานความก้าวหน้า ฉบับที่ ๑ ตามรายละเอียดงานข้างต้น จำนวน ๕ เล่ม

(นางกาญจนา หนูไธ)  
ประธาน

(นายกำธร ไตรบุญ)  
กรรมการ

(นายจรรย บูล้อม)  
กรรมการ

(นายสุภาชิต กัณฐสุทธิ)  
กรรมการ

(นางวรรณรัตน์ เจ้ยทองศรี)  
กรรมการ

**๘.๒ รายงานความก้าวหน้า ครั้งที่ ๒** ภายในวันที่ ๒๐ เมษายน ๒๕๖๖ รายละเอียดประกอบด้วย

- ๑) ทำการนิเทศและติดตามการจัดการเรียนการสอน ภาคเรียนที่ ๒/๒๕๖๕ ครูผู้สอนชาวต่างชาติที่ประจำอยู่ในโรงเรียน จำนวน ๒ ครั้ง ต่อครู ๑ คน พร้อมรายงานผลการนิเทศ
- ๒) ประเมินความสามารถทางวิชาการ (Post-test) ของนักเรียนประจำภาคเรียนที่ ๒/๒๕๖๕ ในรายวิชาภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร และรายวิชาในหลักสูตร MEP (Mini English Program) พร้อมรายงานผลการประเมิน
- ๓) จัดทำโครงสร้างการจัดการเรียนรู้และแนวการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน ปีการศึกษา ๒๕๖๖ วิชาภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร ป.๒ - ป.๖ , ม.๑- ม.๖ และหลักสูตร MEP (Mini English Program) ชั้น อ.๑-๓ และ ชั้น ป.๑ - ๖ (๔ วิชา) พร้อมส่งรูปเล่มและไฟล์เวิร์ดให้สถานศึกษาทั้ง ๔ แห่ง
- ๔) ผู้สอนชาวต่างชาติไปปฏิบัติการสอนที่โรงเรียนทั้ง ๓ โรงเรียน ไม่น้อยกว่า ๑๗ ชั่วโมง หรือไม่น้อยกว่า ๒๑ คาบ ต่อสัปดาห์ หรือไม่น้อยกว่า ๑๗๐ ชั่วโมง หรือไม่น้อยกว่า ๒๑๐ คาบ
- ๕) จัดทำรายงานความก้าวหน้า ฉบับที่ ๒ ตามรายละเอียดงานข้างต้น จำนวน ๕ เล่ม

**๘.๓ รายงานความก้าวหน้า ครั้งที่ ๓** ภายใน ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๖ รายละเอียดประกอบด้วย

- ๑) ประเมินความสามารถทางวิชาการ (Pre-test) ของนักเรียน ประจำภาคเรียนที่ ๑/๒๕๖๖ ในรายวิชาภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร และรายวิชาในหลักสูตร MEP (Mini English Program) พร้อมรายงานผลการประเมิน
- ๒) ทำการนิเทศและติดตามการจัดการเรียนการสอน ภาคเรียนที่ ๑/๒๕๖๖ ครูผู้สอนชาวต่างชาติที่ประจำอยู่ในโรงเรียนทั้ง ๔ โรงเรียน จำนวน ๒ ครั้ง ต่อครู ๑ คน พร้อมรายงานผลการนิเทศ
- ๓) ผู้สอนชาวต่างชาติไปปฏิบัติการสอนที่โรงเรียนทั้ง ๔ โรงเรียน ไม่น้อยกว่า ๑๗ ชั่วโมง ไม่น้อยกว่า ๒๑ คาบต่อสัปดาห์ หรือไม่น้อยกว่า ๑๗๐ ชั่วโมง หรือไม่น้อยกว่า ๒๑๐ คาบ
- ๔) จัดทำรายงานความก้าวหน้า ฉบับที่ ๓ ตามรายละเอียดงานข้างต้น จำนวน ๖ เล่ม

