

รายงานการประชุมติดตามผลการดำเนินงานของเทศบาลนครตรัง

ครั้งที่ ๙/๒๕๖๕

วันพฤหัสบดีที่ ๖ ตุลาคม ๒๕๖๕ เวลา ๑๓.๓๐ น.

ณ ห้องประชุมเมขลา ชั้น ๓ สำนักงานเทศบาลนครตรัง

ผู้มาประชุม

			ประธานการประชุม
๑. นายสัญญา	ศรีวิเชียร	นายกเทศมนตรีนครตรัง	
๒. นายนิวรรณ์	แสงวิสุทธิ	รองนายกเทศมนตรีนครตรัง	
๓. นางสุดใจ	ทองย้อย	รองนายกเทศมนตรีนครตรัง	
๔. นายแบบ	ขวัญอ่อน	เลขานุการนายกเทศมนตรี	
๕. นายกิตติพงษ์	เลิศพลังเวทย์	เลขานุการนายกเทศมนตรี	
๖. นางระรวัย	เชาวน์เสฏฐกุล	ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี	
๗. นางจันทิพย์	รังสีปรากฏ	รองปลัดเทศบาล	
๘. นางสาวน้ำทิพย์	แสงศรีจันทร์	รองปลัดเทศบาล	
๙. นายจตุพร	ศรีสุวรรณ	รองปลัดเทศบาล	
๑๐. นายสุรพงศ์	บุญสินธุ์	ผู้อำนวยการสำนักช่าง	
๑๑. นายธวัช	องคารา	ผู้อำนวยการส่วนควบคุมฯ	
๑๒. นายภาณุพงศ์	วรรณวิไล	ผู้อำนวยการส่วนโยธา	
๑๓. นายอาทร	อุคคติ	ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม	
๑๔. นางบำเพ็ญ	ศรีมะณี	ผู้อำนวยการกองยุทธศาสตร์และงบประมาณ	
๑๕. นางจิราวัจน์	จันทสิทธิ์	ผู้อำนวยการสำนักการศึกษา	
๑๖. นางกาญจนา	หนูไธ	ผู้อำนวยการส่วนบริหารการศึกษา	
๑๗. นางสิริอร	ธนภพ	หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล	
๑๘. นายฉัตรชัย	ชูพอม	ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่	
๑๙. นายฉัตรชัย	มธุรสศิลป์	ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม	
๒๐. นายประภูต	นิลตีบ	ผู้อำนวยการกองคลัง	
๒๑. นางสาวนิตา	รัตนพันธุ์	หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ	
๒๒. นายนิกร	พรหมแทน	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป	
๒๓. นางสาวสุดใจ	เศษสิน	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป	
๒๔. นางสาวกาญจนา	ว่องทั้ง	หัวหน้าฝ่ายแผนงานและโครงการ	
๒๕. นางสาววิมลรัตน์	นวลนิ่ม	หัวหน้าฝ่ายการศึกษานอกระบบและตามอัธยาศัย	
๒๖. นางสาวพิน	ชูเท้า	หัวหน้าฝ่ายบุคลากรทางการศึกษา	
๒๗. นายจตุรงค์	พุ่มนวล	หัวหน้าฝ่ายควบคุมการก่อสร้างฯ	
๒๘. นายพัฒน์พงษ์	อามาตย์เสนา	หัวหน้าฝ่ายควบคุมอาคาร	
๒๙. นายชาญวิทย์	เดชพิชัย	หัวหน้าฝ่ายสาธารณสุขโรค	
๓๐. นางธมลวรรณ	ฤทธิศักดิ์	หัวหน้าฝ่ายสังคมสงเคราะห์	
๓๑. นางสาวทิพวรรณ	ชัยตรี	หัวหน้าฝ่ายพัฒนารายได้	
๓๒. นางสาวอนันตมา	ทองขาว	หัวหน้าฝ่ายแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน	
๓๓. นางสาวอิศเรศ	บุญฤทธิ์	หัวหน้าฝ่ายส่งเสริมศาสนา ศิลปะและวัฒนธรรม	

๓๔. นางสาวจันทร์เพ็ญ...

๓๔. นางสาวจันทร์เพ็ญ พลเดช		หัวหน้าฝ่ายแผนงานและงบประมาณ
๓๕. นายอาลี การ์มี		นักวิชาการตรวจสอบภายใน
๓๖. นายประสาธ พุทธาไฟ		ผู้จัดการสถานธนาอนุบาล

ผู้ไม่มาประชุม

๑. นายวีร์รัมย์	เจือกไว้น	รองนายกเทศมนตรีนครตรัง
๒. นายถนอมพงศ์	หลีกภัย	รองนายกเทศมนตรีนครตรัง
๓. นายวัฒนา	ณ ระนอง	เลขาธิการนายกเทศมนตรี
๔. นายปรีดีปราโมทย์	เลิศวรภัทร	เลขาธิการนายกเทศมนตรี
๕. นายวัลลภ	ช่วยบำรุง	ปลัดเทศบาล
๖. นางวิลาวัลย์	ศรีละมุล	หัวหน้าฝ่ายปกครอง
๗. นายณรพณ์	พัทธรจันทร์	หัวหน้าฝ่ายพัสดุและทรัพย์สิน
๘. นางภนิษา	เอ่งฉ้วน	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานคลัง
๙. นางวิยะชา	สุรสินธุ์	หัวหน้าฝ่ายกิจการโรงเรียน
๑๐. นางสิรินภัทร	ประดับวงศ์	หัวหน้าฝ่ายวิชาการ
๑๑. นางศิวพร	สุนทรวิวงศ์	หัวหน้าฝ่ายบริการสาธารณสุข
๑๒. นายสมชาย	ทิพย์รองพล	หัวหน้าฝ่ายพัฒนาชุมชน
๑๓. นายจเร	ไกรเทพ	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานสาธารณสุข

ผู้เข้าร่วมประชุม

๑. นายตุลย์	ราชบัณฑิตย	นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ
๒. นายกรณัฐ	ชูเนตร	เจ้าพนักงานสาธารณสุขชำนาญงาน
๓. นางสาวปิยะวรรณ	น้ำเจ็ด	เจ้าพนักงานทะเบียนปฏิบัติงาน
๔. นายสถาพร	คุ่นมาก	นิติกรปฏิบัติการ
๕. นายสุทธิศักดิ์	ใจแข็ง	นักวิชาการคอมพิวเตอร์ชำนาญการ
๖. นางสาวพรรณทิพา	แก้วพ่วง	นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ
๗. นางสาวจรรุณี	สมาธิ	เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน
๘. นางสาวลภัสपालิน	ศรีชัย	ผู้ช่วยนักจัดการงานทั่วไป
๙. นายสมชาย	ขุนอินทร์	เจ้าหน้าที่ประสานข้อมูล
๑๐. นายสมสุข	คุ่นเคย	ผู้ช่วยนายช่างไฟฟ้า

เริ่มประชุมเวลา

๑๓.๓๐ น.

เมื่อที่ประชุมพร้อม นายสัญญา ศรีวิเชียร นายกเทศมนตรีนครตรัง (ประธาน) กล่าวเปิดการประชุม และดำเนินการประชุมตามวาระการประชุม ดังนี้

ระเบียบวาระที่ ๑

เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

ประธาน

วันนี้เป็นการประชุมหัวหน้าส่วนการงาน ครั้งที่ ๙/๒๕๖๕ ตรงกับวันพฤหัสบดีที่ ๖ ตุลาคม ๒๕๖๕ ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

๑. แนะนำข้าราชการที่โอนย้ายมาใหม่ จำนวน ๙ ท่าน ได้แก่

๑. นายสุรพงศ์ บุญสินธุ์ ผู้อำนวยการสำนักช่าง

๒. นางจีราวัจน์...

- | | |
|----------------------------|---|
| ๒. นางจิราวัจน์ จันทสิทธิ์ | ผู้อำนวยการสำนักการศึกษา |
| ๓. นางสาวทิพวรรณ ชัยตรี | หัวหน้าฝ่ายพัฒนารายได้ |
| ๔. นางสาวอนันตมา ทองขาว | หัวหน้าฝ่ายแผนกภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน |
| ๕. นางสาวอิสเรศ บุญฤทธิ์ | หัวหน้าฝ่ายส่งเสริมศาสนา ศิลปะและวัฒนธรรม |
| ๖. นายตุลย์ ราชบัณฑิตย์ | นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ |
| ๗. นายกรณัฐ ชูเนตร | เจ้าพนักงานสาธารณสุขชำนาญงาน |
| ๘. นางสาวปิยะวรรณ น้ำเจ็ด | เจ้าพนักงานทะเบียนปฏิบัติงาน |
| ๙. นายสถาพร คูนมาก | นิติกรปฏิบัติการ |

ในนามของเทศบาลนครตรัง ยินดีต้อนรับทั้ง ๙ ท่าน ที่มารายงานตัวกับผู้บริหารและหัวหน้าส่วนการงานอีกครั้งในวันนี้ ยินดีที่ทุกท่านได้มาร่วมงานเพื่อจุดประสงค์อันเดียวกัน คือทำให้งานประสบผลสำเร็จ ขอให้ทำงานอย่างเต็มความสามารถ และขอฝากว่าอย่าล้างาน เพราะถ้าล้างานก็จะมีประสพการณ์นะครับ

๒. ยินดีกับทุกท่านที่ได้รับเงินโบนัสเป็นที่เรียบร้อยแล้ว ต้องขอขอบคุณทุกคนทุกฝ่ายที่ได้ร่วมด้วยช่วยกันนะครับ ในปีต่อไป ผมได้ปรึกษาหารือกับท่านปลัดแล้วว่าจะทำตัวชีวิตเรื่องของการใช้จ่ายการเบิกเงินให้เป็นไปตามไตรมาสตามที่ได้ทำพันธกิจไว้ในแผนว่าต้องใช้จ่ายเดือนไหนอย่างไร ผู้อำนวยการแต่ละสำนัก/กองก็ต้องไปกำกับติดตามดูแลการใช้จ่ายงบประมาณภายในสำนัก/กองให้เป็นไปตามแผน

๓. กิจกรรมเลี้ยงเกษียณอายุราชการ เมื่อวันที่เสาร์ที่ ๒๔ กันยายน ๒๕๖๕ ณ โรงแรมธรรมรินทร์ ธนา ขอขอบคุณทุกท่านที่ร่วมด้วยช่วยกันให้งานสำเร็จลุล่วงไปด้วยดี ขอขอบคุณที่ไปร่วมกันแสดงมุทิตาจิตให้กับผู้ที่เกษียณอายุราชการและผู้ที่ลาออก รวมจำนวนทั้งสิ้น ๒๗ ท่าน

๔. กิจกรรมรับพระที่ออกโปรดสาธุชน ทั้ง ๕ ศาลเจ้า ซึ่งเรียบร้อยผ่านไปด้วยดี ขอขอบคุณผู้อำนวยการทุกสำนัก/กอง ที่ได้ช่วยกันร่วมทุนร่วมบุญกัน บางท่านก็นำผลไม้มาร่วม โดยเฉพาะสำนักปลัดเทศบาลซึ่งเป็นแม่งานในเรื่องนี้ ขอขอบคุณครับ

ที่ประชุม

รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒

รับรองรายงานการประชุม

ประธาน

การรับรองรายงานการประชุมติดตามผลการดำเนินงานของเทศบาลนครตรัง ครั้งที่ ๘/๒๕๖๕ (๓ สิงหาคม ๒๕๖๕) ขอเชิญฝ่ายเลขานุการ รายงานสรุปการประชุม

นางสาวจรรณี สมานธิ

- รายงานการประชุม -

เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน

ประธาน

มีท่านใดจะแก้ไขรายงานการประชุมหรือไม่ครับ หากไม่มี ขอให้ที่ประชุมรับรองรายงานการประชุมครับ

มติที่ประชุม

ที่ประชุมรับรองรายงานการประชุม

ระเบียบวาระที่ ๓

เรื่องสืบเนื่อง

- ไม่มี

ระเบียบวาระที่ ๔...

