



ประกาศเทศบาลนครตรัง

เรื่อง ประกวดราคาจ้างเหมาบริการรักษาความปลอดภัย (สวนสาธารณะสมเด็จพระศรีนครินทร์ ๙๕ สวนสาธารณะกะพังสุรินทร์ และรมณีสถานพระโพธิสัตว์กวนอิมเขาหนองยวน) ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

เทศบาลนครตรัง มีความประสงค์จะประกวดราคาจ้างเหมาบริการรักษาความปลอดภัย (สวนสาธารณะสมเด็จพระศรีนครินทร์ ๙๕ สวนสาธารณะกะพังสุรินทร์ และรมณีสถานพระโพธิสัตว์กวนอิมเขาหนองยวน) ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) โดยทำการ ดังนี้

มีความประสงค์จะจ้างเหมาบริการรักษาความปลอดภัย (สวนสาธารณะสมเด็จพระศรีนครินทร์ ๙๕ สวนสาธารณะกะพังสุรินทร์ และรมณีสถานพระโพธิสัตว์กวนอิมเขาหนองยวน) เพื่อรักษาความปลอดภัยสวนสาธารณะสมเด็จพระศรีนครินทร์ ๙๕ สวนสาธารณะกะพังสุรินทร์ และรมณีสถานพระโพธิสัตว์กวนอิมเขาหนองยวน จำนวน ๕ คน

ราคากลางของงานจ้าง ในการประกวดราคาครั้งนี้ เป็นเงินทั้งสิ้น ๖๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท (หกแสนบาทถ้วน) และงบประมาณตั้งไว้ ๔๘๐,๐๐๐ .๐๐ บาท (สี่แสนแปดหมื่นบาทถ้วน)

กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอเสนอราคาสูงกว่างบประมาณที่เทศบาลนครตรังตั้งไว้ เทศบาลอาจพิจารณายกเลิกการประกวดราคาครั้งนี้

ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีคุณสมบัติ ดังต่อไปนี้

๑. มีความสามารถตามกฎหมาย
๒. ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
๓. ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ
๔. ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบ ที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง
๕. ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงาน ของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

๖. มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและ การบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

๗. เป็นนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว และต้องเป็นบริษัทซึ่งได้ รับใบอนุญาตประกอบธุรกิจรักษาความปลอดภัย ตามพระราชบัญญัติธุรกิจรักษาความปลอดภัย พ.ศ. ๒๕๕๘

๘. ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่เทศบาลนคร ตรัง ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็น ธรรม ในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้

๙. ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่น ข้อเสนอได้มีคำสั่งสละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

๑๐. ผู้ยื่นข้อเสนอที่ยื่นข้อเสนอในรูปแบบของ "กิจการร่วมค้า" ต้องมีคุณสมบัติดังนี้

กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ากำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าจะต้องมีการกำหนดสัดส่วนหน้าที่และความรับผิดชอบในปริมาณงาน สิ่งของ หรือมูลค่า ตามสัญญาของผู้เข้าร่วมค้าหลักมากกว่าผู้เข้าร่วมค้ารายอื่นทุกราย

กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ากำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก กิจการร่วมค้านั้นต้องใช้ผลงานของผู้เข้าร่วมค้าหลักรายเดียวเป็นผลงานของกิจการร่วมค้าที่ยื่นข้อเสนอ

สำหรับข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ผู้ เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารเชิญชวน

กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ากำหนดให้มีการมอบหมายผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่ง เป็นผู้ ยื่นข้อเสนอ ในนามกิจการร่วมค้า การยื่นข้อเสนอดังกล่าวต้องมีหนังสือมอบอำนาจ

สำหรับข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดเป็นผู้ยื่นข้อเสนอผู้เข้า ร่วมค้าทุกรายจะต้องลงลายมือชื่อในหนังสือมอบอำนาจให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้ยื่นข้อเสนอในนามกิจการ ร่วมค้า

๑๑. ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนที่มีข้อมูลถูกต้องครบถ้วนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วย อิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e-GP) ของกรมบัญชีกลาง

๑๒. ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ ดังนี้

(๑) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยซึ่งได้จดทะเบียนเกินกว่า ๑ ปี ต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ จากผลต่างระหว่างสินทรัพย์สุทธิหักด้วยหนี้สินสุทธิ ที่ปรากฏในงบแสดงฐานะการเงินที่มี การตรวจรับรองแล้ว ซึ่งจะต้องแสดงค่าเป็นบวก ๑ ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ

(๒) สำหรับการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งที่มีวงเงินเกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาทขึ้นไป กรณีผู้ยื่นข้อเสนอ เป็นบุคคลธรรมดา โดยพิจารณาจากหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากไม่เกิน ๙๐ วัน ก่อนวันยื่นข้อเสนอ โดยต้องมีเงินฝาก คงเหลือในบัญชีธนาคารเป็นมูลค่า ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอ ในแต่ละครั้ง และหากเป็นผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือเป็นผู้ได้รับการคัดเลือกจะต้องแสดงหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากที่มีมูลค่าดัง กล่าวอีกครั้งหนึ่งในวันลงนามในสัญญา

(๓) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีมูลค่าสุทธิของกิจการหรือทุนจดทะเบียน หรือมีแต่ไม่เพียงพอที่จะ เข้ายื่นข้อเสนอ ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถขอวงเงินสินเชื่อ โดยต้องมีวงเงินสินเชื่อ ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณที่ยื่นขอ

เสนอในครั้งนั้น (สินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศ หรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์ และประกอบธุรกิจค้าประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรอง หรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน ๙๐ วัน)

(๔) กรณีตาม (๑) - (๓) ยกเว้นสำหรับกรณีดังต่อไปนี้

(๔.๑) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอเป็นหน่วยงานของรัฐ

(๔.๒) นิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยที่อยู่ระหว่างการฟื้นฟูกิจการตามพระราช

บัญญัติล้มละลาย (ฉบับที่ ๑๐) พ.ศ. ๒๕๖๑

ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ในวันที่ ๙ ธันวาคม ๒๕๖๗ ระหว่างเวลา ๑๓.๐๐ น. ถึง ๑๖.๐๐ น.

ผู้สนใจสามารถขอรับเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ โดยดาวน์โหลดเอกสารทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ หัวข้อ ค้นหาประกาศจัดซื้อจัดจ้างได้ตั้งแต่วันที่ประกาศจนถึงวันเสนอราคา

ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถจัดเตรียมเอกสารข้อเสนอได้ตั้งแต่วันที่ประกาศจนถึงวันเสนอราคา

ผู้สนใจสามารถดูรายละเอียดได้ที่เว็บไซต์ www.trangcity.go.th , www.tranglocal.go.th, www.trang.go.th หรือ www.gprocurement.go.th หรือสอบถามทางโทรศัพท์หมายเลข ๐๗๕๒๑๐๗๘๒ ในวันและเวลาราชการ

ประกาศ ณ วันที่ ๒๕ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๗



(นายสัญญา ศรีวิเชียร)

นายกเทศมนตรีนครตรัง



เอกสารประกวดราคาจ้างด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

เลขที่ ๕/๒๕๖๘

ประกวดราคาจ้างเหมาบริการรักษาความปลอดภัย (สวนสาธารณะสมเด็จพระศรีนครินทร์ ๙๕ สวนสาธารณะกะพังสุรินทร์ และรมณีสถานพระโพธิสัตว์กวนอิมเขาหนองยวน) ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

ตามประกาศ เทศบาลนครตรัง

ลงวันที่ ๒๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๗

เทศบาลนครตรัง ซึ่งต่อไปนี้จะเรียกว่า "เทศบาลนครตรัง" มีความประสงค์จะ ประกวดราคาจ้างเหมา บริการรักษาความปลอดภัย (สวนสาธารณะสมเด็จพระศรีนครินทร์ ๙๕ สวนสาธารณะกะพังสุรินทร์ และรมณีสถาน พระโพธิสัตว์กวนอิมเขาหนองยวน) ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) โดยมีข้อแนะนำและข้อกำหนด ดังต่อไปนี้

๑. เอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์

- ๑.๑ ร่างรายละเอียดขอบเขตของงานทั้งโครงการ (Terms of Reference : TOR)
- ๑.๒ แบบใบเสนอราคาที่กำหนดไว้ในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์
- ๑.๓ แบบสัญญาจ้างบริการรักษาความปลอดภัย
- ๑.๔ แบบหนังสือค้ำประกัน
 - (๑) หลักประกันสัญญา
- ๑.๕ บทนิยาม
 - (๑) ผู้ที่มีผลประโยชน์ร่วมกัน
 - (๒) การขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม
- ๑.๖ แบบบัญชีเอกสารที่กำหนดไว้ในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์
 - (๑) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑
 - (๒) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๒
- ๑.๗ แผนการใช้พัสดุที่ผลิตภายในประเทศ
- ๑.๘ แผนการทำงาน

๒. คุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ

- ๒.๑ มีความสามารถตามกฎหมาย
- ๒.๒ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- ๒.๓ ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ

๒.๔ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบ ที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

๒.๕ ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

๒.๖ มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

๒.๗ เป็นนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว และต้องเป็นบริษัทซึ่งได้รับใบอนุญาตประกอบธุรกิจรักษาความปลอดภัย ตามพระราชบัญญัติธุรกิจรักษาความปลอดภัย พ.ศ. ๒๕๕๘

