

ตารางแสดงวงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรรและรายละเอียดค่าใช้จ่าย
การจัดซื้อจัดจ้างที่มีใช้งานก่อสร้าง

๑. ชื่อโครงการ...โครงการนิทรรศการเคลื่อนที่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
๒. หน่วยงานเจ้าของโครงการ...งานห้องสมุด พิพิธภัณฑ์และเครือข่ายทางการศึกษา
๓. วงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร เป็นเงิน ๑,๐๐๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งล้านบาทถ้วน)
๔. วันที่กำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง) ณ วันที่ ๑๒ ธันวาคม ๒๕๖๗
เป็นเงิน ๑,๑๙๔,๑๒๐ บาท (หนึ่งล้านหนึ่งแสนเก้าหมื่นสี่พันหนึ่งร้อยยี่สิบบาทถ้วน)
ราคา/หน่วย - บาท
๕. แหล่งที่มาของราคากลาง (ราคาอ้างอิง)
 ๑. บริษัท ดี พู เกรท จำกัด
 ๒. บริษัท ที พู ดู จำกัด
 ๓. บริษัท ซีเอ็มโอ จำกัด (มหาชน)
๖. รายชื่อเจ้าหน้าที่กำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง)
 - นางกาญจนา หนูอุไร ประธานกรรมการ
 - นางสาววิมลรัตน์ นวลนัม กรรมการ
 - นางสาวศิริพร เพื่องฟูลอย กรรมการ

(ลงชื่อ).....ประธานกรรมการ

(นางกาญจนา หนูอุไร)

ผู้อำนวยการส่วนบริหารการศึกษา รักษาการแทน

ผู้อำนวยการสำนักการศึกษา

(ลงชื่อ).....กรรมการ

(นางสาววิมลรัตน์ นวลนัม)

หัวหน้าฝ่ายการศึกษานอกระบบและตามอัธยาศัย

(ลงชื่อ).....กรรมการ

(นางสาวศิริพร เพื่องฟูลอย)

นักจัดการความรู้อาวุโส (สพร.)

แบบท้ายราคากลางโครงการนิทรรศการเคลื่อนที่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

ที่	รายการ	จำนวน	หน่วย	ราคา/หน่วย	รวมเป็นเงิน
๑.	การปรับปรุง ออกแบบ ผลิตและติดตั้งรถ นิทรรศการเคลื่อนที่ - ค่าออกแบบ ตกแต่ง ผลิต ติดตั้งนิทรรศการ ชิ้นส่วนต่างๆ ของรถนิทรรศการเคลื่อนที่ - สื่อการเรียนรู้ อุปกรณ์ วัสดุ สำหรับติดตั้งในรถ	๑	งาน	๖๘๙,๓๓๓.๓๓	๖๘๙,๓๓๓.๓๓
๒.	การบริหารจัดการนิทรรศการเคลื่อนที่ - ค่าบุคลากรจัดแสดงนิทรรศการ (เจ้าหน้าที่ ประจำรถ) - ค่ากิจกรรมการเรียนรู้ เช่น อุปกรณ์ วัสดุ เครื่องเขียน - ค่าเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ เช่น ค่าป้ายไวนิล ป้ายประชาสัมพันธ์ และป้ายอื่นๆ เอกสาร แผ่นพับ ใบปลิว ฯลฯ - ค่าดูแลรักษา เตรียมความพร้อมรถนิทรรศการ เคลื่อนที่ เช่น ค่าบำรุงรักษา ซ่อมบำรุง ประกัน ทะเบียน พรบ. ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง ฯลฯ	๑	งาน	๔๒๖,๖๖๖.๖๗	๔๒๖,๖๖๖.๖๗
รวม					๑,๑๑๖,๐๐๐.๐๐
ภาษีมูลค่าเพิ่ม ๗%					๗๘,๑๒๐.๐๐
รวมเป็นเงินทั้งสิ้น (หนึ่งล้านหนึ่งแสนเก้าหมื่นสี่พันหนึ่งร้อยยี่สิบบาทถ้วน)					๑,๑๙๔,๑๒๐.๐๐

(ลงชื่อ).....ประธานกรรมการ
(นางกาญจนา หนูอุไร)

(ลงชื่อ).....กรรมการ
(นางสาววิมลรัตน์ นวลนัม)

(ลงชื่อ).....กรรมการ
(นางสาวศิริพร เพื่องฟูลอย)

ตามบันทึกข้อความ ที่ พิเศษ/คณะกรรมการร่างขอบเขตงาน (TOR) ลงวันที่ ๔ ธันวาคม ๒๕๖๗
ขอบเขตของงาน (Terms of Reference : TOR)

โครงการจัดนิทรรศการเคลื่อนที่

๑. ความเป็นมา/หลักการและเหตุผล

รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พ.ศ. ๒๕๖๐ หมวด ๕ หน้าที่ของรัฐ มาตรา ๕๔ วรรคสาม รัฐต้องดำเนินการให้ประชาชนได้รับการศึกษาตามความต้องการในระบบต่างๆ รวมทั้งส่งเสริมการเรียนรู้ตลอดชีวิต และจัดให้มีการร่วมมือกันระหว่างรัฐ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และภาคเอกชนในการจัดการศึกษาทุกระดับเป็นไปตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๔๙ กำหนดให้เทศบาลมีอำนาจหน้าที่จัดระบบการบริการสาธารณะ เพื่อประโยชน์ของประชาชนในท้องถิ่นของตนเอง ตามมาตรา ๑๖ (๙) ในด้านการจัดการศึกษาและพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๕๖๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๑๔) พ.ศ. ๒๕๖๒ กำหนดให้เทศบาลนคร มีหน้าที่ตามมาตรา ๕๐ (๖) ให้ราษฎรได้มีการศึกษาอบรม