ระเบียบวาระที่ ๔

ประธาน

นางสิริอร ธนภพ
หัวหน้าสำนักปลัด

เรื่องที่เสนอให้ที่ประชุมทราบ

เรื่องที่ ๑ เชิญสำนักปลัด ครับ

ขออนุญาตรวมเรื่องที่ ๑ กับเรื่องที่ ๒ ค่ะ

เรื่องที่ ๑ ประกาศคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการและอัตราการจัดสรรเงินอุดหนุนเพื่อเป็นรางวัลสำหรับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจูงใจเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕

โดยคณะกรรมการการกระจายอำนาจได้จัดสรรเงินรางวัลเกี่ยวกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีการบริหารจัดการที่ดี จำนวน ๑๔๗ ล้านบาท ซึ่งแบ่งรางวัลออกเป็น ๓ ประเภท คือ ประเภทดีเลิศ ประเภทโดดเด่น และประเภททั่วไป โดยจะไปสืบเนื่องกับเรื่องที่ ๒ คือ ผลการคัดเลือกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีการบริหารจัดการที่ดี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ เมื่อคณะกรรมการการกระจายอำนาจได้พิจารณาจัดสรรเงินอุดหนุนแล้วก็ได้มีการพิจารณาคัดเลือกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีการบริหารจัดการที่ดี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ ซึ่งในประเภทดีเลิศ อปท.ที่ได้รางวัลลำดับที่ ๑ คือ เทศบาลเมืองทุ่งสง จังหวัดนครศรีธรรมราช ได้รับเงินรางวัลจำนวน ๓,๗๐๐,๐๐๐ บาท ประเภทโดดเด่น คือ อปท.ขนาดใหญ่ ประกอบด้วย องค์การบริหารส่วนจังหวัด เทศบาลนคร และเทศบาลเมือง อปท.ที่ได้รางวัลลำดับที่ ๑ คือ เทศบาลนครยะลา ได้รับเงินรางวัลจำนวน ๓,๒๐๐,๐๐๐ บาท ประเภทโดดเด่น อปท.ที่ได้รางวัลลำดับที่ ๑ คือ เทศบาลตำบล แม่ตืน อำเภอสี จังหวัดลำพูน ซึ่งในปีที่งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ เทศบาลนครตรังได้เข้าร่วมประกวดในประเภทโดดเด่น โดยผ่านการคัดเลือกในรอบแรก แต่ไม่ผ่านการคัดเลือกในรอบที่สองค่ะ

ที่ประชุม

นางสิริอร ธนภพ
หัวหน้าสำนักปลัด

รับทราบ

เรื่องที่ ๒ การมอบอำนาจของปลัดกระทรวงมหาดไทยให้ผู้ว่าราชการจังหวัดปฏิบัติราชการแทน

ในกรณีนี้คือทางจังหวัดได้แจ้งว่าเพื่อให้การบริหารจัดการของกระทรวงมหาดไทยเป็นไปด้วยความเรียบร้อย เกิดความคล่องตัว มีประสิทธิภาพและเป็นการลดขั้นตอนการปฏิบัติราชการ ปลัดกระทรวงมหาดไทย จึงได้มอบอำนาจให้ผู้ว่าราชการจังหวัดเป็นผู้ปฏิบัติราชการแทน ซึ่งระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้อง มีดังต่อไปนี้

๑. มอบอำนาจให้ผู้ว่าราชการจังหวัดพิจารณายกเว้นการปฏิบัติตามระเบียบ ในกรณีที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นไม่สามารถปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดหาประโยชน์ในทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๒. มอบอำนาจให้ผู้ว่าราชการจังหวัดพิจารณาคำขออนุมัติขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นก่อนการปฏิบัติ ในกรณีที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นไม่สามารถปฏิบัติตามหลักเกณฑ์และวิธีการปฏิบัติที่กำหนดตามระเบียบการกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น

๓. มอบอำนาจให้...

๓. มอบอำนาจให้ผู้ว่าราชการจังหวัดพิจารณาทำความตกลงกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นก่อนการปฏิบัติ ในกรณีที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นไม่สามารถปฏิบัติตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่กำหนดในระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น

๔. มอบอำนาจให้ผู้ว่าราชการจังหวัดพิจารณาทำความตกลงกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นก่อนการปฏิบัติ ในกรณีที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นไม่สามารถปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการใช้และรักษารถยนต์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๕. มอบอำนาจให้ผู้ว่าราชการจังหวัดพิจารณาทำความตกลงกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นก่อนการปฏิบัติ ในกรณีที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นไม่สามารถปฏิบัติตามหลักเกณฑ์และวิธีการปฏิบัติที่กำหนดตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น

๖. มอบอำนาจให้ผู้ว่าราชการจังหวัดพิจารณาทำความตกลงกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นก่อนการปฏิบัติ ในกรณีที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นไม่สามารถปฏิบัติตามระเบียบหรือหลักเกณฑ์และวิธีการที่กำหนดตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินบำรุงโรงพยาบาลและหน่วยบริการสาธารณสุขขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๗. มอบอำนาจให้ผู้ว่าราชการจังหวัดพิจารณาทำความตกลงกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นก่อนการปฏิบัติ ในกรณีที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นไม่สามารถปฏิบัติตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่กำหนดตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยรายจ่ายเกี่ยวกับทุนการศึกษาสำหรับนักศึกษา และการให้ความช่วยเหลือนักเรียนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ซึ่งระเบียบทั้ง ๗ ระเบียบ จะมีข้อความที่ระบุไว้ในส่วนหนึ่งว่าในกรณีที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นไม่สามารถปฏิบัติตามหลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติที่กำหนดได้ ซึ่งความจริงแล้วต้องขอทำความตกลงต่อปลัดกระทรวงมหาดไทยก่อนปฏิบัติ แต่เมื่อปลัดกระทรวงมหาดไทยได้ทำเรื่องมอบอำนาจให้ผู้ว่าราชการจังหวัด กรณีที่เราจะขอยกเว้นระเบียบทั้ง ๗ เรื่อง ก็ขอโดยอำนาจของผู้ว่าราชการจังหวัดได้เลยไม่ต้องขอไปถึงปลัดกระทรวงมหาดไทยค่ะ

ที่ประชุม

รับทราบ

นางสิริอร ธนภพ
หัวหน้าสำนักปลัด

เรื่องที่ ๓ ประชาสัมพันธ์การจัดสร้างวัดอุ้มมงคล เนื่องในโอกาสการสถาปนา
กระทรวงมหาดไทย ครบ ๑๓๐ ปี

สำหรับเรื่องนี้เลยกำหนดไปแล้ว เพราะทางสำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
จังหวัดตรังกำหนดให้รายงานภายในวันที่ ๕ กันยายน ๒๕๖๕ จึงขออนุญาตผ่านข้อนี้ไปค่ะ

ที่ประชุม

รับทราบ

นางสิริอร ธนภพ
หัวหน้าสำนักปลัด

เรื่องที่ ๔ รายงานสรุปแนวคำวินิจฉัยของศาลปกครองเพื่อเสนอแนะแนวทางการ
ปรับปรุงวิธีปฏิบัติราชการต่อหน่วยงานของรัฐ

กรณีแรก...

กรณีแรก เรื่องการเปิดอภิปรายและลงมติถอดถอนสมาชิกสภาเทศบาลตำบล

มีกรณีที่สมาชิกคนหนึ่งมีการปฏิบัติที่ไม่เรียบร้อยและมีข้อกล่าวหาว่ามีการลงไม้ลงมือกับข้าราชการในสำนักงาน ประเด็นก็คือสภาเทศบาลตำบลแห่งหนึ่งได้ลงมติให้สมาชิกท่านนี้พ้นจากตำแหน่งสมาชิกสภาเทศบาลโดยไม่ได้มีการเปิดโอกาสให้ผู้ถูกฟ้องคดีได้ใช้สิทธิอภิปรายจนหมดข้อสงสัย สมาชิกท่านนี้เลยถือว่าเป็นการลงมติที่มีลักษณะเป็นการรวบรัด อภิปรายเพื่อลงมติอันเป็นการขัดต่อข้อ ๗๒ คือเกิดกรณีที่สมาชิกมีพฤติกรรมที่ไม่เหมาะสม ก็จะต้องให้เขาชี้แจงและอภิปรายจนหมดข้อสงสัยก่อน ไม่ใช่อยู่ๆก็ไปรวบรัดคิดเอาเองแล้วลงมติถอดถอนเขาเลยคะ

กรณีที่ ๒ การเสนอญัตติต่อที่ประชุมสภาท้องถิ่นเพื่อขออนุมัติให้ใช้จ่ายเงินสะสมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