(นางกาญจนา หนูไธโร)  
ประธาน

(นายกำธร ไตรบุญ)  
กรรมการ

(นายจรรยา บุญล้อม)  
กรรมการ

(นายสุภาจิต ก้อนสุทธี)  
กรรมการ

(นางวรรณรัตน์ เจียทองศรี)  
กรรมการ

**๘.๔ รายงานความก้าวหน้า ครั้งที่ ๔** ภายในวันที่ ๓๐ ตุลาคม ๒๕๖๖ รายละเอียดประกอบด้วย

- ๑) ทำการนิเทศและติดตามการจัดการเรียนการสอน ภาคเรียนที่ ๑/๒๕๖๖ ครูผู้สอนชาวต่างชาติที่ประจำอยู่ในโรงเรียนทั้ง ๔ โรงเรียน จำนวน ๑ ครั้ง ต่อครู ๑ คน พร้อมรายงานผลการนิเทศ
- ๒) ประเมินความสามารถทางวิชาการ (Post-test) ของนักเรียนประจำภาคเรียนที่ ๑/๒๕๖๖ ในรายวิชาภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร และรายวิชาในหลักสูตร MEP (Mini English Program) พร้อมรายงานผลการประเมิน
- ๓) ผู้สอนชาวต่างชาติไปปฏิบัติการสอนที่โรงเรียนทั้ง ๔ โรงเรียน ไม่น้อยกว่า ๑๗ ชั่วโมง และไม่น้อยกว่า ๒๑ คาบต่อสัปดาห์ หรือไม่น้อยกว่า ๑๓๖ ชั่วโมง หรือไม่น้อยกว่า ๑๖๘ คาบ
- ๔) จัดทำรายงานความก้าวหน้า ฉบับที่ ๔ ตามรายละเอียดงานข้างต้น จำนวน ๖ เล่ม
- ๕) รายงานวิจัยการพัฒนาคุณภาพการศึกษาภาษาต่างประเทศ จำนวน ๑ เรื่อง โดยจัดทำเป็นรายสถานศึกษา ๆ ละ ๒ เล่ม และภาพรวมสถานศึกษาทั้ง ๔ โรงเรียน ในสังกัดเทศบาลนครตรัง จำนวน ๒ เล่ม

**๙. กำหนดเวลาการจ่ายค่าจ้าง**

การเบิกค่าจ้างที่ปรึกษา ผู้ว่าจ้างกำหนดการเบิกจ่าย แบ่งออกเป็น ๔ งวด  
งวดที่ ๑ เทศบาลนครตรัง ชำระค่าใช้จ่ายร้อยละ ๒๕ ของค่าจ้างทั้งหมดตามสัญญา โดยเมื่อผู้รับจ้างจัดส่งหนังสือขอเบิกเงินงวดที่ ๑ และส่งรายงานความก้าวหน้า ครั้งที่ ๑ โดยต้องมีรายละเอียดเนื้องาน ประกอบด้วย

- ๑) จัดอบรมเชิงปฏิบัติการให้แก่ผู้สอนชาวต่างชาติเกี่ยวกับหลักสูตรและการจัดการเรียนรู้ของโรงเรียน เพื่อเตรียมความพร้อม ภายใน ๑๕ วัน หลังทำสัญญา พร้อมรายงานผลการอบรม
- ๒) ประเมินความสามารถทางวิชาการ (Pre-test) ของนักเรียน ประจำภาคเรียนที่ ๒/๒๕๖๕ ในรายวิชาภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร และรายวิชาในหลักสูตร MEP (Mini English Program) พร้อมรายงานผลการประเมิน
- ๓) ทำการนิเทศและติดตามการจัดการเรียนการสอน ภาคเรียนที่ ๒/๒๕๖๕ ครูผู้สอนชาวต่างชาติที่ประจำอยู่ในโรงเรียน จำนวน ๑ ครั้ง ต่อครู ๑ คน พร้อมรายงานผลการนิเทศ

(นางกาญจนา หนูไธ

ประธาน

(นายกำธร ไตรบุญ

กรรมการ

(นายจรวัย บุญล้อม)

กรรมการ

(นายสุภาชิต กัณฐสุทธิ)

กรรมการ

(นางวรรณรัตน์ เจ็ยทองศรี)

กรรมการ

๔) ผู้สอนชาวต่างชาติไปปฏิบัติการสอนที่โรงเรียน ทั้ง ๓ โรงเรียน (ไม่น้อยกว่า ๑๗ ชั่วโมง และไม่น้อยกว่า ๒๑ คาบ ต่อสัปดาห์) หรือไม่น้อยกว่า ๑๑๙ ชั่วโมง หรือไม่น้อยกว่า ๑๔๗ คาบ

๕) จัดทำรายงานความก้าวหน้า ฉบับที่ ๑ ตามรายละเอียดงานข้างต้น จำนวน ๕ เล่ม

กำหนดแล้วเสร็จ ภายในวันที่ ๑๗ มกราคม ๒๕๖๖ หรือวันที่ผู้รับจ้างปฏิบัติหน้าที่ครบตามกำหนด ขอบเขตและเงื่อนไขการว่าจ้าง

