



แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565
ของเทศบาลนครตรัง

คำนำ

การทุจริตเป็นปัญหาใหญ่ของสังคมไทยมาเป็นเวลานานและฉุดรั้งความเจริญก้าวหน้า การพัฒนา ศักยภาพและขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ ซึ่งในปัจจุบันได้ทวีความรุนแรงขึ้นอย่างต่อเนื่อง ทำให้เกิดความเสียหายในวงกว้าง โดยส่งผลกระทบต่อระบบเศรษฐกิจ ระบบสังคม ระบบการเมือง การปกครองและ การบริหารราชการเป็นอย่างมาก การแก้ปัญหการทุจริตจึงเป็นสิ่งสำคัญที่หน่วยงานในภาครัฐ ซึ่งเป็นหน่วยงานหลัก ในการขับเคลื่อนประเทศไทยให้มีความเจริญก้าวหน้าสามารถแข่งขันกับต่างประเทศได้ อย่างทัดเทียม ที่จะต้องประสาน ความร่วมมือทั้งภาคเอกชนและภาคประชาสังคมเพื่อร่วมกันพัฒนาปรับปรุงระบบ การบริหารจัดการ และการพัฒนาคน ควบคู่ไปพร้อมๆกัน โดยการปลูกฝังความซื่อสัตย์สุจริต รับผิดชอบ มีวินัย ตลอดจนค่านิยมอื่นๆที่ถูกต้อง รวมทั้งเข้าใจ วิถีดำเนินชีวิตที่สมควรและมีคุณค่า

ประกอบกับคณะรักษาความสงบแห่งชาติ หรือ คสช. ได้มีคำสั่งที่ 69/2557 เรื่อง มาตรการป้องกัน และแก้ไขปัญหการทุจริตและประพฤติมิชอบ โดยทุกส่วนราชการและหน่วยงานภาครัฐ กำหนดมาตรการหรือแนว ทางแก้ไขปัญหการทุจริตประพฤติมิชอบโดยมุ่งเน้นการสร้างธรรมาภิบาลในการบริหารงาน และส่งเสริมการมีส่วนร่วม จากทุกส่วนในการตรวจสอบ เฝ้าระวัง เพื่อสกัดกั้นเพื่อมิให้เกิดการทุจริตได้

พร้อมทั้ง สำนักงานส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น จังหวัดตรัง ที่ ตร 0023.4/ว 7458 เรื่อง ชักซ้อมความเข้าใจการจัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 โดยแจ้งให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นขยายกรอบเวลาแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต ภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ระยะที่ 3 (พ.ศ. 2560 – 2564) สำหรับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เป็นสิ้นสุดปีงบประมาณ พ.ศ.2565 ฝ่ายแผนงานและงบประมาณ กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ เทศบาลนครตรัง จึงได้จัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ของเทศบาลนครตรังขึ้น เพื่อขับเคลื่อน ยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกัน และปราบปรามการทุจริต ระยะที่ 3 (พ.ศ. 2560 – 2564) ให้เกิดผลในทางปฏิบัติ เพื่อขับเคลื่อนยุทธศาสตร์และแนวทางการพัฒนาของเทศบาลนครตรัง ให้บรรลุเป้าหมายและผลสัมฤทธิ์ตามวิสัยทัศน์ ที่กำหนดไว้ และเป็นการถือปฏิบัติตาม คำสั่ง คสช. ที่ 69/2557 เรื่อง มาตรการป้องกันและแก้ไขปัญหการทุจริต และประพฤติมิชอบซึ่งเป็นนโยบายระดับชาติ ด้วย

ฝ่ายแผนงานและงบประมาณ
กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ
เทศบาลนครตรัง



ประกาศเทศบาลนครตรัง
เรื่อง ประกาศใช้แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕
ของเทศบาลนครตรัง

ตามหนังสือสำนักงานส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น จังหวัดตรัง ที่ ดง ๐๐๒๓.๔/ว ๗๔๕๘ ลงวันที่ ๑๕ ธันวาคม ๒๕๖๔ เรื่อง ชักซ้อมความเข้าใจการจัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ โดยแจ้งให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นขยายกรอบเวลาแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต ภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ระยะที่ ๓ (พ.ศ. ๒๕๖๐ - ๒๕๖๔) สำหรับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เป็นสิ้นสุดปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

ดังนั้น เพื่อประโยชน์ในการขับเคลื่อนแผนงานที่แสดงถึงเจตจำนงทางการเมืองในการต่อต้านการทุจริตต่อสาธารณชน และป้องกันพฤติกรรมที่เป็นการขัดกันแห่งผลประโยชน์ ภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ระยะที่ ๓ (พ.ศ. ๒๕๖๐ - ๒๕๖๔) ที่ขยายเป็นสิ้นสุดปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ให้เกิดเป็นรูปธรรม เทศบาลนครตรังจึงแสดงเจตจำนงในการต่อต้านการทุจริตด้วยการจัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ เพื่อใช้เป็นกรอบแนวทางในการดำเนินการป้องกันและปราบปรามการทุจริตของเทศบาลนครตรัง

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๓๑ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

Prinle

(นายวีรวิทย์ เจือกไว้น)
รองนายกเทศมนตรี รักษาการแทน
นายกเทศมนตรีนครตรัง

สารบัญ

เรื่อง	หน้า
ส่วนที่ 1 บทนำ	
- การวิเคราะห์ความเสี่ยงในการเกิดการทุจริตในองค์กร	1
- หลักการและเหตุผล	3
- วัตถุประสงค์ของการจัดทำแผน	4
- เป้าหมาย	4
- ประโยชน์ของการจัดทำแผน	4
ส่วนที่ 2 แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต	
- โครงการ/กิจกรรม/มาตรการ และจำนวนงบประมาณที่ดำเนินการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565	5
ส่วนที่ 3 รายละเอียดโครงการ/กิจกรรม/มาตรการ ตามแผนปฏิบัติการฯ	10

ส่วนที่ 1 บทนำ

1.1 การวิเคราะห์ความเสี่ยงในการเกิดการทุจริตในองค์กร

จุดแข็ง (Strength)	จุดอ่อน (Weakness)
1. มีโครงสร้างชัดเจน ครอบคลุมอำนาจหน้าที่ตามภารกิจและสามารถเปลี่ยนแปลงปรับปรุงได้ตามภารกิจที่ได้รับเพิ่มขึ้นหรือถ่ายโอน	1. บุคลากรบางส่วน ยังขาดทักษะ ความรู้ ความเข้าใจระเบียบในการบริหารงาน
2. มีแผนพัฒนาที่ชัดเจนและมีการบูรณาการจัดทำแผน การทำงานร่วมกับหน่วยงาน หรือส่วนราชการอื่น	2. มีระเบียบ/กฎหมายใหม่ๆ จำนวนมากทำให้การปฏิบัติของบุคลากรไม่ทันต่อเหตุการณ์
3. มีเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายเป็นของตนเองซึ่งเป็นเครื่องมือในการตอบสนองความต้องการของประชาชนในเขตเทศบาล	3. บุคลากรมีน้อย ทำให้ต้องรับผิดชอบงานหลายอย่าง ในขณะที่ภารกิจมากขึ้น ทำให้การทำงานไม่มีความต่อเนื่อง
4. สภาพเทศบาลนครตรังสามารถออกเทศบัญญัติได้เอง ภายใต้กรอบกฎหมาย	4. ระบบการจัดเก็บข้อมูลไม่เป็นปัจจุบัน หรือไม่ครบถ้วน ครอบคลุมในทุกด้าน
5. ผู้บริหารและฝ่ายนิติบัญญัติมาจากการเลือกตั้งของประชาชนโดยตรง ทำให้เข้าใจปัญหาความเดือดร้อน และความต้องการของประชาชนอย่างแท้จริง	5. ปัญหา ความต้องการ และคาดหวังของประชาชนมีมาก แต่งบประมาณมีจำนวนจำกัด เทศบาลจึงไม่สามารถตอบสนอง และดำเนินการให้ได้ทุกอย่างและยังไม่ทั่วถึง
6. ผู้นำ ผู้บริหาร สนับสนุนแนวคิดและกำหนดนโยบายการพัฒนา ในด้านการเมือง การบริหารและการพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น	6. บุคลากรยังไม่ปรับเปลี่ยนพฤติกรรมการทำงานโดยเฉพาะในเรื่องของการเปิดเผยข้อมูลและการพร้อมรับการตรวจสอบ
7. เป็นหน่วยงานที่มีความใกล้ชิดกับประชาชนมากที่สุด และสามารถแก้ไขปัญหาความต้องการได้อย่างรวดเร็ว	7. บุคลากรยังขาดจิตสำนึกการให้บริการที่รวดเร็วและเป็นธรรม
8. มีรายได้จากการจัดเก็บรายได้เป็นของตนเอง ทำให้คล่องตัวในการบริหารงาน	
9. มีคำสั่งแบ่งงานหรือการมอบอำนาจการบริหารงานตามลำดับชั้น	
10. ผู้บริหารท้องถิ่นกำหนดนโยบายได้เองภายใต้กรอบของกฎหมาย	
11. สามารถจัดกรอบอัตรากำลังได้เองตามภารกิจและกำลังงบประมาณ	
12. มีเครื่องมือเครื่องใช้ในการปฏิบัติงานอย่างเพียงพอและทันสมัย	
13. มีกลไกการบริหารราชการ ประชาคม ภาคประชาชนในทุกชุมชน	
14. มีการอบรมให้ความรู้แก่พนักงานและประชาชนในเรื่องเฉพาะทางเกี่ยวกับการป้องกันและปราบปรามการทุจริต	
15. มีช่องทางการสื่อสารเพื่อให้ประชาชนได้รับข่าวสารอย่างกว้างขวางและหลากหลาย	
16. มีศูนย์ข้อมูลข่าวสารที่ประชาชนสามารถเข้าถึงข้อมูลได้ง่าย และสะดวก	
17. มีการเผยแพร่ผลการดำเนินงาน/การจัดซื้อจัดจ้างให้ประชาชนได้รับทราบอย่างทั่วถึง	
18. มีการจัดกิจกรรมที่เปิดให้ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมในการบริหารงานของเทศบาล เช่น จัดเวทีประชาคม การจัดทำประชาพิจารณ์ ฯลฯ	
19. มีการจัดวางระบบควบคุมภายในของทุกสำนัก/กอง ตามระเบียบคณะกรรมการตรวจเงินแผ่นดินว่าด้วยการกำหนดมาตรฐานการควบคุมภายใน พ.ศ. 2544 ข้อ 6	
20. มีช่องทางการสื่อสาร 2 ทาง เพื่อให้ประชาชนได้แสดงความคิดเห็น เสนอแนะพร้อมร้องทุกข์ ร้องเรียนได้รวดเร็วและสะดวก เช่น ระบบ Call Center โทรศัพท์สายด่วน facebook website webboard ของเทศบาล	

โอกาส (Opportunity)	อุปสรรค (Threat)
1.มีแนวโน้มได้รับการถ่ายโอนภารกิจเพิ่มมากขึ้นตามแผนกฎหมายกระจายอำนาจฯ	1.อำนาจหน้าที่ตามแผนกระจายอำนาจบางภารกิจยังไม่มี ความชัดเจน
2.แนวโน้มของรายได้ที่ได้รับจัดสรรมากขึ้น ตามลำดับแผนกระจายอำนาจฯ และการจัดเก็บรายได้เองของเทศบาล	2.การจัดสรรงบประมาณจากรัฐยังไม่เพียงพอกับภารกิจ ที่ถ่ายโอนให้กับท้องถิ่น
3.มีสถานศึกษาอยู่ในพื้นที่ ตั้งแต่ระดับปฐมวัย ถึงระดับมหาวิทยาลัย และมีศูนย์การเรียนรู้ของระบบ ซึ่งมีความพร้อม มีศักยภาพในการจัดการศึกษาอย่างทั่วถึง	3.การให้ความอิสระจากส่วนกลางยังไม่เต็มที่ ยังต้องอยู่ ภายใต้การกำกับ ควบคุมดูแลจาก ส่วนภูมิภาค ทำให้เกิด ความล่าช้าในการปฏิบัติงาน
4.กฎหมายกระจายอำนาจฯ เอื้อต่อการบริหารงานของเทศบาล	4.ความไม่แน่นอนของสภาวะการณ์ทางเศรษฐกิจและการ เปลี่ยนแปลงทางการเมืองส่งผลต่อการพัฒนาท้องถิ่น
5.ความก้าวหน้าด้านเทคโนโลยีทำให้มีความสะดวกคล่องตัว และมีประสิทธิภาพในการทำงานมากขึ้น	5.คนในท้องถิ่นมีปัญหาหนี้สินอันเนื่องมาจากการประกอบ อาชีพหรือค่าใช้จ่ายในการดำรงชีวิตประจำวันในอัตราสูง
6.มีศาสนสถานซึ่งสามารถพัฒนาเสริมสร้างความพร้อมให้เป็นแหล่งพัฒนาคุณธรรม จริยธรรมของเยาวชน และประชาชน	6.ผลจากการถ่ายโอนภารกิจทำให้มีงาน/หน้าที่เพิ่มขึ้น แต่ไม่มีบุคลากรมารองรับ
7.มีสถานพยาบาลครอบคลุมทั้งพื้นที่อย่างเพียงพอ รวมถึงการให้บริการในเรื่องรับส่งผู้ป่วยตามแพทย์นัด	7.ประชาชนไม่สนใจ ขาดจิตสำนึกในการมีส่วนร่วมใน การพัฒนาพื้นที่ และไม่ให้ความสำคัญกับการมีส่วนร่วม ในกิจกรรมของท้องถิ่นและของภาครัฐ
8.การแก้ไขปัญหาความยากจนและปัญหายาเสพติดของเทศบาล สอดคล้องกับนโยบายรัฐบาล จังหวัด และอำเภอ	8.ประชาชนขาดความรู้ความเข้าใจเรื่องประชาคมอาเซียน และภาษาต่างประเทศ
9.นำข้อมูลจากการจัดทำเวทีประชาคมจัดทำโครงการ/กิจกรรมหรือสนับสนุนด้านต่างๆเพื่อตอบสนองความต้องการของชุมชน	9.ประชาชนยังไม่ตื่นตัวในการเข้ามาตรวจสอบการ บริหารงานของเทศบาลเท่าที่ควร
10.มีนโยบายด้านการปราบปรามการทุจริตที่ชัดเจนและสอดคล้องกันในทุกระดับ	10.การดำเนินงานของหน่วยตรวจสอบเป็นไปอย่างล่าช้า
11.มีหน่วยงานที่ดำเนินการด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริตอย่างชัดเจน เช่น สตง. ปปช. ปปท.	11.การแพร่ระบาดของยาเสพติด
	12.ภัยธรรมชาติ เช่น น้ำท่วม

1.2 หลักการและเหตุผล (สภาพปัญหาการทุจริตขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น)

รัฐธรรมนูญฉบับปัจจุบันบัญญัติให้รัฐจะต้องให้เป็นอิสระ แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นโดยยึดหลักแห่งการปกครองตนเอง ตามเจตนารมณ์ของประชาชนในท้องถิ่น และส่งเสริมให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นหน่วยงานหลักในการจัดทำบริการสาธารณะ รวมทั้งมีส่วนร่วมในการตัดสินใจแก้ไขปัญหาในระดับพื้นที่ ส่วนการกำกับดูแลองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จะทำได้เท่าที่จำเป็นตามกฎหมายกำหนด และต้องเป็นไปเพื่อคุ้มครองประโยชน์ของประชาชนในท้องถิ่นหรือประโยชน์สุขของประเทศโดยรวม

นอกจากนี้ตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน กำหนดให้การบริหารราชการซึ่งรวมทั้งราชการบริหารส่วนท้องถิ่นต้องเป็นไปเพื่อประโยชน์สุขของประชาชน ตามหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี และคำนึงถึงการมีส่วนร่วมของประชาชน

เมื่อพิจารณาจากบทบัญญัติของรัฐธรรมนูญและกฎหมายที่เกี่ยวข้องดังกล่าวจะเห็นได้ว่า การบริหารราชการแผ่นดินที่มีองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ซึ่งเป็นองค์กรหลักในการจัดการบริการสาธารณะ และแก้ไขปัญหาในระดับท้องถิ่นยังมีปัญหาหลายประการ ที่สำคัญ คือ ปัญหาด้านการบริหารราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเอง และปัญหาการกำกับดูแลโดยองค์กรที่มีอำนาจหน้าที่ ตามกฎหมาย และด้วยเหตุที่ว่านี้ได้มีส่วนทำให้การบริหารราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นส่วนหนึ่งไม่เป็นไปเพื่อก่อให้เกิดประโยชน์สุขแก่ประชาชนในท้องถิ่นอย่างแท้จริง คณะผู้บริหารหรือพนักงานองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นบางส่วนมีพฤติกรรมส่อไปในทางที่เอื้อประโยชน์แก่ตนเองหรือพวกพ้องโดยไม่ชอบ มีการกระทำในลักษณะที่เป็นการขัดกัน แห่งผลประโยชน์ ผ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตามมาตรฐานจริยธรรม

จากสภาพปัญหาที่พบในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามสื่อสิ่งพิมพ์ หรือสื่อประชาสัมพันธ์ จะพบว่าภาพลักษณ์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีการทุจริตคอร์รัปชันเป็นจำนวนมาก และมีแนวโน้มเพิ่มขึ้นอย่างต่อเนื่อง ส่งผลให้ประชาชนเกิดความไม่ไว้วางใจการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามมา

ดังนั้นองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจะต้องเร่งสร้างภาพลักษณ์และความเชื่อมั่นให้กับหน่วยงานทั้งภายในและภายนอกองค์กร โดยเฉพาะประชาชน ให้เข้ามามีส่วนร่วมในการบริหารงาน การตรวจสอบการทำงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ซึ่งบุคคลที่มีส่วนสำคัญที่จะทำให้้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นปลอดทุจริตหรือการทุจริตมีแนวโน้มลดน้อยลง ย่อมเกิดจากบุคลากรในองค์กร ซึ่งประกอบด้วย คณะผู้บริหาร คณะสมาชิกสภาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตลอดจนข้าราชการ พนักงาน เจ้าหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทุกตำแหน่งจะต้องมีจิตสำนึก ค่านิยม ทศนคติที่ซื่อสัตย์ ยอมรับหลักคุณธรรม จริยธรรม ประกอบหลักการใช้กฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับฯ ในการบริหารหรือการปฏิบัติงาน กล่าวโดยสรุป หากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้ยึดหลัก “ธรรมาภิบาล” แล้วหน่วยงานองค์กรอื่น ประชาชนจะเชื่อมั่น ไว้วางใจ และศรัทธาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอย่างแน่นอน

เทศบาลนครตรังซึ่งเป็นองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นหนึ่งที่จะเป็นตัวช่วยสร้างภาพลักษณ์ในด้านการป้องกันการทุจริต เพื่อขยายผลไปยังองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่นได้เข้าร่วมการเป็นเครือข่ายในด้านการป้องกันการทุจริตแล้วก็ทำให้ทุกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้ยึดหลักการบริหารงานและการปฏิบัติงานเพื่อประโยชน์สุขของประชาชนอย่างแท้จริง

1.3 วัตถุประสงค์ของการจัดทำแผน

1. เพื่อใช้เป็นกรอบและแนวทางในการขับเคลื่อนมาตรการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบของเทศบาลนครตรัง
2. เพื่อส่งเสริม/เสริมสร้างให้บุคลากรของเทศบาลนครตรังปฏิบัติราชการโดยยึดหลักธรรมาภิบาล มาตรฐานทางคุณธรรม จริยธรรม และการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี
3. เพื่อส่งเสริมบทบาทการมีส่วนร่วมของภาคประชาชนในการติดตามตรวจสอบการทุจริตประพฤติมิชอบในภาครัฐ เสริมสร้างและพัฒนาเครือข่ายในการติดตามและตรวจสอบการทุจริตและประพฤติมิชอบในภาครัฐ ให้มีความเข้มแข็ง
4. เพื่อให้มีระบบและกลไกในการป้องกัน ตรวจสอบมิให้เกิดการทุจริต หรือการปฏิบัติหน้าที่โดยมิชอบในการปฏิบัติราชการของเทศบาลนครตรัง
5. เพื่อให้ทุกภาคส่วนรู้เท่าทัน ร่วมคิดการป้องกันการทุจริต โดยมีการพัฒนาศักยภาพและคุณธรรม จริยธรรมของบุคลากรด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริตอย่างทั่วถึง

1.4 เป้าหมาย

1. ข้าราชการทั้งฝ่ายการเมืองและฝ่ายประจำของเทศบาลนครตรัง ตลอดจนประชาชน มีจิตสำนึกในเรื่องความซื่อสัตย์สุจริต โปร่งใส เป็นธรรม ไม่ใช้ตำแหน่งหน้าที่ไปในทางที่มีชอบทุกฝ่าย
2. เทศบาลนครตรังมีระบบการปฏิบัติงานที่สามารถป้องกันปัญหาเกี่ยวกับการทุจริตและประพฤติมิชอบของข้าราชการและเจ้าหน้าที่ สามารถจัดการกับกรณีการทุจริตและประพฤติมิชอบอย่างรวดเร็ว โปร่งใส มิให้ข้าราชการอื่นใช้เป็นเยี่ยงอย่าง
3. หน่วยงานสามารถประสานความร่วมมือในองค์กรและภายนอกองค์กรในการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ภาครัฐ
4. เทศบาลนครตรังสามารถพัฒนาระบบและกลไกในการตรวจสอบ ควบคุม และถ่วงดุลการใช้อำนาจให้เหมาะสม
5. เทศบาลนครตรังพัฒนาศักยภาพและคุณธรรม จริยธรรมของบุคลากรผู้ปฏิบัติหน้าที่ในการป้องกันและปราบปรามการทุจริต

1.5 ประโยชน์ของการจัดทำแผน

1. ผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาลนครตรัง พนักงานและเจ้าหน้าที่ของเทศบาลนครตรัง มีจิตสำนึกในการปฏิบัติงานเพื่อประชาชน มีความซื่อสัตย์ สุจริต ปฏิบัติงานด้วยความโปร่งใส
2. ประชาชนมีจิตสำนึกในการเห็นประโยชน์ของชุมชนและเฝ้าระวังการทุจริตของเทศบาลนครตรัง
3. มีระบบการควบคุมและตรวจสอบการปฏิบัติงาน เพื่อให้งานมีประสิทธิภาพและลดโอกาสในการกระทำการทุจริตและประพฤติมิชอบ
4. สร้างระบบในการจัดการกับการทุจริตให้เป็นไปด้วยความรวดเร็ว
5. พัฒนาและเสริมสร้างบุคลากรและหน่วยงานในการต่อต้านและปราบปรามการทุจริต
6. เทศบาลนครตรังได้รับการยอมรับจากทุกภาคส่วนราชการ ประชาชนในการป้องกันการทุจริต

ส่วนที่ 2 แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต

มิติ	ภารกิจตามมิติ	โครงการ/กิจกรรม/มาตรการ	ปี 2565	หมายเหตุ
			งบประมาณ (บาท)	
1.การสร้างสังคมที่ไม่ทนต่อการทุจริต	1.1 การสร้างจิตสำนึกและความตระหนักแก่บุคลากรทั้งข้าราชการการเมืองฝ่ายบริหารข้าราชการการเมืองฝ่ายสภาท้องถิ่น	1. โครงการประชาสัมพันธ์สู่ยุคไทยแลนด์ 4.0	100,000	กองยุทธศาสตร์ฯ กองการเจ้าหน้าที่ กองการเจ้าหน้าที่
		2. โครงการอบรมสัมมนาเพิ่มศักยภาพบุคลากร	550,000	
		3. มาตรการส่งเสริมการปฏิบัติงานตามประมวลจริยธรรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	ไม่ใช้งบประมาณ	กองการเจ้าหน้าที่
		4. มาตรการเสริมสร้างองค์ความรู้ด้านการต่อต้านการทุจริต	ไม่ใช้งบประมาณ	
	1.2 การสร้างจิตสำนึกและความตระหนักแก่ทุกภาคส่วนในท้องถิ่น	5. กิจกรรมจิตอาสา	ไม่ใช้งบประมาณ	สำนักปลัดเทศบาล กองสาธารณสุขฯ สำนักช่าง
		6. โครงการรักษาน้ำตามแนวพระราชดำริ	100,000	
		7. โครงการพัฒนาลำคลองหนองน้ำภายในเขตเทศบาลนครตรัง	100,000	กองสวัสดิการฯ
		8. โครงการเดินตามรอยพ่อ สานต่อหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง	50,000	
	1.3 การสร้างจิตสำนึกและความตระหนักแก่เด็กและเยาวชน	9. โครงการจัดกิจกรรมส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมทางศาสนาอิสลาม	50,000	สำนักการศึกษา
		10. โครงการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม ประเพณีและมารยาทไทย	95,000	ร.ร.เทศบาล 1
		11. โครงการอบรมคุณธรรมจริยธรรม	215,000	ร.ร.เทศบาล 2
		12. โครงการส่งเสริมการเรียนรู้ตามหลักเศรษฐกิจพอเพียง	26,000	ร.ร.เทศบาล 5
		13. โครงการส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรม	20,000	ร.ร.เทศบาล 7
มิติที่ 1 รวม 10 โครงการ 1 กิจกรรม 2 มาตรการ				

มิติ	ภารกิจตามมิติ	โครงการ/กิจกรรม/มาตรการ	ปี 2565	หมายเหตุ
			งบประมาณ (บาท)	
2.การบริหารราชการเพื่อป้องกันการทุจริต	2.1 แสดงเจต จํานงทางการเมืองในการต่อต้านการทุจริตของผู้บริหาร	14. กิจกรรมการมีส่วนร่วมของผู้บริหารท้องถิ่นในกิจกรรมด้านต่างๆ เช่น การทำตัวเป็นแบบอย่างที่ดี การเป็นประธาน/ที่ปรึกษา/คณะทำงาน การเปิดรับฟังความคิดเห็นจากทุกภาคส่วน เป็นต้น	ไม่ใช้งบประมาณ	สำนักปลัดเทศบาล
		15. การประกาศนโยบายไม่รับของขวัญหรือของกำนัลจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy)	ไม่ใช้งบประมาณ	กองยุทธศาสตร์ฯ
		16. การประกาศเจตจํานงสุจริตของผู้บริหาร	ไม่ใช้งบประมาณ	กองยุทธศาสตร์ฯ
	2.2 มาตรการสร้างความโปร่งใสในการปฏิบัติราชการ	17. มาตรการการสร้างความโปร่งใสในการบริหารงานบุคคล (ถือปฏิบัติตามระเบียบ)	ไม่ใช้งบประมาณ	กองการเจ้าหน้าที่
		18. กิจกรรมสร้างความโปร่งใสในการพิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือน	ไม่ใช้งบประมาณ	กองการเจ้าหน้าที่
		19. กิจกรรมการใช้บัตรคิวในการติดต่อราชการ	ไม่ใช้งบประมาณ	กองคลัง/ สำนักปลัดเทศบาล
		20. มาตรการการออกคำสั่งมอบหมายของนายกเทศมนตรี ปลัดเทศบาลและหัวหน้าส่วนราชการ	ไม่ใช้งบประมาณ	กองการเจ้าหน้าที่
		21. กิจกรรมควบคุมการเบิกจ่ายเงินตามเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี	ไม่ใช้งบประมาณ	กองคลัง
		22. กิจกรรมการจัดบริการสาธารณะและบริการประชาชน เพื่อให้เกิดความพอใจแก่ประชาชนโดยทัดเทียมกันและไม่เลือกปฏิบัติ	ไม่ใช้งบประมาณ	ทุกส่วนงานที่เกี่ยวข้อง
		23. มาตรการกฏบัตร การตรวจสอบภายใน	ไม่ใช้งบประมาณ	หน่วยตรวจสอบภายใน
		24. มาตรการสร้างความโปร่งใสในการใช้จ่ายงบประมาณ (โอนเงิน)	ไม่ใช้งบประมาณ	กองคลัง/ กองยุทธศาสตร์
	2.3 มาตรการการใช้ดุลยพินิจและใช้อํานาจหน้าที่ให้เป็นไปตามหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี	25. การจัดทำแบบประเมินด้านการตรวจสอบภายใน และแบบสำรวจด้านการควบคุมภายใน และการบริหารจัดการความเสี่ยง สำหรับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	ไม่ใช้งบประมาณ	หน่วยตรวจสอบภายใน/กองคลัง/ กองยุทธศาสตร์
		26. โครงการจัดจ้างสำรวจความพึงพอใจของผู้รับบริการ	50,000	กองการเจ้าหน้าที่
		27. มาตรการจัดทำคู่มือประชาชนตามพระราชบัญญัติการอำนวยความสะดวกในการพิจารณาอนุญาตของทางราชการ พ.ศ. 2558	ไม่ใช้งบประมาณ	สำนักปลัดเทศบาล
		28. กิจกรรมลดขั้นตอนการปฏิบัติงาน	ไม่ใช้งบประมาณ	สำนักปลัดเทศบาล
		29. มาตรการการมอบอำนาจนายกเทศมนตรี	ไม่ใช้งบประมาณ	สำนักปลัดเทศบาล/ กองการเจ้าหน้าที่
		30. มาตรการมอบอำนาจเจ้าพนักงานท้องถิ่นตามพระราชบัญญัติควบคุมอาคาร พ.ศ. 2522	ไม่ใช้งบประมาณ	สำนักช่าง
		31. มาตรการการออกคำสั่งมอบหมายของนายกเทศมนตรี ปลัดเทศบาลและหัวหน้าส่วนราชการ	ไม่ใช้งบประมาณ	กองการเจ้าหน้าที่

มิติ	ภารกิจตามมิติ	โครงการ/กิจกรรม/มาตรการ	ปี 2565	หมายเหตุ
			งบประมาณ (บาท)	
	2.4 การเชิดชูเกียรติแก่หน่วยงาน/บุคคลในการดำเนินงาน/บุคคลในการดำเนินกิจการ การประพฤติปฏิบัติตนให้เป็นที่ประจักษ์	32. โครงการธนาคารความดี 33. โครงการเชิดชูบุคคลที่ควรบูชา	1,500 100,000	ร.ร.เทศบาล 3 สำนักปลัดเทศบาล
	2.5 มาตรการจัดการในกรณีได้ทราบหรือรับแจ้งหรือตรวจสอบพบการทุจริต	34. มาตรการจัดทำข้อตกลงการปฏิบัติราชการ 35. กิจกรรมเกี่ยวกับการแก้ไขปัญหาเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์ของประชาชน 36. มาตรการให้ความร่วมมือกับหน่วยงานตรวจสอบทั้งภาครัฐและองค์กรอิสระ 37. กิจกรรมให้ความร่วมมือกับหน่วยตรวจสอบภายในที่ได้ดำเนินการตามอำนาจหน้าที่เพื่อการตรวจสอบ ควบคุม ดูแลการปฏิบัติราชการของเทศบาลนครตรัง	ไม่ใช้งบประมาณ ไม่ใช้งบประมาณ ไม่ใช้งบประมาณ ไม่ใช้งบประมาณ	กองยุทธศาสตร์ สำนักปลัดเทศบาล /ทุกส่วนงาน ทุกส่วนงานที่เกี่ยวข้อง ทุกส่วนงานที่เกี่ยวข้อง
มิติที่ 2 รวม 3 โครงการ 11 กิจกรรม 10 มาตรการ				

มิติ	ภารกิจตามมิติ	โครงการ/กิจกรรม/มาตรการ	ปี 2565	หมายเหตุ
			งบประมาณ (บาท)	
3.การส่งเสริมบทบาทและการมีส่วนร่วมของภาคประชาชน	3.1 จัดให้มีและเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารในช่องทางที่เป็นอันนวยความสะดวกแก่ประชาชนได้มีส่วนร่วมตรวจสอบการปฏิบัติราชการตามอำนาจหน้าที่ของ อปท.ได้ทุกขั้นตอน	38. โครงการสื่อประชาสัมพันธ์เทศบาลนครตรัง 39. โครงการประชาสัมพันธ์สู่ยุคไทยแลนด์4.0 40. กิจกรรมการเผยแพร่ประกาศจัดซื้อจัดจ้างผ่านทางเว็บไซต์สำนักงาน 41. มาตรการการขอข้อมูลข่าวสาร 42. กิจกรรมการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารด้านการเงิน การคลัง พัสดุ และทรัพย์สินของเทศบาลนครตรัง และรับเรื่องร้องเรียนเกี่ยวกับการเงินการคลัง	850,000 100,000 ไม่ใช้งบประมาณ ไม่ใช้งบประมาณ ไม่ใช้งบประมาณ	กองยุทธศาสตร์ฯ กองยุทธศาสตร์ฯ กองยุทธศาสตร์ฯ สำนักปลัดเทศบาล กองคลัง /กองยุทธศาสตร์ฯ
	3.2 การรับฟังความคิดเห็นการรับและตอบสนองเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์ของประชาชน	43. โครงการจัดเก็บข้อมูลพื้นฐานในการจัดทำแผนพัฒนาเทศบาลนครตรัง 44. กิจกรรมเกี่ยวกับการแก้ไขปัญหาเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์ของประชาชน 45. มาตรการแก้ไขเหตุเดือดร้อนรำคาญ ด้านการสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม 46. กิจกรรม รายงานผลการตรวจสอบข้อเท็จจริงให้ผู้ร้องเรียน / ร้องทุกข์รับทราบ	10,000 ไม่ใช้งบประมาณ ไม่ใช้งบประมาณ ไม่ใช้งบประมาณ	กองสวัสดิการฯ ทุกส่วนงานที่เกี่ยวข้อง กองสาธารณสุขฯ สำนักปลัดเทศบาล
	3.3 การส่งเสริมให้ประชาชนมีส่วนร่วมบริหารจัดการของ อปท.	47. โครงการแผนแม่บทชุมชนพึ่งตนเอง 48. โครงการจัดเก็บข้อมูลพื้นฐานในการจัดทำแผนพัฒนาเทศบาลนครตรัง 49. กิจกรรมประชุมจัดทำแผนพัฒนาเทศบาลนครตรัง 50. มาตรการแต่งตั้งคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาเทศบาลนครตรัง 51. โครงการสภาเมืองนครตรัง	20,000 10,000 ไม่ใช้งบประมาณ ไม่ใช้งบประมาณ 300,000	กองสวัสดิการ กองสวัสดิการ กองยุทธศาสตร์ กองยุทธศาสตร์ กองสวัสดิการ
มิติที่ 3 รวม 6 โครงการ 5 กิจกรรม 3 มาตรการ				

มติ	ภารกิจตามมติ	โครงการ/กิจกรรม/มาตรการ	ปี 2565	หมายเหตุ
			งบประมาณ (บาท)	
4.การเสริม สร้างและปรับปรุงกลไกในการตรวจสอบการปฏิบัติราชการของอปท.	4.1 มีการจัดวางระบบและรายงานการควบคุมภายในตามที่คณะ กรรมการตรวจเงินแผ่นดินกำหนด	52. มาตรการการจัดวางระบบควบคุมภายในและการประเมินผลการควบคุมภายใน	ไม่ใช้งบประมาณ	กองยุทธศาสตร์
		53. การจัดทำแผนการตรวจสอบภายในประจำปี	ไม่ใช้งบประมาณ	หน่วยตรวจสอบภายใน
		54. มาตรการการสอบทานการประเมินผลการควบคุมภายในของเทศบาลนครตรัง	ไม่ใช้งบประมาณ	หน่วยตรวจสอบภายใน
	4.2 การสนับสนุนให้ภาคประชาชนมีส่วนร่วมตรวจสอบการปฏิบัติ หรือการบริหารราชการตามช่องทางที่สามารถดำเนินการได้	55. โครงการวิจัย เรื่อง ความพึงพอใจในการปฏิบัติงานและแรงจูงใจในการทำงานของบุคลากรของเทศบาลนครตรัง	30,000	กองการเจ้าหน้าที่
		56. กิจกรรมการจัดทำรายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต	ไม่ใช้งบประมาณ	กองยุทธศาสตร์
		57.โครงการประชาสัมพันธ์สู่ยุคไทยแลนด์ 4.0	100,000	กองยุทธศาสตร์
		58.กิจกรรมการติดตาม/ประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น เทศบาลนครตรัง	ไม่ใช้งบประมาณ	กองยุทธศาสตร์
		59. กิจกรรมติดตามโครงการหลักประกันสุขภาพเทศบาลนครตรัง	ไม่ใช้งบประมาณ	กองสาธารณสุขฯ
	4.3 การส่งเสริม บทบาทการตรวจสอบของสภาท้องถิ่น	60. กิจกรรมการมีส่วนร่วมในการปฏิบัติงานของสมาชิกสภาเทศบาลนครตรัง	ไม่ใช้งบประมาณ	สำนักปลัดเทศบาล
		61. กิจกรรมส่งเสริมสมาชิกสภาเทศบาลนครตรังให้มีบทบาทในการตรวจสอบปฏิบัติงานของฝ่ายบริหาร	ไม่ใช้งบประมาณ	สำนักปลัดเทศบาล
		62. กิจกรรมการส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพสมาชิกสภาเทศบาลนครตรัง	ไม่ใช้งบประมาณ	สำนักปลัดเทศบาล
	4.4 เสริมพลังการมีส่วนร่วมของชุมชน (Community) และบูรณาการทุกภาคส่วนเพื่อต่อต้านการทุจริต	63. โครงการประชุมเชิงปฏิบัติการดำเนินงานกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีเทศบาลนครตรัง	150,000	กองสวัสดิการฯ
		64. โครงการคัดเลือกและเลือกตั้งคณะกรรมการพัฒนาสตรี และคณะกรรมการบริหารชุมชนในเขตเทศบาลตรัง ประจำปีงบประมาณ 2565	20,000	กองสวัสดิการฯ
มติที่ 4 รวม 4 โครงการ 6 กิจกรรม 3 มาตรการ				

ส่วนที่ 3 รายละเอียดโครงการ/กิจกรรม/มาตรการตามแผนปฏิบัติการ

ลำดับที่ 1

1. ชื่อโครงการ/กิจกรรม/มาตรการ โครงการประชาสัมพันธ์สู่ยุคไทยแลนด์ 4.0

2. หลักการและเหตุผล / ที่มาของโครงการ

การก้าวเข้าสู่ยุคไทยแลนด์ 4.0 เป็นยุคที่มีการข้ามผ่านเข้าสู่ยุคเทคโนโลยี ซึ่งเป็น ยุคของการสื่อสารไร้พรมแดน มีการใช้นวัตกรรมเข้ามาดำเนินการในด้านต่างๆ เพื่อให้เกิดความรวดเร็วและมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น การประชาสัมพันธ์ก็เช่นเดียวกัน เมื่อก้าวเข้าสู่ยุคไทยแลนด์ 4.0 แล้ว นับเป็นจุดเปลี่ยนของโลกการสื่อสารในปัจจุบัน เกิดพัฒนาการของการสื่อสารการประชาสัมพันธ์ไปสู่รูปแบบใหม่ มีการใช้สื่อใหม่ที่เรียกกันว่าสื่อ “Application” และ สื่อ “New Media” ที่เข้ามามีบทบาทการผสมผสานในยุคโลกาภิวัตน์ เพื่อการเข้าถึงความต้องการของผู้รับ เพื่อตอบสนองความต้องการที่แท้จริงและวัดผลได้ เพื่อเป็นประโยชน์ ต่อการสร้างโอกาสทางการรับรู้ของให้กว้างขวางขึ้น รวมถึงการพัฒนาเครือข่ายด้านการประชาสัมพันธ์และผู้ที่เกี่ยวข้องให้มีความรู้เท่าทันเทคโนโลยีและนวัตกรรม ให้การประชาสัมพันธ์เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผล อันจะนำไปสู่การเข้าถึงข้อมูลข่าวสารที่รวดเร็วของ ประชาชน เป็นข้อมูลให้ประชาชนได้รับทราบและสามารถร่วมแสดงความคิดเห็น ซึ่ง เป็นการพัฒนาแบบมีส่วนร่วม อย่างรอบด้าน โดยเป็นไปตาม พ.ร.บ. กำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 มาตรา 16 (16) ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของราษฎรในการพัฒนาท้องถิ่น

3. วัตถุประสงค์

เพื่อเผยแพร่ประชาสัมพันธ์กิจกรรมของเทศบาลนครตรังสู่กลุ่มเป้าหมาย ให้เกิดการรับรู้ผ่านกิจกรรมและสื่อ รูปแบบต่างๆ จัดเวทีสาธารณะในการระดมข้อคิดเห็นที่จะเกิดประโยชน์ในการพัฒนาองค์กรรวมถึงเพื่อสร้างความรู้ ความเข้าใจการทำงานด้านการประชาสัมพันธ์และให้แก่ผู้บริหารเทศบาล สมาชิกสภาเทศบาล พนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้างฯ พนักงานครูเทศบาล สื่อมวลชน ผู้นำชุมชนหรือตัวแทนชุมชน และผู้ที่เกี่ยวข้อง

4. เป้าหมาย/ผลผลิต

จัดกิจกรรมเผยแพร่ผลการดำเนินงาน การแถลงข่าวต่อสื่อมวลชน ชุมชน และผู้ที่เกี่ยวข้อง จัดเวทีเพื่อรับฟัง แลกเปลี่ยนความคิดเห็นและข้อเสนอแนะต่างๆ การจัดอบรมและทัศนศึกษาดูงานด้านการประชาสัมพันธ์แก่ผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล บุคลากรของเทศบาลนครตรัง สื่อมวลชน ผู้นำหรือตัวแทนชุมชนและผู้ที่เกี่ยวข้อง

5. พื้นที่ดำเนินการ

เทศบาลนครตรัง

6. วิธีดำเนินการ

- 1) เสนอโครงการเพื่อพิจารณาอนุมัติ
- 2) เตรียมการดำเนินกิจกรรมตามโครงการฯ
- 3) ติดต่อประสานงานกลุ่มเป้าหมายผู้เข้าร่วมโครงการ
- 4) ดำเนินงานตามโครงการ
- 5) สรุปและประเมินผลการดำเนินงาน

7. ระยะเวลาดำเนินการ

ระหว่างเดือนตุลาคม 2564 – กันยายน 2565

8. งบประมาณดำเนินการ

ลำดับที่	รายการค่าใช้จ่าย	จำนวนเงิน (บาท)
1	ค่าสมนาคุณวิทยากร จำนวน 14 ชั่วโมงๆ ละ 1,200 บาท	16,800
2	ค่าที่พักสำหรับวิทยากร	2,400
3	ค่ายานพาหนะสำหรับวิทยากร	5,000
4	ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม สำหรับผู้เข้าร่วมโครงการ วิทยากร ประธาน แขกผู้มีเกียรติ ผู้ติดตาม ผู้สังเกตการณ์ ผู้บริหารและเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง	19,000
5	ค่าอาหารกลางวันสำหรับผู้เข้าร่วมโครงการ วิทยากร ประธาน แขกผู้มีเกียรติ ผู้ติดตาม ผู้สังเกตการณ์ ผู้บริหารและเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง	40,000
6	ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์	2,000
7	ค่าวัสดุ เครื่องเขียนและอุปกรณ์ในการฝึกอบรม	4,000
8	ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่	3,000
9	ค่ากระเป๋าสื่อหรือสิ่งของบรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้าอบรม	5,000
10	ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิด-ปิด	1,000
11	ค่าใช้จ่ายอื่นที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินโครงการฯ	1,800
	รวมทั้งสิ้น (บาท)	100,000

9. ผู้รับผิดชอบ

กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ

10. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์

ผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล และบุคลากรของเทศบาลนครตรังรวมถึงผู้ที่เกี่ยวข้อง มีความรู้ ความเข้าใจ
ในเรื่องงานประชาสัมพันธ์ และประชาชนได้รับทราบข้อมูลข่าวสารต่างๆ ของเทศบาลนครตรัง

ลำดับที่ 2

1. ชื่อโครงการ/กิจกรรม/มาตรการ

โครงการอบรมสัมมนาเพิ่มศักยภาพบุคลากร หลักสูตร “การเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรมและจรรยาบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพทางการศึกษา”