เนื่องจากว่าองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จะมีระเบียบอยู่ตัวหนึ่งในกรณีที่เสนอญัตติไม่ทันตามระเบียบวาระก็จะมี การเสนอญัตติโดยวาจา คือให้เสนอโดยวาจาในที่ประชุมได้เลย เมื่อนายกฯเสนอแล้วประธานสภาเห็นชอบก็บรรจุเข้าเป็นญัตติในที่ประชุมได้ ซึ่งในกรณีนี้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นนี้ได้ขอเสนอญัตติขออนุมัติให้ใช้จ่ายเงินสะสมโครงการปรับปรุงผิวจราจรที่พิพาท คือเขาถือว่าเรื่องนี้ไม่ใช่เรื่องที่มีความจำเป็นเร่งด่วนไม่ควรเสนอญัตติโดยการให้วาจา ควรจะเสนอญัตติตามระเบียบ คือ ๑ ญัตติต้องเสนอให้ประธานสภาทราบก่อนประชุมสภาอย่างน้อย ๕ วัน กรณีนี้ศาลปกครองสูงสุดจึงมองว่าญัตตินี้ไม่ใช่ญัตติที่มีความเร่งด่วน ควรจะไปดำเนินการตามระเบียบให้เรียบร้อย เขาเลยเห็นว่าการปฏิบัติตามนี้ไม่เป็นไปตามขั้นตอนหรือวิธีการอันเป็นสาระสำคัญที่กฎหมายกำหนดไว้

กรณีที่ ๓ การประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลเพื่อพิจารณามิมติหรือยกเลิกรายจ่ายในร่างข้อบัญญัติ

กรณีนี้คือสภาท้องถิ่นได้เสนอขอแปรญัตติทั้งปรับลดและยกเลิกโครงการประมาณ ๗ รายการ ในชั้นแปรญัตติเขาเห็นชอบให้แปรญัตติทั้งหมดที่ขอปรับลดในชั้นวาระที่ ๓ ชั้นลงมติ สภาก็เห็นชอบให้ปรับลดด้วยเช่นกัน แต่ผลปรากฏว่านายกฯไม่ยอม โดยบอกว่าการปรับลดการแปรญัตตินี้ไม่ชอบเพราะทำให้นายกฯไม่สามารถบริหารโครงการได้ นายกฯเลยไปร้องเรียนกับศาลปกครอง ศาลปกครองก็บอกว่าวิธีการที่สภาดำเนินการนี้ถูกต้องแล้ว เพราะถือว่าเป็นการแปรญัตติตามอำนาจของสภาคือปรับลดหรือลดจำนวนงบประมาณหรือตัดทิ้งโครงการ มิใช่เป็นการเพิ่มรายจ่ายขึ้นใหม่

กรณีที่ ๔ ปัญหาเกี่ยวกับผู้มีอำนาจในการเรียกประชุมสภาท้องถิ่น

เนื่องจากว่าจะมีการคัดเลือก คือตามระเบียบแผนกำหนดว่าคณะกรรมการพัฒนาเทศบาลและคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลจะต้องคัดเลือกสมาชิกเข้ามาเป็นคณะกรรมการ ปรากฏว่านายกฯท่านนี้ ไปสั่งเรียกประชุมสภาเองแล้วคัดเลือกสมาชิกเองเพราะอ้างว่าทำตามระเบียบประชุมแผน ศาลปกครองสูงสุดก็มองว่าไม่ใช่เป็นอำนาจหน้าที่ของนายกเทศมนตรีถึงแม้ว่าคณะกรรมการพัฒนาเทศบาลจะกำหนดว่านายกฯมีสิทธิแต่งตั้งสมาชิกซึ่งผ่านการ

คัดเลือกจาก...

คัดเลือกจากสภาฯ การคัดเลือกต้องให้สภาฯเป็นผู้ดำเนินการคัดเลือก เพราะฉะนั้น การที่จะเปิดประชุมสภาฯก็เป็นอำนาจของประธานสภาไม่ใช่อำนาจของนายกฯ ในการ เปิดประชุมคัดเลือกในส่วนนี้ จึงถือว่าไม่ชอบด้วยกฎหมายค่ะ

กรณีที่ ๕ การเปลี่ยนแปลงกำหนดวันเวลาสอบแข่งขันเพื่อบรรจุบุคคลเป็นพนักงาน ส่วนตำบล โดยไม่ได้แจ้งให้ผู้มีสิทธิเข้าสอบทุกรายทราบ เป็นเหตุให้มีผู้ขาดสอบ จำนวนมาก กรณีนี้คือว่าองค์การบริหารส่วนตำบลหนึ่งจัดสอบคัดเลือกแล้วมีการ เปลี่ยนแปลงวันเวลาสอบ แล้วทาง อบต.ปิดประกาศวันเวลาที่เปลี่ยนแปลงสถานที่ สอบไว้ที่ อบต. และแจ้งทางเว็บไซต์แล้วนั้น ผลปรากฏว่าในวันสอบจริงกลายเป็นว่ามี ผู้ขาดสอบเยอะ จึงมองว่าการกระทำดังกล่าวเป็นการเอื้อประโยชน์ให้กับบางส่วน ถึงแม้ว่าทาง อบต.จะอ้างว่าได้ติดประกาศไว้ที่ อบต.และประกาศลงเว็บไซต์แล้วก็ตาม ซึ่งเขาแจ้งว่าทาง อบต.สามารถแจ้งไปทางไปรษณีย์และแจ้งทางโทรศัพท์ได้

กรณีที่ ๖ การมีคำสั่งให้รองนายกเทศมนตรีพ้นจากตำแหน่งด้วยเหตุหมดความ ไว้วางใจที่จะให้ดำรงตำแหน่งต่อไป

กรณีนี้เขามองว่าอำนาจนี้โดยสภาฯแล้วการที่นายกฯจะถอดถอนรองนายกฯ หรือสั่งให้รองนายกฯพ้นจากตำแหน่งเป็นความอิสระในการพิจารณาของ นายกเทศมนตรีโดยอาจพิจารณาจากการกระทำหรือพฤติกรรมของรองนายกฯเอง หรือเป็นการกระทำพฤติกรรมของรองนายกฯผู้นั้นโดยรวม หรืออาจเป็นกรณีที่ นายกฯหมดความไว้วางใจในตัวของรองนายกฯก็ได้

กรณีที่ ๗ การออกคำสั่งเกี่ยวกับคำขอเบิกเงินสวัสดิการ

เป็นกรณีที่ข้าราชการที่ถูกพักราชการหรือทำให้พ้นจากราชการไว้ก่อนเมื่อคดี ถึงที่สุดแล้วภายใน ๑ ปี ให้ข้าราชการผู้นั้นสามารถมายื่นคำขอเบิกเงินสวัสดิการได้ ภายหลังจากผู้มีอำนาจได้มีคำสั่งให้กลับเข้าปฏิบัติราชการตามเดิมได้ จึงแจ้งให้ ทุกส่วนทราบและได้ไปศึกษารายละเอียดดูอีกครั้งค่ะ

ที่ประชุม

รับทราบ

นางสิริอร ธนภพ
หัวหน้าสำนักปลัด

เรื่องที่ ๗ ผลการคัดเลือกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีผลการปฏิบัติงานดีเด่น ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๕

ในส่วนของจังหวัดตรังที่ได้รับรางวัลในด้านสิ่งแวดล้อมคือเทศบาลตำบลนาตาล่วง ได้รับรางวัลด้านสิ่งแวดล้อมโดยใช้โครงการส่งเสริมการมีส่วนร่วมในคัดแยกขยะ ดันทาง ชุดที่ ๓ ค่ะ

ที่ประชุม

รับทราบ

นางสิริอร ธนภพ
หัวหน้าสำนักปลัด

เรื่องที่ ๘ ขอเชิญร่วมส่งผลงานประกวดนวัตกรรม “ท้องถิ่นดิจิทัล” ประจำปี ๒๕๖๕ เพื่อสร้างการรับรู้ สนับสนุนและส่งเสริมโครงการขับเคลื่อนรัฐบาลดิจิทัลในระดับ หน่วยงานท้องถิ่น

กรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่นได้แจ้งมาว่าจะมีโครงการประกวดนวัตกรรม “ท้องถิ่นดิจิทัล” ประจำปี ๒๕๖๕ เพื่อเป็นเครื่องมือส่งเสริมและสนับสนุนผลงานของ องค์กรส่วนปกครองท้องถิ่น จึงประชาสัมพันธ์โครงการดังกล่าวให้องค์กรส่วนปกครอง ท้องถิ่นในพื้นที่ได้ทราบและเข้าร่วมการประกวด โดยสามารถส่งผลงานเข้าประกวด ภายในวันที่ ๕ ตุลาคม ๒๕๖๕ ค่ะ

ที่ประชุม...

ที่ประชุม รับทราบ

ประธาน เรื่องที่ ๕ สรุปผลการจัดทำโครงการสานสัมพันธ์ สร้างสามัคคี กองยุทธศาสตร์และ
งบประมาณ เชิญ ผอ.กองยุทธศาสตร์ฯ ครับ

นางบำเพ็ญ ศรีมะณี ผอ.กองยุทธศาสตร์ และงบประมาณ

ตามที่ได้มีการกำหนดตัวชี้วัดของหัวหน้าส่วนที่ได้ทำไว้กับท่านปลัดเทศบาล จะกำหนด ๑ ใน
ตัวชี้วัด เป็นการสร้างสานสัมพันธ์ที่ดี การสร้างความสามัคคีภายในกอง ในส่วนนี้กองยุทธศาสตร์ฯ
ได้ดำเนินการจัดทำโครงการสานสัมพันธ์สร้างความสามัคคีของกองยุทธศาสตร์ฯ และได้
สรุปนำเสนอผู้บริหาร ซึ่งท่านนายกฯให้นำมาเรียนในที่ประชุมเพื่อทราบในวันนี้ โดยกอง
ยุทธศาสตร์ฯ มีกิจกรรมที่สร้างความสัมพันธ์ ประกอบด้วย ๕ กิจกรรม ซึ่งเป็นกิจกรรมที่
ไม่ใช้งบประมาณ ประกอบด้วย

๑. กิจกรรมทานข้าวกลางวันกันเถอะ
๒. กิจกรรมส่งท้ายปีเก่าต้อนรับปีใหม่
๓. กิจกรรมการอวยพรวันเกิด
๔. กิจกรรม ๕ ส. ภายในกอง
๕. กิจกรรมจิตอาสาเราทำความดีด้วยหัวใจ

หลังจากการดำเนินกิจกรรมมาได้สักระยะหนึ่ง ในส่วนของกิจกรรมทานข้าวกลางวันก็ได้
สังเกตการสื่อสารภายในกอง สามารถเชื่อมโยงการปฏิบัติงานที่ราบรื่นขึ้น ลดปัญหา
อุปสรรคในการปฏิบัติงานส่งผลให้ภาพรวมของงานบรรลุผลสำเร็จค่ะ