๒.๘ ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่ เทศบาล นครตรัง ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวาง การแข่งขันอย่างเป็นธรรมในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้

๒.๙ ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

๒.๑๐ ผู้ยื่นข้อเสนอที่ยื่นข้อเสนอในรูปแบบของ "กิจการร่วมค้า" ต้องมีคุณสมบัติดังนี้
กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ากำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าจะต้องมีการกำหนดสัดส่วนหน้าที่ และความรับผิดชอบในปริมาณงาน สิ่งของ หรือมูลค่าตามสัญญาของผู้เข้าร่วมค้าหลักมากกว่าผู้เข้าร่วมค้ารายอื่นทุกราย

กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ากำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก กิจการร่วมค้านั้นต้องใช้ผลงานของผู้เข้าร่วมค้าหลักรายเดียวเป็นผลงานของกิจการร่วมค้าที่ยื่นข้อเสนอ

สำหรับข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารเชิญชวน หรือหนังสือเชิญชวน

กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ากำหนดให้มีการมอบหมายผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ ในนามกิจการร่วมค้า การยื่นข้อเสนอดังกล่าวต้องมีหนังสือมอบอำนาจ

สำหรับข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องลงลายมือชื่อในหนังสือมอบอำนาจให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้ยื่นข้อเสนอในนามกิจการร่วมค้า

๒.๑๑ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนที่มีข้อมูลถูกต้องครบถ้วนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e-GP) ของกรมบัญชีกลาง

๒.๑๒ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ ดังนี้

(๑) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยซึ่งได้จดทะเบียนเกินกว่า ๑ ปี ต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ จากผลต่างระหว่างสินทรัพย์สุทธิหักด้วยหนี้สินสุทธิ ที่ปรากฏในงบแสดงฐานะการเงินที่มีการตรวจรับรองแล้ว ซึ่งจะต้องแสดงค่าเป็นบวก ๑ ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ

(๒) สำหรับการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งที่มีวงเงินเกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาทขึ้นไป กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดา โดยพิจารณาจากหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากไม่เกิน ๙๐ วันก่อนวันยื่นข้อเสนอ โดยต้องมีเงินฝากคงเหลือในบัญชีธนาคารเป็นมูลค่า ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง และหากเป็นผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือเป็นผู้ได้รับการคัดเลือกจะต้องแสดงหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากที่มีมูลค่าดังกล่าวอีกครั้งหนึ่งในวันลงนามในสัญญา

(๓) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีมูลค่าสุทธิของกิจการหรือทุนจดทะเบียน หรือมีแต่ไม่เพียงพอที่จะเข้ายื่นข้อเสนอ ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถขอวงเงินสินเชื่อ โดยต้องมีวงเงินสินเชื่อ ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง (สินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศ หรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์ และประกอบธุรกิจค้าประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรองหรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน ๙๐ วัน)

(๔) กรณีตาม (๑) - (๓) ยกเว้นสำหรับกรณีดังต่อไปนี้

(๔.๑) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอเป็นหน่วยงานของรัฐ

(๔.๒) นิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยที่อยู่ระหว่างการฟื้นฟูกิจการตามพระราชบัญญัติล้มละลาย (ฉบับที่ ๑๐) พ.ศ. ๒๕๖๑

๓. หลักฐานการยื่นข้อเสนอ

ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเสนอเอกสารหลักฐานยื่นมาพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ โดยแยกเป็น ๒ ส่วน คือ

๓.๑ ส่วนที่ ๑ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(๑) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคล

(ก) ห้างหุ้นส่วนสามัญหรือห้างหุ้นส่วนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล บัญชีรายชื่อหุ้นส่วนผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี)

(ข) บริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชนจำกัด ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล หนังสือบริคณห์สนธิ บัญชีรายชื่อกรรมการผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) และบัญชีผู้ถือหุ้นรายใหญ่ (ถ้ามี)

(๒) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดาหรือคณะบุคคลที่มีใช้นิติบุคคล ให้ยื่นสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้นั้น สำเนาข้อตกลงที่แสดงถึงการเข้าเป็นหุ้นส่วน (ถ้ามี) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้เป็นหุ้นส่วน หรือสำเนาหนังสือเดินทางของผู้เป็นหุ้นส่วนที่มีได้ถือสัญชาติไทย

(๓) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้ยื่นข้อเสนอร่วมกันในฐานะเป็นผู้ร่วมค้า ให้ยื่นสำเนาสัญญาของการเข้าร่วมค้า และเอกสารตามที่ระบุไว้ใน (๑) หรือ (๒) ของผู้ร่วมค้า แล้วแต่กรณี

(๔) ผู้ยื่นข้อเสนอต้องแสดงหลักฐานเกี่ยวกับมูลค่าสุทธิของกิจการ ดังนี้

(๔.๑) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคล ให้ยื่นงบแสดงฐานะการเงินที่มีการรับรองแล้วของ ๑ ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ โดยให้ยื่นขณะเข้าเสนอราคา

(๔.๒) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดา ให้ยื่นหนังสือรับรองบัญชีเงินฝาก

ไม่เกิน ๙๐ วัน ก่อนวันยื่นข้อเสนอ โดยให้ยื่นขณะเข้าเสนอราคา และจะต้องแสดงหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากที่มีมูลค่าดังกล่าวอีกครั้งหนึ่งในวันลงนามในสัญญา

(๔.๓) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีมูลค่าสุทธิของกิจการและทุนจดทะเบียน หรือมีแต่ไม่เพียงพอที่จะเข้ายื่นข้อเสนอ ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองวงเงินสินเชื่อ (สินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศหรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้าประกัน ตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรองหรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน ๙๐ วัน)

(๕) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๑) โดยไม่ต้องแนบในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

ทั้งนี้ เมื่อผู้ยื่นข้อเสนอดำเนินการแนบไฟล์เอกสารตามบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ครบถ้วน ถูกต้องแล้ว ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์จะสร้างบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๑) ให้โดยผู้ยื่นข้อเสนอไม่ต้องแนบบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ดังกล่าวในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๓.๒ ส่วนที่ ๒ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(๑) ในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอมอบอำนาจให้บุคคลอื่นกระทำการแทนให้แนบหนังสือมอบอำนาจซึ่งติดอากรแสตมป์ตามกฎหมาย โดยมีหลักฐานแสดงตัวตนของผู้มอบอำนาจและผู้รับมอบอำนาจ ทั้งนี้ หากผู้รับมอบอำนาจเป็นบุคคลธรรมดาต้องเป็นผู้ที่บรรลุนิติภาวะตามกฎหมายแล้วเท่านั้น

(๒) สำเนาใบขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (SMEs) (ถ้ามี)

(๓) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๒) โดยไม่ต้องแนบในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

ทั้งนี้ เมื่อผู้ยื่นข้อเสนอดำเนินการแนบไฟล์เอกสารตามบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ครบถ้วน ถูกต้องแล้ว ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์จะสร้างบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ตามแบบ ในข้อ ๑.๖ (๒) ให้โดยผู้ยื่นข้อเสนอไม่ต้องแนบบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ดังกล่าวในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๔. การเสนอราคา

๔.๑ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ ด้วยอิเล็กทรอนิกส์ตามที่กำหนดไว้ในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์นี้ โดยไม่มีเงื่อนไขใดๆ ทั้งสิ้น และจะต้องกรอกข้อความให้ถูกต้องครบถ้วน พร้อมทั้งหลักฐานแสดงตัวตนและทำการยืนยันตัวตนของ ผู้ยื่นข้อเสนอโดยไม่ต้องแนบใบเสนอราคาในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๔.๒ ในการเสนอราคาให้เสนอราคาเป็นเงินบาทและเสนอราคาได้เพียงครั้งเดียวและราคาเดียวโดยเสนอราคารวม และหรือราคาต่อหน่วย และหรือต่อรายการ ตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ท้ายใบเสนอราคาให้ถูกต้อง

ทั้งนี้ ราคารวมที่เสนอจะต้องตรงกันทั้งตัวเลขและตัวหนังสือ ถ้าตัวเลขและตัวหนังสือไม่ตรงกัน ให้ถือตัวหนังสือเป็นสำคัญ โดยคิดราคารวมทั้งสิ้นซึ่งรวมค่าภาษีมูลค่าเพิ่ม ภาษีอากรอื่น และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ทั้งปวงไว้แล้ว

ราคาที่เสนอจะต้องเสนอกำหนดยื่นราคาไม่น้อยกว่า ๑๕๐ วัน ตั้งแต่วันเสนอราคาโดยภายในกำหนดยื่นราคา ผู้ยื่นข้อเสนอต้องรับผิดชอบราคาที่ตนได้เสนอไว้และจะถอนการเสนอราคามีได้

๔.๓ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเสนอกำหนดเวลาดำเนินการแล้วเสร็จไม่เกิน ๑๒๑ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญาจ้าง หรือวันที่ได้รับหนังสือแจ้งจาก เทศบาลนครตรัง ให้เริ่มทำงาน

๔.๔ ก่อนเสนอราคา ผู้ยื่นข้อเสนอควรตรวจสอบร่างสัญญา ร่างรายละเอียดขอบเขตของงานทั้งโครงการ (Terms of Reference : TOR) ให้ถี่ถ้วนและเข้าใจเอกสารประกวดราคาจ้างอิเล็กทรอนิกส์ทั้งหมดเสียก่อนที่จะตกลงยื่นข้อเสนอตามเงื่อนไข ในเอกสารประกวดราคาจ้างอิเล็กทรอนิกส์