2. หลักการและเหตุผล

อาศัยอำนาจตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 มาตรา 16 อนุมาตรา 9 รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พ.ศ.2560 มาตรา 258 ด้านการศึกษา อนุมาตรา 3 ให้ดำเนินการปฏิรูปประเทศด้านการศึกษาโดยให้มีกลไกและระบบการผลิต คัดกรองและพัฒนาผู้ประกอบวิชาชีพครูและอาจารย์ให้ได้ผู้มีจิตวิญญาณของความเป็นครู มีความรู้ความสามารถอย่างแท้จริง ได้รับค่าตอบแทนที่เหมาะสมกับความสามารถและประสิทธิภาพในการสอน รวมทั้งมีกลไกสร้างระบบคุณธรรมในการบริหารงานบุคคลของผู้ประกอบวิชาชีพครู ประกอบกับมาตรา 48, 49 และ 50 แห่งพระราชบัญญัติสภาครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ.2546 และข้อบังคับคุรุสภาว่าด้วยจรรยาบรรณของวิชาชีพ พ.ศ.2556 ได้กำหนดมาตรฐานการปฏิบัติตนที่เป็นแบบแผน ซึ่งผู้ประกอบวิชาชีพทางการศึกษาต้องปฏิบัติตาม เพื่อรักษาและส่งเสริมเกียรติคุณชื่อเสียง และฐานะของผู้ประกอบวิชาชีพทางการศึกษาให้เป็นที่เชื่อถือศรัทธาแก่ผู้รับบริการและสังคม อันจะนำมาซึ่งเกียรติและศักดิ์ศรีแห่งวิชาชีพ

พระราชบัญญัติสภาครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. 2546 ได้มีการกำหนดเป้าหมายหลักให้ผู้ประกอบวิชาชีพทางการศึกษา อันได้แก่ ครู ผู้บริหารสถานศึกษา ผู้บริหารการศึกษา และบุคลากรทางการศึกษาอื่น ต้องปฏิบัติตามมาตรฐานวิชาชีพทางการศึกษา เพื่อให้เกิดผลดีต่อผู้รับบริการ ทั้งนี้มาตรฐานวิชาชีพทางการศึกษาจึงเป็นเครื่องมือสำคัญที่ผู้ประกอบวิชาชีพจะต้องศึกษาให้เกิดความรู้ความเข้าใจที่ถูกต้อง สามารถนำไปใช้ในการประกอบวิชาชีพให้สมกับการเป็นวิชาชีพชั้นสูงและได้รับการยอมรับ

ดังนั้น เพื่อให้พนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาในสังกัดเทศบาลนครตรัง มีความรู้ความเข้าใจและตระหนักในคุณธรรม จริยธรรมและจรรยาบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพทางการศึกษา จึงได้จัดโครงการอบรมสัมมนาเพิ่มศักยภาพบุคลากร หลักสูตร “การเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรมและจรรยาบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพทางการศึกษา” ขึ้น

3. วัตถุประสงค์

3.1 เพื่อให้พนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาเทศบาล มีพื้นฐานความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับคุณธรรม จริยธรรมและจรรยาบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพทางการศึกษา

3.2 เพื่อให้พนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาเทศบาล ตระหนักถึงความสำคัญและประโยชน์ของการนำหลักคุณธรรม จริยธรรมและจรรยาบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพทางการศึกษามาใช้ในการปฏิบัติงานให้อยู่ในระเบียบวินัย ตลอดจนเป็นแบบอย่างที่ดีและถูกต้องตามมาตรฐานวิชาชีพทางการศึกษา

4. เป้าหมายของโครงการ/ผลผลิต

4.1 เชิงปริมาณ

- พนักงานครูเทศบาล เข้ารับการอบรม จำนวน 255 คน
- ผู้เข้ารับการอบรม มีความพึงพอใจไม่น้อยกว่าร้อยละ 80

4.2 เชิงคุณภาพ

- พนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาเทศบาลมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับคุณธรรม จริยธรรมและจรรยาบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพทางการศึกษาเพิ่มมากขึ้น โดยวัดผลจากการทดสอบก่อนและหลังการฝึกอบรม

5. พื้นที่ดำเนินการ

สำนักงานเทศบาลนครตรัง โรงแรม หรือสถานที่ที่โครงการได้กำหนดไว้

6. วิธีดำเนินการ

วิธีการดำเนินการเป็นการให้ความรู้โดยการบรรยาย

7. ระยะเวลาดำเนินการ

ระยะเวลาดำเนินการฝึกอบรม จำนวน 1 วัน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565

8. งบประมาณ

ตามเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565 กองการเจ้าหน้าที่ แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานทั่วไป งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ เบิกจ่ายในโครงการอบรมสัมมนาเพิ่มศักยภาพบุคลากร เป็นเงิน 135,000 บาท (หนึ่งแสนสามหมื่นห้าพันบาทถ้วน) รายละเอียด ดังนี้

1. ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์	เป็นเงิน	2,500	บาท
2. ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์	เป็นเงิน	2,500	บาท
3. ค่าสมนาคุณวิทยากร (จำนวน 2 คน ๆ ละ 8 ชม.ๆ ละ 1,200 บาท)	เป็นเงิน	19,200	บาท
4. ค่าพาหนะสำหรับวิทยากร จำนวน 2 คน	เป็นเงิน	30,000	บาท
5. ค่าที่พักวิทยากร จำนวน 2 ห้อง ๆ ละ 1,500 บาท จำนวน 1 คืน	เป็นเงิน	3,000	บาท
6. ค่าอาหารกลางวัน (จำนวน 1 วัน อัตรามื้อละ 220 บาท/คน/มื้อ จำนวน 1 มื้อ ๆ ละ 255 คน สำหรับประธานในพิธีเปิด หรือพิธีปิดการฝึกอบรม แขกผู้มีเกียรติ ผู้ติดตาม เจ้าหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายให้ปฏิบัติหน้าที่ในการฝึกอบรม วิทยากร ผู้เข้ารับการฝึกอบรม และผู้สังเกตการณ์)	เป็นเงิน	56,100	บาท
7. ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม (จำนวน 1 วัน อัตรามื้อละ 40 บาท/คน/มื้อ จำนวน 2 มื้อ ๆ ละ 255 คน สำหรับประธานในพิธีเปิด หรือพิธีปิดการฝึกอบรม แขกผู้มีเกียรติ ผู้ติดตาม เจ้าหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายให้ปฏิบัติหน้าที่ในการฝึกอบรม วิทยากร ผู้เข้ารับการฝึกอบรม และผู้สังเกตการณ์)	เป็นเงิน	20,400	บาท
8. ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการฝึกอบรม (สามารถถัวเฉลี่ยจ่ายได้ทุกรายการ) เป็นเงินทั้งสิ้น 135,000 บาท (หนึ่งแสนสามหมื่นห้าพันบาทถ้วน)	เป็นเงิน	1,300	บาท

9. ผู้รับผิดชอบ

กองการเจ้าหน้าที่ เทศบาลนครตรัง

10. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์

10.1 ผลผลิต

- การดำเนินโครงการอบรมสัมมนาเพิ่มศักยภาพบุคลากร หลักสูตร “การเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพทางการศึกษา” สำเร็จลุล่วงตามวัตถุประสงค์

10.2 ผลลัพธ์

- พนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาเทศบาลมีพื้นฐานความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับคุณธรรม จริยธรรมและจรรยาบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพทางการศึกษา
- พนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาเทศบาลตระหนักถึงความสำคัญและประโยชน์ของการนำหลักคุณธรรม จริยธรรมและจรรยาบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพทางการศึกษามาใช้ในการปฏิบัติงานให้อยู่ในระเบียบวินัย ตลอดจนเป็นแบบอย่างที่ดีและถูกต้องตามมาตรฐานวิชาชีพทางการศึกษา

ลำดับที่ 3

1. ชื่อโครงการ/กิจกรรม/มาตรการ มาตรการส่งเสริมการปฏิบัติงานตามประมวลจริยธรรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

2. หลักการและเหตุผล

พระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ.2534 ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน (ฉบับที่ 5) พ.ศ.2545 มาตรา 3/1 กำหนดให้การบริหารราชการต้องเป็นไปเพื่อประโยชน์สุขของประชาชนและพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 มาตรา 33(1) กำหนดให้คณะกรรมการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่นมีอำนาจกำหนดมาตรฐานกลางและแนวทางในการรักษาระบบคุณธรรมเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคล ซึ่งคณะกรรมการมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น (ก.ถ.) ได้มีมติในการประชุมครั้งที่ 3/2546 เมื่อวันที่ 12 มิถุนายน 2546 กำหนดมาตรฐานทางคุณธรรมและจริยธรรมของข้าราชการ พนักงาน และลูกจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อให้ข้าราชการ พนักงาน และลูกจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นโดยทั่วไปยึดถือเป็นหลักการและแนวทางปฏิบัติ เพื่อเป็นเครื่องกำกับความประพฤติตน และกำหนดให้พนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำและพนักงานจ้างของเทศบาล มีหน้าที่ดำเนินการให้เป็นไปตามกฎหมายเพื่อรักษาประโยชน์ส่วนรวมและประเทศชาติ อำนาจความสะอาดและให้บริการแก่ประชาชนตามหลักธรรมาภิบาล โดยจะต้องยึดมั่นในค่านิยมหลักของมาตรฐานจริยธรรม 5 ประการ ได้แก่ พึงดำรงตนให้ตั้งมั่นอยู่ในศีลธรรม ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต เสียสละ และมีความรับผิดชอบ พึงปฏิบัติหน้าที่อย่างเปิดเผย โปร่งใส พร้อมให้ตรวจสอบพึงให้บริการด้วยความเสมอภาค สะดวก รวดเร็ว มีอัธยาศัยไมตรี โดยยึดประโยชน์ของประชาชนเป็นหลัก พึงปฏิบัติหน้าที่โดยยึดผลสัมฤทธิ์ของงานอย่างคุ้มค่า และพัฒนาทักษะ ความรู้ ความสามารถ และตนเองให้ทันสมัยอยู่เสมอ นอกจากนี้ สำนักงาน ก.พ. ได้กำหนดแนวทางการดำเนินการตามประมวลจริยธรรม ข้าราชการพลเรือนกรณีการเรียไร และกรณีการให้หรือรับของขวัญหรือประโยชน์อื่นใด โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อกำหนดให้ข้าราชการต้องละเว้นจากการแสวงหาประโยชน์ที่มีขอบโดยอาศัยตำแหน่งหน้าที่และไม่กระทำการอันเป็นการขัดกันระหว่างประโยชน์ส่วนตนและประโยชน์ส่วนรวม ตามนัยหนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร1013.7/ว 11 ลงวันที่ 25 ธันวาคม 2557 ซึ่งเทศบาลนครตรัง ควรนำแนวทางการดำเนินการดังกล่าวมาปรับใช้เป็นแนวทางในการถือปฏิบัติโดยอนุโลม

ดังนั้น เพื่อให้เกิดความโปร่งใสในการปฏิบัติงานและเป็นที่เชื่อถือไว้วางใจของประชาชน เทศบาลนครตรัง จึงได้จัดทำมาตรการ “ส่งเสริมการปฏิบัติงานตามประมวลจริยธรรมของเทศบาลนครตรัง” เพื่อให้บุคลากรทั้งฝ่ายการเมือง พนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำและพนักงานจ้าง นำไปใช้ในการปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต มีคุณธรรม จริยธรรม ไม่กระทำการอันเป็นการขัดกันแห่งผลประโยชน์หรือการมีผลประโยชน์ทับซ้อน

3. วัตถุประสงค์

3.1 เพื่อเป็นเครื่องกำกับความประพฤติของบุคลากรทั้งฝ่ายการเมือง พนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง สร้างความโปร่งใส มีมาตรฐานในการปฏิบัติงานที่ชัดเจนและเป็นสากล

3.2 เพื่อยึดถือเป็นหลักการและแนวทางการปฏิบัติงานอย่างสม่ำเสมอ ทั้งในระดับองค์กรและระดับบุคคลและเป็นเครื่องมือการตรวจสอบการทำงานด้านต่างๆ ของเทศบาลนครตรัง เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปตามหลักคุณธรรม จริยธรรม มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

3.3 เพื่อทำให้เกิดรูปแบบองค์กรอันเป็นที่ยอมรับ เพิ่มความน่าเชื่อถือ เกิดความมั่นใจแก่ผู้รับบริการ และประชาชนทั่วไป ตลอดจนผู้มีส่วนได้เสีย

3.4 เพื่อให้เกิดพันธะผูกพันระหว่างองค์กรและพนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง โดยให้ฝ่ายบริหารใช้อำนาจในขอบเขต สร้างระบบความรับผิดชอบต่อตนเอง ต่อองค์กร ต่อผู้บังคับบัญชา ต่อประชาชนและต่อสังคมตามลำดับ

3.5 เพื่อป้องกันการแสวงหาประโยชน์โดยมิชอบและความขัดแย้งทางผลประโยชน์ที่อาจเกิดขึ้น รวมทั้งเสริมสร้างความโปร่งใสในการปฏิบัติงาน

4. เป้าหมาย/ผลผลิต

คณะผู้บริหาร สมาชิกสภา พนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง

5. พื้นที่ดำเนินการ

สำนักงานเทศบาลนครตรัง

6. วิธีดำเนินการ

6.1 เผยแพร่ประมวลจริยธรรมของเทศบาลนครตรัง เพื่อใช้เป็นค่านิยมสำหรับองค์กร พนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้างทุกคนยึดถือเป็นแนวทางปฏิบัติควบคู่ไปกับระเบียบและ กฎข้อบังคับอื่นๆ อย่างทั่วถึง และมีประสิทธิภาพ

6.2 เผยแพร่ประชาสัมพันธ์เกี่ยวกับประมวลจริยธรรมของเทศบาลนครตรัง เปิดเผยเป็นการทั่วไปแก่สาธารณชนให้มีส่วนร่วม รับรู้และร่วมติดตามตรวจสอบตามประกาศคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการ เรื่อง กำหนดให้ข้อมูลข่าวสารตามเกณฑ์มาตรฐานความโปร่งใสและตัวชี้วัดความโปร่งใสของหน่วยงานของรัฐเป็นข้อมูลข่าวสารที่ต้องจัดไว้ให้ประชาชนตรวจสอบได้ตามมาตรา 9 วรรคหนึ่ง (8)

7. ระยะเวลาดำเนินการ

ปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

8. งบประมาณดำเนินการ

ไม่ใช้งบประมาณ

9. ผู้รับผิดชอบ

กองการเจ้าหน้าที่ เทศบาลนครตรัง

10. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์

คณะผู้บริหาร สมาชิกสภาท้องถิ่น พนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้างปฏิบัติงานตามประมวลจริยธรรมของเทศบาลนครตรัง

ลำดับที่ 4

1. ชื่อโครงการ/กิจกรรม/มาตรการ มาตรการเสริมสร้างองค์ความรู้ด้านการต่อต้านการทุจริต

2. หลักการและเหตุผล

ด้วยยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ระยะที่ 3 (พ.ศ.2560-2564) มุ่งสู่การเป็นประเทศที่มีมาตรฐานทางคุณธรรม จริยธรรม เป็นสังคมมิติใหม่ที่ประชาชนไม่เพิกเฉยต่อการทุจริตทุกรูปแบบ โดยได้รับความมือจากฝ่ายการเมือง หน่วยงานของรัฐ ตลอดจนประชาชนในการพิทักษ์รักษาผลประโยชน์ของชาติและประชาชน สร้างวัฒนธรรมต่อต้านการทุจริต ยกระดับธรรมาภิบาลในการบริหารจัดการทุกภาคส่วนแบบบูรณาการ และปฏิรูปกระบวนการป้องกันและปราบปรามการทุจริตทั้งระบบให้มีมาตรฐานสากล เพื่อให้ประเทศไทยมีศักดิ์ศรีและเกียรติภูมิในด้านความโปร่งใสทัดเทียมนานาชาติโดยกำหนดวิสัยทัศน์ “ประเทศไทยใสสะอาด ไทยทั้งชาติต้านทุจริต” มีเป้าหมายหลักเพื่อให้ประเทศไทยได้รับการประเมินดัชนีการรับรู้การทุจริต (Corruption Perceptions Index : CPI) สูงกว่าร้อยละ 50

ดังนั้น เพื่อให้การบริหารงานในพื้นที่สามารถตอบสนองต่อแผนยุทธศาสตร์ฯ ข้างต้น เทศบาลนครตรัง จึงได้กำหนดแนวทาง/มาตรการเสริมสร้างองค์ความรู้ด้านการทุจริตขึ้น เพื่อให้สามารถแปลงแผนยุทธศาสตร์ว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ระยะที่ 3 (พ.ศ.2560-2564) ไปสู่การปฏิบัติที่เป็นรูปธรรมและเกิดความยั่งยืนในการปฏิบัติ

3. วัตถุประสงค์

3.1 เพื่อเสริมสร้างองค์ความรู้ด้านการต่อต้านการทุจริตแก่คณะผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น พนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ ตลอดจนพนักงานจ้าง

3.2 เพื่อสร้างจิตสำนึกและความตระหนักในการประพฤติตามประมวลจริยธรรมแก่คณะผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น พนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ ตลอดจนพนักงานจ้าง

4. เป้าหมาย/ผลผลิต

ข้อมูล/องค์ความรู้ด้านการต่อต้านการทุจริตที่นำมาเผยแพร่มากกว่า 3 เรื่องขึ้นไป

5. พื้นที่ดำเนินการ

สำนักงานเทศบาลนครตรัง

6. วิธีดำเนินการ

6.1 รวบรวมและเรียบเรียงฐานข้อมูล/องค์ความรู้เกี่ยวกับการปลูกจิตสำนึกด้านการต่อต้านการทุจริตหรือสื่อประชาสัมพันธ์ต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับการปลูกจิตสำนึก

6.2 เผยแพร่ ประชาสัมพันธ์และสร้างเสริมองค์ความรู้ให้บุคลากรในสังกัดได้รับทราบและถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด ผ่านโครงการ/กิจกรรมและสื่อช่องทางต่างๆ

7. ระยะเวลาดำเนินการ

ปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

8. งบประมาณดำเนินการ

ไม่ใช้งบประมาณ

9. ผู้รับผิดชอบ

กองการเจ้าหน้าที่ เทศบาลนครตรัง

10. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์

จำนวนข้อมูล/องค์ความรู้ด้านการต่อต้านการทุจริตที่นำมาเผยแพร่

ลำดับที่ 5

1. ชื่อโครงการ/กิจกรรม/มาตรการ กิจกรรมจิตอาสา

2. หลักการและเหตุผล / ที่มาของโครงการ

การจัดกิจกรรมอาสาเป็นการปลูกฝังจิตใจให้บุคคลมีความรับผิดชอบต่อตนเองและสังคม เป็นการสร้างคุณธรรม จริยธรรมจากภายใน ให้บุคคลรู้จักเสียสละ ร่วม แรงร่วมใจและร่วมมือในการทำกิจกรรมที่เป็นประโยชน์เพื่อส่วนรวมหรือกิจกรรมที่ช่วยลดปัญหาที่เกิดขึ้นแล้วในสังคมเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตและสร้างสรรค์ประโยชน์สุขของคนในสังคมร่วมกันก่อให้เกิดความรู้สึกรักเป็นเจ้าของในสิทธิและหน้าที่ที่จะดูแลและบำรุงรักษา ร่วมกัน เกื้อกูลช่วยเหลือผู้ที่ทุกข์ยาก หรือผู้ที่ร้องขอความช่วยเหลือ โดยไม่ขัดต่อต่อกฎหมายหรือ กฎระเบียบสังคม “ จิตอาสา ” จึงหมายถึง จิตแห่งการให้ความดีงามทั้งปวงแก่เพื่อนมนุษย์โดยเต็มใจ สมควรใจอímใจ ซาบซึ้งใจ ปิติสุข ที่พร้อมจะเสียสละเวลา แรงกาย แรงสติปัญญา เพื่อสาธารณประโยชน์ ในการทำ กิจกรรม หรือสิ่งที่เป็นประโยชน์แก่ผู้อื่นโดยไม่หวังผลตอบแทน และมีความสุขที่ได้ช่วยเหลือผู้อื่น เป็นจิตที่ไม่นิ่งดูตายเมื่อพบเห็นปัญหา หรือความทุกข์ยากที่เกิดขึ้นกับผู้คน เป็นจิตที่มีความสุขเมื่อได้ทำความดี และเห็นหน้าตาเปลี่ยนแปลงเป็นรอยยิ้ม เป็นจิตที่เปี่ยมด้วย “ บุญ ” คือความสงบเยือกเย็น และพลังแห่งความดี อีกทั้งยังช่วยลด “ อัตตา ” หรือความเป็นตัวตนของตนเองลงได้

เทศบาลนครตรังจัดกิจกรรมจิตอาสาเพื่อส่งเสริมให้ผู้บริหารท้องถิ่น หัวหน้าส่วนการงานและบุคลากรของเทศบาลนครตรังในการทำกิจกรรมที่เป็นประโยชน์เพื่อส่วนรวมหรือกิจกรรมที่ช่วยลดปัญหาที่เกิดขึ้นแล้วในสังคมเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตและสร้างสรรค์ประโยชน์สุขของคนในสังคมร่วมกันและเพื่อพัฒนาและส่งเสริมให้บุคลากรของเทศบาลรู้จักปรับตัวและสามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นได้

3. วัตถุประสงค์

3.1 เพื่อส่งเสริมให้ผู้บริหารท้องถิ่น หัวหน้าส่วนการงานและบุคลากรของเทศบาลนครตรังในการทำกิจกรรมที่เป็นประโยชน์เพื่อส่วนรวม

3.2 เพื่อพัฒนาและส่งเสริมให้บุคลากรของเทศบาลรู้จักปรับตัวและสามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นได้

4. เป้าหมาย/ผลผลิต

ผู้บริหารเทศบาล หัวหน้าส่วนการงาน สมาชิกสภาเทศบาล พนักงานเทศบาลและพนักงานจ้าง

5. พื้นที่ดำเนินการ

สถานที่การจัดกิจกรรมภายในเขตเทศบาลนครตรัง

6. วิธีดำเนินการ

จัดกิจกรรมจิตอาสาอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง

7. ระยะเวลาดำเนินการ

ปีงบประมาณ พ.ศ.2565

8. งบประมาณดำเนินการ

ไม่ใช้งบประมาณ

9. ผู้รับผิดชอบ

สำนักปลัดเทศบาล

10. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์

ร้อยละ 80 ของบุคลากรของเทศบาลเข้าร่วมกิจกรรมจิตอาสาของเทศบาลนครตรัง

ลำดับที่ 6

1. ชื่อโครงการ/กิจกรรม/มาตรการ โครงการรักษาน้ำตามแนวพระราชดำริ

2. หลักการและเหตุผล / ที่มาของโครงการ

พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 หมวด 2 กำหนดอำนาจหน้าที่ในการจัดระบบการบริการสาธารณะ มาตรา 16 ให้เทศบาล เมืองพัทยา และองค์การบริหารส่วนตำบลมีอำนาจและหน้าที่ในการจัดระบบการบริการสาธารณะเพื่อประโยชน์ของประชาชนในท้องถิ่นตนเอง อนุบัญญัติที่ 24 การจัดการ การบำรุงรักษา และการใช้ประโยชน์จากป่าไม้ ที่ดิน และทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม จากการสำรวจแหล่งน้ำธรรมชาติ ได้แก่ คลองน้ำเจ็ด คลองนางน้อย คลองห้วยยาง คลองน้ำผุด สระกะพังสุรินทร์ สระน้ำพอสุข สระน้ำเพิ่มสุข และสระน้ำ สวนสมเด็จพระศรีนครินทร์ 95 พบว่าคุณภาพน้ำที่อยู่ในพื้นที่เขตเทศบาลนครตรัง อยู่ในคุณภาพดีตามเกณฑ์มาตรฐานคุณภาพน้ำผิวดินของกรมควบคุมมลพิษ เพราะมีการปรับปรุงคุณภาพน้ำอย่างต่อเนื่อง และมีการรณรงค์สร้างจิตสำนึกให้ประชาชนตระหนักถึงคุณภาพน้ำในแหล่งน้ำ เพื่อให้การบริหารจัดการและการอนุรักษ์ทรัพยากรน้ำให้ยั่งยืนและสร้างสิ่งแวดล้อมที่ดี จึงได้น้อมนำแนวพระราชดำริของพระบาทสมเด็จพระปรมินทรมหาภูมิพลอดุลยเดช เกี่ยวกับการพัฒนาแหล่งน้ำเพื่อให้เยาวชนใช้ตระหนักถึงการใช้อย่างคุ้มค่า ในการบริหารจัดการทรัพยากรน้ำโดยการสร้างจิตสำนึกให้ประชาชนโดยรอบแหล่งน้ำมีส่วนร่วมในการเฝ้าระวัง อนุรักษ์ ปั่นฟู ดูแลรักษาและอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมให้เกิดความยั่งยืน

กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อมจึงได้ทำ “โครงการรักษาน้ำตามแนวพระราชดำริ ประจำปี 2565” ขึ้น ซึ่งสอดคล้องตามยุทธศาสตร์เทศบาลนครตรัง ยุทธศาสตร์ : การบริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมสู่ความสมดุลอย่างยั่งยืน แนวทางการพัฒนา : รณรงค์ สร้างจิตสำนึก และส่งเสริมการอนุรักษ์และฟื้นฟูทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

3. วัตถุประสงค์

- 3.1 เพื่อสนับสนุนการดำเนินงานตามแนวทางพระราชดำริการบริหารจัดการทรัพยากรน้ำ
- 3.2 เพื่อส่งเสริมให้มีการเฝ้าระวังคุณภาพน้ำในแหล่งน้ำธรรมชาติที่มีอยู่ในท้องถิ่น
- 3.3 เพื่อสนับสนุนการอนุรักษ์แหล่งน้ำธรรมชาติที่มีอยู่ในท้องถิ่น

4. เป้าหมาย/ผลผลิต

- 4.1. ประชาชนที่อยู่อาศัยบริเวณแหล่งน้ำธรรมชาติ
- 4.2. เจ้าหน้าที่จากหน่วยงานต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง
- 4.3. ผู้นำเครือข่ายภาคีสิ่งแวดล้อม

6. วิธีดำเนินการ

- 6.1 เสนอขออนุมัติโครงการ
- 6.2 ประสานหน่วยงานผู้ดูแลพื้นที่แหล่งน้ำในเขตเทศบาลนครตรัง
- 6.3 จัดเตรียมสถานที่ วัสดุ อุปกรณ์ เอกสารสำหรับการให้ความรู้เรื่องการอนุรักษ์น้ำตามแนวทางพระราชดำริ
- 6.4 จัดกิจกรรมการตรวจเฝ้าระวังคุณภาพน้ำในแหล่งน้ำพื้นที่เป้าหมาย ทั้งหมด 8 แห่ง ประกอบด้วย คลองน้ำเจ็ด คลองนางน้อย คลองห้วยยาง คลองน้ำผุด สระกะพังสุรินทร์ สระน้ำพอสุข สระน้ำเพิ่มสุข และสระน้ำสวนสมเด็จพระศรีนครินทร์ 95 โดยดำเนินการตรวจวิเคราะห์คุณภาพน้ำเพื่อหาค่า ตามพารามิเตอร์ ดังต่อไปนี้ 1.ค่าความกระด้างของน้ำ

2.ค่าออกซิเจนที่ละลายน้ำ 3.ค่าความเป็นกรด-ด่าง(pH) 4.ค่าความขุ่นของน้ำ และ5.ค่าอุณหภูมิของน้ำ ตามมาตรฐาน กรมควบคุมมลพิษ

6.5 สรุป วิเคราะห์ และประมวลผลการตรวจเฝ้าระวังคุณภาพน้ำ และรายงานผลให้แก่ ผู้บริหารทราบ เพื่อใช้เป็นนโยบายในการปรับปรุงคุณภาพน้ำในแหล่งน้ำสาธารณะ

6.6 จัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ และรณรงค์การอนุรักษ์ทรัพยากรน้ำในท้องถิ่น และให้ความรู้ ความเข้าใจ ในด้านการอนุรักษ์ทรัพยากรน้ำ ให้แก่ประชาชนที่อาศัยบริเวณแหล่งน้ำธรรมชาติ

6.7 สรุปผลการดำเนินงานกิจกรรม

7. ระยะเวลาดำเนินการ

ตั้งแต่ เดือน มกราคม พ.ศ. 2565 ถึง เดือน พฤษภาคม พ.ศ. 2565

8. งบประมาณดำเนินการ

ไม่ใช้งบประมาณ

9. ผู้รับผิดชอบ

งานสุขาภิบาลอนามัยสิ่งแวดล้อม กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม เทศบาลนครตรัง

10. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์

ร้อยละ 80 ของแหล่งน้ำในเขตเทศบาลนครตรังได้รับการตรวจสอบคุณภาพน้ำ

ร้อยละ 80 ของกลุ่มเป้าหมายมีความรู้ความเข้าใจในการอนุรักษ์ทรัพยากรน้ำ

1. ชื่อโครงการ/กิจกรรม/มาตรการ โครงการพัฒนาลำคลองหนองน้ำภายในเขตเทศบาลนครตรัง

2. หลักการและเหตุผล / ที่มาของโครงการ

ปัญหาเรื่องสิ่งแวดล้อมเป็นปัญหาที่มีความสำคัญควบคู่กับการพัฒนาความเจริญก้าวหน้า ซึ่งเป็นปัญหาร่วมกันของทุกประเทศ กล่าวคือ การพัฒนาอย่างรวดเร็วปัญหาคุณภาพสิ่งแวดล้อมและภาวะมลพิษก็ยิ่งก่อตัวและทวีความรุนแรงมากยิ่งขึ้น ประเทศไทยก็เป็นประเทศหนึ่งที่กำลังประสบกับปัญหาดังกล่าวอยู่ในขณะนี้ ซึ่งปัจจุบันความเสื่อมโทรมของคุณภาพน้ำในคลองต่างๆ ที่ไหลผ่านเขตชุมชนเมืองมีสภาพเน่าเหม็น ตื้นเขิน ปริมาณขยะ มูลฝอยและสิ่งปฏิกูล ตลอดจนสิ่งกีดขวางทางน้ำ ก่อให้เกิดความเดือดร้อนแก่ประชาชนที่อาศัยบริเวณใกล้เคียง เป็นปัญหาสะสมมานาน ทำให้ไม่สามารถนำน้ำมาใช้ประโยชน์เพื่อการอุปโภคบริโภคได้อย่างเต็มประสิทธิภาพ อีกทั้งยังทำลายทัศนียภาพที่สวยงามของริมคลอง เมื่อถึงฤดูฝนก็ไม่สามารถระบายน้ำได้ทัน ก่อให้เกิดปัญหาน้ำท่วมเกิดความเสียหายแก่ชุมชนและบ้านเรือนที่อยู่บริเวณนั้น

จากปัญหาดังกล่าวข้างต้น เทศบาลนครตรังได้เล็งเห็นความสำคัญของงานบริการด้านสิ่งแวดล้อม การอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ซึ่งอยู่ควบคู่กับวิถีการดำรงชีวิตของประชาชน ประกอบกับจังหวัดตรังตั้งอยู่ในเขตมรสุม มีฝนตกชุกและปริมาณน้ำฝนสูง ปัจจุบันลำคลองสายสำคัญในเขตเทศบาล อาทิ คลองห้วยยาง คลองน้ำเจ็ด และคลองน้ำผุด ตลอดจนหนองน้ำต่างๆ มีสภาพเสื่อมโทรม เนื่องจากมีปริมาณขยะ มูลฝอยและสิ่งปฏิกูล ผักตบชวา วัชพืช และสิ่งกีดขวางการไหลของน้ำในลำคลองเป็นจำนวนมาก ส่งผลให้ลำคลองมีลักษณะตื้นเขิน ไม่สะอาด ไม่สามารถนำน้ำมาใช้ประโยชน์ได้อย่างเต็มประสิทธิภาพ ทำให้สูญเสียความสวยงามของทัศนียภาพริมฝั่งคลอง ตลอดจนส่งผลกระทบต่อสุขภาพอนามัยของประชาชนที่อาศัยริมฝั่งคลองและบริเวณใกล้เคียงซึ่งหนองน้ำต่างๆ ก็ได้รับผลกระทบในลักษณะเดียวกัน ประกอบกับกระทรวงมหาดไทยได้จัดทำแผนการกำจัดผักตบชวาเป็นประจำทุกปี เพื่อบูรณาการหน่วยงานราชการ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่เกี่ยวข้องที่มีเครื่องจักรในการกำจัดผักตบชวาและวัชพืช รวมทั้งภาคประชาชนร่วมกันดำเนินการโดยอาศัยกลไกการทำงานจากทุกภาคส่วนในรูปแบบประชารัฐ เพื่อแก้ไขปัญหาผักตบชวาให้เกิดผลเป็นรูปธรรมโดยเร็ว จึงได้จัดทำโครงการพัฒนาลำคลองหนองน้ำภายในเขตเทศบาลนครตรังขึ้นเพื่อร่วมกันพัฒนาปรับปรุง พื้นฟูคุณภาพน้ำในลำคลอง หนองน้ำ แหล่งน้ำสาธารณะให้สามารถนำมาใช้ประโยชน์ได้ และปรับปรุงให้มีทัศนียภาพที่สวยงาม นอกจากนี้ยังช่วยลดปัญหาน้ำไหลระบายไม่ทันในช่วงฤดูฝน อีกทั้งนำมาซึ่งวิถีการดำเนินชีวิตของประชาชน ควบคู่กับการจัดการบริการด้านสิ่งแวดล้อมให้อยู่เคียงคู่กับประชาชน

3. วัตถุประสงค์

3.1 เพื่อปลูกฝังจิตสำนึกและความตระหนักในการดูแลจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม เนื่องในวันสิ่งแวดล้อมโลก

3.2 เพื่อให้พนักงานเทศบาล พนักงานจ้างของเทศบาล ส่วนราชการต่างๆ และประชาชนทั่วไปได้มีส่วนร่วมโครงการพัฒนาลำคลองหนองน้ำภายในเขตเทศบาลนครตรัง

3.3 เพื่อฟื้นฟูคุณภาพน้ำในลำคลอง หนองน้ำ และแหล่งน้ำสาธารณะประโยชน์ ลดปริมาณผักตบชวา ขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล วัชพืชต่างๆ ตลอดจนสิ่งกีดขวางทางน้ำในลำคลอง

3.4 เพื่อสร้างจิตสำนึก เผยแพร่ ประชาสัมพันธ์การอนุรักษ์ พื้นฟูแหล่งน้ำลำคลองหนองน้ำแก่ประชาชนในพื้นที่

4. เป้าหมาย/ผลผลิต

ปริมาณผักตบชวา ขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล วัชพืชต่างๆ ตลอดจนสิ่งกีดขวางในลำคลองห้วยยาง คลองน้ำเจ็ด คลองน้ำผุด และหนองน้ำลดลงหรือหมดไป

ลำคลองและหนองน้ำได้รับการพัฒนาฟื้นฟูคุณภาพน้ำให้สามารถนำมาใช้ประโยชน์ได้ และได้รับการปรับปรุงให้มีทัศนียภาพที่สวยงาม

5. พื้นที่ดำเนินการ

คลองห้วยยาง คลองน้ำเจ็ด คลองน้ำผุดบริเวณสวนสาธารณะสมเด็จพระศรีนครินทร์ 95 และหนองน้ำสาธารณะภายในเขตเทศบาลนครตรัง

6. วิธีดำเนินการ

1. สำรวจข้อมูลพื้นฐาน สภาพทั่วไปของลำคลอง/หนองน้ำ/สระน้ำ ที่ตั้งชุมชน ลักษณะทางกายภาพของลำคลอง/หนองน้ำ/สระน้ำ สภาพน้ำ ปริมาณผักตบชวา วัชพืช ขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล ตลอดจนสิ่งกีดขวางการไหลของน้ำ

2. ประชุมพนักงานสำนักงานการช่าง เพื่อมอบหมายหน้าที่และเตรียมความพร้อมในการจัดทำโครงการ

3. จัดทำโครงการและเสนอโครงการแก่ผู้บริหารเทศบาลนครตรัง

4. ดำเนินโครงการตามแผนการปฏิบัติงานพัฒนาลำคลองหนองน้ำ โดยการมีส่วนร่วมระหว่างเทศบาลประชาชนในเขตเทศบาล และหน่วยงานของรัฐต่าง ๆ รวม จำนวน 200 คน ร่วมพัฒนาลำคลองหนองน้ำที่กำหนด

7. ระยะเวลาดำเนินการ

ปีงบประมาณ พ.ศ.2565

8. งบประมาณดำเนินการ

100,000 บาท

9. ผู้รับผิดชอบ

สำนักช่าง เทศบาลนครตรัง

10. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์

ตัวชี้วัด ปริมาณผักตบชวา ขยะมูลฝอยสิ่งปฏิกูล วัชพืชต่างๆ ตลอดจนสิ่งกีดขวางการไหลของน้ำได้รับการจัดการและมีปริมาณลดลงหรือหมดไป

ผลลัพธ์ ประชาชนในเขตเทศบาลนครตรังได้รับการด้านสิ่งแวดล้อมจากเทศบาล และมีทัศนคติที่ดีต่อการดำเนินงานของเทศบาล ลำคลองและหนองน้ำภายในเขตเทศบาลนครตรังได้รับการพัฒนาทำให้ทัศนียภาพที่สวยงาม ประชาชนในเขตเทศบาลมีความตระหนักและเห็นความสำคัญของการอนุรักษ์ลำคลอง และสิ่งแวดล้อมผ่านโครงการพัฒนา

ลำดับที่ 8

1. ชื่อโครงการ/กิจกรรม/มาตรการ โครงการเดินตามรอยพ่อ...สานต่อหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง

2. หลักการและเหตุผล / ที่มาของโครงการ

“เศรษฐกิจพอเพียง” เป็นปรัชญาที่พระบาทสมเด็จพระบรมชนกาธิเบศรมหาภูมิพลอดุลยเดชมหาราช บรมนาถบพิตร พระราชทานพระราชดำริชี้แนะแนวทางการดำเนินชีวิตแก่พสกนิกรชาวไทยมาโดยตลอด ตั้งแต่ก่อนเกิดวิกฤตการณ์ทางเศรษฐกิจ และเมื่อภายหลังได้ทรงเน้นย้ำแนวทางการแก้ไขเพื่อให้รอดพ้น และสามารถดำรงอยู่ได้อย่างมั่นคงและยั่งยืน ภายใต้กระแสโลกาภิวัตน์และความเปลี่ยนแปลงต่างๆ เศรษฐกิจพอเพียงเป็นปรัชญาชี้ถึงแนวการดำรงอยู่และปฏิบัติตนของประชาชนในทุกระดับ ตั้งแต่ระดับครอบครัว ระดับชุมชน จนถึงระดับรัฐ ทั้งในการพัฒนาและบริหารประเทศให้ดำเนินไปในทางสายกลาง โดยเฉพาะการพัฒนาเศรษฐกิจ เพื่อให้ก้าวทันต่อโลกยุคโลกาภิวัตน์ ความพอเพียง หมายถึง ความพอประมาณ ความมีเหตุผล รวมถึงความจำเป็นที่จะต้องมีระบบภูมิคุ้มกันในตัวที่ดี พอสมควรต่อการกระทบใดๆ อันเกิดจากการเปลี่ยนแปลงทั้งภายในภายนอก ทั้งนี้ จะต้องอาศัยความรอบรู้ ความรอบคอบ และความระมัดระวังอย่างยิ่งในการนำวิชาการต่างๆ มาใช้ในการวางแผนและการดำเนินการทุกขั้นตอน และขณะเดียวกันจะต้องเสริมสร้างพื้นฐานจิตใจของคนในชาติ โดยเฉพาะเจ้าหน้าที่ของรัฐ และภาคประชาชน ในทุกระดับให้มีสำนึกในคุณธรรม ความซื่อสัตย์สุจริต และให้มีความรอบรู้ที่เหมาะสม ดำเนินชีวิตด้วยความอดทน ความเพียร มีสติ ปัญญา และความรอบคอบ เพื่อให้สมดุลและพร้อมต่อการรองรับการเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็วและกว้างขวาง ทั้งด้านวัตถุ สังคม สิ่งแวดล้อม และวัฒนธรรมจากโลกภายนอกได้เป็นอย่างดี การพัฒนาโดยส่งเสริมให้ประชาชนน้อมนำแนวคิดปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงมาใช้ให้เหมาะกับวิถีชีวิตที่ควรเป็น และร่วมกันเป็นพลังสำคัญในการขับเคลื่อนแนวคิดเศรษฐกิจพอเพียงให้ขยายครอบคลุมในทุกชุมชน ซึ่งจะทำให้ชุมชนมีความเข้มแข็ง และสามารถพึ่งตนเองได้อย่างยั่งยืน

เพื่อเป็นการส่งเสริมสนับสนุนให้กับภาคส่วนต่างๆ ในเขตเทศบาลนครตรังได้น้อมนำแนวปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงมาประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวัน ซึ่งสอดคล้องกับนโยบายของรัฐบาล ประกอบกับพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ และแก้ไขเพิ่มเติม (ถึงฉบับที่ ๑๓ พ.ศ. ๒๕๕๒) กำหนดให้เทศบาลมีอำนาจหน้าที่ตามมาตรา ๕๐(๑) ให้ราษฎรได้รับการศึกษาอบรม และตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ กำหนดให้เทศบาลมีอำนาจหน้าที่ตามมาตรา ๑๖ (๙) การจัดการศึกษา, (๑๖) ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของราษฎรในการพัฒนาท้องถิ่น ดังนั้น ได้จัดทำโครงการเดินตามรอยพ่อ สานต่อหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ โดยการมีส่วนร่วมของทุกภาคส่วน และมีการดำเนินงานอย่างจริงจังและต่อเนื่อง

3. วัตถุประสงค์

3.1 เพื่อให้ประชาชนในเขตเทศบาลนครตรัง ได้รับความรู้เกี่ยวกับปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงและสามารถน้อมนำแนวปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงมาประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวัน

3.2 เพื่อส่งเสริมสนับสนุนให้ประชาชนในเขตเทศบาลนครตรังมีบ้านตัวอย่างวิถีพอเพียงในชุมชนตามแนวปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง และสามารถเป็นสื่อกลางในการถ่ายทอดให้ความรู้ และเพื่อเป็นตัวอย่างแนวทางการปฏิบัติของประชาชนในเขตเทศบาลนครตรังต่อไปในอนาคต

3.3 เพื่อเป็นการเสริมสร้างความเข้มแข็งภายในองค์กรชุมชนในเขตเทศบาลนครตรัง

4. เป้าหมาย/ผลผลิต

จัดกิจกรรมอบรมเกี่ยวกับหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงและชี้แจงแนวทางการคัดเลือกบ้านตัวอย่างวิถีพอเพียง จำนวน 1 ครั้ง และกิจกรรมการคัดเลือกบ้านตัวอย่างวิถีพอเพียง จำนวน 1 ครั้ง โดยมีผู้เข้าร่วมโครงการจากชุมชนในเขตเทศบาลนครตรังและผู้เกี่ยวข้อง จำนวนครั้งละ 50 คน

5. พื้นที่ดำเนินการ

ห้องประชุม เทศบาลนครตรัง

6. วิธีดำเนินการ

- 6.1 ศึกษาแนวทางการดำเนินการในการคัดเลือกบ้านตัวอย่างวิถีพอเพียง
- 6.2 ประชุมคณะทำงานและผู้เกี่ยวข้องเพื่อกำหนดหลักเกณฑ์การคัดเลือกบ้านตัวอย่างวิถีพอเพียง รวมถึงแนวทางต่างๆในการดำเนินโครงการ
- 6.3 จัดทำโครงการ คำสั่งมอบหมายงานฝ่ายต่าง ๆ ในการดำเนินโครงการและเสนอผู้บริหารลงนามแต่งตั้งคณะทำงานและอนุมัติโครงการ
- 6.4 จัดเตรียมวัสดุ อุปกรณ์ และประชาสัมพันธ์โครงการฯ ให้แก่กลุ่มเป้าหมายองค์กร/ชุมชนที่สนใจเข้าร่วมโครงการ
- 6.5 ดำเนินการจัดกิจกรรมตามแผนงานที่กำหนดไว้
- 6.6 ติดตามประเมินผลโครงการฯ