เทศบาลนครตรัง ได้มีนโยบายในการจัดการศึกษาเพื่อพัฒนาคน ให้เป็นนครสร้างเมืองแห่งการเรียนรู้ ดังนั้นการสร้างวัฒนธรรมสังคมแห่งการเรียนรู้ จึงเป็นกลไกหนึ่งในการเพิ่มศักยภาพของคนให้มีความรู้ความสามารถ และการคิดอย่างสร้างสรรค์ จนสามารถพัฒนาตนเองให้เป็นส่วนสำคัญในการพัฒนาสังคมและประเทศชาติให้มีความรู้ความสามารถ และเตรียมพร้อมรับสถานการณ์ต่างๆ ที่เปลี่ยนแปลงไป ประกอบกับปัจจุบันคนไทยในทุกช่วงวัยมีแนวโน้มการอ่าน การค้นคว้าหาความรู้ และใช้เวลาในการหาความรู้รูปแบบใหม่ๆ มากขึ้น แต่ยั้งขาดสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการสร้างวัฒนธรรมการเรียนรู้ เทศบาลนครตรังจึงได้วางแผนพัฒนาแหล่งเรียนรู้ และสร้างประสบการณ์และความรู้ความเข้าใจให้กับประชาชนและเยาวชนของชาติ ด้วยการเรียนรู้นอกห้องเรียนตามอัธยาศัย โดยร่วมกับสถาบันพิพิธภัณฑ์การเรียนรู้แห่งชาติ (สพร.) ซึ่งเป็นหน่วยงานภายในของสำนักงานบริหารและพัฒนาองค์ความรู้ (องค์การมหาชน) ในกำกับดูแลของสำนักงานนายกรัฐมนตรี ร่วมดำเนินการพัฒนาพิพิธภัณฑ์และแหล่งเรียนรู้ในกำกับดูแลของเทศบาลนครตรังในด้านการจัดแสดงนิทรรศการ ด้านการเผยแพร่องค์ความรู้สู่สาธารณะ ด้านการบริหารจัดการ ให้เป็นไปตามมาตรฐานสากล

เทศบาลนครตรัง ตระหนักถึงการส่งเสริมการอ่าน และการเรียนรู้หลากหลายรูปแบบ เพื่อสร้างกระบวนการเรียนรู้ตลอดชีวิต ดังนั้นจึงมีความประสงค์ดำเนินโครงการจัดนิทรรศการเคลื่อนที่ (Museum Mobile) สำหรับให้บริการสร้างองค์ความรู้ด้านประวัติศาสตร์ สังคม วัฒนธรรม ภูมิปัญญา วิทยาศาสตร์ เทคโนโลยี และอื่น ๆ ให้เป็นแหล่งศึกษาเรียนรู้ของจังหวัดตรัง โดยมุ่งเปิดให้บริการพิพิธภัณฑ์เคลื่อนที่ เพื่อเติมเต็มแหล่งเรียนรู้ด้านประวัติศาสตร์ สังคม วัฒนธรรม ภูมิปัญญา วิทยาศาสตร์ เทคโนโลยี และอื่นๆ ด้วยการจัดแสดงนิทรรศการหลัก และนิทรรศการหมุนเวียน โดยจัดบริการพิพิธภัณฑ์เคลื่อนที่ จัดแสดงนิทรรศการในพื้นที่เทศบาลนครตรัง อีกทั้งในการจัดนิทรรศการยังมีการจัดแสดงผลงานกิจกรรมเสริม การศึกษาต่าง ๆ ที่สำคัญของเทศบาลนครตรัง ซึ่งจะนำไปสู่การพัฒนาคน และคนเป็นผู้นำพัฒนาชาติต่อไป

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อจัดทำนิทรรศการเคลื่อนที่บนรถหกล้อเปิดปีก โดยนำเสนอเนื้อหาที่ออกแบบให้ครอบคลุมประวัติศาสตร์ วัฒนธรรม สังคม และวิทยาศาสตร์ของจังหวัดตรัง พร้อมเชื่อมโยงพัฒนาการจากอดีตสู่ปัจจุบันและอนาคต เพื่อสร้างความสนใจและความรู้ใหม่ที่เหมาะสมกับกลุ่มเป้าหมายทุกวัย

๒.๒ เพื่อให้บริการนิทรรศการเคลื่อนที่บนรถหกล้อเปิดปีกในพื้นที่เทศบาลนครตรัง และเพิ่มโอกาสในการเข้าถึงแหล่งเรียนรู้สำหรับประชาชนทุกกลุ่มเป้าหมาย

๒.๓ เพื่อจัดกิจกรรมส่งเสริมการเรียนรู้ที่สนุกสนานและส่งเสริมการมีส่วนร่วม เช่น การเล่นเกม / การทดลอง การทำเวิร์คช็อป ที่เกี่ยวข้องกับเนื้อหาของนิทรรศการ

๒.๔ เพื่อสร้างประสบการณ์การเรียนรู้แบบมีปฏิสัมพันธ์ (Interactive Learning) โดยใช้เทคนิคการเล่าเรื่อง (Storytelling) และสื่อผสมเพื่อสร้างความน่าสนใจและการมีส่วนร่วมของผู้เข้าชม

๒.๕ เพื่อประเมินผลการจัดทำนิทรรศการเคลื่อนที่และรวบรวมข้อเสนอแนะสำหรับพัฒนากิจกรรมในอนาคต

๓. คุณสมบัติของผู้เสนอราคา

ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีคุณสมบัติดังนี้

๓.๑ มีความสามารถตามกฎหมาย

๓.๒ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๓.๓ ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ

๓.๔ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

๓.๕ ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงาน และได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

๓.๖ มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

๓.๗ เป็นบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานดังกล่าว

๓.๘ ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่หน่วยงานของรัฐ ณ วันที่ได้รับประกาศเชิญชวนหรือหนังสือเชิญชวนให้เข้ามายื่นข้อเสนอจากหน่วยงานของรัฐ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมในการยื่นข้อเสนอในครั้งนี้

๓.๙ ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์ความคุ้มกันเช่นนั้น

๓.๑๐ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีผลงานประเภทเดียวกันกับงานที่ประกวดราคาจ้างหรือคัดเลือกที่ดำเนินการเสร็จแล้วภายในวงเงินไม่น้อยกว่า ๔๐๐,๐๐๐ บาท และเป็นผลงานที่เป็นคู่สัญญาโดยตรงกับหน่วยงานของรัฐหรือหน่วยงานเอกชนที่หน่วยงานของรัฐเชื่อถือ โดยจะต้องยื่นหลักฐานสาเนาหนังสือรับรองผลงานพร้อมรับรองสำเนาถูกต้องในวันที่ยื่นข้อเสนอ

๓.๑๑ ผู้ยื่นข้อเสนอ ต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement: e-GP) ของกรมบัญชีกลาง

๔. กลุ่มเป้าหมาย

๔.๑ เด็กและเยาวชน (ระดับประถมศึกษา-มัธยมศึกษา และนักศึกษา)

