



ประกาศเทศบาลนครตรัง (สง.)

เรื่อง ประกวดราคาจ้างโครงการจัดนิทรรศการเคลื่อนที่ ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

เทศบาลนครตรัง มีความประสงค์จะประกวดราคาจ้างโครงการจัดนิทรรศการเคลื่อนที่ ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) ราคาของงานจ้าง ในการประกวดราคครั้งนี้ เป็นเงินทั้งสิ้น ๑,๑๙๔,๑๒๐.๐๐ บาท (หนึ่งล้านหนึ่งแสนเก้าหมื่นสี่พันหนึ่งร้อยยี่สิบบาทถ้วน) ตามรายการ ดังนี้

โครงการจัดนิทรรศการเคลื่อนที่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

ราคาของงานจ้าง ในการประกวดราคครั้งนี้ เป็นเงินทั้งสิ้น ๑,๑๙๔,๑๒๐.๐๐ บาท (หนึ่งล้านหนึ่งแสนเก้าหมื่นสี่พันหนึ่งร้อยยี่สิบบาทถ้วน) และงบประมาณตั้งไว้ ๑,๐๐๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งล้านบาทถ้วน) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอ เสนอราคาสูงกว่างบประมาณที่เทศบาลนครตรังตั้งไว้ เทศบาลนครตรัง อาจพิจารณายกเลิกการประกวดราคาในครั้งนี้

ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีคุณสมบัติ ดังต่อไปนี้

๑. มีความสามารถตามกฎหมาย
๒. ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
๓. ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ
๔. ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบ ที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

๕. ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

๖. มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

๗. เป็นบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว

๘. ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่เทศบาลนครตรัง ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม ในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้

๙. ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งสละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

๑๐. ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีผลงานประเภทเดียวกันกับผลงานที่ประกวดราคาจ้างในวงเงินไม่น้อยกว่า ๔๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท (สี่แสนบาทถ้วน) และเป็นผลงานที่เป็นคู่สัญญาโดยตรงกับหน่วยงานของรัฐ หรือหน่วยงานเอกชนที่ เทศบาลนครตรัง เชื่อถือ

๑๑. ผู้ยื่นข้อเสนอที่ยื่นข้อเสนอในรูปแบบของ "กิจการร่วมค้า" ต้องมีคุณสมบัติดังนี้

กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ากำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าจะต้องมีการกำหนดสัดส่วนหน้าที่และความรับผิดชอบในปริมาณงาน สิ่งของ หรือมูลค่าตามสัญญาของผู้เข้าร่วมค้าหลักมากกว่าผู้เข้าร่วมค้ารายอื่นทุกราย

กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ากำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก กิจการร่วมค้านั้นต้องใช้ผลงานของผู้เข้าร่วมค้าหลักรายเดียวเป็นผลงานของกิจการร่วมค้าที่ยื่นข้อเสนอ

สำหรับข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารเชิญชวน

กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ากำหนดให้มีการมอบหมายผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่ง เป็นผู้ยื่นข้อเสนอ ในนามกิจการร่วมค้า การยื่นข้อเสนอดังกล่าวต้องมีหนังสือมอบอำนาจ

สำหรับข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดเป็นผู้ยื่นข้อเสนอผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องลงลายมือชื่อในหนังสือมอบอำนาจให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้ยื่นข้อเสนอในนามกิจการร่วมค้า

๑๒. ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนที่มีข้อมูลถูกต้องครบถ้วนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e-GP) ของกรมบัญชีกลาง

๑๓. ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ ดังนี้

(๑) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยซึ่งได้จดทะเบียนเกินกว่า ๑ ปี ต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ จากผลต่างระหว่างสินทรัพย์สุทธิหักด้วยหนี้สินสุทธิ ที่ปรากฏในงบแสดงฐานะการเงินที่มีการตรวจรับรองแล้ว ซึ่งจะต้องแสดงค่าเป็นบวก ๑ ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ

(๒) สำหรับการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งที่มีวงเงินเกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาทขึ้นไป กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดา โดยพิจารณาจากหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากไม่เกิน ๙๐ วัน ก่อนวันยื่นข้อเสนอ โดยต้องมีเงินฝากคงเหลือในบัญชีธนาคารเป็นมูลค่า ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอ ในแต่ละครั้ง และหากเป็นผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือเป็นผู้ได้รับการคัดเลือกจะต้องแสดงหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากที่มีมูลค่าดังกล่าวอีกครั้งหนึ่งในวันลงนามในสัญญา

(๓) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีมูลค่าสุทธิของกิจการหรือทุนจดทะเบียน หรือมีแต่ไม่เพียงพอที่จะเข้ายื่นข้อเสนอ ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถขอวงเงินสินเชื่อ โดยต้องมีวงเงินสินเชื่อ ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณที่ยื่นข้อเสนอในครั้งนั้น (สินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศ หรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์ และประกอบธุรกิจค้าประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรอง หรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน ๙๐ วัน)

(๔) กรณีตาม (๑) - (๓) ยกเว้นสำหรับกรณีดังต่อไปนี้

(๔.๑) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอเป็นหน่วยงานของรัฐ

(๔.๒) นิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยที่อยู่ระหว่างการฟื้นฟูกิจการตาม

พระราชบัญญัติล้มละลาย (ฉบับที่ ๑๐) พ.ศ. ๒๕๖๑

ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ในวันที่ ระหว่างเวลา น. ถึง น.

ผู้สนใจสามารถขอรับเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ โดยดาวน์โหลดเอกสารทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ หัวข้อ ค้นหาประกาศจัดซื้อจัดจ้างได้ตั้งแต่วันที่ประกาศจนถึงวันเสนอราคา

ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถจัดเตรียมเอกสารข้อเสนอได้ตั้งแต่วันที่ประกาศจนถึงวันเสนอราคา

ผู้สนใจสามารถดูรายละเอียดได้ที่เว็บไซต์ www.trangcity.go.th , www.tranglocal.go.th , www.trang.go.th หรือ www.gprocurement.go.th หรือสอบถามทางโทรศัพท์หมายเลข ๐ ๗๕๒๑ ๐๗๘๒ ในวันและเวลาราชการ

ผู้สนใจต้องการทราบรายละเอียดเพิ่มเติมเกี่ยวกับสถานที่หรือร่างรายละเอียดขอบเขตของงานทั้งโครงการ โปรดสอบถามมายัง เทศบาลนครตรัง ผ่านทางไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ saraban_03920102@dla.go.th หรือช่องทางตามที่กรมบัญชีกลางกำหนดภายในวันที่ โดย เทศบาลนครตรังจะชี้แจงรายละเอียดดังกล่าวผ่านทางเว็บไซต์ www.trangcity.go.th , www.tranglocal.go.th , www.trang.go.th และ www.gprocurement.go.th ในวันที่

ประกาศ ณ วันที่ ๑๕ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๘



(นายสัญญา ศรีวิเชียร)

นายกเทศมนตรีนครตรัง



เอกสารประกวดราคาจ้างด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

เลขที่

ประกวดราคาจ้างโครงการจัดนิทรรศการเคลื่อนที่ ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

ตามประกาศ เทศบาลนครตรัง

ลงวันที่ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘

เทศบาลนครตรัง ซึ่งต่อไปนี้จะเรียกว่า "เทศบาลนครตรัง" มีความประสงค์จะ ประกวดราคาจ้างโครงการจัดนิทรรศการเคลื่อนที่ ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) โดยมีข้อแนะนำและข้อกำหนดดังต่อไปนี้

๑. เอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์

- ๑.๑ ร่างรายละเอียดขอบเขตของงานทั้งโครงการ (Terms of Reference : TOR)
- ๑.๒ แบบใบเสนอราคาที่กำหนดไว้ในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์
- ๑.๓ แบบสัญญาจ้างทั่วไป
- ๑.๔ แบบหนังสือคำประกัน
 - (๑) หลักประกันสัญญา
- ๑.๕ บทนิยาม
 - (๑) ผู้ที่มีผลประโยชน์ร่วมกัน
 - (๒) การขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม
- ๑.๖ แบบบัญชีเอกสารที่กำหนดไว้ในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์
 - (๑) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑
 - (๒) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๒
- ๑.๗ แผนการทำงาน

๒. คุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ

- ๒.๑ มีความสามารถตามกฎหมาย
- ๒.๒ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- ๒.๓ ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ
- ๒.๔ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชี

กลาง

๒.๕ ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

๒.๖ มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

๒.๗ เป็นบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ประกวตราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว

๒.๘ ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่เทศบาลนครตรัง ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวาง การแข่งขันอย่างเป็นธรรมในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้

๒.๙ ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาล ของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

๒.๑๐ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีผลงานประเภทเดียวกันกับผลงานที่ประกวดราคาจ้าง ในวงเงินไม่น้อยกว่า ๔๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท (สี่แสนบาทถ้วน) และเป็นผลงานที่เป็นคู่สัญญาโดยตรงกับหน่วยงานของรัฐ หรือหน่วยงานเอกชนที่ เทศบาลนครตรัง เชื่อถือ

๒.๑๑ ผู้ยื่นข้อเสนอที่ยื่นข้อเสนอในรูปแบบของ "กิจการร่วมค้า" ต้องมีคุณสมบัติดังนี้
กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ากำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าจะต้องมีการกำหนดสัดส่วนหน้าที่ และความรับผิดชอบในปริมาณงาน สิ่งของ หรือมูลค่าตามสัญญาของผู้เข้าร่วมค้าหลักมากกว่าผู้เข้าร่วมค้ารายอื่นทุกราย

กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ากำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก กิจการร่วมค่านั้นต้องใช้ผลงานของผู้เข้าร่วมค้าหลักรายเดียวเป็นผลงานของกิจการร่วมค้าที่ยื่นข้อเสนอ

สำหรับข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารเชิญชวน หรือหนังสือเชิญชวน

กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ากำหนดให้มีการมอบหมายผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ ในนามกิจการร่วมค้า การยื่นข้อเสนอดังกล่าวไม่ต้องมีหนังสือมอบอำนาจ

สำหรับข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องลงลายมือชื่อในหนังสือมอบอำนาจให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้ยื่นข้อเสนอในนามกิจการร่วมค้า

๒.๑๒ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนที่มีข้อมูลถูกต้องครบถ้วนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e-GP) ของกรมบัญชีกลาง

๒.๑๓ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ ดังนี้

(๑) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยซึ่งได้จดทะเบียนเกินกว่า ๑ ปี ต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ จากผลต่างระหว่างสินทรัพย์สุทธิหักด้วยหนี้สินสุทธิ ที่ปรากฏในงบแสดงฐานะการเงินที่มีการตรวจรับรองแล้ว ซึ่งจะต้องแสดงค่าเป็นบวก ๑ ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ

(๒) สำหรับการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งที่มีวงเงินเกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาทขึ้นไป กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดา โดยพิจารณาจากหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากไม่เกิน ๙๐ วันก่อนวันยื่นข้อเสนอ โดยต้องมีเงินฝากคงเหลือในบัญชีธนาคารเป็นมูลค่า ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง และหากเป็นผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือเป็นผู้ได้รับการคัดเลือกจะต้องแสดงหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากที่มีมูลค่าดังกล่าวอีกครั้งหนึ่งในวันลงนามในสัญญา

(๓) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีมูลค่าสุทธิของกิจการหรือทุนจดทะเบียน หรือมีแต่ไม่เพียงพอที่จะเข้ายื่นข้อเสนอ ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถขอวงเงินสินเชื่อ โดยต้องมีวงเงินสินเชื่อ ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง (สินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศ หรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์ และประกอบธุรกิจค้าประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรองหรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน ๙๐ วัน)