งวดที่ ๒ เทศบาลนครตรัง ชำระค่าใช้จ่ายร้อยละ ๒๕ ของค่าจ้างทั้งหมดตามสัญญา

โดยเมื่อผู้รับจ้างจัดส่งหนังสือขอเบิกเงินงวดที่ ๒ และส่งรายงานความก้าวหน้า ครั้งที่ ๒ โดยต้องมีรายละเอียดเนื้องาน ประกอบด้วย

๑) ทำการนิเทศและติดตามการจัดการเรียนการสอน ภาคเรียนที่ ๒/๒๕๖๕ ครูผู้สอนชาวต่างชาติที่ประจำอยู่ในโรงเรียนทั้ง ๓ โรงเรียน จำนวน ๒ ครั้ง ต่อครู ๑ คน พร้อมรายงานผลการนิเทศ

๒) ประเมินความสามารถทางวิชาการ (Post-test) ของนักเรียนประจำภาคเรียนที่ ๒/๒๕๖๕ ในรายวิชาภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร และรายวิชาในหลักสูตร MEP (Mini English Program) พร้อมรายงานผลการประเมิน

๓) จัดทำโครงสร้างการจัดการเรียนรู้และแนวการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน ปีการศึกษา ๒๕๖๖ วิชาภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร ป.๒ - ม.๖ และหลักสูตร MEP (Mini English Program) ชั้นปฐมวัย , ชั้น ป.๑-๖ (๔ วิชา) และ มัธยมศึกษาปีที่ ๑ (๔ วิชา) พร้อมทั้งส่งรูปเล่มและส่งไฟล์เวิร์ดให้สถานศึกษาทั้ง ๔ แห่ง

๔) ผู้สอนชาวต่างชาติไปปฏิบัติการสอนที่โรงเรียน ทั้ง ๓ โรงเรียน (ไม่น้อยกว่า ๑๗ ชั่วโมง หรือไม่น้อยกว่า ๒๑ คาบ ต่อสัปดาห์) หรือไม่น้อยกว่า ๑๗๐ ชั่วโมง หรือไม่น้อยกว่า ๒๑๐ คาบ

๕) จัดทำรายงานความก้าวหน้า ฉบับที่ ๒ ตามรายละเอียดงานข้างต้น จำนวน ๕ เล่ม

กำหนดแล้วเสร็จ ภายในวันที่ ๒๐ เมษายน ๒๕๖๖ หรือวันที่ผู้รับจ้างปฏิบัติหน้าที่ครบตามกำหนด ขอบเขตและเงื่อนไขการว่าจ้าง



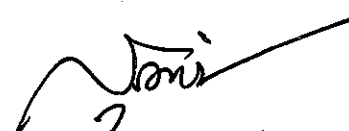
(นางกาญจนา หนูไธโร)  
ประธาน



(นายกำธร ไตรบุญ)  
กรรมการ



(นายจรวัย บุญล้อม)  
กรรมการ



(นายสุภาวิชต์ กันธสุทธิ)  
กรรมการ



(นางวรรณรัตน์ เจียทองศรี)  
กรรมการ

งวดที่ ๓ เทศบาลนครตรัง ชำระค่าใช้จ่ายร้อยละ ๒๕ ของค่าจ้างทั้งหมดตามสัญญา โดยเมื่อผู้รับจ้างจัดส่งหนังสือขอเบิกเงินงวดที่ ๓ และส่งรายงานความก้าวหน้า ครั้งที่ ๓ โดยต้องมีรายละเอียดเนื้องาน ประกอบด้วย

๑) ประเมินความสามารถทางวิชาการ (Pre-test) ของนักเรียน ประจำภาคเรียนที่ ๑/๒๕๖๖ ในรายวิชาภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร และรายวิชาในหลักสูตร MEP (Mini English Program) พร้อมรายงานผลการประเมิน

๒) ทำการนิเทศและติดตามการจัดการเรียนการสอน ภาคเรียนที่ ๑/๒๕๖๖ ครูผู้สอน ชาวต่างชาติที่ประจำอยู่ในโรงเรียนทั้ง ๔ โรงเรียน จำนวน ๒ ครั้ง ต่อครู ๑ คน พร้อมรายงานผลการนิเทศ