๔.๒ นักวิชาการและผู้สนใจด้านการศึกษา

๔.๓ นักท่องเที่ยวและประชาชนทั่วไป

๕. สถานที่จัดงาน

ภายในพื้นที่เขตเทศบาลนครตรัง

๖. ขอบเขตของงาน

ผู้ยื่นข้อเสนอที่เป็นคู่สัญญากับหน่วยงานของรัฐ จะต้องใช้วัสดุที่ผลิตภายในประเทศ ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๐ ของมูลค่าวัสดุที่จะใช้ในงานจ้างทั้งหมดตามสัญญา และผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องดำเนินงานกิจกรรมประชาสัมพันธ์ โดยมีรายละเอียดดังนี้

๖.๑ สำรวจพื้นที่ตั้งโครงการและสภาพปัจจุบัน และภูมิทัศน์

๖.๒ ศึกษา รวบรวม และวิเคราะห์ข้อมูลที่เกี่ยวข้อง เพื่อใช้จัดแสดงนิทรรศการเคลื่อนที่

๖.๓ จัดทำเนื้อหา ออกแบบ ตกแต่ง ผลิตและติดตั้งนิทรรศการเคลื่อนที่บนรถหกล้อเปิดปีก จำนวน ๑ คัน ตามรายละเอียด ดังนี้

๖.๓.๑ ออกแบบเนื้อหา วิธีการเล่าเรื่อง สื่อจัดแสดง พร้อมจัดทำบทนิทรรศการเคลื่อนที่ที่เกี่ยวข้องกับประวัติศาสตร์ วัฒนธรรม ภูมิปัญญา ทรัพยากรสิ่งแวดล้อม เศรษฐกิจและสังคมของจังหวัดตรัง โดยเชื่อมโยงให้เห็นถึงพัฒนาการจากอดีต ปัจจุบัน และอนาคตของจังหวัดตรัง ที่สามารถดึงดูดความสนใจกลุ่มเป้าหมาย ครอบคลุมทั้งในด้านการเรียนรู้และความสนุกสนาน ภายใต้แนวคิด “ตรังวิทยา (Trang Wisdom)” โดยมีประเด็นเนื้อหาหลักที่สามารถปรับให้เหมาะสมกับพื้นที่จัดแสดง ดังนี้

(๑) ประวัติศาสตร์และการตั้งถิ่นฐาน

- การตั้งถิ่นฐานของคนในจังหวัดตรังในช่วงต่างๆ
- ความสำคัญทางประวัติศาสตร์ เช่น การค้าขาย การพัฒนาเมือง และ

เหตุการณ์สำคัญในอดีต

- การใช้สื่อจัดแสดง เช่น ภาพถ่ายเก่า วิดีโอสั้นๆ หรือ เทคโนโลยีอื่น

เพื่อจำลองเหตุการณ์ในอดีต

(๒) วัฒนธรรมท้องถิ่นและภูมิปัญญา

● การเล่าเรื่องเกี่ยวกับประเพณีและวัฒนธรรม ที่สำคัญของจังหวัดตรัง เช่น ประเพณีการทำบุญ การเดินรำพื้นเมือง และเทศกาลต่าง ๆ

● ภูมิปัญญาท้องถิ่นที่เกี่ยวข้องกับวิถีชีวิต เช่น การทำอาหารพื้นเมือง การทอผ้า หรือการทำเครื่องปั้นดินเผา

● นิทรรศการอาจมีกิจกรรมสาธิต เช่น การทำอาหารพื้นเมือง หรือการทอผ้าแบบดั้งเดิม หรือการทำเครื่องปั้นดินเผา

(๓) ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

● การอนุรักษ์ธรรมชาติในพื้นที่ เช่น การอนุรักษ์ ป่าชายเลน สัตว์ป่า และการพัฒนาการท่องเที่ยวเชิงอนุรักษ์

● ข้อมูลเกี่ยวกับการท่องเที่ยวเชิงนิเวศ ในจังหวัดตรัง เช่น การเดินป่า การท่องเที่ยวในพื้นที่อุทยานแห่งชาติ หรือการดำน้ำดูปะการัง

- การใช้สื่อจัดแสดง เพื่อให้ผู้ชมสามารถเห็นข้อมูลเกี่ยวกับสภาพแวดล้อมหรือระบบนิเวศในพื้นที่ได้อย่างชัดเจน

(๔) การพัฒนาเมืองในปัจจุบัน

- การเปลี่ยนแปลงทางเศรษฐกิจ สังคม และวัฒนธรรมในจังหวัดตรังในปัจจุบัน

- ความสำคัญของการพัฒนาเมืองอย่างยั่งยืน การสร้างเมืองอัจฉริยะ (Smart City) และการใช้เทคโนโลยีในการพัฒนา

- ตัวอย่างโครงการที่ช่วยส่งเสริมการพัฒนาเมืองและการรักษาเอกลักษณ์ของท้องถิ่น

(๕) อนาคตของจังหวัดตรัง

- วิสัยทัศน์และโครงการพัฒนาของจังหวัดตรังในอนาคต เช่น การสร้างเศรษฐกิจที่ยั่งยืน การส่งเสริมการท่องเที่ยวแบบยั่งยืน และการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม

- การใช้เทคโนโลยีใหม่ เช่น AI หรือ พลังงานทดแทน ในการพัฒนาเมือง

- กิจกรรมให้ผู้ชมร่วมเสนอความคิดเห็นเกี่ยวกับอนาคตของเมืองตรัง เช่น การเขียนหรือวาดภาพถึงเมืองในฝัน

๖.๓.๒ นำแนวคิดและเนื้อหา ข้อ ๖.๓.๑ มาจัดแสดงนิทรรศการเคลื่อนที่ โดยการแบ่งโซนสามารถปรับให้เหมาะสมกับพื้นที่จัดแสดงได้ ดังนี้ (๑) ประวัติศาสตร์การตั้งถิ่นฐาน (๒) วัฒนธรรมท้องถิ่นและภูมิปัญญา (๓) ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม (๔) การพัฒนาเมืองในปัจจุบัน (๕) อนาคตของจังหวัดตรัง

๖.๓.๓ นำข้อ ๖.๓.๒ มาออกแบบการจัดแสดงนิทรรศการเคลื่อนที่ พร้อมดำเนินการผลิตและติดตั้ง ที่มีโครงสร้างแข็งแรง สามารถติดตั้งและจัดเก็บได้สะดวก ปลอดภัยสำหรับผู้เข้าชม ภายใต้แนวทางการจัดแสดงนิทรรศการเคลื่อนที่ ดังนี้