(๔) กรณีตาม (๑) - (๓) ยกเว้นสำหรับกรณีดังต่อไปนี้

(๔.๑) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอเป็นหน่วยงานของรัฐ

(๔.๒) นิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยที่อยู่ระหว่างการฟื้นฟูกิจการตามพระราชบัญญัติล้มละลาย (ฉบับที่ ๑๐) พ.ศ. ๒๕๖๑

๓. หลักฐานการยื่นข้อเสนอ

ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเสนอเอกสารหลักฐานยื่นมาพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ โดยแยกเป็น ๒ ส่วน คือ

๓.๑ ส่วนที่ ๑ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(๑) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคล

(ก) ห้างหุ้นส่วนสามัญหรือห้างหุ้นส่วนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล บัญชีรายชื่อหุ้นส่วนผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี)

(ข) บริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชนจำกัด ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล หนังสือบริคณห์สนธิ บัญชีรายชื่อกรรมการผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) และบัญชีผู้ถือหุ้นรายใหญ่ (ถ้ามี)

(๒) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดาหรือคณะบุคคลที่มีใช่นิติบุคคล ให้ยื่นสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้ยื่น ข้อเสนอข้อตกลงที่แสดงถึงการเข้าเป็นหุ้นส่วน (ถ้ามี) สำเนาบัตร

ประจำตัวประชาชนของผู้เป็นหุ้นส่วน หรือสำเนาหนังสือเดินทางของผู้เป็นหุ้นส่วนที่มีได้ถือสัญชาติไทย

(๓) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้ยื่นข้อเสนอร่วมกันในฐานะเป็นผู้ร่วมค้า ให้ยื่นสำเนาสัญญาของการเข้าร่วมค้า และเอกสารตามที่ระบุไว้ใน (๑) หรือ (๒) ของผู้ร่วมค้า แล้วแต่กรณี

(๔) ผู้ยื่นข้อเสนอต้องแสดงหลักฐานเกี่ยวกับมูลค่าสุทธิของกิจการ ดังนี้

(๔.๑) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคล ให้ยื่นงบแสดงฐานะการเงินที่มีการรับรองแล้วของ ๑ ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ โดยให้ยื่นขณะเข้าเสนอราคา

(๔.๒) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดา ให้ยื่นหนังสือรับรองบัญชีเงินฝาก ไม่เกิน ๙๐ วัน ก่อนวันยื่นข้อเสนอ โดยให้ยื่นขณะเข้าเสนอราคา และจะต้องแสดงหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากที่มีมูลค่าดังกล่าวอีกครั้งหนึ่งในวันลงนามในสัญญา

(๔.๓) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีมูลค่าสุทธิของกิจการและทุนจดทะเบียน หรือมีแต่ไม่เพียงพอที่จะเข้ายื่นข้อเสนอ ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองวงเงินสินเชื่อ (สินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศหรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้าประกัน ตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรองหรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน ๙๐ วัน)

(๕) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๑) โดยไม่ต้องแนบในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

ทั้งนี้ เมื่อผู้ยื่นข้อเสนอดำเนินการแนบไฟล์เอกสารตามบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ครบถ้วน ถูกต้องแล้ว ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์จะสร้างบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๑) ให้โดยผู้ยื่นข้อเสนอไม่ต้องแนบบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ดังกล่าวในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๓.๒ ส่วนที่ ๒ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(๑) ในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอมอบอำนาจให้บุคคลอื่นกระทำการแทนให้แนบหนังสือ มอบอำนาจซึ่งติดอากรแสตมป์ตามกฎหมาย โดยมีหลักฐานแสดงตัวตนของผู้มอบอำนาจและผู้รับมอบอำนาจ ทั้งนี้ หากผู้รับมอบอำนาจเป็นบุคคลธรรมดาต้องเป็นผู้ที่บรรลุนิติภาวะตามกฎหมายแล้วเท่านั้น

(๒) สำเนาหนังสือรับรองผลงานประเภทเดียวกันกับงานจ้างประกวดราคา

(๓) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๒) โดยไม่ต้องแนบในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

ทั้งนี้ เมื่อผู้ยื่นข้อเสนอดำเนินการแนบไฟล์เอกสารตามบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ครบถ้วน ถูกต้องแล้ว ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์จะสร้างบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ตามแบบ

ในข้อ ๑.๖ (๒) ให้โดยผู้ยื่นข้อเสนอไม่ต้องแนบบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ดังกล่าวในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๔. การเสนอราคา

๔.๑ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ ด้วยอิเล็กทรอนิกส์ตามที่กำหนดไว้ในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์นี้ โดยไม่มีเงื่อนไขใดๆ ทั้งสิ้น และจะต้องกรอกข้อความให้ถูกต้องครบถ้วน พร้อมทั้งหลักฐานแสดงตัวตนและทำการยืนยันตัวตนของ ผู้ยื่นข้อเสนอโดยไม่ต้องแนบบใบเสนอราคาในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๔.๒ ในการเสนอราคาให้เสนอราคาเป็นเงินบาทและเสนอราคาได้เพียงครั้งเดียวและราคาเดียวโดยเสนอราคารวม และหรือราคาต่อหน่วย และหรือต่อรายการ ตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ท้ายใบเสนอราคาให้ถูกต้อง ทั้งนี้ ราคารวมที่เสนอจะต้องตรงกันทั้งตัวเลขและตัวหนังสือ ถ้าตัวเลขและตัวหนังสือไม่ตรงกัน ให้ถือตัวหนังสือเป็นสำคัญ โดยคิดราคารวมทั้งสิ้นซึ่งรวมค่าภาษีมูลค่าเพิ่ม ภาษีอากรอื่น และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ทั้งปวงไว้แล้ว

ราคาที่เสนอจะต้องเสนอกำหนดยื่นราคาไม่น้อยกว่า ๑๒๐ วัน ตั้งแต่วันเสนอราคาโดยภายในกำหนดยื่นราคา ผู้ยื่นข้อเสนอต้องรับผิดชอบราคาที่ตนได้เสนอไว้และจะถอนการเสนอราคามีได้

๔.๓ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเสนอกำหนดเวลาดำเนินการแล้วเสร็จไม่เกิน ๑๘๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญาจ้าง หรือวันที่ได้รับหนังสือแจ้งจาก เทศบาลนครตรัง ให้เริ่มทำงาน

๔.๔ ก่อนเสนอราคา ผู้ยื่นข้อเสนอควรตรวจสอบร่างสัญญา ร่างรายละเอียดขอบเขตของงานทั้งโครงการ (Terms of Reference : TOR) ให้ถี่ถ้วนและเข้าใจเอกสารประกวดราคาจ้างอิเล็กทรอนิกส์ทั้งหมดเสียก่อนที่จะตกลงยื่นข้อเสนอตามเงื่อนไข ในเอกสารประกวดราคาจ้างอิเล็กทรอนิกส์

๔.๕ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ ด้วยอิเล็กทรอนิกส์ในวันที่ ระหว่างเวลา น. ถึง น. และเวลาในการเสนอราคาให้ถือตามเวลาของระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์เป็นเกณฑ์

เมื่อพ้นกำหนดเวลายื่นข้อเสนอและเสนอราคาแล้ว จะไม่รับเอกสารการยื่นข้อเสนอ และการเสนอราคาใดๆ โดยเด็ดขาด

๔.๖ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องจัดทำเอกสารสำหรับการเสนอราคาในรูปแบบไฟล์เอกสารประเภท PDF File (Portable Document Format) โดยผู้ยื่นข้อเสนอต้องเป็นผู้รับผิดชอบตรวจสอบความครบถ้วน ถูกต้อง และชัดเจนของเอกสาร PDF File ก่อนที่จะยืนยันการเสนอราคา แล้วจึงส่งข้อมูล (Upload) เพื่อเป็นการเสนอราคาข้อเสนอให้แก่เทศบาลนครตรังผ่านทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์

๔.๗ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะดำเนินการตรวจสอบคุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอแต่ละรายว่า เป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นเสนอรายอื่น

ตามข้อ ๑.๕ (๑) หรือไม่ หากปรากฏว่าผู้ยื่นข้อเสนอรายใดเป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น คณะกรรมการฯ จะตัดรายชื่อผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันนั้นออกจากการเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ

หากปรากฏต่อคณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ว่า ก่อนหรือในขณะที่มีการพิจารณาข้อเสนอ มีผู้ยื่นข้อเสนอรายใดกระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมตามข้อ ๑.๕ (๒) และคณะกรรมการฯ เชื่อว่ามีการกระทำอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม คณะกรรมการฯ จะตัดรายชื่อผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้นออกจากการเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ และเทศบาลนครตรัง จะพิจารณาลงโทษผู้ยื่นข้อเสนอดังกล่าวเป็นผู้ทำงาน เว้นแต่เทศบาลนครตรังจะพิจารณาเห็นว่าผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้นมีใช่เป็นผู้ริเริ่มให้มีการกระทำความผิดและได้ให้ความร่วมมือเป็นประโยชน์ต่อการพิจารณาของเทศบาลนครตรัง

๔.๘ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องปฏิบัติ ดังนี้

- (๑) ปฏิบัติตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์
- (๒) ราคาที่เสนอจะต้องเป็นราคาที่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม และภาษีอื่นๆ (ถ้ามี)

รวมค่าใช้จ่ายที่ส่งไปเรียบร้อยแล้ว

- (๓) ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องลงทะเบียนเพื่อเข้าสู่กระบวนการเสนอราคา ตามวัน

เวลาที่กำหนด

- (๔) ผู้ยื่นข้อเสนอจะถอนการเสนอราคาที่เสนอแล้วไม่ได้

- (๕) ผู้ยื่นข้อเสนอต้องศึกษาและทำความเข้าใจในระบบและวิธีการเสนอราคา

ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ของกรมบัญชีกลางที่แสดงไว้ในเว็บไซต์ www.gprocurement.go.th

๔.๙ คู่สัญญาต้องจัดทำแผนการทำงานมาให้ภายใน ๗ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา โดยจัดทำแผนการทำงานตามเอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ เว้นแต่เป็นกรณีสัญญาที่มีอายุไม่เกิน ๙๐ วัน หรือสัญญาวางเงินไม่เกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาททั้งนี้ แผนการทำงานให้ถือเป็นเอกสารส่วนหนึ่งของสัญญา

๔.๑๐ ผู้ยื่นข้อเสนอที่เป็นผู้ชนะการเสนอราคาต้องจัดทำแผนการใช้วัสดุที่ผลิตในประเทศ และแผนการใช้เหล็กที่ผลิตในประเทศ โดยยื่นให้หน่วยงานของรัฐภายใน ๖๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา

๕. หลักเกณฑ์และสิทธิในการพิจารณา

๕.๑ ในการพิจารณาผลการยื่นข้อเสนอประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้ เทศบาลนครตรังจะพิจารณาดัดสินโดยใช้หลักเกณฑ์ ราคาประกอบเกณฑ์อื่น

๕.๒ การพิจารณาผู้ชนะการยื่นข้อเสนอ

กรณีใช้หลักเกณฑ์ราคาประกอบเกณฑ์อื่น ในการพิจารณาผู้ชนะการยื่นข้อเสนอ เทศบาลนครตรัง

จะพิจารณาโดยให้คะแนนตามปัจจัยหลักและน้ำหนักที่กำหนด ดังนี้

๕.๒.๑ โครงการจัดนิทรรศการเคลื่อนที่

(๑) ราคาที่ยื่นข้อเสนอ กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ ๓๐.๐๐