๔.๕ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ในวันที่ ๙ ธันวาคม ๒๕๖๗ ระหว่างเวลา ๑๓.๐๐ น. ถึง ๑๖.๐๐ น. และเวลาในการเสนอราคาให้ถือตามเวลาของระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์เป็นเกณฑ์

เมื่อพ้นกำหนดเวลายื่นข้อเสนอและเสนอราคาแล้ว จะไม่รับเอกสารการยื่นข้อเสนอ และการเสนอราคาใดๆ โดยเด็ดขาด

๔.๖ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องจัดทำเอกสารสำหรับใช้ในการเสนอราคาในรูปแบบไฟล์เอกสารประเภท PDF File (Portable Document Format) โดยผู้ยื่นข้อเสนอต้องเป็นผู้รับผิดชอบตรวจสอบความครบถ้วนถูกต้อง และชัดเจนของเอกสาร PDF File ก่อนที่จะยืนยันการเสนอราคา แล้วจึงส่งข้อมูล (Upload) เพื่อเป็นการเสนอราคาข้อเสนอให้แก่เทศบาลนครตรังผ่านทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์

๔.๗ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะดำเนินการตรวจสอบคุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอแต่ละรายว่า เป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นเสนอรายอื่นตามข้อ ๑.๕ (๑) หรือไม่ หากปรากฏว่าผู้ยื่นเสนอรายใดเป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นเสนอรายอื่น คณะกรรมการฯ จะตัดรายชื่อผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันนั้นออกจากการเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ

หากปรากฏต่อคณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ว่า ก่อนหรือ ในขณะที่มีการพิจารณาข้อเสนอ มีผู้ยื่นเสนอรายใดกระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมตามข้อ ๑.๕ (๒) และคณะกรรมการฯ เชื่อว่ามีการกระทำความผิดอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม คณะกรรมการฯ จะตัดรายชื่อผู้ยื่นเสนอรายนั้นออกจากการเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ และเทศบาลนครตรัง จะพิจารณาลงโทษผู้ยื่นเสนอดังกล่าวเป็นผู้ทิ้งงาน เว้นแต่เทศบาลนครตรังจะพิจารณาเห็นว่าผู้ยื่นเสนอรายนั้นมิใช่เป็นผู้ริเริ่มให้มีการกระทำความผิดดังกล่าวและได้ให้ความร่วมมือเป็นประโยชน์ต่อการพิจารณาของเทศบาลนครตรัง

๔.๘ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องปฏิบัติ ดังนี้

(๑) ปฏิบัติตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์

(๒) ราคาที่เสนอจะต้องเป็นราคาที่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม และภาษีอื่นๆ (ถ้ามี) รวมค่าใช้จ่ายทั้งปวงไว้ด้วยแล้ว

(๓) ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องลงทะเบียนเพื่อเข้าสู่กระบวนการเสนอราคา ตามวัน เวลา ที่กำหนด

(๔) ผู้ยื่นข้อเสนอจะถอนการเสนอราคาที่เสนอแล้วไม่ได้

(๕) ผู้ยื่นข้อเสนอต้องศึกษาและทำความเข้าใจในระบบและวิธีการเสนอราคา ด้วยวิธี

ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ของกรมบัญชีกลางที่แสดงไว้ในเว็บไซต์ www.gprocurement.go.th

๔.๙ คู่สัญญาต้องจัดทำแผนการทำงานมาให้ภายใน ๗ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา โดยจัดทำแผนการทำงานตามเอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ เว้นแต่เป็นกรณีสัญญาที่มีอายุไม่เกิน ๙๐ วัน หรือสัญญาวงเงินไม่เกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาททั้งนี้ แผนการทำงานให้ถือเป็นเอกสารส่วนหนึ่งของสัญญา

๔.๑๐ ผู้ยื่นข้อเสนอที่เป็นผู้ชนะการเสนอราคาต้องจัดทำแผนการใช้วัสดุที่ผลิตในประเทศ และแผนการใช้เหล็กที่ผลิตในประเทศ โดยยื่นให้หน่วยงานของรัฐภายใน ๖๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา

๕. หลักเกณฑ์และสิทธิในการพิจารณา

๕.๑ ในการพิจารณาผลการยื่นข้อเสนอประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้ เทศบาลนครตรัง จะพิจารณาตัดสินโดยใช้หลักเกณฑ์ ราคา

๕.๒ การพิจารณาผู้ชนะการยื่นข้อเสนอ
กรณีใช้หลักเกณฑ์ราคาในการพิจารณาผู้ชนะการยื่นข้อเสนอ เทศบาลนครตรัง จะพิจารณาจาก ราคารวม

๕.๓ หากผู้ยื่นข้อเสนอรายใดมีคุณสมบัติไม่ถูกต้องตามข้อ ๒ หรือยื่นหลักฐานการยื่นข้อเสนอไม่ถูกต้อง หรือไม่ครบถ้วนตามข้อ ๓ หรือยื่นข้อเสนอไม่ถูกต้องตามข้อ ๔ คณะกรรมการพิจารณาผล การประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะไม่รับพิจารณาข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น เว้นแต่ ผู้ยื่นข้อเสนอรายใดเสนอเอกสารทางเทคนิคหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่จะจ้างไม่ครบถ้วน หรือเสนอรายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่เทศบาลนครตรังกำหนดไว้ในประกาศและเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ในส่วนที่มีสาระสำคัญ และความแตกต่างนั้นไม่มีผลทำให้เกิดการได้เปรียบเสียเปรียบต่อ ผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเป็นการผิดพลาดเล็กน้อย คณะกรรมการฯ อาจพิจารณาผ่อนปรนการตัดสินคดี ผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น

๕.๔ เทศบาลนครตรังสงวนสิทธิไม่พิจารณาข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอโดยไม่มีการผ่อนผัน ในกรณีดังต่อไปนี้

(๑) ไม่กรอกชื่อผู้ยื่นข้อเสนอในการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างด้วยอิเล็กทรอนิกส์

(๒) เสนอรายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่กำหนดในเอกสารอิเล็กทรอนิกส์ที่เป็นสาระสำคัญ หรือมีผลทำให้เกิดความได้เปรียบเสียเปรียบแก่ผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น

๕.๕ ในการตัดสินการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือในการทำสัญญา คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือเทศบาลนครตรัง มีสิทธิให้ผู้ยื่นข้อเสนอชี้แจงข้อเท็จจริงเพิ่มเติมได้ เทศบาลนครตรังมีสิทธิที่จะไม่รับข้อเสนอ ไม่รับราคา หรือไม่ทำสัญญา หากข้อเท็จจริงดังกล่าวไม่เหมาะสมหรือไม่ถูกต้อง

๕.๖ เทศบาลนครตรังทรงไว้ซึ่งสิทธิที่จะไม่รับราคาต่ำสุด หรือราคาหนึ่งราคาใด หรือราคา ที่เสนอทั้งหมดก็ได้ และอาจพิจารณาเลือกจ้างในจำนวน หรือขนาด หรือเฉพาะรายการหนึ่งรายการใด หรืออาจยกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์โดยไม่พิจารณาจัดจ้างเลยก็ได้ สุดแต่จะพิจารณา ทั้งนี้ เพื่อประโยชน์ของทาง

ราชการเป็นสำคัญ และให้ถือว่า การตัดสินใจของเทศบาลนครตรังเป็นเด็ดขาด ผู้ยื่นข้อเสนอจะเรียกร้องค่าใช้จ่าย หรือค่าเสียหายใดๆ มิได้ รวมทั้งเทศบาลนครตรังจะพิจารณายกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์และลงโทษผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้ทำงาน ไม่ว่าจะเป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกหรือไม่ก็ตาม หากมีเหตุที่เชื่อถือได้ว่าการยื่นข้อเสนอกระทำการโดยไม่สุจริต เช่น การเสนอเอกสารอันเป็นเท็จ หรือใช้ข้อมูลคลาดเคลื่อน หรือบิดเบือนข้อมูลอื่นมายื่นข้อเสนอแทน เป็นต้น

ในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอรายที่เสนอราคาต่ำสุด เสนอราคาต่ำจนคาดหมายได้ว่าไม่อาจดำเนินงานตามเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ได้ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือเทศบาลนครตรัง จะให้ผู้ยื่นข้อเสนออื่นชี้แจงและแสดงหลักฐานที่ทำให้เชื่อได้ว่า ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถดำเนินงานตามเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ให้เสร็จสมบูรณ์ หากคำชี้แจงไม่เป็นที่ยอมรับได้ เทศบาลนครตรัง มีสิทธิที่จะไม่รับข้อเสนอหรือไม่รับราคาของผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น ทั้งนี้ ผู้ยื่นข้อเสนอดังกล่าวไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าใช้จ่ายหรือค่าเสียหายใดๆ จากเทศบาลนครตรัง

๕.๗ ก่อนลงนามในสัญญาเทศบาลนครตรัง อาจประกาศยกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หากปรากฏว่ามีการกระทำที่เข้าลักษณะผู้ยื่นข้อเสนอที่ชนะการประกวดราคาหรือที่ได้รับการคัดเลือก มีผลประโยชน์ร่วมกัน หรือมีส่วนได้เสียกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม หรือสมยอมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเจ้าหน้าที่ในการเสนอราคา หรือสื่อว่ากระทำการทุจริตอื่นใดในการเสนอราคา

๕.๘ หากผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นผู้ประกอบการ SMEs เสนอราคาสูงกว่าราคาต่ำสุดของผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่ไม่เกินร้อยละ ๑๐ ให้หน่วยงานของรัฐจัดซื้อจัดจ้างกับผู้ประกอบการ SMEs ดังกล่าว โดยจัดเรียงลำดับผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นผู้ประกอบการ SMEs ซึ่งเสนอราคาสูงกว่าราคาต่ำสุดของผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นไม่เกินร้อยละ ๑๐ ที่จะเรียกมาทำสัญญาไม่เกิน ๓ ราย

ผู้ยื่นข้อเสนอที่เป็นกิจการร่วมค้าที่จะได้สิทธิตามวรรคหนึ่ง ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องเป็นผู้ประกอบการ SMEs

ทั้งนี้ ผู้ประกอบการ SMEs ที่จะได้แต้มต่อด้านราคาตามวรรคหนึ่ง จะต้องมีวงเงินสัญญาสะสมตามปีปฏิทินรวมกับราคาที่เสนอในครั้งแล้ว มีมูลค่ารวมกันไม่เกินมูลค่าของรายได้ตามขนาดที่ขึ้นทะเบียนไว้กับ สสว.