(๑) การนำเสนอเนื้อหาและการจัดแสดงนิทรรศการที่ตอบสนองความสนใจของกลุ่มเป้าหมาย และการจัดแสดงแบบมีส่วนร่วม (Interactive Exhibitions)

(๒) การเล่าเรื่องผ่านสื่อผสม (Multimedia Storytelling) นิทรรศการเคลื่อนที่ จะใช้วิธีการเล่าเรื่อง (storytelling) เพื่อเชื่อมโยงเนื้อหาต่างๆ ให้เป็นเรื่องราวที่น่าสนใจผ่านการใช้สื่อผสม เช่น ภาพถ่าย วิดีโอ เสียง และเทคโนโลยีทันสมัยที่เหมาะสมกับเนื้อหาและการดูแลรักษา เพื่อเพิ่มมิติในการนำเสนอ ทำให้ผู้ชมสามารถมีส่วนร่วมและสัมผัสประสบการณ์ที่ลึกซึ้งมากขึ้น

(๓) การจัดแสดงที่มีความยืดหยุ่นและสามารถปรับเปลี่ยนได้ (Flexible & Adaptable Exhibits) เนื่องจากนิทรรศการเคลื่อนที่นี้จัดแสดงภายในรถทrolley ซึ่งมีพื้นที่จำกัด การออกแบบต้องคำนึงถึงความยืดหยุ่นของการจัดแสดง โดยใช้ชิ้นงานและวัสดุที่สามารถปรับขนาด หรือจัดวางใหม่ได้ พร้อมให้ผู้ชมได้ตอบโต้ได้อย่างสะดวก

(๔) การเรียนรู้ที่มีปฏิสัมพันธ์ (Interactive Learning) นิทรรศการจะเน้นการมีส่วนร่วมของผู้เข้าชม เช่น เกมการเรียนรู้ กิจกรรมทดลอง หรือ การตอบคำถาม เพื่อช่วยให้ผู้ชมได้รับความรู้จากการปฏิบัติจริงหรือประสบการณ์ในรูปแบบที่สนุกสนานและเข้าใจง่าย



(๕) การเชื่อมโยงอดีต ปัจจุบัน และอนาคต (Connecting Past, Present & Future) เช่น ประวัติศาสตร์ท้องถิ่นและวัฒนธรรมของจังหวัดตรัง การพัฒนาและวิถีชีวิตในปัจจุบัน และอนาคต ที่มีวิสัยทัศน์เกี่ยวกับการพัฒนาเมืองตรัง การอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติ หรือการท่องเที่ยวเชิงนิเวศ ที่ช่วยให้ผู้ชม เห็นภาพรวมและการพัฒนาของจังหวัดตรังในมิติต่าง ๆ

(๖) การเน้นการออกแบบที่เหมาะสมกับกลุ่มเป้าหมาย (Targeted Design) เนื่องจาก กลุ่มเป้าหมายมีความหลากหลายทั้ง เด็ก เยาวชน นักท่องเที่ยวและประชาชนทั่วไป การออกแบบต้องคำนึงถึง ความสนุกสนานและเข้าใจง่าย โดยใช้สีสดใส สัญลักษณ์ที่เข้าใจได้ง่ายและสื่อสารได้ตรงกลุ่มเป้าหมาย การจัด แสดงควรเหมาะสมกับช่วงอายุและความสนใจของกลุ่มต่างๆ

(๗) การใช้เทคโนโลยีและนวัตกรรมเพื่อการเรียนรู้ (Technology & Innovation for Learning) การผสมผสานเทคโนโลยี ที่ช่วยให้ผู้เข้าชมได้รับประสบการณ์การเรียนรู้ที่ทันสมัย เช่น ผู้เข้าชม สามารถใช้สมาร์ทโฟนหรือแท็บเล็ตในการสแกน QR Code เพื่อดูข้อมูลเชิงลึกหรือโต้ตอบกับเนื้อหาของ นิทรรศการได้

๖.๓.๔ ออกแบบกิจกรรมที่เชื่อมโยงเนื้อหา นิทรรศการกับการเรียนรู้ที่เหมาะสมกับ กลุ่มเป้าหมาย พร้อมกับการกำหนดพื้นที่กิจกรรมและอื่น ๆ เพื่อให้ผู้เข้าชมได้มีส่วนร่วมและสร้างประสบการณ์ การเรียนรู้ที่สนุกสนานและมีคุณค่า ประกอบด้วย พื้นที่สำหรับกิจกรรมหลัก พื้นที่สำหรับกิจกรรมเชิงสร้างสรรค์ และพื้นที่พักผ่อนและสื่อสารสำหรับสะท้อนความคิดเห็นเกี่ยวกับกิจกรรมหรือเนื้อหาที่ได้เรียนรู้

๖.๓.๕ ออกแบบและผลิตใบงานเรียนรู้ชุดนิทรรศการเคลื่อนที่ จำนวนไม่น้อยกว่า ๕,๐๐๐ ฉบับ และโปสเตอร์ จำนวนไม่น้อยกว่า ๕๐ แผ่น

๖.๓.๖ ออกแบบแบบสอบถามผู้เข้าชมเพื่อสะท้อนความคิดเห็นเกี่ยวกับกิจกรรมหรือเนื้อหาที่ได้ เรียนรู้ และความพึงพอใจของผู้เข้าชม จำนวน ๑,๐๐๐ ชุด

๖.๓.๗ ออกแบบและผลิตติดตั้งสติ๊กเกอร์รอบตัวรถนิทรรศการเคลื่อนที่ ให้สอดคล้องกับเนื้อหา การจัดแสดงนิทรรศการ และสร้างภาพลักษณ์ที่โดดเด่นให้กับองค์กร โดยต้องดำเนินการทำสีพื้นของรถให้พร้อม และต้องใช้สติ๊กเกอร์สำหรับแรพพิด (Wrap Car) มีความทนทานต่อสภาพอากาศ หากกรณีสติ๊กเกอร์หลุดหรือลอก ล่อน ผู้รับจ้างต้องดำเนินการซ่อมแซมให้แล้วเสร็จภายใน ๕ วัน นับจากวันที่เทศบาลนครตรังได้แจ้งให้ทราบ