(๒) ข้อเสนอด้านเทคนิคหรือข้อเสนออื่นๆ กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ ๗๐.๐๐ โดยมีวิธีการให้คะแนน ดังนี้ การจัดทำแผนดำเนินงานและแนวคิดการจัดนิทรรศการ (๔๐ คะแนน) การออกแบบนิทรรศการ (๑๕ คะแนน) การจัดกิจกรรมส่งเสริมการเรียนรู้ (๑๐ คะแนน) ประสิทธิภาพและผลงาน (๕ คะแนน)

โดยกำหนดให้น้ำหนักรวมทั้งหมดเท่ากับร้อยละ ๑๐๐

๕.๓ หากผู้ยื่นข้อเสนอรายใดมีคุณสมบัติไม่ถูกต้องตามข้อ ๒ หรือยื่นหลักฐานการยื่นข้อเสนอไม่ถูกต้อง หรือไม่ครบถ้วนตามข้อ ๓ หรือยื่นข้อเสนอไม่ถูกต้องตามข้อ ๔ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะไม่รับพิจารณาข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น เว้นแต่ ผู้ยื่นข้อเสนอรายใดเสนอเอกสารทางเทคนิคหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่จะจ้างไม่ครบถ้วน หรือเสนอรายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่เทศบาลนครตรังกำหนดไว้ในประกาศและเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ในส่วนที่มีสาระสำคัญและความแตกต่างนั้นไม่มีผลทำให้เกิดการได้เปรียบเสียเปรียบต่อ ผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเป็นการผิดพลาดเล็กน้อย คณะกรรมการฯ อาจพิจารณาผ่อนปรนการตัดสินคดี ผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น

๕.๔ เทศบาลนครตรังสงวนสิทธิไม่พิจารณาข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอโดยไม่มีการผ่อนผัน ในกรณีดังต่อไปนี้

(๑) ไม่กรอกชื่อผู้ยื่นข้อเสนอในการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างด้วยอิเล็กทรอนิกส์

(๒) เสนอรายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่กำหนดในเอกสารอิเล็กทรอนิกส์ ที่เป็นสาระสำคัญ หรือมีผลทำให้เกิดความได้เปรียบเสียเปรียบแก่ผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น

๕.๕ ในการตัดสินการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือในการทำสัญญา คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือเทศบาลนครตรัง มีสิทธิให้ผู้ยื่นข้อเสนอชี้แจงข้อเท็จจริงเพิ่มเติมได้ เทศบาลนครตรังมีสิทธิที่จะไม่รับข้อเสนอ ไม่รับราคา หรือไม่ทำสัญญา หากข้อเท็จจริงดังกล่าวไม่เหมาะสมหรือไม่ถูกต้อง

๕.๖ เทศบาลนครตรังทรงไว้ซึ่งสิทธิที่จะไม่รับราคาต่ำสุด หรือราคาหนึ่งราคาใด หรือราคา ที่เสนอทั้งหมดก็ได้ และอาจพิจารณาเลือกจ้างในจำนวน หรือขนาด หรือเฉพาะรายการหนึ่งรายการใด หรืออาจจะยกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์โดยไม่พิจารณาจัดจ้างเลยก็ได้ สุดท้ายจะพิจารณา ทั้งนี้ เพื่อประโยชน์ของทางราชการเป็นสำคัญ และให้ถือว่าการตัดสินของเทศบาลนครตรังเป็นเด็ดขาด ผู้ยื่นข้อเสนอจะเรียกร้องค่าใช้จ่าย หรือค่าเสียหายใดๆ มิได้ รวมทั้งเทศบาลนครตรังจะพิจารณายกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์และลงโทษผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้ทำงาน ไม่ว่าจะเป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกหรือไม่ก็ตาม หากมีเหตุที่เชื่อถือได้ว่าการยื่นข้อเสนอกระทำการโดยไม่สุจริต เช่น การเสนอเอกสารอันเป็นเท็จ หรือใช้ชื่อบุคคลธรรมดา หรือนิติบุคคลอื่นมายื่นข้อเสนอแทน เป็นต้น

ในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอรายที่เสนอราคาต่ำสุด เสนอราคาต่ำจนคาดหมายได้ว่าไม่อาจดำเนินงานตามเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ได้ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือเทศบาลนครตรัง จะให้ผู้ยื่นข้อเสนอนั้นชี้แจงและแสดงหลักฐานที่ทำให้เชื่อได้ว่า ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถดำเนินงานตามเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ให้เสร็จสมบูรณ์ หากคำชี้แจงไม่เป็นที่รับฟังได้ เทศบาลนครตรัง มีสิทธิที่จะไม่รับข้อเสนอหรือไม่รับราคาของผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น ทั้งนี้ ผู้ยื่นข้อเสนอดังกล่าวไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าใช้จ่ายหรือค่าเสียหายใดๆ จากเทศบาลนครตรัง

๕.๗ ก่อนลงนามในสัญญาเทศบาลนครตรัง อาจประกาศยกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หากปรากฏว่ามีการกระทำที่เข้าลักษณะผู้ยื่นข้อเสนอที่ชนะการประกวดราคาหรือที่ได้รับการคัดเลือก มีผลประโยชน์ร่วมกัน หรือมีส่วนได้เสียกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม หรือสมยอมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเจ้าหน้าที่ในการเสนอราคา หรือส่อว่ากระทำการทุจริตอื่นใดในการเสนอราคา

๖. การทำสัญญาจ้าง

ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะต้องทำสัญญาจ้างตามแบบสัญญา ดังระบุในข้อ ๑.๓ หรือทำข้อตกลงเป็นหนังสือกับเทศบาลนครตรัง ภายใน ๗ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้ง และจะต้องวางหลักประกันสัญญาเป็นจำนวนเงินเท่ากับร้อยละ ๕ ของราคาค่าจ้างที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ได้ ให้เทศบาลนครตรังยึดถือไว้ในขณะทำสัญญา โดยใช้หลักประกันอย่างหนึ่งอย่างใดดังต่อไปนี้

๖.๑ เงินสด

๖.๒ เช็คหรือดราฟท์ที่ธนาคารสั่งจ่ายให้แก่เทศบาลนครตรัง ซึ่งเป็นเช็คหรือดราฟท์ลงวันที่ใช้เช็คหรือดราฟท์นั้นชำระต่อเจ้าหน้าที่ในวันทำสัญญา หรือก่อนวันนั้น ไม่เกิน ๓ วัน ทำการ

๖.๓ หนังสือค้ำประกันของธนาคารภายในประเทศ ตามตัวอย่างที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด ดังระบุในข้อ ๑.๔ (๒) หรือจะเป็นหนังสือค้ำประกันอิเล็กทรอนิกส์ตามวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนด

๖.๔ หนังสือค้ำประกันของบริษัทเงินทุน หรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้ำประกัน ตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยอนุโลมให้ใช้ตามตัวอย่างหนังสือค้ำประกันของธนาคารที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด ดังระบุในข้อ ๑.๔ (๒)

๖.๕ พันธบัตรรัฐบาลไทย

หลักประกันนี้จะคืนให้ โดยไม่มีดอกเบี้ยภายใน ๑๕ วันนับถัดจากวันที่ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (ผู้รับจ้าง) พ้นจากข้อผูกพันตามสัญญาจ้างแล้ว

หลักประกันนี้จะคืนให้ โดยไม่มีดอกเบี้ย ตามอัตราส่วนของงานจ้างซึ่งเทศบาลนครตรังได้รับมอบไว้แล้ว

๗. ค่าจ้างและการจ่ายเงิน

เทศบาลนครตรัง จะจ่ายค่าจ้างซึ่งได้รวมภาษีมูลค่าเพิ่มตลอดจนภาษีอากรอื่น ๆ และค่า

ใช้จ่ายทั้งปวงด้วยแล้วให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้รับจ้าง โดยแบ่งออกเป็น ๓ งวดดังนี้
 งวดที่ ๑ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๓๐ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานส่งมอบงานเริ่มต้นที่สำคัญของโครงการ ตามที่กำหนดไว้ในข้อ ๖ ให้แล้วเสร็จภายใน ๖๐ วัน และคณะกรรมการฯ พัสตุได้ทำการตรวจรับไว้ถูกต้องแล้ว ดังนี้

๑) แผนดำเนินงาน ประกอบด้วย

- ขั้นตอนการทำงานทั้งหมดตั้งแต่เริ่มต้นจนจบโครงการ
- ระบุกรอบเวลาชัดเจน
- ส่งมอบในรูปแบบ PDF และเอกสารรูปเล่ม

๒) โครงเรื่องและเนื้อหาบทสรุปการฉบับสมบูรณ์

- ครอบคลุมหัวข้อหลัก ๕ หัวข้อ ได้แก่ ประวัติศาสตร์ วัฒนธรรม ทรัพยากรธรรมชาติ การพัฒนาเมือง และวิสัยทัศน์ในอนาคต

- ออกแบบเนื้อหาและวิธีการเล่าเรื่องในรูปแบบที่น่าสนใจ

๓) แบบร่างการออกแบบนิทรรศการ

- ผังภาพรวมของนิทรรศการ รวมถึงการแบ่งโซนต่างๆ
- ส่งมอบในรูปแบบไฟล์ PDF

๔) การบันทึกข้อมูลเริ่มต้น

- ส่งไฟล์ทั้งหมดที่เกี่ยวข้องใน Thumb Drive จำนวน ๓ ชุด

งวดที่ ๒ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๕๐ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานผลิตและติดตั้งนิทรรศการ รวมถึงปรับปรุงรถให้พร้อมใช้งาน ตามที่กำหนดไว้ในข้อ ๖ โดยมีชิ้นงานที่ต้องส่งมอบให้แล้วเสร็จภายใน ๙๐ วัน และคณะกรรมการฯ พัสตุได้ทำการตรวจรับไว้ถูกต้องแล้ว ดังนี้

๑) รถนิทรรศการปรับปรุงเสร็จสมบูรณ์

- ปรับปรุงโครงสร้างภายในและภายนอกรถ
- ตกแต่งภายนอกด้วยสติ๊กเกอร์ Wrap

๒) การติดตั้งนิทรรศการภายในรถ

- จัดแสดงนิทรรศการตามโซนที่ออกแบบไว้ พร้อมติดตั้งสื่อมัลติมีเดีย

๓) ใบงานและโปสเตอร์

- ใบงานอย่างน้อย ๕,๐๐๐ ฉบับ
- โปสเตอร์อย่างน้อย ๕๐ แผ่น

๔) บันทึกกระบวนการทำงาน

- รูปภาพและวิดีโอการผลิตและติดตั้งนิทรรศการ
- เก็บรวบรวมข้อมูลใน Thumb Drive จำนวน ๓ ชุด

งวดที่ ๓ (งวดสุดท้าย) เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๒๐ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้สรุปผลโครงการ พร้อมจัดกิจกรรมอบรมและส่งมอบรายงาน ตามที่กำหนดไว้ในข้อ ๖ โดยมีชิ้นงานที่ต้องส่งมอบภายใน ๓๐ วัน และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้ทำการตรวจรับไว้ถูกต้องแล้ว ดังนี้

๑) กิจกรรมอบรม

- อบรมเจ้าหน้าที่เทศบาลนครตรัง อย่างน้อย ๒ ครั้ง
- ส่งเอกสารสรุปผลการอบรม

๒) รายงานสรุปผลการดำเนินงาน

- รายงานฉบับสมบูรณ์และรูปแบบไฟล์ PDF
- จัดส่งรายงานฉบับสมบูรณ์รูปเล่ม จำนวน ๓ ชุด