ที่ประชุม รับทราบ

ประธาน ตามที่ผมได้ทำข้อตกลงไว้กับท่านปลัด แล้วท่านปลัดก็ทำข้อตกลงไว้กับผู้อำนวยการ
สำนัก/กอง ในเรื่องการสร้างความสัมพันธ์อันดีซึ่งกันและกัน ถือว่าเป็นประโยชน์ที่ต้อง
ดำเนินการทุกสำนัก/กอง โดยเฉพาะเรื่อง ๕ ส. ต้องทำทุกสำนัก/กอง จุดประสงค์ของ
โครงการนี้ก็เพื่อสร้างความรักความสามัคคีนี้ค่ะ

นายฉัตรชัย มธุรสศิลป์ ผอ.กองสวัสดิการสังคม

กองสวัสดิการสังคม ได้ดำเนินกิจกรรมสานสัมพันธ์ โดยใช้ชื่อโครงการว่า สานสัมพันธ์
บ้าน วัด โรงเรียน สร้างสุข โดยมีการทำกิจกรรมร่วมกันคือการกวาดลานวัด ศาลาเปรียญ
ฉัตรล้างอุโบสถที่วัดประสิทธิชัย โดยมีผู้เข้าร่วมกิจกรรมคือผู้นำชุมชนต่างๆ / กลุ่มสตรี /
นักเรียน/ครูโรงเรียนเทศบาล ๗ และชมรมคนรักในหลวงของท่านรองสุรพล วิชัยดิษฐ
มีผู้เข้าร่วมกิจกรรมประมาณ ๑๒๐ กว่าคน โดยมีท่านรองฯสุดใจ ทองย้อย เป็นหัวหน้าคณะ
และรองปลัดจันทิพย์ รังสิปการ เป็นผู้นำคณะไปในวันนั้น มีการถวายปิ่นโตแก่
พระภิกษุสามเณร จำนวน ๗๕ สาย มีการร่วมกันสมทบเงินเป็นค่าน้ำ ค่าไฟฟ้าบริจาคให้
วัด จำนวน ๒,๐๐๐ บาท ในส่วนของกองสวัสดิการสังคมก็ได้จัดปิ่นโตนำไปถวายพระ และ
ถวายไม้กวาด จำนวน ๕๐ ค้ามแก่วัดเพื่อนำไปใช้พัฒนาวัดต่อไป ซึ่งโครงการดังกล่าว
ได้รับผลตอบรับดีมาก ทางกองสวัสดิการสังคมจึงคิดว่าจะทำโครงการนี้ต่อไป ซึ่งในปีงบประมาณนี้
จะดำเนินการ ๒ ครั้งครับ คือ ๖ เดือนครั้ง โดยไม่ใช้งบประมาณ จึงนำเรียนในที่ประชุมเพื่อ
ทราบ ขอขอบคุณครับ

ที่ประชุม รับทราบ

ประธาน เรื่องที่ ๙ รายงานการปฏิบัติงานของสำนัก/กอง

ประธาน

๑. สำนักปลัด เชิญครับ

นางสิริอร ธนภพ
หัวหน้าสำนักปลัด

- ทางสำนักปลัด ขอขอบคุณหัวหน้าส่วนการทำงานและผู้เข้าร่วมกิจกรรมทุกส่วนทุกกองที่มาร่วมกิจกรรมถือศีลกินผัก โดยเราได้ตั้งรับองค์ศักดิ์สิทธิ์ตั้งแต่วันที่ ๒๙ ก.ย - ๓ ต.ค. ๖๕ - ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ สำนักปลัดเทศบาลจะเริ่มดำเนินการจัดทำระบบอีสารบรรณ จึงแจ้งมายังหัวหน้าส่วนการทำงานทุกท่าน เพื่อขอความร่วมมือส่งตัวแทนผู้ที่ปฏิบัติเกี่ยวกับการรับ - ส่งหนังสือในแต่ละสำนัก/กอง เพื่อเข้ามาเป็นคณะทำงานในการจัดทำขั้นตอนในอีสารบรรณของเทศบาลนครตรัง ซึ่งจะเริ่มใช้ในปีงบประมาณนี้ หลังจากเรื่องอีสารบรรณผ่านไปเรียบร้อยแล้ว ต่อไปก็จะมีเรื่องระบบดิจิทัลแพลตฟอร์มเกี่ยวกับเรื่องข้อร้องเรียนต่างๆ ซึ่งจะได้นำเรียนทุกสำนัก/กองอีกครั้ง โดยจะขอความร่วมมือจากทุกสำนัก/กองให้เข้ามามีส่วนร่วมเพื่อจะได้บูรณาการร่วมกันค่ะ

ที่ประชุม

รับทราบ

ประธาน

๒. สำนักช่าง เชิญครับ

นายรัช องศาธา
ผู้อำนวยการส่วนควบคุมฯ

- ตามที่ผมได้รับมอบหมายให้ไปประชุมคณะอนุกรรมการป้องกันปราบปรามการทุจริต เมื่อวันที่ ๒๓ กันยายน ๒๕๖๕ กรณีสร้างอาคารหอประชุมและสวนสาธารณะเฉลิมพระเกียรติ ซึ่งผมได้เข้าประชุมและร่วมชี้แจงไปตามข้อมูลและตามนโยบายของท่านนายกฯที่ได้ให้ไว้ว่าอาคารหอประชุมของเทศบาลฯต่อไปจะดำเนินการอย่างไร โดยเทศบาลฯได้ทำ MOU กับทาง TK Park ไว้เรียบร้อยแล้ว และทางท่านผู้ว่าราชการจังหวัดตรังซึ่งเป็นประธานในที่ประชุมก็ได้ฝากทางเทศบาลฯว่าอย่างไรก็ช่วยประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารให้ประชาชนได้รับทราบถึงข้อมูลข้อเท็จจริง เนื่องจากอาจจะมีการเข้าใจผิดเพราะข้อมูลที่ได้รับจากบุคคลอื่น

ในส่วนของอาคารขณะนี้เป็นการก่อสร้างระยะที่ ๒ ซึ่งอยู่ในช่วงประกันสัญญาจ้างอยู่ในช่วงประกันรับผิดชอบความชำรุดบกพร่องของงานจ้าง ก็ให้ช่วยเร่งรัดให้ผู้รับจ้างเข้ามาดำเนินการแก้ไขให้เป็นไปตามสัญญา ซึ่งทางสำนักช่างได้แจ้งฝ่ายพัสดุไปครั้งหนึ่งแล้ว แต่เท่าที่ทราบตอนนี้คือผู้รับจ้างยังไม่ได้ดำเนินการครับ

- ท่านผู้ว่าราชการจังหวัดตรัง ให้ทางเทศบาลฯช่วยดูแลพื้นที่บริเวณด้านหน้าที่ก่อสร้างให้มีสภาพที่เรียบร้อย อย่าให้กรงูรัง ให้ช่วยกำจัดวัชพืชและปิดรั้วชั่วคราวให้ดูมีขอบเขตที่ชัดเจน ไม่ให้มีใครบุกรุกก่อนที่งานจะแล้วเสร็จ

- กรณีองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่จะขอโบนัสในส่วนของ ITA ต้องผ่านการประเมิน คือต้องได้คะแนนอยู่ในระดับ A จึงจะขอโบนัสได้ครับ

- เรื่องศูนย์พักพิงสุนัขจรจัด ซึ่งตอนนี้ได้ผู้รับจ้างแล้วและคาดว่าจะดำเนินการได้เร็วๆนี้ พื้นที่บางส่วนอาจจะต้องมีการตัดต้นไม้บริเวณบ่อบำบัดน้ำเสีย ซึ่งจะมีไม้สักบางส่วนที่นำไปใช้ประโยชน์ได้ เพื่อไม่ให้เกิดประเด็นเรื่องข้อครหาต่างๆ จึงขออนุญาตนำเรียนปรึกษาท่านนายกฯว่าไม้สักส่วนที่ตัดแล้วควรจะทำอย่างไร

ประธาน

- เรื่องต้นสักจะลงไปดูอีกครั้งว่ามีจำนวนกี่ต้น ส่วนจะดำเนินการอย่างไร หรือจะบริจาคให้ใคร ค่อยว่ากันอีกครั้งครับ

- ขอฝากว่าทุกโครงการที่เราได้ทำสัญญาแล้วให้ขึ้นป้ายโครงการใหญ่ๆเพื่อเป็นประชาสัมพันธ์การดำเนินงานให้ประชาชนได้รับรู้ว่าเทศบาลฯกำลังทำอะไร ฝากไปทางสำนักช่างด้วยนะครับ

ที่ประชุม...

ที่ประชุม

รับทราบและสำนักช่างรับไปดำเนินการ

ประธาน

๓. สำนักการศึกษา เชิญครับ

นางกาญจนา หนูอุไร
ผู้อำนวยการส่วนบริหาร
การศึกษา

ขออนุญาตนำเรียนเกี่ยวกับภารกิจต่างๆในเดือนที่ผ่านมาค่ะ

- เรื่องอาหารกลางวันของโรงเรียนเทศบาล ๔ ตามที่เป็นข่าวเรื่องอาหารกลางวันนักเรียนที่ใช้วัตถุดิบผสมมีพิษคือโหรา ทางสำนักการศึกษาได้กำชับเรื่องอาหารกลางวันไปกับสถานศึกษาในสังกัดทุกแห่งเรียบร้อยแล้วเพื่อไม่มีความผิดพลาดขึ้นอีก ซึ่งความจริงแล้วมันเป็นความผิดพลาดที่ไม่สามารถกำกับได้เนื่องจากว่าทางโรงเรียนซื้อวัตถุดิบมาจากตลาดซึ่งแม่ค้าได้ทำมาเสร็จเรียบร้อยแล้วค่ะ

- ภารกิจของฝ่ายกิจการโรงเรียน

๑. วันที่ ๖ กันยายน ๒๕๖๕ ขอขอบคุณทุกท่านที่มีส่วนเกี่ยวข้องในกิจกรรมการเปิดอาคารเรียนของโรงเรียนเทศบาล ๘ (อนุบาลฝันที่เป็นจริง) ซึ่งดำเนินการเสร็จสิ้นเป็นที่เรียบร้อยแล้วค่ะ
๒. มหกรรมการศึกษาที่ทางสำนักการศึกษาร่วมกับทางโรงเรียนในสังกัดได้จัดขึ้นเป็นงานมหกรรมการศึกษาของเทศบาลนครตรังสู่ความเป็นเลิศทางการศึกษาที่ดีกว่า เมื่อวันที่ ๑๑ กันยายน ๒๕๖๕ ณ โรงแรมเรือรัชฎา ซึ่งได้รับการชื่นชมจากผู้ใหญ่ในการจัดงานครั้งนี้ ขอขอบคุณทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้องด้วยค่ะ