๖.๓.๘ ผู้รับจ้างต้องคำนึงถึงความปลอดภัยในระหว่างการจัดตั้งนิทรรศการ หากเกิดความ เสียหายต่อรถนิทรรศการเคลื่อนที่ ผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบและทำการซ่อมแซมให้กลับมาในสภาพสมบูรณ์ หรือ ชดใช้ค่าเสียหายกับเทศบาลนครตรัง

๖.๓.๙ หากเกิดความผิดพลาดในการติดตั้ง อันส่งผลให้เกิดอันตรายต่อผู้เข้าชมและสามารถ พิสูจน์ได้ว่าเกิดจากข้อผิดพลาดในการจัดทำชุดนิทรรศการ ผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบต่อความเสียหายที่เกิดขึ้นทั้งปวง โดยตกลงค่าเสียหายกับเทศบาลนครตรัง

๖.๔ ดำเนินการเตรียมความพร้อม ดูแลรักษา ซ่อมบำรุง รถนิทรรศการเคลื่อนที่ จำนวน ๑ คัน ตามรายละเอียด ดังนี้

๖.๔.๑ ผู้รับจ้างดำเนินการตรวจสอบสภาพรถและจัดการหลักฐานเอกสารที่เกี่ยวข้องกับรถ ได้แก่ ทะเบียนรถ ภาษี พ.ร.บ. ประกัน ให้ถูกต้องเป็นไปตามที่กรมการขนส่งทางบกกำหนด พร้อมบำรุงรักษาชิ้นระยะ เครื่องยนต์เมื่อถึงเวลาที่ต้องดูแลหรือเปลี่ยนอะไหล่ ซ่อมแซมหากกรณีมีความชำรุด ให้มีสภาพความพร้อมใช้งาน ตามที่เทศบาลนครตรังเห็นชอบ

๖.๔.๒ ผู้รับจ้างทำประกันภัยขึ้นหนึ่งให้กับรถคันดังกล่าวตลอดระยะเวลาดำเนินโครงการ

๖.๕ ผู้รับจ้างต้องจัดเตรียมอุปกรณ์และเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง จำนวน ๒ คน เพื่อช่วยบริหารจัดการ นิทรรศการเคลื่อนที่และเตรียมความพร้อมให้กับเจ้าหน้าที่เทศบาลนครตรัง ตามที่เทศบาลนครตรังเห็นชอบ ไม่น้อยกว่า ๒ เดือนหลังจากส่งมอบรถ

๖.๖ ผู้รับจ้างต้องอบรมและถ่ายทอดความรู้เกี่ยวกับเนื้อหา นิทรรศการ การนำชม และระบบต่างๆ ของ รถนิทรรศการเคลื่อนที่ ให้แก่เจ้าหน้าที่เทศบาลนครตรัง อย่างน้อย ๒ ครั้ง

๖.๗ ติดต่อประสานงานกับหน่วยงานด้านการศึกษา จำนวนไม่น้อยกว่า ๓ หน่วยงานในจังหวัดตรัง เพื่อนำรถนิทรรศการเคลื่อนที่ไปจัดแสดงในพื้นที่ โดยผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่าย ที่เกี่ยวข้อง อาทิ ค่าสถานที่ ค่าคนขับรถ ค่าน้ำมันรถ เป็นต้น ตามรายละเอียดที่เทศบาลนครตรังเห็นชอบ โดยจะมีเจ้าหน้าที่เทศบาลนครตรัง เข้าร่วมดำเนินกิจกรรมบริการความรู้ชุดนิทรรศการแก่ผู้เข้าชม

๖.๘ ผู้รับจ้างต้องจัดทำรายงานสรุปผลการดำเนินโครงการ ตั้งแต่เริ่มต้นและหลังเสร็จสิ้นโครงการ

๗. ระยะเวลาดำเนินการ

ระยะเวลาดำเนินการ ๑๘๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา หรือนับถัดจากวันที่ได้รับหนังสือแจ้งให้เริ่มงาน

๘. วงเงินงบประมาณ

วงเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ของเทศบาลนครตรัง โครงการจัดทำ นิทรรศการเคลื่อนที่ จำนวนเงิน ๑,๐๐๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งล้านบาทถ้วน)

๙. ค่าจ้างและการจ่ายเงิน

เทศบาลนครตรังจะจ่ายค่าจ้างซึ่งได้รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม ตลอดจนภาษีอื่น ๆ และค่าใช้จ่ายทั้งปวงแล้ว โดยถือราคาเหมารวมเป็นเกณฑ์ และกำหนดการจ่ายเงินเป็น ๓ งวด ดังนี้

งวดที่ ๑ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๓๐ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ส่งมอบงานเริ่มต้นที่สำคัญของ โครงการ ตามที่กำหนดไว้ในข้อ ๖ โดยมีชิ้นงานที่ต้องส่งมอบภายใน ๖๐ วัน และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้ทำ การตรวจรับไว้ถูกต้องแล้ว ดังนี้

๑) แผนดำเนินงาน ประกอบด้วย

- ขั้นตอนการทำงานทั้งหมดตั้งแต่เริ่มต้นจนจบโครงการ
- ระบุกรอบเวลาชัดเจน
- ส่งมอบในรูปแบบ PDF และเอกสารรูปเล่ม

๒) โครงเรื่องและเนื้อหา นิทรรศการฉบับสมบูรณ์

- ครอบคลุมหัวข้อหลัก ๕ หัวข้อ ได้แก่ ประวัติศาสตร์ วัฒนธรรม ทรัพยากรธรรมชาติ การ

พัฒนาเมือง และวิสัยทัศน์ในอนาคต

- ออกแบบเนื้อหาและวิธีการเล่าเรื่องในรูปแบบที่น่าสนใจ

๓) แบบร่างการออกแบบนิทรรศการ

- ผังภาพรวมของนิทรรศการ รวมถึงการแบ่งโซนต่างๆ
- ส่งมอบในรูปแบบไฟล์ PDF

๔) การบันทึกข้อมูลเริ่มต้น

- ส่งไฟล์ทั้งหมดที่เกี่ยวข้องใน Thumb Drive จำนวน ๓ ชุด

งวดที่ ๒ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๕๐ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ผลิตและติดตั้งนิทรรศการ รวมถึงปรับปรุงรถให้พร้อมใช้งาน ตามที่กำหนดไว้ในข้อ ๖ โดยมีชิ้นงานที่ต้องส่งมอบภายใน ๙๐ วัน และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้ทำการตรวจรับไว้ถูกต้องแล้ว ดังนี้