7. ระยะเวลาดำเนินการ

1. กิจกรรมอบรมเกี่ยวกับหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงและชี้แจงแนวทางการคัดเลือกบ้านตัวอย่างวิถีพอเพียง วันที่ 9 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2565
2. กิจกรรมการคัดเลือกบ้านตัวอย่างวิถีพอเพียง วันที่ 9 มิถุนายน พ.ศ. 2565

8. งบประมาณดำเนินการ

50,000 บาท

9. ผู้รับผิดชอบ

งานพัฒนาชุมชน ฝ่ายพัฒนาชุมชน กองสวัสดิการสังคม

10. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์

- 10.1 ประชาชนได้รับความรู้เกี่ยวกับหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงและสามารถน้อมนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงมาประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวัน
- 10.2 ชุมชนมีบ้านตัวอย่างวิถีพอเพียง และสามารถเป็นสื่อกลางในการถ่ายทอดให้ความรู้ เพื่อเป็นตัวอย่างแนวทางการปฏิบัติของคนในชุมชนต่อไปในอนาคตได้
- 10.3 บ้านตัวอย่างวิถีพอเพียงสามารถเป็นสื่อกลางในการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ ซึ่งจะทำให้ชุมชนมีความเข้มแข็งและสามารถพึ่งตนเองได้อย่างยั่งยืน
- 10.4 ชุมชนตระหนักถึงปัญหาที่เกิดขึ้นและร่วมกันหาแนวทางแก้ปัญหาในท้องถิ่นตนเอง โดยนำแนวหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงมาเป็นแนวทางในการแก้ปัญหาในภาพรวม
- 10.5 ชุมชนตระหนักถึงปัญหาที่เกิดขึ้นและร่วมกันหาแนวทางแก้ปัญหาในท้องถิ่นตนเอง โดยนำปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงมาเป็นแนวทางในการแก้ปัญหาในภาพรวม

ลำดับที่ 9

1. ชื่อโครงการ/กิจกรรม/มาตรการ โครงการจัดกิจกรรมส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมทางศาสนาอิสลาม

2. หลักการและเหตุผล / ที่มาของโครงการ

ตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 มาตรา 50 (6) และ (7) กำหนดให้เทศบาล มีหน้าที่ให้ราษฎรได้รับการศึกษาอบรม ส่งเสริมพัฒนาสตรี เด็ก เยาวชน ผู้สูงอายุและผู้พิการและพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2552 มาตรา 16 กำหนดให้เทศบาล เมืองพัทยาและองค์การบริหารส่วนตำบล มีอำนาจและหน้าที่ในการจัดระบบการบริการสาธารณะเพื่อประโยชน์ของประชาชนในท้องถิ่นของตนเอง (9) การจัดการศึกษา

ดังนั้น เพื่อให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 และพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2552 ประกอบกับช่วงปิดภาคเรียนเด็กและเยาวชนว่างจากการเรียนภาคปกติ การจัดกิจกรรมให้เด็กได้เรียนรู้สิ่งต่างๆ นอกห้องเรียน เช่น การเรียนรู้หลักธรรมคำสั่งสอนของศาสนาที่ตนนับถือ เป็นต้น เทศบาลนครตรัง ฝ่ายส่งเสริมศาสนาและวัฒนธรรม จึงเห็นสมควรจัดทำโครงการจัดกิจกรรมส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมทางศาสนาอิสลาม ขึ้น

3. วัตถุประสงค์

- 3.1 เพื่อให้ผู้เข้าอบรมได้มีความรู้ ความเข้าใจถึงหลักการพื้นฐานของศาสนาอิสลาม
- 3.2 เพื่อให้ผู้เข้าอบรมมีความรู้ ความเข้าใจถึงวิธีการและขั้นตอนการละหมาดถูกต้อง
- 3.3 เพื่อให้ผู้เข้าอบรมมีความรู้ ความเข้าใจถึงวิธีการและขั้นตอนการถือศีลเดือนรอมฎอนถูกต้อง
- 3.4 เพื่อให้ผู้เข้าอบรมได้เรียนรู้การอยู่ร่วมกันในสังคมอย่างมีความสุข

4. เป้าหมาย/ผลผลิต

- 4.1 เด็ก เยาวชนและประชาชนมุสลิม จำนวน 35 คน
- 4.2 เจ้าหน้าที่และผู้ที่เกี่ยวข้อง จำนวน 5 คน

5. พื้นที่ดำเนินการ

โรงเรียนเทศบาล 4 (วัดมัสญิดมูมิ) ถนนกันตัง ตำบลทับเที่ยง อำเภอเมือง จังหวัดตรัง

6. วิธีดำเนินการ

ฝึกอบรมภาคทฤษฎี และฝึกปฏิบัติ

- 6.1 ประชุมวางแผนกับผู้ที่เกี่ยวข้อง
- 6.2 เสนอโครงการต่อนายกเทศมนตรีนครตรัง
- 6.3 ประสานงานขอความร่วมมือกับหน่วยงาน / บุคคลที่เกี่ยวข้อง
- 6.4 ประชาสัมพันธ์เชิญชวนเด็ก เยาวชนและประชาชนเข้าร่วมกิจกรรม
- 6.5 รับสมัครเด็กและเยาวชนเข้าร่วมโครงการ
- 6.6 แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน / ประชุมมอบหมายหน้าที่
- 6.7 ดำเนินการโครงการตามขั้นตอนที่กำหนด
- 6.8 สรุปและรายงานผลการดำเนินโครงการต่อผู้บริหาร

7. ระยะเวลาดำเนินการ

ระยะเวลาดำเนินการ ระหว่างวันที่ 1 – 3 เมษายน 2565

8. งบประมาณดำเนินการ

1. ค่าป้ายประชาสัมพันธ์และป้ายชื่อโครงการ	เป็นเงิน	800	บาท
2. ค่าอาหารของผู้เข้าอบรม 4 มื้อ ๆ ละ 40 คน ๆ ละ 60 บาท	เป็นเงิน	9,600	บาท
3. ค่าอาหารว่างพร้อมเครื่องดื่ม จำนวน 6 มื้อ ๆ ละ 40 คน ๆ ละ 30 บาท	เป็นเงิน	7,200	บาท
4. ค่าสมนาคุณวิทยากร	เป็นเงิน	17,500	บาท
5. ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องในโครงการ	เป็นเงิน	14,900	บาท
	รวมทั้งสิ้น	50,00	บาท

9. ผู้รับผิดชอบ

งานกิจกรรมเด็กและเยาวชน สำนักการศึกษา

10. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์

ร้อยละ 90 ของเด็ก เยาวชนอิสลามและเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องเข้าร่วมกิจกรรมส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม อิสลาม ได้มีความรู้ความเข้าใจถึงหลักการพื้นฐานของศาสนาอิสลาม และปฏิบัติตามหลักศาสนาพื้นฐานได้ถูกต้อง

ลำดับที่ 10

1. ชื่อโครงการ/กิจกรรม/มาตรการ โครงการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม ประเพณีและมารยาทไทย

2. หลักการและเหตุผล / ที่มาของโครงการ

ในปัจจุบันสังคมมีความเจริญก้าวหน้าด้านวิทยาการสมัยใหม่ คนส่วนใหญ่จึงยึดติดอยู่กับความสำเร็จทางวัตถุกันมาก จนขาดความเอาใจใส่เรื่องศีลธรรม คุณธรรมปัญหาที่เกิดขึ้นโดยเฉพาะปัญหาเยาวชน ส่วนหนึ่งเป็นปัญหาที่ต้องแก้ไข ด้วยคุณธรรม จริยธรรม หากเขาได้เรียนรู้และอบรมสั่งสอนในเรื่องศีลธรรมและคุณธรรมด้วยความสมบูรณ์แล้ว เขาก็จะสามารถเป็นบุคคลที่มีคุณภาพได้ เมื่อเป็นเช่นนี้ปัญหาก็ไม่ถูกสร้างขึ้นแก่สังคมเท่ากับเป็นการลดปัญหาอีกทางหนึ่ง

และจากการที่สำนักงานคณะกรรมการมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น (สำนักงาน ก.ถ.) ได้ดำเนินโครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการด้านคุณธรรมและจริยธรรมข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในโรงเรียนสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้แก่ทางโรงเรียนเทศบาล 1 (สังขวิทย์) เพื่อสร้างเครือข่ายวิทยากรครูคุณธรรมท้องถิ่นและพัฒนาโรงเรียนในโรงเรียนสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้เป็นโรงเรียนคุณธรรมต้นแบบ ทางโรงเรียนฯ ได้เล็งเห็นความสำคัญดังกล่าว จึงได้จัดโครงการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม ประเพณีและมารยาทไทย เพื่อนำชีวิตสู่สังคมแห่งความดีเพื่อขับเคลื่อนกิจกรรมด้านคุณธรรมและจริยธรรมให้เป็นรูปธรรมขึ้นเพื่อจะได้รู้ซึ่งถึงหลักคำสอนที่ดียังมีความใกล้ชิด ศรัทธา พระพุทธศาสนามากยิ่งขึ้น และได้พัฒนาตนเองพร้อมกับยกระดับจิตใจให้มั่นคงมีศีลธรรมคุณธรรมต่อไป

3. วัตถุประสงค์

- 3.1 เพื่อให้นักเรียนมีความรู้ ความเข้าใจในหลักธรรมของพระพุทธศาสนาอย่างถูกต้อง
- 3.2 เพื่อให้นักเรียนน้อมนำหลักธรรมมาปฏิบัติในชีวิตประจำวัน เพื่อการดำเนินชีวิตที่ดีงาม
- 3.3 เพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตตามหลักธรรมคำสอนทางศาสนา และอยู่ร่วมกันในสังคมอย่างสงบสุข
- 3.4 เพื่อปลูกฝังให้นักเรียนมีคุณลักษณะและค่านิยมตามที่สถานศึกษากำหนด
- 3.5 เพื่อให้นักเรียนปฏิบัติตนได้ถูกต้องและเหมาะสมตามหลักมารยาทไทย

4. เป้าหมาย/ผลผลิต

นักเรียนระดับชั้นอนุบาล 1 - มัธยมศึกษาปีที่ 3

5. พื้นที่ดำเนินการ

โรงเรียนเทศบาล 1 (สังขวิทย์)

6. วิธีดำเนินการ

ที่	รายการ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
๑	เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ(P)	ธันวาคม 2565	นางวิยะดา แสงสีจันทร์
๒	แต่งตั้งคำสั่งคณะกรรมการดำเนินงาน(D)	มกราคม 2565	นางวิยะดา แสงสีจันทร์
๓	ประชุมวางแผนการดำเนินงาน	มิถุนายน 2565	ครูผู้รับผิดชอบตามกิจกรรม
๔	ดำเนินการตามแผน กิจกรรมที่ ๑ ส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรม กิจกรรมที่ ๒ ส่งเสริมประเพณี กิจกรรมที่ ๓ หนุนนำ จริยธรรม กิจกรรมที่ ๔ มารยาทไทย	มิ.ย. 2565 – ก.ย. 2565 ตลอดปีการศึกษา ตลอดปีการศึกษา ตลอดปีการศึกษา 17 กรกฎาคม 2565	นางวิยะดา แสงสีจันทร์ น.ส.นฤมล เม่งช่วย น.ส.สรัญญา พลประสิทธิ์ นางอรนุช เพียรศรีวัชร

ที่	รายการ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
๕	ประเมินผลและติดตามโครงการ(C)	กันยายน 2565	นางวิยะดา แสงสีจันทร์
๖	สรุปผลโครงการ/รายงานผลการจัดทำโครงการ	กันยายน 2565	นางวิยะดา แสงสีจันทร์
๗	นำผลการดำเนินโครงการมาปรับปรุงและพัฒนาเพื่อเป็นแนวทางในการจัดโครงการต่อไป(A)	กันยายน 2565	ครูผู้รับผิดชอบตามกิจกรรม

7. ระยะเวลาดำเนินการ

ตลอดปีการศึกษา 2565

8. งบประมาณดำเนินการ

เบิกจ่ายจากแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565 รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 95,000.- บาท

9. ผู้รับผิดชอบ

โรงเรียนเทศบาล 1 (สังขวิทย์)

10. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์

- ร้อยละ 90 ของนักเรียนเข้าใจหลักธรรมคำสอนของพระพุทธศาสนาดียิ่งขึ้น
- ร้อยละ 90 ของนักเรียนสามารถนำหลักธรรมคำสอนทางพุทธศาสนามาใช้ในชีวิตประจำวันได้อย่างเหมาะสม
- ร้อยละ 95 ของนักเรียนสามารถอยู่ร่วมกับผู้อื่นในสังคมได้อย่างมีความสุข

1. ชื่อโครงการ/กิจกรรม/มาตรการ โครงการอบรมคุณธรรมจริยธรรม

2. หลักการและเหตุผล / ที่มาของโครงการ

หลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๕๑ ในกลุ่มสาระสังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม รายวิชาสังคมศึกษา ระดับมัธยมศึกษา มุ่งเน้นให้ผู้เรียนศึกษา วิเคราะห์หลักธรรมทางพระพุทธศาสนาหรือศาสนาที่ตนนับถือ ประวัติความสำคัญของพระพุทธศาสนา ประวัติศาสนาและสาวก ชาดก การบริหารจัดการและการเจริญปัญญา หลักธรรม ศาสนพิธี แนวปฏิบัติตนของศาสนิกชน วิเคราะห์ประวัติ ความสำคัญ พิธีกรรม บุคคลที่เป็นแบบอย่างด้านศาสนสัมพันธ์ แนวทางปฏิบัติตามศาสนาที่ตนนับถือ เพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิต ให้ดำรงอยู่อย่างสันติสุข สอดคล้องตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๒ มาตรา ๖ การจัดการศึกษาต้องเป็นไปเพื่อพัฒนาคนไทยให้เป็นมนุษย์ที่สมบูรณ์ ทั้งร่างกาย จิตใจ และสติปัญญาในมาตรา ความรู้และคุณธรรม มีจริยธรรมและวัฒนธรรม ในการดำรงชีวิต สามารถอยู่ร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุข

หลักสูตรกำหนดให้ผู้เรียนได้เรียนรู้เกี่ยวกับ หลักธรรมทางพระพุทธศาสนา จึงมีความจำเป็นต้องนำนักเรียนต้องเข้าร่วมกิจกรรมทั้ง ๒ กิจกรรม ดังนี้

๑. กิจกรรมอบรมจริยธรรมและสอบธรรมศึกษาชั้นตรี โทและเอกในสนามหลวง

๒. กิจกรรมอบรมคุณธรรมจริยธรรม

หลักสูตรกำหนดให้ผู้เรียนได้เรียนรู้เกี่ยวกับ หลักธรรมทางพระพุทธศาสนา เพื่อให้ผู้เรียนเรียนรู้หลักธรรมทางพระพุทธศาสนาและสามารถนำไปปรับใช้ในชีวิตประจำวันได้อย่างถูกต้อง เป็นแนวทางสำคัญในการพัฒนาคุณภาพชีวิตของเยาวชน ทางด้านจิตใจให้กล้าแกร่ง รู้เท่าทันเหตุการณ์ที่เกิดขึ้นและสามารถแก้ปัญหา ในชีวิตประจำวันได้ จึงมีความจำเป็นต้องนำผู้เรียนเข้าศึกษาอบรมจริยธรรมและเข้าสอบธรรมศึกษาชั้นตรี โทและเอกในสนามหลวง

3. วัตถุประสงค์

3.1 เพื่อให้ผู้เรียนได้เรียนรู้หลักธรรมทางพระพุทธศาสนาและสามารถพัฒนาคุณลักษณะอันพึงประสงค์ได้

3.2 เพื่อให้ผู้เรียนได้รับการอบรมจริยธรรมและเข้าสอบธรรมศึกษาชั้นตรี โทและเอกในสนามหลวง

3.3 เพื่อให้ผู้เรียนนำความรู้มาพัฒนาคุณภาพชีวิต และนำหลักธรรมไปใช้ปฏิบัติในการดำรงชีวิตต่อไป

4. เป้าหมาย/ผลผลิต

4.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

- นักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษา จำนวน 475 คน เข้าร่วมอบรมจำนวน 3 วัน และสอบธรรมศึกษาชั้นตรี โทและเอกในสนามหลวงจำนวน 1 วัน (นักเรียนเข้ารับการอบรมและการสอบร้อยละ 80 ของนักเรียนทั้งหมด)
- นักเรียนระดับชั้นปฐมวัย 3 จำนวน 87 คน เวลา 1 วัน เข้าร่วมกิจกรรมเข้าค่ายจริยธรรม เวลา 1 วัน
- ระดับประถมศึกษาปีที่ 5,6 จำนวน 151 คน เข้าร่วมกิจกรรมเข้าค่ายจริยธรรม เวลา 1 วัน

4.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

- ผู้เข้าสอบผ่านธรรมศึกษา ไม่น้อยกว่า ร้อยละ 60 ของผู้เข้าสอบ
- นักเรียนได้นำหลักธรรมทางพระพุทธศาสนาไปใช้ในชีวิตประจำวัน

5. พื้นที่ดำเนินการ

โรงเรียนเทศบาล 2 (วัดกะพังสุรินทร์)

6. วิธีดำเนินการ

ขั้นตอน	กิจกรรมดำเนินการ	ระยะเวลา	สถานที่ดำเนินการ
ขั้นวางแผน (Plan)	1. เขียนโครงการ 2. ขออนุมัติโครงการ	ก.ค. 64	โรงเรียนเทศบาล 2 (วัดกะพังสุรินทร์)
ขั้นดำเนินการ (Do)	3. สมัครเข้าเรียนในนามสำนักเรียนวัดกะพังสุรินทร์ 4. แต่งตั้งกรรมการรับผิดชอบดูแลนักเรียน 5. จัดกิจกรรมอบรมคุณธรรมจริยธรรมระยะเวลา 3 วัน สำหรับสอบธรรมศึกษา 6. แต่งตั้งกรรมการกลางและกรรมการคุมสอบ 7. แต่งตั้งคณะกรรมการค่ายจริยธรรมของนักเรียน ระดับปฐมวัยและประถมศึกษา 8. แต่งตั้งจัดกิจกรรมค่ายจริยธรรมของนักเรียน ระดับปฐมวัยและประถมศึกษา	ก.ค. – ก.ย. 64 ม.ค. 65 ม.ค. 65 ม.ค. 65	โรงเรียนเทศบาล 2 (วัดกะพังสุรินทร์)
ขั้นกำกับติดตาม (Check)	9. ติดตามประเมินผล	ก.ย. 65	โรงเรียนเทศบาล 2 (วัดกะพังสุรินทร์)
ขั้นนำข้อมูลไปใช้ (Action)	10. สรุปรายงานพร้อมสรุปปัญหาและแนวทางแก้ไข	ก.ย. 65	โรงเรียนเทศบาล 2 (วัดกะพังสุรินทร์)

7. ระยะเวลาดำเนินการ

1. นักเรียนระดับมัธยมศึกษาอบรมคุณธรรมจริยธรรม ช่วงเวลาไตรมาสที่ 2 ปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 จำนวน 3 วัน
2. นักเรียนระดับมัธยมศึกษาเข้าสอบ ธรรมศึกษาชั้นตรี โทและเอก ในสนามหลวง ช่วงเวลาไตรมาสที่ 2 ปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 จำนวน 1 วัน
3. อบรมจริยธรรมระดับปฐมวัย ช่วงเวลาไตรมาสที่ 3 ปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 จำนวน 1 วัน
4. ระดับประถมศึกษา ช่วงเวลาไตรมาสที่ 3 ปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ช่วงชั้นละ 2 วัน รวมทั้งสิ้น 4 วัน

8. งบประมาณดำเนินการ

เบิกจ่ายจากเงินรายได้สถานศึกษา (เงินค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน) และจากสำนักงานพระพุทธศาสนาแห่งชาติ เพื่อเป็นค่าใช้จ่าย รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 212,910 บาท

9. ผู้รับผิดชอบ

โรงเรียนเทศบาล 2 (วัดกะพังสุรินทร์)

10. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์

นักเรียนมีคุณธรรมจริยธรรมและสามารถดำรงชีวิตได้อย่างมีความสุข

1. ชื่อโครงการ/กิจกรรม/มาตรการ โครงการส่งเสริมการเรียนรู้ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

2. หลักการและเหตุผล / ที่มาของโครงการ

ที่ประชุมสมัชชาใหญ่แห่งองค์การสหประชาชาติ ได้เห็นชอบเป้าหมายของการพัฒนาที่ยั่งยืน (Sustainable Development Goals) เพื่อเป็นแนวทางในการพัฒนาของโลกในอีก 15 ปี ข้างหน้า โดยมีเป้าหมาย ที่เกี่ยวกับการส่งเสริมการเรียนรู้ โดยมุ่งสร้างหลักประกันว่า ผู้เรียนทุกคนได้รับความรู้และทักษะที่จำเป็นสำหรับส่งเสริมการพัฒนาอย่างยั่งยืน รวมไปถึงการศึกษาสำหรับการพัฒนาอย่างยั่งยืน และการมีวิถีชีวิตที่ยั่งยืน สิทธิมนุษยชน ความเสมอภาคระหว่างเพศ การส่งเสริมวัฒนธรรมแห่งความสงบสุข และไม่ใช้ความรุนแรง การเป็นพลเมืองโลก และความนิยมในความหลากหลายทางวัฒนธรรมต่อการพัฒนาที่ยั่งยืน ซึ่งสอดคล้องกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจ และสังคมแห่งชาติฉบับที่ 12 ในยุทธศาสตร์ที่ 1 การเสริมสร้างและพัฒนาศักยภาพทุนมนุษย์ เป้าหมายที่ 1 คนไทยทุกกลุ่มวัย มีทักษะ ความรู้ ความสามารถ ที่จะเป็พื้นฐานในการพัฒนาประเทศ และเป้าหมายที่ 4 คนไทย มีจิตสำนึกพลเมือง และมีค่านิยมตามบรรทัดฐานที่ดีของสังคมไทย ซึ่งแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมฉบับนี้ มีกรอบหลักการสำคัญที่ยึดแนวทางปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงในการพัฒนาประเทศอย่างต่อเนื่อง เพื่อสร้าง ความยั่งยืน ซึ่งจะเห็นได้ว่า เป้าหมายดังกล่าว เป็นการแสดงให้เห็นว่า “ความยั่งยืน” เป็นปัจจัยหลักที่ได้รับ ความใส่ใจมากยิ่งขึ้นในการพัฒนาประเทศ โดยเฉพาะอย่างยิ่งคือการพัฒนาการศึกษา หน่วยงานที่เกี่ยวข้องในการจัดการศึกษาของประเทศได้จัดทำแผนการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2560 – 2574 ซึ่งมีจุดมุ่งหมายทางการศึกษาว่า การศึกษาเป็นเครื่อง/กลไก ในการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ให้มีความเป็นพลเมือง มีทักษะความรู้ ความสามารถ และสมรรถนะในการปฏิบัติงานที่ตอบสนองความต้องการของตลาดแรงงาน และการพัฒนาประเทศ ดำรงชีวิตในสังคมอย่างมีความสุข กล่าวคือการมีงานทำ มีอาชีพ มีรายได้ รวมทั้งสามารถ ปรับตัวและดำรงชีวิตในสังคมได้อย่างรู้เท่าทันการเปลี่ยนแปลงของสังคม เศรษฐกิจ และวัฒนธรรมที่เป็นพลวัต ในโลกศตวรรษที่ 21 ด้วยปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงที่พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวพระราชทานเป็นแนวทางในการดำเนินชีวิตให้กับคนไทยนั้น คือการดำเนินชีวิตโดยคำนึงถึงหลักการ 3 ห่วง 2 เงื่อนไข ได้แก่ การมีเหตุผล มีความพอประมาณ และมีภูมิคุ้มกัน โดยอาศัยรากฐานใน 2 เงื่อนไข คือ ความรู้ และคุณธรรม ซึ่งเป็นการใช้ชีวิตอย่าง “ยั่งยืน” โดยเป็นไปตามเจตนารมณ์ของเป้าหมายดังกล่าว จึงเป็นความสำคัญอย่างยิ่งที่จะต้องให้พลเมืองของประเทศ ได้เรียนรู้ การดำเนินชีวิตตามหลักปรัชญาฯ โดยเฉพาะอย่างยิ่ง พลเมืองซึ่งอยู่ในวัยเรียน ที่จะเป็กำลังหลัก ในการพัฒนาประเทศในอนาคต นอกจากการเรียนรู้หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงแล้ว จึงจำเป็นอย่างยิ่ง ที่ผู้เรียนต้องปรับตัวให้เท่าทันการเปลี่ยนแปลง คือ ผู้เรียนต้องได้รับการฝึกฝน อบรมและทำซ้ำเพื่อให้เกิดทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ 21 ซึ่งถูกท้าทายด้วยการพัฒนาทางวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยี การแข่งขันทางธุรกิจ และการติดต่อ อย่างไร้พรมแดน ซึ่งผู้เรียนจะต้องพร้อมรับการเปลี่ยนแปลง และปรับตัวเพื่อให้อยู่ในสังคมได้อย่างมีความสุข โดยไม่ลืม “รากเหง้า” ของความเป็นท้องถิ่น และความเป็นไทย ที่ควรค่ากับการอนุรักษ์ สืบสาน และสร้างสรรค์ให้คงอยู่กับสังคมต่อไป กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ในฐานะหน่วยงานที่มีหน้าที่ในการส่งเสริม สนับสนุน การดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ได้เล็งเห็นถึงความสำคัญในการนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงไปใช้เป็พื้นฐานในการพัฒนาสถานศึกษาและจัดการเรียนการสอน ในสถานศึกษาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และการฝึกฝนให้ผู้เรียนมีทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ 21

ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท.2816.3/ว 509 ลงวันที่ 6 มีนาคม 2560 เรื่อง โครงการประชุมชี้แจงแนวทางการจัดการเรียนการสอนโรงเรียนพอเพียงท้องถิ่น ประจำปี 2560 กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ได้มีนโยบายให้โรงเรียนในสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเข้าร่วมโครงการโรงเรียนพอเพียงท้องถิ่นครบทุกแห่ง โดยในปีงบประมาณ พ.ศ. 2560 ได้จัดประชุมชี้แจงให้บุคลากรทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้องกับการจัดการศึกษาของโรงเรียนในสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ได้มีความรู้ความเข้าใจหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง โดยการบูรณาการแผนการจัดการเรียนรู้ ทั้ง 8 กลุ่มสาระการเรียนรู้สอดแทรกองค์ความรู้ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง ซึ่งเป็นการจัดประสบการณ์ตรงให้แก่ผู้เรียนได้ศึกษาเรียนรู้และปฏิบัติจริงอย่างเป็นรูปธรรม มีวัตถุประสงค์เพื่อให้โรงเรียนในสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทุกแห่ง สามารถจัดกิจกรรมเพื่อให้นักเรียนเกิดการเรียนรู้ ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง หลักการทรงงาน รวมถึงพระราชกรณียกิจในพระบาทสมเด็จพระปรมินทรมหาภูมิพลอดุลยเดช โดยมีเป้าหมายที่จะส่งเสริมให้นักเรียนเป็นพลเมืองดีตามระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข มีจิตสำนึกรักในท้องถิ่นของตนเอง และสามารถดำเนินชีวิตโดยนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงไปประยุกต์ใช้ในการดำเนินชีวิต โดยเริ่มตั้งแต่การพัฒนาตนเองขยายผลสู่ชุมชนและสังคมสู่การพัฒนาประเทศที่ยั่งยืนต่อไป

เพื่อให้สอดคล้องกับนโยบายของกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่ให้โรงเรียนดำเนินการโครงการส่งเสริมการเรียนรู้ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงในปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ซึ่งทางโรงเรียนเทศบาล 5 (วัดควนขัน) ได้เล็งเห็นความสำคัญของการจัดการเรียนรู้ที่ส่งเสริมให้นักเรียนเกิดการเรียนรู้ สืบสานสร้างสรรค์ วัฒนธรรม/ภูมิปัญญาท้องถิ่น มีความรักและหวงแหนในทรัพยากรธรรมชาติที่อยู่ในท้องถิ่นและเดินตามรอยพระบาทสมเด็จพระปรมินทรมหาภูมิพลอดุลยเดช มหาจักรีบรมราชูปถัมภ์ จักรีนฤพดินทรสยามินทราธิราช บรมนาถบพิตร โรงเรียนจึงได้จัดโครงการส่งเสริมการเรียนรู้ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงขึ้น เพื่อส่งเสริม สนับสนุน พัฒนาโรงเรียนเป็นศูนย์การเรียนรู้เศรษฐกิจพอเพียง ให้นักเรียน ครู บุคลากร และผู้ปกครองได้รับความรู้ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงสามารถนำมาใช้ในการบริหารจัดการในด้านต่างๆได้ และส่งเสริมให้เด็ก เยาวชน และประชาชน ได้น้อมนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงไปใช้ในชีวิตประจำวันตลอดจนสามารถขยายผลสู่สาธารณชนได้

3. วัตถุประสงค์

- ๓.๑ เพื่อส่งเสริม สนับสนุน พัฒนาโรงเรียน เป็นศูนย์การเรียนรู้เศรษฐกิจพอเพียง
- ๓.๒ เพื่อให้นักเรียน ครู บุคลากร และผู้ปกครองได้รับความรู้ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงสามารถนำมาใช้ในการบริหารจัดการในด้านต่างๆได้
- ๓.๓ เพื่อส่งเสริมให้เด็ก เยาวชน และประชาชน ได้น้อมนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงไปใช้ในชีวิตประจำวันตลอดจนสามารถขยายผลสู่สาธารณชนได้
- ๓.๔ เพื่อให้นักเรียนมีทักษะประสบการณ์ มีความรู้ คุณธรรม และสามารถใช้ชีวิตได้อย่างมีความสุข

4. เป้าหมาย/ผลผลิต

เชิงปริมาณ

- นักเรียน ครู บุคลากร และผู้ปกครอง เข้าร่วมกิจกรรมโครงการ

เชิงคุณภาพ

- นักเรียน ครู และบุคลากร มีความรู้และประยุกต์ใช้แนวคิดตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง
- นักเรียน ครู บุคลากรและผู้ปกครอง มีความพึงพอใจในการจัดกิจกรรมโครงการ

5. พื้นที่ดำเนินการ

โรงเรียนเทศบาล 5 (วัดควนขัน)

6. วิธีดำเนินการ

- 6.1 ประชุมชี้แจงผู้เกี่ยวข้อง/วางแผนการปฏิบัติ
- 6.2 เสนอโครงการต่อผู้บริหาร
- 6.3 แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการตามโครงการ
- 6.4 ดำเนินงานตามโครงการ
- 6.5 ติดตาม และพัฒนาปรับปรุงการดำเนินงาน
- 6.6 สรุปและรายงานผล

7. ระยะเวลาดำเนินการ

ตลอดปีการศึกษา ๒๕๖๕

8. งบประมาณดำเนินการ

จำนวน 26,000 บาท

(ส่วนที่ 1) เบิกจ่ายจากแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษา ตั้งแต่
อนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน ค่าจัดการเรียนการสอน (รายหัว) จำนวนเงิน 21,000 บาท

(ส่วนที่ 2) เบิกจ่ายจากเงินสาธารณประโยชน์ จำนวน 5,000 บาท

โดยตั้งจ่ายเป็นค่า วัสดุ อุปกรณ์ สื่อการเรียนรู้ พันธุ์พืช พันธุ์สัตว์ อาหารสัตว์ ก้อนเชื้อเห็ด และค่าใช้จ่ายอื่นๆ
ที่เกี่ยวข้องกับโครงการ

9. ผู้รับผิดชอบ

โรงเรียนเทศบาล 5 (วัดควนขัน)

10. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์

- นักเรียน ครู บุคลากร และผู้ปกครอง เข้าร่วมกิจกรรมโครงการ ร้อยละ 90
- นักเรียน ครู และบุคลากร มีความรู้และประยุกต์ใช้แนวคิดตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง ร้อยละ 90
- นักเรียน ครู บุคลากรและผู้ปกครอง มีความพึงพอใจในการจัดกิจกรรมโครงการ ร้อยละ 85

ลำดับที่ 13

1. ชื่อโครงการ/กิจกรรม/มาตรการ โครงการส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรม

2. หลักการและเหตุผล

พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติพุทธศักราช 2542 และหลักสูตรการศึกษาพุทธศักราช 2544 ได้กำหนดแนวทางการจัดการเรียนรู้เพื่อพัฒนาให้ผู้เรียนเป็นคนดี คนเก่ง มีความสุข และเติบโตเป็นพลเมืองที่ดีมีคุณภาพของสังคมในอนาคต ซึ่งการที่ได้จะเป็นคนดี มีความสุขได้นั้น ต้องได้รับการพัฒนาด้านคุณธรรม จริยธรรม และค่านิยมที่พึงประสงค์

และจุดมุ่งหมายของหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พ.ศ. 2551 มุ่งพัฒนาผู้เรียนให้เป็นคนดี มีปัญญา มีคุณธรรม จริยธรรม และค่านิยมที่พึงประสงค์ เห็นคุณค่าของตนเอง มีวินัยและปฏิบัติตนตามหลักธรรมของพระพุทธศาสนา หรือศาสนาที่ตนนับถือ ยึดหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง มีความรู้ ความสามารถในการสื่อสาร การคิด การแก้ปัญหา การใช้เทคโนโลยี และมีทักษะชีวิต มีสุขภาพกาย และสุขภาพจิตที่ดี มีสุขนิสัย และรักการออกกำลังกาย มีความรักชาติ มีจิตสำนึกในความเป็นพลเมืองไทยและพลโลกยึดมั่นในวิถีชีวิตและการปกครองตามระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข มีจิตสำนึกในการอนุรักษ์วัฒนธรรมและภูมิปัญญาไทย การอนุรักษ์และพัฒนาสิ่งแวดล้อมมีจิตสำนึกในคุณธรรมที่มุ่งทำประโยชน์และสร้างสิ่งที่ดีงามในสังคมและอยู่ร่วมกันในสังคมอย่างมีความสุขเพื่อให้ผู้เรียนมีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ โรงเรียนเทศบาล 7 (วัดประสิทธิชัย) จึงกำหนดจัดโครงการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม ขึ้น

3.วัตถุประสงค์

- 3.1 เพื่อให้นักเรียนมีคุณธรรม จริยธรรม และค่านิยมที่พึงประสงค์มีความภูมิใจในความเป็นไทย
- 3.2 เพื่อให้นักเรียนตระหนักและเห็นคุณค่าในการกระทำคุณงามความดี มีกำลังใจในการทำความดีครั้งต่อไป
- 3.3 เพื่อให้นักเรียนได้มีโอกาสสำรวจความดีของตนเองและกระตุ้นให้นักเรียนอยากทำความดีมีตาม

หลักธรรมของพระพุทธศาสนา

4. เป้าหมาย/ผลผลิต

4.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

นักเรียนโรงเรียนเทศบาล 7 (วัดประสิทธิชัย) ระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 1 - 6

4.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

- นักเรียนโรงเรียนเทศบาล ๗ (วัดประสิทธิชัย) ระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 1 - 6 มีคุณธรรมจริยธรรม และค่านิยมที่พึงประสงค์มีความภูมิใจในความเป็นไทยตระหนักและเห็นคุณค่าในการกระทำคุณงามความดี มีกำลังใจในการทำความดีอยากทำความดีมีตามหลักธรรมของพระพุทธศาสนา

5. พื้นที่ดำเนินการ

โรงเรียนเทศบาล 7 (วัดประสิทธิชัย)

6. วิธีดำเนินการ

6.1 ประชุมเพื่อวางแผนการดำเนินงานปรึกษา แลกเปลี่ยนความคิดเห็นและจัดทำโครงการ ร่างโครงการนำเสนอผู้บริหารโรงเรียนเพื่อให้อนุมัติโครงการ

6.2 เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ

- 6.3 แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการดำเนินตามโครงการ กำหนดหน้าที่ที่ต้องรับผิดชอบ วางแผนงาน และมอบหมายงาน
- 6.4 ขั้นตอนการดำเนินโครงการ
- 6.5 สรุปผลและรายงานผลการดำเนินโครงการ

7. ระยะเวลาดำเนินการ

ปีการศึกษา 2565

8. งบประมาณดำเนินการ

เบิกจ่ายจากแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ตั้งไว้ 20,000 บาท (สองหมื่นบาทถ้วน)

9. ผู้รับผิดชอบ

โรงเรียนเทศบาล 7 (วัดประสิทธิชัย)

10. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์

- **เชิงปริมาณ** นักเรียนโรงเรียนเทศบาล 7 (วัดประสิทธิชัย) ระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 1 - 6 เข้าร่วมโครงการคิดเป็นร้อยละ 80
- **เชิงคุณภาพ** นักเรียนโรงเรียนเทศบาล 7 (วัดประสิทธิชัย) ระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 1 - 6 มีคุณธรรม จริยธรรม และค่านิยมที่พึงประสงค์ มีความภูมิใจในความเป็นไทย ตระหนักและเห็นคุณค่าในการกระทำความดี มีกำลังใจในการทำความดีอยากทำความดีตามหลักธรรมของพระพุทธศาสนา

ลำดับที่ 14

1. ชื่อโครงการ/กิจกรรม/มาตรการ กิจกรรมการมีส่วนร่วมของผู้บริหารท้องถิ่นในกิจกรรมด้านต่าง ๆ

2. หลักการและเหตุผล / ที่มาของโครงการ

ตามที่ คณะกรรมการ ป.ป.ช. ได้จัดทำยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ซึ่งมุ่งสู่การเป็นประเทศที่มีมาตรฐานทางคุณธรรมจริยธรรม เป็นสังคมใหม่ที่ประชาชนไม่เพิกเฉยต่อการทุจริตทุกรูปแบบ โดยได้รับความร่วมมือจากฝ่ายการเมือง หน่วยงานของรัฐ ตลอดจนประชาชนในการพิทักษ์รักษาผลประโยชน์ของชาติและประชาชน โดยกำหนดวิสัยทัศน์ “ประเทศไทยใสสะอาด ไทยทั้งชาติต้านทุจริต”

ทั้งนี้ องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นหน่วยงานที่มีความสำคัญยิ่งในการขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ชาติ เป็นหน่วยงานของรัฐภายใต้โครงสร้างการกระจายอำนาจตามหลักการกระจายอำนาจการปกครอง ที่มุ่งเน้นการกระจายอำนาจจากส่วนกลางลงสู่ท้องถิ่นและเป็นกลไกหนึ่งในการส่งเสริมการปกครองในระบอบประชาธิปไตย เป็นหน่วยงานหลักในการจัดทำบริการสาธารณะและกิจกรรมสาธารณะเพื่อประโยชน์ของประชาชนในท้องถิ่น ถือเป็นกลไกสำคัญในการพัฒนาท้องถิ่นซึ่งนำไปสู่การพัฒนาทั่วประเทศ หากองค์การปกครองส่วนท้องถิ่นปราศจากการทุจริต นำเงินทุกบาททุกสตางค์มาพัฒนาท้องถิ่นของตนเอง พัฒนาเพื่อประโยชน์สุขของประชาชนอย่างแท้จริง ประเทศชาติจึงจะเจริญก้าวหน้าทัดเทียมนานาประเทศ ในการนี้ ผู้บริหารองค์การปกครองส่วนท้องถิ่นจำเป็นต้องให้ความสำคัญและแสดงเจตจำนงทางการเมืองในการต่อต้านการทุจริตให้เห็นชัดเจนและเป็นรูปธรรม

3. วัตถุประสงค์

เพื่อเป็นการแสดงเจตจำนงทางการเมืองของผู้บริหารเทศบาลนครตรังในการต่อต้านการทุจริตให้เห็นชัดเจนและเป็นรูปธรรม

4. เป้าหมาย/ผลผลิต

ผู้บริหารเทศบาลนครตรัง

5. พื้นที่ดำเนินการ

ภายในเขตเทศบาลนครตรัง และตามสถานที่ซึ่งจัดกิจกรรม

6. วิธีดำเนินการ

- 6.1 รวบรวมจำนวนกิจกรรมของผู้บริหารซึ่งเกี่ยวกับการป้องกันและปราบปรามการทุจริตทั้งหมด
- 6.2 จัดทำสถิติการเข้าร่วมกิจกรรมเกี่ยวกับการป้องกันและปราบปรามการทุจริตของผู้บริหาร

7. ระยะเวลาดำเนินการ

ปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

8. งบประมาณดำเนินการ

ไม่ใช้งบประมาณ

9. ผู้รับผิดชอบ

งานเลขานุการผู้บริหาร ฝ่ายบริหารงานทั่วไป สำนักปลัดเทศบาล

10. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์

- 10.1 ร้อยละของจำนวนการเข้าร่วมกิจกรรมเกี่ยวกับการป้องกันและปราบปรามการทุจริตของผู้บริหาร : ร้อยละ 80
- 10.2 ผู้บริหารมีบทบาทในการส่งเสริมป้องกันเพื่อยับยั้งการทุจริตในองค์กร

ลำดับที่ 15

1. ชื่อโครงการ/กิจกรรม/มาตรการ การประกาศนโยบายไม่รับของขวัญหรือของกำนัลจากการปฏิบัติหน้าที่ (No.Gift.Policy)

2. หลักการและเหตุผล/ที่มาของโครงการ

ตามพระราชบัญญัติประกอบรัฐธรรมนูญ ว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต พ.ศ.2561 มาตรา 128 บัญญัติว่า ห้ามมิให้เจ้าพนักงานของรัฐผู้ได้รับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดอันอาจคำนวณเป็นเงินได้จากผู้ใด นอกเหนือจากทรัพย์สินหรือประโยชน์อันควรได้ตามกฎหมาย หรือ กฎ ข้อบังคับที่ออกโดยอาศัยอำนาจตามบทบัญญัติ แห่งกฎหมาย เว้นแต่การรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดโดยธรรมจรรยาตามหลักเกณฑ์และจำนวนที่คณะกรรมการ ป.ป.ช. กำหนด และตามประมวลจริยธรรมของข้าราชการเทศบาลนครตรัง จังหวัดตรัง พ.ศ.2552 โดยกำหนดไว้ตามข้อ 13 ข้าราชการของเทศบาลนครตรังต้องไม่ใช้สถานะหรือตำแหน่งไปแสวงหาประโยชน์ที่มีควรถูกได้สำหรับตนเองหรือผู้อื่น ไม่ว่าจะเป็ประโยชน์ในทางทรัพย์สินหรือไม่ก็ตาม ตลอดจนไม่รับของขวัญ ของกำนัล หรือประโยชน์อื่นใดจากผู้ ร้องเรียน หรือบุคคลที่เกี่ยวข้อง เพื่อประโยชน์ต่างๆ อันอาจเกิดจากการปฏิบัติหน้าที่ของตน เว้นแต่เป็นการให้โดย ธรรมจรรยาหรือการให้ตามประเพณี

เพื่อเป็นการป้องกันการทุจริตและปฏิบัติมิชอบของบุคลากรทุกระดับ เทศบาลนครตรังจึงกำหนดแนวทาง ปฏิบัติในการต่อต้านการรับสินบน ดังนี้

1. ไม่ถามนำถึงการให้หรือรับของรางวัล ของที่ระลึก ของกำนัล หรือประโยชน์อื่นใด
2. ไม่เรียก รับ หรือยอมจะรับ หรือยอมให้ผู้อื่นเรียก รับ หรือยอมจะรับซึ่งของขวัญแทนตนหรือญาติ ของตน ไม่ว่าก่อนหรือหลังดำรงตำแหน่ง หรือปฏิบัติหน้าที่ ไม่ว่าจะเกี่ยวข้องหรือไม่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติหน้าที่หรือไม่ ก็ตาม เว้นแต่เป็นการให้โดยธรรมจรรยา หรือเป็นการให้ตามประเพณีหรือให้แก่บุคคลทั่วไป
3. ไม่ยินยอมหรือรู้เห็นเป็นใจให้บุคคลในครอบครัวให้หรือรับของขวัญหรือประโยชน์อื่นใดกับผู้ที่มี ความเกี่ยวข้องในการปฏิบัติหน้าที่
4. ควรใช้บัตรอวยพร การลงนามในสมุดอวยพร บัตรแสดงความยินดีหรือการอวยพรผ่านช่องทางสื่อ สังคมออนไลน์แทนการให้ของขวัญ เพื่อเป็นการป้องกันการฝ่าฝืนกฎระเบียบ อีกทั้งเพื่อประโยชน์ในการเสริมสร้าง ทัศนคติในการประหยัดและป้องกันการทุจริต
5. กรณีจำเป็นต้องให้หรือรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดโดยธรรมจรรยาหรือตามปกติประเพณีนิยม หรือเพื่อรักษาไมตรี มิตรภาพ ความสัมพันธ์อันดีระหว่างบุคคล ก่อนการให้หรือรับของขวัญ ของที่ระลึก ของกำนัล หรือประโยชน์อื่นใด ต้องตรวจสอบให้แน่ใจว่าได้ปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบต่างๆ ที่เกี่ยวข้องแล้ว โดยสิ่งของหรือ ของขวัญหรือประโยชน์อื่นใดที่ให้หรือรับแกกันนั้น ต้องมีมูลค่าในการรับจากแต่ละบุคคลแต่ละโอกาสไม่เกิน 3,000 บาท หากเกิน 3,000 บาท ให้รายงานการรับของขวัญถึงผู้บังคับบัญชา