๕.๙ หากผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งมิใช่ผู้ประกอบการ SMEs แต่เป็นบุคคลธรรมดาที่ถือสัญชาติไทย หรือนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยเสนอราคาสูงกว่าราคาต่ำสุดของผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นบุคคลธรรมดาที่มิได้ถือสัญชาติไทยหรือนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายของต่างประเทศไม่เกินร้อยละ ๓ ให้จัดซื้อจัดจ้างกับบุคคลธรรมดาที่ถือสัญชาติไทยหรือนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยดังกล่าว

ผู้ยื่นข้อเสนอที่เป็นกิจการร่วมค้าที่จะได้สิทธิตามวรรคหนึ่ง ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องเป็นบุคคลธรรมดาที่ถือสัญชาติไทยหรือนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย

ทั้งนี้ ผู้ประกอบการ SMEs ที่จะได้แต้มต่อด้านราคาตามวรรคหนึ่ง จะต้องมีวงเงินสัญญาสะสมตามปีปฏิทินรวมกับราคาที่เสนอในครั้งแล้วมีมูลค่ารวมกันไม่เกินมูลค่าของรายได้ตามขนาดที่ขึ้นทะเบียนไว้กับ สสว.

๖. การทำสัญญาจ้าง

ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะต้องทำสัญญาจ้างตามแบบสัญญา ดังระบุในข้อ ๑.๓ หรือทำข้อตกลงเป็นหนังสือกับเทศบาลนครตรัง ภายใน ๗ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้ง และจะต้องวางหลักประกัน สัญญาเป็นจำนวนเงินเท่ากับร้อยละ ๕ ของราคาค่าจ้างที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ได้ ให้เทศบาลนครตรังยึดถือไว้ ในขณะที่ทำสัญญา โดยใช้หลักประกันอย่างหนึ่งอย่างใดดังต่อไปนี้

๖.๑ เงินสด

๖.๒ เช็คหรือตราพท์ที่ธนาคารสั่งจ่ายให้แก่เทศบาลนครตรัง ซึ่งเป็นเช็คหรือตราพท์ลงวันที่ที่ใช้เช็คหรือตราพท์นั้นชำระต่อเจ้าหน้าที่ในวันทำสัญญา หรือก่อนวันนั้น ไม่เกิน ๓ วัน ทำการ

๖.๓ หนังสือค้ำประกันของธนาคารภายในประเทศ ตามตัวอย่างที่คณะกรรมการนโยบาย กำหนด ดังระบุในข้อ ๑.๔ (๒) หรือจะเป็นหนังสือค้ำประกันอิเล็กทรอนิกส์ตามวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนด

๖.๔ หนังสือค้ำประกันของบริษัทเงินทุน หรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้ำประกัน ตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตาม รายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยอนุโลมให้ใช้ตามตัวอย่างหนังสือค้ำประกันของ ธนาคารที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด ดังระบุในข้อ ๑.๔ (๒)

๖.๕ พันธบัตรรัฐบาลไทย

หลักประกันนี้จะคืนให้ โดยไม่มีดอกเบี้ยภายใน ๑๕ วันนับถัดจากวันที่ผู้ชนะการประกวดราคา อิเล็กทรอนิกส์ (ผู้รับจ้าง) พ้นจากข้อผูกพันตามสัญญาจ้างแล้ว

หลักประกันนี้จะคืนให้ โดยไม่มีดอกเบี้ย ตามอัตราส่วนของงานจ้างซึ่งเทศบาลนครตรัง ได้รับ มอบไว้แล้ว

๗. ค่าจ้างและการจ่ายเงิน

เทศบาลนครตรัง จะจ่ายค่าจ้างซึ่งได้รวมภาษีมูลค่าเพิ่มตลอดจนภาษีอากรอื่น ๆ และค่าใช้จ่าย ทั้งปวงด้วยแล้วให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้รับจ้าง โดยแบ่งออกเป็น ๔ งวดดังนี้

งวดที่ ๑ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๒๕ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานผู้รับจ้างได้ ปฏิบัติหน้าที่ของพนักงานรักษาความปลอดภัยและรายงานการตรวจสอบดูแลปฏิบัติหน้าที่ของสายตรวจ และเอกสาร ใดๆ ที่ผู้ว่าจ้างแจ้งให้ส่งมอบแล้ว ให้แล้วเสร็จภายใน ๓๑ วัน (วันที่ ๓๑ ธันวาคม ๒๕๖๓)

งวดที่ ๒ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๒๕ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานผู้รับจ้างได้ ปฏิบัติหน้าที่ของพนักงานรักษาความปลอดภัยและรายงานการตรวจสอบดูแลปฏิบัติหน้าที่ของสายตรวจ และเอกสาร ใดๆ ที่ผู้ว่าจ้างแจ้งให้ส่งมอบแล้ว ให้แล้วเสร็จภายใน ๓๑ วัน (วันที่ ๓๑ มกราคม ๒๕๖๔)

งวดที่ ๓ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๒๕ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานผู้รับจ้างได้ ปฏิบัติหน้าที่ของพนักงานรักษาความปลอดภัยและรายงานการตรวจสอบดูแลปฏิบัติหน้าที่ของสายตรวจ และเอกสาร ใดๆ ที่ผู้ว่าจ้างแจ้งให้ส่งมอบแล้ว ให้แล้วเสร็จภายใน ๒๘ วัน (วันที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔)

งวดสุดท้าย เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๒๕ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานทั้งหมดให้ แล้วเสร็จเรียบร้อยตามสัญญาหรือข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือ และ เทศบาลนครตรัง ได้ตรวจรับมอบงานจ้างเรียบร้อยแล้ว (วันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๔)

๘. อัตราค่าปรับ

ค่าปรับตามแบบสัญญาจ้างแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์นี้ หรือข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือจะกำหนด ดังนี้

๘.๑ กรณีที่ผู้รับจ้างนำงานที่รับจ้างไปจ้างช่วงให้ผู้อื่นทำอีกทอดหนึ่งโดยไม่ได้รับอนุญาตจากเทศบาลนครตรัง จะกำหนดค่าปรับสำหรับการฝ่าฝืนดังกล่าวเป็นจำนวนร้อยละ ๑๐.๐๐ ของวงเงินของงานจ้างช่วงนั้น

๘.๒ กรณีที่ผู้รับจ้างปฏิบัติผิดสัญญาจ้างนอกเหนือจากข้อ ๘.๑ จะกำหนดค่าปรับเป็นรายวันในอัตราร้อยละ ๐.๑๐ ของราคาค่าจ้าง

๙. ข้อสงวนสิทธิในการยื่นข้อเสนอละอื่น ๆ

๙.๑ เงินค่าจ้างสำหรับงานจ้างครั้งนี้ ได้มาจากเงินงบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘

การลงนามในสัญญาจะกระทำต่อเมื่อ เทศบาลนครตรังได้รับอนุมัติเงินค่าจ้างจากเงินงบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ แล้วเท่านั้น และเทศบาลนครตรังขอสงวนสิทธิในการปรับลดวงเงินสัญญาตามสัดส่วนของราคาทีเสนอกับระยะเวลาตามสัญญาที่เทศบาลนครตรังไม่สามารถดำเนินการตามระยะเวลาสัญญาได้ครบ ๔ เดือน

๙.๒ เมื่อเทศบาลนครตรังได้คัดเลือกผู้ยื่นข้อเสนอรายใด ให้เป็นผู้รับจ้าง และได้ตกลงจ้างตามการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์แล้ว ถ้าผู้รับจ้างจะต้องส่งหรือนำสิ่งของมาเพื่องานจ้างดังกล่าวเข้ามาจากต่างประเทศและของนั้นต้องนำเข้ามาโดยทางเรือในเส้นทางที่มีเรือไทยเดินอยู่ และสามารถให้บริการรับขนได้ตามที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศกำหนด ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นผู้รับจ้างจะต้องปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการพาณิชย์นาวิ ดังนี้