- ๑) รถนิทรรศการปรับปรุงเสร็จสมบูรณ์
 - ปรับปรุงโครงสร้างภายในและภายนอกรถ
 - ตกแต่งภายนอกด้วยสติ๊กเกอร์ Wrap
- ๒) การติดตั้งนิทรรศการภายในรถ
 - จัดแสดงนิทรรศการตามโซนที่ออกแบบไว้ พร้อมติดตั้งสื่อมัลติมีเดีย
- ๓) ใบงานและโปสเตอร์
 - ใบงานอย่างน้อย ๕,๐๐๐ ฉบับ
 - โปสเตอร์อย่างน้อย ๕๐ แผ่น
- ๔) บันทึกกระบวนการทำงาน
 - รูปภาพและวิดีโอการผลิตและติดตั้งนิทรรศการ
 - เก็บรวบรวมข้อมูลใน Thumb Drive จำนวน ๓ ชุด

งวดที่ ๓ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๒๐ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้สรุปผลโครงการ พร้อมจัดกิจกรรมอบรมและส่งมอบรายงาน ตามที่กำหนดไว้ในข้อ ๖ โดยมีชิ้นงานที่ต้องส่งมอบภายใน ๓๐ วัน และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้ทำการตรวจรับไว้ถูกต้องแล้ว ดังนี้

- ๑) กิจกรรมอบรม
 - อบรมเจ้าหน้าที่เทศบาลนครตรัง อย่างน้อย ๒ ครั้ง
 - ส่งเอกสารสรุปผลการอบรม
- ๒) รายงานสรุปผลการดำเนินงาน
 - รายงานฉบับสมบูรณ์และรูปแบบไฟล์ PDF
 - จัดส่งรายงานฉบับสมบูรณ์รูปเล่ม จำนวน ๓ ชุด
- ๓) บันทึกภาพถ่ายและวิดีโอ
 - บันทึกภาพและวิดีโอของนิทรรศการและกิจกรรมที่เกี่ยวข้อง
 - บรรจุใน Thumb Drive จำนวน ๓ ชุด
- ๔) การตรวจรับรถนิทรรศการ
 - ตรวจสอบความสมบูรณ์ของรถ พร้อมเอกสารการดูแลและซ่อมบำรุง

๑๐. อัตราค่าปรับ

๑๐.๑ กรณีผู้รับจ้างไม่สามารถทำงานได้แล้วเสร็จตามระยะเวลาที่กำหนดไว้ในสัญญา ผู้รับจ้างต้องชำระค่าปรับให้แก่ผู้ว่าจ้างในอัตราร้อยละ ๐.๑๐ ของราคางานจ้างทั้งหมดต่อวันนับถัดจากวันที่กำหนดแล้วเสร็จตามสัญญา

๑๐.๒ กรณีที่ผู้รับจ้างนำงานที่รับจ้างไปจ้างช่วงให้ผู้อื่นทำอีกทอดหนึ่งโดยไม่ได้รับอนุญาตจากเทศบาลนครตรังผู้รับจ้างต้องชำระค่าปรับให้แก่ผู้ว่าจ้างในอัตราร้อยละ ๑๐ ของวงเงินของงานจ้างช่วงนั้น

๑๑. เอกสารการยื่นข้อเสนอ

ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเสนอเอกสารหลักฐานยื่นมาพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ ด้วยอิเล็กทรอนิกส์ โดยแยกเป็น ๓ ส่วน คือ

๑๑.๑ ส่วนที่ ๑ อย่างน้อยต้องมีเอกสารหลักฐานนิติบุคคล ดังต่อไปนี้

๑๑.๑.๑ กรณีเป็นบริษัทจำกัดหรือห้างหุ้นส่วนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล บัญชีรายชื่อหุ้นส่วน ผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

๑๑.๑.๒ กรณีเป็นบริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคลที่ หนังสือบริษัทสนธิ บัญชีรายชื่อ กรรมการผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) และบัญชีผู้ถือหุ้นรายใหญ่ (ถ้ามี) พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

๑๑.๑.๓ สำเนาทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม (ภพ.๒๐)

๑๑.๑.๔ หนังสือมอบอำนาจให้กระทำการยื่นข้อเสนอในกรณีที่ผู้มีอำนาจไม่สามารถทำการยื่นด้วยตนเอง พร้อมเอกสารประกอบการมอบอำนาจที่รับรองสำเนาถูกต้อง

๑๑.๑.๕ สำเนาหนังสือรับรองผลงานตามรายละเอียดและขอบเขต (Terms of Reference : TOR) ข้อ ๖ อย่างน้อย ๑ ผลงาน

๑๑.๑.๖ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องแสดงหลักฐานเกี่ยวกับมูลค่าสุทธิของกิจการ ดังนี้

ในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคล ให้ยื่นงบแสดงฐานะการเงินที่มีการรับรองแล้ว ๑ ปี สิ้นสุดก่อนวันยื่นข้อเสนอ โดยให้ยื่นขณะเข้าเสนอราคา

๑๑.๒ ส่วนที่ ๒ “เอกสารด้านคุณภาพ” อย่างน้อยมีรายละเอียด ตามรายการที่ระบุไว้ในเอกสารแนบท้าย ดังนี้

๑๑.๒.๑ ตารางสรุปผลงานและประสบการณ์งานออกแบบของนิติบุคคล พร้อมรายละเอียดประกอบ เช่น ชื่อโครงการ หน่วยงานผู้ว่าจ้าง มูลค่างานก่อสร้าง ค่าจ้างออกแบบ ระยะเวลาเริ่ม-สิ้นสุดโครงการ ขอบเขตงานที่รับผิดชอบดำเนินงานฯ พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง โดยผู้มีอำนาจลงนามผูกพันนิติบุคคล และสำเนาเอกสารหนังสือรับรองผลงาน

๑๑.๒.๒ บัญชีรายชื่อและคุณสมบัติบุคลากรที่จะใช้ดำเนินโครงการพร้อมทั้งคุณวุฒิ ตำแหน่ง และความเชี่ยวชาญ รวมทั้งจำนวนปีประสบการณ์ไว้ในเอกสารแนบท้าย