๓) บันทึกภาพถ่ายและวิดีโอ

- บันทึกภาพและวิดีโอของนิทรรศการและกิจกรรมที่เกี่ยวข้อง
- บรรจุใน Thumb Drive จำนวน ๓ ชุด

๔) การตรวจรับรถนิทรรศการ

- ตรวจสอบความสมบูรณ์ของรถ พร้อมเอกสารการดูแลและซ่อมบำรุง

๘. อัตราค่าปรับ

ค่าปรับตามแบบสัญญาจ้างแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์นี้ หรือข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือจะกำหนด ดังนี้

๘.๑ กรณีที่ผู้รับจ้างนำงานที่รับจ้างไปจ้างช่วงให้ผู้อื่นทำอีกทอดหนึ่งโดยไม่ได้รับอนุญาตจากเทศบาลนครตรัง จะกำหนดค่าปรับสำหรับการฝ่าฝืนดังกล่าวเป็นจำนวนร้อยละ ๑๐.๐๐ ของวงเงินของงานจ้างช่วงนั้น

๘.๒ กรณีที่ผู้รับจ้างปฏิบัติผิดสัญญาจ้างนอกเหนือจากข้อ ๘.๑ จะกำหนดค่าปรับเป็นรายวัน ในอัตราร้อยละ ๐.๑๐ ของราคาค่าจ้าง

๙. การรับประกันความชำรุดบกพร่อง

ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ซึ่งได้ทำสัญญาจ้างตามแบบดังระบุในข้อ ๑.๓ หรือทำข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือ แล้วแต่กรณี จะต้องรับประกันความชำรุดบกพร่องของงานจ้างที่เกิดขึ้นภายในระยะเวลาไม่น้อยกว่า ๑ ปี นับถัดจากวันที่เทศบาลนครตรังได้รับมอบงาน โดยต้องบริหารจัดการซ่อมแซมแก้ไขให้ใช้งานได้ดังเดิมภายใน ๕ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งความชำรุดบกพร่อง

๑๐. ข้อสงวนสิทธิในการยื่นข้อเสนอละเอียดอื่น ๆ

๑๐.๑ เงินค่าจ้างสำหรับงานจ้างครั้งนี้ ได้มาจากเงินงบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ การลงนามในสัญญาจะกระทำต่อเมื่อ เทศบาลนครตรังมีรายได้เพียงพอแล้วเท่านั้น

๑๐.๒ เมื่อเทศบาลนครตรังได้คัดเลือกผู้ยื่นข้อเสนอรายใด ให้เป็นผู้รับจ้าง และได้ตกลง

จ้างตามการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์แล้ว ถ้าผู้รับจ้างจะต้องส่งหรือนำสิ่งของมาเพื่องานจ้างดังกล่าวเข้ามาจากต่างประเทศ และของนั้นต้องนำเข้ามาโดยทางเรือในเส้นทางที่มีเรือไทยเดินอยู่ และสามารถให้บริการรับขนได้ตามที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศกำหนด ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นผู้รับจ้างจะต้องปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการพาณิชย์ ดังนี้

(๑) แจกการส่งหรือนำสิ่งของดังกล่าวเข้ามาจากต่างประเทศ ต่อกรมเจ้าท่า ภายใน ๗ วัน นับตั้งแต่วันที่ผู้รับจ้างส่งหรือซื้อของจากต่างประเทศ เว้นแต่เป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่นได้

(๒) จัดการให้สิ่งของดังกล่าวบรรทุกโดยเรือไทย หรือเรือที่มีสิทธิเช่นเดียวกับเรือไทย จากต่างประเทศมายังประเทศไทย เว้นแต่จะได้รับอนุญาตจากกรมเจ้าท่า ให้บรรทุกสิ่งของนั้น โดยเรืออื่นที่มีใช้เรือไทย ซึ่งจะต้องได้รับอนุญาตเช่นนั้นก่อนบรรทุกของลงเรืออื่น หรือเป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่น

(๓) ในกรณีที่มิปฏิบัติตาม (๑) หรือ (๒) ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการพาณิชย์

๑๐.๓ ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเทศบาลนครตรังได้คัดเลือกแล้ว ไม่ไปทำสัญญา หรือข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือภายในเวลาที่กำหนดดังระบุไว้ในข้อ ๗ เทศบาลนครตรังจะริบหลักประกันการยื่นข้อเสนอ หรือเรียกธำนาจจากผู้ออกหนังสือค้ำประกันการยื่นข้อเสนอทันที และอาจพิจารณาเรียกธำนาจให้ชดใช้ความเสียหายอื่น (ถ้ามี) รวมทั้งจะพิจารณาให้เป็นผู้ทำงานตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

๑๐.๔ เทศบาลนครตรังสงวนสิทธิ์ที่จะแก้ไขเพิ่มเติมเงื่อนไข หรือข้อกำหนดในแบบสัญญาหรือข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือให้เป็นไปตามความเห็นของสำนักงานอัยการสูงสุด (ถ้ามี)

๑๐.๕ ในกรณีที่เอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์นี้ มีความขัดหรือแย้งกัน ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องปฏิบัติตามคำวินิจฉัยของเทศบาลนครตรัง คำวินิจฉัยดังกล่าวให้ถือเป็นที่สุด และผู้ยื่นข้อเสนอ ไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าใช้จายใดๆ เพิ่มเติม

๑๐.๖ เทศบาลนครตรัง อาจประกาศยกเลิกการจัดจ้างในกรณีต่อไปนี้ได้ โดยที่ผู้ยื่นข้อเสนอ จะเรียกร้องค่าเสียหายใดๆ จากเทศบาลนครตรังไม่ได้

(๑) เทศบาลนครตรังไม่ได้รับการจัดสรรเงินที่จะใช้ในการจัดจ้างหรือได้รับจัดสรร แต่ไม่เพียงพอที่จะทำการจัดจ้างครั้งนี้ต่อไป

(๒) มีการกระทำที่เข้าลักษณะผู้ยื่นข้อเสนอที่ชนะการจัดจ้างหรือที่ได้รับการคัดเลือก มีผลประโยชน์ร่วมกัน หรือมีส่วนได้เสียกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม หรือสมยอมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเจ้าหน้าที่ในการเสนอราคา หรือสื่อว่ากระทำการทุจริตอื่นใด ในการเสนอราคา

(๓) การทำการจัดจ้างครั้งนี้ต่อไปอาจก่อให้เกิดความเสียหายแก่เทศบาลนครตรัง หรือกระทบต่อประโยชน์สาธารณะ

(๔) กรณีอื่นในทำนองเดียวกับ (๑) (๒) หรือ (๓) ตามที่กำหนดในกฎกระทรวง
ซึ่งออกตามความในกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

๑๑. การปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบ

ในระหว่างระยะเวลาการจ้าง ผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้รับจ้างต้องปฏิบัติ
ตามหลักเกณฑ์ที่กฎหมายและระเบียบได้กำหนดไว้โดยเคร่งครัด

๑๒. การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ

เทศบาลนครตรัง สามารถนำผลการปฏิบัติงานแล้วเสร็จตามสัญญาของผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้
รับการคัดเลือกให้เป็นผู้รับจ้างเพื่อนำมาประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ

ทั้งนี้ หากผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกไม่ผ่านเกณฑ์ที่กำหนดจะถูกระงับการยื่นขอ
เสนอหรือทำสัญญากับเทศบาลนครตรัง ไว้ชั่วคราว


เทศบาลนครตรัง
กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘

ตารางแสดงวงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรรและรายละเอียดค่าใช้จ่าย
การจัดซื้อจัดจ้างที่มีช่างานก่อสร้าง

๑. ชื่อโครงการ...โครงการนิทรรศการเคลื่อนที่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
๒. หน่วยงานเจ้าของโครงการ...งานห้องสมุด พิพิธภัณฑ์และเครือข่ายทางการศึกษา
๓. วงเงินงบประมาณที่ได้จัดสรร เป็นเงิน ๑,๐๐๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งล้านบาทถ้วน)
๔. วันที่กำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง) ณ วันที่ ๑๒ ธันวาคม ๒๕๖๗
เป็นเงิน ๑,๑๙๔,๑๒๐ บาท (หนึ่งล้านหนึ่งแสนเก้าหมื่นสี่พันหนึ่งร้อยยี่สิบบาทถ้วน)
ราคา/หน่วย - บาท
๕. แหล่งที่มาของราคากลาง (ราคาอ้างอิง)
 ๑. บริษัท ดี หู เกรท จำกัด
 ๒. บริษัท ที หู ดู จำกัด
 ๓. บริษัท ซีเอ็มโอ จำกัด (มหาชน)
๖. รายชื่อเจ้าหน้าที่กำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง)
 - นางกาญจนา หนูอุไร ประธานกรรมการ
 - นางสาววิมลรัตน์ นวลนิ่ม กรรมการ
 - นางสาวศิริพร เพื่องฟูลอย กรรมการ

(ลงชื่อ).....ประธานกรรมการ

(นางกาญจนา หนูอุไร)

ผู้อำนวยการส่วนบริหารการศึกษา รักษาราชการแทน

ผู้อำนวยการสำนักการศึกษา

(ลงชื่อ).....กรรมการ

(นางสาววิมลรัตน์ นวลนิ่ม)

หัวหน้าฝ่ายการศึกษานอกระบบและตามอัธยาศัย

(ลงชื่อ).....กรรมการ

(นางสาวศิริพร เพื่องฟูลอย)

นักจัดการความรู้อาวุโส (สพร.)

แบบท้ายราคากลางโครงการนิทรรศการเคลื่อนที่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

ที่	รายการ	จำนวน	หน่วย	ราคา/หน่วย	รวมเป็นเงิน
๑.	การปรับปรุง ออกแบบ ผลิตและติดตั้งรถ นิทรรศการเคลื่อนที่ - ค่าออกแบบ ตกแต่ง ผลิต ติดตั้งนิทรรศการ ชิ้นส่วนต่างๆ ของรถนิทรรศการเคลื่อนที่ - สื่อการเรียนรู้ อุปกรณ์ วัสดุ สำหรับติดตั้งในรถ	๑	งาน	๖๘๙,๓๓๓.๓๓	๖๘๙,๓๓๓.๓๓
๒.	การบริหารจัดการนิทรรศการเคลื่อนที่ - ค่าบุคลากรจัดแสดงนิทรรศการ (เจ้าหน้าที่ ประจำรถ) - ค่ากิจกรรมการเรียนรู้ เช่น อุปกรณ์ วัสดุ เครื่องเขียน - ค่าเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ เช่น ค่าป้ายไวนิล ป้ายประชาสัมพันธ์ และป้ายอื่นๆ เอกสาร แผ่นพับ ใบปลิว ฯลฯ - ค่าดูแลรักษา เตรียมความพร้อมรถนิทรรศการ เคลื่อนที่ เช่น ค่าบำรุงรักษา ซ่อมบำรุง ประกัน ทะเบียน พรบ. ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง ฯลฯ	๑	งาน	๔๒๖,๖๖๖.๖๗	๔๒๖,๖๖๖.๖๗
รวม					๑,๑๑๖,๐๐๐.๐๐
ภาษีมูลค่าเพิ่ม ๗%					๗๘,๑๒๐.๐๐
รวมเป็นเงินทั้งสิ้น (หนึ่งล้านหนึ่งแสนเก้าหมื่นสี่พันหนึ่งร้อยยี่สิบบาทถ้วน)					๑,๑๙๔,๑๒๐.๐๐