๓) ผู้สอนชาวต่างชาติไปปฏิบัติการสอนที่โรงเรียนทั้ง ๔ โรงเรียน (ไม่น้อยกว่า ๑๗ ชั่วโมง หรือไม่น้อยกว่า ๒๑ คาบ ต่อสัปดาห์) หรือไม่น้อยกว่า ๑๗๐ ชั่วโมง หรือไม่น้อยกว่า ๒๑๐ คาบ

๔) จัดทำรายงานความก้าวหน้า ฉบับที่ ๓ ตามรายละเอียดงานข้างต้น จำนวน ๖ เล่ม

กำหนดแล้วเสร็จ ภายในวันที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๖ หรือวันที่ผู้รับจ้างปฏิบัติหน้าที่ครบตามกำหนด ขอบเขตและเงื่อนไขการว่าจ้าง

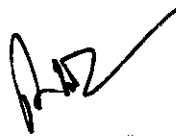
งวดที่ ๔ เทศบาลนครตรัง ชำระค่าใช้จ่ายร้อยละ ๒๕ ของค่าจ้างทั้งหมดตามสัญญา โดยเมื่อผู้รับจ้างจัดส่งหนังสือขอเบิกเงินงวดที่ ๔ และส่งรายงานความก้าวหน้า ครั้งที่ ๔ โดยต้องมีรายละเอียดเนื้องาน ประกอบด้วย

๑) ทำการนิเทศและติดตามการจัดการเรียนการสอน ภาคเรียนที่ ๑/๒๕๖๖ ครูผู้สอน ชาวต่างชาติที่ประจำอยู่ในโรงเรียนทั้ง ๔ โรงเรียน จำนวน ๑ ครั้ง ต่อครู ๑ คน พร้อมรายงานผลการนิเทศ

๒) ประเมินความสามารถทางวิชาการ (Post-test) ของนักเรียนประจำภาคเรียนที่ ๑/๒๕๖๖ ในรายวิชาภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร และรายวิชาในหลักสูตร MEP (Mini English Program) พร้อมรายงานผลการประเมิน

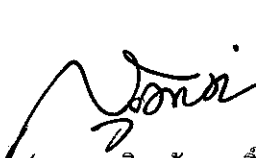
๓) ผู้สอนชาวต่างชาติไปปฏิบัติการสอนที่โรงเรียนทั้ง ๔ โรงเรียน (ไม่น้อยกว่า ๑๗ ชั่วโมง และไม่น้อยกว่า ๒๑ คาบต่อสัปดาห์) หรือไม่น้อยกว่า ๑๓๖ ชั่วโมง หรือไม่น้อยกว่า ๑๖๘ คาบ

๔) จัดทำรายงานความก้าวหน้า ฉบับที่ ๔ ตามรายละเอียดงานข้างต้น จำนวน ๖ เล่ม

  
(นางกาญจนา หनुไริ)  
ประธาน

  
(นายกำธร ไตรบุญ)  
กรรมการ

  
(นายจรรย บุญล้อม)  
กรรมการ

  
(นายสุภาชิต กันธุสุทธิ์)  
กรรมการ

  
(นางวรรณรัตน์ เจียทองศรี)  
กรรมการ

๕) รายงานวิจัยการพัฒนาคุณภาพการศึกษาภาษาต่างประเทศ จำนวน ๑ เรื่อง โดยจัดทำเป็นรายสถานศึกษาๆ ละ ๒ เล่ม และภาพรวมสถานศึกษาทั้ง ๔ โรงเรียนในสังกัดเทศบาลนครตรัง จำนวน ๒ เล่ม

กำหนดแล้วเสร็จ ภายในวันที่ ๓๐ ตุลาคม ๒๕๖๖ หรือวันที่ผู้รับจ้างปฏิบัติหน้าที่ครบตามกำหนดขอบเขตและเงื่อนไขการว่าจ้าง

#### ๑๐. คุณสมบัติที่ปรึกษา

๑๐.๑ มีความสามารถตามกฎหมาย

๑๐.๒ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๑๐.๓ ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ

๑๐.๔ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐ

ไว้ชั่วคราวตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

๑๐.๕ ที่ปรึกษาที่เป็นสถาบันอุดมศึกษาของรัฐตามกฎหมายกระทรวงกำหนดพัสดุและวิธีการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่รัฐต้องการส่งเสริมหรือสนับสนุน (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๓ ซึ่งมีขอบเขตสาขาที่จัดให้มีการเรียนการสอนภายในสถาบันอุดมศึกษานั้น โดยให้หน่วยงานของรัฐดำเนินการภายใต้เงื่อนไข ดังต่อไปนี้