๑๑.๒.๓ ให้ผู้ให้บริการแสดงรายละเอียด ดังต่อไปนี้

(๑) แนวคิดการจัดแสดงนิทรรศการเคลื่อนที่ ข้อ ๖ และแนวคิดที่เป็นประโยชน์ต่อโครงการ

(๒) ความคิดสร้างสรรค์และความสวยงามในการออกแบบการจัดแสดงนิทรรศการเคลื่อนที่

๑๑.๓ ส่วนที่ ๓ “ข้อเสนอด้านราคา” ผู้ยื่นข้อเสนอต้องจัดทำข้อเสนอด้านราคา ซึ่งต้องมีรายละเอียดอย่างน้อยตามที่กำหนดไว้ในเอกสารแนบส่วนที่ ๓ ดังนี้

๑๑.๓.๑ ตารางแสดงค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม

๑๑.๓.๓ กรอกรายละเอียดในแบบฟอร์มเสนอราคา





๑๒. หลักเกณฑ์ในการพิจารณา ประกอบด้วย

เกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอจัดจ้างโครงการนิทรรศการเคลื่อนที่ ใช้เกณฑ์ราคาประกอบเกณฑ์อื่น ตามมาตรา ๖๕ แห่งพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และข้อ ๘๓ (๒) โดยพิจารณาคะแนนรวมจากด้านคุณภาพ ร้อยละ ๗๐ และด้านราคา ร้อยละ ๓๐

ในการจัดทำข้อเสนอ ผู้ยื่นข้อเสนอควรศึกษาข้อมูลเบื้องต้น และสำรวจพื้นที่ดำเนินงาน เพื่อให้เกิดความเข้าใจในขอบเขตและวัตถุประสงค์ของ TOR รวมถึงสภาพแวดล้อมของพื้นที่ดำเนินงาน ทั้งนี้ ค่าใช้จ่ายในการจัดเตรียมข้อเสนอโครงการ เป็นภาระของผู้ยื่นข้อเสนอ โดยผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีสิทธิรวมเงินค่าใช้จ่ายไว้ในวงเงินค่าจ้าง

คณะกรรมการฯ อาจเชิญผู้ยื่นข้อเสนอโครงการมานำเสนอและชี้แจงเพื่อให้คณะกรรมการฯ และเจรจาต่อรองราคาต่อไป ทั้งนี้ คณะกรรมการฯ ขอสงวนสิทธิ์ที่จะไม่เลือกผู้ยื่นข้อเสนอที่เสนอราคาต่ำสุดและสามารถเลือกผู้เสนอข้อเสนอโครงการที่เสนอผลประโยชน์โดยรวมสูงสุด หรืออาจจะยกเลิกการคัดเลือก โดยไม่พิจารณาจ้างเลยก็ได้ เพื่อประโยชน์ของทางราชการเป็นสำคัญ และให้ถือว่า การตัดสินใจของคณะกรรมการฯ เป็นเด็ดขาดและสิ้นสุด ผู้ยื่นข้อเสนอจะร้องเรียนหรือเรียกร้องค่าเสียหายใด ๆ มิได้

๑๒.๑ ด้านคุณภาพ การพิจารณาข้อเสนอ คณะกรรมการฯ จะพิจารณาจากคะแนนรวมด้านคุณภาพดังต่อไปนี้

ข้อเสนอด้านคุณภาพที่เป็นประโยชน์ต่อราชการ ๑๐๐ คะแนน กำหนดน้ำหนักเท่ากับ ร้อยละ ๗๐ ประกอบด้วย

๑๒.๑.๑ การจัดทำแผนดำเนินงานและแนวคิดการจัดนิทรรศการ (๔๐ คะแนน)

(๑) ความสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ (๒๐ คะแนน)

- ชัดเจน ครอบคลุมทุกกิจกรรม (๑๖-๒๐ คะแนน)
- ขาดรายละเอียดบางส่วน (๑๑-๑๕ คะแนน)
- ไม่ครอบคลุม/ขาดจุดสำคัญ (๖-๑๐ คะแนน)
- ไม่สอดคล้องหรือไม่มีแผน (๐-๕ คะแนน)

(๒) ความคิดสร้างสรรค์ (๒๐ คะแนน)

- โดดเด่น ทันสมัย น่าสนใจ (๑๖-๒๐ คะแนน)
- มีความคิดสร้างสรรค์บางส่วน (๑๑-๑๕ คะแนน)
- ธรรมดา ขาดความแปลกใหม่ (๖-๑๐ คะแนน)
- ไม่มีความคิดสร้างสรรค์ (๐-๕ คะแนน)

๑๒.๑.๒ การออกแบบนิทรรศการ (๑๕ คะแนน)

(๑) พื้นที่จัดแสดง (๑๐ คะแนน)

- ชัดเจน สอดคล้องกับเนื้อหา (๘-๑๐ คะแนน)
- ขาดความยืดหยุ่นบางส่วน (๕-๗ คะแนน)
- ไม่สอดคล้องกับเนื้อหา (๒-๔ คะแนน)
- ไม่มีการออกแบบพื้นที่ (๐-๑ คะแนน)

(๒) การใช้เทคโนโลยี (๕ คะแนน)

- ทันสมัย ใช้สื่อเหมาะสม (๕ คะแนน)
- ใช้เทคโนโลยีบางส่วน (๓-๔ คะแนน)





- ไม่สอดคล้องกับนิทรรศการ (๑-๒ คะแนน)
- ไม่มีการใช้เทคโนโลยี (๐ คะแนน)

๑๒.๑.๓ การจัดกิจกรรมส่งเสริมการเรียนรู้ (๑๐ คะแนน)

- (๑) กิจกรรมสนุกสนาน เชื่อมโยงกับเนื้อหา (๘-๑๐ คะแนน)
- (๒) กิจกรรมเหมาะสมบางส่วน (๕-๗ คะแนน)
- (๓) กิจกรรมขาดความเชื่อมโยง (๒-๔ คะแนน)
- (๔) ไม่มีการออกแบบกิจกรรม (๐-๑ คะแนน)

๑๒.๑.๔ ประสิทธิภาพและผลงาน (๕ คะแนน)