(ลงชื่อ).....ประธานกรรมการ
(นางกาญจนา หนูอุไร)

(ลงชื่อ).....กรรมการ
(นางสาววิมลรัตน์ นวลนิ่ม)

(ลงชื่อ).....กรรมการ
(นางสาวศิริพร เฟื่องฟูลอย)

ตามบันทึกข้อความ ที่ พิเศษ/คณะกรรมการร่างขอบเขตงาน (TOR) ลงวันที่ ๔ ธันวาคม ๒๕๖๗
ขอบเขตของงาน (Terms of Reference : TOR)

โครงการจัดนิทรรศการเคลื่อนที่

๑. ความเป็นมา/หลักการและเหตุผล

รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พ.ศ. ๒๕๖๐ หมวด ๕ หน้าที่ของรัฐ มาตรา ๕๔ วรรคสาม รัฐต้องดำเนินการให้ประชาชนได้รับการศึกษาตามความต้องการในระบบต่าง ๆ รวมทั้งส่งเสริมการเรียนรู้ตลอดชีวิต และจัดให้มีการร่วมมือกันระหว่างรัฐ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และภาคเอกชนในการจัดการศึกษาทุกระดับเป็นไปตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๔๙ กำหนดให้เทศบาลมีอำนาจหน้าที่จัดระบบการบริการสาธารณะ เพื่อประโยชน์ของประชาชนในท้องถิ่นของตนเอง ตามมาตรา ๑๖ (๙) ในด้านการจัดการศึกษาและพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๕๖๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๑๔) พ.ศ. ๒๕๖๒ กำหนดให้เทศบาลนคร มีหน้าที่ตามมาตรา ๕๐ (๖) ให้ราษฎรได้มีการศึกษาอบรม

เทศบาลนครตรัง ได้มีนโยบายในการจัดการศึกษาเพื่อพัฒนาคน ให้เป็นนครแห่งการเรียนรู้ ดังนั้นการสร้างวัฒนธรรมสังคมแห่งการเรียนรู้ จึงเป็นกลไกหนึ่งในการเพิ่มศักยภาพของคนให้มีความรู้ความสามารถ และการคิดอย่างสร้างสรรค์ จนสามารถพัฒนาตนเองให้เป็นส่วนสำคัญในการพัฒนาสังคมและประเทศชาติให้มีขีดความสามารถ และเตรียมพร้อมรับสถานการณ์ต่างๆ ที่เปลี่ยนแปลงไป ประกอบกับปัจจุบันคนไทยในทุกช่วงวัยมีแนวโน้มการอ่าน การค้นคว้าหาความรู้และใช้เวลาในการหาความรู้รูปแบบใหม่ๆ มากขึ้น แต่ยังขาดสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการสร้างวัฒนธรรมการเรียนรู้ เทศบาลนครตรังจึงได้วางแผนพัฒนาแหล่งเรียนรู้ และสร้างประสบการณ์และความรู้ความเข้าใจให้กับประชาชนและเยาวชนของชาติ ด้วยการเรียนรู้นอกห้องเรียนตามอัธยาศัย โดยร่วมกับสถาบันพิพิธภัณฑ์การเรียนรู้แห่งชาติ (สพร.) ซึ่งเป็นหน่วยงานภายในของสำนักงานบริหารและพัฒนาองค์ความรู้ (องค์การมหาชน) ในกำกับดูแลของสำนักนายกรัฐมนตรี ร่วมดำเนินการพัฒนาพิพิธภัณฑ์และแหล่งเรียนรู้ในกำกับดูแลของเทศบาลนครตรังในด้านการจัดแสดงนิทรรศการ ด้านการเผยแพร่องค์ความรู้สู่สาธารณะ ด้านการบริหารจัดการ ให้เป็นไปตามมาตรฐานสากล

เทศบาลนครตรัง ตระหนักถึงการส่งเสริมการอ่าน และการเรียนรู้หลากหลายรูปแบบ เพื่อสร้างกระบวนการเรียนรู้ตลอดชีวิต ดังนั้นจึงมีความประสงค์ดำเนินโครงการจัดนิทรรศการเคลื่อนที่ (Museum Mobile) สำหรับให้บริการสร้างองค์ความรู้ด้านประวัติศาสตร์ สังคม วัฒนธรรม ภูมิปัญญา วิทยาศาสตร์ เทคโนโลยี และอื่น ๆ ให้เป็นแหล่งศึกษาเรียนรู้ของจังหวัดตรัง โดยมุ่งเปิดให้บริการพิพิธภัณฑ์เคลื่อนที่ เพื่อเติมเต็มแหล่งเรียนรู้ด้านประวัติศาสตร์ สังคม วัฒนธรรม ภูมิปัญญา วิทยาศาสตร์ เทคโนโลยี และอื่นๆ ด้วยการจัดแสดงนิทรรศการหลัก และนิทรรศการหมุนเวียน โดยจัดบริการพิพิธภัณฑ์เคลื่อนที่ จัดแสดงนิทรรศการในพื้นที่เทศบาลนครตรัง อีกทั้งในการจัดนิทรรศการยังมีการจัดแสดงผลงานกิจกรรมเสริม การศึกษาต่าง ๆ ที่สำคัญของเทศบาลนครตรัง ซึ่งจะนำไปสู่การพัฒนาคน และคนเป็นผู้พัฒนาชาติต่อไป

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อจัดนิทรรศการเคลื่อนที่บนรถหกล้อเปิดปีก โดยนำเสนอเนื้อหาที่ออกแบบให้ครอบคลุมประวัติศาสตร์ วัฒนธรรม สังคม และวิทยาศาสตร์ของจังหวัดตรัง พร้อมเชื่อมโยงพัฒนาการจากอดีตสู่ปัจจุบันและอนาคต เพื่อสร้างความสนใจและความรู้ใหม่ที่เหมาะสมกับกลุ่มเป้าหมายทุกวัย

๒.๒ เพื่อให้บริการนิทรรศการเคลื่อนที่บนรถหกล้อเปิดปีกในพื้นที่เทศบาลนครตรัง และเพิ่มโอกาสในการเข้าถึงแหล่งเรียนรู้สำหรับประชาชนทุกกลุ่มเป้าหมาย

๒.๓ เพื่อจัดกิจกรรมส่งเสริมการเรียนรู้ที่สนุกสนานและส่งเสริมการมีส่วนร่วม เช่น การเล่นเกม / การทดลอง การทำเวิร์คช็อป ที่เกี่ยวข้องกับเนื้อหาของนิทรรศการ

๒.๔ เพื่อสร้างประสบการณ์การเรียนรู้แบบมีปฏิสัมพันธ์ (Interactive Learning) โดยใช้เทคนิคการเล่าเรื่อง (Storytelling) และสื่อผสมเพื่อสร้างความน่าสนใจและการมีส่วนร่วมของผู้เข้าชม

๒.๕ เพื่อประเมินผลการจัดทำนิทรรศการเคลื่อนที่และรวบรวมข้อเสนอแนะสำหรับพัฒนากิจกรรมในอนาคต

๓. คุณสมบัติของผู้เสนอราคา

ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีคุณสมบัติดังนี้

๓.๑ มีความสามารถตามกฎหมาย

๓.๒ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๓.๓ ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ

๓.๔ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

๓.๕ ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงาน และได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

๓.๖ มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

๓.๗ เป็นบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานดังกล่าว

๓.๘ ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่หน่วยงานของรัฐ ณ วันที่ได้รับประกาศเชิญชวนหรือหนังสือเชิญชวนให้เข้ามายื่นข้อเสนอจากหน่วยงานของรัฐ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมในการยื่นข้อเสนอในครั้งนี้

๓.๙ ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์ความคุ้มกันเช่นนั้น

๓.๑๐ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีผลงานประเภทเดียวกันกับงานที่ประกวดราคาจ้างหรือคัดเลือกที่ดำเนินการเสร็จแล้วภายในวงเงินไม่น้อยกว่า ๔๐๐,๐๐๐ บาท และเป็นผลงานที่เป็นคู่สัญญาโดยตรงกับหน่วยงานของรัฐหรือหน่วยงานเอกชนที่หน่วยงานของรัฐเชื่อถือ โดยจะต้องยื่นหลักฐานสำเนาหนังสือรับรองผลงานพร้อมรับรองสำเนาถูกต้องในวันที่ยื่นข้อเสนอ

๓.๑๑ ผู้ยื่นข้อเสนอ ต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement: e-GP) ของกรมบัญชีกลาง

๔. กลุ่มเป้าหมาย

๔.๑ เด็กและเยาวชน (ระดับประถมศึกษา-มัธยมศึกษา และนักศึกษา)

๔.๒ นักวิชาการและผู้สนใจด้านการศึกษา

๔.๓ นักท่องเที่ยวและประชาชนทั่วไป

๕. สถานที่จัดงาน

ภายในพื้นที่เขตเทศบาลนครตรัง

๖. ขอบเขตของงาน

ผู้ยื่นข้อเสนอที่เป็นคู่สัญญากับหน่วยงานของรัฐ จะต้องใช้วัสดุที่ผลิตภายในประเทศ ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๐ ของมูลค่าวัสดุที่จะใช้ในงานจ้างทั้งหมดตามสัญญา และผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องดำเนินงานกิจกรรมประชาสัมพันธ์ โดยมีรายละเอียดดังนี้

๖.๑ สำรวจพื้นที่ตั้งโครงการและสภาพปัจจุบัน และภูมิทัศน์

๖.๒ ศึกษา รวบรวม และวิเคราะห์ข้อมูลที่เกี่ยวข้อง เพื่อใช้จัดแสดงนิทรรศการเคลื่อนที่

๖.๓ จัดทำเนื้อหา ออกแบบ ตกแต่ง ผลิตและติดตั้งนิทรรศการเคลื่อนที่บนรถทrolleyเปิดปีก จำนวน ๑ คัน ตามรายละเอียด ดังนี้

๖.๓.๑ ออกแบบเนื้อหา วิธีการเล่าเรื่อง สื่อจัดแสดง พร้อมจัดทำบทนิทรรศการเคลื่อนที่ที่เกี่ยวข้องกับประวัติศาสตร์ วัฒนธรรม ภูมิปัญญา ทรัพยากรสิ่งแวดล้อม เศรษฐกิจและสังคมของจังหวัดตรัง โดยเชื่อมโยงให้เห็นถึงพัฒนาการจากอดีต ปัจจุบัน และอนาคตของจังหวัดตรัง ที่สามารถดึงดูดความสนใจกลุ่มเป้าหมาย ครอบคลุมทั้งในด้านการเรียนรู้และความสนุกสนาน ภายใต้แนวคิด “ตรังวิทยา (Trang Wisdom)” โดยมีประเด็นเนื้อหาหลักที่สามารถปรับให้เหมาะสมกับพื้นที่จัดแสดง ดังนี้

(๑) ประวัติศาสตร์และการตั้งถิ่นฐาน

- การตั้งถิ่นฐานของคนในจังหวัดตรังในช่วงต่างๆ
- ความสำคัญทางประวัติศาสตร์ เช่น การค้าขาย การพัฒนาเมือง และ

เหตุการณ์สำคัญในอดีต

- การใช้สื่อจัดแสดง เช่น ภาพถ่ายเก่า วิดีโอสั้นๆ หรือ เทคโนโลยีอื่น

เพื่อจำลองเหตุการณ์ในอดีต

(๒) วัฒนธรรมท้องถิ่นและภูมิปัญญา

- การเล่าเรื่องเกี่ยวกับประเพณีและวัฒนธรรม ที่สำคัญของจังหวัดตรัง เช่น ประเพณีการทำบุญ การเดินรำพื้นเมือง และเทศกาลต่าง ๆ
- ภูมิปัญญาท้องถิ่นที่เกี่ยวข้องกับวิถีชีวิต เช่น การทำอาหารพื้นเมือง การทอผ้า หรือการทำเครื่องปั้นดินเผา
- นิทรรศการอาจมีกิจกรรมสาธิต เช่น การทำอาหารพื้นเมือง หรือการทอผ้าแบบดั้งเดิม หรือการทำเครื่องปั้นดินเผา