(๑) แจ้งการส่งหรือนำสิ่งของดังกล่าวเข้ามาจากต่างประเทศ ต่อกรมเจ้าท่า ภายใน ๗ วัน นับตั้งแต่วันที่ผู้รับจ้างส่งหรือซื้อของจากต่างประเทศ เว้นแต่เป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่นได้

(๒) จัดการให้สิ่งของดังกล่าวบรรทุกโดยเรือไทย หรือเรือที่มีสิทธิเช่นเดียวกับเรือไทยจากต่างประเทศมายังประเทศไทย เว้นแต่จะได้รับอนุญาตจากกรมเจ้าท่า ให้บรรทุกสิ่งของนั้น โดยเรืออื่นที่มีใช่เรือไทย ซึ่งจะต้องได้รับอนุญาตเช่นนั้นก่อนบรรทุกของลงเรืออื่น หรือเป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่น

(๓) ในกรณีที่มิปฏิบัติตาม (๑) หรือ (๒) ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการพาณิชย์นาวิ

๙.๓ ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเทศบาลนครตรังได้คัดเลือกแล้ว ไม่ไปทำสัญญา หรือข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือภายในเวลาที่กำหนดดังระบุไว้ในข้อ ๗ เทศบาลนครตรังจะริบหลักประกันการยื่นข้อเสนอ หรือเรียกมัดจำจากผู้ออกหนังสือค้ำประกันการยื่นข้อเสนอตันทิ และอาจพิจารณาเรียกร้องให้ชดใช้ความเสียหายอื่น (ถ้ามี) รวมทั้งจะพิจารณาให้เป็นผู้ทำงานตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

๙.๔ เทศบาลนครตรังสงวนสิทธิที่จะแก้ไขเพิ่มเติมเงื่อนไข หรือข้อกำหนดในแบบสัญญาหรือข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือให้เป็นไปตามความเห็นของสำนักงานอัยการสูงสุด (ถ้ามี)

๙.๕ ในกรณีที่เอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์นี้ มีความขัดหรือแย้งกัน ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องปฏิบัติตามคำวินิจฉัยของเทศบาลนครตรัง คำวินิจฉัยดังกล่าวให้ถือเป็นที่สุด และผู้ยื่นข้อเสนอ ไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าใช้จ่ายใดๆ เพิ่มเติม

๙.๖ เทศบาลนครตรัง อาจประกาศยกเลิกการจัดจ้างในกรณีต่อไปนี้ได้ โดยที่ผู้ยื่นข้อเสนอ จะเรียกร้องค่าเสียหายใดๆ จากเทศบาลนครตรังไม่ได้

(๑) เทศบาลนครตรังไม่ได้รับการจัดสรรเงินที่จะใช้ในการจัดจ้างหรือได้รับการจัดสรร แต่ไม่เพียงพอที่จะทำการจัดจ้างครั้งนี้ต่อไป

(๒) มีการกระทำที่เข้าลักษณะผู้ยื่นข้อเสนอที่ชนะการจัดจ้างหรือที่ได้รับการคัดเลือก มีผลประโยชน์ร่วมกัน หรือมีส่วนได้เสียกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม หรือสมยอมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเจ้าหน้าที่ในการเสนอราคา หรือส่อว่ากระทำการทุจริตอื่นใด ในการเสนอราคา

(๓) การทำการจัดจ้างครั้งนี้ต่อไปอาจก่อให้เกิดความเสียหายแก่เทศบาลนครตรัง หรือกระทบต่อประโยชน์สาธารณะ

(๔) กรณีอื่นในทำนองเดียวกับ (๑) (๒) หรือ (๓) ตามที่กำหนดในกฎกระทรวง ซึ่งออกตามความในกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

๑๐. การปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบ

ในระหว่างระยะเวลาการจ้าง ผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้รับจ้างต้องปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ที่กฎหมายและระเบียบได้กำหนดไว้โดยเคร่งครัด

๑๑. การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ

เทศบาลนครตรัง สามารถนำผลการปฏิบัติงานแล้วเสร็จตามสัญญาของผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้รับจ้างเพื่อนำมาประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ

ทั้งนี้ หากผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกไม่ผ่านเกณฑ์ที่กำหนดจะถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับเทศบาลนครตรัง ไว้ชั่วคราว



ตารางแสดงวงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรรและรายละเอียดค่าใช้จ่าย
การจัดซื้อจัดจ้างที่มีใช้งานก่อสร้าง

๑. ชื่อโครงการ จ้างเหมาบริการรักษาความปลอดภัยเทศบาลนครตรัง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
(เดือน ตุลาคม ๒๕๖๗ - มีนาคม ๒๕๖๘)
๒. หน่วยงานเจ้าของโครงการ งานสวนสาธารณะ ฝ่ายสาธารณูปโภค ส่วนการโยธา สำนักช่าง
๓. วงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร ๖๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท
๔. วันที่กำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง) ณ วันที่ ๒๔ กันยายน ๒๕๖๗
เป็นเงิน ๖๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท (หกแสนบาทถ้วน) (ตามเอกสารแนบท้าย)
จ่ายเป็นค่าจ้างจำนวน ๖ เดือน ๆ ละ ๒๐,๐๐๐ บาท จำนวน ๕ อัตรา
๕. แหล่งที่มาของราคากลาง (ราคาอ้างอิง)
๕.๑. หลักเกณฑ์ และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณาประมาณรายจ่ายประจำปี que เบิกจ่ายในลักษณะ
ค่าตอบแทน ใช้สอย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค ฉบับเดือนธันวาคม ๒๕๖๖
๕. รายชื่อเจ้าหน้าที่ผู้กำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง) ทุกคน

๕.๑ นายสุวิทย์ มัคคั่น	ผู้อำนวยการสำนักช่าง	ประธานกรรมการ
๕.๒ นายชาญวิทย์ เดชพิชัย	หัวหน้าฝ่ายสาธารณูปโภค	กรรมการ
๕.๓ นางสาวผ่องศรี บุญชัย	เจ้าพนักงานสวนสาธารณะชำนาญงาน	กรรมการ

ลงชื่อ



ประธานกรรมการ

(นายสุวิทย์ มัคคั่น)

ผู้อำนวยการสำนักช่าง

ลงชื่อ



กรรมการ

(นายชาญวิทย์ เดชพิชัย)

หัวหน้าฝ่ายสาธารณูปโภค

ลงชื่อ



กรรมการ

(นางสาวผ่องศรี บุญชัย)

เจ้าพนักงานสวนสาธารณะชำนาญงาน

ขอบเขตของงาน (Terms of Reference : TOR)

การจ้างเหมาบริการรักษาความปลอดภัยเทศบาลนครตรัง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

๑. ความเป็นมา

ด้วยงานสวนสาธารณะ ส่วนการโยธา สำนักช่าง มีภารกิจในการดูแลบำรุงต้นไม้ งานจัดทำดูแลรักษา เรือนเพาะชำ งานผลิตและขยายพันธุ์ไม้ต่าง ๆ งานประดับตกแต่งอาคารสถานที่ งานตัดแต่งต้นไม้ และงานตัดหญ้า ภายในสวนสาธารณะ สวนหย่อม เกาะกลางถนนสายต่าง ๆ ภายในเขตเทศบาลนครตรัง ซึ่งเป็นการปฏิบัติงานที่ต้อง ปฏิบัติงานตั้งแต่เวลา ๐๘.๐๐ น. - ๑๖.๓๐ น. ต่อเนื่องเป็นประจำทุกวัน ประกอบกับตั้งแต่เวลา ๑๖.๓๐ น.-๐๘.๐๐ น. ของทุกวัน ไม่มีคนเฝ้าดูแลทรัพย์สินภายในอาคารที่ทำการ อาคารเก็บเครื่องมือเครื่องใช้พร้อมอาคารโรงจอดรถ ยานพาหนะภายในสวนสาธารณะ ซึ่งอาจทำให้เกิดความเสียหายต่อทรัพย์สินภายในอาคารได้ จึงมีความจำเป็นต้อง จ้างเหมาบริการรักษาความปลอดภัยเทศบาลนครตรัง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อดูแล ตรวจสอบ พินิจรักษา และคุ้มครองปกป้องทรัพย์สินของทางราชการ

๒.๒ เพื่อตรวจตรา ตรวจสอบ บุคคลและยานพาหนะที่ผ่านเข้าออกบริเวณสถานที่ที่อยู่ในความดูแล ของเทศบาลนครตรัง ประกอบด้วย

๑) สวนสาธารณะสมเด็จพระศรีนครินทร์ ๙๕

๒) สวนสาธารณะกะพังสุรินทร์

๓) รมนิยสถานพระโพธิสัตว์กวนอิมเขาหนองยวน

๒.๓ เพื่อกำกับดูแลรักษาความสงบเรียบร้อยโดยทั่วไปในเขตพื้นที่ความรับผิดชอบ

๓. คุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ

๓.๑ มีความสามารถตามกฎหมาย

๓.๒ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๓.๓ ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ

๓.๔ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการ กระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

๓.๕ ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระบุชื่อไว้ในรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงาน ของรัฐระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วน ผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

๓.๖ มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการ บริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

๓.๗ เป็นนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานดังกล่าว และต้องเป็นบริษัทซึ่งได้รับใบอนุญาตประกอบธุรกิจ รักษาความปลอดภัย ตามพระราชบัญญัติธุรกิจรักษาความปลอดภัย พ.ศ. ๒๕๕๘

๓.๘ ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์...