3. วัตถุประสงค์

เพื่อเป็นการป้องกันการทุจริต และปฏิบัติมิชอบของบุคลากรทุกระดับ

4. เป้าหมาย/ผลผลิต

ข้าราชการส่วนท้องถิ่น ข้าราชการส่วนท้องถิ่นสามัญ ข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษา ตามที่บัญญัติ ไว้ในพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการส่วนท้องถิ่น รวมถึงพนักงานจ้าง และลูกจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

5. พื้นที่ดำเนินการ

สำนักงานเทศบาลนครตรัง

6. วิธีดำเนินการ

6.1 จัดทำนโยบายไม่รับของขวัญหรือของกำนัลจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy)

6.2 จัดทำประกาศ เรื่อง นโยบายไม่รับของขวัญหรือของกำนัลจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy)

พร้อมแนวทางการดำเนินการ

6.3 เผยแพร่ประกาศให้แก่บุคคลภายในองค์กรและสาธารณชนให้รับทราบโดยทั่วกัน

7. ระยะเวลาดำเนินการ

ตลอดทั้งปีงบประมาณ

8. งบประมาณดำเนินการ

ไม่ใช้งบประมาณ

9. ผู้รับผิดชอบ

กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ

10. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์

บุคลากรของเทศบาลนครตรังปฏิบัติหน้าที่ราชการด้วยความซื่อสัตย์สุจริต มีคุณธรรมจริยธรรม และการบริหารราชการกิจการบ้านเมืองที่ดี

1. ชื่อโครงการ/กิจกรรม/มาตรการ การประกาศเจตจำนงสุจริตของผู้บริหาร

2. หลักการและเหตุผล/ที่มาของโครงการ

ตาม คณะรัฐมนตรีมีมติให้ความเห็นชอบยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ระยะที่ 3 (พ.ศ. 2560 – 2564) และนโยบายของรัฐบาล ข้อที่ 10 การส่งเสริมการบริหารราชการแผ่นดินที่มี ธรรมาภิบาล และการป้องกันการปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบในภาครัฐ กำหนดให้ปลูกฝังค่านิยม คุณธรรม จริยธรรม และจิตสำนึกในการรักษาคดีศรีความเป็นข้าราชการ และความซื่อสัตย์ สุจริต ควบคู่กับการบริหาร จัดการภาครัฐที่มีประสิทธิภาพ เพื่อป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่ของรัฐทุกระดับ และตอบสนองความต้องการ พร้อมทั้งอำนวยความสะดวกแก่ประชาชน เพื่อสร้างความเชื่อมั่นในระบบราชการ นั้น เทศบาลนครตรังขอประกาศแสดงเจตจำนงว่า จะเป็นแบบอย่างที่ดีในการบริหารงานด้วยความซื่อสัตย์สุจริต มีคุณธรรม มีความโปร่งใส ปราศจากการทุจริต เพื่อเสริมสร้างคุณธรรม และความโปร่งใสในการบริหารงานราชการของเทศบาล นครตรัง อันจะก่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อประเทศชาติและประชาชน และสร้างความเชื่อมั่นแก่สังคมว่าผู้บริหาร เทศบาลนครตรังมีเจตจำนงต่อต้านการทุจริตทุกรูปแบบ จึงขอประกาศเจตนารมณ์ ได้ยึดมั่นเป็นแนวทางปฏิบัติ ดังนี้

1. ด้านความโปร่งใส ข้าพเจ้าจะบริหารงานด้วยความถูกต้อง ยุติธรรม ตรวจสอบได้ โดยประชาชน สามารถเข้าถึงข้อมูลข่าวสารขององค์กร พร้อมเปิดโอกาสให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ทั้งจากภายในและภายนอกหน่วยงาน สามารถเข้าถึงข้อมูลด้วยวิธีต่างๆ ได้หลากหลายช่องทาง การดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างให้เกิดความโปร่งใสในทุกขั้นตอน และเปิดโอกาสให้ภาคเอกชน ภาคประชาสังคม และภาคประชาชน เข้ามามีส่วนร่วมในการตรวจสอบการปฏิบัติงาน โดยเปิดเผยข้อมูลข่าวสารในการดำเนินกิจกรรมทุกรูปแบบ

2. ด้านความพร้อมรับผิด มีเจตจำนงสุจริตในการบริหารงานและพร้อมที่จะรับผิดชอบในการทำงาน และการบริหารงานเมื่อเกิดความผิดพลาด เพื่อสร้างความเชื่อมั่นแก่สังคมว่าการขับเคลื่อนหน่วยงาน ให้เป็นไปอย่างมี คุณธรรมและธรรมาภิบาล

3. ด้านความปลอดจากการทุจริตในการปฏิบัติงานมีเจตจำนงสุจริตที่จะส่งเสริมให้มีการปฏิบัติงาน โดยยึดหลักคุณธรรมจริยธรรมเพื่อให้หน่วยงานปลอดจากการทุจริตในเชิงนโยบายและการทุจริตต่อหน้าที่ โดยไม่ใช้ ตำแหน่งและหน้าที่ ในการเอื้อประโยชน์หรือรับสินบนแต่อย่างใด

4. ด้านวัฒนธรรมคุณธรรมในองค์กร จะบริหารงานและปฏิบัติงานตามหลักธรรมาภิบาล โดยมุ่ง ตอบสนองความต้องการของประชาชนด้านการบริการที่รวดเร็ว ถูกต้อง เสมอภาค โปร่งใสและเป็นธรรม ไม่ทนต่อการ ทุจริตทั้งปวงและมีความละเอียด และเกรงกลัวที่จะกระทำทุจริต รวมทั้งการดำเนินการเพื่อป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน

5. ด้านคุณธรรมการทำงานในหน่วยงาน จะปลูกฝังค่านิยมและทัศนคติให้บุคลากรมุ่งเน้นผลประโยชน์ ส่วนรวม มีความรู้ ความเข้าใจ ยึดหลักคุณธรรม จริยธรรม นำหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงมาใช้ในการบริหารงานและ การดำเนินชีวิต มีความเป็นธรรมในการปฏิบัติงาน และคุณธรรมในการบริหารงานในเรื่องการบริหารงานบุคคล การ บริหารงบประมาณการมอบหมายงาน และการบริหารสภาพแวดล้อมในการทำงาน

6. ด้านการสื่อสารภายในหน่วยงานจะส่งเสริมและพัฒนาช่องทางการสื่อสาร โดยนำเทคโนโลยี ทันสมัยมาปรับใช้ในการประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนและบุคลากรในองค์กรบริหารส่วนตำบลลงพระรามเข้าถึงข้อมูล ข่าวสารที่เกี่ยวข้องได้โดยเปิดเผย รวดเร็ว ถูกต้อง

3. วัตถุประสงค์

3.1 เพื่อปลูกฝังค่านิยม คุณธรรม จริยธรรม และจิตสำนึกในการรักษาศักดิ์ศรีความเป็นข้าราชการ และความซื่อสัตย์ สุจริต ควบคู่กับการบริหารจัดการภาครัฐที่มีประสิทธิภาพ

3.2 เพื่อป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่ของรัฐทุกระดับและตอบสนองความต้องการ พร้อมทั้งอำนวยความสะดวกแก่ประชาชน

3.3 เพื่อสร้างความเชื่อมั่นในระบบราชการ

4. เป้าหมาย/ผลผลิต

ผู้บริหารท้องถิ่น

5. พื้นที่ดำเนินการ

เทศบาลนครตรัง

6. วิธีดำเนินการ

6.1 จัดทำเจตจำนงสุจริตของผู้บริหารเทศบาลนครตรัง จังหวัดตรัง พ.ศ. ๒๕๖๕

6.2 จัดทำประกาศเทศบาลนครตรัง เรื่อง เจตจำนงสุจริตของผู้บริหารเทศบาลนครตรัง จังหวัดตรัง พ.ศ. ๒๕๖๕

6.3 เผยแพร่ประกาศให้แกบุคคลภายในองค์กรและสาธารณชนให้รับทราบโดยทั่วกัน

7. ระยะเวลาดำเนินการ

ปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

8. งบประมาณดำเนินการ

ไม่ใช้งบประมาณ

9. ผู้รับผิดชอบ

กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ

10. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์

การบริหารราชการของเทศบาลนครตรังบริหารงานด้วยความถูกต้อง ยุติธรรม ตรวจสอบได้โดยประชาชน

ลำดับที่ 17

1. ชื่อโครงการ/กิจกรรม/มาตรการ มาตรการการสร้างความโปร่งใสในการบริหารงานบุคคล (ถือปฏิบัติตามระเบียบ)

2. หลักการและเหตุผล

พนักงานเทศบาล และพนักงานจ้างของเทศบาลนครตรัง เป็นบุคลากรที่มีความสำคัญต่อองค์กร โดยการขับเคลื่อนการพัฒนางานของเทศบาลให้มีศักยภาพ โดยมุ่งผลสัมฤทธิ์ของงานให้เกิดประโยชน์ต่อองค์กรและประชาชน การพัฒนางานขององค์กรจะบรรลุผลได้ต้องเริ่มมาจากบุคลากรผู้ปฏิบัติงาน ซึ่งเป็นปัจจัยสำคัญในการพัฒนางานให้มีคุณภาพ จะต้องมีความรู้พื้นฐานในการทำงานที่เป็นรูปธรรมชัดเจน และมีมาตรการในการทำงานที่โปร่งใส สามารถตรวจสอบการทำงานได้ ด้านการพัฒนาระบบบริหารให้มีประสิทธิภาพ เป็นธรรม เพื่อนำไปสู่การสร้างความโปร่งใส และการให้บริการที่เป็นธรรม ตรวจสอบได้อย่างแท้จริงต่อไป เพื่อให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 มาตรา 50 วรรคท้าย ที่กำหนดให้การปฏิบัติงาน ตามอำนาจหน้าที่ของเทศบาลต้องเป็นไปเพื่อประโยชน์สุขของประชาชน โดยวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี และให้คำนึงถึงการมีส่วนร่วมของประชาชนในการตรวจสอบการปฏิบัติราชการ และการเปิดเผยข้อมูลข่าวสาร ตามพระราชกฤษฎีกา ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. 2556 มาตรา 6 ที่กำหนดให้การบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดีนั้น ต้องก่อให้เกิดประโยชน์สุขของประชาชน เกิดผลสัมฤทธิ์ต่อภารกิจของรัฐ มีประสิทธิภาพเกิดความคุ้มค่าในเชิงภารกิจของรัฐ ประกอบกับ ประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดตรัง เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของเทศบาล และประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดตรัง เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับจริยธรรม ของพนักงานเทศบาลและพนักงานจ้าง

ดังนั้น เพื่อเป็นการส่งเสริมการพัฒนาคุณภาพการบริหารงานบุคคลให้มีประสิทธิภาพ เป็นไปตามหลักคุณธรรม จริยธรรมในการทำงาน มีความโปร่งใส และตรวจสอบการทำงานได้ จึงได้จัดให้มีมาตรการสร้างความโปร่งใสในการบริหารงานบุคคลขึ้น

3. วัตถุประสงค์

- 3.1 เพื่อกำหนดมาตรการด้านความโปร่งใสในการบริหารบุคคลของเทศบาล
- 3.2 เพื่อให้การปฏิบัติงานบุคลากรมีรูปแบบ ขั้นตอนการปฏิบัติงานที่ถูกต้อง โปร่งใสสามารถตรวจสอบได้
- 3.3 เพื่อเป็นการป้องกันการทุจริตในการแสวงหาประโยชน์จากการปฏิบัติงานด้านบริหารงานบุคคล
- 3.4 เพื่อปรับปรุงกลไกการปฏิบัติราชการด้านบริหารงานบุคคลของเทศบาลให้มีประสิทธิภาพได้คนดี คนเก่งเข้ามาทำงาน

4. เป้าหมาย/ผลผลิต

จัดทำมาตรการด้านการบริหารบุคคลของเทศบาล จำนวน 1 มาตรการ

5. พื้นที่ดำเนินการ

สำนักงานเทศบาลนครตรัง

6. วิธีดำเนินการ

6.1 กำหนดหลักเกณฑ์ การบริหารงานบุคคลในเรื่องการบรรจุ แต่งตั้ง โยกย้าย โอนเลื่อนตำแหน่ง/เงินเดือน ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดตรัง เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของเทศบาล พ.ศ. 25๕๘

- 6.2 นำหลักเกณฑ์การบริหารงานบุคคลมากำหนดเป็นมาตรการในการปฏิบัติงานบุคคล
- 6.3 ประกาศเผยแพร่มาตรการการบริหารงานบุคคล
- 6.4 ดำเนินการบริหารงานบุคคลตามหลักธรรมาภิบาล
- 6.5 สรุปผลการดำเนินการบริหารงาน

7. ระยะเวลาดำเนินการ

ปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

8. งบประมาณดำเนินการ

ไม่ใช้งบประมาณ

9. ผู้รับผิดชอบ

กองการเจ้าหน้าที่ เทศบาลนครตรัง

10. ตังชี้วัด/ผลลัพธ์

10.1 ผลผลิต

- มีมาตรการดำเนินงานด้านบริหารงานบุคคลของเทศบาล จำนวน 1 มาตรการ
- เจ้าหน้าที่งานบริหารงานบุคคลสามารถปฏิบัติงานเป็นไปตามมาตรฐานและหลักธรรมาภิบาล

10.2 ผลลัพธ์

- ลดข้อร้องเรียนในการดำเนินการด้านบริหารงานบุคคลของเทศบาลไม่น้อยกว่า 90 %
- บุคลากรของเทศบาลมีความพึงพอใจต่อระบบและมาตรฐานการบริหารงานบุคคล
- การบริหารงานบุคคลของเทศบาลมีความโปร่งใส สามารถป้องกันการทุจริตของเจ้าหน้าที่ได้

ลำดับที่ 18

1. ชื่อโครงการ/กิจกรรม/มาตรการ กิจกรรมสร้างความโปร่งใสในการพิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือน

2. หลักการและเหตุผล/ที่มาของโครงการ

การพิจารณาความดีความชอบหรือการพิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือน เป็นกระบวนการหนึ่งของการบริหารผลการปฏิบัติราชการซึ่งใช้หลักการการให้รางวัลเป็นแรงจูงใจให้ผู้ปฏิบัติงานเกิดแรงกระตุ้นในการพัฒนาผลงาน ซึ่งนายกเทศมนตรีนครตรังได้ให้ความสำคัญในเรื่องการพิจารณาความดีความชอบ หรือการพิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือน เป็นเรื่องลำดับต้นๆ ของเรื่องการบริหารงานบุคคล โดยเฉพาะอย่างยิ่ง เรื่องการใช้ดุลพินิจของผู้บังคับบัญชาในการประเมินผลการปฏิบัติราชการของผู้ใต้บังคับบัญชา ประกอบกับประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดตรัง เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของพนักงานเทศบาล ได้กำหนดให้นายกเทศมนตรีแต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือน พนักงานเทศบาลและลูกจ้างประจำของเทศบาล ด้วยเหตุผลนี้เองจึงเป็นที่มาของกิจกรรมการสร้างความโปร่งใสในการพิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือน

3. วัตถุประสงค์

เพื่อให้การบริหารงานบุคคลด้านการเลื่อนขั้นเงินเดือนมีความโปร่งใส เป็นธรรมและสามารถตรวจสอบได้

4. เป้าหมาย/ผลผลิต

พนักงานเทศบาลและลูกจ้างประจำของเทศบาลนครตรัง

5. พื้นที่ดำเนินการ

สำนักงานเทศบาลนครตรัง

6. วิธีดำเนินการ

6.1 แต่งตั้งคณะกรรมการกลั่นกรองการประเมินผลการปฏิบัติราชการของพนักงานเทศบาลและลูกจ้างประจำของเทศบาลนครตรัง โดยแต่งตั้งปลัดเทศบาลเป็นประธานกรรมการ และหัวหน้าส่วนราชการเป็นกรรมการ และพนักงานเทศบาลที่รับผิดชอบงานการเจ้าหน้าที่เป็นเลขานุการ

6.2 แต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือนพนักงานเทศบาลและลูกจ้างประจำของเทศบาลนครตรัง ประกอบด้วยนายกเทศมนตรีนครตรังเป็นประธานกรรมการ หัวหน้าส่วนราชการ และผู้บริหารสถานศึกษาเป็นกรรมการ และพนักงานเทศบาลที่รับผิดชอบงานการเจ้าหน้าที่เป็นเลขานุการ

6.3 ประชุมคณะกรรมการกลั่นกรองการประเมินผลการปฏิบัติราชการของพนักงานเทศบาลและลูกจ้างประจำของเทศบาลนครตรัง เพื่อกลั่นกรองการประเมินผลการปฏิบัติราชการที่ผู้บังคับบัญชาได้พิจารณาไว้โดยเจ้าหน้าที่ให้คำปรึกษาและเสนอความเห็น เกี่ยวกับมาตรฐานและความเป็นธรรมของการประเมินผลการปฏิบัติราชการ

6.4 คณะกรรมการพิจารณากลั่นกรองการประเมินผลการปฏิบัติราชการของพนักงาน -เทศบาลและลูกจ้างประจำของเทศบาลนครตรัง รวบรวมและเสนอผลการพิจารณากลั่นกรองการประเมินผลการปฏิบัติราชการให้แก่คณะกรรมการพิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือนพนักงานเทศบาลและลูกจ้างประจำของเทศบาลนครตรัง

6.5 คณะกรรมการพิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือนพนักงานเทศบาลและลูกจ้างประจำของเทศบาลนครตรัง พิจารณา ทบทวนผลการพิจารณาการประเมินผลการปฏิบัติราชการตามที่คณะกรรมการกลั่นกรองการประเมินผลการปฏิบัติ ราชการของข้าราชการเทศบาลนครตรังเสนอมา โดยใช้หลักเกณฑ์ตามที่กำหนดไว้ในประกาศคณะกรรมการพนักงาน เทศบาลจังหวัดตรัง เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของพนักงานเทศบาลจังหวัดตรัง

7. ระยะเวลาดำเนินการ

ช่วงระยะเวลา มีนาคม – เมษายน และ กันยายน – ตุลาคม ของทุกปีงบประมาณ

8. งบประมาณดำเนินการ

ไม่ใช้งบประมาณ

9. ผู้รับผิดชอบ

กองการเจ้าหน้าที่ เทศบาลนครตรัง

10. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์

มีการพิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือนที่โปร่งใส เป็นธรรม ตรวจสอบได้

1. ชื่อโครงการ/กิจกรรม/มาตรการ กิจกรรมการใช้นวัตกรรมในการติดต่อราชการ

2. หลักการและเหตุผล / ที่มาของโครงการ

เทศบาลนครตรัง เป็นหน่วยงานบริหารราชการที่มีอำนาจหน้าที่ในการจัดทำบริการสาธารณะให้แก่ประชาชนในท้องถิ่น ตามอำนาจหน้าที่ของเทศบาล ทั้งที่เป็นหน้าที่ตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.2496 และแก้ไขเพิ่มเติม และหน้าที่ตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 ซึ่งในการให้บริการสาธารณะแก่ประชาชนผู้มาขอรับบริการมักจะประสบกับปัญหาด้านการอำนวยความสะดวกอย่างเสมอภาค และผู้มาขอรับบริการเป็นจำนวนมากไม่สามารถใช้บริการได้อย่างทันทั่วทั้งที่ การตอบสนองความต้องการเกิดความล่าช้าไม่เป็นธรรม และการให้บริการไม่เป็นระบบ

ดังนั้น เทศบาลนครตรัง จึงได้จัดทำกิจกรรมการใช้นวัตกรรมในการติดต่อราชการ โดยมุ่งเน้นที่จะให้บริการโดยจัดลำดับก่อน-หลัง เพื่อเป็นการสร้างความพึงพอใจ และความทัดเทียมกันในการให้บริการประชาชน โดยไม่เลือกปฏิบัติ ไม่มีการเอื้อประโยชน์ต่อผู้รับบริการ ทั้งยังมีเป้าหมายที่จะพัฒนาให้บริการประชาชนให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น การสร้างความโปร่งใสในการปฏิบัติราชการ โดยการจัดให้มีระบบบัตรคิวอัตโนมัติ จัดลำดับก่อน - หลังตามเลขที่บัตรคิว การจัดช่องทางด่วนพิเศษ สำหรับผู้สูงอายุตั้งแต่ 70 ปีขึ้นไป พระภิกษุ คนพิการ และหญิงตั้งครรภ์ มีการเปิดเผยขั้นตอนการให้บริการ ระยะเวลาให้บริการ มีป้ายการกำหนดอัตราค่าธรรมเนียมการให้บริการงานทะเบียนราษฎรและงานบัตรประจำตัวประชาชน และมีสิ่งอำนวยความสะดวกต่าง ๆ เช่น การบริการน้ำดื่ม หนังสือพิมพ์ โทรศัพท์ ในช่วงระหว่างการรอรับบริการ เพื่อให้ประชาชนที่มาติดต่อขอรับบริการได้รับความสะดวก เป็นธรรม มีความรู้สึกที่ดี ประทับใจในการขอรับบริการที่สำนักเทศบาลนครตรัง

3. วัตถุประสงค์

- 3.1 เพื่อสร้างกลไกในการปฏิบัติราชการด้านการอำนวยความสะดวก ความเสมอภาค เป็นธรรมต่อผู้มารับบริการ
- 3.2 เพื่อให้ประชาชนผู้มาขอรับบริการได้รับความสะดวกรวดเร็ว สามารถตอบสนองความต้องการของประชาชน
- 3.3 เพื่อสร้างภาพลักษณ์ที่ดี ประชาชนมีความพึงพอใจในการบริการงานจัดเก็บภาษี และค่าธรรมเนียมต่างๆ

4. เป้าหมาย/ผลผลิต

ประชาชนผู้มารับบริการมีความพึงพอใจในการรับบริการ

5. พื้นที่ดำเนินการ

สำนักงานเทศบาลนครตรัง

6. วิธีดำเนินการ

- 6.1 จัดทำคำสั่งมอบหมายงาน เพื่อกำหนดบุคลากรผู้รับผิดชอบให้บริการ
- 6.2 จัดทำระบบบัตรคิวตามประเภทการให้บริการ
- 6.3 มีเจ้าหน้าที่ประชาสัมพันธ์เพื่อคัดกรองให้คำแนะนำ และกตบัตรคิวในการขอรับบริการตามลำดับ
- 6.4 ผู้รับบริการประเมินความพึงพอใจในการให้บริการผ่านแท็บเล็ต

7. ระยะเวลาดำเนินการ

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565 วันที่ 1 ตุลาคม 2564 ถึงวันที่ 30 กันยายน 2565

8. งบประมาณดำเนินการ

ไม่ใช้งบประมาณ

9. ผู้รับผิดชอบ

กองคลัง / สำนักปลัดเทศบาล

10. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์

ประชาชนมีความพึงพอใจในการให้บริการ อยู่ในระดับ 5 (ดีที่สุด) ไม่น้อยกว่าร้อยละ 90 ของผู้มาขอรับบริการ

1. ชื่อโครงการ/กิจกรรม/มาตรการ

มาตรการการออกคำสั่งมอบหมายของนายกเทศมนตรี ปลัดเทศบาลและหัวหน้าส่วนราชการ

2. หลักการและเหตุผล

เทศบาลเป็นหน่วยงานบริหารราชการองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นรูปแบบหนึ่งที่มีอำนาจหน้าที่ในการจัดทำบริการสาธารณะให้แก่ประชาชนในท้องถิ่น ตามอำนาจหน้าที่ของเทศบาล ทั้งที่เป็นหน้าที่ตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.2496 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน หน้าที่ตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 และหน้าที่ตามกฎหมายอื่นที่กำหนดให้เทศบาลมีหน้าที่ให้บริการสาธารณะแก่ประชาชน ผู้มารับบริการติดต่อกับหน่วยงานต่างๆของเทศบาลนั้น มักจะประสบปัญหาด้านการอำนวยความสะดวกในการติดต่อราชการ เนื่องจากภารกิจมีมากมายไปรวมอยู่กับฝ่ายผู้บริหาร ไม่มีการกระจายอำนาจหรือมอบหมายอำนาจหน้าที่ในการสั่งการ อนุมัติ อนุญาต ไปยังหัวหน้าหน่วยงาน ระดับสำนัก กอง และฝ่ายต่างๆ ซึ่งเป็นอุปสรรคอย่างยิ่งต่อการให้บริการ ทำให้การบริการเกิดความล่าช้า ประชาชนไม่ได้รับความสะดวกอันอาจเป็นสาเหตุหนึ่งของการกระทำการทุจริตประพฤติมิชอบในการปฏิบัติราชการของเจ้าหน้าที่ ส่งผลให้ระบบการให้บริการภาครัฐเสื่อมประสิทธิภาพเพื่อให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.2496 และที่แก้ไขเพิ่มเติม มาตรา 50,51,53,54,56,57 ที่กำหนดให้การปฏิบัติงานตามอำนาจหน้าที่ของเทศบาลต้องเป็นไปเพื่อประโยชน์สุขประชาชน โดยใช้วิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดีตามพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ.2546 มาตรา 6 และมาตรา 37 ที่กำหนดให้การบริหารราชการ เพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดของประชาชนและเกิดผลสัมฤทธิ์ต่อภารกิจของรัฐไม่มีขั้นตอนการปฏิบัติงานเกินความจำเป็น ประชาชนได้รับการอำนวยความสะดวกและได้รับการตอบสนองความต้องการการบริหารงานมีประสิทธิภาพ คุ่มค่า ตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.2496 และที่แก้ไขเพิ่มเติม มาตรา 48 กำหนดให้นายกเทศมนตรีมีอำนาจหน้าที่ในการสั่ง อนุมัติ และอนุมัติเกี่ยวกับราชการของเทศบาล และมาตรา 48 กำหนดให้ปลัดเทศบาลเป็นผู้บังคับบัญชาพนักงานเทศบาลและลูกจ้างเทศบาลรองจากนายกเทศมนตรี และรับผิดชอบควบคุมดูแลราชการประจำของเทศบาลให้เป็นไปตามนโยบาย และมีอำนาจหน้าที่อื่นตามที่กฎหมายกำหนดหรือตามที่นายกเทศมนตรีมอบหมาย ประกอบกับประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดตรัง เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของเทศบาล

ดังนั้น เพื่อให้การบริหารราชการเป็นไปตามหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี ตอบสนองความต้องการของประชาชน ลดขั้นตอนการให้บริการและไม่สร้างเงื่อนไขขั้นตอนที่มีความยุ่งยาก จึงจำเป็นต้องมีมาตรการการมอบหมายอำนาจ หน้าที่ของเทศบาลขึ้น

3. วัตถุประสงค์

- 3.1 เป็นการลดขั้นตอนการให้บริการประชาชนให้ได้รับความสะดวก รวดเร็ว เป็นธรรมตอบสนองความต้องการของประชาชน
- 3.2 เพื่อให้ประชาชนมีความพึงพอใจในการบริการจากหน่วยงาน
- 3.3 เพื่อเป็นการกระจายอำนาจการตัดสินใจในการสั่ง อนุมัติ อนุญาต อนุมัติของผู้บริหารทุกระดับ
- 3.4 เพื่อป้องกันการผูกขาดอำนาจ หน้าที่ในการใช้ดุลพินิจอันอาจเป็นเหตุแห่งการทุจริตและประพฤติมิชอบในตำแหน่งหน้าที่ราชการ

4. เป้าหมาย/ผลผลิต

จัดทำคำสั่งมอบหมายงานของนายกเทศมนตรี ปลัดเทศบาล และหัวหน้าส่วนราชการที่เกี่ยวข้องกับการสั่ง อนุญาต และอนุมัติ เพื่อขั้นตอนในการบริการประชาชน

5. พื้นที่ดำเนินการ

สำนักงานเทศบาลนครตรัง

6. วิธีดำเนินการ

- 6.1 ออกคำสั่งมอบหมายงานในการสั่ง อนุญาต อนุมัติ ตามกฎหมาย ระเบียบฯ ข้อบังคับและหนังสือสั่งการ
- 6.2 จัดทำหนังสือแจ้งเวียนให้ทุกส่วนราชการและผู้รับมอบอำนาจให้ปฏิบัติราชการแทนรับทราบและถือปฏิบัติ
- 6.3 จัดทำประกาศ ประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนทราบ
- 6.4 ให้ผู้รับมอบหมายงานตามคำสั่งรายงานผลการปฏิบัติงานตามคำสั่งที่ได้รับมอบหมายในทุกเดือน

7. ระยะเวลาดำเนินการ

ปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

8. งบประมาณดำเนินการ

ไม่ใช้งบประมาณ

9. ผู้รับผิดชอบ

ทุกหน่วยงานภายในสำนักงานเทศบาลนครตรัง

10. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์

10.1 ผลผลิต

มีคำสั่งมอบหมายงานที่เกี่ยวข้องกับการสั่ง อนุญาต และอนุมัติ เพื่อลดขั้นตอนในการบริการประชาชน

10.2 ผลลัพธ์

ประชาชนมีความพึงพอใจในบริการที่ได้รับอยู่ในระดับดีและได้รับความสะดวก ลดการผูกขาดอำนาจหน้าที่ อันเป็นช่องทางแห่งการทุจริต

ลำดับที่ 21

1. ชื่อโครงการ/กิจกรรม/มาตรการ กิจกรรมควบคุมการเบิกจ่ายเงินตามเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี

2. หลักการและเหตุผล / ที่มาของโครงการ

เพื่อให้การบันทึกบัญชี การจัดทำทะเบียนคุมเงินรายจ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นแนวทางเดียวกัน และสอดคล้องกับการปฏิบัติงานในระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จึงมีกิจกรรมควบคุมให้บุคลากรฝ่ายบริหารงานคลัง กองคลัง เทศบาลนครตรัง จัดทำทะเบียนคุมเงินรายจ่าย ให้ความรู้ความเข้าใจในการปฏิบัติ ทำให้เกิดความคุ้มค่าและมีประสิทธิภาพลดข้อผิดพลาดในการเบิกจ่ายเงินตามเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี และดำเนินงานตามขั้นตอนของระเบียบประกาศกระทรวงมหาดไทยและหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง ซึ่งถือเป็นเรื่องสำคัญที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจะต้องทำตามกฎหมาย ระเบียบ และมีความจำเป็นต่อการบริหารงานของเทศบาลนครตรัง

3. วัตถุประสงค์

3.1 เพื่อให้บุคลากรฝ่ายบริหารงานคลัง กองคลัง มีความรู้ความเข้าใจในการปฏิบัติตามระเบียบ ประกาศ และหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง

3.2 เพื่อลดข้อผิดพลาดในการปฏิบัติงาน ที่อาจจะทำให้เกิดความเสียหายแก่ทางราชการ

4. เป้าหมาย/ผลผลิต

4.1 มีการจัดทำทะเบียนคุมเงินรายจ่าย

4.2 มีการจัดทำแผนการใช้จ่ายเงิน

5. พื้นที่ดำเนินการ

ฝ่ายบริหารงานคลัง กองคลัง

6. วิธีดำเนินการ

จัดทำทะเบียนคุมเงินรายจ่ายตามงบประมาณแยกหมวดรายจ่าย แยกแผนงาน แยกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณที่ตั้งไว้

7. ระยะเวลาดำเนินการ

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565 วันที่ 1 ตุลาคม 2564 ถึงวันที่ 30 กันยายน 2565

8. งบประมาณดำเนินการ

ไม่ใช้งบประมาณ

9. ผู้รับผิดชอบ

ฝ่ายบริหารงานคลัง กองคลัง

10. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์

10.1 บุคลากรฝ่ายบริหารงานคลัง กองคลัง มีความรู้ความเข้าใจในการปฏิบัติตามระเบียบ ประกาศ และหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง

10.2 ลดข้อผิดพลาดในการปฏิบัติงาน ที่อาจจะทำให้เกิดความเสียหายแก่ทางราชการ และเป็นไปในทิศทางเดียวกัน

10.3 เกิดความคุ้มค่าและมีประสิทธิภาพในการบริหารงบประมาณ

1. ชื่อโครงการ/กิจกรรม/มาตรการ กิจกรรมการจัดบริการสาธารณะและการบริการประชาชนเพื่อให้เกิดความพึงพอใจแก่ประชาชนโดยทั้ดเทียมกันและไม่เลือกปฏิบัติ

2. หลักการและเหตุผล/ที่มาของโครงการ

เทศบาลนครตรัง บริหารจัดการโดยการอำนวยความสะดวกและตอบสนองความต้องการของประชาชน และให้ประชาชนสามารถตรวจสอบได้ตามหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี โดนดำเนินการจัดตั้งศูนย์บริการร่วมหรือศูนย์บริการเบ็ดเสร็จ ณ จุดเดียว (One Stop Service) ณ สำนักงานเทศบาลนครตรัง เป็นศูนย์บริการประชาชนในการติดต่อสอบถามข้อมูล ยื่นคำขออนุมัติ อนุญาตในเรื่องที่เป็นอำนาจหน้าที่ และภารกิจของเทศบาล ติดตามความคืบหน้า และแจ้งผล การดำเนินการให้ประชาชนผู้รับบริการทราบ โดยมีการปรับระบบการทำงานแต่ละกระบวนการเพื่อให้มีระบบบริการที่เชื่อมต่อระหว่างศูนย์บริการร่วมกับหน่วยงานเจ้าของเรื่อง ทั้งในด้านเอกสาร การส่งต่องาน ระบบการรับเงิน และกำหนดระยะเวลาดำเนินการของแต่ละกระบวนการ ใช้ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศช่วยอำนวยความสะดวกในการปฏิบัติงาน ใช้ระบบบัตรคิวอัตโนมัติ เพื่อให้บริการตามลำดับ จัดสถานที่ สิ่งอำนวยความสะดวกอื่นๆ เพื่อให้บริการที่ดีกับประชาชน เพื่ออำนวยความสะดวกแก่ประชาชน ให้ได้รับความพึงพอใจโดยทั้ดเทียมกันและไม่เลือกปฏิบัติ

นอกจากนี้ เทศบาลนครตรัง ยังบริหารจัดการบริการสาธารณะ ตามเกณฑ์มาตรฐานการปฏิบัติราชการของกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ได้มาตรฐานทั้ง 17 ประเด็น (ด้านถนน ทางเดิน และทางเท้า, ด้านไฟฟ้าสาธารณะ, ด้านระบบระบายน้ำ, ด้านน้ำเพื่อการบริโภค, ด้านการพัฒนาเด็กและเยาวชน, ด้านการส่งเสริมกีฬา, ด้านการส่งเสริมผู้สูงอายุ, ด้านการส่งเสริมผู้ด้อยโอกาส, ด้านงานสาธารณสุข, ด้านการส่งเสริมการพัฒนาสตรี, ด้านการส่งเสริมอาชีพ, ด้านการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย, ด้านการส่งเสริมศาสนา ศิลปะ วัฒนธรรม ประเพณีท้องถิ่น, ด้านการส่งเสริมการท่องเที่ยว, ด้านการจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม, ด้านศึกษา และด้านการจัดบริการสาธารณะตามนโยบายเร่งด่วนของรัฐบาล (การแก้ไขปัญหาไฟป่าและหมอกควัน การกำจัดผักตบชวาและวัชพืชในแหล่งน้ำ การลดและคัดแยกขยะมูลฝอยตั้งแต่แหล่งกำเนิดการจัดการน้ำเสีย แผนพัฒนาเศรษฐกิจพอเพียง และกิจกรรมเพื่อป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดในพื้นที่) โดยในขั้นตอนกระบวนการปฏิบัติภารกิจ คำนึงถึงการอำนวยความสะดวกแก่ประชาชน สร้างความโปร่งใสในการบริการสาธารณะ ให้ประชาชนได้รับความพึงพอใจโดยทั้ดเทียมกันและไม่เลือกปฏิบัติ และเพื่อเป็นมาตรการในการป้องกันการทุจริตคอร์รัปชัน

3. วัตถุประสงค์

- 3.1 สร้างความโปร่งใสในการบริการสาธารณะ ให้ประชาชนได้รับความพึงพอใจโดยทั้ดเทียมกันและไม่เลือกปฏิบัติ
- 3.2 เพื่อเป็นมาตรการในการป้องกันการทุจริตคอร์รัปชัน

4. เป้าหมาย/ผลผลิต

ทุกสำนัก/กอง/ฝ่าย ดำเนินการปฏิบัติงานบริการสาธารณะ ให้ประชาชนได้รับความพึงพอใจโดยทั้ดเทียมกันและไม่เลือกปฏิบัติ

5. พื้นที่ดำเนินการ

ทุกสำนัก/กอง/ฝ่าย เทศบาลนครตรัง

6. วิธีดำเนินการ

6.1 ดำเนินการปฏิบัติงานบริการสาธารณะ ให้ประชาชนได้รับความพึงพอใจโดยทัดเทียมกันและไม่เลือกปฏิบัติ ให้ได้มาตรฐานทั้ง 17 ประเด็น (ด้านถนน ทางเดิน และทางเท้า, ด้านไฟฟ้าสาธารณะ, ด้านระบบระบายน้ำ, ด้านน้ำเพื่อการบริโภค, ด้านการพัฒนาเด็กและเยาวชน, ด้านการส่งเสริมกีฬา, ด้านการส่งเสริมผู้สูงอายุ, ด้านการส่งเสริมผู้ด้อยโอกาส, ด้านงานสาธารณสุข, ด้านการส่งเสริมการพัฒนาสตรี, ด้านการส่งเสริมอาชีพ, ด้านการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย, ด้านการส่งเสริมศาสนา ศิลปะ วัฒนธรรม ประเพณีท้องถิ่น, ด้านการส่งเสริมการท่องเที่ยว, ด้านการจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม, ด้านศึกษา และด้านการจัดบริการสาธารณะ ตามนโยบายเร่งด่วนของรัฐบาล (การแก้ไขปัญหาไฟป่าและหมอกควัน การกำจัดผักตบชวาและวัชพืชในแหล่งน้ำ การลดและคัดแยกขยะมูลฝอยตั้งแต่แหล่งกำเนิด การจัดการน้ำเสีย แผนพัฒนาเศรษฐกิจพอเพียง และกิจกรรมเพื่อป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดในพื้นที่)

6.2 ประเมินมาตรฐาน/รายงานผลการดำเนินกิจกรรม

7. ระยะเวลาดำเนินการ

ตลอดปีงบประมาณ 2565

8. งบประมาณดำเนินการ

ใช้จ่ายจากงบประมาณรวมในค่าวัสดุ/ค่าใช้สอยฯ

9. ผู้รับผิดชอบ

ทุกสำนัก/กอง/ฝ่าย เทศบาลนครตรัง

10. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์

10.1 สร้างความโปร่งใสในการบริการสาธารณะให้ประชาชนได้รับความพึงพอใจโดยทัดเทียมกันและไม่เลือกปฏิบัติ

10.2 ไม่มีการทุจริตคอร์รัปชันในกระบวนการสาธารณะแก่ประชาชน

ลำดับที่ 23

1. ชื่อโครงการ/กิจกรรม/มาตรการ มาตรการกฏบัตร การตรวจสอบภายใน

2. หลักการและเหตุผล / ที่มาของโครงการ

เพื่อให้ปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการตรวจสอบภายในของส่วนราชการ พ.ศ. ๒๕๕๑ หมวด 2 หน้าที่ความรับผิดชอบ ข้อ 13 (2) กำหนดให้ หน่วยงานตรวจสอบภายใน มีหน้าที่ความรับผิดชอบ กำหนดกฏบัตรไว้เป็นลายลักษณ์อักษร เสนอหัวหน้าส่วนราชการเพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบและเผยแพร่ หน่วยรับตรวจทราบ

3. วัตถุประสงค์

3.1 เพื่อตรวจสอบความถูกต้องและเชื่อถือได้ของข้อมูลต่างๆ ทางด้านการเงิน การบัญชี และด้านอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องของหน่วยรับตรวจ ให้เป็นตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่ง มติคณะรัฐมนตรี และนโยบายที่กำหนด

3.2 เพื่อสอบทานและประเมินผลการควบคุมภายในของหน่วยรับตรวจ ว่าเพียงพอและเหมาะสม

3.3 เพื่อติดตามและประเมินผลการดำเนินงานตามแผนงาน งาน และโครงการให้เป็นไปตามนโยบายและเป้าหมายที่กำหนด

3.4 เพื่อให้หัวหน้าส่วนราชการได้ทราบปัญหาการปฏิบัติงานของผู้ใต้บังคับบัญชา และสามารถแก้ไขปัญหาต่าง ๆ ได้อย่างรวดเร็วและทันเหตุการณ์

3.5 เพื่อให้คำปรึกษา แนะนำ รวมทั้งเสนอแนะแนวทางแก้ไขปรับปรุงการปฏิบัติงานของเทศบาลนครตรัง ให้มีประสิทธิภาพ ประสิทธิผลยิ่งขึ้น

4. เป้าหมาย/ผลผลิต

เพื่อให้การปฏิบัติงานในแผนตรวจสอบภายในประจำปี 2565 เกิดความเรียบร้อย

5. พื้นที่ดำเนินการ

เทศบาลนครตรัง

6. วิธีดำเนินการ

ปฏิบัติตามการตรวจสอบภายในตามที่กำหนดไว้ในกฏบัตรตรวจสอบภายใน

7. ระยะเวลาดำเนินการ

ปีงบประมาณ 2565

8. งบประมาณดำเนินการ

ไม่มี

9. ผู้รับผิดชอบ

หน่วยตรวจสอบภายใน

10. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์

แผนการตรวจสอบภายในประจำปีงบประมาณ 2565 สำเร็จครบถ้วน

ลำดับที่ 24

1. ชื่อโครงการ/กิจกรรม/มาตรการ มาตรการสร้างความโปร่งใสในการใช้จ่ายงบประมาณ (โอนเงิน)

2. หลักการและเหตุผล / ที่มาของโครงการ

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563 หมวด 4 การโอนและการแก้ไขเปลี่ยนแปลงงบประมาณ ซึ่งกำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสามารถโอนเงินงบประมาณรายจ่ายต่างๆ โดยเป็นอำนาจอนุมัติของผู้บริหารท้องถิ่นและสภาท้องถิ่น เทศบาลนครตรังจึงต้องมีกิจกรรมสร้างความโปร่งใสในการใช้จ่ายงบประมาณ เพื่อให้การโอนเงินงบประมาณเป็นไปด้วยความถูกต้องตามระเบียบ

3. วัตถุประสงค์

เพื่อเป็นการปฏิบัติงานให้ถูกต้อง โปร่งใส สามารถตรวจสอบได้

4. เป้าหมาย/ผลผลิต

จำนวนครั้งของการโอนเงินที่ถูกต้องตามระเบียบ

5. พื้นที่ดำเนินการ

เทศบาลนครตรัง

6. วิธีดำเนินการ

จัดทำทะเบียนคุมการโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปี

7. ระยะเวลาดำเนินการ

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565 วันที่ 1 ตุลาคม 2564 ถึงวันที่ 30 กันยายน 2565

8. งบประมาณดำเนินการ

ไม่ใช้งบประมาณ

9. ผู้รับผิดชอบ

กองคลัง

10. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์

การโอนเงินงบประมาณถูกต้องตามระเบียบ

ลำดับที่ 25

1. ชื่อโครงการ/กิจกรรม/มาตรการ การจัดทำแผนประเมินด้านการตรวจสอบภายใน และแบบสำรวจด้านการควบคุมภายใน และการบริหารจัดการความเสี่ยง สำหรับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