(๓) ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

- การอนุรักษ์ธรรมชาติในพื้นที่ เช่น การอนุรักษ์ ป่าชายเลน สัตว์ป่า และการพัฒนาการท่องเที่ยวเชิงอนุรักษ์
- ข้อมูลเกี่ยวกับการท่องเที่ยวเชิงนิเวศ ในจังหวัดตรัง เช่น การเดินป่า การท่องเที่ยวในพื้นที่อุทยานแห่งชาติ หรือการดำน้ำดูปะการัง

● การใช้สื่อจัดแสดง เพื่อให้ผู้ชมสามารถเห็นข้อมูลเกี่ยวกับสภาพแวดล้อมหรือระบบนิเวศในพื้นที่ได้อย่างชัดเจน

(๔) การพัฒนาเมืองในปัจจุบัน

● การเปลี่ยนแปลงทางเศรษฐกิจ สังคม และวัฒนธรรมในจังหวัดตรังในปัจจุบัน

● ความสำคัญของการพัฒนาเมืองอย่างยั่งยืน การสร้างเมืองอัจฉริยะ (Smart City) และการใช้เทคโนโลยีในการพัฒนา

● ตัวอย่างโครงการที่ช่วยส่งเสริมการพัฒนาเมืองและการรักษาเอกลักษณ์ของท้องถิ่น

(๕) อนาคตของจังหวัดตรัง

● วิสัยทัศน์และโครงการพัฒนาของจังหวัดตรังในอนาคต เช่น การสร้างเศรษฐกิจที่ยั่งยืน การส่งเสริมการท่องเที่ยวแบบยั่งยืน และการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม

● การใช้เทคโนโลยีใหม่ เช่น AI หรือ พลังงานทดแทน ในการพัฒนาเมือง

● กิจกรรมให้ผู้ชมร่วมเสนอความคิดเห็นเกี่ยวกับอนาคตของเมืองตรัง เช่น การเขียนหรือวาดภาพถึงเมืองในฝัน

๖.๓.๒ นำแนวคิดและเนื้อหา ข้อ ๖.๓.๑ มาจัดแสดงนิทรรศการเคลื่อนที่ โดยการแบ่งโซนสามารถปรับให้เหมาะสมกับพื้นที่จัดแสดงได้ ดังนี้ (๑) ประวัติศาสตร์การตั้งถิ่นฐาน (๒) วัฒนธรรมท้องถิ่นและภูมิปัญญา (๓) ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม (๔) การพัฒนาเมืองในปัจจุบัน (๕) อนาคตของจังหวัดตรัง

๖.๓.๓ นำข้อ ๖.๓.๒ มาออกแบบการจัดแสดงนิทรรศการเคลื่อนที่ พร้อมดำเนินการผลิตและติดตั้ง ที่มีโครงสร้างแข็งแรง สามารถติดตั้งและจัดเก็บได้สะดวก ปลอดภัยสำหรับผู้เข้าชม ภายใต้แนวทางการจัดแสดงนิทรรศการเคลื่อนที่ ดังนี้

(๑) การนำเสนอเนื้อหาและการจัดแสดงนิทรรศการที่ตอบสนองความสนใจของกลุ่มเป้าหมาย และการจัดแสดงแบบมีส่วนร่วม (Interactive Exhibitions)

(๒) การเล่าเรื่องผ่านสื่อผสม (Multimedia Storytelling) นิทรรศการเคลื่อนที่ จะใช้วิธีการเล่าเรื่อง (storytelling) เพื่อเชื่อมโยงเนื้อหาต่างๆ ให้เป็นเรื่องราวที่น่าสนใจผ่านการใช้สื่อผสม เช่น ภาพถ่าย วิดีโอ เสียง และเทคโนโลยีทันสมัยที่เหมาะสมกับเนื้อหาและการดูแลรักษา เพื่อเพิ่มมิติในการนำเสนอ ทำให้ผู้ชมสามารถมีส่วนร่วมและสัมผัสประสบการณ์ที่ลึกซึ้งมากขึ้น

(๓) การจัดแสดงที่มีความยืดหยุ่นและสามารถปรับเปลี่ยนได้ (Flexible & Adaptable Exhibits) เนื่องจากนิทรรศการเคลื่อนที่นี้จัดแสดงภายในรถทrolley ซึ่งมีพื้นที่จำกัด การออกแบบต้องคำนึงถึงความยืดหยุ่นของการจัดแสดง โดยใช้ชิ้นงานและวัสดุที่สามารถปรับขนาด หรือจัดวางใหม่ได้ พร้อมให้ผู้ชมได้ตอบโต้ได้อย่างสะดวก

(๔) การเรียนรู้ที่มีปฏิสัมพันธ์ (Interactive Learning) นิทรรศการจะเน้นการมีส่วนร่วมของผู้เข้าชม เช่น เกมการเรียนรู้ กิจกรรมทดลอง หรือ การตอบคำถาม เพื่อช่วยให้ผู้ชมได้รับความรู้จากการปฏิบัติจริงหรือประสบการณ์ในรูปแบบที่สนุกสนานและเข้าใจง่าย

(๕) การเชื่อมโยงอดีต ปัจจุบัน และอนาคต (Connecting Past, Present & Future) เช่น ประวัติศาสตร์ท้องถิ่นและวัฒนธรรมของจังหวัดตรัง การพัฒนาและวิถีชีวิตในปัจจุบัน และอนาคต ที่มีวิสัยทัศน์เกี่ยวกับการพัฒนาเมืองตรัง การอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติ หรือการท่องเที่ยวเชิงนิเวศ ที่ช่วยให้ผู้ชม เห็นภาพรวมและการพัฒนาของจังหวัดตรังในมิติต่าง ๆ

(๖) การเน้นการออกแบบที่เหมาะสมกับกลุ่มเป้าหมาย (Targeted Design) เนื่องจาก กลุ่มเป้าหมายมีความหลากหลายทั้ง เด็ก เยาวชน นักท่องเที่ยวและประชาชนทั่วไป การออกแบบต้องคำนึงถึง ความสนุกสนานและเข้าใจง่าย โดยใช้สีสดใส สัญลักษณ์ที่เข้าใจได้ง่ายและสื่อสารได้ตรงกลุ่มเป้าหมาย การจัด แสดงควรเหมาะสมกับช่วงอายุและความสนใจของกลุ่มต่างๆ

(๗) การใช้เทคโนโลยีและนวัตกรรมเพื่อการเรียนรู้ (Technology & Innovation for Learning) การผสมผสานเทคโนโลยี ที่ช่วยให้ผู้เข้าชมได้รับประสบการณ์การเรียนรู้ที่ทันสมัย เช่น ผู้เข้าชม สามารถใช้สมาร์ทโฟนหรือแท็บเล็ตในการสแกน QR Code เพื่อดูข้อมูลเชิงลึกหรือโต้ตอบกับเนื้อหาของ นิทรรศการได้

๖.๓.๔ ออกแบบกิจกรรมที่เชื่อมโยงเนื้อหา นิทรรศการกับการเรียนรู้ที่เหมาะสมกับ กลุ่มเป้าหมาย พร้อมกับการกำหนดพื้นที่กิจกรรมและอื่น ๆ เพื่อให้ผู้เข้าชมได้มีส่วนร่วมและสร้างประสบการณ์ การเรียนรู้ที่สนุกสนานและมีคุณค่า ประกอบด้วย พื้นที่สำหรับกิจกรรมหลัก พื้นที่สำหรับกิจกรรมเชิงสร้างสรรค์ และพื้นที่พักผ่อนและสื่อสารสำหรับสะท้อนความคิดเห็นเกี่ยวกับกิจกรรมหรือเนื้อหาที่ได้เรียนรู้

๖.๓.๕ ออกแบบและผลิตใบงานเรียนรู้ชุดนิทรรศการเคลื่อนที่ จำนวนไม่น้อยกว่า ๕,๐๐๐ ฉบับ และโปสเตอร์ จำนวนไม่น้อยกว่า ๕๐ แผ่น

๖.๓.๖ ออกแบบแบบสอบถามผู้เข้าชมเพื่อสะท้อนความคิดเห็นเกี่ยวกับกิจกรรมหรือเนื้อหาที่ได้ เรียนรู้ และความพึงพอใจของผู้เข้าชม จำนวน ๑,๐๐๐ ชุด

๖.๓.๗ ออกแบบและผลิตติดตั้งสติ๊กเกอร์รอบตัวรถนิทรรศการเคลื่อนที่ ให้สอดคล้องกับเนื้อหา การจัดแสดงนิทรรศการ และสร้างภาพลักษณ์ที่โดดเด่นให้กับองค์กร โดยต้องดำเนินการทำสีพื้นของรถให้พร้อม และต้องใช้สติ๊กเกอร์สำหรับแรพรถ (Wrap Car) มีความทนทานต่อสภาพอากาศ หากกรณีสติ๊กเกอร์หลุดหรือลอก ล่อน ผู้รับจ้างต้องดำเนินการซ่อมแซมให้แล้วเสร็จภายใน ๕ วัน นับจากวันที่เทศบาลนครตรังได้แจ้งให้ทราบ

๖.๓.๘ ผู้รับจ้างต้องคำนึงถึงความปลอดภัยในระหว่างการติดตั้งนิทรรศการ หากเกิดความ เสียหายต่อรถนิทรรศการเคลื่อนที่ ผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบและทำการซ่อมแซมให้กลับมาในสภาพสมบูรณ์ หรือ ชดใช้ค่าเสียหายกับเทศบาลนครตรัง

๖.๓.๙ หากเกิดความผิดพลาดในการติดตั้ง อันส่งผลให้เกิดอันตรายต่อผู้เข้าชมและสามารถ พิสูจน์ได้ว่าเกิดจากข้อผิดพลาดในการจัดทำชุดนิทรรศการ ผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบต่อความเสียหายที่เกิดขึ้นทั้งปวง โดยตกลงค่าเสียหายกับเทศบาลนครตรัง

๖.๔ ดำเนินการเตรียมความพร้อม ดูแลรักษา ซ่อมบำรุง รถนิทรรศการเคลื่อนที่ จำนวน ๑ คัน ตามรายละเอียด ดังนี้

๖.๔.๑ ผู้รับจ้างดำเนินการตรวจสอบสภาพรถและจัดการหลักฐานเอกสารที่เกี่ยวข้องกับรถ ได้แก่ ทะเบียนรถ ภาษี พ.ร.บ. ประกัน ให้ถูกต้องเป็นไปตามที่กรมการขนส่งทางบกกำหนด พร้อมบำรุงรักษาชิ้นระยะ เครื่องยนต์เมื่อถึงเวลาที่ต้องดูแลหรือเปลี่ยนอะไหล่ ซ่อมแซมหากกรณีมีความชำรุด ให้มีสภาพความพร้อมใช้งาน ตามที่เทศบาลนครตรังเห็นชอบ