๓.๘ ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

๔. ขอบเขตงาน

๔.๑ หน้าที่ผู้เสนอราคา

ในวันยื่นเอกสารผู้เสนอราคาต้องจัดส่งเอกสารพร้อมใบเสนอราคาให้กับคณะกรรมการซื้อหรือจ้าง โดยวิธีเฉพาะเจาะจง รายละเอียดดังต่อไปนี้

๔.๑.๑ แผนงานรักษาความปลอดภัยในพื้นที่รักษาความปลอดภัย จำนวน ๓ แห่ง ประกอบด้วย

- (๑) สวนสาธารณะสมเด็จพระศรีนครินทร์ ๙๕
- (๒) สวนสาธารณะกะพังสุรินทร์
- (๓) รมนิยสถานพระโพธิสัตว์กวนอิมเขาหนองยวน

ทั้งนี้ แผนงานรักษาความปลอดภัยจะต้องดูแลรักษาความปลอดภัยต่อทรัพย์สิน อาคารสถานที่ และ ความมีระเบียบเรียบร้อยด้านการจราจรให้สอดคล้องกับรายละเอียดและเงื่อนไขการจ้าง

๔.๑.๒ สำเนาใบอนุญาตประกอบธุรกิจรักษาความปลอดภัย

๔.๑.๓ บัญชีรายชื่อพนักงานรักษาความปลอดภัยตามพระราชบัญญัติธุรกิจรักษาความปลอดภัย พ.ศ. ๒๕๕๘ จำนวน ๕ คน ดังนี้

- | | |
|---|------------|
| (๑) สวนสาธารณะสมเด็จพระศรีนครินทร์ ๙๕ | จำนวน ๒ คน |
| (๒) สวนสาธารณะกะพังสุรินทร์ | จำนวน ๒ คน |
| (๓) รมนิยสถานพระโพธิสัตว์กวนอิมเขาหนองยวน | จำนวน ๑ คน |

พร้อมสำเนาใบอนุญาตเป็นพนักงานรักษาความปลอดภัยตามพระราชบัญญัติธุรกิจรักษาความปลอดภัย พ.ศ. ๒๕๕๘ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน และสำเนาทะเบียนบ้าน

๔.๒ ขอบเขตงานและสถานที่ที่ต้องดูแลรับผิดชอบ

๔.๒.๑ ผู้รับจ้างต้องจัดหาพนักงานรักษาความปลอดภัยเพื่อปฏิบัติหน้าที่ตรวจสอบดูแลรักษาความปลอดภัย อาคารที่ทำการ อาคารเก็บเครื่องมือเครื่องใช้ พร้อมอาคารโรงจอดยานพาหนะ ตลอดจนสถานที่และทรัพย์สินต่าง ๆ ที่อยู่ภายในสวนสาธารณะ

๔.๒.๒ หน้าที่พนักงานรักษาความปลอดภัยทั่วไป

๑) ปฏิบัติงานให้เป็นไปตามสัญญาจ้างด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต ตั้งใจ และเข้มแข็ง ต้องลงเวลาเข้างานและออกงานด้วยตนเองทุกครั้งที่มาปฏิบัติหน้าที่ หากมีเหตุจำเป็นอันไม่อาจหลีกเลี่ยงที่ทำให้ไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ผู้รับจ้างต้องจัดหาพนักงานรักษาความปลอดภัยอื่นปฏิบัติงานแทน และเมื่อพนักงานรักษาความปลอดภัยผู้ใดผู้หนึ่งไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ เช่น ลาป่วย หรือลากิจ ฯลฯ ผู้รับจ้างจะต้องแจ้งเป็นหนังสือให้ผู้ว่าจ้าง หรือตัวแทนของผู้ว่าจ้างทราบก่อนทุกครั้ง

ในกรณีที่พนักงานรักษาความปลอดภัยมิได้มาปฏิบัติหน้าที่เพราะเหตุอันใดก็ตาม โดยผู้รับจ้างไม่สามารถจัดหาเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยมาปฏิบัติหน้าที่แทนให้ทัน ผู้รับจ้างจะต้องยินยอมให้ผู้ว่าจ้างหักเงินในอัตราร้อยละ ๑ ของอัตราค่าจ้างบริการรายเดือน

๓) ปฏิบัติหน้าที่ตามระเบียบ...

๓) ปฏิบัติหน้าที่ตามระเบียบ ข้อบังคับ และคำสั่งโดยชอบของ “ผู้ว่าจ้าง” และ/หรือผู้แทนของ “ผู้ว่าจ้าง” ที่ใช้อยู่ในขณะทำสัญญาจ้างนี้ และที่จะประกาศใช้ในภายหน้าเกี่ยวกับการรักษาความปลอดภัยโดยเคร่งครัด

๔) รักษาความปลอดภัย ตรวจตรา และป้องกันบุคคลภายนอกมิให้เข้ามาในบริเวณสถานที่ของ “ผู้ว่าจ้าง” อันอาจก่อให้เกิดปัญหาการละเมิดต่อทรัพย์สินของผู้ว่าจ้าง สร้างความเดือดร้อนวุ่นวายให้แก่ผู้ว่าจ้างหรือส่วนรวม และดูแลความสงบเรียบร้อย หากเกิดการละเมิดต่อทรัพย์สินของผู้ว่าจ้าง “ผู้รับจ้าง” จะติดตามนำตัวผู้กระทำการละเมิดมาดำเนินการให้ถึงที่สุด

๕) ป้องกันอัคคีภัย และระงับเหตุที่เกิดขึ้นจากอัคคีภัยโดยฉับพลัน พร้อมแจ้งเหตุให้ผู้ว่าจ้างหรือตัวแทนของผู้ว่าจ้างและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องทุกฝ่ายทราบในทันทีที่เกิดเหตุอัคคีภัย

๖) ทำหน้าที่อำนวยความสะดวกและจัดความเรียบร้อยเรื่องการจราจรตามความเหมาะสม รวมตลอดถึงการดูแลความเรียบร้อยทั่วไปในบริเวณจอดรถด้วย

๗) ควบคุมการเข้า-ออกสถานที่ราชการตามที่ผู้ว่าจ้างกำหนด

๘) เขียนรายงานการปฏิบัติงานทุกวัน หากมีเหตุการณ์ไม่ปกติเกิดขึ้นจะต้องบันทึกรายละเอียดโดยชัดเจนที่สุดลงในเอกสารรายงาน และแจ้งให้ผู้ว่าจ้างหรือผู้แทนของผู้ว่าจ้างทราบในกรณีที่มีการสูญเสียโดยเปล่าประโยชน์ เช่น ท่อน้ำประปาแตก น้ำประปารั่ว ไม่ได้ปิดระบบไฟฟ้า ฯลฯ ให้ลงบันทึกในรายงานการปฏิบัติงานที่ แจ้งให้ผู้ว่าจ้างหรือผู้แทนของผู้ว่าจ้างทราบด้วย

๙) พนักงานรักษาความปลอดภัยทุกคนจะต้องรู้จักผู้บริหารในหน่วยงานของผู้ว่าจ้าง

๑๐) ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่ผู้ว่าจ้างกำหนดหรือมอบหมาย

๕.๒.๓ หน้าที่และความรับผิดชอบของผู้รับจ้าง

๑) เมื่อมีการเปลี่ยนตัวพนักงานรักษาความปลอดภัย ผู้รับจ้างจะต้องแจ้งให้ผู้ว่าจ้างทราบก่อนอย่างน้อย ๑ วันทำการทุกครั้ง

๒) ผู้รับจ้างจะต้องควบคุม ดูแล จัดการแก้ไขให้พนักงานรักษาความปลอดภัยทุกคนให้ปฏิบัติหน้าที่ถูกต้องครบถ้วนตามรายละเอียดเงื่อนไขของการจ้างนี้ทุกประการ ตลอดจนให้ปฏิบัติตามกฎระเบียบ ข้อบังคับของทางราชการ และคำสั่งของผู้ว่าจ้างหรือเจ้าหน้าที่ของผู้ว่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างหรือพนักงานรักษาความปลอดภัยได้ทราบเองหรือได้ทราบจากผู้ว่าจ้างหรือเจ้าหน้าที่ของผู้ว่าจ้าง

๓) ผู้รับจ้างจะต้องส่งตารางเวรของพนักงานรักษาความปลอดภัยซึ่งเป็นผู้ปฏิบัติหน้าที่ให้ผู้ว่าจ้าง ในวันที่ ๑ และ ๑๖ ของทุกเดือน เว้นแต่ตรงกับวันหยุดราชการ ให้ส่งมอบในวันเปิดทำการถัดไป หากผู้รับจ้างไม่สามารถส่งตารางเวรได้ตามกำหนด ผู้รับจ้างจะต้องยินยอมให้ผู้ว่าจ้างหักเงินในอัตราร้อยละ ๑ ของอัตราค่าบริการรายเดือน

๔) ผู้รับจ้างจะต้องจัดส่งเอกสารแสดงการปฏิบัติงานของพนักงานรักษาความปลอดภัย ตลอดจนรายงานเหตุการณ์ของแต่ละวัน โดยให้ปรากฏวัน/เดือน/ปี เวลา ชื่อ -สกุล และลายมือชื่อของพนักงานรักษาความปลอดภัยทุกคน ให้ผู้ว่าจ้างหรือเจ้าหน้าที่ของผู้ว่าจ้างเก็บรักษาไว้เพื่อเป็นหลักฐานในการตรวจรับมอบงานและจ่ายเงินค่าจ้าง โดยให้นำส่ง ณ สำนักช่าง สำนักงานเทศบาลนครตรัง ให้นำส่งทุกวันภายในเวลา ๐๙.๐๐ น. เว้นวันหยุดราชการให้นำส่งในวันเปิดทำการถัดไป

๕) ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบ...