(๑) หัวหน้าโครงการหรือผู้บริหารโครงการจะต้องเป็นบุคลากรของสถาบันอุดมศึกษาของรัฐนั้น

(๒) การดำเนินงานจะต้องดำเนินการโดยบุคลากรหลักของสถาบันอุดมศึกษาของรัฐนั้น ไม่น้อยกว่าร้อยละแปดสิบของจำนวนบุคลากรทั้งหมดในโครงการ

๑๐.๖ ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระบุไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

๑๐.๗ มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

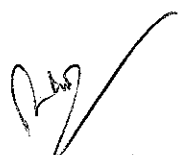
๑๐.๘ เป็นบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคล ผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่เสนอราคาดังกล่าว

๑๐.๙ ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับที่ปรึกษารายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่เทศบาลนครตรัง ณ วันเสนอราคา หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรมในการเสนอราคาครั้งนี้

๑๐.๑๐ ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสารสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของที่ปรึกษาได้มีคำสั่งให้สละเอกสารสิทธิ์ความคุ้มกันเช่นนั้น

๑๐.๑๑ ไม่เป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนด

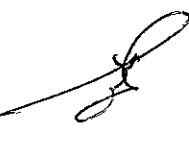
๑๐.๑๒ ที่ปรึกษาต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e-GP) ของกรมบัญชีกลาง



(นางกาญจนา หนูไธ)  
ประธาน



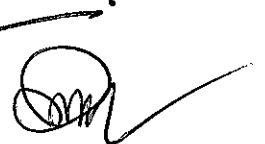
(นายกำธร ไตรบุญ)  
กรรมการ



(นายจรวัย บุญล้อม)  
กรรมการ



(นายสุภาชิต กันธสุทธิ์)  
กรรมการ



(นางวรรณรัตน์ เจ็ยทองศรี)  
กรรมการ

### ๑๑. เอกสารสิทธิ์

ทรัพย์สินทางปัญญา ผลงาน ผลการศึกษา เอกสาร และอุปกรณ์ ตลอดจนข้อมูลต่างๆ ที่ได้จากการดำเนินงานตามสัญญานี้ ไม่ว่าจะจัดเก็บในรูปแบบใด ให้ตกเป็นกรรมสิทธิ์ของเทศบาลนครตรัง ผู้ใดจะนำไปใช้ในกิจการอื่น เผยแพร่ ทำซ้ำ หรือส่งมอบให้แก่ผู้อื่นมิได้ เว้นแต่จะได้รับความยินยอมเป็นลายลักษณ์อักษรจากผู้บริหารเทศบาลนครตรัง

### ๑๒. เกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ

เกณฑ์ด้านคุณภาพ ตามพระราชบัญญัติฯ มาตรา ๗๕

### ๑๓. บุคลากรที่ต้องการ

#### บุคลากรหลัก

|                     |                                          |            |
|---------------------|------------------------------------------|------------|
| ๑. หัวหน้าโครงการ   | คุณสมบัติปริญญาเอก ประสบการณ์ ๑๑ - ๑๕ ปี | จำนวน ๑ คน |
| ๒. ที่ปรึกษาโครงการ | คุณสมบัติปริญญาเอก ประสบการณ์ ๕ - ๑๐ ปี  | จำนวน ๕ คน |
| ๓. ผู้จัดการโครงการ | คุณสมบัติปริญญาโท ประสบการณ์ ๕ - ๑๐ ปี   | จำนวน ๑ คน |

#### บุคลากรสนับสนุน

|                        |                                         |            |
|------------------------|-----------------------------------------|------------|
| ๑. ผู้ประสานงานโครงการ | คุณสมบัติปริญญาตรี ประสบการณ์ ๕ - ๑๐ ปี | จำนวน ๒ คน |
| ๒. ผู้ประสานงานโครงการ | คุณสมบัติปริญญาตรี ประสบการณ์ ๓ - ๕ ปี  | จำนวน ๑ คน |

### ๑๔. หน่วยงานผู้รับผิดชอบดำเนินการ

งานส่งเสริมคุณภาพและมาตรฐานหลักสูตร สำนักการศึกษา เทศบาลนครตรัง

(นางกาญจนา หนูอุไร)  
ประธาน

(นายกำธร ไตรบุญ)  
กรรมการ

(นายจรรยา บุญล้อม)  
กรรมการ

(นายสุภาชิต กัณฐสุทธิ)  
กรรมการ

(นางวรรณรัตน์ เจ็ยทองศรี)  
กรรมการ