๖.๔.๒ ผู้รับจ้างทำประกันภัยขึ้นหนึ่งให้กับรถคันดังกล่าวตลอดระยะเวลาดำเนินโครงการ

๖.๕ ผู้รับจ้างต้องจัดเตรียมอุปกรณ์และเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง จำนวน ๒ คน เพื่อช่วยบริหารจัดการ นิทรรศการเคลื่อนที่และเตรียมความพร้อมให้กับเจ้าหน้าที่เทศบาลนครตรัง ตามที่เทศบาลนครตรังเห็นชอบ ไม่น้อยกว่า ๒ เดือนหลังจากส่งมอบรถ

๖.๖ ผู้รับจ้างต้องอบรมและถ่ายทอดความรู้เกี่ยวกับเนื้อหา นิทรรศการ การนำชม และระบบต่างๆ ของ รถนิทรรศการเคลื่อนที่ ให้แก่เจ้าหน้าที่เทศบาลนครตรัง อย่างน้อย ๒ ครั้ง

๖.๗ ติดต่อประสานงานกับหน่วยงานด้านการศึกษา จำนวนไม่น้อยกว่า ๓ หน่วยงานในจังหวัดตรัง เพื่อนำรถนิทรรศการเคลื่อนที่ไปจัดแสดงในพื้นที่ โดยผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่าย ที่เกี่ยวข้อง อาทิ ค่าสถานที่ ค่าคนขับรถ ค่าน้ำมันรถ เป็นต้น ตามรายละเอียดที่เทศบาลนครตรังเห็นชอบ โดยจะมีเจ้าหน้าที่เทศบาลนครตรัง เข้าร่วมดำเนินกิจกรรมบริการความรู้ชุดนิทรรศการแก่ผู้เข้าชม

๖.๘ ผู้รับจ้างต้องจัดทำรายงานสรุปผลการดำเนินโครงการ ตั้งแต่เริ่มต้นและหลังเสร็จสิ้นโครงการ

๗. ระยะเวลาดำเนินการ

ระยะเวลาดำเนินการ ๑๘๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา หรือนับถัดจากวันที่ได้รับหนังสือแจ้งให้เริ่มงาน

๘. วงเงินงบประมาณ

วงเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ของเทศบาลนครตรัง โครงการจัดทำ นิทรรศการเคลื่อนที่ จำนวนเงิน ๑,๐๐๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งล้านบาทถ้วน)

๙. ค่าจ้างและการจ่ายเงิน

เทศบาลนครตรังจะจ่ายค่าจ้างซึ่งได้รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม ตลอดจนภาษีอื่น ๆ และค่าใช้จ่ายทั้งปวงแล้ว โดยถือราคาเหมารวมเป็นเกณฑ์ และกำหนดการจ่ายเงินเป็น ๓ งวด ดังนี้

งวดที่ ๑ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๓๐ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ส่งมอบงานเริ่มต้นที่สำคัญของ โครงการ ตามที่กำหนดไว้ในข้อ ๖ โดยมีชิ้นงานที่ต้องส่งมอบภายใน ๖๐ วัน และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้ทำ การตรวจรับไว้ถูกต้องแล้ว ดังนี้

๑) แผนดำเนินงาน ประกอบด้วย

- ขั้นตอนการทำงานทั้งหมดตั้งแต่เริ่มต้นจนจบโครงการ
- ระบุกรอบเวลาชัดเจน
- ส่งมอบในรูปแบบ PDF และเอกสารรูปเล่ม

๒) โครงเรื่องและเนื้อหา นิทรรศการฉบับสมบูรณ์

- ครอบคลุมหัวข้อหลัก ๕ หัวข้อ ได้แก่ ประวัติศาสตร์ วัฒนธรรม ทรัพยากรธรรมชาติ การ

พัฒนาเมือง และวิสัยทัศน์ในอนาคต

- ออกแบบเนื้อหาและวิธีการเล่าเรื่องในรูปแบบที่น่าสนใจ

๓) แบบร่างการออกแบบนิทรรศการ

- ผังภาพรวมของนิทรรศการ รวมถึงการแบ่งโซนต่างๆ
- ส่งมอบในรูปแบบไฟล์ PDF

๔) การบันทึกข้อมูลเริ่มต้น

- ส่งไฟล์ทั้งหมดที่เกี่ยวข้องใน Thumb Drive จำนวน ๓ ชุด

งวดที่ ๒ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๕๐ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ผลิตและติดตั้งนิทรรศการ รวมถึงปรับปรุงรถให้พร้อมใช้งาน ตามที่กำหนดไว้ในข้อ ๖ โดยมีชิ้นงานที่ต้องส่งมอบภายใน ๙๐ วัน และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้ทำการตรวจรับไว้ถูกต้องแล้ว ดังนี้

- ๑) รถนิทรรศการปรับปรุงเสร็จสมบูรณ์
 - ปรับปรุงโครงสร้างภายในและภายนอกรถ
 - ตกแต่งภายนอกด้วยสติ๊กเกอร์ Wrap
- ๒) การติดตั้งนิทรรศการภายในรถ
 - จัดแสดงนิทรรศการตามโซนที่ออกแบบไว้ พร้อมติดตั้งสื่อมัลติมีเดีย
- ๓) ใบงานและโปสเตอร์
 - ใบงานอย่างน้อย ๕,๐๐๐ ฉบับ
 - โปสเตอร์อย่างน้อย ๕๐ แผ่น
- ๔) บันทึกกระบวนการทำงาน
 - รูปภาพและวิดีโอการผลิตและติดตั้งนิทรรศการ
 - เก็บรวบรวมข้อมูลใน Thumb Drive จำนวน ๓ ชุด

งวดที่ ๓ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๒๐ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้สรุปผลโครงการ พร้อมจัดกิจกรรมอบรมและส่งมอบรายงาน ตามที่กำหนดไว้ในข้อ ๖ โดยมีชิ้นงานที่ต้องส่งมอบภายใน ๓๐ วัน และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้ทำการตรวจรับไว้ถูกต้องแล้ว ดังนี้

- ๑) กิจกรรมอบรม
 - อบรมเจ้าหน้าที่เทศบาลนครตรัง อย่างน้อย ๒ ครั้ง
 - ส่งเอกสารสรุปผลการอบรม
- ๒) รายงานสรุปผลการดำเนินงาน
 - รายงานฉบับสมบูรณ์และรูปแบบไฟล์ PDF
 - จัดส่งรายงานฉบับสมบูรณ์รูปเล่ม จำนวน ๓ ชุด
- ๓) บันทึกภาพถ่ายและวิดีโอ
 - บันทึกภาพและวิดีโอของนิทรรศการและกิจกรรมที่เกี่ยวข้อง
 - บรรจุใน Thumb Drive จำนวน ๓ ชุด
- ๔) การตรวจรับรถนิทรรศการ
 - ตรวจสอบความสมบูรณ์ของรถ พร้อมเอกสารการดูแลและซ่อมบำรุง

๑๐. อัตราค่าปรับ

๑๐.๑ กรณีผู้รับจ้างไม่สามารถทำงานได้แล้วเสร็จตามระยะเวลาที่กำหนดไว้ในสัญญา ผู้รับจ้างต้องชำระค่าปรับให้แก่ผู้ว่าจ้างในอัตราร้อยละ ๐.๑๐ ของราคางานจ้างทั้งหมดต่อวันนับถัดจากวันที่กำหนดแล้วเสร็จตามสัญญา

๑๐.๒ กรณีที่ผู้รับจ้างนำงานที่รับจ้างไปจ้างช่วงให้ผู้อื่นทำอีกทอดหนึ่งโดยไม่ได้รับอนุญาตจากเทศบาลนครตรังผู้รับจ้างต้องชำระค่าปรับให้แก่ผู้ว่าจ้างในอัตราร้อยละ ๑๐ ของวงเงินของงานจ้างช่วงนั้น

๑๑. เอกสารการยื่นข้อเสนอ

ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเสนอเอกสารหลักฐานยื่นมาพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ ด้วยอิเล็กทรอนิกส์ โดยแยกเป็น ๓ ส่วน คือ

๑๑.๑ ส่วนที่ ๑ อย่างน้อยต้องมีเอกสารหลักฐานนิติบุคคล ดังต่อไปนี้

๑๑.๑.๑ กรณีเป็นบริษัทจำกัดหรือห้างหุ้นส่วนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล บัญชีรายชื่อหุ้นส่วน ผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

๑๑.๑.๒ กรณีเป็นบริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคลที่ หนังสือบริษัทสนธิ บัญชีรายชื่อ กรรมการผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) และบัญชีผู้ถือหุ้นรายใหญ่ (ถ้ามี) พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

๑๑.๑.๓ สำเนาทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม (ภพ.๒๐)

๑๑.๑.๔ หนังสือมอบอำนาจให้กระทำการยื่นข้อเสนอในกรณีที่ผู้มีอำนาจไม่สามารถทำการยื่นด้วยตนเอง พร้อมเอกสารประกอบการมอบอำนาจที่รับรองสำเนาถูกต้อง

๑๑.๑.๕ สำเนาหนังสือรับรองผลงานตามรายละเอียดและขอบเขต (Terms of Reference : TOR) ข้อ ๖ อย่างน้อย ๑ ผลงาน

๑๑.๑.๖ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องแสดงหลักฐานเกี่ยวกับมูลค่าสุทธิของกิจการ ดังนี้

ในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคล ให้ยื่นงบแสดงฐานะการเงินที่มีการรับรองแล้ว ๑ ปี สิ้นสุดก่อนวันยื่นข้อเสนอ โดยให้ยื่นขณะเข้าเสนอราคา

๑๑.๒ ส่วนที่ ๒ “เอกสารด้านคุณภาพ” อย่างน้อยมีรายละเอียด ตามรายการที่ระบุไว้ในเอกสารแนบท้าย ดังนี้

๑๑.๒.๑ ตารางสรุปผลงานและประสบการณ์งานออกแบบของนิติบุคคล พร้อมรายละเอียดประกอบ เช่น ชื่อโครงการ หน่วยงานผู้ว่าจ้าง มูลค่างานก่อสร้าง ค่าจ้างออกแบบ ระยะเวลาเริ่ม-สิ้นสุดโครงการ ขอบเขตงานที่รับผิดชอบดำเนินงานฯ พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง โดยผู้มีอำนาจลงนามผูกพันนิติบุคคล และสำเนาเอกสารหนังสือรับรองผลงาน

๑๑.๒.๒ บัญชีรายชื่อและคุณสมบัติบุคลากรที่จะใช้ดำเนินโครงการพร้อมทั้งคุณวุฒิ ตำแหน่ง และความเชี่ยวชาญ รวมทั้งจำนวนปีประสบการณ์ไว้ในเอกสารแนบท้าย

๑๑.๒.๓ ให้ผู้ให้บริการแสดงรายละเอียด ดังต่อไปนี้

(๑) แนวคิดการจัดแสดงนิทรรศการเคลื่อนที่ ข้อ ๖ และแนวคิดที่เป็นประโยชน์ต่อโครงการ

(๒) ความคิดสร้างสรรค์และความสวยงามในการออกแบบการจัดแสดงนิทรรศการเคลื่อนที่

๑๑.๓ ส่วนที่ ๓ “ข้อเสนอด้านราคา” ผู้ยื่นข้อเสนอต้องจัดทำข้อเสนอด้านราคา ซึ่งต้องมีรายละเอียดอย่างน้อยตามที่กำหนดไว้ในเอกสารแนบส่วนที่ ๓ ดังนี้

๑๑.๓.๑ ตารางแสดงค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม

๑๑.๓.๓ กรอกรายละเอียดในแบบฟอร์มเสนอราคา





๑๒. หลักเกณฑ์ในการพิจารณา ประกอบด้วย

เกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอจัดจ้างโครงการนิทรรศการเคลื่อนที่ ใช้เกณฑ์ราคาประกอบเกณฑ์อื่น ตามมาตรา ๖๕ แห่งพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และข้อ ๘๓ (๒) โดยพิจารณาคะแนนรวมจากด้านคุณภาพ ร้อยละ ๗๐ และด้านราคา ร้อยละ ๓๐