2. หลักการและเหตุผล / ที่มาของโครงการ

พระราชบัญญัติวินัยการเงินการคลังของรัฐ พ.ศ. 2561 มาตรา 79 ให้งานของรัฐบาล มีการตรวจสอบภายใน การควบคุมภายในและการบริหารจัดการความเสี่ยง โดยให้อำนาจปฏิบัติตามมาตรฐาน และหลักเกณฑ์ที่กระทรวงการคลังกำหนด

3. วัตถุประสงค์

- 3.1 เพื่อสอบถามและประเมินผลการควบคุมภายในของหน่วยรับตรวจ ว่าเพียงพอและเหมาะสม
- 3.2 เพื่อสอบถามและประเมินผลการควบคุมภายในของหน่วยรับตรวจ ว่าเพียงพอและเหมาะสม
- 3.3 เพื่อติดตามและประเมินผลการดำเนินงานตามแผนงาน งาน และโครงการให้เป็นไปตามนโยบายและเป้าหมายที่กำหนด
- 3.6 เพื่อให้หัวหน้าส่วนราชการได้ทราบปัญหาการปฏิบัติงานของผู้ใต้บังคับบัญชา และสามารถแก้ไขปัญหาต่างๆ ได้อย่างรวดเร็วและทันเหตุการณ์
- 3.7 เพื่อให้คำปรึกษา แนะนำ รวมทั้งเสนอแนะแนวทางแก้ไขปรับปรุงการปฏิบัติงานของเทศบาลนครตรัง ให้มีประสิทธิภาพ ประสิทธิผลยิ่งขึ้น

4. เป้าหมาย/ผลผลิต

เพื่อให้การปฏิบัติงานการตรวจสอบภายในเป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กระทรวงการคลังกำหนด

5. พื้นที่ดำเนินการ

เทศบาลนครตรัง

6. วิธีดำเนินการ

ประเมินผลการปฏิบัติงานตามที่กระทรวงการคลัง กรมบัญชีกลางกำหนด

7. ระยะเวลาดำเนินการ

ปีงบประมาณ 2565

8. งบประมาณดำเนินการ

ไม่ใช้งบประมาณ

9. ผู้รับผิดชอบ

หน่วยตรวจสอบภายใน

10. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์

ผลการประเมินจะต้องเกิน ร้อยละ 60 ของเกณฑ์การประเมินที่กำหนด

1. ชื่อโครงการ/กิจกรรม/มาตรการ โครงการจ้างสำรวจความพึงพอใจของผู้รับบริการ

2. หลักการและเหตุผล/ที่มาของโครงการ

เทศบาลนครตรัง มีหน้าที่ในการจัดทำบริการสาธารณะให้แก่ประชาชนในท้องถิ่นตามอำนาจหน้าที่ของเทศบาล ทั้งที่เป็นหน้าที่ตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 และหน้าที่ตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจ ให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และหน้าที่อื่นตามที่กฎหมายกำหนดให้เป็นหน้าที่ของเทศบาลและในการปฏิบัติหน้าที่นั้นต้องเป็นไปเพื่อประโยชน์สุขของประชาชน โดยคำนึงถึงการมีส่วนร่วมของประชาชนในการจัดทำแผนพัฒนาเทศบาล การจัดทำงบประมาณการจัดซื้อจัดจ้าง การตรวจสอบ การประเมินผล การปฏิบัติงาน และการเปิดเผยข้อมูลข่าวสารให้เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ จากภารกิจหน้าที่ในการจัดทำบริการสาธารณะให้แก่ประชาชนในท้องถิ่น นั้น เทศบาลในฐานะผู้ให้บริการก็จะไม่ทราบว่าภารกิจที่ให้บริการไปนั้นประชาชนได้รับประโยชน์ หรือเกิดประโยชน์สูงสุดแก่ประชาชนมากน้อยเพียงใด การให้บริการมีคุณภาพเพียงใด ตอบสนองความต้องการผู้รับบริการหรือไม่ การที่จะทราบถึงความพึงพอใจจากผู้รับบริการ จึงต้องมีโครงการสำรวจความพึงพอใจของผู้รับบริการ เพื่อให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 มาตรา 50 วรรคท้าย ที่กำหนดให้การปฏิบัติงานตามหน้าที่ ของเทศบาลต้องเป็นไปเพื่อประโยชน์สุขของประชาชน โดยใช้วิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี และให้คำนึงถึงการมีส่วนร่วมของประชาชน การตรวจสอบและประเมินผลการปฏิบัติราชการ และการเปิดเผยข้อมูลข่าวสาร ตามพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. 2546 มาตรา 6 ที่กำหนดให้การบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดีนั้น จะต้องก่อให้เกิดประโยชน์สุขของประชาชนเกิดผลสัมฤทธิ์ต่อภารกิจของรัฐมีประสิทธิภาพและเกิดความคุ้มค่าในเชิงภารกิจของรัฐ ประชาชนได้รับการอำนวยความสะดวก และได้รับการตอบสนองความต้องการ โดยให้เทศบาลดำเนินการสำรวจความพึงพอใจจากประชาชนผู้มาขอรับบริการสาธารณะจากเทศบาล ของตัวชี้วัดที่ 1 มิติที่ 2 มิติด้าน คุณภาพการให้บริการ เพื่อประโยชน์ในท้องถิ่น อีกทั้งเพื่อเป็นการสร้างความโปร่งใสในการให้บริการสาธารณะประโยชน์ให้ประชาชนเกิดความพึงพอใจจึงจำเป็นต้องมีโครงการนี้ขึ้นมา

3. วัตถุประสงค์

- 3.1 เพื่อเป็นการสร้างความโปร่งใสในการให้บริการสาธารณะการให้บริการประชาชนให้เกิดความพึงพอใจ
- 3.2 เพื่อเป็นการสร้างจิตสำนึกความตระหนักให้แก่บุคลากรผู้ให้บริการ ปฏิบัติหน้าที่ใน การให้บริการ โดยยึดประโยชน์สุขของประชาชน
- 3.3 เพื่อเป็นการปรับปรุงและพัฒนางานด้านบริการให้มีคุณภาพ และประสิทธิภาพ
- 3.4 เพื่อเป็นการป้องกันปัญหาร้องเรียน การทุจริตประพฤติมิชอบในหน่วยงาน

4. เป้าหมาย/ผลผลิต

จัดจ้างสถาบันการศึกษาระดับอุดมศึกษาของรัฐที่มีการสอนในระดับปริญญาตรีขึ้นไปภายในเขตจังหวัดหรือนอกเขตจังหวัด เพื่อทำการสำรวจความพึงพอใจของประชาชนในเขตเทศบาล จำนวน 1 ครั้ง ต่อปี

5. พื้นที่ดำเนินการ

พื้นที่ในเขตเทศบาลนครตรัง

6. วิธีดำเนินการ

6.1 ขออนุมัติดำเนินการตามโครงการ และดำเนินการจัดจ้างสถาบันอุดมศึกษาของรัฐในเขตพื้นที่จังหวัดหรือนอกเขตจังหวัดตามระเบียบพัสดุฯ

6.2 ดำเนินการสำรวจความพึงพอใจจากประชาชนในเขตเทศบาลตามรูปแบบที่กำหนด

6.3 สรุปประมวลผลการสำรวจความพึงพอใจแจ้งให้เทศบาลทราบ

6.4 ดำเนินการเบิกจ่ายเงินให้แก่สถาบันผู้ทำการประเมิน

6.5 ปิดประกาศผลสำรวจความพึงพอใจให้ประชาชนทราบ

6.6 นำผลการประเมินมาปรับปรุงการทำงานด้านบริการสาธารณะ เพื่อประโยชน์สุขแก่ประชาชน

7. ระยะเวลาดำเนินการ

ปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

8. งบประมาณดำเนินการ

50,000 บาท

9. ผู้รับผิดชอบ

กองการเจ้าหน้าที่ เทศบาลนครตรัง

10. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์

10.1 ผลผลิต

ผลการสำรวจความพึงพอใจของประชาชนที่มีต่อการบริหารงานของเทศบาล จำนวน 3 เล่ม

10.2 ผลลัพธ์

- ประชาชนผู้รับบริการมีความพึงพอใจไม่ต่ำกว่าร้อยละ 80
- การให้บริการสาธารณะมีความโปร่งใส และเกิดประโยชน์สูงสุดแก่ประชาชน

1. ชื่อโครงการ/กิจกรรม/มาตรการ มาตรการจัดทำคู่มือประชาชนตามพระราชบัญญัติการอำนวยความสะดวกในการพิจารณาอนุญาตของทางราชการ พ.ศ. 2558

2. หลักการและเหตุผลที่มาของโครงการ

การจัดทำคู่มือสำหรับประชาชนตามพระราชบัญญัติการอำนวยความสะดวกในการพิจารณาอนุญาตของทางราชการ พ.ศ. 2558 ได้นำหลักการของการบริการกิจการบ้านเมืองที่ดีมาเป็นหลักการสำคัญ ไม่ว่าจะเป็นการลดต้นทุนของประชาชน และเพิ่มประสิทธิภาพในการให้บริการของภาครัฐ การสร้างความโปร่งใสในการปฏิบัติราชการ โดยการลดการใช้ดุลยพินิจของเจ้าหน้าที่ เปิดเผยขั้นตอน ระยะเวลาให้ประชาชนทราบ เพื่อเป้าหมายอันเป็นหัวใจสำคัญ คือ การอำนวยความสะดวกให้แก่ประชาชน โดยให้เป็นหน้าที่ของคณะกรรมการพัฒนาระบบราชการ (ก.พ.ร.) ตรวจสอบขั้นตอนและระยะเวลาในการพิจารณาอนุญาตว่าเป็นระยะเวลาที่เหมาะสมตามหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดีหรือไม่ ในกรณีที่เห็นว่าขั้นตอนและระยะเวลาที่กำหนดดังกล่าวล่าช้าเกินสมควร ให้เสนอคณะรัฐมนตรีเพื่อพิจารณาและสั่งการให้ผู้อนุญาตดำเนินการแก้ไขให้เหมาะสมโดยเร็ว เพื่อประโยชน์ในการอำนวยความสะดวกให้แก่ประชาชน ให้ส่วนราชการจัดให้มีศูนย์บริการร่วม เพื่อรับคำขอและชี้แจงรายละเอียดเกี่ยวกับการอนุญาตต่างๆ ตามกฎหมายว่าด้วยการอนุญาตไว้ ณ ที่เดียวกัน ตามแนวทางที่คณะกรรมการพัฒนาระบบราชการกำหนด

3. วัตถุประสงค์

- 3.1 เพื่อเป็นการอำนวยความสะดวกในการติดต่อขอรับบริการของประชาชน
- 3.2 เพื่อลดต้นทุนในการติดต่อขอรับบริการของประชาชน
- 3.3 เพื่อสร้างความโปร่งใสในการปฏิบัติงานของหน่วยงาน

4. เป้าหมาย/ผลผลิต

- 4.1 ประชาชนทั่วไป
- 4.2 ตัวแทนนิติบุคคล หรือตัวแทนองค์กร หรือตัวแทนส่วนราชการ

5. พื้นที่ดำเนินการ

สำนักงานเทศบาลนครตรัง

6. วิธีดำเนินการ

- 6.1 กำหนดวิธีการ ขั้นตอน ระยะเวลา กระบวนการแต่ละคู่มือสำหรับประชาชน
- 6.2 จัดสร้างกระบวนการแต่ละคู่มือสำหรับประชาชน
- 6.3 เผยแพร่คู่มือสำหรับประชาชน

7. ระยะเวลาดำเนินการ

ตลอดปีงบประมาณ

8. งบประมาณดำเนินการ

ไม่ใช้งบประมาณ

9. ผู้รับผิดชอบ

ฝ่ายบริหารงานทั่วไป สำนักปลัดเทศบาล

10. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์

- 10.1 ผู้ขอรับบริการมีความสะดวกในการติดต่อขอรับบริการ
- 10.2 ลดต้นทุนในการติดต่อขอรับบริการของประชาชน
- 10.3 ได้รับบริการที่มีมาตรฐานและมีความโปร่งใส

1. ชื่อโครงการ/กิจกรรม/มาตรการ กิจกรรมลดขั้นตอนการปฏิบัติราชการ

2. หลักการและเหตุผล

องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยเฉพาะเทศบาลเป็นหน่วยงานที่อยู่ใกล้ชิดกับประชาชนมากที่สุด ที่มีบทบาทอำนาจหน้าที่ตามกฎหมายว่าด้วยการจัดตั้ง และพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และอำนาจหน้าที่อื่นตามนโยบาย หนังสือสั่งการที่กำหนด เพื่อดำเนินการแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนและสนองต่อความต้องการของประชาชน ซึ่งการปฏิรูประบบราชการไทยได้มีการวางแผนทางการบริหารราชการไว้อย่างชัดเจน โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อประโยชน์สุขของประชาชน ให้เกิดผลสัมฤทธิ์ต่อภารกิจของรัฐ ความมีประสิทธิภาพ ความคุ้มค่าในเชิงภารกิจแห่งรัฐ การลดขั้นตอนการปฏิบัติงาน การลดภารกิจและยุบเลิกหน่วยงานที่ไม่จำเป็น การถ่ายโอนภารกิจและทรัพยากรให้แก่ท้องถิ่น การกระจายอำนาจการตัดสินใจ ให้นั่นถึงการอำนวยความสะดวกและตอบสนองความคล่องตัว รวดเร็ว โดยถือหลัก “การให้ประชาชนเป็นศูนย์กลางการบริการ” ทั้งนี้ เพื่อให้ประชาชนได้รับความสะดวก รวดเร็ว และถูกต้องในการรับบริการ

เทศบาลนครตรัง ถือเป็นหน่วยงานภาครัฐและเป็นองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ที่มีหน้าที่ให้บริการประชาชนทั้งในท้องถิ่นและประชาชนทั่วไป โดยเปิดให้บริการงานทะเบียนราษฎร ในการรับแจ้งการเกิด การรับแจ้งการตาย การแจ้งย้ายที่อยู่ การขอเลขหมายประจำบ้านใหม่ การขอแก้ไขรายการต่าง ๆ การเพิ่มชื่อในทะเบียนบ้าน และการจัดทำบัตรประจำตัวประชาชน ด้วยระบบคอมพิวเตอร์ออนไลน์ ซึ่งในปัจจุบันบุคคลที่มีสัญชาติไทย มีชื่ออยู่ในทะเบียนบ้าน ไม่ว่าจะจะมีภูมิลำเนาอยู่ ณ ที่ใดก็ตาม สามารถขอคัดทะเบียนบ้าน และขอทำบัตรประจำตัวประชาชนได้ทั่วประเทศ จึงมีความจำเป็นอย่างยิ่งที่จะต้องกำหนดรูปแบบและวิธีการในการให้บริการประชาชนให้มีความสะดวก รวดเร็ว และเข้าถึงประชาชนมากที่สุด และได้มองเห็นว่าการลดขั้นตอนการปฏิบัติงานกระบวนการบริการต่าง ๆ เป็นวิธีการหนึ่ง เพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์ในการอำนวยความสะดวก และตอบสนองความต้องการของประชาชนได้อย่างแท้จริง จึงได้จัดทำโครงการปรับปรุงกระบวนการทำงานและลดขั้นตอนการปฏิบัติราชการ เพื่อพัฒนาประสิทธิภาพการบริหารงานของเทศบาลนครตรัง ประจำปีงบประมาณ 2565 โดยยึดกรอบแนวทางการพัฒนาการบริหารจัดการที่ดีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและอำนาจหน้าที่ของเทศบาลตามกฎหมายเป็นสำคัญ

2. วัตถุประสงค์

- 3.1 กระบวนการบริการบริการมีคุณภาพ สะดวก และรวดเร็ว
- 3.2 สามารถตอบสนองความต้องการของประชาชนได้อย่างแท้จริง
- 3.3 ทำให้การบริการประชาชนมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น
- 3.4 เจ้าหน้าที่สำนักทะเบียนท้องถิ่นเทศบาลนครตรังมีจิตสำนึก และตระหนักถึงความสำคัญในการให้บริการแก่ประชาชน

4. เป้าหมาย

- 4.1 ปรับปรุงกระบวนการทำงานและลดขั้นตอน ระยะเวลาแล้วเสร็จของงานทะเบียนราษฎรให้เกิดความรวดเร็วและอำนวยความสะดวกในการบริการประชาชนที่ขอรับบริการ ประกอบด้วย ประชาชนในเขตเทศบาลนครตรัง และประชาชนทั่วไป ที่มาขอรับบริการ ของสำนักทะเบียนท้องถิ่นเทศบาลนครตรัง ดังนี้

กระบวนงานที่ดำเนินการ	จำนวนระยะเวลาบริการ	
	เดิม	ปรับใหม่
การแจ้งการเกิด -รับบัตรคิว -พิมพ์สูติบัตร -เพิ่มชื่อในทะเบียนบ้าน -มอบสูติบัตร,สำเนาทะเบียนบ้าน	15 นาที	5 นาที
การแจ้งการตาย -รับบัตรคิว -พิมพ์มรณบัตร -จำหน่ายชื่อผู้ตายในทะเบียนบ้าน -มอบมรณบัตร,สำเนาทะเบียนบ้าน	15 นาที	5 นาที
การแจ้งย้ายออก -รับบัตรคิว -พิมพ์ใบแจ้งย้ายที่อยู่ -จำหน่ายชื่อผู้ย้ายในทะเบียนบ้าน -มอบสำเนาทะเบียนบ้าน -มอบใบแจ้งย้ายที่อยู่ ตอน 1-2	16 นาที	5 นาที
การแจ้งย้ายเข้า -รับบัตรคิว -พิมพ์รายการในทะเบียนบ้าน -มอบสำเนาทะเบียนบ้าน	16 นาที	5 นาที
การแจ้งย้ายภายในเขต -รับบัตรคิว -พิมพ์ใบแจ้งการย้ายที่อยู่ -จำหน่ายชื่อผู้ย้าย -เพิ่มชื่อผู้แจ้งย้าย -มอบสำเนาทะเบียนบ้าน	15 นาที	5 นาที
การแจ้งย้ายที่อยู่ปลายทาง -รับบัตรคิว -พิมพ์ใบแจ้งการย้ายที่อยู่ -เพิ่มชื่อในทะเบียนบ้าน -เรียกเก็บค่าธรรมเนียม 20 บาท -มอบสำเนาทะเบียนบ้าน	15 นาที	5 นาที

กระบวนการงานที่ดำเนินการ	จำนวนระยะเวลาบริการ	
	เดิม	ปรับใหม่
การแจ้งขอเลขหมายประจำบ้าน -รับบัตรคิว -กำหนดเลขหมายประจำบ้าน -พิมพ์รายการบ้านในทะเบียนบ้าน -มอบสำเนาทะเบียนบ้าน	3 วัน	ครึ่งวันทำการ
การแจ้งการรื้อ – ถอนบ้าน -รับบัตรคิว -จำหน่ายเลขหมายประจำบ้าน -แจ้งผู้รื้อทราบ	3 วัน	ครึ่งวันทำการ
การคัดและรับรองเอกสารทะเบียนราษฎร -รับบัตรคิว -พิมพ์คำร้อง -คัดและรับรองเอกสารทะเบียนบ้าน, ทะเบียนคนเกิด,ทะเบียนคนตาย (แล้วแต่กรณี) -มอบเอกสารให้ผู้ร้อง	15 นาที	7 นาที
การแจ้งการเกิดเกินกำหนดเวลา -รับบัตรคิว -พิมพ์คำร้อง -สอบสวน บันทึก ปค.14 ผู้ร้อง, บิดา, มารดาเจ้า บ้าน, และบุคคลที่น่าเชื่อถือ -เปรียบเทียบคดีความผิด เก็บค่าธรรมเนียม 20 บาท -ขออนุมัตินายทะเบียนท้องถิ่น,นายอำเภอ (แล้วแต่กรณี) -พิมพ์สูติบัตร -เพิ่มชื่อในทะเบียนบ้าน -มอบสูติบัตร,สำเนาทะเบียนบ้าน	3 วัน	2 วัน
การแจ้งการตายเกินกำหนดเวลา -รับบัตรคิว -พิมพ์คำร้อง -สอบสวน บันทึก ปค.14 ผู้แจ้ง, บิดา, มารดาเจ้า บ้าน, และบุคคลที่น่าเชื่อถือ -เปรียบเทียบคดีความผิด เก็บค่าธรรมเนียม -ขออนุมัตินายทะเบียนท้องถิ่น -พิมพ์มรณบัตร จำหน่ายชื่อผู้ตายในทะเบียนบ้าน -มอบมรณบัตร,สำเนาทะเบียนบ้าน	3 วัน	1 วัน

กระบวนการงานที่ดำเนินการ	จำนวนระยะเวลาบริการ	
	เดิม	ปรับใหม่
การแจ้งการเกิดต่างท้องที่ -รับบัตรคิว -พิมพ์คำร้อง -สอบสวน บันทึก ปค.14 ผู้ร้อง, บิดา, มารดาเจ้าบ้าน, และบุคคลที่น่าเชื่อถือ -เปรียบเทียบคดีความผิด เก็บค่าธรรมเนียม 20 บาท -ขออนุมัตินายทะเบียนท้องถิ่น,นายอำเภอ (แล้วแต่กรณี) -พิมพ์สูติบัตร -เพิ่มชื่อในทะเบียนบ้าน -มอบสูติบัตร,สำเนาทะเบียนบ้าน	3 วัน	2 วัน
การแจ้งการตายต่างท้องที่ -รับบัตรคิว -พิมพ์คำร้อง -สอบสวน บันทึก ปค.14 ผู้แจ้ง, บิดา, มารดาเจ้าบ้าน, และบุคคลที่น่าเชื่อถือ -เปรียบเทียบคดีความผิด เก็บค่าธรรมเนียม 20 บาท -ขออนุมัตินายทะเบียนท้องถิ่น -พิมพ์มรณบัตร -จำหน่ายชื่อผู้ตายในทะเบียนบ้าน -มอบมรณบัตร,สำเนาทะเบียนบ้าน	3 วัน	1 วัน
ขอเพิ่มชื่อบุคคลสัญชาติไทย -รับบัตรคิว -พิมพ์คำร้อง -สอบสวนผู้ร้อง,เจ้าบ้าน และบุคคลที่น่าเชื่อถือ -เสนอนายทะเบียนท้องถิ่น/นายอำเภอ (แล้วแต่กรณี) -พิมพ์ ทร.25 -เพิ่มชื่อในทะเบียนบ้าน -มอบสำเนาทะเบียนบ้าน	3 วัน	1 วัน
การจำหน่ายชื่อบุคคลในทะเบียนบ้าน กรณีที่บุคคลมีชื่อเกินกว่า 1 แห่ง -รับบัตรคิว -พิมพ์คำร้อง -สอบสวนเจ้าบ้าน,บุคคลที่มีชื่อซ้ำให้ยืนยันที่อยู่ -จำหน่ายบุคคลชื่อซ้ำในทะเบียนบ้าน -มอบสำเนาทะเบียนบ้าน	3 วัน	2 วัน

กระบวนงานที่ดำเนินการ	จำนวนระยะเวลาบริการ	
	เดิม	ปรับใหม่
ทะเบียนบ้านฉบับเจ้าบ้านชำรุดหรือสูญหาย -รับบัตรคิว -พิมพ์คำร้อง -พิมพ์สำเนาทะเบียนบ้าน -เรียกเก็บค่าธรรมเนียม 20 บาท -มอบสำเนาทะเบียนบ้าน	15 นาที	7 นาที
ขอแก้ไขรายการในทะเบียนบ้าน -รับบัตรคิว -พิมพ์คำร้อง -แก้ไขรายการในทะเบียนบ้าน -มอบสำเนาทะเบียนบ้าน	15 นาที	5 นาที

4.2 ปรับปรุงกระบวนการทำงานและลดขั้นตอน ระยะเวลาแล้วเสร็จของงานบัตรประจำตัวประชาชน ให้เกิดความรวดเร็วและอำนวยความสะดวกในการบริการประชาชนที่ขอรับบริการ ประกอบด้วย ประชาชนในเขตเทศบาลนครตรัง และประชาชนทั่วไป ที่มาขอรับบริการ ของสำนักทะเบียนท้องถิ่นเทศบาลนครตรัง ดังนี้

กระบวนงานที่ดำเนินการ	จำนวนระยะเวลาบริการ	
	เดิม	ปรับใหม่
ขอมีบัตรครั้งแรก (อายุ 7 ปีบริบูรณ์) - รับบัตรคิว - พิมพ์คำร้อง บ.ป.1 - สแกนลายนิ้วมือ - ถ่ายรูป	10 นาที	8 นาที
ขอมีบัตรใหม่กรณีบัตรหมดอายุ - รับบัตรคิว - พิมพ์คำร้อง บ.ป.1 - สแกนลายนิ้วมือ - ถ่ายรูป	10 นาที	8 นาที
ขอมีบัตรกรณีบัตรหายหรือถูกทำลาย - รับบัตรคิว - พิมพ์คำร้อง บ.ป.1 - สแกนลายนิ้วมือ - ถ่ายรูป	10 นาที	8 นาที

กระบวนงานที่ดำเนินการ	จำนวนระยะเวลาบริการ	
	เดิม	ปรับใหม่
ขอเปลี่ยนบัตรกรณีบัตรชำรุดในสาระสำคัญ - รับบัตรคิว - พิมพ์คำร้อง บ.ป.1 - สแกนลายนิ้วมือ - ถ่ายรูป	10 นาที	8 นาที
ขอเปลี่ยนบัตรกรณีเปลี่ยนชื่อตัว,ชื่อสกุล - รับบัตรคิว - พิมพ์คำร้อง บ.ป.1 - สแกนลายนิ้วมือ - ถ่ายรูป	10 นาที	8 นาที
ขอเปลี่ยนบัตรกรณีเปลี่ยนแปลงที่อยู่ - รับบัตรคิว - พิมพ์คำร้อง บ.ป.1 - สแกนลายนิ้วมือ - ถ่ายรูป	10 นาที	8 นาที
ขอมีบัตรครั้งแรก(เกินกำหนดเวลา) -รับบัตรคิว - พิมพ์คำร้อง บ.ป.1 - สแกนลายนิ้วมือ - ถ่ายรูป	15 นาที	10 นาที
ขอมีบัตรหมดอายุ(เกินกำหนดเวลา) - รับบัตรคิว - พิมพ์คำร้อง บ.ป.1 - สแกนลายนิ้วมือ - ถ่ายรูป	15 นาที	10 นาที

5. พื้นที่ดำเนินการ

สำนักทะเบียนท้องถิ่นเทศบาลนครตรัง ตำบลทับเที่ยง อำเภอเมืองตรัง จังหวัดตรัง

6. วิธีดำเนินการ

1. เสนอโครงการเพื่อพิจารณาอนุมัติ
2. แต่งตั้งคณะทำงานปรับปรุงขั้นตอนและระยะเวลาการปฏิบัติราชการ
3. ประชุมคณะทำงานปรับปรุงขั้นตอนและระยะเวลาการปฏิบัติราชการ/ พิจารณามอบอำนาจการตัดสินใจในการพิจารณาสั่งอนุญาต อนุมัติหรือปฏิบัติราชการในเรื่องที่ให้บริการประชาชน

4. ประกาศลดขั้นตอนและระยะเวลาการปฏิบัติราชการ และประกาศกระบวนงานบริการประชาชนที่นายทะเบียนท้องถิ่นเทศบาลนครตรังมอบอำนาจให้ผู้ช่วยนายทะเบียนท้องถิ่นเทศบาลนครตรัง พร้อมทั้งจัดทำแผนภูมิแสดงขั้นตอนและระยะเวลาการปฏิบัติราชการ ให้ประชาชนทราบโดยทั่วกัน
5. ประเมินผลโดยการสำรวจความพึงพอใจของผู้มารับบริการ ของสำนักทะเบียนท้องถิ่นเทศบาลนครตรัง

7. ระยะเวลาดำเนินการ

ปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 (เดือนกุมภาพันธ์ 2565 – 30 กันยายน 2565)

๘. งบประมาณ

ไม่ใช้งบประมาณ

๙. ผู้รับผิดชอบโครงการ

สำนักทะเบียนท้องถิ่นเทศบาลนครตรัง ตำบลทับเที่ยง อำเภอเมืองตรัง จังหวัดตรัง

๑๐. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์

- 10.1 ความสำเร็จในการให้บริการประชาชนตามระยะเวลาปรับปรุงใหม่ในการให้บริการ
- 10.2 ความพึงพอใจของประชาชนที่มาใช้บริการ

ลำดับที่ 29

1. ชื่อโครงการ/กิจกรรม/มาตรการ มาตรการการมอบอำนาจนายกเทศมนตรี

2. หลักการและเหตุผล/ที่มาของโครงการ

ตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 และที่แก้ไขเพิ่มเติม ได้บัญญัติเกี่ยวกับอำนาจหน้าที่ของนายกเทศมนตรีไว้หลายเรื่องหลายประการ รวมทั้งมีกฎหมายอื่นอีกหลายฉบับที่บัญญัติอำนาจหน้าที่ของนายกเทศมนตรีเอาไว้ การที่นายกเทศมนตรีจะดำเนินการในเรื่องต่างๆ เพียงผู้เดียว ก็อาจทำให้เกิดช่องว่างในการประพุดติมิชอบในขั้นตอนต่างๆ เกิดขึ้นได้ ดังนั้น เพื่อเป็นการแก้ไขปัญหาดังกล่าว ที่อาจเกิดขึ้น เทศบาลจึงได้กำหนดมาตรการให้มีการมอบอำนาจของนายกเทศมนตรีให้รองนายกเทศมนตรี ปลัดเทศบาล และรองปลัดเทศบาล ได้ปฏิบัติราชการแทนนายกเทศมนตรี

3. วัตถุประสงค์

- 3.1 เพื่อให้การใช้ดุลยพินิจต่างๆ ของฝ่ายบริหารเป็นไปโดยรอบคอบ ตามหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี
- 3.2 เพื่อให้เป็นการป้องกันการทุจริตคอร์รัปชันของเจ้าหน้าที่

4. เป้าหมาย/ผลผลิต

มีการมอบอำนาจให้แก่รองนายกเทศมนตรีให้กำกับดูแล และรับผิดชอบทุกท่าน ท่าน 1 หน่วยงานเป็นอย่างน้อย

5. พื้นที่ดำเนินการ

สำนักงานเทศบาลนครตรัง

6. วิธีดำเนินการ

- 6.1 รวบรวมภารกิจที่อยู่ในอำนาจของนายกเทศมนตรีเสนอนายกเทศมนตรีพิจารณา
- 6.2 ออกคำสั่งมอบหมายหน้าที่ของนายกเทศมนตรีให้รองนายกเทศมนตรี ปลัดเทศบาล และรองปลัดเทศบาล ปฏิบัติราชการแทน

7. ระยะเวลาดำเนินการ

ปีงบประมาณ พ.ศ.2565

8. งบประมาณดำเนินการ

ไม่ใช้งบประมาณ

9. ผู้รับผิดชอบ

สำนักปลัดเทศบาล

10. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์

ร้อยละ 80 ของเป้าหมายดำเนินการแล้วเสร็จ

1. ชื่อโครงการ/กิจกรรม/มาตรการ

มาตรการมอบอำนาจเจ้าพนักงานท้องถิ่น ตามพระราชบัญญัติควบคุมอาคาร พ.ศ. 2522

2. หลักการและเหตุผล / ที่มาของโครงการ

ตามพระราชบัญญัติควบคุมอาคาร พ.ศ. 2522 ได้บัญญัติกำหนดอำนาจหน้าที่ของนายกเทศมนตรีในฐานะเจ้าพนักงานท้องถิ่นไว้หลายประการ ทั้งการอนุญาตก่อสร้างอาคาร รื้อถอนอาคาร ต่อเติมดัดแปลงอาคาร เป็นต้น ซึ่งล้วนแต่เกี่ยวข้องกับสิทธิ หน้าที่ และเสรีภาพของประชาชน การที่จะใช้อำนาจอยู่กับนายกเทศมนตรีก็อาจเป็นผลให้การบริการประชาชนเกิดความล่าช้า และอาจเป็นช่องว่างที่ทำให้เกิดการทุจริตขึ้นมาได้ ดังนั้น จึงได้กำหนดมาตรการมอบอำนาจเจ้าพนักงานท้องถิ่นตามพระราชบัญญัติควบคุมอาคาร พ.ศ. 2522 ขึ้น

3. วัตถุประสงค์

3.1 เพื่อให้การใช้ดุลยพินิจของเจ้าพนักงานท้องถิ่นตามพระราชบัญญัติควบคุมอาคาร พ.ศ. 2522 เป็นไปอย่างรอบคอบ

3.2 เพื่อป้องกันการทุจริตคอร์รัปชันของเจ้าหน้าที่

4. เป้าหมาย/ผลผลิต

คำสั่งนายกเทศมนตรีมอบอำนาจเจ้าพนักงานท้องถิ่น ตามพระราชบัญญัติควบคุมอาคาร พ.ศ. 2522 ให้กับรองนายกเทศมนตรี

5. พื้นที่ดำเนินการ

เทศบาลนครตรัง

6. วิธีดำเนินการ

เสนอคำสั่งเทศบาลนครตรังมอบอำนาจเจ้าพนักงานท้องถิ่นให้รองนายกเทศมนตรีเป็นผู้ปฏิบัติราชการแทนนายกเทศมนตรีในการใช้อำนาจเจ้าพนักงานท้องถิ่นตามพระราชบัญญัติควบคุมอาคาร พ.ศ. 2522

7. ระยะเวลาดำเนินการ

ปีงบประมาณ พ.ศ.2565

8. งบประมาณดำเนินการ

ไม่ใช้งบประมาณ

9. ผู้รับผิดชอบ

สำนักช่าง เทศบาลนครตรัง

10. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์

มีการออกคำสั่งมอบอำนาจนายกเทศมนตรีในฐานะเจ้าพนักงานท้องถิ่น ตามพระราชบัญญัติควบคุมอาคาร พ.ศ. 2522 และถือปฏิบัติตามคำสั่ง

ลำดับที่ 32

1. ชื่อโครงการ/กิจกรรม/มาตรการ โครงการธนาคารความดี

2. หลักการและเหตุผล / ที่มาของโครงการ

การศึกษา คือ กระบวนการเรียนรู้ เพื่อความเจริญงอกงามของบุคคลและสังคม โดยการถ่ายทอดการฝึกอบรม การสืบสานทางวัฒนธรรม การสร้างสรรค์จรรโลง ความก้าวหน้าทางวิชาการการสร้างองค์ความรู้ อันเกิดจากการจัดสภาพแวดล้อมของสังคม โครงการธนาคารความดี เพื่อเป็นการสร้างจิตสำนึกให้นักเรียน มีคุณธรรมจริยธรรม มีความซื่อสัตย์ สุจริตและยึดหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงของพระบาทสมเด็จพระปรมินทรมหาภูมิพล อดุลยเดช ตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 มาตรา ๗ ในกระบวนการเรียนรู้ต้องมุ่งปลูกฝังจิตสำนึกที่ถูกต้องเกี่ยวกับ การเมืองการปกครองในระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข รู้จักรักษาและส่งเสริมสิทธิหน้าที่ เสรีภาพ ความเคารพกฎหมาย ความเสมอภาค และศักดิ์ศรีความเป็นมนุษย์ มีความภาคภูมิใจในความเป็นไทย รู้จักรักษาผลประโยชน์ส่วนรวมและของประเทศชาติ และมีคุณธรรมจริยธรรมและค่านิยมที่พึงประสงค์

ดังนั้นเพื่อเป็นการปลูกจิตสำนึกและกระตุ้นให้เกิดความตระหนัก มีความตื่นตัว และรู้จักประหยัดใช้ทรัพยากรของส่วนตนและส่วนรวมอย่างคุ้มค่า จึงจัดให้มี โครงการธนาคารความดี ให้ปลูกฝังให้นักเรียนมีจิตสำนึกที่ดีตลอดไป

3. วัตถุประสงค์

3.1 เพื่อให้นักเรียนโรงเรียนเทศบาล 3 (บ้านนาตาล่วง) ได้รับการพัฒนาให้ดำเนินชีวิตตามรอยตามเบื้องพระยุคลบาท และแนวทางของพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวเกี่ยวกับการพัฒนาสังคมและพัฒนาคนให้มีคุณภาพและคุณธรรมและยึดหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง

3.2 เพื่อให้เด็กและเยาวชนของไทยเป็นทรัพยากรบุคคลที่มีคุณภาพ คุณธรรม และจริยธรรมอย่างแท้จริง

4. เป้าหมาย/ผลผลิต

4.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

นักเรียนระดับชั้นอนุบาล 3 – ชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 จำนวน 335 คน

4.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

นักเรียนทุกคนได้รับการพัฒนาให้เป็นเยาวชนที่ดี มีคุณธรรมและมีวินัยในตนเอง

5. พื้นที่ดำเนินการ

โรงเรียนเทศบาล 3 (บ้านนาตาล่วง)

6. วิธีดำเนินการ

ขั้นตอนที่	งาน/กิจกรรม	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1. ขั้นการวางแผน (P:plan)	1.1 ประชุมวางแผนการดำเนินงานโครงการธนาคารความดี 1.2 เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ 1.3 แต่งตั้งคณะกรรมการธนาคารความดี แต่ละห้องเรียน	พฤษภาคม 2565	นางณมน กุลวริยากร และคณะกรรมการงานกิจการนักเรียน

ขั้นตอนที่	งาน/กิจกรรม	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
2 ขั้นดำเนินการ (D:do)	ดำเนินการจัดทำโครงการ 2.1 นักเรียนแต่ละห้องเรียนเขียนบันทึก ความดีลงในสมุดธนาคารความดี 2.2 ทุกๆสิ้นเดือน จะมีคณะกรรมการ ธนาคารความดี ไปรับสมุดธนาคารความ ดีจากห้องเรียนแต่ละห้อง 2.3 คณะกรรมการแต่ละห้องเรียน จะ พิจารณาความดีจากการเขียนความดีของ นักเรียนตามจำนวนความดีที่เขียนในแต่ละ เดือนว่าใครมีคะแนนความดีสูงสุด 2.4 แจกเกียรติบัตรธนาคารความดีจาก คะแนนที่ได้สูงสุดในแต่ละเดือน	พฤษภาคม 2565	นางณมน กุลวริยากร
3. ขั้นนิเทศ กำกับ ติดตามผล (C:check)	ติดตามและประเมินผลการทำงาน	กุมภาพันธ์ 2566	นางณมน กุลวริยากร คุณครูประจำชั้นทุกคน คณะกรรมการธนาคาร ความดี
4. ขั้นสรุป/รายงาน ผลกาดำเนินการ (A:action)	รายงานผลการดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้อง	มีนาคม 2566	นางณมน กุลวริยากร คุณครูประจำชั้นทุกคน คณะกรรมการ

7. ระยะเวลาดำเนินการ

พฤษภาคม 2565 - มีนาคม 2566

8. งบประมาณดำเนินการ

เบิกจ่ายจากแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565 เป็นเงิน 1,500 บาท

9. ผู้รับผิดชอบ

โรงเรียนเทศบาล 3 (บ้านนาตาล่วง)

10. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์

10.1 นักเรียนโรงเรียนเทศบาล 3 (บ้านนาตาล่วง) ได้รับการพัฒนาให้ดำเนินชีวิตตามรอยตามเบื้องพระยุคลบาทและแนวทางของพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวเกี่ยวกับการพัฒนาสังคมและพัฒนาคนให้มีคุณภาพและคุณธรรม และยึดหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง

10.2 เด็กและเยาวชนของไทยเป็นทรัพยากรบุคคลที่มีคุณภาพ คุณธรรม และจริยธรรมอย่างแท้จริง

1. ชื่อโครงการ/กิจกรรม/มาตรการ โครงการเชิดชูบุคคลที่ควรบูชา

2. หลักการและเหตุผล/ที่มาของโครงการ

โครงการเชิดชูบุคคลที่ควรบูชา จัดทำขึ้นเพื่อเชิดชูเกียรติและรำลึกถึงคุณงามความดีของพระยารัษฎานุประดิษฐ์มหิศรภักดี (คอซิมบี้ ณ ระนอง) อดีตเจ้าเมืองตรัง และบิดาแห่งยางพาราไทยเคยดำรงตำแหน่งเจ้าเมืองเมื่อปี 2433-2445 เป็นเวลา 12 ปี ซึ่งตลอดระยะเวลาที่ดำรงตำแหน่งได้สร้างคุณงามความดีให้แก่ชาวตรังจนได้รับสมญานามว่าเจ้าแห่งการพัฒนา เนื่องจากเป็นผู้วางรากฐานความเจริญก้าวหน้าในหลายด้านที่มีคุณูปการในหลายด้านต่อคนตรังและคนไทย โดยเฉพาะผู้นำยางพารามาปลูกที่จังหวัดตรังเป็นแห่งแรกของประเทศไทย จนเป็นพืชเศรษฐกิจที่สำคัญสร้างอาชีพและรายได้ให้แก่ประชาชนทั่วประเทศ รวมทั้งได้วางรากฐานการพัฒนาเมืองตรัง ทั้งด้านเศรษฐกิจ สังคมและการคมนาคม ที่ได้สร้างคุณประโยชน์ให้ประชาชนคนตรังอย่างมากมาย เทศบาลนครตรัง จึงได้โครงการเชิดชูบุคคลที่ควรบูชาในวันที่ 10 เมษายนของทุกปี ซึ่งเป็นวันคล้ายวันอันิจกรรมของท่าน โดยจัดให้มีพิธีบวงสรวงเช่นไหว้ พิธีวางพวงมาลา พิธีทางพระพุทธศาสนา และพิธีมอบทุนการศึกษาแก่นักเรียน ทั้งนี้มีวัตถุประสงค์เพื่อให้ประชาชนได้ระลึกคุณงามความดี และคุณประโยชน์ที่พระยารัษฎานุประดิษฐ์ฯ ได้สร้างความเจริญก้าวหน้าในด้านต่าง ๆ พร้อมทั้งการดูแลทุกข์สุขของประชาชน และการปฏิบัติหน้าที่ราชการด้วยความซื่อสัตย์สุจริต อีกทั้งเป็นการสร้างจิตสำนึกให้เกิดขึ้นกับประชาชนที่จะร่วมกันพัฒนาเทศบาลนครตรัง ซึ่งสอดคล้องกับอำนาจหน้าที่ตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอน การกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 มาตรา 16 (16) ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของราษฎรในการพัฒนาท้องถิ่น

เพื่อเป็นการแสดงกตัญญูและน้อมรำลึกถึงคุณงามความดีของพระยารัษฎานุประดิษฐ์มหิศรภักดี (คอซิมบี้ ณ ระนอง) เผยแพร่เกียรติประวัติและคุณงามความดีของพระยารัษฎานุประดิษฐ์มหิศรภักดี (คอซิมบี้ ณ ระนอง) และเป็นนักพัฒนาท้องถิ่นตัวอย่าง เทศบาลนครตรัง จึงกำหนดจัดโครงการเชิดชูบุคคลที่ควรบูชา ประจำปี 2565 พิธีวางพวงมาลาสักการะพระยารัษฎานุประดิษฐ์มหิศรภักดี (คอซิมบี้ ณ ระนอง) ในวันอาทิตย์ที่ 10 เมษายน 2565

3. วัตถุประสงค์

- 3.1 เพื่อเป็นการแสดงกตัญญูและน้อมรำลึกถึงคุณงามความดีของพระยารัษฎานุประดิษฐ์มหิศรภักดี (คอซิมบี้ ณ ระนอง)
- 3.2 เพื่อเผยแพร่เกียรติประวัติและคุณงามความดีของพระยารัษฎานุประดิษฐ์มหิศรภักดี (คอซิมบี้ ณ ระนอง) และเป็นนักพัฒนาท้องถิ่นตัวอย่าง
- 3.3 เพื่อเป็นการบำรุงรักษาศิลปะ จารีตประเพณี ภูมิปัญญาท้องถิ่นและวัฒนธรรมอันดีของท้องถิ่น
- 3.4 เพื่ออุทิศบุญกุศลให้แก่พระยารัษฎานุประดิษฐ์มหิศรภักดี (คอซิมบี้ ณ ระนอง)
- 3.5 เพื่อปลูกจิตสำนึกและสนับสนุนบุคคลผู้สมควรยกย่องเชิดชู