๓. การดำเนินการเกี่ยวกับพลังงานไฟฟ้าโซล่าเซลล์ ซึ่งทางเทศบาลนครตรัง ได้ทำ MOU กับทาง อบจ.ตรัง ขณะนี้โครงการได้ดำเนินการไปถึงขั้นตอนการลงนามสัญญา ในการที่จะดำเนินการต่อ ซึ่งเราเข้าร่วมโครงการทั้งหมดทั้ง ๘ โรงเรียนในเฟสที่ ๔ และเข้าร่วมโครงการในเฟสที่ ๕ อีก ๒ โรงเรียนก็ครบทั้ง ๑๐ แห่งค่ะ

- ภารกิจของฝ่ายวิชาการ

๑. เมื่อวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕ จนถึงวันที่ ๗ ตุลาคม ๒๕๖๕ ซึ่งอยู่ในระหว่างการดำเนินการ ทางฝ่ายวิชาการและสถานศึกษาในสังกัดของเทศบาลฯก็ได้เข้าร่วมการแข่งขันทักษะวิชาการระดับประเทศ ซึ่งในระดับภาคได้แข่งขันไปเรียบร้อยแล้ว ในการจัดอันดับเทศบาลนครตรังอยู่ในอันดับ ๒ ของภาคใต้ และขณะนี้ได้ดำเนินการแข่งขันอยู่ที่ทุ่งสง จังหวัดนครศรีธรรมราช โดยจะสรุปรายงานให้ทราบอีกครั้งค่ะ

๒. วันที่ ๒๘ กันยายน ๒๕๖๕ ได้รับมอบหมายจากท่านนายกฯให้ไปร่วมพิธีลงนามในโครงการ Trang Zet Zero Drop House คือเป็นโครงการที่ไม่ให้มีเด็กออกนอกระบบเป็นศูนย์ โดยเทศบาลฯได้ทำความตกลงกับหน่วยงานของจังหวัดไว้แล้ว ในส่วนของการดำเนินการทางสำนักการศึกษาจะได้ดำเนินการตามนโยบายต่อไปค่ะ

๓. เนื่องจากว่าอาคารศูนย์พัฒนาเด็กเล็กของเทศบาลนครตรัง อาคาร C ซึ่งขณะนี้ได้ผู้รับจ้างแล้ว และกำลังจะกำหนดพื้นที่ในการทำงานแล้ว แต่ด้วยสถานการณ์ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในขณะนี้เรายังไม่ได้ปิด และอาคาร C ต้องใช้ห้องเรียนทั้งหมด ๑๐ ห้องเรียนในการปรับปรุงซ่อมแซมหลังคาทั้งหมด จึงขอทางผู้รับจ้างขอให้เข้าพื้นที่ส่งมอบได้ภายในวันที่ ๑๕ ตุลาคมนี้ เพราะฉะนั้นศูนย์พัฒนาเด็กเล็กจะต้องยุบรวมห้องนี้มาอยู่ในอาคารที่สามารถจัดการเรียนการสอนได้ ปีนี้จึงขออนุญาตปิดศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเหมือนกับโรงเรียนเพื่อที่จะจัดเคลียร์ห้องค่ะ และในภาคเรียนที่ ๒ ขออนุญาตไม่รับนักเรียนเพิ่มเติมในส่วนของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก เนื่องจากว่าสัญญาการซ่อมอาคาร ๑๒๐ วัน คือเกือบ ๑ ภาคเรียนที่นักเรียนจะอยู่รวมกันแบบแน่นๆ จึงขออนุญาตไม่รับนักเรียนเพิ่มค่ะ

สำหรับเรื่อง...

สำหรับเรื่องของ TK Park กับ RCE ขอมอบให้ทางหัวหน้าฝ่ายการศึกษานอกระบบฯ
ได้นำเรียนที่ประชุมเพื่อทราบต่อไปค่ะ ขอเรียนเชิญค่ะ

นางสาววิมลรัตน์ นวลนิ่ม - ในส่วนของ Tk Park ตั้งแต่ได้มีการลงนาม MOU ในวันที่ ๑๕ มิถุนายน ๒๕๖๕ ก็ได้มีการ
หัวหน้าฝ่ายการศึกษา ประสานงานและร่วมกันคิดกิจกรรม/โครงการที่จะพัฒนาอย่างต่อเนื่อง โดยทางฝ่ายการ
นอกระบบและตามอัธยาศัย ศึกษาอกระบบฯ ก็ได้เข้าร่วมระบบเครือข่ายของ TK Park เพื่อศึกษาแนวทางในการที่
จะดำเนินการกิจกรรมเพื่อพัฒนาเด็ก เยาวชน ประชาชน ก่อนที่จะมีการก่อสร้าง TK Park เกิดขึ้น
โดยเราได้ดำเนินการในส่วนที่สามารถทำได้ก่อน คือการอบรมออนไลน์เพื่อให้เด็ก เยาวชน
ประชาชน ได้ทราบว่าเรามีห้องสมุดออนไลน์ (TK Read) โดยกลุ่มเป้าหมายหลักคือครู
บรรณารักษ์และเจ้าหน้าที่ห้องสมุดของโรงเรียนในเขตเทศบาลนครตรังเพื่อให้ครูได้ส่งต่อ
ขยายผลไปยังนักเรียนต่อไปค่ะ และเราก็จะประชาสัมพันธ์ให้ผู้สนใจ สมาชิกผู้ใช้
ห้องสมุดและเจ้าหน้าที่ บุคลากรทั้งในและนอกเขตเทศบาล ซึ่งทาง TK Park ก็ได้ประสาน
กับเราอย่างต่อเนื่อง ทั้งในส่วนของภารกิจที่ปรึกษาต่างๆ ก็ได้ได้ละเอียดในส่วนนี้ค่ะ

- ในส่วนของ Mini TK ตามที่ผู้บริหารได้แนะนำให้หาพื้นที่ในส่วนของ Mini TK Park
ทางผู้ที่เกี่ยวข้องคือสำนักการศึกษาและสำนักช่าง ก็ได้ไปลงพื้นที่และได้ส่งแบบแปลนของ
ห้องสมุดเดิมและพื้นที่ต่างๆไปให้ทาง TK Park เป็นที่เรียบร้อยแล้ว โดยจะขออนุญาต
ปรึกษาหารือกับท่านนายกฯ และท่านรองฯนิเวศน์ อีกครั้งในเรื่องนี้ค่ะ

- ในเรื่องของ RCE Trang ในส่วนของการจัดทำร่างประกาศที่จะแต่งตั้งคณะกรรมการ
ดำเนินงาน RCE Trang ทางสำนักการศึกษาได้ส่งหนังสือเชิญไปถึงหัวหน้าส่วนราชการ
และผู้ที่เกี่ยวข้องในการขับเคลื่อน RCE Trang เป็นที่เรียบร้อยแล้ว ขณะนี้อยู่ในขั้นตอน
การติดตามแบบตอบรับให้ชัดเจน เนื่องจากบางหน่วยงานที่เป็นเครือข่ายองค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่นบางหน่วยงานไม่เข้าร่วม จึงต้องติดตามแบบตอบรับให้ชัดเจนเพื่อจะได้มาทำ
ประกาศตัวจริง และจะได้หารือกับท่านนายกฯและท่านรองฯนิเวศน์ และคณะกรรมการที่
จะประชุมคณะกรรมการต่อไปค่ะ ในส่วนของการประสานงานกับ UNU ทางผู้ที่เกี่ยวข้อง
ได้มีการประสานงานและได้ขอ Username และ Password ในการที่จะเข้าไป Add
Project ไปให้กับทางเว็บไซต์ของ RCE เรียบร้อยแล้ว หลังจากนั้นไปจะต้องมีการขับเคลื่อน
RCE แล้ว เพราะว่า Username และ Password จะมีอายุการใช้งาน ๖ เดือน ถ้าไม่มีการ
เคลื่อนไหว Username และ Password ก็จะถูกระงับไปค่ะ

ประธาน ต่อไปภาระงานของฝ่ายการศึกษานอกระบบฯ จะต้องมีภาระงานของ RCE บรรลุอยู่ใน
ภาระงานให้เรียบร้อย เพื่อเป็นการพัฒนาคนในทุกด้านผ่าน RCE นะครับ ผากทางสำนัก
การศึกษาช่วยดูแลเรื่องนี้ให้เป็นรูปธรรมมากยิ่งขึ้นด้วยนะครับ

นางกาญจนา หนูไธสง
ผู้อำนวยการส่วนบริหาร
การศึกษา ขออนุญาตนำเรียนเกี่ยวกับโครงการจ้างครูต่างชาติที่อยู่ในสังกัดโรงเรียนเทศบาลฯ ในปี
งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ จะมีการปรับเปลี่ยน โดยจะมีโรงเรียนที่จ้างครูต่างชาติ ประกอบด้วย
โรงเรียนเทศบาล ๑ , เทศบาล ๒, เทศบาล ๖ และเทศบาล ๘ เพราะมีข้อจำกัดเรื่อง
งบประมาณ สำหรับโรงเรียนเทศบาล ๓ , เทศบาล ๔, เทศบาล ๕ และเทศบาล ๗ จะเป็น
ลักษณะของการใช้แอปพลิเคชันร่วมกับครูผู้สอนของเคมบริดจ์เข้ามาเสริมค่ะ

ประธาน กิจกรรมทำบุญตักบาตรเทโว ในวันอังคารที่ ๑๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ ซึ่งในปีที่ไม่มีอยู่
ในเทศบัญญัติ แต่ผมได้แจ้งกับสำนักการศึกษาว่าต้องดำเนินการ เพื่อเป็นการรักษา

ประเพณี...