ในการจัดทำข้อเสนอ ผู้ยื่นข้อเสนอควรศึกษาข้อมูลเบื้องต้น และสำรวจพื้นที่ดำเนินงาน เพื่อให้เกิดความเข้าใจในขอบเขตและวัตถุประสงค์ของ TOR รวมถึงสภาพแวดล้อมของพื้นที่ดำเนินงาน ทั้งนี้ ค่าใช้จ่ายในการจัดเตรียมข้อเสนอโครงการ เป็นภาระของผู้ยื่นข้อเสนอ โดยผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีสิทธิรวมเงินค่าใช้จ่ายไว้ในวงเงินค่าจ้าง

คณะกรรมการฯ อาจเชิญผู้ยื่นข้อเสนอโครงการมานำเสนอและชี้แจงเพื่อให้คณะกรรมการฯ และเจรจาต่อรองราคาต่อไป ทั้งนี้ คณะกรรมการฯ ขอสงวนสิทธิ์ที่จะไม่เลือกผู้ยื่นข้อเสนอที่เสนอราคาต่ำสุดและสามารถเลือกผู้เสนอข้อเสนอโครงการที่เสนอผลประโยชน์โดยรวมสูงสุด หรืออาจจะยกเลิกการคัดเลือก โดยไม่พิจารณาจ้างเลยก็ได้ เพื่อประโยชน์ของทางราชการเป็นสำคัญ และให้ถือว่า การตัดสินใจของคณะกรรมการฯ เป็นเด็ดขาดและสิ้นสุด ผู้ยื่นข้อเสนอจะร้องเรียนหรือเรียกร้องค่าเสียหายใด ๆ มิได้

๑๒.๑ ด้านคุณภาพ การพิจารณาข้อเสนอ คณะกรรมการฯ จะพิจารณาจากคะแนนรวมด้านคุณภาพดังต่อไปนี้

ข้อเสนอด้านคุณภาพที่เป็นประโยชน์ต่อราชการ ๑๐๐ คะแนน กำหนดน้ำหนักเท่ากับ ร้อยละ ๗๐ ประกอบด้วย

๑๒.๑.๑ การจัดทำแผนดำเนินงานและแนวคิดการจัดนิทรรศการ (๔๐ คะแนน)

(๑) ความสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ (๒๐ คะแนน)

- ชัดเจน ครอบคลุมทุกกิจกรรม (๑๖-๒๐ คะแนน)
- ขาดรายละเอียดบางส่วน (๑๑-๑๕ คะแนน)
- ไม่ครอบคลุม/ขาดจุดสำคัญ (๖-๑๐ คะแนน)
- ไม่สอดคล้องหรือไม่มีแผน (๐-๕ คะแนน)

(๒) ความคิดสร้างสรรค์ (๒๐ คะแนน)

- โดดเด่น ทันสมัย น่าสนใจ (๑๖-๒๐ คะแนน)
- มีความคิดสร้างสรรค์บางส่วน (๑๑-๑๕ คะแนน)
- ธรรมดา ขาดความแปลกใหม่ (๖-๑๐ คะแนน)
- ไม่มีความคิดสร้างสรรค์ (๐-๕ คะแนน)

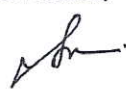
๑๒.๑.๒ การออกแบบนิทรรศการ (๑๕ คะแนน)

(๑) พื้นที่จัดแสดง (๑๐ คะแนน)

- ชัดเจน สอดคล้องกับเนื้อหา (๘-๑๐ คะแนน)
- ขาดความยืดหยุ่นบางส่วน (๕-๗ คะแนน)
- ไม่สอดคล้องกับเนื้อหา (๒-๔ คะแนน)
- ไม่มีการออกแบบพื้นที่ (๐-๑ คะแนน)

(๒) การใช้เทคโนโลยี (๕ คะแนน)

- ทันสมัย ใช้สื่อเหมาะสม (๕ คะแนน)
- ใช้เทคโนโลยีบางส่วน (๓-๔ คะแนน)


- ไม่สอดคล้องกับนิทรรศการ (๑-๒ คะแนน)
- ไม่มีการใช้เทคโนโลยี (๐ คะแนน)

๑๒.๑.๓ การจัดกิจกรรมส่งเสริมการเรียนรู้ (๑๐ คะแนน)

- (๑) กิจกรรมสนุกสนาน เชื่อมโยงกับเนื้อหา (๘-๑๐ คะแนน)
- (๒) กิจกรรมเหมาะสมบางส่วน (๕-๗ คะแนน)
- (๓) กิจกรรมขาดความเชื่อมโยง (๒-๔ คะแนน)
- (๔) ไม่มีการออกแบบกิจกรรม (๐-๑ คะแนน)

๑๒.๑.๔ ประสิทธิภาพและผลงาน (๕ คะแนน)

(๑) จำนวนผลงาน:

- มี ๓ สัญญาขึ้นไป (๒.๕ คะแนน)
- มี ๒ สัญญา (๑.๕-๒ คะแนน)
- มี ๑ สัญญา (๑ คะแนน)
- ไม่มีผลงาน (๐ คะแนน)

(๒) มูลค่างาน:

- ผลงานเกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาท (๒.๕ คะแนน)
- ผลงาน ๓๐๐,๐๐๐-๕๐๐,๐๐๐ บาท (๑-๒ คะแนน)
- ผลงานต่ำกว่า ๓๐๐,๐๐๐ บาท (๐ คะแนน)

๑๒.๒ ด้านราคา การพิจารณาข้อเสนอ คณะกรรมการฯ จะพิจารณาจากคะแนนราคาที่ยื่นข้อเสนอ (Price) ๑๐๐ คะแนน กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ ๓๐

๑๒.๒.๑ ผู้ที่เสนอราคาต่ำที่สุด จะได้คะแนน ๑๐๐ คะแนน

๑๒.๒.๒ ผู้ที่เสนอราคาอื่น จะคิดจากสูตรการคำนวณ ดังนี้

$$\text{คะแนนราคา} = 100 - \frac{(\text{ราคาผู้เสนอราคารายอื่น} - \text{ราคาต่ำสุด}) \times 100}{\text{ราคาต่ำสุด}}$$

เกณฑ์ผ่าน

- คะแนนรวมขั้นต่ำที่ต้องได้ = ๗๐ คะแนน
- คะแนนรวม = ด้านคุณภาพ (๗๐ คะแนน) + ด้านราคา (๓๐ คะแนน)

หมายเหตุ: ผู้เสนอราคาต้องผ่านเกณฑ์ด้านคุณภาพ (ไม่น้อยกว่า ๗๐% ของคะแนนด้านคุณภาพ) เพื่อให้พิจารณา ด้านราคา

๑๓. การรับประกันความชำรุดบกพร่อง

รับประกันความชำรุดบกพร่อง ๑ ปี และดำเนินการซ่อมแซมแก้ไขความชำรุดบกพร่องให้ติดดั้งเดิม ภายใน ๕ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับหนังสือแจ้งจากผู้ว่าจ้าง และดำเนินการซ่อมแซม แก้ไขจนแล้วเสร็จภายในเวลาที่ผู้ว่าจ้างกำหนด

๑๔. การคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล

การดำเนินการใด ๆ เกี่ยวกับข้อมูลส่วนบุคคลตามขอบเขตงานนี้ ผู้ให้บริการตกลงจะปฏิบัติตามพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ.๒๕๖๒ รวมถึงกฎ ระเบียบ ประกาศ และคำสั่งอื่นใดที่ออกตามพระราชบัญญัตินี้ และที่มีการแก้ไขเพิ่มเติมในอนาคตอย่างเคร่งครัด ซึ่งรวมถึงการดำเนินการใดๆ

๑๔. การคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล

การดำเนินการใด ๆ เกี่ยวกับข้อมูลส่วนบุคคลตามขอบเขตงานนี้ ผู้ให้บริการตกลงจะปฏิบัติตามพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ.๒๕๖๒ รวมถึงกฎ ระเบียบ ประกาศ และคำสั่งอื่นใดที่ออกตามพระราชบัญญัตินี้ และที่มีการแก้ไขเพิ่มเติมในอนาคตอย่างเคร่งครัด ซึ่งรวมถึงการดำเนินการใดๆ ที่จำเป็น เพื่อให้เจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลได้อ่านและเข้าใจรายละเอียดที่ระบุไว้ในคำประกาศเกี่ยวกับความเป็นส่วนตัวของอีกฝ่ายหนึ่ง และได้ดำเนินการให้เจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลให้ความยินยอม ในกรณีที่กฎหมายว่าด้วยการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลกำหนดให้ต้องได้รับความยินยอมจากเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลด้วยแล้ว

ในกรณีที่ขอบเขตงานนี้ เป็นกรณีที่ฝ่ายใดฝ่ายหนึ่งมีหน้าที่ที่จะต้องเก็บ รวบรวม ใช้ เผยแพร่ และ/หรือ โอนไปต่างประเทศซึ่งข้อมูลส่วนบุคคลตามคำสั่งของอีกฝ่ายหนึ่ง ในกรณีดังกล่าวทั้งสองฝ่ายตกลงลงนามในสัญญาเกี่ยวกับการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล (Data Processing Agreement) ตามแบบที่ สพร. กำหนด

๑๕. กรรมสิทธิ์ในข้อมูล เอกสารและผลการดำเนินงาน

๑๕.๑ ผู้รับจ้างจะต้องแสดงรายละเอียดการดำเนินงานต่าง ๆ พร้อมจัดส่งรายงานการดำเนินงานทั้งหมดที่ใช้ในการจัดงานอย่างครบถ้วนและสมบูรณ์มอบให้ผู้ว่าจ้างทั้งหมด

๑๕.๒ ข้อมูลและเอกสารที่เกิดขึ้นจากการดำเนินงานของผู้รับจ้างภายใต้การจัดงานนี้ ถือเป็นกรรมสิทธิ์ของผู้ว่าจ้าง ผู้รับจ้างจะนำไปเผยแพร่หรือใช้เพื่อวัตถุประสงค์ใด ๆ มิได้ เว้นแต่จะได้รับการยินยอมเป็นลายลักษณ์อักษรจากผู้ว่าจ้างเท่านั้น

๑๖. หน่วยงานผู้รับผิดชอบดำเนินการ

หน่วยงานที่รับผิดชอบ : งานห้องสมุด พิพิธภัณฑ์และเครือข่ายทางการศึกษา ฝ่ายการศึกษานอกระบบ และตามอัธยาศัย ส่วนส่งเสริมการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม สำนักการศึกษา เทศบาลนครตรัง

สถานที่ติดต่อ สำนักงานเทศบาลนครตรัง

หมายเลขโทรศัพท์ ๐๗๕-๒๑๘๐๑๗

(ลงชื่อ).....ประธานกรรมการ

(นางกาญจนา หนูไธ

ผู้อำนวยการส่วนบริหารการศึกษา รักษาราชการแทน

ผู้อำนวยการสำนักการศึกษา

(ลงชื่อ).....กรรมการ

(นางสาววิมลรัตน์ นวลนิ่ม)

หัวหน้าฝ่ายการศึกษานอกระบบและตามอัธยาศัย

(ลงชื่อ).....กรรมการ

(นางสาวศิริพร เพื่องฟูลอย)

นักจัดการความรู้อาวุโส (สพร.)