4. เป้าหมาย/ผลผลิต

- 4.1 เชิงปริมาณ หน่วยงานภาครัฐ หน่วยงานภาคเอกชน นักเรียน นักศึกษา ร่วมกิจกรรม ประมาณ 300 คน
- 4.2 เชิงคุณภาพ หน่วยงานภาครัฐ หน่วยงานภาคเอกชน ในจังหวัดตรังร่วมวางพวงมาล่าน้อมรำลึกถึง คุณูปการของพระยารัษฎานุประดิษฐ์มหิศรภักดี (คอซิมบี้ ณ ระนอง) ที่มีต่อเมืองตรัง

5. พื้นที่ดำเนินการ

ณ อนุสาวรีย์พระยารัษฎานุประดิษฐ์มหิศรภักดี (คอซิมบี๊ ณ ระนอง) ถนนพหลุณง ตำบลทับเที่ยง อำเภอเมือง
ตรัง จังหวัดตรัง

6. วิธีดำเนินการ

- 6.1 จัดการประชุมเพื่อวางแผนโครงการ/กิจกรรม
- 6.2 เขียนโครงการนำเสนอนายกเทศมนตรีเพื่อพิจารณาอนุมัติ
- 6.3 แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานรับผิดชอบฝ่ายต่างๆ
- 6.4 ประสานงานกับหน่วยงาน องค์กร คณะบุคคล ที่เกี่ยวข้อง
- 6.5 ประชาสัมพันธ์เชิญชวนหน่วยงาน องค์กร คณะบุคคลร่วมกิจกรรม
- 6.6 จัดเตรียมสถานที่ วัสดุ อุปกรณ์ที่ใช้ในโครงการฯ
- 6.7 ขออนุมัติจัดซื้อจัดจ้างวัสดุ อุปกรณ์ และเบิกจ่ายงบประมาณตามระเบียบฯ
- 6.8 ดำเนินโครงการฯ ตามรายละเอียดโครงการและตามกำหนดการ
- 6.9 สรุปประเมินผลโครงการฯและรายงานผลการดำเนินงานโครงการต่อผู้บริหาร

7. ระยะเวลาดำเนินการ

วันที่ 10 เมษายน 2565

8. งบประมาณดำเนินการ

100,000 บาท

9. ผู้รับผิดชอบ

งานรัฐพิธี ฝ่ายอำนวยการ สำนักปลัดเทศบาล

10. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์

- 10.1 เจริญปริมาณ สังเกต/วัดจากจำนวนหน่วยงานภาครัฐ และเอกชนที่ลงทะเบียนเข้าร่วมกิจกรรม
- 10.2 เจริญคุณภาพ ทุกภาคส่วนให้ความร่วมมือและดำเนินโครงการ/กิจกรรมเป็นไปด้วยเรียบร้อย
ลุล่วงไปด้วยดี และมีประสิทธิภาพ

ลำดับที่ 34

1. ชื่อโครงการ/กิจกรรม/มาตรการ มาตรการจัดทำข้อตกลงการปฏิบัติราชการ

2. หลักการและเหตุผล

จากการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐได้กำหนดดัชนีในการประเมินที่คำนึงถึงหลักธรรมาภิบาล จรรยาบรรณสากล และวัฒนธรรมของประเทศไทยเป็นหลัก รวมถึงข้อเท็จจริงของการทุจริตที่เกิดขึ้นภายในหน่วยงานของภาครัฐ สาเหตุส่วนมากเกิดจากการดำเนินงานของระดับบุคคล หรือเกิดจากปัจจัยทางวัฒนธรรมขององค์กร หรือเกิดจากลักษณะงานและการรับสั่งของต่างๆ ที่เอื้อให้เกิดการทุจริต ดังนั้น วิธีการบริหารจัดการภายในองค์กรที่นำไปสู่การปรับเปลี่ยนพฤติกรรม ค่านิยมและวัฒนธรรมขององค์กรให้กลายเป็นสิ่งที่ยอมรับได้ของผู้บริหารและเจ้าหน้าที่ภายในองค์กร โดยการสร้างความตระหนักถึงความรับผิดชอบและการมีส่วนร่วมในการต่อต้านการทุจริตภายในองค์กร ของผู้บริหารและเจ้าหน้าที่ถึงแม้จะเป็นสิ่งที่ยากต่อการดำเนินงานก็ตาม แต่เป็นสิ่งสำคัญที่หน่วยงานต้องสร้างให้เกิดการเปลี่ยนแปลงเพื่อนำไปสู่องค์กรที่มีคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน ตลอดจนเป็นการสร้างแนวร่วมในการต่อต้านการทุจริตอันจะส่งผลต่อสังคม ชุมชน และประเทศเกิดความตระหนักถึงภัยจากการทุจริตและปฏิเสธการทุจริตในทุกรูปแบบ ดังนั้น เทศบาลนครตรัง จึงได้จัดทำมาตรการ “จัดทำข้อตกลงการปฏิบัติราชการ” ที่กำหนดดัชนีในการประเมินการปฏิบัติราชการด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต ตามแนวทางการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี ขึ้น เพื่อเป็นการพัฒนาวิธีการดำเนินงาน ภายในองค์กรที่จะนำไปสู่การยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานให้สูงขึ้น

3. วัตถุประสงค์

- 3.1 เพื่อให้บุคลากรปฏิบัติราชการด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต มีคุณธรรม ตามแนวทางการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี
- 3.2 เพื่อให้ทุกส่วนราชการ (สำนัก/กอง) นำไปยึดถือและปฏิบัติ
- 3.3 เพื่อเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กรที่มีความโปร่งใส มีคุณธรรม

4. เป้าหมาย/ผลผลิต

บุคลากรในองค์กรปฏิบัติตามเกณฑ์ตัวชี้วัดข้อตกลงการปฏิบัติราชการ

5. พื้นที่ดำเนินการ

เทศบาลนครตรัง

6. วิธีดำเนินการ

- 6.1 จัดทำข้อตกลงในการปฏิบัติราชการของทุกส่วนราชการระหว่างส่วนราชการกับผู้บริหารท้องถิ่นที่มีดัชนีในการประเมินการปฏิบัติราชการด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต ตามแนวทางการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี
- 6.2 รวบรวมรายงานข้อตกลงการปฏิบัติราชการของทุกส่วนราชการเสนอผู้บริหารทราบ
- 6.3 ประชาสัมพันธ์พร้อมแจ้งให้ทุกส่วนราชการถือปฏิบัติ

7. ระยะเวลาดำเนินการ

ปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

8. งบประมาณดำเนินการ

ไม่ใช้งบประมาณ

9. ผู้รับผิดชอบโครงการ

กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ

10. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์

สำนัก/กองมีการจัดทำข้อตกลงการปฏิบัติราชการ

1. ชื่อโครงการ/กิจกรรม/มาตรการ กิจกรรมเกี่ยวกับการแก้ไขปัญหาเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์ของประชาชน

2. หลักการและเหตุผล/ที่มาของโครงการ

ตามพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. 2546 ได้กำหนดแนวทางปฏิบัติราชการ มุ่งให้เกิดประโยชน์สุขแก่ประชาชน โดยยึดประชาชนเป็นศูนย์กลาง เพื่อตอบสนองความต้องการของประชาชนให้เกิดความผาสุกและความเป็นอยู่ที่ดีของประชาชน เกิดผลสัมฤทธิ์ต่องานบริการ มีประสิทธิภาพ และเกิดความคุ้มค่าในการให้บริการ ไม่มีขั้นตอนปฏิบัติงานเกินความจำเป็น มีการปรับปรุงภารกิจให้ทันต่อสถานการณ์ ประชาชนได้รับการอำนวยความสะดวกและได้รับการตอบสนองความต้องการ และมีการประเมินผลการให้บริการสม่ำเสมอ

การดำเนินการเกี่ยวกับเรื่องร้องเรียนร้องทุกข์ มีความสำคัญสำหรับส่วนราชการ หน่วยงานต่างๆ เพราะในการบริหารราชการ หรือการปฏิบัติหน้าที่ของเจ้าหน้าที่ของส่วนราชการ การให้บริการของส่วนราชการนั้นจะเป็นสิ่งที่ประชาชนพึงพอใจหรือไม่ ขึ้นอยู่กับการแสดงออกโดยผ่านกระบวนการร้องทุกข์ ร้องเรียน ให้ข้อเสนอแนะ ค่ายกย่องชมเชย นอกจากเรื่องร้องทุกข์ ร้องเรียน ข้อเสนอแนะของประชาชนที่เกิดจากการปฏิบัติงานของส่วนราชการและหน่วยงานต่างๆแล้ว ยังมีเรื่องร้องทุกข์ ร้องเรียนของประชาชนที่เกิดจากความไม่เป็นธรรมในสังคม หรือเกิดกรณีพิพาทระหว่างประชาชนด้วยกันเอง ซึ่งเทศบาลนครตรังมีอำนาจหน้าที่ตามพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. 2546 ในการรับเรื่องร้องเรียน เสนอแนะ หรือความคิดเห็นเกี่ยวกับวิธีปฏิบัติราชการ อุปสรรค ความยุ่งยาก หรือปัญหาอื่นใดจากบุคคลใด โดยมีข้อมูลสาระตามสมควรให้เป็นหน้าที่ที่จะต้องพิจารณาดำเนินการให้ลุล่วงไป

ตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 14) พ.ศ. 2562 มาตรา 56 และประกอบกับ มาตรา 52 และมาตรา 41 แห่งพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. 2546 กำหนดให้เมื่อส่วนราชการได้รับคำร้องเรียน เสนอแนะ หรือความคิดเห็นเกี่ยวกับวิธีการปฏิบัติราชการ อุปสรรค ความยุ่งยาก หรือ ปัญหาอื่นใดจากบุคคลใด โดยมีข้อมูลและสาระตามสมควรให้เป็นหน้าที่ของส่วนราชการนั้นที่จะต้องพิจารณาดำเนินการให้ลุล่วงไป ซึ่งการดำเนินการแก้ไขปัญหาร้องเรียน เสนอแนะ หรือความคิดเห็นเกี่ยวกับวิธีการปฏิบัติราชการ อุปสรรค ความยุ่งยาก หรือปัญหาอื่นใดจากบุคคล

3. วัตถุประสงค์

- 3.1 เพื่อรับฟังความคิดเห็น ข้อเสนอแนะจากประชาชนในเขตเทศบาลนครตรัง
- 3.2 เพื่อแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนให้กับประชาชนในเขตเทศบาลนครตรัง

4. เป้าหมาย/ผลผลิต

- 4.1 ประชาชนผู้ได้รับความเดือดร้อน
- 4.2 หน่วยงานภาครัฐและเอกชน

5. พื้นที่ดำเนินการ

ศูนย์บริการรับเรื่องร้องเรียนเทศบาลนครตรัง สำนักปลัดเทศบาล ชั้น 2 อาคารสำนักงานเทศบาลนครตรัง

6. วิธีดำเนินการ

- ๖.๑ จัดตั้งศูนย์รับเรื่องร้องเรียนร้องทุกข์ของเทศบาลนครตรัง
- ๖.๒ จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการ
- 6.3 มีการแต่งตั้งผู้รับผิดชอบการจัดการข้อร้องเรียนร้องทุกข์ของเทศบาลนครตรัง
- 6.4 แจ้งผู้รับผิดชอบตามคำสั่งเทศบาลนครตรัง เพื่อความสะดวกรวดเร็วในการดำเนินงาน

การบริหารงานของศูนย์รับเรื่องร้องเรียนร้องทุกข์

ศูนย์บริการรับเรื่องร้องเรียนของเทศบาลนครตรังในรูปแบบของคณะกรรมการ โดยมีปลัดเทศบาลเป็นประธาน และมีคณะกรรมการศูนย์ ประกอบด้วยผู้อำนวยการสำนัก/กองต่างๆ เป็นคณะกรรมการ มีหัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล เป็นกรรมการและเลขานุการ

การรับเรื่องร้องเรียนร้องทุกข์

- (1) ร้องเรียนด้วยตนเอง
- (2) ร้องเรียนทางจดหมาย/โทรสาร 075-211493
- (3) ร้องเรียนทางโทรศัพท์ 1132
- (4) ร้องเรียนทางสื่อออนไลน์ Facebook / Line / PR NAKORNTRANG

7. ระยะเวลาดำเนินการ

ตลอดปีงบประมาณ

8. งบประมาณดำเนินการ

ไม่ใช้งบประมาณ

9. ผู้รับผิดชอบ

ฝ่ายบริหารงานทั่วไป สำนักปลัดเทศบาล เทศบาลนครตรัง

10. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์

- 10.1 ทำให้ปัญหาของประชาชนที่ได้ความเดือดร้อนได้รับแก้ไข
- 10.2 ขจัดปัญหา อุปสรรค ความไม่เป็นธรรมในสังคม แก้ไข และป้องกันการทุจริต
- 10.3 มีช่องทางรับฟังปัญหา ความคิดเห็น ข้อเสนอแนะ ลดปัญหาความขัดแย้ง
- 10.4 ทำให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการป้องกันการทุจริต
- 10.5 ทำให้ประชาชนเกิดความพึงพอใจ

ลำดับที่ 36

1. ชื่อโครงการ/กิจกรรม/มาตรการ มาตรการให้ความร่วมมือกับหน่วยงานตรวจสอบทั้งภาครัฐและองค์กรอิสระ

2. หลักการและเหตุผล

กลไกการกำกับดูแลองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามกฎหมาย องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแต่ละประเภท ได้ให้อำนาจข้าราชการในหน่วยงานกระทรวงมหาดไทย ทั้งผู้ว่าราชการจังหวัด และนายอำเภอกำกับดูแลให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินกิจการเป็นไปตามกฎหมายอย่างเคร่งครัดและมีประสิทธิภาพตามอำนาจหน้าที่ที่กำหนดไว้ในกฎหมายกลไกองค์กรอิสระเพื่อตรวจสอบการใช้อำนาจขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ซึ่งในแง่ของการทุจริตจะเกี่ยวข้องกับการใช้จ่ายเงินไปโดยชอบด้วยกฎหมายระเบียบข้อบังคับหรือไม่ หรือตรวจสอบเพื่อให้เห็นการเมืองท้องถิ่นและองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินกิจการต่างๆ อย่างโปร่งใส และสุจริต ซึ่งหน่วยงานทั้งสำนักงานคณะกรรมการตรวจเงินแผ่นดิน (สตง.) และคณะกรรมการป้องกัน และปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ (ป.ป.ช.) เป็นองค์กรที่มีหน้าที่สำคัญดังนี้ เทศบาลนครตรัง จึงได้มาตรการ “ให้ความร่วมมือกับหน่วยงานตรวจสอบ” ขึ้น เพื่อส่งเสริมสนับสนุนกลไกการตรวจสอบจากหน่วยงานภาครัฐและองค์กรอิสระที่มีหน้าที่ตรวจสอบองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้มีประสิทธิภาพ

3. วัตถุประสงค์

เพื่อส่งเสริมสนับสนุนกลไกการตรวจสอบจากหน่วยงานภาครัฐและองค์กรอิสระที่มีหน้าที่ตรวจสอบองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้มีประสิทธิภาพ

4. เป้าหมาย/ผลผลิต

การตรวจสอบ ควบคุม ดูแลการปฏิบัติราชการของเทศบาลนครตรังจากหน่วยงานภาครัฐและองค์กรอิสระเป็น อย่างมีประสิทธิภาพ

5. พื้นที่ดำเนินการ

เทศบาลนครตรัง

6. วิธีดำเนินการ

ให้ความร่วมมือกับหน่วยงานตรวจสอบทั้งจากผู้กำกับดูแลและองค์กรอิสระ อาทิ การรับการตรวจจากสำนักงานตรวจเงินแผ่นดิน การรับการตรวจจากคณะทำงานตรวจประเมินมาตรฐานการปฏิบัติราชการประจำปี หรือคณะทำงาน LPA จังหวัด การรับการตรวจจากสำนักงาน ป.ป.ท. ตามโครงการ ITA

7. ระยะเวลาดำเนินการ

ปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

8. งบประมาณดำเนินการ

ไม่ใช้งบประมาณ

9. ผู้รับผิดชอบโครงการ

ทุกสำนัก/กอง เทศบาลนครตรัง

10. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์

เทศบาลนครตรังให้ความร่วมมือในการตรวจสอบ ควบคุม ดูแลการปฏิบัติราชการของเทศบาลนครตรัง จากหน่วยงานภาครัฐ และองค์กรอิสระ

ลำดับที่ 37

1. ชื่อโครงการ/กิจกรรม/มาตรการ กิจกรรมให้ความร่วมมือกับหน่วยตรวจสอบที่ได้ดำเนินการตามอำนาจหน้าที่ เพื่อการตรวจสอบ ควบคุมดูแลการปฏิบัติราชการของเทศบาลนครตรัง

2. หลักการและเหตุผล

เทศบาลนครตรังให้ความร่วมมือกับหน่วยตรวจสอบที่ได้ดำเนินการตามอำนาจหน้าที่เพื่อการตรวจสอบ ควบคุม ดูแลการปฏิบัติราชการของเทศบาลนครตรัง เนื่องจากเห็นความสำคัญของการตรวจสอบที่จะเป็นปัจจัยสำคัญ ช่วยให้การดำเนินงานตามภารกิจของเทศบาลนครตรังเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล ช่วยป้องกันหรือลด ความเสี่ยงจากการดำเนินงานที่ผิดพลาดและลดความเสียหายที่อาจจะเกิดขึ้น ซึ่งนอกจากจะให้ความร่วมมือกับหน่วย ตรวจสอบภายนอก (ป.ป.ช. , สตง.,จังหวัด, อำเภอ) แล้ว เทศบาลนครตรังยังให้ความสำคัญกับการตรวจสอบภายใน ด้วย โดยให้มีเจ้าหน้าที่ตรวจสอบภายในทำหน้าที่ตรวจสอบภายในโดยอิสระ/มีแผนการตรวจสอบภายใน และรายงาน ผลการตรวจสอบภายในทุกส่วนราชการให้หน่วยงานผู้เบิก/หัวหน้าหน่วยงานคลัง มีหน้าที่ให้คำชี้แจงและอำนวยความสะดวกแก่เจ้าหน้าที่ของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินกรณีได้รับข้อทักท้วงให้หัวหน้าหน่วยงานผู้เบิก/หัวหน้า หน่วยงานคลังปฏิบัติตามข้อทักท้วงโดยเร็ว อย่างช้าไม่เกิน 45 วันนับจากวันที่ได้รับแจ้งข้อทักท้วง กรณีที่ชี้แจง ข้อทักท้วงไปยัง สตง.แล้ว แต่ สตง.ยืนยันว่ายังไม่มีผลที่จะล้างข้อทักท้วง ก็จะดำเนินการชี้แจงเหตุผลและรายงาน ให้ผู้ว่าราชการจังหวัดให้เสร็จสิ้นภายใน 45 วัน นับจากวันที่ได้รับทราบผลการวินิจฉัยตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2547 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2548 ในกรณี ที่มีการตรวจสอบการทุจริต มีการมอบหมายให้งาน สอบสวนและดำเนินการทางวินัย ฝ่ายนิติการและดำเนินการทางวินัย สำนักปลัดเทศบาล มีหน้าที่ดำเนินการให้เป็นไป ตามระเบียบกฎหมายโดยเคร่งครัด เทียงธรรม ไม่เลือกปฏิบัติ กรณีมีเรื่องร้องเรียนกล่าวหาบุคลากรที่ปฏิบัติราชการ ตามอำนาจหน้าที่โดยมิชอบนอกจากนี้ ยังให้ความร่วมมือกับสำนักงาน ป.ป.ช./สำนักงาน ป.ป.ช. จังหวัดที่ได้ดำเนินการ ตามอำนาจหน้าที่ เพื่อการตรวจสอบ ควบคุม ดูแล การปฏิบัติราชการของเทศบาลนครตรัง เพื่อความโปร่งใส และป้องกันการทุจริต

3. วัตถุประสงค์

- 3.1 เพื่อให้เป็นมาตรการจัดการ กรณีได้รับทราบหรือรับแจ้ง หรือตรวจสอบพบการทุจริต
- 3.2 เพื่อความโปร่งใส และป้องกันการทุจริต ตามหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี

4. เป้าหมาย/ผลผลิต

ทุกสำนัก/กอง/ฝ่าย จัดทำข้อตกลงการปฏิบัติราชการต่อผู้บริหาร

5. พื้นที่ดำเนินการ

ทุกสำนัก/กอง/ฝ่าย เทศบาลนครตรัง

6. วิธีดำเนินการ

- ทุกสำนัก/กอง/ฝ่าย/งาน ให้ความร่วมมือกับหน่วยตรวจสอบที่ได้ดำเนินการตามอำนาจหน้าที่ เพื่อการตรวจสอบ ควบคุม ดูแล การปฏิบัติราชการของเทศบาลนครตรัง
- ปฏิบัติตามข้อทักท้วงฯ ตามระเบียบ ฯ ภายในกำหนด

7. ระยะเวลาดำเนินการ

ตลอดปีงบประมาณ 2565

8. งบประมาณดำเนินการ

ใช้จ่ายงบประมาณรวมในหมวดค่าตอบแทน ค่าใช้สอย และวัสดุ

9. ผู้รับผิดชอบโครงการ

ทุกสำนัก/กอง/ฝ่าย เทศบาลนครตรัง

10. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์

10.1 เทศบาลนครตรังมีมาตรการจัดการ กรณีได้รับทราบหรือรับแจ้ง หรือตรวจสอบพบการทุจริต

10.2 เทศบาลนครตรังมีความโปร่งใส และป้องกันการทุจริต ตามหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี

ลำดับที่ 38

1. ชื่อโครงการ/กิจกรรม/มาตรการ...โครงการสื่อประชาสัมพันธ์เทศบาลนครตรัง

2. หลักการและเหตุผล/ที่มาของโครงการ

เทศบาลนครตรังเป็นองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นขนาดใหญ่ ซึ่งมีภารกิจในการจัดทำบริการสาธารณะเพื่อประโยชน์ของประชาชนมากมาย จึงจำเป็นต้องมีการประชาสัมพันธ์บทบาท ภารกิจ อำนาจหน้าที่ให้ประชาชนได้ทราบผ่านช่องทางต่างๆ เพื่อให้ประชาชนสามารถเข้าถึงข้อมูลข่าวสารได้อย่างถูกต้อง โปร่งใส เป็นไปตามรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พ.ศ.๒๕๖๐ (มาตร ๕๙) ตามหลักธรรมาภิบาล ตามพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ.๒๕๔๖ พระราชบัญญัติกำหนดแผน และขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๒ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๔๙ และพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของทางราชการ พ.ศ.๒๕๔๐ โดยการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารผ่านในช่องทางที่หลากหลาย ซึ่งจะทำให้ประชาชนได้รับข่าวสารจากเทศบาลนครตรังได้ทั่วถึง ครอบคลุมกลุ่มเป้าหมายและเสริมสร้างการมีส่วนร่วมได้มากยิ่งขึ้น

3. วัตถุประสงค์

- เพื่อให้ประชาชนในเขตเทศบาลนครตรัง เข้าถึงข้อมูลข่าวสารของเทศบาลนครตรังได้อย่างหลากหลาย สร้างการมีส่วนร่วมในการตรวจสอบและติดตามการดำเนินงาน
- เพื่อสร้างการรับรู้สู่ชุมชน ให้ประชาชนได้รับข้อมูลข่าวสารที่ถูกต้อง ครบถ้วน และมีประโยชน์ ต่อตนเอง และสังคมต่อไป

4. เป้าหมาย/ผลผลิต

ประชาชนทั่วไป

5. พื้นที่ดำเนินการ

ทั้งภายในและภายนอกเขตเทศบาลนครตรัง

6. วิธีดำเนินการ

- 6.1 เข้าเวลาออกอากาศทางสถานีวิทยุ
- 6.2 ประชาสัมพันธ์ข่าวสารผ่านหนังสือพิมพ์ท้องถิ่น
- 6.3 จัดทำรายงานประจำปี
- 6.4 จัดทำเอกสารเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารของเทศบาลนครตรัง (นางฟ้าสาร)
- 6.5 จัดทำสื่อประชาสัมพันธ์อื่นๆ

7. ระยะเวลาดำเนินการ

ระหว่างเดือนตุลาคม พ.ศ. 2564 – เดือนกันยายน พ.ศ. 2565

8. งบประมาณดำเนินการ

850,000 บาท

9. ผู้รับผิดชอบ

กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ

10. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์

ประชาชนในเขตเทศบาลนครตรังได้รับทราบข้อมูลข่าวสารจากเทศบาลนครตรังมากยิ่งขึ้น

ลำดับที่ 40

1. ชื่อโครงการ/กิจกรรม/มาตรการ...กิจกรรมการเผยแพร่ประกาศจัดซื้อจัดจ้างผ่านทางเว็บไซต์สำนักงาน

2. หลักการและเหตุผล/ที่มาของโครงการ

ปัจจุบันระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเป็นสิ่งสำคัญสำหรับองค์กรที่เข้ามาช่วยอำนวยความสะดวกในการดำเนินงาน ทำให้การเข้าถึงข้อมูลมีความรวดเร็ว การติดต่อสื่อสารมีประสิทธิภาพ และช่วยประหยัดต้นทุนในการดำเนินงานด้านต่างๆ ของหน่วยงานที่เชื่อมต่อในระบบอินเทอร์เน็ต และนโยบายของรัฐบาลที่มุ่งเน้นการพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ โดยเน้นเรื่องการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ เพื่อสนับสนุนกระบวนการทำงานของภาครัฐให้มีความรวดเร็ว โปร่งใส และมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น มุ่งเน้นการสร้างธรรมาภิบาลในการบริหารงาน และส่งเสริมการมีส่วนร่วมจากทุกภาคส่วนในการตรวจสอบ ใ้เฝ้าระวัง เพื่อสกัดกั้นมิให้เกิดการทุจริตประพฤติมิชอบได้ ซึ่งการมีส่วนร่วมของภาคประชาชนเป็นส่วนสำคัญในการขับเคลื่อนและแก้ไขปัญหาการทุจริตให้ลดลงได้ การเผยแพร่ประกาศจัดซื้อจัดจ้างทางเว็บไซต์เป็นช่องทางหนึ่งที่ภาคประชาชนได้รับรู้การจัดซื้อจัดจ้างของเทศบาลนครตรัง ซึ่งนำไปสู่การตรวจสอบ ใ้เฝ้าระวัง เพื่อสกัดกั้นมิให้เกิดการทุจริต

3. วัตถุประสงค์

3.1 เพื่อให้ประชาชนสามารถตรวจสอบการจัดซื้อจัดจ้างของเทศบาลนครตรัง

3.2 เพื่อให้ประชาชนเกิดจิตสำนึกและมีส่วนร่วมในการป้องกันการทุจริต

4. เป้าหมาย/ผลผลิต

มีการนำข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้างของเทศบาลนครตรังเผยแพร่ผ่านทางเว็บไซต์ของเทศบาลนครตรัง www.trangcity.go.th ที่ในปัจจุบัน

5. พื้นที่ดำเนินการ

พื้นที่ภายในเขตเทศบาลนครตรัง

6. วิธีดำเนินการ

นำข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้างของเทศบาลนครตรังเผยแพร่ผ่านทางเว็บไซต์ของเทศบาลนครตรัง www.trangcity.go.th

7. ระยะเวลาดำเนินการ

ปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

8. งบประมาณดำเนินการ

ไม่ใช้งบประมาณ

9. ผู้รับผิดชอบ

กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ

10. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์

10.1 ร้อยละของจำนวนครั้งที่เผยแพร่การจัดซื้อจัดจ้างของเทศบาลนครตรัง : ร้อยละ 100

10.2 ประชาชนได้รับทราบข้อมูลข่าวสารการจัดซื้อจัดจ้างของเทศบาลนครตรังครบทุกครั้ง

1. ชื่อโครงการ/กิจกรรม/มาตรการ มาตรการการขอข้อมูลข่าวสาร

2. หลักการและเหตุผล/ที่มาของโครงการ

ตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. 2540 หน่วยงานของรัฐต้องจัดให้มีข้อมูลข่าวสารของราชการไว้ให้ประชาชนเข้าตรวจดูได้ตามเกณฑ์และวิธีที่คณะกรรมการกำหนด และตามประกาศของคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการ กำหนดให้หน่วยงานของรัฐทุกแห่งจะต้องจัดให้มีสถานที่ และจัดให้มีข้อมูลข่าวสารไว้ให้ประชาชนสามารถใช้ในการค้นหา และศึกษาข้อมูลข่าวสารหรือเข้าตรวจดูได้โดยสะดวกถูกต้องครบถ้วน สมตามเจตนารมณ์ของกฎหมายว่าด้วยข้อมูลข่าวสารของราชการ เพื่อดำเนินการให้เป็นไปตามข้อสั่งการของนายกรัฐมนตรีที่กำหนดให้ ปี 2560 เป็นปีแห่ง “ศูนย์ข้อมูลข่าวสารของราชการ” และสนับสนุนการปฏิบัติตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. 2540 ของหน่วยงานภาครัฐที่มุ่งส่งเสริมสิทธิได้รู้ของประชาชนให้สามารถเข้าถึงข้อมูลข่าวสารของราชการได้อย่างกว้างขวาง

3. วัตถุประสงค์

- 3.1 เพื่อให้ประชาชนสามารถเข้าถึงข้อมูลข่าวสารของราชการได้
- 3.3 เพื่อให้การดำเนินการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารของราชการเป็นไปอย่างถูกต้องและมีประสิทธิภาพ

4. เป้าหมาย/ผลผลิต

- 4.1 ประชาชนทั่วไป
- 4.2 ตัวแทนนิติบุคคล หรือตัวแทนองค์กร หรือตัวแทนส่วนราชการ

5. พื้นที่ดำเนินการ

สำนักงานเทศบาลนครตรัง

6. วิธีดำเนินการ

- 6.1 แต่งตั้งคณะกรรมการและเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบศูนย์ข้อมูลข่าวสาร
- 6.2 จัดทำศูนย์ข้อมูลข่าวสาร

7. ระยะเวลาดำเนินการ

ตลอดทุกปีงบประมาณ

8. งบประมาณดำเนินการ

ไม่ใช้งบประมาณ

9. ผู้รับผิดชอบ

ฝ่ายบริหารงานทั่วไป สำนักปลัดเทศบาล เทศบาลนครตรัง

10. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์

- 10.1 การเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารของราชการเป็นไปอย่างถูกต้องและมีประสิทธิภาพ
- 10.2 หน่วยงานของรัฐและประชาชนได้รับความพึงพอใจในการให้บริการข้อมูลข่าวสาร
- 10.3 สามารถเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารได้อย่างทั่วถึง

ลำดับที่ 42

1. ชื่อโครงการ/กิจกรรม/มาตรการ กิจกรรมการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารด้านการเงิน การคลัง พัสดุ และทรัพย์สินของเทศบาลนครตรัง และรับเรื่องร้องเรียนเกี่ยวกับการเงินการคลัง

2. หลักการและเหตุผล / ที่มาของโครงการ

การบริหารงานราชการในปัจจุบัน ภาคประชาชนได้เข้ามามีส่วนร่วมและมีบทบาทอย่างมากในการบริหารงานของราชการส่วนท้องถิ่นในด้านต่างๆ การบริหารงานราชการส่วนท้องถิ่นต้องสามารถตรวจสอบได้ ต้องมีความโปร่งใส ต้องให้ประชาชนได้รับทราบข้อมูลข่าวสาร ในการดำเนินกิจกรรมต่างๆ เพื่อเป็นการป้องกันมิให้เกิดการทุจริตและประพฤติมิชอบเพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดแก่ภาครัฐและภาคประชาชน

3. วัตถุประสงค์

- 3.1 เพื่อเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารในการปฏิบัติงานให้ประชาชนได้รับรู้
- 3.2 เพื่อประชาสัมพันธ์การปฏิบัติงานของภาครัฐ
- 3.3 เพื่อส่งเสริมบทบาทการมีส่วนร่วมของภาคประชาชนในการติดตามตรวจสอบการทุจริต ประพฤติมิชอบในภาครัฐ

4. เป้าหมาย/ผลผลิต

- 4.1 มีการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารด้านการเงิน การคลัง พัสดุและทรัพย์สิน ผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน
- 4.2 มีการจัดทำทะเบียนคุมเรื่องร้องเรียนเกี่ยวกับการเงินการคลัง

5. พื้นที่ดำเนินการ

เทศบาลนครตรัง

6. วิธีดำเนินการ

เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับรายงานทางการเงิน การจัดซื้อจัดจ้าง การจัดหาพัสดุ รวมถึงประชาสัมพันธ์เกี่ยวกับการชำระภาษีท้องถิ่น และการรับเรื่องร้องเรียนทางด้านการเงินการคลัง ผ่านทางเว็บไซต์ของเทศบาลนครตรัง และปิดประกาศที่บอร์ดประชาสัมพันธ์

7. ระยะเวลาดำเนินการ

1 ตุลาคม 2564 – 30 กันยายน 2565

8. งบประมาณดำเนินการ

ไม่ใช้งบประมาณ

9. ผู้รับผิดชอบ

กองคลัง เทศบาลนครตรัง

10. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์

10.1 ตัวชี้วัด

จำนวนช่องทางในการประชาสัมพันธ์ มากกว่า 3 ช่องทาง

10.2 ผลลัพธ์

ประชาชนได้รับรู้ข้อมูลข่าวสารที่สำคัญของทางราชการ มีโอกาสได้ตรวจสอบการบริหารงานของเทศบาลนครตรัง ทำให้ลดการทุจริตและประพฤติมิชอบ มีความโปร่งใสในการปฏิบัติงาน

ลำดับที่ 43

1. ชื่อโครงการ/กิจกรรม/มาตรการ โครงการจัดเก็บข้อมูลพื้นฐานในการจัดทำแผนพัฒนาเทศบาลนครตรัง

2. หลักการและเหตุผล / ที่มาของโครงการ

ตามนโยบายของรัฐบาลในปัจจุบัน ได้กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ดำเนินการบริหารจัดเก็บข้อมูลพื้นฐานในการจัดทำแผนพัฒนาเทศบาลนครตรัง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖5 ในชุมชนทุกครัวเรือน เพื่อนำไปสู่การพัฒนาคุณภาพชีวิตให้ดีขึ้น โดยนำข้อมูลดังกล่าวไปใช้ในการกำหนดนโยบาย ยุทธศาสตร์ วางแผน การพัฒนา ซึ่งเป็นการแก้ปัญหาที่ตรงประเด็นแก่ชุมชน

เทศบาลนครตรัง จึงจัดทำโครงการจัดเก็บข้อมูลพื้นฐานในการจัดทำแผนพัฒนาเทศบาลในเขตเทศบาลนครตรัง โดยในขั้นตอนการดำเนินงาน จะต้องได้รับข้อมูลโดยตรงจากครัวเรือนบันทึกในแบบสำรวจและนำข้อมูลทั้งหมดประมวลผล เพื่อนำไปสู่การวางแผนในการแก้ไขปัญหาของประชาชน ในเขตเทศบาลนครตรังดังกล่าว จึงได้จัดทำโครงการนี้ขึ้น

3. วัตถุประสงค์

3.1 เพื่อสำรวจข้อมูลพื้นฐานในการจัดทำแผนพัฒนาเทศบาล ตามหลักเกณฑ์ ตัวชี้วัดทุกครัวเรือนในเขตความรับผิดชอบของแต่ละชุมชนในเขตเทศบาลนครตรัง

3.2 เพื่อแก้ไขปัญหาต่างๆ ของประชาชนที่ปรากฏในแบบสำรวจ

3.3 เพื่อใช้ข้อมูลเป็นแนวทางในการพัฒนาท้องถิ่น

3.4 เพื่อให้ประชาชนสามารถพัฒนาชีวิตความเป็นอยู่ของตนเองและครอบครัวให้มีคุณภาพชีวิตที่ดีอย่างน้อยผ่านเกณฑ์ความจำเป็นพื้นฐาน

4. เป้าหมาย/ผลผลิต

ผู้จัดเก็บและผู้บันทึกข้อมูล ในเขตเทศบาลนครตรัง ทั้ง 66 ชุมชน และเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง จำนวนทั้งสิ้น 218 คน

5. พื้นที่ดำเนินการ

ห้องประชุม เทศบาลนครตรัง และชุมชนในเขตเทศบาลนครตรัง

6. วิธีดำเนินการ

5.1 เสนอโครงการเพื่อพิจารณาอนุมัติ

5.2 เตรียมดำเนินกิจกรรมตามโครงการฯ

5.3 ดำเนินงานตามโครงการ

5.4 สรุปและประเมินผลโครงการ

7. ระยะเวลาดำเนินการ

ระหว่างเดือน มกราคม – มิถุนายน 2565

8. งบประมาณดำเนินการ

10,000 บาท

9. ผู้รับผิดชอบ

งานชุมชนเมือง ฝ่ายพัฒนาชุมชน กองสวัสดิการสังคม

10. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์

10.1 ครุว์เรือนในเขตเทศบาลนครตรัง มีข้อมูลพื้นฐานในการจัดทำแผนพัฒนาเทศบาล ครบตามหลักเกณฑ์ และเป็นผลในการนำไปพัฒนาความจำเป็นของชุมชน

10.2 เทศบาลนครตรัง มีข้อมูลพื้นฐานในเขตเมืองที่ถูกต้อง เป็นจริงสามารถนำไปวางแผนการพัฒนาคุณภาพชีวิตของประชาชนได้ดี

10.3 เป็นฐานข้อมูลในการวางแผนการพัฒนาคุณภาพชีวิตของประชาชนและการมีส่วนร่วมในการแก้ไขปัญหาในท้องถิ่น

10.4 เทศบาลนครตรังสามารถดำเนินการและประสานงานหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ในการปรับปรุงแก้ไขปัญหาของครุว์เรือนที่ไม่ผ่านเกณฑ์ตัวชี้วัดในเรื่องการพัฒนาคุณภาพชีวิตของประชาชน

ลำดับที่ 44

1. ชื่อโครงการ/กิจกรรม/มาตรการ กิจกรรมเกี่ยวกับการแก้ไขปัญหาเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์ของประชาชน

2. หลักการและเหตุผล/ที่มาของโครงการ

เทศบาลนครตรัง เป็นหน่วยงานภาครัฐที่เน้นการให้บริการประชาชน และมีเป้าหมายให้มีการบริการประชาชนในด้านต่างๆ ที่อยู่ในอำนาจหน้าที่ด้วยความรวดเร็ว มีประสิทธิภาพ และเกิดประโยชน์ต่อประชาชนผู้รับบริการโดยตรง โดยถือว่าประชาชนเป็นศูนย์กลางที่จะได้รับการบริการอย่างสะดวกรวดเร็ว และลดภาระของประชาชนเป็นสำคัญ ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินงานด้านบริการเป็นไปอย่างต่อเนื่องและเป็นการอำนวยความสะดวกและตอบสนองความต้องการของประชาชน เทศบาลนครตรังจึงมีการจัดตั้งศูนย์รับเรื่องราวร้องทุกข์ เพื่อไว้สำหรับรับเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์จากประชาชนที่ได้รับความเดือดร้อนต่างๆ

3. วัตถุประสงค์

3.1 เพื่อรับทราบปัญหาความเดือดร้อนของประชาชนในพื้นที่ และจะได้แก้ไขปัญหาได้อย่างถูกต้องหรือนำมาเป็นข้อมูลในการวางแผนงานโครงการแก้ไขปัญหาต่อไป

3.2 เพื่ออำนวยความสะดวกแก่ประชาชนที่มาติดต่อราชการ ณ สำนักงานเทศบาลนครตรัง

3.3 เพื่อเสริมสร้างความสัมพันธ์อันดีระหว่างบุคลากรของเทศบาลกับประชาชนในพื้นที่

4. เป้าหมาย

ให้บริการรับเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์ จากประชาชนในพื้นที่ที่ได้รับการเดือดร้อนรำคาญหรือผู้มีส่วนได้เสียที่เกี่ยวข้อง โดยการปฏิบัติราชการต้องสามารถให้บริการได้อย่างมีคุณภาพ สามารถดำเนินการแล้วเสร็จภายในระยะเวลาที่กำหนด สร้างความเชื่อมั่นไว้วางใจ รวมถึงตอบสนองตามความคาดหวัง/ความต้องการ ของประชาชนผู้รับบริการ และผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่มีความหลากหลายและมีความแตกต่างกันได้อย่างเหมาะสม และมีการจัดเตรียมระบบการแก้ไขหรือบรรเทาปัญหาและผลกระทบใดๆ ที่อาจจะเกิดขึ้นตามมาได้

5. วิธีดำเนินการ

5.1 จัดทำคำสั่งแต่งตั้งเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบรับเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์

5.2 เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนทราบช่องทางในการร้องทุกข์/ร้องเรียน

5.3 นำเรื่องเสนอคณะผู้บริหารพิจารณาสั่งการเจ้าหน้าที่ผู้เกี่ยวข้อง เพื่อแก้ไขปัญหาตามความจำเป็นและเร่งด่วน

5.4 แจ้งผลการปฏิบัติงานให้ผู้ร้องทราบ

6. ระยะเวลาดำเนินการ

ให้บริการในวัน เวลาราชการวันจันทร์ – วันศุกร์ ตั้งแต่เวลา 08.30 น. – 16.30 น. โดยช่องทางร้องทุกข์/ร้องเรียน ดังนี้

6.1 สำนักงานเทศบาลนครตรัง

6.2 ทางโทรศัพท์หมายเลข 075-218017 ทางโทรสารหมายเลข 075-211493

6.3 ทางเว็บไซต์

6.4 ทางไปรษณีย์

7. งบประมาณดำเนินการ

ไม่ใช้งบประมาณ

8. ผู้รับผิดชอบโครงการ

สำนักปลัดเทศบาล เทศบาลนครตรัง

9. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์

9.1 มีสถิติจำนวนเรื่องร้องทุกข์/ร้องเรียน ประจำสัปดาห์/ประจำเดือน ทำให้เห็นว่าประชาชนได้มีส่วนร่วมในการสอดส่องดูแลสังคมและการอยู่ร่วมกัน แสดงให้เห็นถึงการเปิดโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการดำเนินงานของเทศบาลนครตรัง

9.2 สามารถดำเนินการแก้ไขปรับปรุงตามเรื่องที่ประชาชนร้องเรียน/ร้องทุกข์

9.3 แจ้งผลการดำเนินการให้ผู้ร้องเรียนทราบภายใน 15 วัน

ลำดับที่ 45

1. ชื่อโครงการ/กิจกรรม/มาตรการ มาตรการแก้ไขเหตุเดือดร้อนรำคาญ ด้านสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

2. หลักการและเหตุผล / ที่มาของโครงการ

ปัจจุบันปัญหาเหตุเดือดร้อนรำคาญในเขตเทศบาลนครตรังเกิดขึ้นในหลายพื้นที่ ซึ่งเป็นเหตุรำคาญตามมาตรา 25 พระราชบัญญัติการสาธารณสุข 2535 ส่วนใหญ่มีสาเหตุมาจากมลพิษสิ่งแวดล้อม เช่น ฝุ่น เสียงดัง กลิ่นเหม็น น้ำเสีย ฯลฯ รวมถึงกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ (หมายถึง กิจการที่มีกระบวนการผลิตหรือกรรมวิธีผลิตที่ก่อให้เกิดมลพิษหรือสิ่งที่ทำให้เกิดโรคซึ่งส่งผลกระทบต่อสุขภาพของประชาชนที่อยู่อาศัยในบริเวณข้างเคียงนั้นไม่ว่าจะเป็นมลพิษทางอากาศ ทางน้ำ แสง เสียง ความร้อน การสั่นสะเทือน รังสี ฝุ่นละออง เขม่า เถ้า ฯลฯ) สิ่งเหล่านี้หากไม่ดำเนินการอย่างถูกต้องตามกฎหมาย ว่าด้วยการสาธารณสุขและกฎหมายที่เกี่ยวข้อง อาจก่อให้เกิดมลพิษต่อสิ่งแวดล้อม รวมทั้งส่งผลกระทบต่อความเป็นอยู่และสุขภาพของประชาชนในเขตเทศบาลนครตรัง