ประเพณีอันดีงามนี้ไว้เหมือนอดีตที่ผ่านมา โดยมอบหมายให้สำนักงานการศึกษาเป็นแม่งานหลัก ในส่วนของรายละเอียดต่างๆที่จะมอบหมายให้แต่ละสำนัก/กองช่วยดำเนินการนั้น ก็ให้ยึดตามรายการที่สำนักงานการศึกษาจัดทำรายการไว้ นะครับ

นางกาญจนา หนูไธ
ผู้อำนวยการส่วนบริหาร
การศึกษา

สำหรับเงินทำบุญ ทางเจ้าหน้าที่ของสำนักงานการศึกษา จะทำบันทึกแจ้งไปยังทุกสำนัก/กอง และโรงเรียนในสังกัด โดยร่วมทำบุญได้ตามกำลังศรัทธาค่ะ ในส่วนของพิธีสงฆ์จะมีพระรับ บิณฑบาต ทั้งหมด ๕๐ รูป เรื่องของโต๊ะตักบาตรขอความอนุเคราะห์สำนักช่าง ช่วยดำเนินการให้ด้วยค่ะ

ที่ประชุม

รับทราบ

นายธวัช อังคารา
ผู้อำนวยการส่วนควบคุมฯ

ฝากตามเรื่องสอบเขตที่ดินของโรงเรียนเทศบาล ๖ ด้วยครับว่านัดกันวันไหน

นางกาญจนา หนูไธ
ผู้อำนวยการส่วนบริหาร
การศึกษา

นัดวันที่ ๒๖ ตุลาคม ๒๕๖๕ ค่ะ

นายภาณุพงศ์ วรรณวิไล
ผู้อำนวยการส่วนโยธา

เรื่องตักบาตรเทโว ในเรื่องอุปกรณ์ ทั้งโต๊ะ เก้าอี้ เต้นท์ ไฟฟ้า ถ้ามีรายการทั้งหมดอยู่แล้ว ก็ให้แจ้งสำนักช่างได้เลยครับ เพื่อจะได้จัดเตรียมอุปกรณ์ไว้แต่เนิ่นๆ และจะได้วางแผนว่าจะนำเจ้าหน้าที่ลงไปดำเนินการวันไหน และเพื่อจะได้ช่วยกันดูว่าขาดตกบกพร่องอะไรบ้าง ก่อนจะถึงวันงานครับ

- รายงานผลการดำเนินงานของสำนักช่างในรอบเดือนที่ผ่านมา

๑. การปรับปรุงบริเวณเกาะกลางถนนพระราม ๖ ซึ่งได้ดำเนินการในเดือนกันยายน ๒๕๖๕ เสร็จสิ้นเป็นที่เรียบร้อยแล้วตามภารกิจที่ท่านนายกฯได้มอบหมายครับ

๒. เรื่องศาลาพักร้อน ทางสำนักช่างได้จัดทำประมาณราคาค่าใช้จ่ายแจ้งบริษัทประกัน ไปเรียบร้อยแล้ว และทางบริษัทประกันก็ได้ติดต่อประสานงานมาว่าได้รับทราบเรื่องแล้ว ซึ่งกระผมได้กำชับไปว่าในสัปดาห์หน้าให้มาดำเนินการเรื่องค่าเสียหายให้เรียบร้อย โดยประมาณราคาค่าเสียหายอยู่ที่ ๑๙๕,๐๐๐ กว่าบาทครับ และตามแนวทางที่ ๒ ที่ท่านนายกฯมอบหมายไว้ในที่ประชุมครั้งที่แล้วว่าจะสร้างหรือไม่สร้างศาลา โดยให้ท่านรองฯ ทัศนอมพงศ์ หลีกภัย เป็นประธานคณะทำงาน ทางสำนักช่างจะไปจัดเตรียมตัวรูปแบบของศาลาที่เป็นศาลาตามมาตรฐานทางหลวงว่างประมาณที่เหมาะสมกับงบประมาณที่เราได้ประมาณราคาค่าใช้จ่ายไว้ ว่ามีแบบไหนบ้าง เพื่อให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการเลือกรูปแบบ โดยใช้มาตรฐานทางหลวงทั้งหมดครับ

ประธาน

- เรื่องเกาะกลางถนนพระราม ๖ ฝากทางสำนักช่างในการตกแต่งให้เกิดสีส้มที่สวยงาม ด้วยการปรับเปลี่ยนเป็นไม้โซวโบ หรือเปลี่ยนเป็นไม้ดอกในบางฤดูกาล เพื่อสร้างสีสันให้กับเมืองนะครับ

- เรื่องศาลาพักร้อนถนนท่ากลางที่อยู่ตรงข้ามกับสำนักงานประปาจังหวัดตรัง ที่ถูกรถชนจนพังเสียหาย ในเมื่อบริษัทประกันรับผิดชอบค่าเสียหายมา ทางเทศบาลฯก็ต้องสร้างใหม่ให้เกิดขึ้นนะครับ

ที่ประชุม

รับทราบและสำนักช่างรับไปดำเนินการ

ประธาน...

ประธาน

นายฉัตรชัย มธุรสศิลป์
ผอ.กองสวัสดิการสังคม

๔. กองสวัสดิการสังคม เชิญครับ

๑. สืบเนื่องจากโครงการขจัดความยากจนตามนโยบายของรัฐบาล ซึ่งในส่วนของเทศบาลนครตรังได้รับการสนับสนุนการมอบปุ๋ยอินทรีย์ จำนวน ๑๐๐ กิโลกรัม และเมล็ดพันธุ์ผัก จำนวน ๕๐ ถุงต่อ ๑ ครัวเรือน จำนวน ๔๒ ครัวเรือน ซึ่งสำนักงานเกษตรจังหวัดตรัง ได้จัดให้มีการมอบปุ๋ยและเมล็ดพันธุ์ผักให้แก่ชาวบ้านเป็นที่เรียบร้อยแล้ว เมื่อวันที่ ๑๔ กันยายนที่ผ่านมา ณ สหกรณ์การเกษตร ซอยสังขวิทย์ โดยทางกองสวัสดิการสังคมได้ส่งเจ้าหน้าที่ไปอำนวยความสะดวกแก่พี่น้องประชาชนทั้ง ๔๒ ครัวเรือนในวันดังกล่าว

๒. โครงการปรับสภาพแวดล้อมที่อยู่อาศัยและห้องน้ำของผู้สูงอายุและผู้พิการ ในรอบปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ เทศบาลนครตรังได้รับงบประมาณในการปรับปรุง จำนวน ๔ หลัง เป็นงบประมาณของทางเทศบาลนครตรัง จำนวน ๒ หลัง ซึ่งได้ดำเนินการเสร็จเรียบร้อยแล้ว และได้มีการมอบป้ายเป็นที่เรียบร้อยแล้ว และอีก ๑ หลัง เป็นงบประมาณของสำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัดตรัง ซึ่งได้ดำเนินการเสร็จเรียบร้อยแล้วเช่นกัน เหลือเพียงแต่รอท่านผู้ว่าราชการจังหวัดตรังจะกำหนดวันไปมอบป้าย ส่วนอีก ๑ หลังเป็นการปรับปรุงห้องน้ำแถวบางรัก ได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างวัสดุอุปกรณ์เป็นที่เรียบร้อยแล้ว เหลือเพียงแต่รอทางสำนักช่างไปดำเนินการปรับปรุงให้ครับ

ที่ประชุม

รับทราบ

ประธาน

นายประกูล นิลดีบ
ผู้อำนวยการกองคลัง

๕. กองคลัง เชิญครับ

๑. ขอขอบคุณทุกท่านในเรื่องการปิดงบประมาณประจำปี ๒๕๖๕ ซึ่งผ่านไปได้ด้วยดี และเป็นไปตามแผนปฏิทิน คือภายในวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕

๒. รายงานรายรับ - รายจ่าย ข้อมูล ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕

- ด้านรายรับ ประมาณการรายรับอยู่ที่ ๘๒๐.๘ ล้าน รับจริงอยู่ที่ ๘๔๗.๓ ล้าน สูงกว่าประมาณการรายรับ ๒๖,๕๗๘,๖๔๖ บาท
- ด้านรายจ่าย ประมาณการรายจ่ายอยู่ที่ ๘๒๐,๘๑๐,๐๐๐ บาท จ่ายจริงอยู่ที่ ๖๐๙,๑๗๐,๐๐๐ บาท มีเงินคงเหลือที่ยังไม่ได้จ่าย ๑๐๘,๙๕๙,๐๐๐ บาท ซึ่งยังไม่รวมรายการกันเงินทั้งที่ก่อนหน้าและยังไม่ก่อนหน้าซึ่งอยู่ในระหว่างการปิดบัญชี โดยประมาณแล้ว รายการที่กันก่อนหน้าและไม่ก่อนหน้าอยู่ที่ประมาณ ๙๕ ล้านบาท จะมีเงินเหลืออยู่ประมาณ ๑๓ ล้านบาท บวกกับที่เหลือจ่ายอีก ๒๖ ล้าน ซึ่งเงินจำนวน ๒๖ ล้านนี้เข้ามาในช่วงปลายปี ไม่สามารถโอนไปตั้งงบประมาณเพิ่มเติมได้ จึงตกเป็นเงินสะสมเป็นบางส่วน จึงนำเรียนที่ประชุมเพื่อทราบครับ ขอขอบคุณครับ

ที่ประชุม

รับทราบ

ประธาน

นายฉัตรชัย ชูพอม
ผอ.กองการเจ้าหน้าที่

๖. กองการเจ้าหน้าที่ เชิญครับ

ขอรายงานสรุปผลการปฏิบัติงานของกองการเจ้าหน้าที่ ประจำเดือนกันยายน ๒๕๖๕

๑. การรับโอนและการให้โอนพนักงานเทศบาล

- การรับโอนพนักงานเทศบาลทั้งในส่วนของสายบริหารและสายปฏิบัติ มีที่ออกคำสั่งรับโอนเรียบร้อยแล้ว จำนวน ๕ ราย อยู่ระหว่างเสนอ ก.ท.จ. จำนวน ๔ ราย และอยู่ในระหว่างประสานวันรับโอน จำนวน ๒ ราย รวมรับโอนทั้งสิ้น ๑๑ ราย

- การให้โอน...