๕) ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายให้แก่ผู้ว่าจ้าง ในกรณีที่ทรัพย์สินของผู้ว่าจ้างหรือทรัพย์สินที่ผู้ว่าจ้างมีหน้าที่ดูแลรับผิดชอบได้รับความเสียหาย ถูกทำลายหรือสูญหาย เนื่องจากการกระทำหรืองดเว้นการกระทำ ความบกพร่องหรือความประมาทเลินเล่อต่อหน้าที่ของผู้รับจ้างหรือเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยของผู้รับจ้าง ไม่ว่าความเสียหายหรือสูญหายนั้นจะปรากฏสาเหตุหรือไม่ก็ตาม ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายอันเกิดแก่ทรัพย์สินนั้น ในวงเงินเท่าที่เสียหายจริงภายในกำหนดเวลา ๓๐ วัน เว้นแต่ผู้รับจ้างจะพิสูจน์ได้ว่าความเสียหายหรือความสูญหายนั้นเกิดจากเหตุสุดวิสัย สำหรับความเสียหายที่เกิดขึ้นแก่สถานที่หรืออาคารที่ทำการของผู้ว่าจ้าง เช่น ความเสียหายจากเพลิงไหม้ ซึ่งเกิดจากความจงใจหรือความประมาทเลินเล่อของเจ้าหน้าที่ของผู้รับจ้าง ผู้รับจ้างจะต้องเป็นผู้รับผิดชอบต่อความเสียหายที่เกิดขึ้นนั้นโดยสิ้นเชิง

ผู้รับจ้างไม่ต้องรับผิดชอบต่อทรัพย์สินของบุคคลที่ ๓ หรือทรัพย์สินส่วนตัวของเจ้าหน้าที่ของผู้ว่าจ้างหรือคนงานของผู้ว่าจ้าง ซึ่งผู้ว่าจ้างไม่มีหน้าที่ดูแลรับผิดชอบในความเสียหายของทรัพย์สินดังกล่าว

๖) ในกรณีที่มิเหตุประทุษร้ายเกิดขึ้นแก่ชีวิตหรือร่างกายของบุคคล เพราะเหตุที่มีบุคคลภายนอกเข้ามาก่อเหตุภายในบริเวณที่ผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบ อันเนื่องมาจากการปฏิบัติหน้าที่ของพนักงานรักษาความปลอดภัยหรือผู้รับจ้างบกพร่อง หรือละเว้นการปฏิบัติหน้าที่ ผู้รับจ้างจะต้องชดใช้ค่าเสียหายที่เกิดขึ้นให้แก่ผู้เสียหายตามสภาพที่เป็นจริง โดยผู้ว่าจ้างมีสิทธิ์ที่จะหักเงินค่าจ้างและหลักประกันสัญญาเพื่อนำไปชำระให้แก่ผู้เสียหายก่อนได้

๗) ผู้รับจ้างจะต้องจัดเครื่องมือสื่อสารให้พนักงานรักษาความปลอดภัยทุกคน จัดหาวัสดุอุปกรณ์เครื่องมือเครื่องใช้ต่าง ๆ เพื่อใช้ในการรักษาความปลอดภัยและดูแลทรัพย์สิน เช่น เครื่องมือสื่อสารติดต่อกันระหว่างจุดรักษาความปลอดภัยที่มีประสิทธิภาพ กระบองประจำตัว นกหวีดประจำตัว ไฟฉาย สมุดรายงานการปฏิบัติหน้าที่ในแต่ละจุดรักษาความปลอดภัย ในกรณีที่ผู้ว่าจ้างหรือตัวแทนผู้ว่าจ้างตรวจสอบพบว่าพนักงานรักษาความปลอดภัยไม่มีเครื่องมือสื่อสาร วัสดุ อุปกรณ์ในการรักษาความปลอดภัยไม่ครบถ้วน ผู้ว่าจ้างมีสิทธิ์ปรับผู้รับจ้างได้เป็นรายครั้ง ครั้งละ ๑,๐๐๐ บาท (หนึ่งพันบาทถ้วน) โดยผู้ว่าจ้างจะต้องแจ้งความบกพร่องในแต่ละครั้งให้ผู้รับจ้างทราบด้วย

๘) ผู้รับจ้างจะต้องจัดให้มีคู่มือการปฏิบัติหน้าที่รักษาความปลอดภัย สัญญา และรายละเอียดเงื่อนไขในการจ้างให้กับพนักงานรักษาความปลอดภัยเพื่อทราบ และยึดถือปฏิบัติให้มีความถูกต้อง มีประสิทธิภาพ

๙) ให้มีสายตรวจของผู้ว่าจ้างเข้าตรวจสอบดูแลการปฏิบัติหน้าที่อย่างน้อยอาทิตย์ละ ๓ ครั้ง และบันทึกเวลาและผลการตรวจสอบให้ผู้รับจ้างทราบด้วย

๑๐) ผู้รับจ้างจะต้องจัดให้มีช่องทางการสื่อสารระหว่างผู้รับจ้าง พนักงานรักษาความปลอดภัยกับผู้ว่าจ้างผ่านทางแอปพลิเคชันเครือข่ายทางสังคม (LINE) เพื่อให้ผู้ว่าจ้างใช้ในการประสานงานกับเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย และเพื่อรายงานผลการปฏิบัติหน้าที่รักษาความปลอดภัย และสภาพเหตุการณ์ ณ บริเวณจุดรักษาความปลอดภัยทุกจุด ให้ผู้ว่าจ้างรับทราบตลอด

๑๑) ในระหว่างการปฏิบัติหน้าที่ ถ้าพนักงานรักษาความปลอดภัยของผู้รับจ้างได้กระทำการใด ๆ อันเป็นการละเมิดต่อบุคคลหรือทรัพย์สินของบุคคลอื่น ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบในบรรดาความเสียหายอันเกิดจากการกระทำนั้น เสมือนผู้รับจ้างได้เป็นผู้กระทำการละเมิดเอง

๑๒) กรณีที่ทรัพย์สินของผู้ว่าจ้าง...

๑๒) กรณีที่ทรัพย์สินของผู้ว่าจ้างสูญหายหรือเสียหาย โดยการถูกโจรกรรมหรือการกระทำอื่นใด เมื่อผู้รับจ้างได้รับทราบเรื่องจะต้องส่งเจ้าหน้าที่มาทำการตรวจสอบความเสียหายในเบื้องต้น และให้แจ้งเหตุที่เกิดพร้อมความเสียหายให้ผู้ว่าจ้างหรือผู้แทนผู้ว่าจ้างทราบในทันที หรือภายในระยะเวลา ๓ วันหลังจากที่เกิดความเสียหาย และให้ประสานงานกับผู้ว่าจ้างหรือผู้แทนของผู้ว่าจ้างเพื่อดำเนินการต่อไปทันที

๔.๒.๔ การฝึกอบรมพนักงานรักษาความปลอดภัย

๑) ผู้รับจ้างจะต้องจัดให้มีการฝึกอบรมวินัยและระเบียบแถวของพนักงานรักษาความปลอดภัย เดือนละ ๑ ครั้ง แต่หากการปฏิบัติงานมีข้อบกพร่องหรือผู้ว่าจ้างได้ออกระเบียบข้อบังคับการปฏิบัติงานเพิ่มเติม/เปลี่ยนแปลง ผู้รับจ้างจะต้องเรียกประชุมเพื่ออบรมวินัยของพนักงานรักษาความปลอดภัยโดยเร็วที่สุด

๒) จัดให้มีการประชุมระหว่างผู้รับจ้างกับผู้ว่าจ้าง เมื่อผู้ว่าจ้างแจ้งความประสงค์ภายในกำหนด ๓ วันนับแต่วันที่ได้รับแจ้ง เพื่อทำความเข้าใจ ติดตามการปฏิบัติหน้าที่ ประสานงานการปฏิบัติและเพื่อแก้ไขปัญหา ร่วมกัน

๔.๒.๕ เวลาในการปฏิบัติงาน

ผู้รับจ้างต้องจัดหาพนักงานรักษาความปลอดภัยเพื่อปฏิบัติหน้าที่รักษาความปลอดภัยต่อทรัพย์สินภายในสวนสาธารณะ โดยมีรายละเอียดดังนี้

๑) สวนสาธารณะสมเด็จพระศรีนครินทร์ ๙๕ จำนวน ๒ คน ระยะเวลาและหน้าที่รับผิดชอบ ๑๒ ชั่วโมง ตั้งแต่เวลา ๑๘.๐๐ น. ถึงเวลา ๐๖.๐๐ น.

๒) สวนสาธารณะกะพังสุรินทร์ จำนวน ๒ คน ระยะเวลาและหน้าที่รับผิดชอบ ๑๒ ชั่วโมง ตั้งแต่เวลา ๑๘.๐๐ น. ถึงเวลา ๐๖.๐๐ น.

๓) รมนิยสถานพระโพธิสัตว์กวนอิมเขาหนองยวน จำนวน ๑ คน ระยะเวลาและหน้าที่รับผิดชอบ ๑๒ ชั่วโมง ตั้งแต่เวลา ๑๘.๐๐ น. ถึงเวลา ๐๖.๐๐ น.