- (๑) จำนวนผลงาน:
 - มี ๓ สัญญาขึ้นไป (๒.๕ คะแนน)
 - มี ๒ สัญญา (๑.๕-๒ คะแนน)
 - มี ๑ สัญญา (๑ คะแนน)
 - ไม่มีผลงาน (๐ คะแนน)
- (๒) มูลค่างาน:
 - ผลงานเกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาท (๒.๕ คะแนน)
 - ผลงาน ๓๐๐,๐๐๐-๕๐๐,๐๐๐ บาท (๑-๒ คะแนน)
 - ผลงานต่ำกว่า ๓๐๐,๐๐๐ บาท (๐ คะแนน)

๑๒.๒ ด้านราคา การพิจารณาข้อเสนอ คณะกรรมการฯ จะพิจารณาจากคะแนนราคาที่ยื่นข้อเสนอ (Price) ๑๐๐ คะแนน กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ ๓๐

๑๒.๒.๑ ผู้ที่เสนอราคาต่ำที่สุด จะได้คะแนน ๑๐๐ คะแนน

๑๒.๒.๒ ผู้ที่เสนอราคาอื่น จะคิดจากสูตรการคำนวณ ดังนี้

$$\text{คะแนนราคา} = 100 - \frac{(\text{ราคาผู้เสนอราคารายอื่น} - \text{ราคาต่ำสุด}) \times 100}{\text{ราคาต่ำสุด}}$$

เกณฑ์ผ่าน

- คะแนนรวมขั้นต่ำที่ต้องได้ = ๗๐ คะแนน
- คะแนนรวม = ด้านคุณภาพ (๗๐ คะแนน) + ด้านราคา (๓๐ คะแนน)

หมายเหตุ: ผู้เสนอราคาต้องผ่านเกณฑ์ด้านคุณภาพ (ไม่น้อยกว่า ๗๐% ของคะแนนด้านคุณภาพ) เพื่อให้พิจารณาด้านราคา

๑๓. การรับประกันความชำรุดบกพร่อง

รับประกันความชำรุดบกพร่อง ๑ ปี และดำเนินการซ่อมแซมแก้ไขความชำรุดบกพร่องให้ติดเดิมภายใน ๕ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับหนังสือแจ้งจากผู้จ้าง และดำเนินการซ่อมแซม แก้ไขจนแล้วเสร็จภายในเวลาที่ผู้ว่าจ้างกำหนด

๑๔. การคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล

การดำเนินการใด ๆ เกี่ยวกับข้อมูลส่วนบุคคลตามขอบเขตงานนี้ ผู้ให้บริการตกลงจะปฏิบัติตามพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ.๒๕๖๒ รวมถึงกฎ ระเบียบ ประกาศ และคำสั่งอื่นใดที่ออกตามพระราชบัญญัตินี้ดังกล่าว และที่มีการแก้ไขเพิ่มเติมในอนาคตอย่างเคร่งครัด ซึ่งรวมถึงการดำเนินการใดๆ

๑๔. การคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล

การดำเนินการใด ๆ เกี่ยวกับข้อมูลส่วนบุคคลตามขอบเขตงานนี้ ผู้ให้บริการตกลงจะปฏิบัติตามพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ.๒๕๖๒ รวมถึงกฎ ระเบียบ ประกาศ และคำสั่งอื่นใดที่ออกตามพระราชบัญญัติดังกล่าว และที่มีการแก้ไขเพิ่มเติมในอนาคตอย่างเคร่งครัด ซึ่งรวมถึงการดำเนินการใดๆ ที่จำเป็น เพื่อให้เจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลได้อ่านและเข้าใจรายละเอียดที่ระบุไว้ในคำประกาศเกี่ยวกับความเป็นส่วนตัวของอีกฝ่ายหนึ่ง และได้ดำเนินการให้เจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลให้ความยินยอม ในกรณีที่กฎหมายว่าด้วยการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลกำหนดให้ต้องได้รับความยินยอมจากเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลด้วยแล้ว

ในกรณีที่ขอบเขตงานนี้ เป็นกรณีที่ฝ่ายใดฝ่ายหนึ่งมีหน้าที่ที่จะต้องเก็บ รวบรวม ใช้ เปิดเผย และ/หรือ โอนไปต่างประเทศซึ่งข้อมูลส่วนบุคคลตามคำสั่งของอีกฝ่ายหนึ่ง ในกรณีดังกล่าวทั้งสองฝ่ายตกลงลงนามในสัญญาเกี่ยวกับการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล (Data Processing Agreement) ตามแบบที่ สพร. กำหนด

๑๕. กรรมสิทธิ์ในข้อมูล เอกสารและผลการดำเนินงาน

๑๕.๑ ผู้รับจ้างจะต้องแสดงรายละเอียดการดำเนินงานต่าง ๆ พร้อมจัดส่งรายงานการดำเนินงานทั้งหมดที่ใช้ในการจัดงานอย่างครบถ้วนและสมบูรณ์มอบให้ผู้ว่าจ้างทั้งหมด

๑๕.๒ ข้อมูลและเอกสารที่เกิดขึ้นจากการดำเนินงานของผู้รับจ้างภายใต้การจัดงานนี้ ถือเป็นกรรมสิทธิ์ของผู้ว่าจ้าง ผู้รับจ้างจะนำไปเผยแพร่หรือใช้เพื่อวัตถุประสงค์ใด ๆ ก็ได้ เว้นแต่จะได้รับการยินยอมเป็นลายลักษณ์อักษรจากผู้ว่าจ้างเท่านั้น

๑๖. หน่วยงานผู้รับผิดชอบดำเนินการ

หน่วยงานที่รับผิดชอบ : งานห้องสมุด พิพิธภัณฑ์และเครือข่ายทางการศึกษา ฝ่ายการศึกษานอกระบบ และตามอัธยาศัย ส่วนส่งเสริมการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม สำนักงานการศึกษา เทศบาลนครตรัง

สถานที่ติดต่อ สำนักงานเทศบาลนครตรัง

หมายเลขโทรศัพท์ ๐๗๕-๒๑๘๘๐๑๗

(ลงชื่อ).....ประธานกรรมการ

(นางกาญจนา หนูไธ)

ผู้อำนวยการส่วนบริหารการศึกษา รักษาราชการแทน

ผู้อำนวยการสำนักงานการศึกษา

(ลงชื่อ).....กรรมการ

(นางสาววิมลรัตน์ นวลนัม)

หัวหน้าฝ่ายการศึกษานอกระบบและตามอัธยาศัย

(ลงชื่อ).....กรรมการ

(นางสาวศิริพร เฟื่องฟูลอย)

นักจัดการความรู้อาวุโส (สพร.)