- การให้ออนพนักงานเทศบาล โดยออกคำสั่งให้ออนเรียบร้อยแล้ว จำนวน ๗ ราย และอยู่ในระหว่างเสนอ ก.ท.จ. จำนวน ๓ ราย รวมให้ออนทั้งสิ้น ๑๐ ราย

๒. การสรรหาและเลือกสรรพนักงานจ้าง ในกลางเดือนที่แล้วก็ได้ออกคำสั่งจ้างผู้ผ่านการเลือกสรรในตำแหน่งพนักงานจ้างทั่วไป จำนวน ๒๓ ราย พนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน ๘ ราย ซึ่งอยู่ในระหว่างขอความเห็นชอบจาก ก.ท.จ. ต้องขอขอบคุณผู้อำนวยการทุกสำนัก/กอง รวมถึงพนักงานทุกท่านที่ได้มีส่วนร่วมในส่วนของ การดำเนินการสรรหา คัดเลือกพนักงานจ้าง ซึ่งเป็นไปด้วยความเรียบร้อยครับ

๓. การเลื่อนระดับ ในเดือนที่ผ่านมา มีพนักงานเทศบาลขอเลื่อนระดับ ดังนี้

- ประเภททั่วไป ระดับปฏิบัติงาน เลื่อนเป็นระดับชำนาญงาน จำนวน ๖ ราย มีทั้งที่อยู่ในระหว่างขอความเห็นชอบจาก ก.ท.จ. และอยู่ในระหว่างการส่งผลงานครับ

- ประเภทวิชาการ ระดับปฏิบัติการ เลื่อนเป็นระดับชำนาญการ จำนวน ๔ ราย ก็อยู่ในระหว่างขอความเห็นชอบจาก ก.ท.จ. และอยู่ในระหว่างการส่งผลงานครับ

- ประเภทสายวิทยาศาสตร์ เลื่อนจากระดับชำนาญการเป็นชำนาญการพิเศษ จำนวน ๓ ราย อยู่ในระหว่างปรับปรุงตำแหน่งและประเมินวิสัยทัศน์รวมทั้งผลงานครับ

๔. การขอรับบำเหน็จบำนาญของพนักงานเทศบาลและพนักงานครูที่เกษียณอายุราชการ จำนวน ๒๓ ราย ตอนนี้จังหวัดได้ดำเนินการออกคำสั่งจ่ายในเรื่องของบำนาญครบทั้ง ๒๓ รายแล้ว สำหรับในส่วนของลูกจ้างประจำและผู้ทีลาออก อยู่ในระหว่างดำเนินการครับ

๕. การประเมินผลงานครูเพื่อให้มีหรือเลื่อนวิทยฐานะ ได้ออกคำสั่งแต่งตั้งเลื่อนวิทยฐานะ พนักงานครูให้เลื่อนวิทยฐานะเป็นระดับเชี่ยวชาญ จำนวน ๑ ราย , ระดับชำนาญการพิเศษ จำนวน ๒ ราย และระดับชำนาญการ จำนวน ๘ ราย

๖. โครงการอบรมเพิ่มศักยภาพ ในเดือนตุลาคม ๒๕๖๕ จะมีการอบรม จำนวน ๒ หลักสูตร คือ

๑. หลักสูตรการพัฒนาทักษะเกี่ยวกับระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยรายได้และการจ่ายเงินของสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ปี ๒๕๖๕ ซึ่งกลุ่มเป้าหมายจะเป็นพนักงานเทศบาล พนักงานจ้าง พนักงานครูที่รับผิดชอบในเรื่องของการเบิกจ่ายเงินตามระเบียบว่าด้วยสถานศึกษา กำหนดจัดอบรมในวันที่ ๒๔ - ๒๕ ตุลาคม ๒๕๖๕ ณ โรงแรมธรรมรินทร์ ธนา

๒. หลักสูตรการเสริมสร้างวินัยและการรักษาวินัยของพนักงานครูเทศบาล กลุ่มเป้าหมาย จำนวน ๒๔๕ คน คือพนักงานครูทั้งหมดของทั้ง ๘ โรงเรียน โดยกำหนดจัดอบรมในวันที่ ๒๗ - ๒๘ ตุลาคม ๒๕๖๕

ประธาน

- ขอขอบคุณทางกองการเจ้าหน้าที่ ที่ได้ดำเนินการในเรื่องของเงินบำนาญของครูที่เกษียณอายุราชการให้ได้ตามกำหนดเวลา และขอขอบคุณท่านรองฯนิวัฒน์ ที่ได้ช่วยติดตามในเรื่องนี้ด้วยนะครับ

- ตามระเบียบของกองการเจ้าหน้าที่ ในปีนี้จึงขอแจ้งให้หัวหน้าส่วนการงานทุกท่านทราบว่าสิ้นปีงบประมาณจะมีการมอบของขวัญเพื่อเป็นขวัญกำลังใจให้กับคนทำงานที่อยู่ในระบบราชการและลูกจ้าง โดยอาจจะเป็นเกียรติบัตรหรือโล่สำหรับการเป็นข้าราชการดีเด่นประจำปี ซึ่งได้มอบหมายให้ทางกองการเจ้าหน้าที่ดำเนินการในส่วนนี้ โดยอาจจะ

นำคะแนน...

นำคะแนนจากผลการประเมินมาพิจารณาก็ได้ แต่ต้องพิจารณาตามความเป็นจริง และพิจารณาตามเอกสารหลักฐานนะครับ

ที่ประชุม

รับทราบ

ประธาน

๗. กองสาธารณสุขฯ เชิญครับ

นายอาทร อุคคติ

ผอ.กองสาธารณสุขฯ

๑. เรื่องโควิด - ๑๙ ซึ่งตอนนี้เป็นโรคเฝ้าระวังไปแล้วนะครับ ไม่ได้เป็นโรคติดต่ออันตรายแล้ว เรื่องสถานการณ์ฉุกเฉินทางรัฐบาลก็ยกเลิกไปแล้ว เมื่อโรคโควิด - ๑๙ เข้าสู่ระบบของโรคที่ต้องเฝ้าระวัง จากเดิมเมื่อตรวจพบว่าติดเชื้อแล้วต้องกักตัวก็ยกเลิกหมดแล้ว ก็ให้รักษาตามปกติ การใช้สิทธิรักษาพยาบาลก็ใช้ได้ตามสิทธิปกติตามที่ทุกคนมีอยู่ ยกเว้นคนที่ป่วยแล้วมีอาการรุนแรงสามารถเข้ารักษาที่โรงพยาบาลใดก็ได้ซึ่งทางโรงพยาบาลยังรับอยู่ครับ ในส่วนของพนักงานของเทศบาลถ้าติดเชื้อแล้วคิดว่าไม่ยากลางป่วย คิดว่ามาทำงานได้ ก็สามารถมาทำงานได้ครับ โดยการป้องกันตัวเอง ใส่แมสก์ รักษาระยะห่าง ล้างมือ แต่ถ้าคิดว่าไม่สามารถมาทำงานได้ก็ใช้สิทธิลาป่วยได้ตามปกติครับ

๒. การส่งประกวดรางวัล ตามที่สำนักปลัดเทศบาลแจ้งให้หน่วยงานที่มีผลงานส่งประกวดรางวัลของผู้ตรวจการแผ่นดิน ประจำปี ๒๕๖๕ ซึ่งเป็นรางวัลสาขานวัตกรรมการให้บริการประชาชน ซึ่งทางกองสาธารณสุขฯ ได้เสนอเรื่องฐานข้อมูลการให้บริการวัคซีนและพัฒนาการเด็กต่ำกว่า ๕ ปี เบื้องต้นก็น่าจะเข้าหลักเกณฑ์ครับ

๓. เรื่องคอกสุนัข นอกจากสร้างใหม่จากงบของจังหวัดแล้ว ในปีงบประมาณนี้ก็เบี่ยงงบประมาณเดิมของเทศบาลด้วยครับ สำหรับแปลนที่ทางสำนักช่างได้ออกแบบคือยกระดับหลังคาให้สูงขึ้น พื้นก็จะเทใหม่หมด ระบบระบายน้ำเสียก็เดินใหม่หมด เรื่องกำแพง และเรื่องต้นสั๊กที่มีอยู่ในจุดนั้นก็น่าจะตัดออกด้วยครับ

๔. การดูแลผู้ป่วยในชุมชน ในปีนี้มีผู้ป่วยรายใหม่ที่เป็นผู้ป่วยติดเตียงเยอะมาก ตั้งแต่ปี ๒๕๕๘ จนถึงปัจจุบัน เทศบาลฯ มีผู้ป่วยติดเตียงรวมแล้วพันกว่าราย เฉพาะปี ๒๕๖๕ มีผู้ป่วยติดเตียงรายใหม่ ๑๔๐ กว่าราย ซึ่งทางเทศบาลฯ ก็ให้บริการเยี่ยมครุภัณฑ์ไปใช้เกือบทั้งหมด คิดเป็น ๙๒% ใน ๑๔๐ กว่าราย โดยกระจายอยู่ทุกชุมชน และนโยบายของท่านนายกเทศมนตรีคือให้เจ้าหน้าที่บริการในเรื่องนี้ ซึ่งเป็นนโยบายสำคัญของผู้บริหารในเรื่องการดูแลผู้สูงอายุ ก็ได้ไปเปิดที่ทำการบริการดูแลเยี่ยมผู้ป่วยที่ศูนย์กะพังสุรินทร์ หากใครต้องการที่จะใช้ครุภัณฑ์ในการบริการคนในเขตพื้นที่ก็สามารถไปติดต่อที่ศูนย์กะพังสุรินทร์ได้นะครับ แต่ประเด็นที่เป็นปัญหาคือในส่วนของอาคารที่จะใช้จัดกิจกรรมของผู้สูงอายุที่มีสุขภาพดีที่จะมาทำกิจกรรมในการส่งเสริมสุขภาพ ออกกำลังกาย ซึ่งครุภัณฑ์ที่เราที่มีอยู่ได้เก็บไว้ ณ จุดนั้นด้วย เมื่อจะใช้พื้นที่จุดนั้นทำกิจกรรมก็ยังมีครุภัณฑ์ไม่ได้ ผมจึงคิดสถานที่เก็บครุภัณฑ์ไว้ ๓ ที่ ที่แรกคือที่พัสดุล้างใหญ่ที่ถนนรัชชินทร์ แต่ไม่แน่ใจว่าจะไปเก็บไว้ได้หรือไม่เนื่องจากครุภัณฑ์ดังกล่าวใช้หมุนเวียนบ่อย การขนส่งเข้า - ออกมาเก็บ และการบริหารจัดการส่งให้ผู้ป่วยบ่อยมาก อาจจะไม่สะดวกในส่วนนี้ ที่ที่สองคือบ้านพักของสำนักปลัดที่เคยเป็นบ้านพักในอดีต และอีกที่คือศูนย์บริการสาธารณสุข ๒ แต่ในจุดนี้มีของเก่าเก็บเต็มอยู่แล้ว และการเข้า - ออกก็ไม่แน่ใจว่าจะสะดวกกับทางโรงเรียนหรือไม่ เพราะไม่มีทางเข้าต้องผ่านทางโรงเรียนตลอด และอาคารก็มีที่ว่างเหลืออยู่นิดเดียว โดยจะขออนุญาตไปดูสถานที่ว่าจุดไหนเหมาะแก่การเก็บครุภัณฑ์นี้ครับ ซึ่งส่วนที่เกี่ยวข้องในเรื่องนี้คือกองคลังกับสำนักปลัดเทศบาลครับ

ที่ประชุม...