๔.๓ อำนาจของผู้ว่าจ้าง

๔.๓.๑ ผู้ว่าจ้างมีอำนาจสั่งให้มีการเปลี่ยนตัวพนักงานรักษาความปลอดภัยคนใดคนหนึ่ง ที่เห็นว่าประพฤติตัวไม่เหมาะสมต่อตำแหน่งหน้าที่หรือทำผิดระเบียบข้อบังคับของผู้ว่าจ้าง ละเว้นต่อหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย มีความประพฤติไม่ดีหรือไม่มีความสามารถ โดยให้มีการเปลี่ยนตัวบุคคลภายใน ๑ วัน ทำการนับแต่วันที่ได้รับแจ้งจากผู้ว่าจ้าง เว้นแต่ในกรณีฉุกเฉิน อันอาจทำให้เกิดความเสียหายแก่ทางราชการ ให้หยุดปฏิบัติหน้าที่ได้ทันที

๔.๓.๒ ผู้ว่าจ้างมีอำนาจกล่าวตักเตือนพนักงานรักษาความปลอดภัยของผู้รับจ้างทุกคน

๔.๔ คุณสมบัติของพนักงานรักษาความปลอดภัยและระเบียบข้อบังคับทั่วไป

- มีสัญชาติไทย
- เพศชาย
- มีอายุไม่ต่ำกว่า ๑๘ ปีและไม่เกิน ๖๐ ปี
- สำเร็จการศึกษาภาคบังคับตามกฎหมายว่าด้วยฝึกการศึกษาภาคบังคับ
- ได้รับหนังสือรับรองว่าได้ผ่านการอบรมหลักสูตรการรักษาความปลอดภัยจากสถานที่ฝึกอบรม

- เป็นผู้ได้รับใบอนุญาต...

- เป็นผู้ได้รับใบอนุญาตให้เป็นพนักงานรักษาความปลอดภัยตามมาตรา ๓๓ และไม่เคยเป็นผู้ถูกเพิกถอนใบอนุญาตเป็นพนักงานรักษาความปลอดภัยตามมาตรา ๔๘ ของพระราชบัญญัติธุรกิจรักษาความปลอดภัย พ.ศ. ๒๕๕๘

- ไม่เป็นคนวิกลจริตหรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ คนไร้ความสามารถหรือคนเสมือนไร้ความสามารถ

- แต่งกายตามระเบียบข้อบังคับของบริษัท กล่าวคือ อุปกรณ์ เสื้อผ้าสะอาดเรียบร้อย ติดป้ายชื่อ

- มีอุปกรณ์สำหรับการรักษาความปลอดภัย ได้แก่ นกหวีด กุญแจมือ ไฟฉาย วิทยุสื่อสารที่ได้มาตรฐานและอุปกรณ์อื่น ๆ ตามความเหมาะสม

- ห้ามดื่มสุราหรือเสพยาเสพติดให้โทษ ไม่เป็นผู้นำพาหรือจัดให้มีสุรา และห้ามสูบบุหรี่ในสถานที่ปฏิบัติงาน ห้ามมิให้พกอาวุธโดยผิดกฎหมาย

- ห้ามเล่นการพนัน หรือส่งเสริมให้มีการเล่นการพนันในเขตรับผิดชอบ ห้ามหลับในระหว่างการทำงานที่ ห้ามฟังหรือชมรายการบันเทิงจากโทรทัศน์มือถือ/อุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์ หรือทำกิจกรรมอื่น ๆ ที่มีผลให้การปฏิบัติหน้าที่ลดหย่อนลง

- ห้ามนำบุคคลภายนอกเข้าไปในเขตความรับผิดชอบโดยไม่มีเหตุอันควร

- ห้ามแสดงกิริยาหรือกระทำการใด ๆ ที่พลเมืองติไม่กระทำ และจะต้องพูดจาสุภาพเรียบร้อย กริยาสุภาพอ่อนโยน ยิ้มแย้มแจ่มใสต่อบุคคลอื่นทุกคน รวมทั้งเจ้าหน้าที่ของผู้นำจ้าง

- ห้ามออกเวรก่อน หรือทิ้งหน้าที่ก่อนที่ช่วงระยะเวลารับผิดชอบอยู่เวร

- จะต้องเชื่อฟังคำสั่งจากผู้นำจ้างหรือผู้แทนผู้นำจ้าง

- ทำความเคารพและรายงานเหตุการณ์ทั่วไปของพื้นที่รับผิดชอบ เมื่อผู้นำจ้างหรือผู้แทนของผู้นำจ้างตรวจสอบการปฏิบัติหน้าที่

- เขียนรายงานการปฏิบัติหน้าที่ไว้เป็นหลักฐานในสมุดที่ผู้รับจ้างจัดให้ทุกครั้งที่มาปฏิบัติหน้าที่

๕. กำหนดเวลาส่งมอบพัสดุ

๕.๑ ระยะเวลาดำเนินงาน ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ – ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๘ รวม ๖ เดือน

๕.๒ ผู้รับจ้างต้องรวบรวมเอกสารแสดงการปฏิบัติหน้าที่ของพนักงานรักษาความปลอดภัย เอกสารรายงานเหตุการณ์ และเอกสารอื่นตามที่ผู้นำจ้างร้องขอ เว้นแต่เอกสารที่ผู้นำจ้างได้รับมอบอยู่ก่อนแล้ว

โดยส่งมอบภายใน ๕ วัน...

โดยให้ส่งมอบภายใน ๕ วัน นับถัดจากวันสิ้นสุดในแต่ละงวด เว้นแต่ตรงกับวันหยุดราชการให้ส่งมอบในวันเปิดทำการถัดไป

๕.๓ ถ้างานจ้างที่ส่งมอบบกพร่องหรือไม่ถูกต้องตามสัญญา และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุมีความเห็นว่างานที่จ้างของวันใดวันหนึ่งเป็นการไม่ถูกต้องกับวัตถุประสงค์แห่งการจ้างแล้ว คณะกรรมการตรวจรับพัสดุมิอำนาจที่จะไม่ตรวจรับงานจ้างของวันนั้นได้

๖. หลักเกณฑ์ในการพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ

พิจารณาคัดเลือกโดยใช้เกณฑ์ราคา

๗. วงเงิน/วงเงินที่ได้รับจัดสรร

อัตราค่าจ้างเหมาบริการรายเดือน รายละ ๒๐,๐๐๐.- บาท (สองหมื่นบาทถ้วน) ต่อเดือน จำนวน ๖ งวด รวมเป็นเงิน ๑๒๐,๐๐๐.- บาท (หนึ่งแสนสองหมื่นบาทถ้วน) จำนวน ๕ คน รวมวงเงินค่าจ้าง ๖๐๐,๐๐๐.- บาท (หกแสนบาทถ้วน) เบิกจ่ายจากงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ แผนงานอุตสาหกรรม และการโยธา งานก่อสร้าง งบดำเนินงาน ค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

๘. เงื่อนไขและการจ่ายเงิน

๘.๑ ผู้ว่าจ้างกำหนดจะจ่ายค่าจ้างเป็นรายเดือน และให้ถือวันสุดท้ายของเดือนตามปฏิทินเป็นเกณฑ์ จ่ายเงินค่าจ้าง

๘.๒ ผู้ว่าจ้างกำหนดจะเบิกจ่ายเงินค่าจ้างให้แก่ผู้รับจ้าง ตามจำนวนของงานจ้างที่รับมอบหรือตามจำนวนเงินที่ผู้รับจ้างมีสิทธิได้รับต่อเมื่อผู้ว่าจ้างได้รับใบแจ้งหนี้ เอกสารแสดงการปฏิบัติงานที่ของพนักงานรักษาความปลอดภัย และรายงานการตรวจสอบดูแลปฏิบัติหน้าที่ของสายตรวจ และเอกสารอื่น ๆ ที่ผู้ว่าจ้างแจ้งให้ส่งมอบแล้ว

๘.๓ ถ้าผู้รับจ้างเพิกเฉยหรือไม่กระทำตามข้อ ๕.๒ และข้อ ๕.๓ ภายในกำหนดเวลาพอสมควร ให้ผู้ว่าจ้างมีสิทธิระงับการจ่ายเงินค่าจ้างไว้ก่อน จนกว่าผู้รับจ้างจะดำเนินการแก้ไขให้ถูกต้องและการระงับจ่ายเงินค่าจ้างนั้นไม่ถือเป็นสาเหตุอันผู้รับจ้างจะคิดเอาดอกเบี้ยได้

๙. อัตราค่าปรับ

หากผู้รับจ้างไม่มีทำงานตามสัญญา โดยไม่แจ้งลา และการที่ไม่แจ้งลาไม่มีเหตุผลอันสมควร ผู้รับจ้างต้องชำระค่าปรับเป็นรายวันในอัตรายัตตัว ร้อยละ ๐.๑๐ ของราคางานจ้างตามสัญญา

(ลงชื่อ)

(นายสุวิทย์ มัคคุ้น)

ผู้อำนวยการสำนักช่าง

ประธานกรรมการ

(ลงชื่อ)

(นายชาญวิทย์ เดชพิชัย)

หัวหน้าฝ่ายสาธารณูปโภค

กรรมการ

(ลงชื่อ)

(นางสาวผ่องศรี บุญชัย)

เจ้าพนักงานสวนสาธารณะชำนาญงาน

กรรมการ