ดังนั้น งานสุขาภิบาลอนามัยสิ่งแวดล้อม กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม เทศบาลนครตรัง จึงดำเนินการจัดทำมาตรการแก้ไขเหตุเดือดร้อนรำคาญ ด้านสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม เพื่อให้ปัญหาเหตุเดือดร้อนรำคาญตามพระราชบัญญัติการสาธารณสุข 2535 ได้รับการแก้ไขตามหลักวิชาการและกฎหมายที่เกี่ยวข้อง และช่วยคุ้มครองสุขภาพของประชาชนในเขตเทศบาลนครตรัง

3. วัตถุประสงค์

- 3.1 เพื่อให้แก้ไขเหตุรำคาญ ตามพระราชบัญญัติการสาธารณสุข 2535 ได้รับการแก้ไขตามหลักวิชาการและกฎหมายที่เกี่ยวข้อง
- 3.2 เพื่อให้การแก้ไขปัญหาเหตุเดือดร้อนรำคาญ เป็นไปอย่างรวดเร็ว และทันต่อสถานการณ์
- 3.3 เพื่อเพิ่มช่องทางการร้องเรียน และแก้ไขปัญหาเหตุเดือดร้อนรำคาญให้แก่ประชาชน

4. เป้าหมาย/ผลผลิต

ประชาชนในเขตเทศบาลนครตรัง

5. พื้นที่ดำเนินการ

พื้นที่ในเขตเทศบาลนครตรัง ตำบลทับเที่ยง อำเภอเมือง จังหวัดตรัง

6. วิธีดำเนินการ

- 6.1 การรับเรื่องร้องเรียน
- 6.2 แต่งตั้งคณะทำงาน
- 6.3 ดำเนินการตรวจสอบข้อเท็จจริงตามเรื่องที่ร้องเรียน
- 6.4 เรียบเรียง วิเคราะห์ และแปลผล

1) กรณีเหตุร้องเรียน ไม่เป็นเหตุรำคาญ ให้ทำการยุติเรื่อง โดยประสานไปยังผู้ร้องเรียนเพื่อแจ้งผลการตรวจสอบข้อเท็จจริง หากไม่ทราบชื่อ นามสกุล ที่อยู่ของผู้ร้องเรียนที่แน่ชัด ให้ทำการประชาสัมพันธ์ผลการตรวจสอบดังกล่าวผ่านทางสื่อประชาสัมพันธ์ในรูปแบบต่าง ๆ เช่น เสียงตามสาย บอร์ดประชาสัมพันธ์ หรือหนังสือพิมพ์ชุมชน เป็นต้น

2) กรณีเหตุร้องเรียน เป็นเหตุรำคาญ ให้พิจารณาว่า ผู้ก่อเหตุหรือแหล่งที่ก่อให้เกิดเหตุรำคาญ จัดเป็นกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ ตามกฎหมายว่าด้วยการสาธารณสุข หรือไม่

กรณีที่ 1 เป็นเหตุรำคาญที่ไม่ใช่เกิดจากกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ เจ้าหน้าที่ทำการออกคำสั่งทางปกครอง เพื่อให้ผู้ก่อเหตุดำเนินการแก้ไขปัญหาเหตุรำคาญ ภายในระยะเวลาที่กำหนด โดยให้ทำการตรวจติดตามการปฏิบัติตามคำสั่งของผู้ก่อเหตุด้วย กล่าวคือ หากผู้ก่อเหตุปฏิบัติตามคำสั่งทางปกครอง และสามารถแก้ไขปัญหามเหตุรำคาญได้ ให้ทำการยุติเรื่อง แจ้งผู้ร้องเรียน และหากไม่ทราบชื่อ ที่อยู่ผู้ร้องเรียน ทำการประชาสัมพันธ์ผลการดำเนินการแก้ไขปัญหไปยังประชาชนทั่วไป โดยผ่านทางสื่อประชาสัมพันธ์ประเภทต่าง ๆ

กรณีที่ 2 เป็นเหตุรำคาญที่เกิดจากกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ เจ้าหน้าที่พิจารณาว่ากิจการฯ ที่ก่อเหตุดังกล่าว ได้รับใบอนุญาตให้ประกอบกิจการ หรือไม่ได้รับใบอนุญาตให้ประกอบกิจการ ดังนี้

1. กรณีผู้ก่อเหตุไม่ได้รับใบอนุญาตประกอบกิจการฯ เจ้าหน้าที่สามารถดำเนินคดีกับผู้ก่อเหตุได้
2. กรณีผู้ก่อเหตุได้รับใบอนุญาตประกอบกิจการฯ ตามกฎหมาย ให้เจ้าหน้าที่ดำเนินการออกคำแนะนำตามแบบตัวอย่างตรวจแนะนำของเจ้าพนักงานตามพระราชบัญญัติสาธารณสุข พ.ศ. 2535 เพื่อให้ผู้ก่อเหตุแก้ไขปัญหามเหตุรำคาญ ภายในระยะที่กำหนด มีรายละเอียดดังนี้

ก. หากผู้ก่อเหตุดำเนินการแก้ไขเหตุรำคาญ ตามคำแนะนำ ภายในระยะเวลาที่กำหนด ให้เจ้าหน้าที่ทำการตรวจติดตาม หากปรับปรุงผ่าน เหตุรำคาญยุติ ให้ทำการยุติเรื่อง แจ้งผลไปยังผู้ร้องเรียน หากปรับปรุงไม่ผ่าน ให้เจ้าหน้าที่ออกคำสั่งทางปกครอง เพื่อให้ผู้ก่อเหตุทำการปรับปรุง แก้ไขปัญหามเหตุรำคาญภายในระยะเวลาที่กำหนด เมื่อผู้ก่อเหตุปฏิบัติตามคำสั่งดังกล่าว ให้เจ้าหน้าที่ ดำเนินการตรวจติดตาม หากผู้ก่อเหตุปฏิบัติตามคำสั่ง และทำให้เหตุรำคาญยุติ ให้ทำการยุติเรื่อง แจ้งผลไปยังผู้ร้องเรียน แต่หากผู้ก่อเหตุ ปฏิบัติไม่ผ่านตามคำสั่งกำหนด และเหตุรำคาญยังไม่ยุติ ให้เจ้าหน้าที่ ดำเนินคดีกับผู้ก่อเหตุได้ตามกฎหมาย

ข. หากผู้ก่อเหตุไม่ดำเนินการแก้ไขเหตุรำคาญ ตามคำแนะนำของเจ้าหน้าที่ ภายในระยะเวลาที่กำหนด ให้เจ้าหน้าที่ออกคำสั่งทางปกครอง เพื่อให้ปรับปรุง แก้ไขปัญหา เมื่อผู้ก่อเหตุปฏิบัติตามคำสั่งดังกล่าว ให้เจ้าหน้าที่ ดำเนินการตรวจติดตาม หากผู้ก่อเหตุปฏิบัติตามคำสั่ง ทำให้เหตุรำคาญยุติ ให้ยุติเรื่อง แจ้งผู้ร้องเรียน แต่หากปฏิบัติไม่ผ่านตามคำสั่งที่กำหนดและเหตุรำคาญยังไม่ยุติ ให้เจ้าหน้าที่ ดำเนินคดีกับผู้ก่อเหตุได้ตามกฎหมาย

7. ระยะเวลาดำเนินการ

ระหว่างเดือน ตุลาคม 2564 – กันยายน 2565

8. งบประมาณดำเนินการ

ไม่ใช้งบประมาณ

9. ผู้รับผิดชอบ

งานสุขาภิบาลอนามัยสิ่งแวดล้อม กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

10. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์

ร้อยละ 100 ของเหตุเดือดร้อนรำคาญ ตาม พระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. 2535 ได้รับการตรวจสอบและแก้ไขปัญหาอย่างถูกต้อง และรวดเร็ว

1. ชื่อโครงการ/กิจกรรม/มาตรการ กิจกรรมรายงานผลการตรวจสอบข้อเท็จจริงให้ผู้ร้องเรียน/ร้องทุกข์ทราบ

2. หลักการและเหตุผล/ที่มาของโครงการ

ตามพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. 2546 ได้กำหนดแนวทางปฏิบัติราชการ มุ่งให้เกิดประโยชน์สุขแก่ประชาชน โดยยึดประชาชนเป็นศูนย์กลาง เพื่อตอบสนองความต้องการของประชาชนให้เกิดความผาสุกและความเป็นอยู่ที่ดีของประชาชน เกิดผลสัมฤทธิ์ต่องานบริการ มีประสิทธิภาพ และเกิดความคุ้มค่าในการให้บริการ ไม่มีขั้นตอนปฏิบัติงานเกินความจำเป็น มีการปรับปรุงภารกิจให้ทันต่อสถานการณ์ ประชาชนได้รับการอำนวยความสะดวกและได้รับการตอบสนองความต้องการ และมีการประเมินผลการให้บริการสม่ำเสมอ

การดำเนินการเกี่ยวกับเรื่องร้องเรียนร้องทุกข์ มีความสำคัญสำหรับส่วนราชการ หน่วยงานต่างๆ เพราะในการบริหารราชการ หรือการปฏิบัติหน้าที่ของเจ้าหน้าที่ของส่วนราชการ การให้บริการของส่วนราชการนั้นจะเป็นสิ่งที่ประชาชนพึงพอใจหรือไม่ ขึ้นอยู่กับการแสดงออกโดยผ่านกระบวนการร้องทุกข์ ร้องเรียน ให้ข้อเสนอแนะ คำยกย่องชมเชย นอกจากเรื่องร้องทุกข์ ร้องเรียน ข้อเสนอแนะของประชาชนที่เกิดจากการปฏิบัติงานของส่วนราชการและหน่วยงานต่างๆแล้ว ยังมีเรื่องร้องทุกข์ ร้องเรียนของประชาชนที่เกิดจากความไม่เป็นธรรมในสังคม หรือเกิดกรณีพิพาทระหว่างประชาชนด้วยกันเอง ซึ่งเทศบาลนครตรังมีอำนาจหน้าที่ตามพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. 2546 ในการรับเรื่องร้องเรียน เสนอแนะ หรือความคิดเห็นเกี่ยวกับวิธีการปฏิบัติราชการ อุปสรรค ความยุ่งยาก หรือปัญหาอื่นใดจากบุคคลใด โดยมีข้อมูลสาระตามสมควรให้เป็นหน้าที่ที่จะต้องพิจารณาดำเนินการให้ลุล่วงไป

ตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 14) พ.ศ. 2562 มาตรา 56 และประกอบกับ มาตรา 52 และมาตรา 41 แห่งพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. 2546 กำหนดให้เมื่อส่วนราชการได้รับคำร้องเรียน เสนอแนะ หรือความคิดเห็นเกี่ยวกับวิธีการปฏิบัติราชการ อุปสรรค ความยุ่งยาก หรือ ปัญหาอื่นใดจากบุคคลใด โดยมีข้อมูลและสาระตามสมควรให้เป็นหน้าที่ของส่วนราชการนั้นที่จะต้องพิจารณาดำเนินการให้ลุล่วงไป ซึ่งการดำเนินการแก้ไขปัญหาร้องเรียน เสนอแนะ หรือความคิดเห็นเกี่ยวกับวิธีการปฏิบัติราชการ อุปสรรค ความยุ่งยาก หรือปัญหาอื่นใดจากบุคคล

3. วัตถุประสงค์

3.1 เพื่อรายงานผลการตรวจสอบข้อเท็จจริงให้ผู้ร้องเรียน/ร้องทุกข์ทราบ

4. เป้าหมาย/ผลผลิต

4.1 ประชาชนผู้ได้รับความเดือดร้อน

4.2 หน่วยงานภาครัฐและเอกชน

5. พื้นที่ดำเนินการ

ศูนย์บริการรับเรื่องร้องเรียนเทศบาลนครตรัง สำนักปลัดเทศบาล ชั้น 2 อาคารสำนักงานเทศบาลนครตรัง

6. วิธีดำเนินการ

6.1 จัดตั้งศูนย์รับเรื่องร้องเรียนร้องทุกข์ของเทศบาลนครตรัง

6.2 จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการ

6.3 มีการแต่งตั้งผู้รับผิดชอบการจัดการข้อร้องเรียนร้องทุกข์ของเทศบาลนครตรัง

6.4 แจ้งผู้รับผิดชอบตามคำสั่งเทศบาลนครตรัง เพื่อความสะดวกรวดเร็วในการดำเนินงาน

6.5 รายงานผลการตรวจสอบข้อเท็จจริงให้ผู้ร้องเรียน/ร้องทุกข์ทราบ

การบริหารงานของศูนย์รับเรื่องร้องเรียนร้องทุกข์

ศูนย์บริการรับเรื่องร้องเรียนของเทศบาลนครตรังในรูปของคณะกรรมการ โดยมีปลัดเทศบาลเป็นประธาน และมีคณะกรรมการศูนย์ ประกอบด้วยผู้อำนวยการสำนัก/กองต่างๆ เป็นคณะกรรมการ มีหัวหน้าสำนักปลัดเทศบาลเป็นกรรมการและเลขานุการ

การรับเรื่องร้องเรียนร้องทุกข์

- (1) ร้องเรียนด้วยตนเอง
- (2) ร้องเรียนทางจดหมาย/โทรสาร 075-211493
- (3) ร้องเรียนทางโทรศัพท์ 1132
- (4) ร้องเรียนทางสื่อออนไลน์ Facebook / Line / PR NAKORNTRANG

7. ระยะเวลาดำเนินการ

ตลอดปีงบประมาณ

8. งบประมาณดำเนินการ

ไม่ใช้งบประมาณ

9. ผู้รับผิดชอบ

ฝ่ายบริหารงานทั่วไป สำนักปลัดเทศบาล เทศบาลนครตรัง

10. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์

- 10.1 ทำให้ปัญหาของประชาชนที่ได้ความเดือดร้อนได้รับแก้ไข
- 10.2 ขจัดปัญหา อุปสรรค ความไม่เป็นธรรมในสังคม แก้ไข และป้องกันการทุจริต
- 10.3 มีช่องทางรับฟังปัญหา ความคิดเห็น ข้อเสนอแนะ ลดปัญหาความขัดแย้ง
- 10.4 ทำให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการป้องกันการทุจริต
- 10.5 ทำให้ประชาชนเกิดความพึงพอใจ

ลำดับที่ 47

1. ชื่อโครงการ/กิจกรรม/มาตรการ โครงการแผนแม่บทชุมชนพึ่งตนเอง

2. หลักการและเหตุผล / ที่มาของโครงการ

แผนแม่บทชุมชนเป็นแผนที่เกิดจากการจัดการและการจัดกระบวนการเรียนรู้ของคนในชุมชน โดยร่วมกันคิด ร่วมกันค้นหา เรียนรู้ เพื่อใช้เป็นเครื่องมือในการนำไปสู่การพัฒนาและการแก้ไขปัญหาของชุมชน เพื่อให้เป็นการสอดคล้องกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติฉบับที่ 12 และเพื่อให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2559 ข้อ 17 ในการจัดทำร่างแผนพัฒนา ให้เทศบาล เมืองพัทยา องค์การบริหารส่วนตำบล และองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่นที่มีกฎหมายจัดตั้ง นำความต้องการจากแผนชุมชนที่เกื้อหนุนการพัฒนาของชุมชนที่ดำเนินการเองได้มาพิจารณาบรรจุไว้ในแผนพัฒนา จึงกำหนดแนวทางการสนับสนุนการจัดทำแผนแม่บทชุมชนพึ่งตนเอง

เพื่อให้สอดคล้องกับยุทธศาสตร์การพัฒนาของเทศบาลนครตรัง ทางเทศบาลนครตรังได้มีนโยบายในเรื่องดังกล่าว เพื่อจะได้นำความต้องการของประชาชนมาบรรจุไว้ในแผนพัฒนาเทศบาลนครตรัง จึงได้มอบหมายให้งานพัฒนาชุมชน กองสวัสดิการสังคม ดำเนินการจัดทำเวทีประชาคมแผนชุมชน เพื่อรับรองข้อมูลใช้ประกอบการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561 – 2565) จึงได้จัดทำโครงการนี้ขึ้น

3. วัตถุประสงค์

3.1 เพื่อให้สมาชิกในชุมชนมีส่วนร่วมในการคิด ค้นหา เรียนรู้ ร่วมกันจัดทำแผนแม่บทชุมชนพึ่งตนเอง เพื่อบรรจุเข้าสู่แผนพัฒนาท้องถิ่นเทศบาล ตามความต้องการของชุมชน ได้อย่างน้อย 1 โครงการ

3.2 เพื่อให้สมาชิกในชุมชนได้เสนอปัญหา และแนวทางการแก้ไขปัญหาของชุมชน ทำความเข้าใจในการจัดทำแผนแม่บทชุมชน

3.3 เพื่อต้องการให้แผนชุมชนมีความสอดคล้องกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 12

4. เป้าหมาย/ผลผลิต

ตัวแทนจาก 66 ชุมชน แกกผู้มีเกียรติและเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง รวมจำนวน 218 คน

5. พื้นที่ดำเนินการ

ห้องประชุม เทศบาลนครตรัง

6. วิธีดำเนินการ

- 6.1 เสนอโครงการเพื่อพิจารณาอนุมัติ
- 6.2 เตรียมดำเนินกิจกรรมตามโครงการฯ
- 6.3 ดำเนินงานตามโครงการ
- 6.4 สรุปและประเมินผลโครงการ

7. ระยะเวลาดำเนินการ

ระหว่างเดือน มีนาคม – เมษายน 2565

8. งบประมาณดำเนินการ

20,000 บาท

9. ผู้รับผิดชอบ

งานชุมชนเมือง ฝ่ายพัฒนาชุมชน กองสวัสดิการสังคม

10. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์

10.1 สมาชิกในชุมชนมีส่วนร่วมในการคิด ค้นหา เรียนรู้ ร่วมกันจัดทำแผนแม่บทชุมชนพึ่งตนเอง เพื่อบรรจุเข้าสู่แผนพัฒนาท้องถิ่น ตามความต้องการของชุมชน

10.2 สมาชิกในชุมชนได้เสนอปัญหา และแนวทางการแก้ไขปัญหาของชุมชน ทำความเข้าใจในการจัดทำแผนแม่บทชุมชน

10.3 แผนแม่บทชุมชนมีความสอดคล้องกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 12

1. ชื่อโครงการ/กิจกรรม/มาตรการ....กิจกรรมประชุมจัดทำแผนพัฒนาเทศบาลนครตรัง

2. หลักการและเหตุผล/ที่มาของโครงการ

เพื่อให้เทศบาลนครตรังมีแผนพัฒนาท้องถิ่นตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 มาตรา 16 และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 , แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2559 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2561 และมีการเพิ่มเติมโครงการในแผนพัฒนาท้องถิ่น จึงจำเป็นต้องกำหนดจัดโครงการประชุมเชิงปฏิบัติการจัดทำแผนพัฒนาเทศบาลนครตรัง โดยคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นดำเนินการจัดประชุมประชาคมท้องถิ่นส่วนราชการและรัฐวิสาหกิจที่เกี่ยวข้อง เพื่อแจ้งเกี่ยวกับการพัฒนาท้องถิ่น รับทราบปัญหาความต้องการ ประเด็นการพัฒนา และประเด็นที่เกี่ยวข้อง ตลอดจนความช่วยเหลือทางวิชาการ และแนวทางปฏิบัติที่เหมาะสมกับสภาพพื้นที่ สำหรับนำมากำหนดแนวทางการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นโดยให้นำข้อมูลพื้นฐานในการพัฒนาจากหน่วยงานต่างๆ พร้อมข้อมูลในแผนชุมชนมาพิจารณาประกอบการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น หรือเพื่อพิจารณาร่างแผนพัฒนาท้องถิ่นที่เพิ่มเติมสำหรับเสนอผู้บริหารเทศบาลประกาศใช้เพื่อเป็นกรอบในการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีต่อไป

3. วัตถุประสงค์

3.1 เพื่อให้มีแผนพัฒนาท้องถิ่นที่สามารถบูรณาการกับแผนพัฒนาจังหวัด โดยผ่านกระบวนการมีส่วนร่วมและตอบสนองความต้องการของประชาชนได้ และนำไปสู่การจัดทำงบประมาณที่มีประสิทธิภาพ

3.2 เพื่อให้มีโครงการที่ยังไม่ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่นบรรจุไว้ในแผนและเป็นแผนที่สามารถบูรณาการกับแผนพัฒนาจังหวัด โดยผ่านกระบวนการมีส่วนร่วมและตอบสนองความต้องการของประชาชนได้ และนำไปสู่การจัดทำงบประมาณที่มีประสิทธิภาพ

4. เป้าหมาย/ผลผลิต

การประชุมเวทีประชาคมท้องถิ่นและเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง เพื่อแจ้งแนวทางการพัฒนาท้องถิ่น รับทราบปัญหาความต้องการ ประเด็นการพัฒนา และประเด็นที่เกี่ยวข้อง ตลอดจนความช่วยเหลือทางวิชาการ และแนวทางปฏิบัติที่เหมาะสมกับสภาพพื้นที่ เพื่อนำไปสู่การจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น หรือเพื่อร่วมกันพิจารณาร่างแผนพัฒนาท้องถิ่นที่เพิ่มเติม มีผู้เข้าร่วมการประชุม ประมาณ 99 คน ประกอบด้วย

- ตัวแทนฝ่ายบริหาร ได้แก่ นายกเทศมนตรี รองนายกเทศมนตรี ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี เลขานุการนายกเทศมนตรี
- กลุ่มเป้าหมายตามรูปแบบการจัดประชุมประชาคมท้องถิ่น ประกอบด้วย สมาชิกสภาเทศบาลนครตรัง ท้องถิ่นอำเภอ ปลัดอำเภอ ประธานชุมชน ผู้อำนวยการโรงพยาบาล ผู้อำนวยการโรงเรียนของรัฐ/เอกชน หรือหัวหน้าหน่วยการศึกษาอื่นๆ หัวหน้าส่วนหรือตัวแทนราชการ/รัฐวิสาหกิจ กรรมการชุมชน อาสาสมัครสาธารณสุขประจำชุมชน (อสม.) สมาชิกอาสาป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (อ.ป.พ.ร.) คณะกรรมการกองทุนชุมชนเมือง กลุ่มอาชีพต่างๆ เช่น กลุ่มเกษตรกร/เกษตรกรก้าวหน้า/กลุ่มสตรี/ กลุ่มหัตถกรรม/ กลุ่มแปรรูป เป็นต้น ผู้ทรงคุณวุฒิ / ปราชญ์ชุมชน อาสาพัฒนาชุมชน อาสาสมัครประชาสัมพันธ์เยาวชน หอมอดิน กลุ่มพลังทางสังคมอื่นๆ ชมรมผู้สูงอายุ องค์กรทางธุรกิจ/ชมรมธุรกิจ/การค้า/การลงทุนอุตสาหกรรม/การท่องเที่ยว สื่อมวลชน ประธานหอการค้าจังหวัด ประธานสภาอุตสาหกรรมจังหวัด บุคคลหรือกลุ่มบุคคลอื่นๆ ตามที่เทศบาลนครตรังกำหนดขึ้น
- พนักงานเทศบาล พนักงานครูเทศบาล และเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง

5. พื้นที่ดำเนินการ

ภายในเขตเทศบาลนครตรัง

6. วิธีดำเนินการ

6.1 เตรียมการดำเนินกิจกรรมฯ

6.2 ติดต่อประสานงานกลุ่มเป้าหมายและผู้เข้าร่วม

6.3 จัดประชุม เพื่อแจ้งเกี่ยวกับการพัฒนาท้องถิ่น รับทราบปัญหาความต้องการ ประเด็นการพัฒนา และที่เกี่ยวข้อง ตลอดจนความช่วยเหลือทางวิชาการ และแนวทางปฏิบัติที่เหมาะสมกับสภาพพื้นที่ สำหรับนำมากำหนดแนวทางการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น โดยให้นำข้อมูลพื้นฐานในการพัฒนาจากหน่วยงานต่าง ๆ พร้อมข้อมูลในแผนชุมชน มาพิจารณาประกอบการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น หรือ เพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบร่างแผนพัฒนาท้องถิ่นที่เพิ่มเติม สำหรับเสนอผู้บริหารเทศบาลประกาศใช้เพื่อเป็นกรอบในการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี

6.4 สรุปผลการประชุม และแจ้งให้หน่วยงานสังกัดเทศบาลนครตรังรวมทั้งคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาเทศบาลนครตรังใช้เป็นแนวทางและข้อมูลในการจัดทำร่างแผนพัฒนาแล้วเสนอคณะกรรมการพัฒนาเทศบาลนครตรังต่อไป หรือ เสนอความเห็นชอบร่างแผนพัฒนาท้องถิ่นที่เพิ่มเติมแก่ผู้บริหารท้องถิ่นประกาศใช้

7. ระยะเวลาดำเนินการ

ปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

8. งบประมาณดำเนินการ

ไม่ใช้งบประมาณ

9. ผู้รับผิดชอบ

กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ

10. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์

ประชาชนได้เข้ามามีส่วนร่วมในการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น เทศบาลนครตรัง

ลำดับที่ 50

1. ชื่อโครงการ/กิจกรรม/มาตรการ มาตรการแต่งตั้งคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาเทศบาลนครตรัง

2. หลักการและเหตุผล/ที่มาของโครงการ

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 หมวด 1 องค์กรจัดทำแผนพัฒนา ข้อ 7 (2) และข้อ 9 กำหนดให้เมืองครและโครงสร้างขององค์กรจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในรูปของคณะกรรมการ ดังนั้น เพื่อให้เทศบาลนครตรังในฐานะองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นรูปแบบเทศบาล เมืองครในการจัดทำแผนพัฒนาตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วย การจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 เทศบาลนครตรังโดยกองยุทธศาสตร์และงบประมาณ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาเทศบาลนครตรัง

3. วัตถุประสงค์

เพื่อส่งเสริมให้บุคลากรของเทศบาล และตัวแทนประชาชนจากทุกภาคส่วนได้มีส่วนร่วมและแสดงความคิดเห็นในการจัดทำร่างแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาเทศบาลนครตรังให้สอดคล้องกับประเด็นหลักการพัฒนาที่ประชาคมเทศบาลนครตรัง และคณะกรรมการพัฒนาเทศบาลนครตรัง กำหนดด้วยความถูกต้องโปร่งใส และสุจริต

4. เป้าหมาย/ผลผลิต

คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาเทศบาลนครตรัง จำนวน 13 คน

5. พื้นที่ดำเนินการ

เทศบาลนครตรัง

6. วิธีดำเนินการ

จัดประชุมคณะกรรมการชุมชน เพื่อคัดเลือกผู้แทนประชาคมเทศบาล

7. ระยะเวลาดำเนินการ

คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาเทศบาลนครตรัง มีวาระการดำรงตำแหน่ง 2 ปีตามที่ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2558 หมวด 1 องค์กรจัดทำแผนพัฒนา ข้อ 7 (2) และข้อ 9 กำหนด หากเมื่อคณะกรรมการหมดวาระ กรณีที่มีตำแหน่งว่างลงเนื่องจากครบวาระการดำรงตำแหน่ง ให้จัดให้มีการคัดเลือกแทนตำแหน่งที่ว่างภายใน ๔๕ วัน นับแต่วันที่ครบวาระการดำรงตำแหน่ง

8. งบประมาณดำเนินการ

ไม่ใช้งบประมาณ

9. ผู้รับผิดชอบโครงการ

กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ

10. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์

เทศบาลนครตรังมีคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาเทศบาลนครตรัง เพื่อเป็นองค์กรในการยกร่างหรือจัดทำร่างแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาเทศบาลนครตรัง เพื่อใช้เป็นแผนพัฒนาในการพัฒนาเทศบาลนครตรัง ตรงตามความต้องการของประชาคมและชุมชนในเขตเทศบาลนครตรังด้วยความถูกต้อง โปร่งใส สุจริต และให้ความสำคัญในการต่อต้านการทุจริต

1. ชื่อโครงการ/กิจกรรม/มาตรการ โครงการสภาเมืองนครตรัง

2. หลักการและเหตุผล / ที่มาของโครงการ

การมีส่วนร่วมของประชาชน เป็นหลักการสากลที่ได้รับการยอมรับว่ามีความสำคัญและจำเป็นในสังคมประชาธิปไตยและกฎหมายรัฐธรรมนูญ ซึ่งเป็นกติกาสูงสุดของประเทศสะท้อนเจตนารมณ์ในการส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชนอย่างชัดเจน รวมถึงการปฏิรูปการบริหารงานภาครัฐภายใต้แนวคิดการบริหารภาครัฐแบบมีส่วนร่วมและแนวคิดธรรมาภิบาล ตระหนักถึงความสำคัญของการมีส่วนร่วมของประชาชน มีกฎหมายหลายฉบับประกันสิทธิของประชาชนด้านการมีส่วนร่วม กำหนดหน้าที่ของภาครัฐในการเปิดให้ประชาชนมามีส่วนร่วม อาทิเช่น พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. 2540 พระราชบัญญัติว่าด้วยการบริหารกิจการ บ้านเมืองที่ดี พ.ศ. 2546 ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการรับฟังความคิดเห็นของประชาชน พ.ศ. 2548 ในด้านการมีส่วนร่วมของพลเมืองการปกครองส่วนท้องถิ่นถือว่าเป็นอีกองค์ประกอบหนึ่งที่มีความสำคัญอย่างยิ่งเพราะโดยหลักการประชาธิปไตยแล้ว ถือว่าพลเมืองคือเจ้าของอำนาจการปกครองที่แท้จริง ดังนั้น หากพลเมืองมีความรู้ มีความเข้าใจ และมีพฤติกรรมทางการเมืองที่เหมาะสมก็จะทำให้การเมืองท้องถิ่น มีคุณภาพ และมีประสิทธิภาพ เทศบาลนครตรังเป็นองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ให้ความสำคัญกับการมีส่วนร่วมของประชาชนถือเป็นหัวใจของการปกครองท้องถิ่น เพราะการดำเนินงานที่เกิดจากการมีส่วนร่วมของประชาชนทุกภาคส่วนย่อมนำมาซึ่งการดำเนินการที่แก้ไขปัญหาได้ครอบคลุมและตรงกับความต้องการ

เพื่อเป็นการส่งเสริม สนับสนุน ให้ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมในการช่วยคิด และเสนอแนวทางในการพัฒนาเทศบาลนครตรัง ซึ่งสอดคล้องกับนโยบายของผู้บริหารเทศบาลนครตรัง นโยบายของรัฐบาล พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ (และแก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ ๑๔ พ.ศ. ๒๕๖๒) และตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๒ กำหนดให้เทศบาลมีอำนาจหน้าที่ตามมาตรา๑๖ (๙) การจัดการศึกษา,(๑๖) ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของราษฎรในการพัฒนาท้องถิ่น ดังนั้น จึงได้จัดทำโครงการสภาเมืองนครตรัง

3. วัตถุประสงค์

- 3.1 เพื่อให้เทศบาลนครตรังมีสภาเมืองนครตรังซึ่งมีสมาชิกจากภาคส่วนต่างๆ
- 3.2 เพื่อให้สภาเมืองนครตรังได้มีส่วนร่วมในการแสดงความคิดเห็นต่างๆ เพื่อเป็นข้อมูลในการนำไปพัฒนาเทศบาลนครตรังต่อไปในอนาคต
- 3.3 เพื่อให้ชุมชนหรือภาคประชาชนได้เข้ามามีส่วนร่วมในการพัฒนาเทศบาลนครตรังผ่านสภาเมืองนครตรัง

4. เป้าหมาย/ผลผลิต

1. กิจกรรมการประชุมเพื่อสรรหาสมาชิกสภาเมืองนครตรัง จำนวน 3 ครั้ง กลุ่มเป้าหมายคณะกรรมการสรรหาสมาชิกสภาเมืองนครตรังและผู้เกี่ยวข้อง จำนวนครั้งละ 20 คน
2. กิจกรรมการประชุมสมาชิกสภาเมืองนครตรัง จำนวน 6 ครั้ง กลุ่มเป้าหมายสมาชิกสภาเมืองนครตรังและผู้เกี่ยวข้อง จำนวนครั้งละ 35 คน

5. พื้นที่ดำเนินการ

ในพื้นที่เทศบาลนครตรัง

6. วิธีดำเนินการ

- 6.1 ศึกษาแนวทางการดำเนินการในการจัดตั้งสภาเมืองนครตรัง
- 6.2 จัดประชุมคณะทำงานเพื่อกำหนดรายละเอียดในการจัดกิจกรรม
- 6.3 ประสานขอความร่วมมือหน่วยงานต่าง ๆ เพื่อแต่งตั้งคณะทำงานในการสรรหาสมาชิกสภาเมืองนครตรัง
- 6.4 จัดทำโครงการ คำสั่งมอบหมายงานฝ่ายต่าง ๆ และคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการสรรหาสมาชิกสภาเมืองนครตรังและเสนอผู้บริหารลงนามแต่งตั้งและอนุมัติโครงการ
- 6.5 จัดเตรียมวัสดุ อุปกรณ์ และแจ้งรายละเอียดในการจัดกิจกรรมให้กับผู้เกี่ยวข้อง
- 6.6 ดำเนินการจัดกิจกรรมตามแผนงานที่กำหนดไว้
- 6.7 ติดตามประเมินผลโครงการฯ

7. ระยะเวลาดำเนินการ

1. กิจกรรมการประชุมเพื่อสรรหาสมาชิกสภาเมืองนครตรัง ระหว่างเดือนตุลาคม - ธันวาคม พ.ศ. 2564
2. กิจกรรมการประชุมสมาชิกสภาเมืองนครตรัง ระหว่างเดือนมกราคม - กันยายน พ.ศ. 2565

8. งบประมาณดำเนินการ

300,000 บาท

9. ผู้รับผิดชอบ

งานพัฒนาชุมชน ฝ่ายพัฒนาชุมชน กองสวัสดิการสังคม เทศบาลนครตรัง

10. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์

ตัวชี้วัด

- เทศบาลนครตรังมีสภาเมืองนครตรังในการให้สมาชิกสภาเมืองนครตรังซึ่งมาจากภาคส่วนต่างๆ ได้ร่วมแสดงความคิดเห็นเพื่อเป็นข้อมูลในการนำไปพัฒนาเทศบาลนครตรังต่อไปในอนาคต

ผลลัพธ์

- เทศบาลนครตรังมีการจัดตั้งสภาเมืองนครตรังซึ่งมีสมาชิกจากภาคส่วนต่างๆ
- สภาเมืองนครตรังได้มีส่วนร่วมในการแสดงความคิดเห็นต่างๆ
- ชุมชนหรือภาคประชาชนมีส่วนร่วมในการพัฒนาเทศบาลนครตรังผ่านสภาเมืองนครตรัง

1. ชื่อโครงการ/กิจกรรม/มาตรการ มาตรการจัดวางระบบควบคุมภายในและการประเมินผลการควบคุมภายใน

2. หลักการและเหตุผล/ที่มาของโครงการ

ตามพระราชบัญญัติวินัยการเงินการคลังของรัฐ พ.ศ. 2561 มีผลบังคับใช้เมื่อวันที่ 20 เมษายน 2561 โดยมาตรา 79 บัญญัติให้หน่วยงานของรัฐจัดให้มีการตรวจสอบภายใน การควบคุมภายใน และการบริหารจัดการความเสี่ยง โดยให้ถือปฏิบัติตามมาตรฐานและหลักเกณฑ์ที่กระทรวงการคลังกำหนด และกระทรวงการคลังได้กำหนดหลักเกณฑ์กระทรวงการคลังว่าด้วยมาตรฐานและหลักเกณฑ์ปฏิบัติการควบคุมภายในสำหรับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ. 2561 ให้หน่วยงานของรัฐปฏิบัติ ให้มีการควบคุมภายในเป็นไปตาม บทบัญญัติแห่งพระราชบัญญัติวินัยการเงินการคลังของรัฐ พ.ศ. 2561 เทศบาลนครตรัง จึงต้องประเมินผลการควบคุมภายในของหน่วยงาน สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 30 เดือนกันยายน พ.ศ. 2562 ด้วยวิธีการที่หน่วยงานกำหนด ซึ่งเป็นไปตามหลักเกณฑ์กระทรวงการคลังว่าด้วย มาตรฐานและหลักเกณฑ์ปฏิบัติการควบคุมภายในสำหรับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ. 2561 โดยมีวัตถุประสงค์ เพื่อให้ความมั่นใจอย่างสมเหตุสมผลว่า ภารกิจของหน่วยงานจะบรรลุวัตถุประสงค์ของการควบคุมภายในด้านการดำเนินงาน ที่มีประสิทธิภาพประสิทธิผล ด้านการรายงานที่เกี่ยวกับการเงินและไม่ใช้การเงิน ที่เชื่อถือได้ทันเวลา และโปร่งใส รวมทั้งด้านการปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ และข้อบังคับที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงาน

3. วัตถุประสงค์

3.1 เพื่อให้หน่วยงานของเทศบาลนครตรังมีการจัดวางระบบการควบคุมภายใน

3.2 เพื่อให้หน่วยงานของเทศบาลนครตรังมีการติดตาม ประเมิน รายงานผล และปรับปรุงระบบการควบคุมภายใน

4. เป้าหมาย/ผลผลิต

หน่วยงานของเทศบาลนครตรังทั้ง 8 สำนัก/กอง และ 1 หน่วยงานมีการจัดวางระบบการควบคุมภายใน มีการติดตาม ประเมิน รายงานผล และปรับปรุงระบบการควบคุมภายใน โดยใช้มาตรฐานการควบคุมภายใน ครบองค์ประกอบทั้ง 5 ประการ

5. พื้นที่ดำเนินการ

สำนักงานเทศบาลนครตรัง

6. วิธีดำเนินการ

6.1 แจกหน่วยงานทั้ง 8 สำนัก/กองและ 1 หน่วยงานปรับปรุงคำสั่งแบ่งงาน และเตรียมการประเมิน และรายงานผลการควบคุมภายในตามแบบที่กำหนด

6.2 แจกหน่วยงานทั้ง 8 สำนัก/กองและ 1 หน่วยงานรายงานผลการควบคุมภายในของปีงบประมาณนั้น ปรับปรุงและจัดวางระบบการควบคุมภายใน ปีงบประมาณถัดไป

7. ระยะเวลาดำเนินการ

ปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

8. งบประมาณดำเนินการ

ไม่ใช้งบประมาณ

9. ผู้รับผิดชอบ

กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ

10. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์

มีรายงานการประเมินผลการควบคุมภายใน ตามมาตรฐาน ข้อ 6 ที่เสร็จตามกำหนดเวลา

ลำดับที่ 53

1. ชื่อโครงการ/กิจกรรม/มาตรการ การจัดทำแผนการตรวจสอบภายในประจำปี

2. หลักการและเหตุผล / ที่มาของโครงการ

ตามมาตรฐานและหลักเกณฑ์ที่กระทรวงการคลังกำหนดข้อที่ 4 จัดทำและเสนอแผนการตรวจสอบประจำปี ต่อหัวหน้าหน่วยงานของรัฐก่อนเสนอ คตส. เพื่อพิจารณาอนุมัติภายในเดือนสุดท้ายของปีงบประมาณหรือปีปฏิทินแล้ว แต่กรณี

3. วัตถุประสงค์

เพื่อสอบทานในการปฏิบัติราชการตามแผนการตรวจสอบภายใน ที่ได้อนุมัติไว้

4. เป้าหมาย/ผลผลิต

เพื่อปฏิบัติการตรวจสอบภายในตามที่ได้อนุมัติไว้ให้สมบูรณ์ เรียบร้อย

5. พื้นที่ดำเนินการ

เทศบาลนครตรัง

6. วิธีดำเนินการ

จัดทำแผนปฏิบัติการตรวจสอบภายในตามที่ได้อนุมัติไว้

7. ระยะเวลาดำเนินการ

ปีงบประมาณ 2565

8. งบประมาณดำเนินการ

ไม่ใช้งบประมาณ

9. ผู้รับผิดชอบ

หน่วยตรวจสอบภายใน

10. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์

ความสำเร็จปฏิบัติการตรวจสอบภายในตามที่ได้อนุมัติไว้ ครบถ้วน

ลำดับที่ 54

1. ชื่อโครงการ/กิจกรรม/มาตรการ มาตรการการสอบทานการประเมินผลการควบคุมภายในของเทศบาลนครตรัง

2. หลักการและเหตุผล / ที่มาของโครงการ

ตามหลักเกณฑ์กระทรวงการคลังว่า ด้วยมาตรฐานและหลักเกณฑ์ปฏิบัติการควบคุมภายในสำหรับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ.2561 ข้อ 8 ให้คณะกรรมการจัดทำรายงานการประเมินผลการควบคุมภายใน ระดับหน่วยงานของรัฐ หน่วยงานของรัฐ รายงานประกอบด้วยความเห็นของผู้ตรวจสอบภายใน เกี่ยวกับการสอบทานการควบคุมภายในของหน่วยงานของรัฐ (รายงานการสอบทานการประเมินผลการควบคุมภายในของผู้ตรวจสอบภายใน : ปค.6)

3. วัตถุประสงค์

3.1 เพื่อให้ความมั่นใจอย่างสมเหตุสมผลว่า การกิจของหน่วยงานจะบรรลุวัตถุประสงค์ของการควบคุมภายในด้านการดำเนินงานที่มีประสิทธิผล ประสิทธิภาพด้านการรายงานที่เกี่ยวกับการเงิน และไม่ใช้การเงินที่เชื่อถือได้ ทันเวลา และโปร่งใส รวมทั้งด้านการปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ และข้อบังคับ ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงาน

4. เป้าหมาย/ผลผลิต

สอบทานในการการประเมินผลการควบคุมภายในของเทศบาล นครตรัง ปีงบประมาณ 2565 ด้วยวิธีการสอบทานตามหลักเกณฑ์กระทรวงการคลังว่าด้วยมาตรฐานและหลักเกณฑ์ปฏิบัติการควบคุมภายใน สำหรับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ. 2561

5. พื้นที่ดำเนินการ

เทศบาลนครตรัง

6. วิธีดำเนินการ

สอบทานการประเมินผลการควบคุมภายในของหน่วยงาน

7. ระยะเวลาดำเนินการ

ปีงบประมาณ 2565

8. งบประมาณดำเนินการ

ไม่ใช้งบประมาณ

9. ผู้รับผิดชอบ

หน่วยตรวจสอบภายใน

10. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์

การสอบทานการประเมินผลการควบคุมภายในของผู้ตรวจสอบภายในจัดทำสำเร็จภายใน 90 วัน นับแต่ต้นปีงบประมาณ 2565

1. ชื่อโครงการ/กิจกรรม/มาตรการ

โครงการวิจัย เรื่อง ความพึงพอใจในการปฏิบัติงานและแรงจูงใจในการทำงานของบุคลากรของเทศบาลนครตรัง

2. หลักการและเหตุผล/ที่มาของโครงการ

การบริหารจัดการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจะขับเคลื่อนไปได้นั้นต้องอาศัย “คน” ภายในองค์กรเป็นสิ่งสำคัญในการปฏิบัติงานเพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้ในหน่วยงาน หากประกอบไปด้วยทรัพยากรบุคคลที่มีศักยภาพแล้วองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นนั้นก็ประสบความสำเร็จในด้านการบริหารงาน และสามารถแก้ไขปัญหาท้องถิ่นให้ลุล่วงไปได้และพัฒนาท้องถิ่นให้เจริญอย่างรวดเร็วและยั่งยืน แรงจูงใจในการทำงานเป็นสิ่งที่มีความสำคัญต่อการปฏิบัติงานของบุคลากร เมื่อได้รับการตอบสนองก็ทำให้เกิดความพึงพอใจ และแสดงพฤติกรรมในทางบวก ถ้าได้รับแรงจูงใจในการทำงานที่ดีและมีความเหมาะสมก็จะเป็นสิ่งกระตุ้นให้การปฏิบัติงานมีประสิทธิภาพ และเต็มใจทำงานอยู่กับองค์กรต่อไป องค์กรก็จะได้รับประโยชน์จากบุคลากรในด้านคุณภาพของผลการปฏิบัติงาน และสามารถพัฒนาองค์กรได้อีก ด้วย ในการบริหารงานองค์กรให้ประสบ-ความสำเร็จจำเป็นจะต้องคำนึงถึงศักยภาพและความพร้อมในการปฏิบัติงานของบุคลากรในองค์กรที่จะต้องร่วมกันดำเนินงานให้บรรลุตามภารกิจขององค์กร ปัจจัยสำคัญที่ทำให้บุคลากร สามารถปฏิบัติงานได้ อย่างมีประสิทธิภาพนั้น ผู้บริหารควรให้ความสำคัญแก่การสร้างแรงจูงใจและขวัญกำลังใจที่ดีให้แก่บุคลากรจึงจำเป็นต้องมีโครงการนี้ขึ้นมา

3. วัตถุประสงค์

3.1 เพื่อศึกษาระดับความพึงพอใจและแรงจูงใจของพนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำและพนักงานจ้างในการบริหารงานของผู้บริหารท้องถิ่น

3.2 เพื่อเปรียบเทียบความพึงพอใจ และแรงจูงใจจำแนกตามคุณลักษณะส่วนบุคคลของ พนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำและพนักงานจ้างในการบริหารงานของผู้บริหารท้องถิ่นของเทศบาลนครตรัง

4. เป้าหมาย/ผลผลิต

จัดจ้างสถาบันการศึกษาระดับอุดมศึกษาของรัฐที่มีการสอนในระดับปริญญาตรีขึ้นไปภายในเขตจังหวัดหรือนอกเขตจังหวัด เพื่อทำการสำรวจความพึงพอใจในการปฏิบัติงานและแรงจูงใจในการทำงานของบุคลากร จำนวน 1 ครั้ง ต่อปี

5. พื้นที่ดำเนินการ

พื้นที่ในสำนักงานเทศบาลนครตรัง

6. วิธีดำเนินการ

6.1 ขออนุมัติดำเนินการตามโครงการ และดำเนินการจัดจ้างสถาบันอุดมศึกษาของรัฐในเขตพื้นที่จังหวัดหรือนอกเขตจังหวัดตามระเบียบพัสดุฯ

6.2 ดำเนินการสำรวจความพึงพอใจในการปฏิบัติงานและแรงจูงใจในการทำงานของบุคลากรตามรูปแบบที่กำหนด

6.3 สรุปประมวลผลการสำรวจความพึงพอใจแจ้งให้เทศบาลทราบ

6.4 ดำเนินการเบิกจ่ายเงินให้แก่สถาบันผู้ทำการประเมิน

6.5 ปิดประกาศผลสำรวจความพึงพอใจให้ประชาชนทราบ

6.6 นำผลการประเมินมาปรับปรุงการทำงาน

7. ระยะเวลาดำเนินการ

ปีงบประมาณ พ.ศ. 25๖5

8. งบประมาณดำเนินการ

เบิกจ่ายตามงบประมาณรายจ่ายประจำปี แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบรายจ่ายอื่น หมวดรายจ่ายอื่น ประเภทรายจ่ายอื่น ค่าจ้างองค์กรหรือสถาบันที่เป็นกลางเพื่อสำรวจความพึงพอใจของผู้รับบริการ งบประมาณ 30,000 บาท/ปี

9. ผู้รับผิดชอบ

กองการเจ้าหน้าที่ เทศบาลนครตรัง

10. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์

ผลการสำรวจความพึงพอใจในการปฏิบัติงานและแรงจูงใจในการทำงานของบุคลากรของเทศบาลนครตรัง จำนวน 3 เล่ม

1. ชื่อโครงการ/กิจกรรม/มาตรการ

กิจกรรมการจัดทำรายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการป้องกันและปราบปรามการทุจริต

2. หลักการและเหตุผล/ที่มาของโครงการ

ตามที่ คณะกรรมการ ป.ป.ช. ได้จัดทำยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริตระยะที่ ๓ (พ.ศ. ๒๕๖๐ – ๒๕๖๔) ซึ่งมุ่งสู่การเป็นประเทศที่มีมาตรฐานทางคุณธรรมจริยธรรม เป็นสังคมใหม่ที่ประชาชนไม่เพิกเฉยต่อการทุจริตทุกรูปแบบ โดยได้รับความร่วมมือจากฝ่ายการเมือง หน่วยงานของรัฐตลอดจนประชาชน ในการพิทักษ์รักษาผลประโยชน์ของชาติและประชาชน โดยกำหนดวิสัยทัศน์ “ประเทศไทยใสสะอาด ไทยทั้งชาติต้านทุจริต” ทั้งนี้ เพื่อเป็นการสร้างความมั่นใจว่าการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการป้องกันและปราบปรามการทุจริตจะบรรลุวิสัยทัศน์ยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ระยะที่ ๓ (พ.ศ. ๒๕๖๐ – ๒๕๖๔) ฝ่ายแผนงานและงบประมาณ กองวิชาการและแผนงาน จึงได้จัดทำกรจัดทำรายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการป้องกันและปราบปรามการทุจริตขึ้น

3. วัตถุประสงค์

- 3.1 เพื่อให้มีการติดตามผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการป้องกันและปราบปรามการทุจริต
- 3.2 เพื่อขับเคลื่อนการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการป้องกันและปราบปรามการทุจริตให้บรรลุวัตถุประสงค์

4. เป้าหมาย/ผลผลิต

หน่วยงานของเทศบาลนครตรัง

5. พื้นที่ดำเนินการ

สำนักงานเทศบาลนครตรัง

6. วิธีดำเนินการ

6.1 แจ้งหน่วยงานของเทศบาลนครตรังจัดทำโครงการ/กิจกรรม/มาตรการเพื่อบรรจุแผนปฏิบัติการป้องกันและปราบปรามการทุจริต

6.2 แจ้งหน่วยงานของเทศบาลนครตรังรายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการป้องกันและปราบปรามการทุจริตของปีงบประมาณนั้น ปรับปรุงและจัดทำโครงการ/กิจกรรม/มาตรการเพื่อบรรจุแผนปฏิบัติการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ปีงบประมาณถัดไป

7. ระยะเวลาดำเนินการ

ปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

8. งบประมาณดำเนินการ

ไม่ใช้งบประมาณ

9. ผู้รับผิดชอบ

งานวิเคราะห์นโยบายและแผน ฝ่ายแผนงานและงบประมาณ กองวิชาการและแผนงาน

10. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์

- 10.1 ร้อยละของจำนวนโครงการ/กิจกรรม/มาตรการที่ได้รับการดำเนินการติดตาม : ร้อยละ 100
- 10.2 มีการขับเคลื่อนการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการป้องกันและปราบปรามการทุจริตให้บรรลุวัตถุประสงค์
- 10.3 รายงานผลการติดตามผลการดำเนินงานแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต ของเทศบาลนครตรัง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 รอบ 6 เดือน และรอบ 12 เดือน

1. ชื่อโครงการ/กิจกรรม/มาตรการ กิจกรรมการติดตาม/ประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น เทศบาลนครตรัง

2. หลักการและเหตุผล / ที่มาของโครงการ

ด้วยรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช 2560 มาตรา 253 บัญญัติว่าการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น สภาท้องถิ่น ผู้บริหารท้องถิ่น ต้องเปิดเผยข้อมูลและรายงานผลการดำเนินงานให้ประชาชนทราบ รวมทั้งมีกลไกให้ประชาชนในท้องถิ่นมีส่วนร่วมในการบริหารจัดการองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 ที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2561 ข้อ 29 “(3) รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นต่อผู้บริหารท้องถิ่นเพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่น และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวันนับแต่วันรายงานผลและเสนอความเห็นดังกล่าวและต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวัน โดยอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้งภายในเดือนธันวาคมของทุกปี”

การติดตามและประเมินผล เป็นขั้นตอนสำคัญในการวางแผน การดำเนินงานตามแผนจะมีประสิทธิภาพมากน้อยเพียงใด หรือปฏิบัติบรรลุตามวัตถุประสงค์หรือไม่ ขึ้นอยู่กับการติดตามประเมินผลอย่างมีประสิทธิภาพ หากไม่มีระบบการติดตามโครงการแล้ว อาจส่งผลให้เกิดความล่าช้าในการดำเนินงาน ค่าใช้จ่ายโครงการสูงเกินกว่าที่กำหนดไว้ กลุ่มเป้าหมายหลักของโครงการไม่ได้รับประโยชน์หรือได้รับประโยชน์น้อยกว่าที่ควรจะเป็น เกิดปัญหาในการควบคุมคุณภาพของการดำเนินงาน เสียเวลาในการตรวจสอบ เกิดความขัดแย้งในการปฏิบัติงานภายในหน่วยงาน หรือระหว่างหน่วยงานกับกลุ่มเป้าหมายที่ได้รับประโยชน์ อีกทั้งการติดตามและประเมินผลยังเป็นการตรวจสอบว่ามีความสอดคล้องกับการใช้งบประมาณเพียงใด ซึ่งผลที่ได้จากการติดตามและประเมินผลถือเป็นข้อมูลย้อนกลับ (Feedback) ที่สามารถนำไปใช้ในการปรับปรุงและการตัดสินใจต่อไป นอกจากนี้การประเมินผลยังถือเป็นกระบวนการตัดสินใจคุณค่าและการตัดสินใจอย่างมีหลักเกณฑ์โดยใช้ข้อมูลที่เก็บรวบรวมอย่างเป็นระบบ มีความเที่ยงตรงเชื่อถือได้ เพื่อติดตามความคืบหน้าในการดำเนินโครงการเพื่อให้สามารถปรับตัวและแก้ไขปัญหาได้ทันต่อเหตุการณ์

ดังนั้น เพื่อให้การปฏิบัติเป็นไปตามเจตนารมณ์ของรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช 2560 มาตรา 253 และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2561 เพื่อใช้เป็นข้อมูลในการปรับปรุงแก้ไขแผนงาน/โครงการ/การดำเนินงานให้สอดคล้องกับสภาพพื้นที่ สิ่งแวดล้อมและสถานการณ์ต่างๆ ภายใต้ความต้องการและความพึงพอใจของประชาชน ซึ่งจะแสดงให้เห็นประสิทธิภาพและประสิทธิผลของการดำเนินการ เทศบาลนครตรัง

3. วัตถุประสงค์

3.1 เพื่อเป็นเครื่องมือในการบริหารราชการท้องถิ่นของเทศบาลนครตรัง ซึ่งจะช่วยตอบสนองภารกิจตามอำนาจหน้าที่ของหน่วยงาน รวมทั้งปรับปรุงการปฏิบัติงานให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผลมากยิ่งขึ้น

3.2 เพื่อให้ทราบความก้าวหน้าการดำเนินงานตามระยะเวลาและเป้าหมายที่กำหนดไว้ สภาพผลการดำเนินงาน ตลอดจนปัญหา อุปสรรคในการพัฒนาท้องถิ่นตามภารกิจที่ได้กำหนดไว้

3.3 เพื่อเป็นข้อมูลสำหรับเร่งรัด ปรับปรุง แก้ไข ขอบกพร่องของการดำเนินงาน โครงการ การยกเลิกโครงการที่ไม่เหมาะสมหรือหมดความจำเป็นของเทศบาลนครตรัง

3.4 เพื่อทราบถึงสถานภาพการบริหารการใช้จ่ายงบประมาณของเทศบาลนครตรัง

3.5 เพื่อสร้างความรับผิดชอบของบุคลากรเทศบาลนครตรังที่เกี่ยวข้องในทุกกระดับที่จะต้องผลักดันให้การดำเนินการตามแผนงาน โครงการต่างๆ เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ บรรลุวัตถุประสงค์ให้เกิดประโยชน์กับผู้มีส่วนได้เสีย ผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง ประชาชนหรือสังคมส่วนรวมมากที่สุด

4. เป้าหมาย/ผลผลิต

รายงานการติดตามและประเมินผล แผนพัฒนาเทศบาลนครตรัง ประจำปี

5. พื้นที่ดำเนินการ

พื้นที่ในเขตเทศบาลนครตรัง

6. วิธีดำเนินการ

- 6.1 แต่งตั้งคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลนครตรัง
- 6.2 คณะกรรมการติดตามฯ กำหนดแนวทางวิธีการในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา
- 6.3 แต่งตั้งคณะอนุกรรมการหรือคณะทำงานเพื่อช่วยปฏิบัติงานตามที่เหมาะสม
- 6.4 เก็บรวบรวมข้อมูลตามแนวทางวิธีการที่คณะกรรมการติดตามฯ กำหนด
- 6.5 ประมวลผลและการวิเคราะห์ข้อมูล
- 6.6 รายงานผล

7. ระยะเวลาดำเนินการ

กันยายน 2564 – ธันวาคม 2565

8. งบประมาณดำเนินการ

ไม่ใช้งบประมาณ

9. ผู้รับผิดชอบ

กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ

10. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์

- 10.1 มีรายงานการติดตามและประเมินผล แผนพัฒนาเทศบาลนครตรัง ประจำปี อย่างน้อยปีละ 1 เล่ม
- 10.2 ประชาชนในเขตพื้นที่ในเขตเทศบาล/ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย/ผู้มีส่วนร่วม ได้แสดงความคิดเห็น/ข้อเสนอแนะ
- 10.3 ได้ทราบข้อเสนอแนะในการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นในอนาคต

1. ชื่อโครงการ/กิจกรรม/มาตรการ กิจกรรมการติดตามและประเมินโครงการกองทุนหลักประกันสุขภาพเทศบาลนครตรัง

2. หลักการและเหตุผล / ที่มาของโครงการ

ตามที่เทศบาลนครตรังร่วมกับสำนักงานหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ (สปสช.) ได้ตกลงความร่วมมือจัดตั้งสำนักงานกองทุนหลักประกันสุขภาพเทศบาลนครตรัง มีวัตถุประสงค์เพื่อสนับสนุนและส่งเสริมการจัดบริการสาธารณสุขของหน่วยบริการ สถานบริการ หน่วยงานสาธารณสุข หน่วยงานอื่น องค์กรหรือกลุ่มประชาชน เพื่อให้บุคคลสามารถเข้าถึงบริการสาธารณสุขได้อย่างทั่วถึงและมีประสิทธิภาพมากขึ้น โดยส่งเสริมกระบวนการมีส่วนร่วมตามความพร้อม ความเหมาะสมและความต้องการของประชาชนในท้องถิ่น ซึ่งเป็นไปตามประกาศคณะกรรมการหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ เรื่อง หลักเกณฑ์เพื่อสนับสนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินงานและบริหารจัดการระบบหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ พ.ศ. 2561 โดยเพื่อให้การบริหารงานและการใช้จ่ายงบประมาณของสำนักงานกองทุนหลักประกันสุขภาพเทศบาล นครตรังเป็นไปด้วยความโปร่งใสมีประสิทธิภาพและบรรลุตามวัตถุประสงค์ จึงอาศัยอำนาจ ข้อ 17 ประกาศคณะกรรมการหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ พ.ศ.2561 บัญญัติว่า คณะกรรมการกองทุนหลักมีอำนาจแต่งตั้งคณะอนุกรรมการหรือคณะทำงาน เพื่อปฏิบัติหน้าที่ตามประกาศนี้ หรือตามที่คณะกรรมการกองทุนมอบหมาย จึงได้แต่งตั้งคณะอนุกรรมการติดตามและประเมินผลโครงการกองทุนหลักประกันสุขภาพเทศบาลนครตรัง โดยมีหน้าที่ประเมินผลโครงการและตรวจสอบความถูกต้องของรายงานสรุปผลการดำเนินงานของโครงการต่าง ๆ ที่ขอรับการสนับสนุนดำเนินการจากกองทุนหลักประกันสุขภาพฯ พร้อมทั้งรายงานผลการติดตามประเมินผลโครงการให้คณะกรรมการบริหารกองทุนฯ ทราบ และให้ข้อเสนอแนะแก่คณะกรรมการบริหารกองทุนฯ เพื่อใช้ประกอบการปรับปรุงการดำเนินงานให้มีประสิทธิภาพต่อไป

3. วัตถุประสงค์

เพื่อประเมินผลโครงการและตรวจสอบความถูกต้องของรายงานสรุปผลการดำเนินงานของโครงการที่ขอรับการสนับสนุนดำเนินการจากกองทุนหลักประกันสุขภาพเทศบาลนครตรัง

4. เป้าหมาย/ผลผลิต

4.1 ติดตามและประเมินผลโครงการที่ขอรับการสนับสนุนดำเนินการจากกองทุนหลักประกันสุขภาพเทศบาลนครตรัง

4.2 รายงานผลการติดตามและประเมินผลโครงการให้คณะกรรมการบริหารกองทุนฯ ทราบ และให้ข้อเสนอแนะแก่คณะกรรมการบริหารกองทุนฯ

5. พื้นที่ดำเนินการ

เขตเทศบาลนครตรัง

6. วิธีดำเนินการ

1. จัดประชุมคณะอนุกรรมการติดตามและประเมินผลโครงการกองทุนหลักประกันสุขภาพเทศบาลนครตรัง จำนวน 4 ครั้ง/ปี

2. ดำเนินการติดตามและประเมินผลโครงการที่ขอรับการสนับสนุนดำเนินการจากกองทุนหลักประกันสุขภาพเทศบาลนครตรัง ตามแบบฟอร์มที่กำหนด พร้อมทั้งสุ่มตรวจการจัดกิจกรรมจริงโดยการลงพื้นที่ติดตามโครงการ

3. รายงานผลการติดตามและประเมินผลโครงการให้คณะกรรมการบริหารกองทุนฯ ทราบ และให้ข้อเสนอแนะแก่คณะกรรมการบริหารกองทุนฯ

7. ระยะเวลาดำเนินการ

1 ตุลาคม 2564 – 30 กันยายน 2565

8. งบประมาณดำเนินการ

ไม่ใช้งบประมาณ

9. ผู้รับผิดชอบ

สำนักงานกองทุนหลักประกันสุขภาพเทศบาลนครตรัง

10. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์

ร้อยละ 100 ของโครงการที่ขอรับการสนับสนุนดำเนินการจากกองทุนหลักประกันสุขภาพฯ ได้รับการประเมินผลโครงการและตรวจสอบความถูกต้องของรายงานสรุปผลการดำเนินงาน

ลำดับที่ 60

1. ชื่อโครงการ/กิจกรรม/มาตรการ กิจกรรมการมีส่วนร่วมในการปฏิบัติงานของสมาชิกสภาเทศบาลนครตรัง

2. หลักการและเหตุผล/ที่มาของโครงการ

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. 2547 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2554 หมวด 9 การรักษาระเบียบและความสงบเรียบร้อย ข้อ 117 วรรค 4 ประธานสภาท้องถิ่นมีอำนาจให้ประชาชนเข้าฟังการประชุมและการปรึกษาของสภาท้องถิ่นได้ ตามระเบียบที่สภาท้องถิ่นกำหนด

หลักเกณฑ์และวิธีการสำหรับให้ประชาชนเข้าฟังการประชุมสภาเทศบาลนครตรัง เพื่อให้สอดคล้องกับหลักเกณฑ์และวิธีการดำเนินงานตามแนวทางและวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น อาศัยอำนาจตามความในข้อ 24 วรรคท้ายแห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. 2547

3. วัตถุประสงค์

- 3.1 เพื่อส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชนในท้องถิ่นตามหลักการบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี
- 3.2 เพื่อเสริมสร้างและปรับปรุงกลไกในการตรวจสอบการปฏิบัติราชการของเทศบาลนครตรัง

4. เป้าหมาย/ผลผลิต

- 4.1 ประชาชนทั่วไป
- 4.2 ตัวแทนนิติบุคคล หรือตัวแทนองค์กร หรือตัวแทนส่วนราชการ

5. พื้นที่ดำเนินการ

ห้องประชุมสภาเทศบาลนครตรัง ชั้น 4 อาคารอเนกประสงค์เทศบาลนครตรัง

6. วิธีดำเนินการ

- 6.1 ปิดประกาศเชิญชวนรับฟังการประชุมสภาเทศบาลฯ
- 6.2 ทำหนังสือเชิญชวนรับฟังการประชุมสภาเทศบาล
- 6.3 ประชาสัมพันธ์เสียงตามสายเว็บไซต์เทศบาลนครตรัง

7. ระยะเวลาดำเนินการ

สมัยประชุมประจำปี พ.ศ. 2565

8. งบประมาณดำเนินการ

ไม่ใช้งบประมาณ

9. ผู้รับผิดชอบ

งานกิจการสภา ฝ่ายบริหารงานทั่วไป สำนักปลัดเทศบาล

10. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์

- 10.1 ประชาชนมีส่วนร่วมตามหลักการบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี
- 10.2 ประชาชนร่วมตรวจสอบ ทราบการดำเนินงานของเทศบาลนครตรัง

ลำดับที่ 61

1. ชื่อโครงการ/กิจกรรม/มาตรการ กิจกรรมส่งเสริมสมาชิกสภาเทศบาลนครตรังให้มีบทบาทในการตรวจสอบการปฏิบัติงานของฝ่ายบริหาร

2. หลักการและเหตุผล/ที่มาของโครงการ

การส่งเสริมสมาชิกสภาท้องถิ่นให้มีบทบาทในการตรวจสอบการปฏิบัติงานของฝ่ายบริหาร เป็นกลไกสำคัญที่ใช้สำหรับติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลการปฏิบัติงานของฝ่ายบริหาร ซึ่งอำนาจในการบริหารปัจจุบันองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีอิสระเต็มที่ในการดำเนินงาน มีงบประมาณเป็นของตนเอง แต่ถึงแม้จะเป็นอิสระ ส่วนกลางก็จะคอยควบคุมดูแลการดำเนินงานต่างๆ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้เป็นไปโดยความเรียบร้อยและถูกต้อง เพื่อกำหนดแนวทางการพัฒนา ร่วมกัน นอกจากนี้จะทำให้เทศบาลนครตรังมีบรรยากาศการทำงานแบบมีส่วนร่วมและมีประสิทธิภาพ ยังสร้างความน่าเชื่อถือให้กับองค์กร สามารถนำไปสู่ความโปร่งใสในเทศบาลนครตรังและลดการทุจริต

เทศบาลนครตรังจึงได้ดำเนินกิจกรรมส่งเสริมสมาชิกสภาท้องถิ่นให้มีบทบาทในการตรวจสอบการปฏิบัติงานของฝ่ายบริหาร เพื่อกำหนดบทบาทของสมาชิกสภาท้องถิ่นในการเป็นหน่วยตรวจสอบ โดยให้สมาชิกสภาฯ ร่วมเป็นคณะกรรมการในการดำเนินงานของเทศบาลนครตรังเพื่อให้การปฏิบัติงานโปร่งใสและสามารถตรวจสอบได้อีกทั้งยังเป็นการช่วยลดปัญหาการทุจริตได้

3. วัตถุประสงค์

- 3.1 เพื่อเป็นกลไกสำหรับตรวจสอบ ติดตาม และประเมินผลการปฏิบัติงานของฝ่ายบริหาร
- 3.2 เพื่อให้เกิดความโปร่งใสและลดการทุจริต สามารถตรวจสอบได้
- 3.3 สมาชิกสภาท้องถิ่นเข้าใจบทบาท หน้าที่ของตนเองมากขึ้น

4. เป้าหมาย/ผลผลิต

สมาชิกสภาเทศบาลนครตรัง จำนวน 24 คน

5. พื้นที่ดำเนินการ

สำนักงานเทศบาลนครตรัง

6. วิธีดำเนินการ

- 6.1 จัดทำคู่มือระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้องเพื่อให้สมาชิกสภาท้องถิ่นใช้สำหรับการประชุม
- 6.2 แต่งตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นเป็นคณะกรรมการตรวจสอบการดำเนินการต่างๆ เช่น การจัดซื้อจัดจ้าง โครงการต่างๆ การแปรรูปสร้างข้อบัญญัติประจำปี การตรวจรายงานการประชุม การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ฯลฯ
- 6.3 สมาชิกสภาท้องถิ่นตั้งกระทู้ถามการบริหารงานในการประชุมสภาเทศบาลนครตรัง

7. ระยะเวลาดำเนินการ

ปีงบประมาณ พ.ศ.2565

8. งบประมาณดำเนินการ

ไม่ใช้งบประมาณ

9. ผู้รับผิดชอบ

งานกิจการสภาเทศบาล ฝ่ายบริหารงานทั่วไป สำนักปลัดเทศบาล

10. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์

- 10.1 สมาชิกสภาท้องถิ่นเข้าใจบทบาทหน้าที่ และร่วมตรวจสอบการปฏิบัติงานของฝ่ายบริหาร
- 10.2 การปฏิบัติงานต่างๆ มีความโปร่งใส ตรวจสอบได้

ลำดับที่ 62

1. ชื่อโครงการ/กิจกรรม/มาตรการ กิจกรรมการส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพสมาชิกสภาเทศบาลนครตรัง

2. หลักการและเหตุผล/ที่มาของโครงการ

องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีบทบาทความสำคัญยิ่งต่อการพัฒนาทางการเมือง เศรษฐกิจ และสังคม ด้วยเหตุผลดังกล่าวการพัฒนาศักยภาพทักษะและความรู้ของสมาชิกสภาท้องถิ่นให้มีความพร้อมที่จะรับภารกิจ และการจัดบริการให้แก่ชุมชนจึงเป็นเรื่องที่สำคัญอย่างยิ่ง ประกอบกับการให้การศึกษาอบรมเป็นสิ่งสำคัญประการหนึ่งที่เทศบาลนครตรังได้ดำเนินการ เพื่อให้สมาชิกสภาท้องถิ่นมีความรู้และทักษะด้านการปกครองส่วนท้องถิ่น มีความรู้ความเข้าใจในการปฏิบัติหน้าที่ รวมถึงมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับระเบียบข้อกฎหมายต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับท้องถิ่นด้วย เพื่อพัฒนาตนเองและสามารถนำความรู้ไปใช้ให้เป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติหน้าที่ได้อย่างมีประสิทธิภาพและมีประสิทธิผล

ดังนั้น เทศบาลนครตรังจึงได้มีการจัดส่งสมาชิกสภาท้องถิ่นให้เข้ารับการฝึกอบรมและศึกษาดูงานอยู่เสมอ เพื่อเป็นการเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานและสามารถนำมาพัฒนาองค์กร พัฒนาท้องถิ่นให้ท้องถิ่นมีความเจริญก้าวหน้า

3. วัตถุประสงค์

3.1 เพื่อสร้างการเรียนรู้และประสบการณ์การทำงานให้กับสมาชิกสภาท้องถิ่นให้มีความเข้าใจในการทำงานตาม บทบาทและอำนาจหน้าที่

3.2 เพื่อให้สมาชิกสภาท้องถิ่นได้มีความรู้ความเข้าใจในการปฏิบัติงานที่ถูกต้อง เป็นไปตามระเบียบ กฎหมาย

3.3 เพื่อส่งเสริมให้สมาชิกสภาท้องถิ่นได้เพิ่มศักยภาพในการพัฒนาท้องถิ่นได้อย่างถูกต้อง

4. เป้าหมาย/ผลผลิต

สมาชิกสภาเทศบาลนครตรัง จำนวน 24 คน

5. พื้นที่ดำเนินการ

ทั้งในเทศบาลนครตรัง และหน่วยงานอื่นที่จัดฝึกอบรม

6. วิธีดำเนินการ

6.1 ฝ่ายบริหารงานบุคคลตรวจสอบหลักสูตรการฝึกอบรมทั้งภายในเทศบาลนครตรังและหน่วยงานภายนอก เพื่อเป็นข้อมูลในการจัดส่งสมาชิกสภาท้องถิ่นเข้ารับการอบรมหรือร่วมประชุมสัมมนาแล้วแต่กรณี

6.2 เมื่อพิจารณาความเหมาะสมของหลักสูตรเรียบร้อยแล้ว ดำเนินการเสนอผู้บังคับบัญชาเพื่อส่งสมาชิกสภาท้องถิ่นเข้ารับการฝึกอบรม หรือเข้าร่วมประชุม หรือดำเนินการจัดฝึกอบรมเองโดยสำนักปลัดเทศบาล หรือกองการเจ้าหน้าที่ที่รับผิดชอบ

6.3 แจ้งให้สมาชิกสภาท้องถิ่นผู้ผ่านการฝึกอบรมจัดทำรายงานสรุปผลการฝึกอบรมเสนอประธานสภาเทศบาลนครตรัง โดยผ่านนายกเทศมนตรีนครตรัง

6.4 ฝ่ายบริหารงานบุคคลดำเนินการประเมินผลการฝึกอบรมของสมาชิกสภาท้องถิ่น และรายงานเสนอนายกเทศมนตรีทราบ

7. ระยะเวลาดำเนินการ

ปีงบประมาณ พ.ศ.2565

8. งบประมาณดำเนินการ

งบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.2565 แผนงานบริหารงานทั่วไป หมวดค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร ตั้งไว้ 300,000 บาท และค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม ตั้งไว้ 400,000 บาท

9. ผู้รับผิดชอบ

สำนักปลัดเทศบาล เทศบาลนครตรัง

10. ผลลัพธ์

- 10.1 สมาชิกสภาท้องถิ่นมีความรู้ความเข้าใจในการทำงานตามบทบาทและอำนาจหน้าที่
- 10.2 สมาชิกสภาท้องถิ่นได้รับการเรียนรู้และประสบการณ์การทำงานใหม่ ๆ
- 10.3 การปฏิบัติงานของสมาชิกสภาท้องถิ่นเป็นไปอย่างถูกต้องตามระเบียบกฎหมาย

11. ตัวชี้วัด

จำนวนสมาชิกสภาท้องถิ่นของเทศบาลนครตรัง จำนวน 24 รายได้รับการฝึกอบรมและศึกษาดูงาน

1. ชื่อโครงการ/กิจกรรม/มาตรการ โครงการประชุมเชิงปฏิบัติการดำเนินงานกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีเทศบาลนครตรัง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕

2. หลักการและเหตุผล / ที่มาของโครงการ

ตามที่รัฐบาลมีนโยบายจัดตั้งกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี เมื่อปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๕ ภายใต้สำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรี ต่อมาคณะรักษาความสงบแห่งชาติ (คสช.) ได้มีมติเมื่อวันที่ ๒๙ กรกฎาคม ๒๕๕๗ โอนย้ายกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีมาอยู่กรมการพัฒนาชุมชน และนายกรัฐมนตรีเห็นชอบเมื่อวันที่ ๑ ธันวาคม ๒๕๕๗ ให้กรมการพัฒนาชุมชนดำเนินการขอจัดตั้งกองทุนที่มีวัตถุประสงค์เดียวกันกับกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีและคณะรัฐมนตรีมีมติเมื่อวันที่ ๑๒ เมษายน ๒๕๕๙ ให้ควรวบรวมกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี สังกัดสำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรี กับกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี กรมการพัฒนาชุมชนโดยมีผลตั้งแต่วันที่ ๑ พฤษภาคม ๒๕๕๙ จึงมีผลให้กองทุนพัฒนาบทบาทสตรีอยู่ในความรับผิดชอบของกรมการพัฒนาชุมชน และการบริหารกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีต้องดำเนินการภายใต้พระราชบัญญัติ การบริหารทุนหมุนเวียน พ.ศ. ๒๕๕๘ และข้อบังคับคณะกรรมการบริหารกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีว่าด้วยการบริหารกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี พ.ศ. ๒๕๕๙ นั้น

เพื่อให้การขับเคลื่อนงานกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี หลังจากควรวบรวมแล้วเป็นไปตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายของกองทุนฯ จึงจำเป็นต้องสร้างความรู้ ความเข้าใจแก่คณะกรรมการสตรี สมาชิกสตรี กองทุนพัฒนาบทบาทสตรี เทศบาลนครตรัง และเพิ่มประสิทธิภาพในการบริหารจัดการกองทุนฯ ให้สามารถดำเนินงานที่ถูกต้องและเป็นไปในแนวทางเดียวกัน

ดังนั้น งานพัฒนาชุมชน ฝ่ายพัฒนาชุมชน กองสวัสดิการสังคม เทศบาลนครตรัง จึงได้ดำเนินการจัดทำโครงการประชุมเชิงปฏิบัติการดำเนินงานกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีเทศบาลนครตรัง เพื่อความเข้มแข็งของสตรีเทศบาลนครตรัง เพื่อสร้างความรู้ความเข้าใจหลักการ วิธีการและเงื่อนไขเกี่ยวกับคุณสมบัติการเป็นสมาชิกกับคณะทำงานขับเคลื่อนกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีเทศบาล ขึ้น

3. วัตถุประสงค์

- 3.1 เพื่อสร้างความรู้ ความเข้าใจ ในการดำเนินงานกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีเทศบาลนครตรัง
- 3.2 เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการบริหารจัดการกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีเทศบาลนครตรัง การขับเคลื่อนกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีเทศบาลนครตรัง
- 3.3 เพื่อให้คณะกรรมการพัฒนากลุ่มสตรีเทศบาลนครตรัง มีแผนปฏิบัติงานในการดำเนินงานกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีเทศบาลนครตรัง
- 3.4 เพื่อประชาสัมพันธ์เพิ่มสมาชิกกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี เทศบาลนครตรัง
- 3.6 เพื่อสร้างโอกาสให้สตรีเข้าถึงแหล่งเงินทุนสำหรับการลงทุนเพื่อพัฒนาอาชีพ สร้างงานสร้างรายได้ สนับสนุนจัดกิจกรรมสตรี สร้างภาวะผู้นำ

4. เป้าหมาย/ผลผลิต

ประธานคณะกรรมการพัฒนากลุ่มสตรี/กรรมการสตรี/ สมาชิกกองทุน ในเขตเทศบาลนครตรัง และเจ้าหน้าที่ฯ เกี่ยวข้อง จำนวน 55 คน

5. พื้นที่ดำเนินการ

ห้องประชุม เทศบาลนครตรัง

6. วิธีดำเนินการ

- 6.1 เตรียมความพร้อมเพื่อวางแผนการดำเนินงาน
- 6.2 จัดหากลุ่มเป้าหมาย
- 6.3 เสนอจัดทำโครงการเพื่อขออนุมัติคณะผู้บริหารเทศบาล
- 6.4 ประสานเชิญวิทยากร วัน เวลา และสถานที่
- 6.5 จัดทำคำสั่งแต่งตั้งผู้เข้าร่วมอบรม/ผู้ปฏิบัติงาน
- 6.6 ดำเนินการตามโครงการประชุมเชิงปฏิบัติการกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีเทศบาลนครตรัง
- 6.7 สรุปติดตามและประเมินผล

7. ระยะเวลาดำเนินการ

วันที่ 15 มีนาคม 2565

8. งบประมาณดำเนินการ

50,000 บาท

9. ผู้รับผิดชอบ

งานพัฒนาชุมชน ฝ่ายพัฒนาชุมชน กองสวัสดิการสังคม เทศบาลนครตรัง

10. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์

- 10.1 สตรีมีความรู้ ความเข้าใจ ในการดำเนินงานกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีเทศบาลนครตรัง
- 10.2 สตรีมีประสิทธิภาพในการบริหารจัดการกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีเทศบาลนครตรัง และขับเคลื่อนกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีเทศบาลนครตรัง
- 10.3 คณะกรรมการพัฒนาสตรีเทศบาลนครตรัง มีความเข้าใจในแผนปฏิบัติงานในการดำเนินงานกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีเทศบาลนครตรัง
- 10.4 สตรีได้ช่วยประชาสัมพันธ์เพิ่มสมาชิกกองทุนเพื่อพัฒนาอาชีพ สร้างงานสร้างรายได้ สนับสนุนการจัดทำกิจกรรมสร้างภาวะผู้นำ

1. ชื่อโครงการ/กิจกรรม/มาตรการ โครงการคัดเลือกและเลือกตั้งคณะกรรมการพัฒนาสตรีและคณะกรรมการบริหารชุมชนในเขตเทศบาลนครตรัง

2. หลักการและเหตุผล / ที่มาของโครงการ

เทศบาลเป็นการปกครองท้องถิ่นอีกรูปแบบหนึ่งที่ทำให้ประชาชนมีสิทธิมีส่วนร่วมในการปกครองท้องถิ่นที่เรียกได้ว่าเป็นประชาธิปไตยและใกล้ชิดกับประชาชนมาก ซึ่งจะต้องประสบปัญหาที่ต้องบริการประชาชนเป็นอย่างมาก ทั้งๆที่มีการกิจจำนวนมากแล้วก็ยังจะประสบปัญหาอื่นๆตามมาอีก เช่น การไม่ได้รับความร่วมมือจากประชาชน ปัญหารายได้ไม่เพียงพอกับรายจ่าย การขาดการประสานงานหรือการให้ความร่วมมือกับส่วนราชการต่างๆ ของหน่วยงานรัฐ เนื่องจากมีผลกระทบมาจากด้านเศรษฐกิจสังคมและการเมืองไทยในปัจจุบันที่ผ่านมา

ซึ่งจากสภาพปัญหาต่างๆ ที่เทศบาลประสบอยู่ดังกล่าวข้างต้น การพัฒนาท้องถิ่นจะต้องมีการกำหนดนโยบาย มีการวางแผนที่ดี และจะต้องได้รับการประสานงานและความร่วมมือจากประชาชนที่จะช่วยแบ่งเบาภาระหน้าที่ในการพัฒนาท้องถิ่นของตนเอง โดยส่วนหนึ่งที่ทางเทศบาลเป็นผู้ดำเนินการให้ และอีกส่วนหนึ่งเป็นหน้าที่ของชุมชนที่ควรจะดำเนินการได้ด้วยตนเองที่จะต้องมีการผนึกกำลังรวมตัวกันเพื่อช่วยกันพัฒนาชุมชนของตนเองทุกด้าน ไม่ว่าจะเป็นทางด้านเศรษฐกิจและสังคม เพื่อให้ชุมชนมีความเข้มแข็ง ซึ่งปัจจุบันเทศบาลนครตรังเป็นชุมชนเมืองที่มีความหนาแน่น มีพื้นที่รับผิดชอบประมาณ ๑๔.๗๗ ตารางกิโลเมตร และมีประชากรเพิ่มขึ้นทุกปี ไม่ว่าจะเป็นอยู่ในพื้นที่ประจำหรือประชากรแฝงที่มาอาศัยอยู่เป็นจำนวนมาก ทำให้การพัฒนาท้องถิ่นในเขตเทศบาลประสบปัญหาทั้งทางด้านการพัฒนาชุมชน การมีส่วนร่วมของประชาชน และการประสานงานระหว่างเทศบาลกับชุมชน ไม่ได้ได้รับความร่วมมือเท่าที่ควร ประกอบกับ พ.ร.บ.เทศบาล พ.ศ.๒๕๔๖ และแก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ 14 พ.ศ. 2562 มาตรา 54 (3) , 56 , 57 บำรุงและส่งเสริมการทำมาหากินของราษฎร และตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 มาตรา 16 (16) การส่งเสริมการมีส่วนร่วมของราษฎรในการพัฒนาท้องถิ่น โดยให้เทศบาลมีอำนาจและหน้าที่ในการจัดระบบการบริการสาธารณะ เพื่อประโยชน์ของประชาชนในท้องถิ่นของตนเอง , (๑๗) ให้เทศบาลมีอำนาจและหน้าที่ในการจัดระบบการบริการสาธารณะ เพื่อประโยชน์ของประชาชนในท้องถิ่นของตนเองและผู้บริหารเทศบาลได้มีนโยบายและมอบภารกิจให้มีการยุบรวมและเปลี่ยนแปลงชุมชนในเขตเทศบาลเพื่อความสะดวก ความมีประสิทธิภาพ และสิทธิผลในการบริหารจัดการชุมชนและสร้างการมีส่วนร่วมในการพัฒนาท้องถิ่นอย่างยั่งยืนต่อไป เพื่อให้การพัฒนาเทศบาลเป็นไปอย่างต่อเนื่องและให้ประชาชนในเขตเทศบาลได้มีส่วนร่วมในการพัฒนาชุมชนของตนเอง และมีส่วนร่วมในการป้องกันแก้ไขปัญหาต่างๆของชุมชนของตนเอง ตลอดจนเป็นการประสานส่งเสริมความร่วมมือของประชาชนในท้องถิ่นกับเทศบาล กระทรวงมหาดไทยได้ออกระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยคณะกรรมการชุมชนของเทศบาล พ.ศ.2564 กำหนดให้ทุกเทศบาลจัดตั้งชุมชนขึ้น โดยมีคณะกรรมการชุมชนทำหน้าที่ในการจัดทำแผนและพัฒนาชุมชน การแก้ปัญหาและสร้างความสามัคคีของประชาชนในชุมชน ส่งเสริมให้ประชาชนในชุมชนมีส่วนร่วมในการดำเนินกิจการของเทศบาล และมีหน้าที่ช่วยเหลือเทศบาลในการปฏิบัติงานตามอำนาจหน้าที่ การจัดบริการสาธารณะในชุมชนและปฏิบัติหน้าที่ตามที่เทศบาลมอบหมายหรือตามกระทรวงมหาดไทยกำหนด

ดังนั้น เพื่อสนองนโยบายของคณะผู้บริหารเทศบาลนครตรัง กองสวัสดิการสังคมได้ทำการยุบ รวมเปลี่ยนแปลงเขตชุมชนในเขตเทศบาลนครตรัง จาก 66 ชุมชนเหลือ 42 ชุมชน และจัดทำโครงการคัดเลือกและเลือกตั้งคณะกรรมการพัฒนาสตรีชุมชนและคณะกรรมการชุมชนในเขตเทศบาลนครตรัง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยคณะกรรมการชุมชนของเทศบาล พ.ศ. 2564 และระเบียบเทศบาลนครตรังว่าด้วยคณะกรรมการพัฒนาสตรีชุมชน พ.ศ. 2557 ขึ้น

3. วัตถุประสงค์

3.1 เพื่อเป็นการสนองนโยบายของกระทรวงมหาดไทยและกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่ประสงค์ให้ประชาชนในเขตเทศบาลมีส่วนร่วมในการพัฒนาชุมชนของตนเอง

3.2 เพื่อต้องการให้ประชาชนในชุมชนมีส่วนร่วม และมีบทบาทในการป้องกัน แก้ไขปัญหาและพัฒนาชุมชนของตน ทั้งด้านเศรษฐกิจและสังคม

3.3 เพื่อต้องการประสานและส่งเสริมความร่วมมือของประชาชนในท้องถิ่นกับเทศบาลตามหลักการของประชาธิปไตย ทำให้ชุมชนมีความเข้มแข็ง

3.4 ชุมชนมีความเข้าใจเกี่ยวกับการดำเนินการของคณะกรรมการชุมชน และคณะกรรมการพัฒนาสตรี

4. เป้าหมาย/ผลผลิต

ประชาชนที่อยู่ในเขตเทศบาลนครตรังที่มาเลือกตั้งคณะกรรมการชุมชนและคณะกรรมการพัฒนาสตรี 42 ชุมชนของเทศบาลนครตรัง

5. พื้นที่ดำเนินการ

ทุกชุมชนในเขตเทศบาลนครตรัง

6. วิธีดำเนินการ

6.1 นำเสนอโครงการ

6.2 ประชุมทำความเข้าใจคณะกรรมการชุมชน คณะกรรมการพัฒนาสตรี และสมาชิกในชุมชน

6.3 แต่งตั้งคณะกรรมการผู้รับผิดชอบ และเจ้าหน้าที่เพื่ออำนวยความสะดวกประสานงาน แนะนำ และดำเนินงานโครงการ

6.4 ดำเนินการตามแผนการดำเนินงานการเลือกตั้ง

6.5 รายงานผลการเลือกตั้งไปยังหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

7. ระยะเวลาดำเนินการ

มีนาคม - กันยายน 2565

8. งบประมาณดำเนินการ

20,000 บาท

9. ผู้รับผิดชอบ

งานชุมชนเมือง ฝ่ายพัฒนาชุมชน กองสวัสดิการสังคม

10. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์

10.1 ทำให้มีคณะกรรมการพัฒนาสตรีและคณะกรรมการบริหารชุมชนครบทุกชุมชน

10.2 ทำให้มีคณะกรรมการพัฒนาสตรีและคณะกรรมการบริหารชุมชน ได้ผ่านการเลือกตั้งจากประชาชนในชุมชน ทำให้กิจกรรมของชุมชนก้าวหน้า และเป็นประโยชน์ต่อท้องถิ่น

10.3 ทำให้เทศบาลนครตรัง ได้มีภาคประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมในการพัฒนาท้องถิ่น เทศบาลนครตรัง

10.4 ทำให้ท้องถิ่นเทศบาลนครตรัง มีชุมชนช่วยสอดส่องดูแลและร่วมกันคิด ร่วมกันทำ ร่วมแก้ไข ปัญหาของชุมชน