ที่ประชุม

รับทราบ

ประธาน

๘. กองยุทธศาสตร์ฯ เชิญครับ

นางบำเพ็ญ ศรีมะณี

ขอรายงานการดำเนินงานของกองยุทธศาสตร์ฯ ตามฝ่ายงานดังนี้ค่ะ

ผอ.กองยุทธศาสตร์

๑. ฝ่ายบริการ

และงบประมาณ

หลังจากเทศบาลัญญูตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ประกาศใช้เมื่อวันที่ ๙ กันยายน ๒๕๖๕ ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ทางกองยุทธศาสตร์ฯ ก็ได้ดำเนินการในส่วนของโครงการหรือรายการที่จะมีการเบิกจ่ายต่อเนื่อง คือผู้รับจ้างรายเดิม จำนวน ๓ โครงการ ประกอบด้วย

๑. โครงการจ้างเหมาบริการเจ้าหน้าที่ประชาสัมพันธ์ประจำเคาน์เตอร์ ซึ่งได้ส่งเรื่องให้กองคลังเรียบร้อยแล้ว และจะดำเนินการให้ห้วงเดือนกันยายนเพื่อจะให้มิผลในเดือนตุลาคมนี้ค่ะ

๒. การเช่าเวลาออกอากาศของตรังเอฟเอ็ม ๙๒.๗๕ และของคลื่น สวท. ๙๐.๒๕ ได้ขออนุมัติแจ้งความประสงค์ และทางท่านนายกฯ ให้เสนอผังการจัดรายการเพิ่มเติมไปค่ะ

๓. โครงการสื่อประชาสัมพันธ์ของเทศบาลฯ ซึ่งมี ๓ สื่อ คือ นางฟ้าสาร , รายงานประจำปี และการประชาสัมพันธ์การติดต่อราชการหรือปฏิทิน ในส่วนนี้ได้ขออนุมัติโครงการแล้ว แต่งตั้งคณะกรรมการกำหนดราคากลางเรียบร้อยแล้ว อยู่ในส่วนของการอนุมัติราคากลางค่ะ

๒. ฝ่ายแผนงาน

- ส่วนที่ดำเนินการแล้วเสร็จ คือเทศบาลัญญูตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ท่านนายกฯ ได้ประกาศใช้เมื่อวันที่ ๙ กันยายน ๒๕๖๕ ซึ่งมีผลให้การดำเนินการของแผนดำเนินงานต้องเสร็จภายใน ๓๐ วัน หลังจากที่ประกาศใช้เทศบาลัญญูก็ได้จัดประชุมคณะกรรมการสนับสนุนฯ ไปเมื่อวันที่ ๒๙ กันยายน ๒๕๖๕ และประชุมคณะกรรมการพัฒนาฯ ไปเมื่อวันที่ ๕ ตุลาคม ๒๕๖๕ ในวันนี้ก็ได้เสนอประกาศใช้แผนดำเนินงานเพื่อให้ทันตามระเบียบเรียบร้อยแล้วค่ะ

- ส่วนการติดตามและประเมินผลที่จะต้องดำเนินการตามระเบียบให้เสร็จภายในเดือนธันวาคม ๒๕๖๕ ตอนนี้อยู่ในขั้นตอนการรวบรวมข้อมูลเอกสาร ซึ่งขณะนี้มีการปรับข้อมูลในระบบงบประมาณเป็นระบบ SOLA ของกรมฯ และ BBL ของสำนักงบประมาณ ซึ่งในส่วนนี้มีงบอุดหนุนทั่วไปที่เป็นอุดหนุนสำหรับการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาลจนถึงจบการศึกษาขั้นพื้นฐานที่ได้รับงบประมาณจากสำนักงบประมาณเพิ่มจากใบจัดสรรเดิมประมาณ ๙๖๐,๐๐๐ บาทค่ะ

ประธาน

ต่อไปในเรื่องของการพิจารณางบประมาณ ในหลักการควรจะสอบถามหัวหน้าส่วนการทำงานที่เกี่ยวข้องด้วยในกรณีที่จะมีการตัดงบประมาณ โดยให้ฟังเหตุฟังผลกัน และต้องยินยอมกันทุกฝ่ายนะคะ

ที่ประชุม

รับทราบ

ประธาน

๙. สถานธนานุบาล เชิญครับ

นายประสาธ...


- นายประสาธ พุทธาไผ่
ผู้จัดการสถานธนาอนุบาล
- สำหรับสถานธนาอนุบาลขณะนี้อยู่ระหว่างการปิดงบประกอบการประจำปี ๒๕๖๕ พนักงานกำลังดำเนินการด้านต่างๆ เกี่ยวกับการสอบบัญชีและการรวบรวมเอกสารต่างๆ เพื่อจะปิดงบครับ
- ประธาน
- การตั้งสถานธนาอนุบาลแห่งที่ ๒ ของเทศบาลฯ จะดำเนินการได้หรือไม่ อย่างไรครับ
- นายประสาธ พุทธาไผ่
ผู้จัดการสถานธนาอนุบาล
- การจัดตั้งสถานธนาอนุบาล จะมีแบบฟอร์มต่างๆ เกี่ยวกับการขอตั้งสถานธนาอนุบาล ไม่ว่าจะ เป็นจำนวนประชาชนที่อยู่ในบริเวณนั้น การอยู่ใกล้กับธนาคารหรือหน่วยงานต่างๆ สำหรับประเด็นการสร้างสถานธนาอนุบาลจะเป็นเรื่องรองลงมาที่จะต้องดำเนินการภายหลัง ก่อนอื่น ต้องให้สภาเทศบาลฯ มีมติอนุมัติให้ตั้งสถานธนาอนุบาลแห่งที่ ๒ ก่อนครับ
- ประธาน
- ในส่วนของรายละเอียดให้ประสานกับสำนักปลัดเทศบาลในการดำเนินการนะครับ
- ที่ประชุม
- รับทราบ และสถานธนาอนุบาลกับสำนักปลัดเทศบาลรับไปดำเนินการ
- ระเบียบวาระที่ ๕
- เรื่องอื่นๆ
- ประธาน
- วันที่ ๗ ตุลาคม ๒๕๖๕ เวลา ๑๘.๐๐ น. เทศบาลนครตรังจะเป็นเจ้าภาพสวด พระอภิธรรมพนักงานจ้างของสำนักช่างที่เสียชีวิต ณ วัดคลองน้ำเจ็ด ท่านใดว่างก็ขอเชิญ ร่วมงานครับ
- ที่ประชุม
- รับทราบ
- นางสิริอร ธนภพ
หัวหน้าสำนักปลัด
- ขอประชาสัมพันธ์เรื่องการจัดงานวันรัฐพิธี พิธีถวายราชสักการะพระราชนุสาวรีย์สมเด็จพระศรีนครินทราบรมราชชนนี เนื่องในวันคล้ายวันพระราชสมภพ ในวันที่ ๒๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ ขอมอบให้หัวหน้าฝ่ายอำนวยการได้ชี้แจงรายละเอียดค่ะ
- นางสาววนิดา รัตนพันธ์
หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ
- วันที่ ๒๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ กำหนดจัดพิธีถวายราชสักการะพระราชนุสาวรีย์สมเด็จพระศรีนครินทราบรมราชชนนี โดยจะมี ๒ กิจกรรม คือ พิธีถวายพานพุ่มดอกไม้สด ได้เรียนเชิญหน่วยงานต่างๆ เข้าร่วม โดยมีท่านผู้ว่าราชการจังหวัดตรังมาเป็นประธานในพิธี สำหรับการวางพานพุ่มจะมีท่านผู้ว่าราชการจังหวัด ท่านนายกฯ ท่านประธานสภา รวมไปถึงท่าน ปลัดเทศบาลและหัวหน้าส่วนการทำงานทุกท่าน และหัวหน้าหน่วยงานราชการต่างๆ ร่วมวางพานพุ่มดอกไม้ ในส่วนของพิธีทางศาสนา ได้นิมนต์พระ จำนวน ๑๐ รูป รวมถึง พระพรหมจรรย์จารย์ เจ้าคณะใหญ่หนใต้ อีก ๑ รูป รวมเป็น ๑๑ รูป มาทำพิธีทางศาสนา โดยกิจกรรมจะเริ่มตั้งแต่เวลา ๐๗.๓๐ - ๑๒.๐๐ น. ณ ลานพระราชนุสาวรีย์สมเด็จพระศรีนครินทราบรมราชชนนี การแต่งกาย ผู้บริหารและพนักงานเทศบาลใส่ชุดเครื่องแบบ ปกติขาว สวมหมวก พนักงานจ้าง ลูกจ้างประจำ ใส่ชุดกาก็พอพับแขนยาวค่ะ
- ประธาน
- พิธีดังกล่าวเป็นพิธีที่ทางเทศบาลนครตรังจัดขึ้นทุกปี เพื่อเป็นการรำลึกถึงพระกรุณาธิคุณ ที่สมเด็จพระศรีนครินทราบรมราชชนนีได้มีพระเมตตาต่อพสกนิกร สำหรับปีนี้ให้แต่ละ สำนัก/กอง เตรียมพานพุ่มดอกไม้สด สำนัก/กองละ ๑ พาน โดยจะให้ข้าราชการ ในสำนัก/กองนั้นๆไปร่วมพิธีก็คนก็แล้วแต่ท่านผอ.สำนัก/กองจะพิจารณา เพื่อเป็น องค์คณะในการวางพานพุ่มนะครับ
- ที่ประชุม
- รับทราบ

ประธาน

การประชุมในวันนี้มีวัตถุประสงค์เพื่อที่จะได้ทำความเข้าใจในเรื่องบางเรื่องบางประการ
ต้องขอขอบคุณท่านรองนายกฯ รองปลัดเทศบาล หัวหน้าส่วนการงาน เลขานุการนายกฯ
และทุกคนทุกท่านที่ได้เข้าร่วมประชุมในวันนี้ ขอขอบคุณทุกท่านครับ ขอปิดประชุมครับ


เลิกประชุมเวลา

๑๖.๔๕ น.

ลงชื่อ..........ผู้จัดรายการประชุม

(นางสาวจารุณี สมathi)

เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน

ลงชื่อ..........ผู้ตรวจรายการประชุม

(นางสิริอร ชนภพ)

หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล